

Ц. С. У. С. О. В. А.

Российская Федерация  
Иркутская область  
Муниципальное образование «Тайшетский район»  
АДМИНИСТРАЦИЯ РАЙОНА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от "04" 06 2018 г.

№ 301

Об утверждении положения о деятельности  
организационного комитета "Победа"  
администрации Тайшетского района

В целях реализации единой государственной политики в области патриотического воспитания граждан Российской Федерации и в отношении ветеранов, а также в целях подготовки и проведения на территории муниципального образования "Тайшетский район" дней воинской славы России и мероприятий, посвященных памятным датам России, руководствуясь статьями 22, 45 Устава муниципального образования «Тайшетский район», администрация Тайшетского района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о деятельности организационного комитета "Победа" администрации Тайшетского района (прилагается).
2. Управлению делами администрации Тайшетского района опубликовать настоящее постановление в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района «Официальная среда» и разместить на официальном сайте администрации Тайшетского района.

Мэр Тайшетского района



*(Handwritten signature in blue ink)*

А.В. Величко

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИОННОГО КОМИТЕТА "ПОБЕДА" АДМИНИСТРАЦИИ ТАЙШЕТСКОГО РАЙОНА**

### **Глава 1. Общие положения**

1. Организационный комитет "Победа" администрации Тайшетского района (далее – Оргкомитет) является совещательным и консультативным органом при администрации Тайшетского района. Оргкомитет образуется в целях реализации единой государственной политики в области патриотического воспитания граждан Российской Федерации и в отношении ветеранов, а также по вопросам подготовки и проведения на территории муниципального образования "Тайшетский район", дней воинской славы России и мероприятий, посвященных памятным датам России.

2. Оргкомитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Иркутской области, иными нормативными правовыми актами Иркутской области, Устава муниципального образования "Тайшетский район", иными нормативно – правовыми актами, а также настоящим Положением.

### **Глава 2. Задачи Оргкомитета**

3. Задачами Оргкомитета являются:

выработка предложений по определению приоритетных направлений в области патриотического воспитания граждан и в отношении ветеранов, в том числе по вопросам подготовки и проведения мероприятий, посвященных памятным событиям истории Отечества, и по совершенствованию военно-мемориальной работы в Тайшетском районе, а также разработка мер, направленных на реализацию указанных предложений;

координация деятельности органов исполнительной власти, ветеранских организаций, общественных и молодежных объединений, при решении задач патриотического воспитания граждан и при осуществлении военно-мемориальной работы в Тайшетском районе;

разработка документов и материалов, связанных с подготовкой и проведением мероприятий, направленных на патриотическое воспитание граждан и решение проблем ветеранов;

содействие развитию сотрудничества Тайшетских ветеранских организаций с соответствующими общественными организациями других районов Иркутской области.

повышение эффективности информационно-просветительской деятельности, направленной на патриотическое воспитание граждан.

### **Глава 3. Функции Оргкомитета**

4. Оргкомитет в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

проводит анализ состояния и проблем в сфере патриотического воспитания граждан и в отношении ветеранов на территории Тайшетского района;

осуществляет выработку предложений и определяет комплексные меры, направленные на патриотическое воспитание граждан и в отношении ветеранов на территории Тайшетского района;

оказывает содействие и подготавливает предложения администрациям городских и сельских поселений, расположенных на территории муниципального образования "Тайшетский район" по вопросам патриотического воспитания граждан и в отношении ветеранов;

5. Взаимодействие осуществляется в ходе исполнения основной деятельности, проведения межведомственных мероприятий, направленных на патриотическое воспитание граждан и в отношении ветеранов.

#### **Глава 4. Порядок формирования Оргкомитета**

6. В состав Оргкомитета включаются представители структурных подразделений администрации Тайшетского района, общественных организаций и иных органов власти, расположенных на территории Тайшетского района.

Члены Оргкомитета принимают участие в работе Оргкомитета на общественных началах.

7. Число членов Оргкомитета должно быть нечетным и не менее семи.

Оргкомитет состоит из председателя Оргкомитета, заместителя председателя Оргкомитета, секретаря Оргкомитета и членов Оргкомитета.

Положение об Оргкомитете и его состав утверждается постановлением администрации Тайшетского района.

Председателем Оргкомитета является мэр Тайшетского района.

Заместителем председателя Оргкомитета является заместитель мэра Тайшетского района.

Секретарем Оргкомитета назначается председатель общественной организации ветеранов.

#### **Глава 5. Права Оргкомитета**

8. Оргкомитет в целях выполнения возложенных на него задач имеет право:

запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы от органов государственной власти, глав муниципальных образований, организаций и должностных лиц;

приглашать на свои заседания должностных лиц органов государственной власти, а также представителей общественных и молодежных объединений, конфессий и организаций;

образовывать рабочие группы для решения основных задач, возложенных на Оргкомитет;

поощрять государственные учреждения, общественные объединения, коммерческие организации и физических лиц за вклад в патриотическое воспитание граждан и решение социально-экономических проблем ветеранов.

анализировать и обобщать предложения (жалобы) граждан и организаций по вопросам компетенции Оргкомитета.

#### **Глава 6. Порядок деятельности Оргкомитета**

9. Заседания Оргкомитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

10. Председатель Оргкомитета:  
организует работу оргкомитета и председательствует на заседаниях;  
осуществляет общее руководство Оргкомитетом;  
определяет дату и время проведения заседания Оргкомитета;  
представляет Оргкомитет при взаимодействии с государственными органами, органами местного самоуправления, организациями, гражданами;  
подписывает протоколы заседаний Оргкомитета и другие документы, образующиеся в деятельности Оргкомитета;  
дает поручения (устные и письменные) членам Оргкомитета, связанные с ее деятельностью.

11. Секретарь Оргкомитета обеспечивает организацию работы Оргкомитета, в том числе осуществляет:

формирование повестки заседания Оргкомитета и созыв заседания;  
представление материалов для ознакомления членов Оргкомитета;  
оформление протоколов и их адресную рассылку;  
оформление иных документов, необходимых для организации деятельности Оргкомитета.

12. На заседания Оргкомитета могут быть приглашены в установленном порядке представители правоохранительных органов, органов местного самоуправления городских и сельских поселений, входящих в состав муниципального образования "Тайшетский район", организаций, не являющиеся членами Оргкомитета.

13. Заседания Оргкомитета проводятся в соответствии с повесткой заседания Оргкомитета. Повестка заседания Оргкомитета утверждается председателем Оргкомитета в соответствии с планом деятельности Оргкомитета с учетом предложений членов Оргкомитета в случае их наличия.

14. Секретарь Оргкомитета рассылает утвержденную повестку заседания членам Оргкомитета, другим участникам заседания Оргкомитета, а также извещает их о времени и месте заседания Оргкомитета не менее чем за два дня до его проведения.

15. Заседание Оргкомитета проводится председателем Оргкомитета, а в его отсутствие или по его поручению – заместителем председателя Оргкомитета.

16. Заседание Оргкомитета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Оргкомитета. Члены Оргкомитета вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

17. Решения Оргкомитета носят рекомендательный характер и принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, голос председательствующего является решающим.

Члены Оргкомитета, не согласные с принятым Оргкомитетом решением, вправе в письменном виде представить свое особое мнение, которое прилагается к протоколу заседания Оргкомитета.

18. Решения Оргкомитета оформляются протоколом, который подписывается председателем Оргкомитета, а в случае его отсутствия – заместителем председателя Оргкомитета, проводившим заседание Оргкомитета, а также секретарем Оргкомитета.

Протокол заседания Оргкомитета оформляется не позднее 3 рабочих дней с даты заседания Оргкомитета.

19. В протоколе заседания Оргкомитета указываются:  
дата и место проведения заседания Оргкомитета;  
список присутствующих на заседании Оргкомитета;  
причина отсутствия на заседании члена Оргкомитета;  
список лиц, приглашенных на заседание Оргкомитета;  
утвержденная повестка дня;  
краткое содержание рассматриваемых вопросов;

предложения членов Оргкомитета и иных лиц, участвующих в заседании Оргкомитета;

результаты голосования по каждому вопросу повестки дня и принятые по ним решения с указанием голосов, поданных «за», «против», «воздержался».

20. Копии протокола заседания Оргкомитета направляются секретарем Оргкомитета членам Оргкомитета в течение 3 рабочих дней с даты его подписания посредством вручения или по электронной почте, представленной в Оргкомитет ее членом.

21. Выписки из протокола заседания Оргкомитета по принятым решениям доводятся секретарем Оргкомитета до соответствующих исполнителей указанных решений путем вручения соответствующей выписки из протокола.

22. Контроль над исполнением принятых Оргкомитетом решений осуществляется секретарем Оргкомитета посредством сбора информации об исполнении решения. Запросы о представлении информации об исполнении решений Оргкомитета направляются за подписью председателя Оргкомитета.

### **Глава 7. Заключительные положения**

23. Протоколы заседаний Оргкомитета подлежат хранению в Управлении делами администрации Тайшетского района.

24. На официальном сайте администрации Тайшетского района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Общество» в подразделе «Социальные вопросы» размещается информация о деятельности Оргкомитета в течение 10 рабочих дней после проведения заседания Оргкомитета.

Главный специалист по социальным вопросам  
Управления делами администрации Тайшетского района



Н.В. Цыкунова