

Копия

Российская Федерация  
Иркутская область  
Муниципальное образование «Тайшетский район»  
АДМИНИСТРАЦИЯ РАЙОНА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от "04" 06 2018 г.

№ 304

Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных Управлению культуры спорта и молодежной политики администрации Тайшетского района.

В целях совершенствования нормативной правовой базы в части оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры, дополнительного образования детей (музыкальных, художественных, спортивных школ), в соответствии со статьями 129, 144, 145 Трудового кодекса Российской Федерации, с Программой поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 № 2190-р, с приказом министерства культуры и архивов Иркутской области от 28.04.2017 № 22-мпр "Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников государственных учреждений Иркутской области, функции и полномочия учредителя которых осуществляет министерство культуры и архивов Иркутской области", приказом министерства спорта Иркутской области от 27.04.2017 № 44-мпр "Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников областных государственных учреждений, подведомственных министерству спорта Иркутской области", руководствуясь ст.ст. 22, 45 Устава муниципального образования "Тайшетский район", администрация Тайшетского района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры, подведомственных Управлению культуры, спорта и молодежной политики администрации Тайшетского района.

2. Признать утратившими силу:

постановление администрации Тайшетского района от 23.11.2011 № 2356 "О введении новой системы оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры, дополнительного образования детей (музыкальных, художественных школ) Тайшетского района";

постановление администрации Тайшетского района от 28.12.2012 № 3377 "О внесении изменений в постановление администрации Тайшетского района от 23.11.2011 № 2356 " О введении новой системы оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры, дополнительного образования детей (музыкальных, художественных школ) Тайшетского района";

постановление администрации Тайшетского района от 13.06.2013 № 1591 "О внесении изменений в размеры минимальных окладов работников муниципальных учреждений

культуры, дополнительного образования детей (музыкальных, художественных школ, детско-юношеских спортивных школ) в отраслевое положение "Об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры, дополнительного образования детей (музыкальных, художественных, детско-юношеских спортивных школ);

постановление администрации Тайшетского района от 11.09.2013 № 2347 "О внесении изменений в отраслевое положение об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры, дополнительного образования детей (музыкальных, художественных школ, детско-юношеских спортивных школ) Тайшетского района, утвержденное постановлением администрации Тайшетского района от 23.11.2011 № 2356";

постановление администрации Тайшетского района от 27.11.2013 № 3005 "О внесении изменений в отраслевое положение об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры, дополнительного образования детей (музыкальных, художественных школ, детско-юношеских спортивных школ) Тайшетского района, утвержденное постановлением администрации Тайшетского района от 23.11.2011 № 2356";

постановление администрации Тайшетского района от 10.12.2013 № 3171 "О внесении изменений в размеры минимальных окладов работников муниципальных учреждений культуры, дополнительного образования детей (музыкальных, художественных школ, детско-юношеских спортивных школ);

постановление администрации Тайшетского района от 27.05.2014 № 1342 "О внесении изменений в размеры минимальных окладов работников муниципальных учреждений культуры, дополнительного образования детей (музыкальных, художественных школ, детско-юношеских спортивных школ);

постановление администрации Тайшетского района от 29.01.2015 № 220 "О внесении изменений в отраслевое положение об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры, дополнительного образования детей (музыкальных, художественных школ, детско-юношеских спортивных школ) Тайшетского района, утвержденное постановлением администрации Тайшетского района от 23.11.2011 № 2356".

3. Управлению культуры, спорта и молодежной политики администрации Тайшетского района провести в срок до 01.09.2018 года необходимые организационно-штатные мероприятия в целях приведения правовых актов об оплате труда работников учреждений культуры и условий оплаты труда работников в соответствии с настоящим постановлением.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.09.2018 года.

5. Управлению делами администрации Тайшетского района опубликовать настоящее постановление в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района "Официальная среда" и разместить на официальном сайте администрации Тайшетского района.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра Тайшетского района по социальным вопросам Чабанова В.И.

Мэр Тайшетского района



А.В.Величко



УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
Тайшетского района  
от " 04 " 06 2018 г. № 304

**Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений,  
подведомственных Управлению культуры, спорта и молодёжной  
политики администрации Тайшетского района**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных Управлению культуры, спорта и молодёжной политики администрации Тайшетского района (далее – Положение) разработано в соответствии со статьями 129, 144, 145 Трудового кодекса Российской Федерации, Законом Иркутской области от 27 декабря 2016 года № 131-оз "Об оплате труда работников государственных учреждений Иркутской области" (далее - Закон), приказом министерства труда и занятости Иркутской области от 22 марта 2017 года № 20-мпр "Об утверждении Методических рекомендаций по регулированию вопросов оплаты труда работников государственных учреждений Иркутской области" и определяет систему оплаты труда и устанавливает условия оплаты труда работников муниципальных учреждений, подведомственных Управлению культуры, спорта и молодёжной политики администрации Тайшетского района (далее - учреждения).

2. В целях применения настоящего Положения используются следующие термины:

локальные акты об оплате труда - локальные нормативные акты, устанавливающие систему оплаты труда работников учреждения;

работники администрации – руководитель учреждения, заместители руководителя учреждения и главный бухгалтер учреждения;

работники учреждения – физические лица, с которыми руководитель учреждения заключил трудовой договор и руководитель учреждения.

На основании настоящего Положения учреждения принимают локальные акты об оплате труда с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации, а при его отсутствии – с учётом мнения представительного органа работников.

3. Система оплаты труда работников учреждений включает в себя размеры окладов (должностных окладов), доплат и надбавок компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (далее - компенсационные выплаты), систему доплат и надбавок стимулирующего характера (далее - стимулирующие выплаты) и систему премирования.

Система оплаты труда работников учреждения устанавливается с учетом единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий

рабочих, единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов, а также с учетом государственных гарантий по оплате труда, рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, мнения и согласования с трехсторонней комиссией МО "Тайшетский район", а также соответствующих профсоюзов (объединений профсоюзов) и объединений работодателей.

Наименования должностей служащих (профессий рабочих), включаемых в штатное расписание учреждений, определяются в соответствии с единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих или профессиональными стандартами.

Заработная плата работника учреждения - вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника учреждения, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, работу в особых климатических условиях и на территориях, подвергшихся радиоактивному загрязнению, и иные выплаты компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты).

4. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждений устанавливаются в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению.

Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждения, за исключением работников администрации, устанавливаются трудовыми договорами на основе профессиональных квалификационных групп (квалификационных уровней профессиональных квалификационных групп), а по должностям, не включенным в профессиональные квалификационные группы, за исключением должностей работников администрации – в соответствии с положением об оплате труда работников учреждения, с учетом сложности исполнения возложенных на работника трудовых (должностных) обязанностей.

5. Трудовые договоры с работниками учреждений, за исключением руководителей учреждений, заключаются на основе примерной формы трудового договора с работником государственного (муниципального) учреждения, предусмотренной приложением 3 к Программе поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 - 2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства РФ от 26 ноября 2012 года № 2190-р.

Трудовые договоры с руководителями учреждений заключаются на основе типовой формы трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013



года № 329.

6. Виды компенсационных выплат работникам учреждений определены статьей 6 Закона.

Условия установления, размеры или порядок определения размеров компенсационных выплат определяются настоящим Положением в соответствии с требованиями действующего трудового законодательства.

Условия и размеры выплат компенсационного характера работникам учреждения, за исключением руководителей учреждений, определяются локальными актами об оплате труда в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Иркутской области, нормативными правовыми актами Иркутской области, иными нормативными актами муниципального образования "Тайшетский район".

Размеры компенсационных выплат работникам учреждения определяются в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы или в абсолютных размерах.

7. Виды стимулирующих выплат работникам учреждений, за исключением работников администрации, определены статьей 7 Закона.

Размеры (минимальные размеры), порядок и условия установления выплат стимулирующего характера работникам учреждений определяются настоящим Положением.

8. Стимулирующие выплаты работникам администрации определены статьей 8 Закона.

Обязательные требования к порядку и условиям установления, размерам стимулирующих выплат работникам учреждений определяются настоящим Положением в соответствии с требованиями законодательства.

Размеры, порядок и условия установления стимулирующих выплат работникам учреждения, за исключением руководителя учреждения, определяются локальными актами об оплате труда с учетом требований настоящего Положения.

9. Стимулирующие выплаты руководителю учреждения устанавливаются в виде премиальных выплат по итогам работы в процентах к должностному окладу или в абсолютных размерах.

Размеры, порядок и условия установления стимулирующих выплат руководителю учреждения определяются Управлением культуры, спорта и молодежной политики администрации Тайшетского района на основании утвержденных им показателей эффективности деятельности руководителя учреждения.

10. Стимулирующие выплаты заместителям руководителя учреждения устанавливаются в виде премиальных выплат по итогам работы в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах на основании утвержденных показателей и критериев эффективности деятельности работников учреждения.

11. Особенности оплаты труда отдельных категорий работников в

соответствии с настоящим Положением включают в себя особенности определения должностных окладов работников, расчета заработной платы.

12. Размер оплаты труда работников не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с требованиями трудового законодательства Российской Федерации.

Объем бюджетных ассигнований, направляемых на оплату труда работников, ежегодно индексируется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Думы Тайшетского района "О бюджете муниципального образования "Тайшетский район" на соответствующий финансовый год и плановый период.

13. Оплата труда работников производится в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Думы Тайшетского района "О бюджете муниципального образования "Тайшетский район" на соответствующий финансовый год.

14. Бюджетные учреждения обеспечивают социальные выплаты (материальная помощь, единовременная выплата к отпуску) и вправе дополнительно обеспечивать стимулирующие выплаты работникам учреждений за счет средств, поступающих от платной и иной приносящей доход деятельности, с учетом требований настоящего Положения.

15. Установить уровни соотношения заработной платы основного, административно- управленческого и вспомогательного персонала:

Соотношение средней заработной платы работников основного и вспомогательного персонала учреждений, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, 1 к 0,7 – 0,5;

Предельная доля расходов на оплату труда в фонде оплаты труда учреждения работников административно-управленческого и вспомогательного персонала учреждений, формируемого за счет всех источников финансового обеспечения – не более 40 процентов.

Размер должностного оклада руководителя учреждения устанавливается в трудовом договоре и определяется в кратном отношении к среднему размеру оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников, которые относятся к основному персоналу возглавляемого им учреждения (далее – работники), и составляет до 9 размеров среднего размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

Средний размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников рассчитывается на основании штатного расписания, действовавшего в календарном году, предшествующему году установления должностного оклада руководителя учреждения.

Средний размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников определяется путем деления суммы окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников за фактически отработанное время в предшествующем календарном году на количество занятых штатных



единиц за все месяцы календарного года, предшествующего году установления должностного оклада руководителя учреждения.

При исчислении среднего размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников в расчетный период не включается количество занятых штатных единиц и начисленные за это время суммы окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников, если работник освобождался от работы с полным или частичным сохранением заработной платы или без оплаты в соответствии с законодательством Российской Федерации, за исключением перерывов для кормления ребенка, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации.

Определение размера должностного оклада руководителя учреждения в соответствии с настоящим Порядком осуществляется в пределах фонда оплаты труда, сформированного на текущий финансовый год.

16. Заработная плата работников учреждений (без учета стимулирующих выплат, за исключением стимулирующих выплат, установленных пунктами 32 и 34 настоящего Положения) не может быть меньше заработной платы (без учета выплат стимулирующего характера), выплачиваемой работникам учреждений до изменения систем (условий) оплаты труда работников в соответствии с настоящим Положением, при условии сохранения объема трудовых (должностных) обязанностей работников учреждений и выполнения ими работ той же квалификации.

17. Заработная плата работникам учреждений выплачивается не реже чем каждые полмесяца. Конкретная дата выплаты заработной платы устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором или трудовым договором не позднее 15 календарных дней со дня окончания периода, за который она начислена.

## Глава 2. КОМПЕНСАЦИОННЫЕ ВЫПЛАТЫ

18. Работникам учреждения устанавливаются следующие виды компенсационных выплат:

1) выплаты работникам учреждений, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

2) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

3) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

4) надбавка за работу в сельской местности.

19. Локальными актами об оплате труда, трудовыми договорами работникам учреждений при наличии оснований, предусмотренных настоящим Положением, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, устанавливаются следующие

компенсационные выплаты по видам:

1) выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаемые по результатам проведенной специальной оценки условий труда в порядке, установленном законодательством:

за работу на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

2) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями:

районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в Южных районах Иркутской области в соответствии со статьей 148 Трудового кодекса Российской Федерации;

3) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных):

за совмещение профессий (должностей) и (или) за расширение зон обслуживания и (или) за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

за работу в ночное время;

за сверхурочную работу;

за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных;

4) за работу в сельской местности:

за работу в учреждении, расположенном в сельском населенном пункте.

20. Размеры компенсационных выплат работникам устанавливаются в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы или в абсолютных размерах, за исключением выплат компенсационного характера, предусмотренных подпунктом 2 пункта 19 настоящего Положения.

21. Компенсационная выплата за работу на работах с вредными и (или) опасными условиями труда производится на условиях и в порядке, установленном статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

22. Районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате устанавливаются на условиях и в порядке, установленных статьями 316, 317 Трудового кодекса Российской Федерации.

23. Компенсационная выплата за совмещение профессий (должностей) и (или) за расширение зон обслуживания и (или) за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работникам на условиях и в порядке, предусмотренных статьей 60.2 Трудового кодекса Российской Федерации.



Размер компенсационной выплаты за совмещение профессий (должностей) и (или) за расширение зон обслуживания и (или) за увеличение объема работы без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации.

24. Выплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от основной работы, определенной трудовым договором, устанавливается дополнительным соглашением к трудовому договору работника, который исполняет обязанности временно отсутствующего работника.

25. Компенсационная выплата за работу в ночное время устанавливается работникам на условиях и в порядке, предусмотренных статьей 96 Трудового кодекса Российской Федерации.

Размер выплаты определяется в соответствии с абзацем третьим статьи 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

26. Компенсационная выплата за сверхурочную работу устанавливается работникам на условиях, в порядке и в размере, установленных статьями 99, 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

27. Компенсационная выплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни устанавливается работникам на условиях и в порядке, установленных статьями 113, 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

28. Компенсационная надбавка за работу в сельской местности, устанавливается в размере 25 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

### Глава 3. СТИМУЛИРУЮЩИЕ ВЫПЛАТЫ

29. В соответствии с настоящей главой локальными актами об оплате труда устанавливаются стимулирующие выплаты работникам учреждений, за исключением работников администрации (далее по тексту главы – работники учреждений), если иное не установлено настоящим Положением.

Устанавливаются следующие виды стимулирующих выплат:

- 1) за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) за непрерывный стаж работы, за выслугу лет;
- 3) за качество выполняемых работ;
- 4) за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ;
- 5) премиальные выплаты по итогам работы.

30. Стимулирующие выплаты устанавливаются работникам учреждения в процентах (в коэффициентах) к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы или в абсолютных размерах с учетом требований настоящего Положения.

**31. К выплатам за интенсивность и высокие результаты работы относятся следующие категории выплат:**

- 1) выплата работникам учреждений, должности которых согласно приложению 2 к настоящему Положению включены в перечень должностей работников библиотек, музеев, учреждений клубного типа, перечень должностей работников театров и филармоний, перечень должностей работников учреждения кинематографии, за репетиционную нагрузку - в размере не менее пяти процентов;
- 2) выплата работникам учреждений, должности которых включены в приложение 2 к настоящему Положению, за участие в осуществлении учреждением основной деятельности, предусмотренной уставом учреждения - в размере не менее 10 процентов;
- 3) выплата за организацию и проведение мероприятий, включенных в федеральные целевые программы - в размере не менее 10 процентов;
- 4) выплата за реализацию проектов, не предусмотренных муниципальными заданиями: за работу по заключению и исполнению муниципальных контрактов, гражданско-правовых договоров, а также за оказание услуг (выполнение работ) сверх установленного муниципального задания учреждения - в размере не менее 10 процентов;
- 5) выплата за обеспечение производственно-творческой деятельности учреждений: за создание условий для комфортного посещения и (или) пребывания в учреждении, создание, реставрацию (ремонт) и эксплуатацию необходимых для реализации основной деятельности учреждения, предусмотренной уставом, сценическо-постановочных средств, музейного и библиотечного имущества, оборудования, транспортных средств - в размере не менее 10 процентов;
- 6) выплата за создание условий для реализации национально-культурных прав граждан Российской Федерации, проживающих на территории Тайшетского района, относящих себя к определенным этническим общностям: за разработку и реализацию планов и мероприятий в сфере культурной деятельности отдельных граждан, национальных культурных центров, национальных обществ и землячеств - в размере не менее 10 процентов;
- 7) выплата за сложность подготавливаемых планово-отчетных документов по информационным запросам, обращениям граждан, в том числе, если подготовка документа связана с составлением дополнительных запросов в иные организации, применением нормативных правовых актов, использованием отчетных или аналитических показателей, проведением работ по поиску и копированию архивных документов - в размере не менее 10 процентов;
- 8) выплата за работу с муниципальными образованиями Тайшетского района, в том числе при организации научной и методической работы в сфере музейного и библиотечного дела, координировании деятельности муниципальных библиотек и культурно-досуговых учреждений, проведении гастролей и выставок в муниципальных образованиях Иркутской области не менее трех раз в год - в размере не менее 10 процентов;



9) выплата за работу по обеспечению оперативного и (или) непрерывного обслуживания зданий и помещений, закрепленных за учреждениями, в том числе, связанную с необходимостью срочного устранения опасности, внезапно возникшей в процессе эксплуатации зданий и помещений, непосредственно угрожающей жизни, здоровью, правам граждан, а также охраняемым законом интересам общества или государства - в размере не менее 10 процентов;

10) выплата за работу с отдельными видами документов: за работу с архивными документами, книжными памятниками, документами при формировании номенклатуры дел, документами при обеспечении государственного учета музейных предметов и музейных коллекций - в размере не менее 10 процентов.

11) выплата педагогическим работникам учреждений за выполнение другой педагогической работы по поручению руководителя образовательного учреждения, функции и полномочия учредителя которого осуществляет Управление культуры, спорта и молодежной политики администрации Тайшетского района, руководителя, в непосредственном подчинении которого находится работник, а также в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка, графиками, правилами, расписаниями, локальными нормативными актами соответствующего учреждения (за классное руководство, за руководство учебными коллективами, заведование учебными кабинетами, отделениями, лабораториями, филиалами, учебно-консультативными пунктами, учебными мастерскими, комиссиями, проверку работ и тетрадей, методическое обеспечение образовательного процесса, оказание методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся, работа по проведению родительских собраний, выполнение дополнительной индивидуальной и (или) групповой работы с обучающимися, участие в оздоровительных, воспитательных и других мероприятиях, проводимых в целях реализации образовательных программ в организации, включая участие в концертной деятельности, конкурсах, состязаниях, экскурсиях, других формах учебной деятельности) в размере не менее 5 процентов.

**32. К стимулирующим выплатам за непрерывный стаж работы, за выслугу лет относятся следующие категории выплат:**

1) надбавка за непрерывный стаж работы в учреждении – в размере не менее 5 процентов.

Стажем непрерывной работы считается период работы в учреждениях не менее трех лет, в течение которых трудовые отношения не прерывались на срок более шести календарных месяцев подряд.

2) выплата за выслугу лет - в размере не менее 10 процентов.

Выслугой лет считается наличие у работника учреждения стажа трудовой деятельности, который в соответствии с законодательством влечет предоставление работнику определенных льгот и преимуществ.

Выплата за непрерывный стаж работы в учреждении к работникам учреждений, трудовыми договорами которых установлена выплата за выслугу лет, не предоставляется;

3) выплата молодым специалистам - в размере не менее пяти процентов устанавливается работникам в возрасте не старше 35 лет, имеющим законченное высшее (среднее профессиональное) образование, либо учащимся последнего курса образовательной организации высшего (среднего профессионального) образования по занимаемой должности (профессии), непрерывный стаж работы в учреждении которых составляет менее 3 лет.

**33. К выплатам за качество выполняемых работ относятся следующие категории выплат:**

1) выплаты за работу в учреждениях для слепых и глухих - в размере не менее 10 процентов;

2) выплаты работникам учреждений за творческие успехи:

за работу с одаренными детьми и талантливой молодежью, а также с коллективами одаренных детей и талантливой молодежи, являющимися лауреатами областных, межрегиональных, всероссийских и международных выставок и конкурсов в области культуры и искусства, и (или) за работу с одаренными детьми и талантливой молодежью, являющимися стипендиатами и лауреатами премий Губернатора Иркутской области в области культуры и искусства - в размере не менее 10 процентов;

за работу в творческих коллективах учреждений - лауреатах областных, межрегиональных, всероссийских и международных выставок и конкурсов (фестивалях, смотрах, иных мероприятиях, имеющих состязательный характер) в области культуры и искусства - в размере не менее 10 процентов;

за работу в учреждениях - лауреатах областных, межрегиональных, всероссийских и международных выставок и конкурсов (фестивалей, смотров, иных мероприятий, имеющих конкурсный характер) в области культуры и искусства - в размере не менее 10 процентов;

имеющим звание лауреата премии Губернатора Иркутской области - в размере не менее 20 процентов;

награжденным наградами Иркутской области - в размере не менее 20 процентов;

имеющим почетные звания Иркутской области в соответствии с осуществляемой в учреждении трудовой функцией - в размере не менее 20 процентов.

Выплаты, предусмотренные абзацами вторым - пятым настоящего подпункта устанавливаются на срок 12 последовательных календарных месяцев, начиная с месяца, в котором принят правовой акт (решение) о подведении итогов конкурса, выставки (фестивалей, смотров, иных мероприятий, имеющих состязательный характер), предоставлении стипендий и премий.

При наличии оснований для назначения работнику учреждения выплат, предусмотренных абзацами третьим и четвертым настоящего подпункта,



надбавка работнику учреждения устанавливается по одному из оснований по выбору работника.

Совокупный размер выплат, установленных работнику учреждения в соответствии с настоящим подпунктом не должен превышать 300 процентов к окладу (должностному окладу), ставки заработной платы.

**34. К выплатам за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности, выполняемых им работ относятся следующие выплаты:**

1) выплаты работникам учреждений за почетные звания:

"Народный артист СССР", "Народный артист РСФСР", "Народный артист Российской Федерации", "Народный художник СССР", "Народный художник РСФСР", "Народный художник Российской Федерации", и (или) звание "Народный (с указанием профессии)", соответствующее исполняемой работником трудовой функции - в размере не менее 35 процентов;

"Заслуженный деятель искусств РСФСР", "Заслуженный деятель искусств Российской Федерации", "Заслуженный артист РСФСР", "Заслуженный артист Российской Федерации", "Заслуженный художник РСФСР", "Заслуженный художник Российской Федерации", "Заслуженный работник культуры РСФСР", "Заслуженный работник культуры Российской Федерации", "Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации, за государственные награды, включая почетные звания Российской Федерации и СССР, за почетные спортивные звания "Заслуженный тренер России", "Заслуженный мастер спорта СССР" (или) звание "Заслуженный (с указанием профессии)", соответствующее исполняемой работником трудовой функции, - в размере не менее 30 процентов;

2) выплаты работникам учреждений, награжденным ведомственными знаками отличия Министерства культуры СССР, Министерства культуры Российской Федерации, Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации, Министерства образования СССР, Министерства образования Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства спорта Российской Федерации, Федеральной архивной службы России, Федерального архивного агентства, Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в области охраны культурного наследия, - в размере не менее 10 процентов;

3) выплаты работникам учреждений, которым присвоена ученая степень, соответствующая исполняемой трудовой функции:

за ученую степень доктора наук - в размере не менее 40 процентов;

за ученую степень кандидата наук - в размере не менее 35 процентов.

4) выплаты работникам учреждений за применение иностранных языков в процессе исполнения трудовых (должностных) обязанностей - за применение иностранных языков - в размере не менее 15 процентов;

5) выплаты работникам учреждений за личные заслуги устанавливаются

при:

поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, присвоении работнику почетных званий Российской Федерации, награждении работника знаками отличия Российской Федерации, награждении работника орденами и медалями Российской Федерации – в размере не менее 30 процентов;

награждении ведомственными наградами Министерства образования и науки Российской Федерации и (или) Министерства культуры Российской Федерации и (или) Федерального архивного агентства - в размере не менее 25 процентов;

поощрении министерством – в размере не менее 20 процентов.

Выплата за личные заслуги устанавливается работнику учреждения на период шести последовательных календарных месяцев, начиная с месяца представления в учреждение решения о поощрении (награждении);

б) за категорию (квалификационную, должностную, профессиональную), если категорирование должностей (профессий) предусмотрено единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденных министерством труда и социального развития Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации (за исключением педагогических работников)- в следующих размерах:

работникам учреждений, должности которых согласно приложению 2 к настоящему Положению включены в Перечень должностей работников учреждений, подведомственных Управлению культуры, спорта и молодежной политики администрации Тайшетского района по видам экономической деятельности "Предоставление прочих коммунальных, социальных и персональных услуг";

ведущий (ведущий мастер сцены) - в размере 35 процентов;

высшей категории - в размере 25 процентов;

первой категории – в размере 15 процентов;

второй категории – в размере 10 процентов;

работникам учреждений, должности (профессии) которых не включены в приложение 2 к настоящему Положению:

главный (за исключением должности главный бухгалтер) – в размере 35 процентов;

ведущий - в размере 25 процентов;

высшей категории (класса) - в размере 20 процентов;

первой категории (класса) - в размере 15 процентов;

второй категории (класса) - в размере 10 процентов;

для должностей без применения категории (класса) – выплата не устанавливается;

7) если категорирование должностей (профессий) единым тарифно-



квалификационным справочником работ и профессий рабочих, единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденных министерством труда и социального развития Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрено:

за степень важности выполняемых работ – в размере не менее 10 процентов.

Важность выполняемой работы определяется как количество услуг учреждения по основной деятельности, в предоставлении которых работник принимает участие в соответствии с возложенными на него трудовым договором обязанностями;

за степень самостоятельности выполняемых работ – в размере не менее 10 процентов.

Самостоятельность выполняемой работы определяется как возложение на работника функции ответственного исполнителя по одному из направлений деятельности учреждения или структурного подразделения, исполнения обязанностей по координации и методическому руководству группами исполнителей работ или услуг учреждения;

8) за квалификационную категорию педагогическим работникам образовательных учреждений сферы культуры:

При наличии высшей квалификационной категории – в размере не менее 38 процентов

При наличии первой квалификационной категории – в размере не менее 28 процентов.

9) за квалификационную категорию педагогическим работникам образовательных учреждений сферы физической культуры:

При наличии высшей квалификационной категории – в размере не менее 50 процентов

При наличии первой квалификационной категории – в размере не менее 30 процентов.

10) Методист, инструктор по плаванию:

При наличии высшей квалификационной категории – в размере не более 20 процентов

При наличии первой квалификационной категории – в размере не более 10 процентов.

35. К премиальным выплатам по итогам работы относятся:

премия по итогам работы за месяц или квартал.

премия по итогам работы за год.

36. Условием премирования работников учреждений за работу в календарном периоде (месяц или квартал, год) является отсутствие фактов применения дисциплинарных взысканий к работнику в соответствующем календарном периоде, в том числе по итогам рассмотрения обращений и заявлений граждан на некачественное оказание услуг (выполнение работ) должностные обязанности работника.

37. Основанием выплаты премии по итогам работы в месяц или квартал является наличие конкретных результатов исполнения своих трудовых (должностных) обязанностей, установленных соответствующими трудовыми договорами работников, исполненных качественно и в срок.

Основаниями выплаты премии по итогам работы за год является участие работника учреждения в выполнении муниципального задания учреждения.

Степень участия в выполнении муниципального задания соответствующего учреждения определяется руководителем, в непосредственном подчинении которого находится работник.

#### Глава 4. УСТАНОВЛЕНИЕ СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТ

38. Стимулирующие выплаты устанавливаются работникам с учетом:

1) показателей и критериев эффективности деятельности работников учреждения;

2) рекомендаций комиссии по определению размеров стимулирующих выплат работникам, созданной в учреждении с участием представительного органа работников (далее - комиссия), если иное не установлено настоящим Положением.

39. Порядок установления стимулирующих выплат работникам администрации устанавливается главой 5 настоящего Положения.

40. Показатели и критерии эффективности деятельности работников учреждений определяются локальными актами по оплате труда по каждому виду выплат отдельно с учетом рекомендаций Управления культуры, спорта и молодежной политики администрации Тайшетского района. Конкретные показатели эффективности деятельности работника учреждения указываются в локальном акте по оплате труда или в заключаемом с работником трудовом договоре.

Состав и порядок работы комиссии утверждается локальным актом учреждения.

41. Представление по определению размеров стимулирующих выплат работникам учреждений (далее - представление) направляется руководителю учреждения:

заместителями руководителя - на руководителей структурных подразделений учреждения, а также на иных работников учреждения, непосредственно подчиненных заместителям руководителя учреждений;

руководителями соответствующих структурных подразделений учреждений - на работников, подчиненных руководителям соответствующих структурных подразделений учреждений.

На работников, находящихся в непосредственном подчинении руководителя учреждения, представление не направляется.

42. Представление должно содержать сведения о выполнении работником учреждения показателей эффективности деятельности, о наличии условий и оснований установления стимулирующих выплат каждого



из работников учреждения, находящихся в непосредственном подчинении руководителя структурного подразделения учреждения или заместителя руководителя учреждения, фактически отработанным каждым работником времени в календарном периоде, включая время нахождения в командировках, рекомендуемый размер выплаты стимулирующего характера.

Представление составляется в свободной форме лицами, указанными в настоящем пункте 41 настоящего Положения на основании письменного или устного обращения работника об установлении стимулирующих выплат, если иное не установлено настоящим Положением.

43. Представление составляется лицами, указанными в пункте 41 настоящего Положения, по собственной инициативе в случаях:

1) при изменении наименований, порядка установления и размеров стимулирующих выплат, предусмотренных локальными актами об оплате труда;

2) фактического изменения результатов (качества) выполнения должностных обязанностей работником, которое может привести к уменьшению размеров стимулирующих выплат, установленных работнику;

3) заключения трудового договора (дополнительного соглашения к трудовому договору) с работником непосредственным руководителем структурного подразделения, в котором работник учреждения должен исполнять (исполняет) трудовые (должностные) обязанности и направляется в комиссию не позднее трех дней, предшествующих подписанию трудового договора (дополнительного соглашения к трудовому договору) с работником;

4) при установлении и определении размеров премиальных выплат.

44. Размеры стимулирующих выплат, за исключением премиальных выплат по итогам работы, устанавливаются в трудовых договорах, заключаемых с работниками учреждения, за исключением работников администрации, с учётом рекомендаций комиссии по определению размеров стимулирующих выплат.

Размеры премиальных выплат работникам учреждений, за исключением работников администрации, устанавливаются руководителем учреждения в локальном акте учреждения с учетом рекомендаций комиссии по определению размеров стимулирующих выплат.

## Глава 5. ОСОБЕННОСТИ УСТАНОВЛЕНИЯ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАБОТНИКАМ АДМИНИСТРАЦИИ

45. Должностные оклады руководителей учреждений определяются Управлением культуры, спорта и молодежной политики администрации Тайшетского района в заключаемых с ними трудовых договорах в порядке, установленном настоящим положением.

46. Должностные оклады заместителей руководителя учреждений

определяются в заключаемых с ними трудовых договорах в зависимости от должностного оклада руководителя соответствующего учреждения.

47. Должностные оклады заместителей руководителя учреждения устанавливаются на 10 - 45 процентов ниже должностного оклада руководителя соответствующего учреждения.

48. Должностные оклады заместителей руководителей устанавливаются с учетом:

- 1) размера должностного оклада руководителя учреждения;
- 2) степени участия в организации осуществления основных видов деятельности учреждения, административно-хозяйственной, финансовой и иных неосновных видов деятельности учреждения;
- 3) количества заместителей руководителя учреждения;
- 4) выполнения количественных и качественных показателей муниципального задания учреждения в предыдущем году;
- 5) стажа работы в учреждении.

49. Размеры должностных окладов работников администрации указываются в заключаемых с ними трудовых договорах.

Размеры компенсационных выплат работникам администрации указываются в заключаемых с ними трудовых договорах в соответствии с главой 2 настоящего Положения.

50. Руководителям учреждений стимулирующие выплаты устанавливаются на основании утвержденных Управлением культуры, спорта и молодежной политики администрации Тайшетского района показателей эффективности деятельности руководителей учреждений в виде премиальных выплат по итогам работы за месяц, квартал и год в процентах к должностному окладу или в абсолютных размерах.

51. Условием установления стимулирующих выплат руководителям учреждения является отсутствие наложенных на руководителя учреждения дисциплинарных взысканий, фактов привлечения руководителя учреждения к административной и (или) уголовной ответственности в связи с исполнением им трудовых (должностных) обязанностей в соответствующем периоде, за который осуществляется премирование.

52. Размеры стимулирующих выплат руководителям учреждений определяются приказами Управления культуры, спорта и молодежной политики администрации Тайшетского района не позднее 5 числа месяца, следующего за месяцем, которым оканчивается соответствующий период, на основании служебных записок заместителей руководителей подведомственных учреждений Управления культуры, спорта и молодежной политики администрации Тайшетского района о премировании по итогам работы (далее – служебные записки).

53. Служебные записки должны содержать информацию

- 1) о соблюдении условий премирования, установленных пунктом 51 настоящего Положения;
- 2) о выполнении показателей эффективности деятельности



руководителей учреждений;

3) о рекомендуемом размере стимулирующих выплат и мотивированное его обоснование.

54. Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителя учреждения и главному бухгалтеру учреждения устанавливаются на основании утвержденных показателей и критериев эффективности деятельности работников учреждения в виде премиальных выплат по итогам работы за месяц, квартал и год в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах, а также представлений, направленных руководителю учреждения или самостоятельно им составленных с требований пунктов 41,42 настоящего Положения.

#### Глава 6. ИНЫЕ ВОПРОСЫ ОПЛАТЫ ТРУДА

55. Для педагогических работников образовательных учреждений муниципального образования "Тайшетский район", функции и полномочия учредителя которых осуществляет Управление культуры, спорта и молодежной политики администрации Тайшетского района (далее – педагогические работники), за исключением руководителя учреждения и заместителей руководителя учреждения, устанавливаются следующие особенности определения должностных окладов и расчета заработной платы:

1) ставка заработной платы в месяц за норму часов педагогической работы определяется путем сложения должностного оклада педагогического работника, определенного в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения, и стимулирующих выплат, предусмотренных подпунктами 1- 3 пункта 33, подпунктами 1 и 2 пункта 56 настоящего Положения;

2) норма часов учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы определяется в соответствии с приложением 1 к приказу Минобрнауки России от 22 декабря 2014 года № 1601 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре" (далее - приказ № 1601).

Время выполнения другой педагогической работы, предусмотренной трудовыми (должностными) обязанностями педагогического работника, включая методическую, подготовительную, организационную, диагностическую работу, работу по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися, определяется в соответствии с пунктом 2.3 приказа Минобрнауки России от 11 мая 2016 года № 536 "Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность" в пределах продолжительности рабочего времени педагогических работников,

установленной статьей 333 Трудового кодекса Российской Федерации.

3) норма часов педагогической работы в месяц работникам, для которых установлена продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы) в неделю, определяется в порядке, установленном приказом Минздравсоцразвития РФ от 13 августа 2009 года № 588н "Об утверждении Порядка исчисления нормы рабочего времени на определенные календарные периоды времени (месяц, квартал, год) в зависимости от установленной продолжительности рабочего времени в неделю";

4) оплата учебной (преподавательской) работы, выполняемой педагогическим работником с его письменного согласия сверх установленной нормы часов за ставку заработной платы либо ниже установленной нормы часов за ставку заработной платы, осуществляется в порядке, установленном примечанием 4 к приложению 1 приказа № 1601.

56. Порядок, условия и размер выплаты материальной помощи работникам учреждений, за исключением руководителей учреждений, определяются коллективными договорами или локальными нормативными актами учреждений, принятыми с учетом мнения представительных органов работников.

57. Социальные выплаты, предусмотренные пунктами 56 настоящего Положения, в состав заработной платы работников учреждений, на который начисляются надбавки, предусмотренные подпунктом 2 пункта 19 настоящего Положения, не включаются.

Начальник Управления культуры,  
спорта и молодежной политики  
администрации Тайшетского района



Н.Н. Кунаева



Приложение 1  
к положению об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры, подведомственных Управлению культуры, спорта и молодежной политике администрации Тайшетского района, утвержденного постановлением администрации Тайшетского района № 304 от 04 06 2018 года

**Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников муниципальных учреждений культуры, дополнительного образования (музыкальных, художественных, детско-юношеских спортивных школ) Тайшетского района**

**1. ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАНИЯ, УТВЕРЖДЕННЫЕ ПРИКАЗОМ МИНЗДРАВСОЦРАЗВИТИЯ РОССИИ ОТ 5 МАЯ 2008 ГОДА № 216 Н (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ ВЫСШЕГО И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ)**

Наименование должности (профессии)	Размер минимального оклада, руб.
<b>Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня</b>	
Секретарь учебной части	3 575
<b>Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников</b>	
<b>1 квалификационный уровень</b>	
Инструктор	4 477
Инструктор по физической культуре	
<b>2 квалификационный уровень</b>	
Концертмейстер	5 706
Педагог дополнительного образования	
Тренер-преподаватель	
<b>3 квалификационный уровень</b>	
Воспитатель	4 842
Методист	
<b>4 квалификационный уровень</b>	
Преподаватель (кроме должностей преподавателей, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу)	5 706

ДОЛЖНОСТЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ, СПЕЦИАЛИСТОВ И СЛУЖАЩИХ,  
УТВЕРЖДЕННЫЕ ПРИКАЗОМ МИНЗДРАВСОЦРАЗВИТИЯ РОССИИ  
ОТ 29 МАЯ 2008 ГОДА № 247Н

<b>Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих первого уровня"</b>	
<b>1 квалификационный уровень</b>	
Делопроизводитель	3 575
Кассир	
Секретарь	
Секретарь-машинистка	
Иные должности, предусмотренные Приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 года № 247н, по данной ПКГ	
<b>Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих второго уровня"</b>	
<b>1 квалификационный уровень</b>	
Художник	4 249
Художник по свету	
Специалист по работе с молодежью	4 419
Специалист по социальной работе с молодежью	
Инспекторы: по кадрам, по контролю за исполнением поручений	
Иные должности, предусмотренные Приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 года № 247н, по данной ПКГ	
<b>3 квалификационный уровень</b>	
Начальник хозяйственного отдела	4 834
<b>Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня"</b>	
<b>1 квалификационный уровень</b>	
Бухгалтер	5 257
Бухгалтер-ревизор	
Инженер	
Инженер-программист (программист)	
Психолог	
Специалист по кадрам	
Экономист	
Юрисконсульт	
Иные должности, предусмотренные Приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 года № 247н, по данной ПКГ	
<b>Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня"</b>	
<b>1 квалификационный уровень</b>	
Начальники отделов, предусмотренных Приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 года № 247н, по	7 279



данной ПКГ	
------------	--

**3. ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ ДОЛЖНОСТЕЙ  
РАБОТНИКОВ КУЛЬТУРЫ, ИСКУССТВА И КИНЕМАТОГРАФИИ,  
УТВЕРЖДЕННЫЕ ПРИКАЗОМ МИНЗДРАВСОЦРАЗВИТИЯ РОССИИ  
ОТ 31 АВГУСТА 2007 ГОДА № 570**

<b>Профессиональная квалификационная группа "Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава"</b>	
Смотритель музейный	3 633
Контролер билетов	
<b>Профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена"</b>	
Заведующий костюмерной	4 940
Организатор экскурсий	
Руководитель кружка, любительского объединения, клуба по интересам	
Распорядитель танцевального вечера, ведущий дискотеки, руководитель музыкальной части дискотеки	
Культурорганизатор	
Аккомпаниатор	
Иные должности, предусмотренные Приказом Минздравсоцразвития России от 31 августа 2007 года № 570, по данной ПКГ	
<b>Профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена"</b>	
Библиотекарь	5 676
Главный библиотекарь	
Главный библиограф	
Библиограф	
Художник - декоратор	
Художник по свету	
Аккомпаниатор-концертмейстер	
Методист библиотеки, клубного учреждения, музея, научно-методического центра народного творчества, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) и других аналогичных учреждений и организаций	
Лектор (экскурсовод)	
Артист оркестра	
Артист симфонического, камерного, эстрадно-симфонического, духового оркестров, оркестра народных инструментов	
Хранитель фондов	

Специалист по фольклору	
Специалист по жанрам творчества	
Специалист по методике клубной работы	
Специалист экспозиционного и выставочного отдела	
Звукооператор	
Иные должности, предусмотренные Приказом Минздравсоцразвития России от 31 августа 2007 года N 570, по данной ПКГ	
<b>Профессиональная квалификационная группа "Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии"</b>	
Главный дирижер	6 480
Заведующий отделом (сектором) библиотеки	
Заведующий отделом (сектором) музея	
Режиссер (дирижер, балетмейстер, хормейстер)	
Звукорежиссер	
Главный хранитель фондов	
Заведующий реставрационной мастерской	
Заведующий отделом (сектором) дома (дворца) культуры, парка культуры и отдыха, научно-методического центра народного творчества, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) и других аналогичных учреждений и организаций, заведующий художественно-оформительской мастерской	
Режиссер массовых представлений	
Руководитель клубного формирования - любительского объединения, студии, коллектива самодеятельного искусства, клуба по интересам	
Иные должности, предусмотренные Приказом Минздравсоцразвития России от 31 августа 2007 года N 570, по данной ПКГ	

4. ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ ПРОФЕССИЙ  
РАБОЧИХ КУЛЬТУРЫ, ИСКУССТВА И КИНЕМАТОГРАФИИ, УТВЕРЖДЕННЫЕ  
ПРИКАЗОМ МИНЗДРАВСОЦРАЗВИТИЯ РОССИИ  
ОТ 14 МАРТА 2008 ГОДА № 121Н

<b>Профессиональная квалификационная группа "Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня"</b>	
<b>Профессиональная квалификационная группа "Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии второго уровня"</b>	
<b>I квалификационный уровень</b>	
Настройщик пианино и роялей 4 - 8 разрядов ЕТКС; настройщик щипковых инструментов 3 - 6 разрядов ЕТКС; настройщик язычковых инструментов 4 - 6 разрядов ЕТКС	3 квалификационный разряд – 4 485 4 квалификационный разряд – 4 551 5 квалификационный



	разряд – 4 649 6 квалификационный разряд – 4 815 7 квалификационный разряд – 5 362 8 квалификационный разряд – 5 560
<b>2 квалификационный уровень</b>	
настройщик духовых инструментов 6 разряда ЕТКС; настройщик-регулировщик смычковых инструментов 6 разряда ЕТКС;	6 квалификационный разряд – 5 896

**5. ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ ОБЩЕОТРАСЛЕВЫХ ПРОФЕССИЙ РАБОЧИХ, УТВЕРЖДЕННЫЕ ПРИКАЗОМ МИНЗДРАВСОЦРАЗВИТИЯ РОССИИ ОТ 29 МАЯ 2008 ГОДА № 248 Н**

<b>Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня"</b>	
<b>1 квалификационный уровень</b>	
Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	
Кассир билетный	
Гардеробщик	
Дворник	
Подсобный рабочий	
Оператор электростанции	
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	
Слесарь-электрик	1 квалификационный разряд – 3 575
Слесарь-инструментальщик	2 квалификационный разряд – 3 693
Слесарь-сантехник	3 квалификационный разряд – 4 050
Слесарь по ремонту оборудования	
Слесарь-ремонтник	
Истопник	
Сторож (вахтер)	
Уборщик служебных помещений	
Уборщик территорий	
Иные профессии, утвержденные Приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 года N 248н, по данной ПКГ 1 квалификационного уровня	
<b>Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня"</b>	
<b>1 квалификационный уровень</b>	

Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	4 квалификационный разряд – 4 287 5 квалификационный разряд – 4 649
Водитель автомобиля	4 287
Иные профессии, утвержденные Приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 года № 248н, по данной ПКГ 1 квалификационного уровня	
<b>2 квалификационный уровень</b>	
Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	6 квалификационный разряд – 5 007 7 квалификационный разряд – 5 362
<b>3 квалификационный уровень</b>	
Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5 955
<b>4 квалификационный уровень</b>	
Наименования профессий рабочих, предусмотренных 1 - 3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы	6 199

6. ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ ДОЛЖНОСТЕЙ  
МЕДИЦИНСКИХ И ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ, УТВЕРЖДЕННЫЕ  
ПРИКАЗОМ МИНЗДРАВСОЦРАЗВИТИЯ РОССИИ  
ОТ 6 АВГУСТА 2007 ГОДА № 526

<b>3 квалификационный уровень</b>	
Медицинская сестра	4 748



Приложение 2  
к Положению об оплате труда работников  
муниципальных учреждений, подведомственных  
Управлению культуры, спорта и молодежной политики  
администрации Тайшетского района, утвержденного  
постановлением администрации Тайшетского района  
№ 304 от 04 06 2018 года.

**Перечни должностей работников муниципальных учреждений  
культуры, дополнительного образования (музыкальных,  
художественных, детско-юношеских спортивных школ) Тайшетского  
района, относимых к основному персоналу**

**1. ПЕРЕЧЕНЬ  
ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЙ,  
РЕАЛИЗУЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ В СФЕРЕ  
КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА, ПО ВИДУ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ "ОБРАЗОВАНИЕ"**

Преподаватель  
Педагог дополнительного образования  
Концертмейстер

**2. ПЕРЕЧЕНЬ  
ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЙ ПО ВИДУ  
ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ "ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ПРОЧИХ  
КОММУНАЛЬНЫХ, СОЦИАЛЬНЫХ И ПЕРСОНАЛЬНЫХ УСЛУГ"**

**1. Прочая деятельность в области культуры**

**1) Деятельность библиотек, учреждений клубного типа:**

Главный хранитель фондов  
Главный библиограф  
Главный библиотекарь  
Главный дирижер  
Библиограф  
Библиотекарь

Режиссер  
Дирижер  
Хормейстер  
Хранитель фондов  
Организатор экскурсий  
Методист;

2) Деятельность музеев и охрана исторических мест и зданий:

Хранитель фондов  
Организатор экскурсий  
Главный хранитель фондов

2. Прочая зрелищно-развлекательная деятельность

Режиссер  
Дирижер  
Хормейстер  
Балетмейстер  
Художники всех специальностей  
Артист оркестра  
Звукорежиссер