**Печатное средство массовой информации**

***«Табарсукский вестник»***

**28 февраля 2019 года, выпуск № 117**

**В феврале 2019 года Думой муниципального образования «Табарсук» приняты следующие нормативно-правовые акты:**

1. Решение Думы муниципального образования «Табарсук» от 25.02.2019г. № 30/4-дмо «Об утверждении Порядка освобождения от должности главы муниципального образования «Табарсук» в связи с утратой доверия».

2. Решение Думы муниципального образования «Табарсук» от 25.02.2019г. № 36/4-дмо «О внесении изменений в решение Думы муниципального образования «Табарсук» № 27/4-дмо от 27.12.2018г. «О бюджете муниципального образования «Табарсук» на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов».

**В феврале 2019 года администрацией муниципального образования «Табарсук» приняты следующие нормативно-правовые акты:**

1. Постановление администрации МО «Табарсук» от 13.02.2019г. № 6-п «Об утверждении муниципальной программы по развитию малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования «Табарсук» на 2019-2021 годы».

2. Постановление администрации МО «Табарсук» от 18.02.2019г. № 7-п «Об отмене постановления администрации муниципального образования «Табарсук» от 05.12.2018г. № 56-п «Об утверждении Порядка создания мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования «Табарсук»».

3. Постановление администрации МО «Табарсук» от 21.02.2019г. № 8-п «Об утверждении муниципальной программы «Противодействие коррупции в муниципальном образовании «Табарсук» на 2019-2022 годы».

4. Постановление администрации МО «Табарсук» от 22.02.2019г. № 9-п «Об утверждении схемы размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования «Табарсук».

5. Постановление администрации МО «Табарсук» от 28.02.2019г. № 10-п «Об утверждении мероприятий перечня проектов народных инициатив, порядка организации работы по его реализации и расходовании бюджетных средств».

6. Распоряжение администрации муниципального образования «Табарсук» от 18.02.2019г. № 3-р «Об отмене распоряжения администрации муниципального образования «Табарсук» от 27.12.2018г. № 19-р «Об установлении предельных единых тарифов на услугу регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами на территории Иркутской области (Зона 2) в отношении ООО «РТ-НЭО Иркутск» (ИНН 3812065046)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Учредитель печатного средства массовой информации Табарсукский вестник» - Дума МО «Табарсук»**

**Главный редактор-глава муниципального образования «Табарсук» Андреева Т.С.**

**Тираж-30 экземпляров.**

**Распространяется бесплатно.**

**Адрес редакции - с.Табарсук, ул. Юбилейная, д.3**

**Номер подписан в печать 28 февраля 2019 года.**

**25.02.2019г № 30/4-дмо**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АЛАРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАБАРСУК»**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОСВОБОЖДЕНИЯ ОТ ДОЛЖНОСТИ ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАБАРСУК» В СВЯЗИ С УТРАТОЙ ДОВЕРИЯ**

Руководствуясь частями 1 и 2 статьи 131 Федерального закона от   
25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,   
статьей 741 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьёй 26 Устава муниципальногообразования «Табарсук», Дума муниципального образования «Табарсук»,

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить порядок освобождения от должности главы муниципального образования «Табарсук»в связи с утратой доверия (прилагается).

2. Признать утратившим силу решение Думы муниципального образования «Табарсук» от 4 мая 2018 года № 131/3-дмо «Об утверждении Порядка освобождения от должности главы муниципального образования «Табарсук» за несоблюдение ограничений и запретов и неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами».

3. Опубликовать данное решение в периодическом печатном средстве массовой информации «Табарсукский вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Аларский район» на страничке муниципального образования «Табарсук» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования «Табарсук» Андрееву Т.С..

Председатель Думы,

Глава муниципального образования «Табарсук»

Т.С.Андреева

Утвержден

решением Думы муниципального образования «Табарсук»

от 25.02.2019 г. № 30/4-дмо

**ПОРЯДОК**

**ОСВОБОЖДЕНИЯ ОТ ДОЛЖНОСТИ ГЛАВЫ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАБАРСУК»**

**В СВЯЗИ С УТРАТОЙ ДОВЕРИЯ**

1. Настоящий Порядок в соответствии с Федеральным законом  
от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»  
(далее – Федеральный закон № 273-ФЗ), Федеральным законом  
от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее –   
Федеральный закон № 131-ФЗ), Уставом муниципального образования «Табарсук», устанавливает порядок освобождения от должности главы муниципального образования «Табарсук»(далее – глава муниципального образования) в связи с утратой доверия (далее – освобождение от должности).

2. Освобождение от должности главы муниципального образования осуществляется в порядке, установленном статьей 741 Федерального закона   
№ 131-ФЗ, с учетом особенностей, предусмотренных настоящим Порядком.

3. Решение думы муниципального образования «Табарсук» (далее – представительный орган) об освобождении от должности главы муниципального образования принимается при наличии случаев, предусмотренных частями 1 и 2 статьи 131 Федерального закона № 273-ФЗ.

4. Инициатива депутатов представительного органа об освобождении от должности главы муниципального образования выдвигается в случае поступления в представительный орган информации о наличии случаев, предусмотренных частями 1,2 (за исключением случая представления главой муниципального образования заведомо недостоверных или неполных сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей) статьи 131 Федерального закона № 273-ФЗ, представленной в письменном виде:

1) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами, иными организациями, созданными Российской Федерацией на основании федеральных законов, организациями, создаваемыми для выполнения задач, поставленных перед федеральными государственными органами;

2) должностными лицами подразделений кадровых служб органов государственной власти Иркутской области, иных государственных органов Иркутской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений либо должностными лицами кадровых служб указанных органов, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, должностными лицами подразделения по профилактике коррупционных и иных правонарушений аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области;

3) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, а также региональных отделений политических партий, межрегиональных и региональных общественных объединений;

4) Общественной палатой Российской Федерации, Общественной палатой Иркутской области и общественными палатами муниципальных образований Иркутской области;

5) общероссийскими и региональными средствами массовой информации.

Информация анонимного характера не может служить основанием для выдвижения инициативы депутатов представительного органа об освобождении от должности главы муниципального образования.

5. Инициатива Губернатора Иркутской области об освобождении от должности главы муниципального образования считается выдвинутой в случае поступления в представительный орган обращения Губернатора Иркутской области об освобождении от должности главы муниципального образования в случаях, предусмотренных частями 1, 2 (за исключением случая представления главой муниципального образования заведомо недостоверных или неполных сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей) статьи 131 Федерального закона № 273-ФЗ, заявления Губернатора Иркутской области о досрочном прекращении полномочий главы муниципального образования, предусмотренного частью 4 статьи 7 Закона Иркутской области от 7 ноября 2017 года № 73-ОЗ «О представлении гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности, лицами, замещающими муниципальные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и проверке достоверности и полноты представленных ими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»  
(далее при совместном упоминании – обращение Губернатора Иркутской области).

6. Инициатива депутатов представительного органа об освобождении от должности главы муниципального образования, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов представительного органа, оформляется в порядке, установленном муниципальным правовым актом, определяющим организацию работы представительного органа, в виде обращения, которое вносится в представительный орган (далее – обращение). Указанное обращение вносится вместе с проектом решения представительного органа об освобождении от должности главы муниципального образования.

7. Должностное лицо, ответственное за прием и регистрацию документов в представительном органе (далее – уполномоченное должностное лицо), регистрирует обращение, обращение Губернатора Иркутской области в день их поступления в представительный орган (далее – день внесения), в соответствии с правилами делопроизводства, установленными в представительном органе.

8. Губернатор Иркутской области уведомляется представительным органом об инициативе депутатов представительного органа об освобождении от должности главы муниципального образования. Глава муниципального образования уведомляется представительным органом об инициативе депутатов представительного органа или Губернатора Иркутской области об освобождении его от должности.

Губернатор Иркутской области уведомляется представительным органом путем направления копии обращения через организацию почтовой связи.

Глава муниципального образования уведомляется представительным органом путем направления копии обращения, копии обращения Губернатора Иркутской области через организацию почтовой связи. Глава муниципального образований может быть уведомлен также путем вручения копии обращения, копии обращения Губернатора Иркутской области лично под подпись.

Глава муниципального образования и Губернатор Иркутской области уведомляются представительным органом не позднее дня, следующего за днем внесения обращения, обращения Губернатора Иркутской области в представительный орган.

Направление (вручение) копии обращения, копии обращения Губернатора Иркутской области главе муниципального образования и Губернатору Иркутской области обеспечивается уполномоченным должностным лицом.

9. Уполномоченное должностное лицо не позднее рабочего дня, следующего за днем внесения обращения, обращения Губернатора Иркутской области, передает их на рассмотрение заместителю председателя представительного органа.

Заместитель председателя представительного органа в порядке и в сроки, установленные муниципальным правовым актом, определяющим организацию работы представительного органа, передает обращение, обращение Губернатора Иркутской области на предварительное рассмотрение комиссии по противодействию коррупциив представительном органе (далее – уполномоченный орган).

10. Предварительное рассмотрение обращения, обращения Губернатора Иркутской области осуществляется уполномоченным органом в течение  
7 календарных дней со дня внесения обращения, обращения Губернатора Иркутской области в представительный орган в порядке, установленном муниципальным правовым актом, определяющим организацию работы представительного органа.

При предварительном рассмотрении обращения, обращения Губернатора Иркутской области об освобождении от должности главы муниципального образования уполномоченный орган (его должностные лица) вправе запрашивать у главы муниципального образования пояснения, проводить с ним беседу, а также направлять в соответствии с законодательством Российской Федерации запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и организации.

11.Рассмотрение обращения, обращения Губернатора Иркутской области на заседании представительного органа осуществляется в течение одного месяца со дня внесения обращения, обращения Губернатора Иркутской области в представительный орган. В указанный срок входит срок предварительного рассмотрения обращения, обращения Губернатора Иркутской области.

Рассмотрение обращения осуществляется с учетом мнения Губернатора Иркутской области.

12. По результатам рассмотрения обращения, обращения Губернатора Иркутской области представительный орган принимает одно из следующих решений:

1) решение об освобождении от должности главы муниципального образования;

2) решение об отклонении обращения, обращения Губернатора Иркутской области.

13. При принятии решения об освобождении от должности главы муниципального образования учитываются характер совершенного коррупционного правонарушения, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение главой муниципального образования других запретов и ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения им своих полномочий.

14. При рассмотрении обращения, обращения Губернатора Иркутской области и принятии решения представительным органом должны быть обеспечены:

1) получение главой муниципального образования уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания представительного органа, а также ознакомление с обращением, обращением Губернатора Иркутской области и с проектом решения об освобождении его от должности в срок не позднее 7 рабочих дней до даты соответствующего заседания представительного органа;

2) предоставление возможности дать депутатам представительного органа объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для освобождения главы муниципального образования от должности.

15. В решении об освобождении от должности главы муниципального образования в качестве основания освобождения от должности указывается соответствующий случай, установленный пунктами 1–5 части 1, частью 2 статьи 131 Федерального закона № 273-ФЗ.

16. Основанием для отклонения обращения, обращения Губернатора Иркутской области является отсутствие факта коррупционного правонарушения, установленного пунктами 1–5 части 1, частью 2 статьи 131 Федерального закона № 273-ФЗ.

17. Решение представительного органа об освобождении от должности главы муниципального образования считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов представительного органа.

18. Решение представительного органа муниципального образования об освобождении от должности главы муниципального образования подписывается депутатом, председательствующим на заседании представительного органа муниципального образования.

19. В случае, если глава муниципального образования не согласен с решением представительного органа об освобождении его от должности, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

20. Уполномоченное должностное лицо вручает главе муниципального образования, в отношении которого принято решение об освобождении от должности, копию указанного решения под подпись в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения представительного органа.

Если глава муниципального образования отказывается от получения копии указанного решения под подпись, то об этом уполномоченным должностным лицом составляется соответствующий акт.

21. В случае, если инициатива депутатов представительного органа или Губернатора Иркутской области об освобождении от должности главы муниципального образования отклонена представительным органом, вопрос об освобождении от должности главы муниципального образования может быть вынесен на повторное рассмотрение представительного органа не ранее чем через 2 месяца со дня проведения заседания представительного органа, на котором рассматривался указанный вопрос.

22. Лицо, замещавшее должность главы муниципального образования, вправе обжаловать решение о его освобождении от должности в порядке, установленном законодательством.

23. Решение представительного органа об освобождении от должности главы муниципального образования подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через 5 календарных дней со дня его принятия. В случае, если глава муниципального образования в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу освобождения его от должности, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением представительного органа.

24. Сведения о применении к главе муниципального образования взыскания в виде освобождения от должности в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, установленного пунктами 1–5 части 1, частью 2 статьи 131 Федерального закона № 273-ФЗ, направляются представительным органом для включения в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, в порядке, установленном федеральным законодательством.

**25.02.2019г. № 36/4-ДМО**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АЛАРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАБАРСУК»**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАБАРСУК» № 27/4-ДМО ОТ 27.12.2018Г. « О БЮДЖЕТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАБАРСУК» НА 2019 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2020 И 2021 ГОДОВ**

1.Утвердить основные характеристики бюджета МО «Табарсук» (далее местного бюджета) на 2019 год:

прогнозируемый общий объем доходов в сумме 6332,8 тыс. руб., в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 4611,3тыс. руб.

общий объем расходов в сумме 6418,9тыс. руб.;

размер дефицита в сумме 86,5 тыс.руб.,что составляет 5% утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений.

2. Утвердить прогнозируемые доходы бюджета МО «Табарсук» на 2019год и на плановый период 2020 и 2021 годов по группам, подгруппам, статьям и подстатьям классификации доходов бюджетов Российской Федерации согласно приложению №1 к настоящему решению..

3. Утвердить:

- распределение бюджетных ассигнований на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов согласно приложению № 5

- распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям, группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджетов на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов согласно приложению № 7

- ведомственную структуру расходов местного бюджета на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов(по главным распорядителям средств местного бюджета, разделам, подразделам, целевым статьям, группам видов расходов классификации расходов бюджета) согласно приложению № 9

4. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

5 Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации «Табарсукский вестник» и на официальном сайте муниципального образования «Аларский район», страничке МО «Табарсук» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Председатель Думы,

Глава муниципального образования «Табарсук»

Т.С.Андреева

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение 1  к решению Думы МО "Табарсук"  "О внесении изменения в бюджет МО "Табарсук" на 2019 год и на  плановый период 2020 и 2021 годов"  от"25"февраля 2019 г.№36/4 | | | | | | |
|  | |  | |  | |  |
| **Прогнозируемые доходы бюджета муниципального образования "Табарсук" на 2019г.** | | | | | | |
|  |  | | |  |  | |
|  |  | | |  | (тыс.руб.) | |
| Наименование | Код бюджетной классификации Российской Федерации | | | | Сумма | |
| главного администратора доходов | | доходов местного бюджета | |
| **НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | **000** | | **1 00 00000 00 0000 000** | | **1721,5** | |
| **НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ,ДОХОДЫ** | **182** | | **1 01 00000 00 0000 000** | | **689,7** | |
| **Налог на доходы физических лиц** | **182** | | **1 01 02000 01 0000 110** | | **689,7** | |
| **Налог на доходы физических лиц с доходов,источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со ст.227, 227.1 и 228 Налогового кодекса РФ** | **182** | | **1 01 02010 01 1000 110** | | **689,7** | |
| **НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | **000** | | **1 03 00000 00 0000 000** | | **654,8** | |
| **Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты.** | **182** | | **1 03 02230 01 0000 110** | | **237,4** | |
| **Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты.** | **182** | | **1 03 02240 01 0000 110** | | **1,7** | |
| **Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, производимый на территории РФ, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты.** | **182** | | **1 03 02250 01 0000 110** | | **459,8** | |
| **Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты.** | **182** | | **1 03 02260 01 0000 110** | | **-44,1** | |
| **НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД** | **000** | | **1 05 00000 00 0000 000** | | **35,7** | |
| **Единый сельскохозяйственный налог** | **182** | | **1 05 03010 01 1000 110** | | **35,7** | |
| **НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО** | **000** | | **1 06 00000 00 0000 000** | | **341,3** | |
| **Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенных в границах сельских поселений** | **182** | | **1 06 01030 10 1000 110** | | **6,0** | |
| **Земельный налог** | **182** | | **1 06 06000 00 0000 110** | | **335,3** | |
| **Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений.** | **182** | | **1 06 06033 10 1000 110** | | **73,3** | |
| **Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений.** | **182** | | **1 06 06043 10 1000 110** | | **262,0** | |
| **ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА** | **000** | | **1 16 00000 00 0000 000** | | **0,0** | |
| **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | **000** | | **2 02 00000 00 0000 000** | | **4611,3** | |
| **Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | **000** | | **2 02 15000 00 0000 150** | | **4296,2** | |
| **Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности** | **000** | | **2 02 15001 00 0000 150** | | **4296,2** | |
| **Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности** | **031** | | **2 02 15001 10 0000 150** | | **4296,2** | |
| **Прочие субсидии бюджетам сельских поселений.** | **031** | | **2 02 49999 10 0000 150** | | **199,3** | |
| **Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | **000** | | **2 02 30000 00 0000 150** | | **115,1** | |
| **Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты** | **000** | | **2 02 35118 00 0000 150** | | **115,1** | |
| **Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты** | **031** | | **2 02 35118 10 0000 150** | | **115,1** | |
| **Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации** | **000** | | **2 02 30024 00 0000 150** | | **0,7** | |
| **Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации** | **031** | | **2 02 30024 10 0000 150** | | **0,7** | |
| **ВСЕГО ДОХОДОВ** |  | |  | | **6332,8** | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Приложение 5  к решению Думы МО "Табарсук"  "О внесении изменения в бюджет МО "Табарсук" на 2019 год и на  плановый период 2020 и 2021 годов."  от 25 февраля 2019 г. № 36/4 | | | |
|
|
| **Распределение бюджетных ассигнований** | | | |
| **по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2019 год.** | | | |
| (тыс.рублей) | | | |
| Наименование | коды ведомственной классификации | | Сумма 2019 год |
| раздел | подраздел |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **01** |  | **3 371,60** |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления | 01 | 02 | 625,30 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 01 | 03 | 1,00 |
| Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций | 01 | 04 | 2 307,60 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 01 | 06 | 427,00 |
| Резервные фонды | 01 | 11 | 10,00 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 | 0,70 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **02** |  | **115,10** |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 | 115,10 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **03** |  | **5,00** |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 03 | 09 | 5,00 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **04** |  | **654,80** |
| Общеэкономические вопросы | 04 | 01 |  |
| Содержание и управление дорожным хозяйством(фондом) | 04 | 09 | 654,80 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 04 | 12 |  |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **05** |  | **14,00** |
| Жилищное хозяйство | 05 | 01 |  |
| Коммунальное хозяйство | 05 | 02 | 5,00 |
| Благоустройство | 05 | 03 | 9,00 |
| **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **08** |  | **2 130,50** |
| Культура | 08 | 01 | 2 130,50 |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **10** |  | **120,00** |
| Пенсионное обеспечение | 10 | 01 | 120,00 |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | **11** |  | **3,00** |
| Физическая культура и спорт | 11 | 01 | 3,00 |
| **Межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований общего характера** | **14** |  | **4,90** |
| Прочие межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований общего характера | 14 | 03 | 4,90 |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ** |  |  | **6 418,90** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение 7  к решению Думы МО "Табарсук"  "О внесении изменения в бюджет МО "Табарсук" на 2019 год и на  плановый период 2020 и 2021 годов".  от" 25" февраля 2019г.№36/4 дмо | | | | | |
|  | | | | | |
| **РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПО ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ,**  **ГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ, РАЗДЕЛАМ. ПОДРАЗДЕЛАМ**  **КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ НА 2019 ГОД** | | | | | |
| **(тыс.рублей)** | | | | | |
| Наименование | коды ведомственной классификации | | | | Сумма |
| целевая статья | вид расходов | раздел | подраздел |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **49 0 00 00000** |  |  |  | **3 371,60** |
| Обеспечение деятельности исполнительного органа власти муниципального образования | 49 2 00 00000 |  |  |  | 625,30 |
| Глава муниципального образования | 49 2 23 00000 |  |  |  | 625,30 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями,органами управления государственными внебюджетными фондами | 49 2 23 60110 | 100 |  |  | 625,30 |
| Функционирование высшего должностного лица сбъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления | 49 2 23 60110 | 100 | 01 | 02 | 625,30 |
| Обеспечение деятельности законодательного органа власти муниципального образования | 49 1 00 00000 |  |  |  | 1,00 |
| Дума муниципального образования "Табарсук" | 49 1 22 00000 |  |  |  | 1,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг | 49 1 22 60120 | 200 |  |  | 1,00 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 49 1 22 60120 | 200 | 01 | 03 | 1,00 |
| Обеспечение деятельности исполнительного органа власти муниципального образования | 49 2 00 00000 |  |  |  | 2 307,60 |
| Аппарат администрации | 49 2 24 00000 |  |  |  | 2 307,60 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями,органами управления государственными внебюджетными фондами | 49 2 24 60110 | 100 |  |  | 1 961,20 |
| Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций | 49 2 24 60110 | 100 | 01 | 04 | 1 961,20 |
| Закупка товаров, работ и услуг | 49 2 24 60120 | 200 |  |  | 341,40 |
| Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций | 49 2 24 60120 | 200 | 01 | 04 | 341,40 |
| Иные бюджетные ассигнования | 49 2 24 60120 | 800 |  |  | 5,00 |
| Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций | 49 2 24 60120 | 800 | 01 | 04 | 5,00 |
| Финансовый отдел администрации | 49 2 25 00000 |  |  |  | 427,00 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями,органами управления государственными внебюджетными фондами | 49 2 25 60110 | 100 |  |  | 425,90 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 49 2 25 60110 | 100 | 01 | 06 | 425,90 |
| Закупка товаров, работ и услуг | 49 2 25 60120 | 200 |  |  | 1,00 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 49 2 25 60120 | 200 | 01 | 06 | 1,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 49 2 25 60120 | 800 |  |  | 0,10 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 49 2 25 60120 | 800 | 01 | 06 | 0,10 |
| Резервные фонды местных администраций | 45 0 25 00000 |  |  |  | 10,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 45 0 25 60120 | 800 |  |  | 10,00 |
| Резервные фонды | 45 0 25 60120 | 800 | 01 | 11 | 10,00 |
| Осуществление областных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных отдельными законами Иркутской области об административной ответственности. | 43 3 00 73150 |  |  |  | 0,70 |
| Закупка товаров, работ и услуг | 43 3 00 73150 | 200 |  |  | 0,70 |
| Другие общегосударственные вопросы | 43 3 00 73150 | 200 | 01 | 13 | 0,70 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** |  |  |  |  | **115,10** |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях.где отсутствуют военные комиссариаты | 43 3 00 51180 |  |  |  | 115,10 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями,органами управления государственными внебюджетными фондами | 43 3 00 51180 | 100 |  |  | 86,40 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 43 3 00 51180 | 100 | 02 | 03 | 86,40 |
| Закупка товаров, работ и услуг | 43 3 00 51180 | 200 |  |  | 27,80 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 43 3 00 51180 | 200 | 02 | 03 | 27,80 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** |  |  |  |  | **5,00** |
| Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий ЧС и стихийных бедствий | 46 8 00 00000 |  |  |  | 5,00 |
| Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера | 46 8 26 60120 |  |  |  | 5,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг | 46 8 26 60120 | 200 |  |  | 5,00 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 46 8 26 60120 | 200 | 03 | 09 | 5,00 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** |  |  |  |  | **654,80** |
| Содержание и управление дорожным хозяйством ( фондом) | 47 5 27 00000 |  |  |  | 654,80 |
| Закупка товаров, работ и услуг | 47 5 27 60120 | 200 |  |  | 654,80 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 47 5 27 60120 | 200 | 04 | 09 | 654,80 |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** |  |  |  |  | **14,00** |
| ***Жилищное хозяйство*** |  |  |  |  | ***-*** |
| ***Коммунальное хозяйство*** |  |  |  |  | ***5,00*** |
| Мероприятия в области коммунального хозяйства | 48 1 28 00000 |  |  |  | 5,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг | 48 1 28 60120 | 200 |  |  | 5,00 |
| Поддержка коммунального хозяйства | 48 1 28 60120 | 200 | 05 | 02 | 5,00 |
| ***Благоустройство*** |  |  |  |  | ***9,00*** |
| Мероприятия в области благоустройства | 69 0 00 00000 |  |  |  | 5,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг | 69 0 43 60120 | 200 |  |  | 5,00 |
| Уличное освещение | 69 0 43 60120 | 200 | 05 | 03 | 5,00 |
| Мероприятия в области благоустройства | 69 0 00 00000 |  |  |  | 4,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг | 69 0 41 60120 | 200 |  |  | 4,00 |
| Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений | 69 0 41 60120 | 200 | 05 | 03 | 4,00 |
| **КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ** |  |  |  |  | **2 130,50** |
| Культура |  |  |  |  | 1 925,00 |
| Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственного учреждения в области культуры | 44 0 00 00000 |  |  |  | 1 425,00 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 44 0 99 60210 | 600 |  |  | 1 425,00 |
| Учреждения культуры и мероприятия в сфере культуры и кинематографии | 44 0 99 60210 | 600 | 08 | 01 | 1 425,00 |
| Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственного учреждения в области культуры | 44 0 00 00000 |  |  |  | 500,00 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 44 2 99 60210 | 600 |  |  | 500,00 |
| Библиотеки | 44 2 99 60210 | 600 | 08 | 01 | 500,00 |
| Реализация мероприятий перечня проектов народных инициатив | 44 0 99 72370 | 600 | 08 | 01 | 199,30 |
| Фонд софинансирования мероприятий перечня народнгых инициатив | 44 0 99 72370 | 600 | 08 | 01 | 6,20 |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** |  |  |  |  | **120,00** |
| Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение | 49 3 00 00000 |  |  |  | 120,00 |
| Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих | 49 3 21 00000 |  |  |  | 120,00 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 49 3 21 60120 | 300 |  |  | 120,00 |
| Пенсионное обеспечение | 49 3 21 60120 | 300 | 10 | 01 | 120,00 |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** |  |  |  |  | **3,00** |
| Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия | 50 2 00 00000 |  |  |  | 3,00 |
| Мероприятия в области физической культуры и спорта | 50 2 97 00000 |  |  |  | 3,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг | 50 2 97 60120 | 200 |  |  | 3,00 |
| Физическая культура | 50 2 97 60120 | 200 | 11 | 01 | 3,00 |
| **Межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований общего характера** |  |  |  |  | **4,90** |
| Межбюджетные трансферты муниципального образования | 68 1 29 00000 |  |  |  | 4,90 |
| Межбюджетные трансферты | 68 1 29 60120 | 500 |  |  | 4,90 |
| Прочие межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований общего характера | 68 1 29 60120 | 500 | 14 | 03 | 4,90 |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ** |  |  |  |  | **6 418,90** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение 9  к решению Думы МО "Табарсук"  "О внесении изменения в бюджет МО "Табарсук" на 2019 год и на  плановый период 2020 и 2021 годов".  от 25 февраля 2019г.№ 36/4 дмо | | | | | |
| **ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА НА 2019год (ПО ГЛАВНЫМ РАСПОРЯДИТЕЛЯМ СРЕДСТВ**  **МЕСТНОГО БЮДЖЕТА, РАЗДЕЛАМ, ПОДРАЗДЕЛАМ, ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ, ГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ**  **РАСХОДОВ БЮДЖЕТА)** | | | | | |
|  |  |  |  | (тыс.рублей) | |
| Наименование | КВСР | РзПР | КЦСР | КВР | Сумма на 2019г. |
| **ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ МО "Табарсук"** | **031** |  |  |  | **431,90** |
| **Общегосударственные вопросы** | **031** | **0100** |  |  | **427,00** |
| ***Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора*** | ***031*** | ***0106*** |  |  | ***427,00*** |
| Обеспечение деятельности исполнительного органа власти муниципального образования | 031 | 0106 | 49 2 00 00000 |  | 427,00 |
| Финансовый отдел администрации | 031 | 0106 | 49 2 25 00000 |  | 427,00 |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников органа местного самоуправления | 031 | 0106 | 49 2 25 60110 |  | 425,90 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 031 | 0106 | 49 2 25 60110 | 100 | 425,90 |
| Расходы на обеспечение функций органа местного самоуправления | 031 | 0106 | 49 2 25 60120 |  | 1,10 |
| Закупка товаров, работ и услуг | 031 | 0106 | 49 2 25 60120 | 200 | 1,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 031 | 0106 | 49 2 25 60120 | 800 | 0,10 |
| **Межбюджетные трансферты бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований общего характера** | **031** | **1400** |  |  | **4,90** |
| Прочие межбюджетные трансферты бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований общего характера | 031 | 1403 |  |  | 4,90 |
| Межбюджетные трансферты муниципального образования | 031 | 1403 | 68 1 29 00000 |  | 4,90 |
| Расходы на обеспечение функций органа местного самоуправления | 031 | 1403 | 68 1 29 60120 |  | 4,90 |
| Межбюджетные трансферты | 031 | 1403 | 68 1 29 60120 | 500 | 4,90 |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ МО "Табарсук"** | **170** |  |  |  | **2 944,60** |
| **Общегосударственные вопросы** | **170** | **0100** |  |  | **2 944,60** |
| ***Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и органа местного самоуправления*** | ***170*** | ***0102*** |  |  | ***625,30*** |
| Обеспечение деятельности исполнительного органа власти муниципального образования | 170 | 0102 | 49 2 00 00000 |  | 625,30 |
| Глава муниципального образования | 170 | 0102 | 49 2 23 00000 |  | 625,30 |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников органа местного самоуправления | 170 | 0102 | 49 2 23 60110 |  | 625,30 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 170 | 0102 | 49 2 23 60110 | 100 | 625,30 |
| ***Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований*** | ***170*** | ***0103*** |  |  | ***1,00*** |
| Обеспечение деятельности законодательного органа муниципального образования | 170 | 0103 | 49 1 00 00000 |  | 1,00 |
| Обеспечение деятельности Думы муниципального образования | 170 | 0103 | 49 1 22 00000 |  | 1,00 |
| Расходы на обеспечение функций органа местного самоуправления | 170 | 0103 | 49 1 22 60120 |  | 1,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг | 170 | 0103 | 49 1 22 60120 | 200 | 1,00 |
| ***Функционирование Правительства РФ,высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций*** | ***170*** | ***0104*** |  |  | **2 307,60** |
| Обеспечение деятельности исполнительного органа власти муниципального образования | 170 | 0104 | 49 2 00 00000 |  | 2 307,60 |
| Аппарат администрации | 170 | 0104 | 49 2 24 00000 |  | 2 307,60 |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников органа местного самоуправления | 170 | 0104 | 49 2 24 60110 |  | 1 961,20 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 170 | 0104 | 49 2 24 60110 | 100 | 1 961,20 |
| Расходы на обеспечение функций органа местного самоуправления | 170 | 0104 | 49 2 24 60120 |  | 346,40 |
| Закупка товаров, работ и услуг | 170 | 0104 | 49 2 24 60120 | 200 | 341,40 |
| Иные бюджетные ассигнования | 170 | 0104 | 49 2 24 60120 | 800 | 5,00 |
| ***Резервные фонды*** | ***170*** | ***0111*** |  |  | ***10,00*** |
| Резервные фонды | 170 | 0111 | 45 0 00 00000 |  | 10,00 |
| Резервные фонды местных администраций | 170 | 0111 | 45 0 25 00000 |  | 10,00 |
| Расходы на обеспечение функций органа местного самоуправления | 170 | 0111 | 45 0 25 60120 |  | 10,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 170 | 0111 | 45 0 25 60120 | 800 | 10,00 |
| ***Другие общегосударственные вопросы*** | ***170*** | ***0113*** |  |  | ***0,70*** |
| Осуществление полномочий органом местного самоуправления | 170 | 0113 | 43 3 00 00000 |  | 0,70 |
| Осуществление областных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных отдельными законами Иркутской области об административной ответственности. | 170 | 0113 | 43 3 00 73150 |  | 0,70 |
| Расходы на обеспечение функций органа местного самоуправления | 170 | 0113 | 43 3 00 73150 |  | 0,70 |
| Закупка товаров, работ и услуг | 170 | 0113 | 43 3 00 73150 | 200 | 0,70 |
| **Национальная оборона** | **170** | **0200** |  |  | **115,10** |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 170 | 0203 |  |  | 115,10 |
| Осуществление полномочий органом местного самоуправления | 170 | 0203 | 43 3 00 00000 |  | 115,10 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях,где отсутствуют военные комиссариаты | 170 | 0203 | 43 3 00 51180 |  | 115,10 |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников органа местного самоуправления | 170 | 0203 | 43 3 00 51180 |  | 84,60 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 170 | 0203 | 43 3 00 51180 | 100 | 84,60 |
| Расходы на обеспечение функций органа местного самоуправления | 170 | 0203 | 43 3 00 51180 |  | 29,60 |
| Закупка товаров, работ и услуг | 170 | 0203 | 43 3 00 51180 | 200 | 29,60 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **170** | **0300** |  |  | **5,00** |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техгогенного характера, гражданская оборона | 170 | 0309 |  |  | 5,00 |
| Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера | 170 | 0309 | 46 8 00 00000 |  | 5,00 |
| Предупреждение и ликвидация последствий ЧС и стихийных бедствий природного и техногенного характера | 170 | 0309 | 46 8 26 00000 |  | 5,00 |
| Расходы на обеспечение функций органа местного самоуправления | 170 | 0309 | 46 8 26 60120 |  | 5,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг | 170 | 0309 | 46 8 26 60120 | 200 | 5,00 |
| **Национальная экономика** | **170** | **0400** |  |  | **654,80** |
| ***Дорожное хозяйство (дорожные фонды)*** | ***170*** | ***0409*** |  |  | ***654,80*** |
| Дорожное хозяйство (дорожный фонд) | 170 | 0409 | 47 5 00 00000 |  | 654,80 |
| Содержание и управление дорожным хозяйством ( фондом) | 170 | 0409 | 47 5 27 00000 |  | 654,80 |
| Закупка товаров, работ и услуг | 170 | 0409 | 47 5 27 60120 | 200 | 654,80 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **170** | **0500** |  |  | **14,00** |
| **Жилищное хозяйство** | **170** | **0501** |  |  | **0,00** |
| ***Коммунальное хозяйство*** | ***170*** | ***0502*** |  |  | ***5,00*** |
| Поддержка коммунального хозяйства | 170 | 0502 | 48 1 00 00000 |  | 5,00 |
| Мероприятия в области коммунального хозяйства | 170 | 0502 | 48 1 28 00000 |  | 5,00 |
| Расходы на обеспечение функций органа местного самоуправления | 170 | 0502 | 48 1 28 60120 |  | 5,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг | 170 | 0502 | 48 1 28 60120 | 200 | 5,00 |
| ***Благоустройство*** | ***170*** | ***0503*** |  |  | ***9,00*** |
| Мероприятия в области благоустройства | 170 | 0503 | 69 0 00 00000 |  | 9,00 |
| Уличное освещение | 170 | 0503 | 69 0 43 00000 |  | 5,00 |
| Расходы на обеспечение функций органа местного самоуправления | 170 | 0503 | 69 0 43 60120 |  | 5,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг | 170 | 0503 | 69 0 43 60120 | 200 | 5,00 |
| Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений | 170 | 0503 | 69 0 41 00000 |  | 4,00 |
| Расходы на обеспечение функций органа местного самоуправления | 170 | 0503 | 69 0 41 60120 |  | 4,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг | 170 | 0503 | 69 0 41 60120 | 200 | 4,00 |
| **Культура. кинематография** | **170** | **0801** |  |  | **2 130,50** |
| Культура | 170 | 0801 |  |  | 2 130,50 |
| Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственного учреждения в области культуры. | 170 | 0801 | 44 0 00 00000 |  | 1 425,00 |
| Учреждения культуры и мероприятия в сфере культуры и кинематографии | 170 | 0801 | 44 0 99 00000 |  | 1 425,00 |
| Cубсидии подведомственным бюджетным учреждениям на выполнение муниципального задания | 170 | 0801 | 44 0 99 60210 |  | 1 425,00 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 170 | 0801 | 44 0 99 60210 | 600 | 1 425,00 |
| Библиотеки | 170 | 0801 | 44 2 00 00000 |  | 500,00 |
| Обеспечение деятельности подведоственного учреждения | 170 | 0801 | 44 2 99 00000 |  | 500,00 |
| Cубсидии подведомственным бюджетным учреждениям на выполнение муниципального задания | 170 | 0801 | 44 2 99 60210 |  | 500,00 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 170 | 0801 | 44 2 99 60210 | 600 | 500,00 |
| Реализация мероприятий перечня народных инициатив | 170 | 0801 | 44 0 99 72370 | 600 | 199,30 |
| Фонд софинансирования мероприятий перечня проектов народных инициатив | 170 | 0801 | 44 0 99 72370 | 600 | 6,20 |
| **Социальная политика** | **170** | **1000** |  |  | **120,00** |
| Пенсионное обеспечение | 170 | 1001 |  |  | 120,00 |
| Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение | 170 | 1001 | 49 3 00 00000 |  | 120,00 |
| Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих | 170 | 1001 | 49 3 21 00000 |  | 120,00 |
| Расходы на обеспечение функций органа местного самоуправления | 170 | 1001 | 49 3 21 60120 |  | 120,00 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 170 | 1001 | 49 3 21 60120 | 300 | 120,00 |
| **Физическая культура и спорт** | **170** | **1100** |  |  | **3,00** |
| Физическая культура | 170 | 1101 |  |  | 3,00 |
| Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия | 170 | 1101 | 50 2 00 00000 |  | 3,00 |
| Мероприятия в области физической культуры и спорта | 170 | 1101 | 50 2 97 00000 |  | 3,00 |
| Расходы на обеспечение функций органа местного самоуправления | 170 | 1101 | 50 2 97 60120 |  | 3,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 170 | 1101 | 50 2 97 60120 | 200 | 3,00 |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ** | 170 |  |  |  | **6 418,90** |

**13.02.2019г. № 6 - п**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АЛАРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАБАРСУК»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО РАЗВИТИЮ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАБАРСУК» НА 2019-2021 ГОДЫ**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с Федеральным Законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Табарсук», администрация муниципального образования «Табарсук»,

**ПОСТАНОВЛЕТ:**

1.Утвердить муниципальную программу по развитию малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования «Табарсук» на 2019-2021 годы (прилагается).

2. Опубликовать данное постановление в периодическом печатном средстве массовой информации «Табарсукский вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Аларский район» на страничке муниципального образования «Табарсук» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу муниципального образования «Табарсук» Андрееву Т.С..

Глава муниципального образования «Табарсук»

Т.С. Андреева

Утверждена

постановлением администрации муниципального образования «Табарсук»

от 13.02.2019г.№ 6-п

**Муниципальная программа**

**по развитию малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования «Табарсук» на 2019-2021 годы**

**ПАСПОРТ**

Муниципальной программы по развитию малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования «Табарсук»

на 2019-2021 годы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Муниципальная программа по развитию малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования «Табарсук» на 2019-2021 годы (далее - Программа) |
| Основания для разработки | Федеральный закон от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральный закон от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации |
| Разработчик программы | Администрация муниципального образования «Табарсук» |
| Заказчик программы | Администрация муниципального образования «Табарсук» |
| Цели программы | Создание условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства в условиях формирования конкурентной среды в экономике муниципального образования «Табарсук» Аларского муниципального района |
| Задачи программы | Содействие развитию малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования «Табарсук»;  оказание содействия субъектам малого и среднего предпринимательства муниципального образования «Табарсук» в продвижении производимых ими товаров (работ, услуг);  обеспечение занятости и развитие самозанятости населения муниципального образования «Табарсук»;  увеличение доли производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товаров (работ, услуг) в объеме продукции, производимой предприятиями муниципального образования «Табарсук»;  достижение баланса интересов бизнеса и уровня налогообложения для субъектов малого и среднего предпринимательства муниципального образования «Табарсук». |
| Сроки реализации Программы | 2019-2021 годы |
| Исполнители мероприятий программы | Администрация муниципального образования «Табарсук» |
| Результаты реализации Программы | Обеспечение стабильной занятости в секторе малого и среднего бизнеса;  увеличение налоговых и неналоговых поступлений от субъектов малого и среднего предпринимательства в бюджет муниципального образования «Табарсук»;  развитие инфраструктуры поселения и улучшение качества предоставляемых услуг |
| Контроль за выполнением Программы | Администрация муниципального образования «Табарсук» |

# 

# 1.Содержание проблемы и необходимость ее решения программными методами

Малый и средний бизнес играет важную роль в решении экономических и социальных задач муниципального образования «Табарсук», так как способствует созданию новых рабочих мест, насыщению потребительского рынка товарами и услугами, формированию конкурентной среды, обеспечивает экономическую самостоятельность населения, стабильность налоговых поступлений. Развитие предпринимательства является одной из приоритетных задач социально-экономического развития муниципального образования «Табарсук».

Малый и средний бизнес муниципального образования «Табарсук» постепенно развивается. На конец 2018 года в поселении насчитывается 6 малых и средних предприятий.

Наибольший удельный вес в отраслевой структуре предприятий малого и среднего бизнеса занимает сельское хозяйство – около 50%, около 50% - торговля.

Несмотря на положительные тенденции развития малого и среднего предпринимательства, проблемы, препятствующие развитию бизнеса, остаются.

В сфере малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании «Табарсук» имеются проблемы, устранение которых возможно с использованием программно-целевого метода:

- недостаточен спрос на продукцию субъектов малого и среднего предпринимательства;

- сохраняется недостаток квалифицированных кадров у субъектов малого и среднего предпринимательства.

Настоящая Программа, направленная на достижение целей и задач развития системы малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании «Табарсук», позволит согласовать и скоординировать совместные действия органов местного самоуправления, предпринимательских структур, общественных организаций по развитию системы малого и среднего предпринимательства.

# 2. Цели и основные задачи Программы

Основными целями Программы являются:

- повышение темпов развития малого и среднего предпринимательства как одного из факторов социально-экономического развития муниципального образования «Табарсук»;

- повышение социальной эффективности деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства (рост численности занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, рост средних доходов и повышение уровня социальной защищенности работников малых и средних предприятий);

- обеспечение конкурентоспособности продукции, товаров, услуг субъектов малого и среднего предпринимательства

Для достижения поставленных целей предусматривается решение следующих задач:

поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих инновационную деятельность;

развитие инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства;

совершенствование внешней среды для развития малого и среднего предпринимательства.

# 3. Сроки реализации Программы

Срок реализации Программы – 2019-2021 годы.

4. Перечень программных мероприятий

ПЕРЕЧЕНЬ

мероприятий муниципальной программы по развитию малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования «Табарсук» на 2019-2021 годы

| №  п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Исполнители |
| --- | --- | --- | --- |
|  |
| 1. | Разработка и утверждение решений по совершенствованию нормативно-правовой базы регулирования предпринимательской деятельности и поддержки малого и среднего бизнеса | В течение всего периода | Администрация, Координационный совет по развитию МСП |
| 2. | Регулярное освещение в средствах массовой информации о принимаемых мерах по поддержке и развитию предпринимательства в районе, популяризация законотворческих инициатив государства и общественных организаций, обеспечение гласности и открытости в сфере малого и среднего бизнеса. | В течение всего периода | Администрация |
| 3. | Обеспечение субъектов малого и среднего предпринимательства консультативной и правовой помощью. | В течение всего периода | Администрация |
| 4. | Обеспечение свободного постоянного доступа субъектов малого и среднего бизнеса к реестру муниципального имущества, предназначенного для сдачи в аренду, информации о проводимых конкурсах и условиях их проведения. | В течение всего периода | Администрация |
| 5. | Участие в организации повышения квалификации и профессиональной переподготовки руководителей и специалистов объектов инфраструктуры, поддержке малого и среднего предпринимательства. | В течение всего периода | Администрация |
| 6. | Распространение информационных, нормативных, методических, справочных материалов - для ознакомления актуальными сведениями предпринимателей поселения, жителей поселения, желающих организовать  самозанятость и другие формы предпринимательства | В течение всего периода | Администрация |

5. Организация управления (механизм реализации) Программой

Механизм реализации Программы – это система программных мероприятий, скоординированных по срокам, объему финансирования и ответственным исполнителям, обеспечивающих достижение намеченных результатов.

Заказчиком Программы является Администрация муниципального образования «Табарсук», в функции которой входит организация выполнения мероприятий Программы и координация взаимодействия исполнителей.

Выполнение мероприятий Программы осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

6. Оценка эффективности результатов реализации Программы

Реализация Программы окажет позитивное влияние на экономическую и социальную ситуацию в поселении в целом, будет способствовать улучшению инвестиционного климата, развитию инфраструктуры поселения, повышению конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства и улучшению качества предоставляемых услуг.

Прямая и косвенная экономическая эффективность мероприятий Программы заключается в усилении влияния роли малого и среднего предпринимательства на развитие всех составляющих экономики муниципального образования «Табарсук».

Критерии выполнения программы:

Количество субъектов малого и среднего предпринимательства – 6

Планируемый рост - ежегодное увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства поселения на 1 единицу. Численность занятых в малом и среднем предпринимательстве – 14 чел.

В рамках реализации Программы предполагается создать условия для обеспечения стабильной занятости населения в секторе малого и среднего бизнеса с увеличением числа субъектов малого и среднего предпринимательства в поселении.

7. Основные принципы поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

Основными принципами поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства являются:

1) заявительный порядок обращения субъектов малого и среднего предпринимательства за оказанием поддержки;

2) доступность инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства для всех субъектов малого и среднего предпринимательства;

3) равный доступ субъектов малого и среднего предпринимательства, соответствующих условиям, установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, принимаемыми в целях реализации государственных программ (подпрограмм) Российской Федерации, государственных программ (подпрограмм) субъектов Российской Федерации, муниципальных программ (подпрограмм), к участию в указанных программах (подпрограммах);

4) оказание поддержки с соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

5) открытость процедур оказания поддержки.

Поддержка может оказываться субъектам малого и среднего предпринимательства, если они:

соответствуют требованиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон);

зарегистрированы и осуществляют свою деятельность на территории муниципального образования «Табарсук»;

не находятся в стадии приостановления деятельности, реорганизации, ликвидации или банкротства.

Поддержка не может оказываться в отношении субъектов малого и среднего предпринимательства:

являющимся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

являющимся участниками соглашений о разделе продукции;

осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

осуществляющим производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

являющимся в порядке, установленном [законодательством](garantf1://12033556.4/) Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

Поддержка может оказываться организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, если они:

являются системой коммерческих и некоммерческих организаций, которые создаются, осуществляют свою деятельность или привлекаются в качестве поставщиков (исполнителей, подрядчиков) в целях размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд при реализации муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства, обеспечивающих условия для создания субъектов малого и среднего предпринимательства, и оказания им поддержки;

включают в себя центры и агентства по развитию предпринимательства, государственные и муниципальные фонды поддержки предпринимательства, фонды содействия кредитованию (гарантийные фонды, фонды поручительств), акционерные инвестиционные фонды и закрытые паевые инвестиционные фонды, привлекающие инвестиции для субъектов малого и среднего предпринимательства, технопарки, научные парки, инновационно-технологические центры, бизнес-инкубаторы, палаты и центры ремесел, центры поддержки субподряда, маркетинговые и учебно-деловые центры, агентства по поддержке экспорта товаров, лизинговые компании, консультационные центры, микрофинансовые организации, предоставляющие микрозаймы субъектам малого и среднего предпринимательства и соответствующие критериям, установленным нормативным актом Центрального банка Российской Федерации по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере развития предпринимательской деятельности, в том числе среднего и малого бизнеса (микрофинансовые организации предпринимательского финансирования) и иные организации;

имеет основной вид деятельности, направленный на обеспечение благоприятных условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования «Табарсук»;

не имеют просроченной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды;

не имеют вступивших в законную силу решений или судебных инстанций, или иных компетентных органов, или должностных лиц о взыскании денежных средств или изъятии имущества, о запрете или ограничении осуществления предпринимательской деятельности, о наложении штрафов или иных видов административной ответственности, об аресте имущества.

При обращении субъектов малого и среднего предпринимательства за оказанием поддержки субъекты малого и среднего предпринимательства должны представить документы, подтверждающие их соответствие условиям, установленным [статьей 4](file:///D:\Мои%20документы\Программы%20МО%20Ангарский\postanovlenie-146-ot-09.11.2012-celevaya-programma-predprinimateli.doc#sub_4) Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и условиям, предусмотренным муниципальными правовыми актами, принимаемыми в целях реализации муниципальных программ (подпрограмм).

Приложение №1 к Программе по развитию малого и среднего

предпринимательства на территории муниципального

образования «Табарсук»

на 2019-2021 годы

Основные целевые индикаторы реализации Программы представлены в таблице:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Целевой индикатор | Единица измерения | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021  год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Число субъектов малого и среднего предпринимательства | единиц | 6 | 6 | 6 | 6 |
| 2 | Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предпринимателей в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций | человек | 14 | 14 | 14 | 14 |
| 3 | Количество вновь созданных в течение года субъектов малого и среднего предпринимательства, которым оказана поддержка в рамках муниципальной программы развития малого и среднего предпринимательства | единиц | 0 | 1 | 1 | 1 |
| 4 | Среднемесячная начисленная заработная плата (без выплат социального характера) | рублей | 130000 | 130000 | 130000 | 130000 |
| 5 | Выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг  (от всех форм собственности: малый бизнес, ИП). | млн.руб. | 12,6 | 12,7 | 12,8 | 12,9 |

**18.02.2019г. № 7- п**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АЛАРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАБАРСУК»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ ОТМЕНЕ ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАБАРСУК» ОТ 05.12.2018г. № 56 – п «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА СОЗДАНИЯ МЕСТ (ПЛОЩАДОК) НАКОПЛЕНИЯ ТВЕРДЫХ КОММУНАЛЬНЫХ ОТХОДОВ И ВЕДЕНИЕ РЕЕСТРА МЕСТ (ПЛОЩАДОК) НАКОПЛЕНИЯ ТВЕРДЫХ КОММУНАЛЬНЫХ ОТХОДОВ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАБАРСУК»»**

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Табарсук», администрация муниципального образования «Табарсук»,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Отменить постановление администрации муниципального образования «Табарсук» от 5 декабря 2018г. № 56-п «Об утверждении порядка создания мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведение реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования «Табарсук».

2. Опубликовать данное постановление в периодическом печатном средстве массовой информации «Табарсукский вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Аларский район» на страничке муниципального образования «Табарсук» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу муниципального образования «Табарсук» Андрееву Т.С.

Глава муниципального образования «Табарсук»

Т.С. Андреева

**21.02.2019г. № 8 - п**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АЛАРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАБАРСУК»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ПРТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «ТАБАРСУК» НА 2019-2022 ГОДЫ**

В соответствии с Федеральным законом РФ от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Федерального закона от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Уставом муниципального образования «Табарсук», администрация муниципального образования «Табарсук»,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить муниципальную программу «Противодействие коррупции в муниципальном образования «Табарсук» на 2019-2022 годы» (прилагается).

2. Опубликовать данное постановление в периодическом печатном средстве массовой информации «Табарсукский вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Аларский район» на страничке муниципального образования «Табарсук» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу муниципального образования «Табарсук» Андрееву Т.С..

Глава муниципального образования «Табарсук»

Т.С. Андреева

Утверждена

постановлением администрации муниципального образования «Табарсук»

от «21» февраля 2019г.№ 8-п

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«ПРТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «ТАБАРСУК» НА 2019-2022 ГОДЫ**

**с.Табарсук, 2019г.**

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы**

**«Противодействие коррупции в администрации муниципального образования «Табарсук» на 2019-2022 годы»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование Программы** | Муниципальная программа  «Противодействие коррупции в администрации муниципального образования «Табарсук» на 2019-2022 годы» (далее - Программа) |
| **Основания для разработки Программы** | - Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  - Федеральный закон от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; |
| **Разработчик и исполнитель Программы** | Администрация муниципального образования «Табарсук» (далее – Администрация поселения) |
| **Цели и задачи Программы** | Основные цели Программы:  - защита законных интересов граждан, общества и государства от угроз, связанных с коррупцией;  - повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления за счет снижения коррупционных рисков.  Задачи Программы:  - повышение уровня открытости деятельности органов местного самоуправления;  - регламентация исполнения органами местного самоуправления полномочий;  - совершенствование механизма кадрового обеспечения органов местного самоуправления;  - повышение уровня материального стимулирования профессионального и добросовестного исполнения должностных обязанностей сотрудниками органов местного самоуправления;  - осуществление комплекса мер, направленных на улучшение управления органами местного самоуправления в социально – экономической сфере. |
| **Сроки и этапы реализации Программы** | 2019-2022 год.  Программа реализуется в четыре этапа:  первый этап – 2019 год  второй этап – 2020 год  третий этап – 2021 год  четвертый этап – 2022 год |
| **Объем и источникифинансирования**  **Программы** | Мероприятия программы реализуются за счет средств бюджета муниципального образования «Табарсук».  Средства бюджета муниципального образования «Табарсук»: 2019-2022 г. – 4,0 тыс. руб. |
| **Система организации контроля за ходом реализации программы** | Контроль за исполнением программы осуществляет администрация поселения |

1. **Характеристика проблемы, на решение которой направлена Программа**

Муниципальная программа «Противодействие коррупции в администрации муниципального образования «Табарсук» на 2019-2022 годы» (далее - Программа) разработана в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом муниципального образования «Табарсук».

Органы местного самоуправления поселения обладают полномочиями, связанными с распределением финансовых средств, достаточной степенью свободы действий, вызванной спецификой работы, высокой степенью контактов с гражданами и организациями. Объективно эти факторы наряду с другими субъективными факторами создают условия для развития коррупции. Антикоррупционная работа в Администрации поселения ведется на постоянной основе.

Поскольку формы коррупции способны оперативно видоизменяться, недостаточно полагать, что бороться с ней можно одноразовыми бессистемными акциями. Поэтому борьба с коррупцией должна носить, прежде всего, предупредительный характер.

Коррупция как социальный процесс носит латентный характер. Объективно оценить ее уровень без серьезных и масштабных социологических исследований практически невозможно. Принципиальную роль играет морально-этическая антикоррупционная позиция руководства, должностных лиц органов местного самоуправления, поэтому следует вести речь об этических и нормативных правовых мерах борьбы с коррупцией, формировании в обществе негативного отношения к коррупции как к явлению.

Так как коррупция базируется на доступе (или, наоборот, на отсутствии доступа) к определенной информации, возникает необходимость совершенствовать технологии доступа общественности к информационным потокам.

Таким образом, устранить коррупционные проявления в сфере деятельности органов местного самоуправления поселения возможно только в результате:

- последовательной системной комплексной работы по разработке и внедрению новых правовых, организационных и иных механизмов противодействия коррупции в органах местного самоуправления;

- совершенствования антикоррупционного просвещения, обучения, воспитания и формирования в обществе негативного отношения к коррупции как явлению;

- обеспечения прозрачности в деятельности органов местного самоуправления.

**2. Цели и задачи Программы, сроки и этапы ее реализации**

Основной целью Программы является повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления за счет снижения коррупционных рисков.

Для достижения поставленной цели необходимо решение следующего комплекса взаимосвязанных задач:

повышение уровня открытости деятельности органов местного самоуправления - это одно из важнейших направлений в рамках Программы, позволяющее принимать обоснованные и адекватные решения по профилактике коррупции. Реализуется задача разработкой механизмов оценки коррупционных рисков при осуществлении деятельности органов местного самоуправления с использованием различных форм общественного контроля, опубликованием общественно значимой информации о деятельности органов местного самоуправления, проведением консультаций и «круглых столов» по проблемам борьбы с коррупцией, регламентацией исполнения органами местного самоуправления отдельных полномочий;

совершенствование механизма кадрового обеспечения органов местного самоуправления.Обеспечение качественного отбора кандидатов на замещение должностей муниципальной службы – неотъемлемая часть антикоррупционной Программы, направленная на недопущение поступления на муниципальную службу граждан, не отвечающих требованиям, предъявляемым к муниципальной служащим, преследующих противоправные корыстные цели, а также устранение предпосылок нарушений служебной дисциплины, минимизация возможностей возникновения конфликта интересов;

повышение уровня материального стимулирования профессионального и добросовестного исполнения должностных обязанностей работниками органов местного самоуправления. Реализуется созданием действенной системы материальных и моральных стимулов;

осуществление комплекса мер, направленных на улучшение управления органами местного самоуправления в социально – экономической сфере, включающих в себя:

- регламентацию использования муниципального имущества и муниципальных ресурсов, передачи прав на использование такого имущества и его отчуждения;

- обеспечение контроля за выполнением принятых контрактных обязательств, прозрачностью процедур закупок.

Срок реализации Программы – 2019-2022 годы.

**3. Система программных мероприятий**

Для решения поставленных в рамках Программы задач предусматривается реализация конкретных мероприятий, перечень которых с указанием ответственных исполнителей и сроков исполнения, представлен в приложении к настоящей Программе.

**4. Объем и источники финансированияПрограммы**

Бюджет поселения:

2019 – 2022 гг. – 4,0 тыс. руб.

**5. Ожидаемые результаты и оценка социально-экономической эффективности реализации Программы**

Поэтапная реализация Программы позволит существенно снизить коррупционные риски в органах местного самоуправления, таким образом повысить эффективность их работы.

Повышение уровня открытости деятельности органов местного самоуправления, позволит обеспечить функционирование механизмов по борьбе с коррупцией в органах местного самоуправления за счет использования механизмов общественного контроля. Регламентация исполнения сотрудниками органов местного самоуправления должностных обязанностей позволит существенно снизить коррупционные риски при исполнении должностных обязанностей. Совершенствование механизма кадрового обеспечения органов местного самоуправления позволит минимизировать возможности проникновения на муниципальную службу лиц, преследующих противоправные цели, повысит исполнительскую дисциплину сотрудников, а также повысит качество выполнения ими должностных обязанностей.

Оценка эффективности реализация Программы осуществляется на основе сравнительного анализа целевых показателей (индикаторов) программы по годам.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование индикаторов (показателей) | 2019 г.  (прогноз) | 2020 г.  (прогноз) | 2021г.  (прогноз) | 2022г.  (прогноз) |
| 1. | Доля проектов нормативных правовых актов муниципального образования «Табарсук», прошедших антикоррупционную экспертизу, от общего количества нормативных правовых актов, принятых в отчетном периоде (%); | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 2. | Доля устраненных коррупциогенных факторов в муниципальных правовых актах (проектах), прошедших антикоррупционную экспертизу, от общего числа выявленных коррупциогенных факторов (%) | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 3. | Доля муниципальных служащих, в отношении которых проведен внутренний мониторинг сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера от общего числа муниципальных служащих, представляющих указанные сведения (%) | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 4. | Доля оказываемых муниципальных услуг, по которым разработаны административные регламенты, от общего числа предоставляемых муниципальных услуг (%) | 100% | 0% | 100% | 100% |
| 5. | Доля предоставления муниципальных услуг в электронном виде от общего числа предоставляемых муниципальных услуг (%) | 0% | 0% |  |  |
| 6. | Отсутствие нарушений законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Табарсук» | - | - | - | - |
| 7. | Доля проведенных открытых аукционов в электронной форме от общего количества осуществленных закупок для муниципальных нужд (%) | 10% | 15% |  |  |
| 8. | Доля муниципальных служащих муниципального образования «Табарсук», прошедших обучение по вопросам противодействия коррупции, от общего числа муниципальных служащих, прошедших профессиональную подготовку и повышение квалификации (%) | 50% | 50% |  |  |
| 9. | Количество проведенных мероприятий по вопросам противодействия коррупции (ед.) | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 10. | Отсутствие нарушений законодательства в ходе проверок предоставления земельных участков, реализации недвижимого муниципального имущества | - | - | - | - |
| 11. | Доля установленных фактов коррупции, от общего количества жалоб и обращений граждан, поступивших за отчетный период (%) | 0% | 0% | 0% | 0% |
| 12. | Отсутствие нарушений в сфере миграционного законодательства | - | - | - | - |
| 13. | Размещение на сайте МО «Табарсук» Программы по противодействию коррупции и отчета о ее выполнении (да/ нет) | да | да | да | да |

**6. Система организации контроля за ходом реализации Программы**

Общее руководство и контроль за ходом реализации Программы возлагает ведущий специалист администрации. Исполнители программных мероприятий являются ответственными за выполнение конкретных мероприятий Программы и представляют Главе поселения информацию о ходе и результатах исполнения Программы.

Приложение №1 к программе

«Противодействие коррупции в

муниципальном образовании «Табарсук» на 2019-2022 годы»

**Перечень программных мероприятий с указанием сроков их реализации, источников финансирования**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | Источники финансирования | | Сроки и объемы проводимых мероприятий | | | | | | | | | | | | | Исполнитель мероприятия |
| Период | Год | | | | | | | | | | | |
| 2019 | | | | | | | 2020 | 2021 | | | 2022 |
| 1. Совершенствование нормативного правового регулирования в сфере противодействия коррупции на поселения | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Разработка и анализ проектов нормативных правовых актов поселения по вопросам противодействия коррупции | Не требует финансирования | | по мере необходи-мости | - | | | - | | | | | - | | | - | Ведущий специалист |
| 1.2. | Подготовка и внесение изменений в действующие НПА по результатам антикоррупционной экспертизы с целью устранения коррупционных факторов (в случае их выявления) | Не требует финансирования | | по мере необходи-мости | - | | | - | | | | | - | | | - | Ведущий специалист |
| 2. Создание в администрации поселения комплексной системы противодействия коррупции | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Организация контроля, за работой по рассмотрению жалоб и заявлений, поступивших от физических и юридических лиц, содержащих сведения о фактах коррупции | Не требует финансирования | | постоянно (по мере поступления обращений) | - | | - | | | | | | - | | | - | Ведущий специалист |
| 2.2. | Выявление бесхозяйных объектов недвижимости находящихся на территории муниципальное образование «Табарсук» и дальнейшая постановка на баланс поселения. | Не требует финансирования | | постоянно | - | | - | | | | | | - | | | - | Главный специалист финансового отдела |
| 3. Регламентация муниципальных услуг (функций) | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1. | Проведение антикоррупционной  экспертизы нормативных правовых актов администрации  поселения и их проектов | | Не требует финансирования | постоянно | - | | | | | | - | | - | | | - | Ведущий специалист |
| 3.2. | Ведение перечня муниципальных  услуг и функций | | Не требует финансирования | постоянно | - | | | | | | - | | - | | | - | Ведущий специалист |
| 3.3. | Разработка и утверждение  административных регламентов,  предоставляемых муниципальных  услуг и функций | | Не требует финансирования | постоянно | - | | | | | | - | | - | | | - | Ведущий специалист |
| 4. Обеспечение прозрачности деятельности органов местного самоуправления поселения | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1. | Размещение в СМИ  утвержденных текстов  административных регламентов  исполнения муниципальных услуг и функций | | Не требует финансирования | постоянно | - | | | | | - | | | - | | | - | Ведущий специалист |
| 4.2. | Информирование населения через  СМИ о состоянии проблемы  коррупции в поселении | | Не требует финансирования | постоянно | - | | | | - | | | | - | | | - | Ведущий специалист |
| 5. Совершенствование деятельности органов местного самоуправления поселения по размещению муниципального заказа | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.1. | Совершенствования системы контроля в контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд. | | Не требует финансирования | постоянно | - | | | - | | | | | - | - | | | Главный специалист финансового отдела |
| 6. Совершенствование кадровой политики с учетом введения антикоррупционных мер | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.1. | Совершенствование механизма кадрового обеспечения органов местного самоуправления. Недопущение поступления на муниципальную службу граждан, не отвечающих требованиям, предъявляемым к муниципальным служащим, преследующих противоправные корыстные цели, а также устранение предпосылок нарушений служебной дисциплины, минимизация возможностей возникновения конфликта интересов | | Не требует финансирования | Постоянно | - | | | - | | | | | - | | - | | Глава администрации |
| 6.2. | Проведение проверок достоверности представляемых сведений на муниципальных служащих путем запросов | | Не требует финансирования | постоянно | - | - | | | | | | | - | | - | | Глава муниципального образования |
| 6.3. | Организация работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации поселения | | Не требует финансирования | По мере направления документов в комиссию | - | - | | | | | | | - | | - | | Глава муниципального образования |
| 6.4 | Проведение служебных проверок по ставшим известным фактам коррупционных проявлений в администрации поселения, в том числе на основании опубликованных в средствах массовой информации материалов | | Не требует финансирования | По факту возникновения информации о коррупционном проявлении | - | - | | | | | | | - | | - | | Глава муниципального образования |
| 7. Создание условий для снижения правового нигилизма населения, формирование антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к проявлению коррупции | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7.1. | Информирование населения о  работе дополнительных каналов связи для приема обращений граждан о фактах коррупции, иных противоправных действиях | | Финансирование осуществляется в рамках текущей деятельности | постоянно | - | | | | | | | | | | | | Ведущий специалист |
| 7.2. | Изготовление информационных стендов, листовок, связанных с антикоррупционной деятельностью для размещения на территории сельского поселения | | 4,0 тыс. руб. | постоянно | до 01.11.2022г. | | | | | | | | | | | | Ведущий специалист |

Приложение №2 к программе

«Противодействие коррупции в

муниципальном образовании «Табарсук» на 2019-2022 годы»

**План**

**мероприятий по противодействию коррупции в МО «Табарсук»**

**на 2019 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятие | Срок исполнения | Ответственные |
| 1 | Проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов и проектов муниципальных правовых актов | в течение всего периода | Комиссия по противодействию коррупции |
| 2 | Разработка административных регламентов оказания муниципальных услуг | январь 2019 г. | Ведущий специалист администрации МО «Табарсук» |
| 3 | Организация и проведение опроса (анкетирования) среди получателей муниципальных услуг с целью выявления коррупциогенных факторов и их последующее устранение | 2 раза в год | Комиссия по противодействию коррупции |
| 4 | Организация заседаний Комиссии по противодействию коррупции МО «Табарсук» | 1 раз в год | Глава МО «Табарсук» |
| 5 | Анализ жалоб и обращений граждан о фактах коррупции в органах местного самоуправления МО «Табарсук» и организация проверок указанных фактов | в течение всего периода | Комиссия по противодействию коррупции |
| 6 | Осуществление контроля за соблюдением требований Федерального закона № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | в течение всего периода | Финансовый отдел администрации МО «Табарсук» |
| 7 | Проведение анализа эффективности бюджетных расходов муниципального бюджета при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд МО «Табарсук» | 2 раза в год | КСП по согласованию |
| 8 | Обучение муниципальных служащих МО «Табарсук» по вопросам противодействия коррупции (антикоррупционная экспертиза муниципальных правовых актов и их проектов) | 2019 | Администрация МО «Табарсук» |
| 9 | Размещение информации по вопросам противодействия коррупции на официальном сайте МО «Табарсук» | в течение всего периода | Ведущий специалист администрации МО «Табарсук» |
| 10 | Освещение деятельности противодействия коррупции органов местного самоуправления МО «Табарсук» в средстве массовой информации «Табарсукский вестник» | в течение всего периода | Ведущий специалист администрации МО «Табарсук» |
| 11 | Проведение сходов по вопросам формирования негативного отношения к проявлениям коррупции в МО «Табарсук» | 1 раз в год | Глава МО «Табарсук»  Комиссия по противодействию коррупции |
| 12 | Осуществление контроля, выявление и пресечение коррупционных нарушений в ходе процессов, связанных с предоставлением земельных участков, реализацией недвижимого муниципального имущества, сдачей помещений в аренду | в течение всего периода | Комиссия по противодействию коррупции  Администрация МО «Табарсук» |
| 13 | Информирование предпринимателей МО «Табарсук» об изменениях в законодательстве в части, касающейся сферы малого и среднего бизнеса | в течение всего периода | Ведущий специалист администрации МО «Табарсук» |
| 14 | Организация и проведение заседаний представителей органов местного самоуправления, правоохранительных органов и предпринимателей МО «Табарсук» с целью предупреждения и исключения фактов коррупции | 1 раз в год | Глава МО «Табарсук» |
| 15 | Обеспечение контроля за эксплуатацией и содержанием жилищного фонда. | в течение всего периода | Администрация МО «Табарсук» |
| 16 | Обеспечение в установленном порядке уведомления органов миграционной службы о прибытии иностранных граждан на территорию МО «Табарсук» | в течение всего периода | Администрация МО «Табарсук» |
| 17 | Включение вопросов миграции в повестку сходов | апрель | Администрация МО «Табарсук» |

Приложение №3 к программе

«Противодействие коррупции в

муниципальном образовании «Табарсук» на 2019-2022 годы»

**Состав**

**Комиссии по противодействию коррупции**

**в МО «Табарсук»**

Председатель:

Андреева Т.С. – глава МО «Табарсук»

Члены:

Голубитченко Е.П. – ведущий специалист администрации МО «Табарсук»

Крестьянинова Л.В. – председатель совета ветеранов МО «Табарсук»

Песляк Н.В. – депутат Думы МО «Табарсук»

**22.02.2019г. № 9 - п**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АЛАРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАБАРСУК»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СХЕМЫ РАЗМЕЩЕНИЯ МЕСТ (ПЛОЩАДОК) НАКОПЛЕНИЯ ТВЕРДЫХ КОММУНАЛЬНЫХ ОТХОДОВ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАБАРСУК»**

Руководствуясь Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом № 89-ФЗ от 24.06.1998 г. «Об отходах производства и потребления», руководствуясь Уставом муниципального образования «Табарсук», администрация муниципального образования «Табарсук»,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить схему размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования «Табарсук» (Приложение №1) с разбивкой по населенным пунктам.

2. Опубликовать данное постановление в периодическом печатном средстве массовой информации «Табарсукский вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Аларский район» на страничке муниципального образования «Табарсук» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2019 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу муниципального образования «Табарсук» Андрееву Т.С.

Глава муниципального образования «Табарсук»

Т.С. Андреева

Приложение №1 к постановлению администрации

муниципального образования «Табарсук» от 22.02.2019г. № 9-п

с.Табарсук Аларского района Иркутской области



1. Контейнерная площадка, с.Табарсук, ул.40 лет Победы, напротив д. № 12

2. Контейнерная площадка, с.Табарсук, ул.Чумакова, напротив д. № 58

3. Контейнерная площадка, с.Табарсук, ул.Школьная, напротив д. № 21

4. Контейнерная площадка, с.Табарсук, ул.Животноводов, напротив д. № 1

Приложение №1 к постановлению администрации

муниципального образования «Табарсук» от 22.02.2019г. № 9-п

дер. Дута Аларского района Иркутской области



1. Контейнерная площадка, дер.Дута, ул.Дутинская, напротив д. № 26

Приложение №1 к постановлению администрации

муниципального образования «Табарсук» от 22.02.2019г. № 9-п

дер. Кирюшина Аларского района Иркутской области



1. Контейнерная площадка, дер.Кирюшина, ул.Центральная, напротив д. № 24

Приложение №1 к постановлению администрации

муниципального образования «Табарсук» от 22.02.2019г. № 9-п

дер. Большая Ерма Аларского района Иркутской области



1. Контейнерная площадка, дер.Большая Ерма, ул.Больше – Ерминская , напротив д. № 10

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АЛАРСКИЙ РАЙОН**

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАБАРСУК»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28 февраля 2019 г. № 10-п с. Табарсук

«Об утверждении мероприятий перечня проектов

народных инициатив, порядка организации работы по его

реализации и расходования бюджетных средств»»

В целях эффективной реализации в 2019 году мероприятий перечня народных инициатив, сформированных на собрании граждан муниципального образования «Табарсук» 25.01.2019г., в соответствии с Положением о предоставлении и расходовании в 2019 году субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 14 февраля 2019 года № 108-пп, руководствуясь пунктом 1 статьи 78.1, пунктом 1 статьи 86, статьей 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Табарсук»,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить мероприятия перечня проектов народных инициатив, реализация которых в 2019 году осуществляется за счет средств местного бюджета в объеме 6164 руб. 00 коп. и субсидии из областного бюджета, предоставляемой в целях софинансирования расходных обязательств муниципального образования, в объеме 199300 руб. 00 коп.:

- ремонт отопительной системы (замена регистров) МБУК «ИКЦ» МО «Табарсук».

2. Установить ответственных должностных лиц администрации и срок исполнения мероприятий:

- ремонт отопительной системы (замена регистров) МБУК «ИКЦ» МО «Табарсук».

в срок до 15 сентября 2019 года, возлагается на главу МО «Табарсук».

Подготовка отчета об использовании субсидии из областного бюджета и представление его в срок до 1 февраля 2020 года в министерство экономического развития Иркутской области возлагается на начальника финансового отдела.

3. Утвердить порядок организации работы по реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив и расходования бюджетных средств:

- исполнение мероприятий администрацией предусматривается в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств с соблюдением процедур, предусмотренных федеральным законом № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- заключить договора на ремонт отопительной системы (замена регистров) МБУК «ИКЦ» МО «Табарсук» после заключения соглашения с Министерством экономического развития Иркутской области.

4. Финансовому отделу Безродных Тамаре Александровне обеспечить внесение изменений в Решение о бюджете на 2019 год в части отражения расходов на реализацию мероприятий перечня проектов народных с учетом

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в «Табарсукском вестнике» и размещению на официальном сайте муниципального образования «Табарсук».

6. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования «Табарсук»: Т.С.Андреева

**«18»02.2019г. №3-р**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АЛАРСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАБАРСУК»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**Об отмене распоряжения администрации муниципального образования «Табарсук» от 27.12.2018г. № 19-р «Об установлении предельных единых тарифов на услугу регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами на территории Иркутской области (Зона 2)в отношении ООО «РТ-НЭО Иркутск»(ИНН 3812065046)»**

В соответствии с Федеральным законом от 24 июня 1998 года № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 мая 2016 года № 484 «О ценообразовании в области обращения с твердыми коммунальными отходами», руководствуясь Уставом муниципального образования «Табарсук»,

1.Отменить распоряжение администрации муниципального образования «Табарсук» от 27 декабря 2018 года № 19-р «Об утверждении предельных единых тарифов на услуги регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами на территории Иркутской области (Зона 2) в отношении ООО «РТ\_НЭО Иркутск» (ИНН 3812065046).

2. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава МО «Табарсук»

Т.С.Андреева