

Российская Федерация
Иркутская область
Муниципальное образование «Тайшетский район»
АДМИНИСТРАЦИЯ РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от "20" "09" 2018 г. № 353

О внесении изменений в распоряжение администрации Тайшетского района от 22.06.2018 № 251 «О нормировании в сфере закупок для обеспечения функций администрации Тайшетского района»

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", Требованиями к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования "Тайшетский район", содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденными постановлением администрации Тайшетского района от 25.01.2016 № 17, Правилами определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым органами местного самоуправления муниципального образования "Тайшетский район" и подведомственным им казёнными учреждениями и бюджетными учреждениями, утвержденными постановлением администрации Тайшетского района от 06.07.2016 № 224, Правилами определения нормативных затрат на обеспечение муниципальных функций муниципальных органов муниципального образования "Тайшетский район", в том числе подведомственных им казённых учреждений, утвержденными постановлением администрации Тайшетского района от 06.05.2016 № 129, руководствуясь ст. 22,45 Устава муниципального образования "Тайшетский район",

1. Внести в распоряжение администрации Тайшетского района от 22.06.2018 № 251 «О нормировании в сфере закупок для обеспечения функций администрации Тайшетского района» следующие изменения:

Приложение № 1 изложить в новой редакции согласно приложения.

2. Управлению делами администрации Тайшетского района опубликовать настоящее распоряжение в Бюллетене нормативно- правовых актов Тайшетского района «Официальная среда» и разместить на официальном сайте администрации Тайшетского района.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя мэра по финансово-экономическим вопросам Ефимову Е.В.

Мэр Тайшетского района



А.В. Величко

**“Нормативные затраты
на обеспечение функций Администрации Тайшетского района**

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Нормативные затраты разработаны в целях нормирования затрат на обеспечение функций администрации Тайшетского района (далее - Нормативные затраты) рассчитаны в соответствии с Требованиями к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования "Тайшетский район", содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденными постановлением администрации Тайшетского района от 25.01.2016 № 17, Правилами определения нормативных затрат на обеспечение муниципальных функций муниципальных органов муниципального образования "Тайшетский район", в том числе подведомственных им казённых учреждений, утвержденными постановлением администрации Тайшетского района от 06.05.2016 № 129.

2. Нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки администрации Тайшетского района

3. На основе Нормативных затрат рассчитывается общий объем затрат, связанный с закупкой товаров, работ и услуг, который не может превышать объем лимитов бюджетных обязательств, доведенных до администрации Тайшетского района, как до получателя средств бюджета муниципального образования "Тайшетского район" (далее - районный бюджет) на закупку товаров, работ и услуг в рамках исполнения районного бюджета.

4. Объем расходов, рассчитанный с применением приведенных Нормативных затрат, может быть изменен по решению мэра Тайшетского района в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

Глава 2. Нормативные затраты

5. Нормативные затраты на оплату услуг почтовой связи:

Таблица 1

| № п/п | Наименование услуг | Наименование | Предельное количество, шт./год | Стоимость 1 единицы, руб. |
|-------|---|----------------------|--------------------------------|---|
| 1 | Услуги почтовой связи, включающие прием, обработку, пересылку и доставку всех видов внутренних почтовых отправлений | почтовые отправления | 6000 | Цена определяется тарифами оператора почтовой связи, установленными в соответствии с приказом ФСТ России от 15 июня 2011 № 280-с "Об утверждении порядка расчета тарифов на услугу по пересылке внутренней письменной корреспонденции (почтовых карточек, писем, бандеролей)" |
| 2 | Поставка маркированный с литерой «А» для внутренних почтовых отправлений по РФ размер 220мм*110мм и немаркированных конвертов | конверты | 6000 | не более 35,00 |

| | | | | |
|---|-------------------------|-------|------|---|
| 3 | Поставка почтовых марок | марки | 6000 | Цена определяется тарифами оператора почтовой связи, установленными в соответствии с приказом ФСТ России от 15 июня 2011 № 280-с "Об утверждении порядка расчета тарифов на услугу по пересылке внутренней письменной корреспонденции (почтовых карточек, писем, бандеролей)" |
|---|-------------------------|-------|------|---|

6. Нормативные затраты на приобретение канцелярских принадлежностей в расчете на 1 (одного) работника:

Таблица 2

| № п/п | Наименование | Ед. измерения | Максимальная цена, руб. | Количество на 1 сотрудника |
|-------|---------------------------------------|---------------|-------------------------|----------------------------|
| 1 | Антистеплер | Штука | 105,00 | 2 в год |
| 2 | Блок для записей 9х9х9 | Штука | 150,00 | 1 в квартал |
| 3 | Батарейка | Штука | 1055,00 | 1 в квартал |
| 4 | Бумага А4 | Пачка | 300,00 | 1 в неделю |
| 5 | Бумага А3 | Пачка | 700,00 | 1 в месяц |
| 6 | Дырокол | Штука | 1500,00 | 1 в год |
| 7 | Ежедневник (рабочий журнал) | Штука | 500,00 | 1 в год |
| 8 | Зажим для бумаги 1,5 см | Штука | 20,00 | 1 в год |
| 9 | Зажим для бумаги 3,2 см | Штука | 50,00 | 1 в год |
| 10 | Зажим для бумаги 5,1 см | Штука | 80,00 | 1 в год |
| 11 | Зажим канцелярский 51 мм | Штука | 100,00 | 1 в год |
| 12 | Калькулятор | Штука | 1000,00 | 1 в год |
| 13 | Календарь перекидной настольный | Штука | 100,00 | 1 в год |
| 14 | Календарь трехблочный | Штука | 300,00 | 1 в год |
| 15 | Календарь перекидной домик | Штука | 100,00 | 1 в год |
| 16 | Карандаш простой | Штука | 25,00 | 1 в месяц |
| 17 | Карандаш механический | Штука | 80,00 | 1 в месяц |
| 18 | Клей ПВА | Штука | 100,00 | 1 в месяц |
| 19 | Клей – карандаш | Штука | 100,00 | 1 в месяц |
| 20 | Книга учета 96л. (клетка) | Штука | 150,00 | 1 в месяц |
| 21 | Кнопки- гвоздики 100 штук | Упаковка | 100,00 | 1 в год |
| 22 | Корзина для бумаг | Штука | 250,00 | 1 з в год |
| 23 | Корректирующая лента | Штука | 150,00 | 1 в месяц |
| 24 | Корректор карандаш | Штука | 100,00 | 1 в месяц |
| 25 | Штрих корректор | Штука | 100,00 | 1 в месяц |
| 26 | Ластик | Штука | 30,00 | 1 в месяц |
| 27 | Лоток вертикальный | Штука | 500,00 | 1 в год |
| 28 | Лоток горизонтальный | Штука | 500,00 | 1 в год |
| 29 | Линейка пластмассовая, 20 см. | Штука | 50,00 | 1 в год |
| 30 | Линейка пластмассовая, 40 см. | Штука | 50,00 | 1 в год |
| 31 | Линейка пластмассовая, 30 см. | Штука | 50,00 | 1 в год |
| 32 | Набор маркеров, текстовых выделителей | Упаковка | 500,00 | 1 в год |
| 33 | Маркер, цвет в ассортименте | Штука | 120,00 | 1 в год |
| 34 | Папка уголок на 4 кармана | Штука | 100,00 | 1 в квартал |
| 35 | Мультифора (100 штук) | Упаковка | 250,00 | 1 в год |
| 36 | Набор настольный, офисный | Штука | 600,00 | 1 в год |
| 37 | Нож канцелярский | Штука | 350,00 | 1 в год |
| 38 | Ножницы | Штука | 120,00 | 1 в год |
| 39 | Папка – скоросшиватель | Штука | 50,00 | 10 в неделю |
| 40 | Папка – регистратор 50 мм | Штука | 200,00 | 10 в неделю |

| | | | | |
|----|---|----------|---------|------------------|
| 41 | Папка – регистратор 75 мм | Штука | 250,00 | 10 в неделю |
| 42 | Папка – уголок А4 | Штука | 80,00 | 10 в неделю |
| 43 | Папка конверт | Штука | 50,00 | 10 в неделю |
| 44 | Папка без скоросшивателя | Штука | 50,00 | 10 в неделю |
| 45 | Папка с завязками | Штука | 30,00 | 10 в неделю |
| 46 | Папка с кольцами | Штука | 100,00 | 10 в неделю |
| 47 | Папка с прижимом | Штука | 120,00 | 10 в неделю |
| 48 | Папка с вкладышами на 20 шт. | Штука | 120,00 | 10 в неделю |
| 49 | Папка с вкладышами на 30 шт. | Штука | 140,00 | 10 в неделю |
| 50 | Папка с вкладышами на 30 шт. | Штука | 160,00 | 10 в неделю |
| 51 | Папка с вкладышами на 50 шт. | Штука | 180,00 | 10 в неделю |
| 52 | Папка с вкладышами на 60 шт. | Штука | 200,00 | 10 в неделю |
| 53 | Подставка для блока 90*90*90мм | Штука | 120,00 | 1 раз в год |
| 54 | Кубарик | Штука | 200,00 | 1 раз в год |
| 55 | Диск CD, CD/RV | Штука | 200,00 | 1 в месяц |
| 56 | Ручка шариковая, цвет в ассортименте | Штука | 50,00 | 1 в месяц |
| 57 | Ручка автоматическая, цвет в ассортименте | Штука | 50,00 | 1 в месяц |
| 58 | Ручка гелевая, цвет в ассортименте | Штука | 100,00 | 1 в месяц |
| 59 | Ручка на подставке | Штука | 120,00 | 1 в месяц |
| 60 | Скобы № 10 | Штука | 70,00 | 1 в квартал |
| 61 | Скобы № 24/6 | Штука | 80,00 | 1 в квартал |
| 62 | Скотч узкий | Штука | 200,00 | 1 в месяц |
| 63 | Скот широкий | Штука | 300,00 | 1 в месяц |
| 64 | Скрепки 28 мм 100 шт. | Упаковка | 80,00 | 1 в квартал |
| 65 | Скрепки 50 мм 100 шт. | Штука | 100,00 | 1 в квартал |
| 66 | Скрепки 33 мм 100 шт. | Штука | 90,00 | 1 в квартал |
| 67 | Скрепочница | Штука | 300,00 | 1 в год |
| 68 | Стержень шариковый, цвет в ассортименте | Штука | 25,00 | 1 в месяц |
| 69 | Стержень гелевый, цвет в ассортименте | Штука | 25,00 | 1 в месяц |
| 70 | Степлер № 10 | Штука | 300,00 | 1 в год |
| 71 | Степлер № 24 | Штука | 400,00 | 1 в год |
| 72 | Стикер 75x75 | Штука | 80,00 | 1 в месяц |
| 73 | Стикер 39x51 мм | Штука | 120,00 | 1 в месяц |
| 74 | Стикер 100 x 100 мм | Штука | 150,00 | 1 в месяц |
| 75 | Стикер 70 x 100 мм | Штука | 130,00 | 1 в месяц |
| 76 | Тетрадь 48л. (клетка) | Штука | 80,00 | 1 в месяц |
| 77 | Тетрадь 96л. (клетка), твердая или мягкая обложка | Штука | 350,00 | 1 в месяц |
| 78 | Точилка | Штука | 50,00 | 1 в год |
| 79 | Точилка механическая | Штука | 800,00 | 1 в год |
| 80 | Точилка электрическая | Штука | 800,00 | 1 в год |
| 81 | Бланки путевых листов | Упаковка | 350,00 | 12 паковок в год |
| 82 | Флешка на 2 Гб | Штука | 400,00 | 1 в год |
| 83 | Флешка на 4 Гб | Штука | 500,00 | 1 в год |
| 84 | Флешка на 32 Гб | Штука | 3000,00 | 1 в год |
| 85 | Флешка на 8 Гб | Штука | 700,00 | 1 в год |
| 86 | Флешка на 16 Гб | Штука | 1200,00 | 1 в год |
| 87 | Блокнот | Штука | 500,00 | 1 в год |
| 88 | Шпагат джутовый | Бабина | 800,00 | 1 в месяц |
| 89 | Печать на автоматической оснастке | Штука | 2000,00 | 1 в год |
| 90 | Штамп на автоматической оснастке | Штука | 1000,00 | 1 в год |

| | | | | |
|----|---------------------------------|-------|---------|------------|
| 91 | Печать самонаборная | Штука | 1000,00 | 1 в год |
| 92 | Мастика штемпельная (краска) | Штука | 500,00 | 1 в год |
| 93 | Конверт бумажный | Штука | 100,00 | 1 в неделю |
| 94 | Фотобумага (матовая, глянцевая) | Пачка | 1000,00 | 1 в неделю |
| 95 | Тонер (цветной, черный) | Штука | 3000,00 | 1 в год |

7. Нормативные затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей:

Таблица 3

| № п/п | Наименование | Ед. измерения | Максимальная цена, руб. |
|-------|--|---------------|-------------------------|
| 1 | Мешки для мусора, 30л. | Рулон | 200,00 |
| 2 | Мешки для мусора, 120л. | Рулон | 300,00 |
| 3 | Мешки для мусора, 180 л. | Рулон | 500,00 |
| 4 | Перчатки резиновые размер М | Пара | 150,00 |
| 5 | Перчатки резиновые размер L | Пара | 150,00 |
| 6 | Перчатки резиновые размер S | Пара | 150,00 |
| 7 | Перчатки резиновые размерXL | Пара | 150,00 |
| 8 | Перчатки трикотажные, х/б черные и белые | Штука | 200,00 |
| 9 | Ведро оцинкованное 12 л. | Штука | 310,00 |
| 10 | Ведро пластмассовое, 10л. | Штука | 420,00 |
| 11 | Ведро пластмассовое, 7л. | Штука | 420,00 |
| 12 | Метла полипропиленовая | Штука | 530,00 |
| 13 | Веник | Штука | 350,00 |
| 14 | Лопата металлическая, снежная | Штука | 600,00 |
| 15 | Порошок чистящий (чистящий порошок) | Штука | 300,00 |
| 16 | Освежитель воздуха | Штука | 200,00 |
| 17 | Мыло туалетное, кусковое | Штука | 150,00 |
| 18 | Жидкое мыло (крем мыло) | Литр | 200,00 |
| 19 | Средство для мытья окон | Штука | 250,00 |
| 20 | Туалетная бумага | Рулон | 100,00 |
| 21 | Ветошь | Метр | 500,00 |
| 22 | Средство для мытья полов | Литр | 300,00 |
| 23 | Белизна | Литр | 300,00 |
| 24 | Щетка скребок | Штука | 420,00 |
| 25 | Совок | Штука | 255,00 |
| 26 | Мешок | Штука | 250,00 |
| 27 | Ламинат | Штука | 1500,00 |
| 28 | Линолеум | Метр погонный | 5000,00 |
| 29 | Краска масляная | килограмм | 300,00 |
| 30 | Краска акриловая | килограмм | 500,00 |
| 31 | Краска нитра | килограмм | 500,00 |
| 32 | Краска эмаль | литр | 500,00 |
| 33 | Олифа | литр | 500,00 |
| 34 | Известь | килограмм | 200,00 |
| 35 | Краска акриловая моющая | килограмм | 5000,00 |
| 36 | Колер на 100 грамм, цвет в ассортименте | Штука | 700,00 |
| 37 | Кисть побелочная | Штука | 1000,00 |
| 38 | Кисть для покраски | Штука | 1000,00 |
| 39 | Валик | Штука | 1000,00 |
| 40 | Клей обойный | Пачка | 700,00 |
| 41 | Лампочка | Штука | 1000,00 |
| 42 | Средство для чистки туалета | Пачка | 700,00 |
| 43 | Салфетка микрофибра | Штука | 100,00 |

| | | | |
|----|---|-----------|-----------|
| 44 | Лампа люминесцентная | Штука | 300,00 |
| 45 | Отбеливатель, пятновыводитель | Пачка | 200,00 |
| 46 | Фонарик | Штука | 3000,00 |
| 47 | Аккумулятор к фонарику | Штука | 3000,00 |
| 48 | Земля | Килограмм | 1000,00 |
| 49 | Кашпо цветочное | Штука | 3000,00 |
| 50 | Плинтус | Штука | 1000,00 |
| 51 | Стартер к лампе | Штука | 1500,00 |
| 52 | Шпатлевка | Килограмм | 1000,00 |
| 53 | Изолента ПВХ | Штука | 350,00 |
| 54 | Губка для посуды | Штука | 250,00 |
| 55 | Крючки самоклеющиеся на липучке | Штука | 100,00 |
| 56 | Крючок металлический | Штука | 150,00 |
| 57 | Рулетка | Штука | 2000,00 |
| 58 | Супер- клей | Штука | 200,00 |
| 59 | Тройник | Штука | 500,00 |
| 60 | Сетевой фильтр | Штука | 1000,00 |
| 61 | Швабра деревянная | Штука | 1000,00 |
| 62 | Ерш хозяйственный | Штука | 500,00 |
| 63 | Ерш для туалета | Штука | 500,00 |
| 64 | Рукавицы брезентовые | Пара | 800,00 |
| 65 | Карниз | Штука | 2000,00 |
| 66 | Термометр (деревянный, пластмассовый) | Штука | 600,00 |
| 67 | Доска деревянная | Штука | 500,00 |
| 68 | Лопата пластиковая | Штука | 3000,00 |
| 69 | Грабли универсальные | Штука | 1500,00 |
| 70 | Вилы | Штука | 1000,00 |
| 71 | Черенок деревянный | Штука | 500,00 |
| 72 | Гвозди | Килограмм | 800,00 |
| 73 | Шурупы | Килограмм | 700,00 |
| 74 | Дюбель | Штука | 650,00 |
| 75 | Молоток | Штука | 1200,00 |
| 76 | Гвоздодер | Штука | 1500,00 |
| 77 | Шуруповерт | Штука | 8000,00 |
| 78 | Дрель | Штука | 8000,00 |
| 79 | Пила электрическая | Штука | 20 000,00 |
| 80 | Ножовка | Штука | 1 500,00 |
| 81 | Лучковая пила | Штука | 1 500,00 |
| 82 | Ручная циркулярная пила | Штука | 8 000,00 |
| 83 | Торцовая пила | Штука | 30 000,00 |
| 84 | Электролобзик | Штука | 25 000,00 |
| 85 | Салазковая пила | Штука | 25 000,00 |
| 86 | Бензопила | Штука | 50 000,00 |
| 87 | Грабли веерные | Штука | 1 500,00 |
| 88 | Труба пропиленовая | Метр | 3000,00 |
| 89 | Труба металлическая | Метр | 3000,00 |
| 90 | Труба алюминиевая | Метр | 3000,00 |
| 91 | Батарея, радиатор (чугунный, алюминиевый) | Штука | 30 000,00 |
| 92 | Раковина (керамическая, металлическая, алюминиевая, чугунная) | Штука | 20 000,00 |
| 93 | Унитаз, писсуар | Штука | 30 000,00 |
| 94 | Смеситель, кран | Штука | 2 000,00 |
| 95 | Стекло | Штука | 1 000,00 |
| 96 | Патрон | Штука | 500,00 |

8. Нормативные затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение печатных изданий, а так же подачу объявлений в периодические печатные издания:

Таблица 4

| № п/п | Наименование издания | Стоимость. |
|-------|---|--|
| 1 | Бюллетень нормативных правовых актов Тайшетского района "Официальная среда" | Цена, согласно заключенного муниципального контракта или договора, но не более 1700 000 руб. в год |
| 2 | Газета "Бирюсинская новь" | Цена, согласно заключенного муниципального контракта или договора, но не более 1000 000 руб. в год |

9. Нормативные затраты на услуги специальной связи:

$Z_{cc} =$ количество отправлений * цена одного отправления * индекс роста потребительских цен:

Таблица 5

| Виды отправлений | Кол-во отправлений в год | Цена одного отправления, рублей | ИПЦ | Цена в год (не более) руб. |
|--|--------------------------|---------------------------------|--------|----------------------------|
| Доставка отправлений с вложениями. Содержащими сведения, отнесенные к государственной тайне, по территории РФ, до 1 кг | 30 | 1500-00 | 104,00 | 46 800,00 |
| Итого: | 30 | | | 46 800,00 |

10. Нормативные затраты на услуги "Интернет связь", услуги интернет-провайдеров, и услуги проводной связи:

1) услуги интернет связи:

$$Z_{и} = K_{и} * P_{и} * N_{и} * \text{ИПЦ на год};$$

$K_{и}$ - количество каналов передачи данных сети "Интернет";

$P_{и}$ - месячная цена канала передачи данных сети "Интернет" (согласно тарифам);

$N_{и}$ - количество месяцев передачи данных сети "Интернет";

$$Z_{и} = 1 * 10000,00 * 12 * 104,00 = 124 800,00 \text{ руб.};$$

2) услуги проводной связи:

$$Z_{с} = P_{с} * N_{и} * \text{ИПЦ на год};$$

$P_{с}$ - месячная цена услуги проводной связи (согласно тарифам соответствующий год);

$N_{и}$ - количество месяцев передачи данных сети "Интернет";

$$Z_{с} = 80 000,00 * 12 * 104,00\% = 998 400,00 \text{ руб.}$$

11. Нормативные затраты на коммунальные услуги:

1) затраты на теплоснабжение:

$$Z_{тс} = P_{т} * N_{и} * \text{ИПЦ на год};$$

$P_{т}$ - Средняя стоимость 1 (одного) месяца (согласно тарифам на соответствующий год);

$N_{и}$ - количество месяцев;

$$Z_{тс} = 130\,000,00 * 12 * 104,00\% = 1\,622\,400,00 \text{ руб.};$$

2) затраты на электроснабжение:

$$Z_{тс} = P_э * N_{и} * \text{ИПЦ на год};$$

$P_э$ – Средняя стоимость 1 (одного) месяца (согласно тарифам на соответствующий год.);

$N_{и}$ – количество месяцев;

$$Z_{тс} = 60\,000,00 * 12 * 104,00\% = 748\,800,00 \text{ руб.};$$

3) затраты водоотведение:

$Z_{тэ}$ = объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на холодное водоснабжение и водоотведение на соответствующий год * ИПЦ;

$$Z_{тэ} = 70\,000 * 104,00\% = 72\,800,00 \text{ руб.};$$

4) затраты холодное водоснабжение:

$Z_{тэ}$ = объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на холодное водоснабжение соответствующий год * ИПЦ;

$$Z_{тэ} = 30\,000 * 105,5\% = 31\,650,00 \text{ руб.}$$

12. Нормативные затраты на обслуживание и ремонт транспортных средств

Таблица 6

| № п/п | Наименование | Количество | ИПЦ | Цена в год (не более) рублей на 1 человека |
|-------|--|--------------|---------|---|
| 1 | Техническое обслуживание и ремонт транспортных средств | 1 автомобиль | | 500 000 |
| 2 | Обязательный предрейсовый осмотр водителя | 1 водитель | 104,00% | 20 846,80 |
| 3 | Обязательное страхование автогражданской ответственности | 1 автомобиль | - | В соответствии с установленными и статьей 8 Федерального закона от 25 апреля 2002 года № 40-ФЗ "Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств" страховыми тарифами по обязательному страхованию |

13. Нормативные затраты на размещение видеоматериалов в СМИ:

$$Z_{тр} = \text{кол-во минут/год} * \text{цена./руб.} * \text{ИПЦ};$$

$$Z_{тр} = 5392 * 30,00 \text{ руб.} * 105,5\% = 168\,230,40 \text{ руб.}$$

14. Нормативные затраты на охрану объекта:

Таблица 7

| № п/п | Наименование услуги | Стоимость услуги руб. (согласно тарифам 2018г.) | Кол-во месяцев | ИПЦ | Цена в год (не более) рублей |
|-------|---|---|----------------|---------|---|
| 1 | Техническое обслуживание средств и систем охранно-пожарной сигнализации | 7 598,00 | 12 | 104,00% | 94 823,04 (здание по ул. Капустина, дом № 20) |
| 2 | Охрана объекта при помощи ПЦН | 12 000,00 | 12 | 104,00% | 149760,00 (здание |

| | | | | | |
|---|-------------------------------|-----------|----|---------|--|
| | | | | | по ул. Суворова, 13) |
| 3 | Охрана объекта при помощи ПЦН | 14 000,00 | 12 | 104,00% | 174 720,00 (здание по ул. Капустина, дом № 20) |
| 4 | Охрана объекта при помощи ПЦН | 7 000,00 | 12 | 104,00% | 87 360,00 (Помещение ТИКа) |

15. Нормативные затраты на изготовление и приобретение полиграфической продукции:

Таблица 8

| Наименование бланков | Стоимость 1 шт. руб. | Кол-во месяцев | ИПЦ | Цена в год за 1 (не более) рублей. |
|--|----------------------|----------------|---------|------------------------------------|
| Бланк лицензии | 200,00 | - | 104,00% | 208,00 |
| Открытка поздравительная | 50,00 | - | 104,00% | 52,00 |
| Благодарственные письма, благодарности, дипломы, грамоты | 50,00 | - | 104,00% | 52,00 |
| Конверт к поздравительным открыткам | 50,00 | - | 104,00% | 52,00 |

16. Нормативные затраты на работы и услуги по содержанию имущества:

1) затраты на вывоз твердых коммунальных отходов:

$$Z_{\text{тбо}} = (Q_{\text{тбов}} * P_{\text{тбов}} + Q_{\text{тбоп}} * P_{\text{тбоп}}) * \text{ИПЦ},$$

где:

$Q_{\text{тбо}}$ - количество кубических метров твердых коммунальных отходов в год (вывоз);

$P_{\text{тбо}}$ - цена вывоза за 1 куб. метр твердых коммунальных отходов (вывоз);

$Q_{\text{тбоп}}$ - количество кубических метров твердых коммунальных отходов в год (прием и обработка);

$P_{\text{тбоп}}$ - цена вывоза за 1 куб. метр твердых коммунальных отходов (прием и обработка);

$$Z_{\text{тбо}} = (145,08 \text{ куб.м} * 3873,50 \text{ руб./куб.м. (по тарифам на 2018 год)} * 12 * 104,00\% = 48\,341,28 \text{ руб.};$$

2) затраты на оказание услуг по управлению многоквартирным домом:

$$Z_{\text{упр}} = \text{площадь помещения, кв.м.} * \text{стоимость обслуживания, руб./кв.м.} * 12 * \text{ИПЦ}$$

$$Z_{\text{упр}} = 700 * 30,00 * 12 * 104,00\% = 262\,080,00 \text{ руб.}$$

17. Нормативные затраты на аренду нежилого помещения:

Нормативные затраты на аренду помещения по ул. Шевченко, 6 утверждены согласно договора субаренды № 1 от 01.09.2015 г. по 31.12.2019г. и составляют:

$$430\,000 \text{ руб. в месяц} * 12 = 5\,160\,000,00 \text{ руб. (год)}$$

Нормативные затраты на аренду помещения по ул. Кирова 141, утверждены согласно договора аренды № 12 от 31.01.2018 г. и составляют:

$$21\,600 \text{ руб. в месяц} * 12 = 259\,200,00 \text{ рублей (год)}$$

18. Нормативные затраты на приобретение цветочной продукции:

$Z_{\text{цвет}} = \text{объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на приобретение цветов} * \text{ИПЦ};$

Цветы в срезке:

$$Z_{\text{цвет}} = 200\,000,00 * 104,00\% = 208\,000,00 \text{ руб.};$$

Цветочная рассада:

$$Z_{\text{цвет}} = 100\,000,00 * 104,00\% = 104\,000,00 \text{ руб.}$$

19. Нормативные затраты на поставку горюче-смазочных материалов:

Таблица 9

| № п/п | Наименование ГСМ | Количество л/год | Предельная цена (не более), рублей |
|-------|------------------------------------|--|---|
| 1 | Бензин АИ- 92 | В соответствии с постановлением администрации Тайшетского района от 27.07.2005г. № 1119 "О внесении изменений в постановление администрации Тайшетского района от 23.07.2015 № 1114 "Об утверждении лимита потребления горюче-смазочных материалов для структурных подразделений администрации Тайшетского района на 2016-2018 | Цена, согласно заключенного муниципального контракта или договора на поставку Бензина АИ-92 |
| 2 | Автомасла и жидкости автомобильные | | |

20. Нормативные затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации:

Таблица 10

| № п/п | Наименование | Категория должностей | Цена обучения 1-го сотрудника, руб. |
|-------|---|---|-------------------------------------|
| 1 | Курсы повышения квалификации (продолжительность не менее 72 час.) | Для всех категорий должностей муниципальной службы, не реже 1 раза в 3 года | не более 80 000 |
| 2 | Курсы повышения квалификации, конференция - семинар | | не более 70 000 |
| 3 | Семинар - совещание | | не более 60 000 |

21. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение прочих информационных услуг:

Таблица 11

| Наименование | Количество месяцев использования услуги | Стоимость оказания услуг |
|---|---|---------------------------------|
| Услуги в области информационных технологий (информационно-технические услуги по размещению и защите информации при ее передаче в сети Интернет: продление домена, обслуживание сайта, абонентская плата за обслуживание виртуального сервера), программное обеспечение. | 12 | не более 90 000,00 рублей в год |

22. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение мебели:

Таблица 12

| № п/п | Наименование | Единица измерения | Норма | Цена за ед. в руб., не более |
|-------|--|-------------------|-----------------------------|------------------------------|
| 1 | Стол | шт. | не более 1 на рабочее место | 20 000,00 |
| 2 | Тумба мобильная | шт. | не более 1 на рабочее место | 10 000,00 |
| 3 | Тумба приставная | шт. | не более 1 на рабочее место | 10 000,00 |
| 4 | Шкаф для документов со стеклом | шт. | не более 1 на рабочее место | 50 000,00 |
| 5 | Шкаф для документов закрытый | шт. | не более 2 на один кабинет | 50 000,00 |
| 6 | Набор деревянной мебели для оборудования рабочего места мэра | Набор | 1 на 1 рабочее место | 500 000,00 |

| № п/п | Наименование | Единица измерения | Норма | Цена за ед. в руб., не более |
|-------|--|-------------------|---|------------------------------|
| | (стол, тумба, шкаф, стеллаж и т.п.) | | | |
| 7 | Набор деревянной мебели для оборудования рабочего места рабочего (стол, тумба, шкаф, стеллаж и т.п.) | Набор | 1 на 1 рабочее место | 30 000,00 |
| 8 | Шкаф для одежды | шт. | не более 1 на один кабинет | 50 000 |
| 9 | Кресло рабочее для сотрудника | шт. | не более 1 на рабочее место | 25 000,00 |
| 10 | Кресло рабочее для мэра | шт. | не более 1 на рабочее место | 50 000,00 |
| 11 | Стул | шт. | не более 2 единиц на одного работника | 15 000,00 |
| 12 | Кондиционер | шт. | не более 1 единицы на один кабинет | 120 000 |
| 13 | Портьеры (жалюзи) | шт. | не более 1 комплекта (единицы) на одно окно | 100 000 |
| 14 | Зеркало | шт. | 1 на один кабинет | 8 000 |
| 15 | Часы | шт. | 1 на один кабинет | 3 000 |
| 16 | Стеллаж | шт. | не более 4 единиц на 1 кабинет | 30 000 |
| 17 | Люстра | шт. | не более 1 на рабочее место | 10 000,00 |
| 18 | Сейф | Шт. | не более 1 на рабочее место | 50 000,00 |
| 19 | Светильник | Шт. | не более 1 на рабочее место | 10 000,00 |
| 20 | Шкаф | шт. | не более 1 на рабочее место | 50 000,00 |
| 21 | Дверь деревянная или металлическая | шт. | не более 2 на один кабинет | 150 000,00 |
| 22 | Этажерка | шт. | 1 на один кабинет | 30 000 |
| 23 | Брифинг приставка | шт. | не более 1 на рабочее место | 25 000,00 |

23. Нормативные затраты на ремонт вычислительной техники, оргтехники, систем телефонной связи:

Таблица 13

| № п/п | Наименование | Количество | Предельная цена (не более), рублей |
|-------|---------------------------------|--|---|
| 1 | Системный блок | Определяется исходя из фактической потребности в ремонте | Цена зависит от сложности ремонта неисправности, оборудования |
| 2 | Монитор | | |
| 3 | Видеокамера к ПК | | |
| 4 | Сканер | | |
| 5 | Ноутбук | | |
| 6 | Принтер | | |
| 7 | Копировальный аппарат | | |
| 8 | Источник бесперебойного питания | | |
| 9 | Факс | | |
| 10 | Телефонный аппарат | | |
| 12 | МФУ | | |
| 13 | Клавиатура | | |
| 14 | Компьютерная мышь | | |
| 15 | Фотоаппарат | | |
| 16 | Коммутатор | | |

24. Нормативные затраты на расходные материалы различных типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники):

Таблица 14

| № п/п | Наименование расходных материалов | Расчетная потребность в год | Цена приобретения, не более рублей |
|-------|---|-----------------------------------|------------------------------------|
| 1 | Картридж (оригинальный) черный ли цветной для принтеров | не более 3 единиц на 1 устройство | 8 000 |
| 2 | Тонер для заправки принтера | не более 3 шт. на 1 устройство | 3 000 |
| 3 | Бумага для факса | не более 2 шт. на 1 устройство | 500 |

25. Нормативные затраты на приобретение вычислительной техники и оргтехники, в том числе принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов, планшетных компьютеров:

Таблица 15

| № п/п | Наименование | Количество | Срок эксплуатации в годах | Цена за ед. в руб., не более | Категории должностей муниципальной службы |
|-------|--|--|---------------------------|------------------------------|---|
| 1 | Машины вычислительные электронные цифровые прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода. Пояснения по требуемой продукции: компьютеры персональные настольные, рабочие станции вывода | не более 1 единицы в расчете на 1 сотрудника | 5 | 75 000 | Все категории должностей |
| 2 | Машины вычислительные электронные цифровые портативные массой не более 10 кг для автоматической обработки данных («лэптопы», «ноутбуки», «сабноутбуки»). Пояснения по требуемой продукции: ноутбуки, планшетные компьютеры | не более 1 единицы в расчете на 1 сотрудника | 5 | 55 000 | Высшие должности |
| 3 | Многофункциональное устройство | не более 1 единицы в расчете на 1 сотрудника | 5 | 70 000 | Все категории должностей |
| 4 | Принтер (скорость печать не менее 18 стр./мин., формат А4, черно-белый лазерный) | не более 1 единицы на 1 сотрудника | 5 | 30 000 | Все категории должностей |
| 5 | Принтер тип (скорость не менее 14 стр/мин, формат А4, цветной лазерный, 4-х цветная печать) | не более 1 единицы на 1 сотрудника | 5 | 30 000 | Все категории должностей |
| 6 | Сканер | не более 1 единицы на 1 сотрудника | 5 | 30 000 | Все категории должностей |
| 7 | Телефонный аппарат | не более 1 единицы на 1 сотрудника | 3 | 30 000 | Все категории должностей |
| 8 | Факс | не более 1 единицы на 1 сотрудника | 3 | 15 000 | Все категории должностей |

| № п/п | Наименование | Количество | Срок эксплуатации в годах | Цена за ед. в руб., не более | Категории должностей муниципальной службы |
|-------|--|------------------------------------|---------------------------|------------------------------|---|
| 9 | Блок бесперебойного питания для ПК | не более 1 единицы на 1 сотрудника | 3 | 15 000 | Все категории должностей |
| 10 | Видеокамера для ПК | не более 1 единицы на 1 сотрудника | 5 | 80 000 | Все категории должностей |
| 11 | Фотоаппарат | не более 1 единицы на 1 сотрудника | 5 | 70 000 | Все категории должностей |
| 12 | Роутер | не более 1 единицы на 1 сотрудника | 5 | 10 000 | Все категории должностей |
| 13 | Проектор | не более 5 единиц на организацию | 5 | 50 000 | Все категории должностей |
| 14 | Клавиатура проводная и беспроводная | не более 1 единицы на 1 сотрудника | 5 | 5 000 | Все категории должностей |
| 15 | Мышь компьютерная проводная и беспроводная | не более 1 единицы на 1 сотрудника | 5 | 2 000 | Все категории должностей |
| 16 | Колонки проводные и беспроводные | не более 1 единицы на 1 сотрудника | 5 | 5 000 | Все категории должностей |
| 17 | Системный блок | не более 1 единицы на 1 сотрудника | 5 | 35 000 | Все категории должностей |
| 18 | Принтер струйный, цветной | не более 1 единицы на 1 сотрудника | 5 | 50 000 | Все категории должностей |
| 19 | Блок бесперебойного питания для сервера | не более 1 на 1 сервер | 3 | 60 000 | |
| 20 | Беспроводной мост | не более 1 единицы на 1 сотрудника | 3 | 10 000 | Все категории должностей |

26. Нормативные затраты на приобретение носителей информации:

Таблица 16

| № п/п | Наименование | Расчетная потребность в год | Срок эксплуатации в годах | Цена за ед. в руб., не более |
|-------|--|--|---------------------------|------------------------------|
| 1 | Мобильный носитель информации (флеш-карта) | не более 1 единицы в расчете на 1 сотрудника | 3 | 5 000 |
| 2 | Внешний жесткий диск | не более 2 единиц на организацию | 5 | 15 000 |
| 3 | Электронный USB-ключ | по 1 единице в расчете для каждой программы, требующей наличия ключа электронной подписи и количества лиц, имеющих право подписи | 3 | 12 000 |

27. Нормативные затраты на текущий ремонт помещений:

нормативные затраты на текущий ремонт помещений (коридор, кабинет) определяется исходя из фактической потребности в ремонте. Расчет суммы и материалов согласно локально-ресурсного сметного расчета.

28. Нормативные затраты на приобретение поздравительной продукции

Таблица 17

| Наименование бланков | Стоимость 1 шт. руб. | Кол-во месяцев | ИПЦ | Цена в год за 1 (не более) рублей. |
|--|---|----------------|---------|------------------------------------|
| Подарочные сертификаты | Закупочная стоимость не превышает стоимости сертификата | | | |
| Открытка поздравительная | 90,00 | - | 104,00% | 93,60 |
| Благодарственные письма, благодарности, дипломы, грамоты | 60,00 | - | 104,00% | 62,40 |
| Конверт к поздравительным открыткам | 50,00 | - | 104,00% | 52,00 |
| Фоторамка | 150,00 | - | 104,00% | 156,00 |
| Ценный подарок | Согласно Постановления № 415 от 24.07.2018 «О положении о ценном подарке мэра Тайшетского района» | | | |

29. Нормативные затраты на прохождения ежегодного медицинского осмотра:

нормативные затраты на прохождение ежегодного медицинского осмотра определяются исходя из количества сотрудников подлежащих осмотру и информации о ценах на медицинские услуги.

Медицинские осмотры проводятся на основании: Приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 14 декабря 2009 N 984н "Об утверждении Порядка прохождения диспансеризации государственными гражданскими служащими Российской Федерации и муниципальными служащими, перечня заболеваний, препятствующих поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или её прохождению, а также формы заключения медицинского учреждения" и Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 12.04.2011 № 302н "Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда".

30. Нормативные затраты на приобретение иного товара, работ и услуг:

Таблица 17

| Наименование бланков | Стоимость 1 шт. руб. | ИПЦ | Цена в год за 1 (не более) рублей. |
|-----------------------------------|----------------------|---------|------------------------------------|
| Флаг | 500,00 | 104,00% | 520,00 |
| Штампы на автоматической оснастке | 2 000,00 | 104,00% | 2 080,00 |
| Печати на автоматической оснастке | 6 000,00 | 104,00% | 6 240,00 |
| Жалюзи | 6 000,00 | 104,00% | 6 240,00 |
| Роль ставни | 40 000,00 | 104,00% | 41 600,00 |
| Заправка картриджа | 3 500,00 | 104,00% | 3 640,00 |
| Архивный стеллаж | 4 200,00 | 104,00% | 4 368,00 |
| Архивный короб | 500,00 | 104,00% | 624,00 |

31. Нормативные затраты на оказание услуг по отлову, транспортировке, содержанию и возврату в места прежнего обитания безнадзорных животных на территории муниципального образования «Гайшетский район»

Нормативные затраты определяются исходя из Приказ службы ветеринарии Иркутской области от 19.12.2016г. № 73-спр «Об установлении норматива средней стоимости услуг».

**Перечень
отдельных видов товаров, работ, услуг, закупаемых администрацией Тайшетского района, в отношении которых
устанавливаются потребительские свойства (в том числе качество) и иные характеристики (в том числе предельные цены
товаров, работ, услуг)**

| № п/ п | Код по ОКПД 2 | Наименование отдельного вида товаров, работ, услуг | Единица измерения | | Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам (в том числе предельные цены), определенные в обязательном перечне отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительских свойств и иных характеристик, а также значений таких свойств и характеристик (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг) (далее – обязательный перечень) | | Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам (в том числе предельные цены), утвержденные администрацией Тайшетского района | |
|--|------------------|--|-------------------|----------------|---|-------------------------|--|-----------------------------|
| | | | код по ОКЕИ | наименование | характеристика | значение характеристики | характеристика | значение характеристики |
| Отдельные виды товаров, работ, услуг, включенные в обязательный перечень | | | | | | | | |
| 1. | 26.20.11.110 | Компьютеры портативные массой не более 10 кг, такие как ноутбуки, планшетные компьютеры, карманные компьютеры, в том числе совмещающие | 39 | дюйм | размер и тип экрана, вес, тип процессора, частота процессора, размер оперативной памяти, объем накопителя, тип жесткого диска, оптический привод, наличие модулей Wi-Fi, Bluetooth, поддержки 3G | не определены | все категории должностей | |
| | | | | | | | размер экрана | 7" – 18"; |
| | | | | | | | тип экрана | допустимо любое соотношение |
| | | | 166 | килограмм | | | вес | до 5 кг |
| | | | | тип процессора | не ниже Intel Core i3 или эквивалент (ноутбук); не ниже Android или эквивалент (планшет) | | | |

| | | | | | | | | |
|----|--------------|---|------|----------|--|---------------|---|---|
| | | функции мобильного телефонного аппарата, электронные записные книжки и аналогичная компьютерная техника | 2931 | гигагерц | (UMTS), тип видеоадаптера, время работы, операционная система, предустановленное программное обеспечение | | частота процессора | от 2 ГГц (ноутбук); от 1,49 ГГц (планшет) |
| | | | 2553 | гигабайт | | | размер оперативной памяти | от 2 до 8 Гб |
| | | | | | | | объем накопителя | от 500 Гб до 1 Тб (ноутбук); от 16 Гб (планшет) |
| | | | | | | | тип жесткого диска | допустимо любое соотношение |
| | | | | | | | оптический привод | допустимо |
| | | | | | | | наличие модулей Wi-Fi, Bluetooth, поддержки 3G (UMTS) | допустимо |
| | | | | | | | тип видеоадаптера | интегрированный |
| | | | | | | | время работы | не менее 5 часов |
| | | | | | | | операционная система | не ниже Windows 10 или эквивалент (ноутбук); не ниже Android или эквивалент (планшет) |
| | | | | | | | предустановленное программное обеспечение | допустимо |
| | | | 356 | час | | | | |
| | | | 383 | рубли | Предельная цена | Не определена | Предельная цена | не более 40,0 тыс. |
| 2. | 26.20.15.000 | Машины вычислительные электронные цифровые прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для | | | тип (моноблок/системный блок и монитор), размер экрана/монитора, тип процессора, частота процессора, размер оперативной памяти, объем накопителя, тип жесткого диска, оптический привод, | не определены | все категории должностей | |
| | | | | | | | тип (моноблок/системный блок и монитор) | моноблок/системный блок и монитор |
| | | | 39 | дюйм | | | размер экрана/монитора | от 23" – 27" |
| | | | | | | | тип процессора | не ниже Intel Core i3 или эквивалент |
| | | | 2931 | гигагерц | | | частота процессора | от 3 ГГц |
| | | | 2553 | гигабайт | | | размер оперативной памяти | от 4 до 8 Гб |

| | | | | | | | | |
|----|--------------|---|------|----------|--|---------------|--|---|
| | | автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода | 2553 | гигабайт | тип видеоадаптера, операционная система, предустановленное программное обеспечение | | объем накопителя | от 500 Гб до 2 Тб |
| | | | | | | | тип жесткого диска | SSD или HDD |
| | | | | | | | оптический привод | допустимо |
| | | | | | | | тип видеоадаптера | интегрированный |
| | | | | | | | операционная система | не ниже Windows 10 или эквивалент |
| | | | | | | | предустановленное программное обеспечение | допустимо |
| | | | 383 | рубли | предельная цена | не определена | предельная цена | не более 75,0 тыс. |
| 3. | 26.20.16.120 | Устройства ввода или вывода, содержащие или не содержащие в одном корпусе запоминающие устройства | | | метод печати (струйный/лазерный - для принтера/многофункционального устройства (далее - МФУ)), разрешение сканирования (для сканера/МФУ), цветность (цветной/черно-белый), максимальный формат, скорость печати/сканирования, наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д.) | не определены | все категории должностей | |
| | | | | | | | метод печати (струйный/лазерный - для принтера/МФУ) разрешение сканирования (для сканера/МФУ) | лазерный для принтера и МФУ |
| | | | | | | | | от 150 DPI |
| | | | | | | | цветность (цветной/черно-белый) | цветной и черно-белый |
| | | | | | | | максимальный формат | A3 |
| | | | | | | | скорость печати/сканирования | не менее 20 / 10 листов в минуту |
| | | | | | | | наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д.) | Автоподача, допустимо наличие сетевого интерфейса, двухсторонней печати |
| | | | | | | | 383 | рубли |
| 4. | 26.30.11. | Аппаратура | 796 | штука | тип устройства | не определены | тип устройства | смартфон |

| | | | | | | | | | |
|----|----------|--|-----|----------------|---|--|------------------------|--|--|
| | 190 | коммуникационная передающая с приемными устройствами | | | (телефон/смартфон), поддерживаемые стандарты, операционная система, время работы, метод управления (сенсорный/кнопочный), количество SIM-карт, наличие модулей и интерфейсов (Wi-Fi, Bluetooth, USB, GPS), стоимость годового владения оборудованием (включая договоры технической поддержки, обслуживания, сервисные договоры) из расчета на одного абонента (одну единицу трафика) в течение всего срока службы | | | (телефон/смартфон) | |
| | | | | | | | | поддерживаемые стандарты | GSM 900/1800/1900; допустимо 3G, 4G, LTE |
| | | | | | | | | операционная система | Android или эквивалент |
| | | | | | | | | время работы | не менее 72 часов в режиме ожидания |
| | | | | | | | | метод управления (сенсорный/кнопочный) | сенсорный/кнопочный |
| | | | | | | | | количество SIM-карт | не более 2 |
| | | | | | | | | наличие модулей и интерфейсов (Wi-Fi, Bluetooth, USB, GPS) | допустимо любое соотношение |
| | | | 383 | рубль | предельная цена | высшие и главные должности не более 10 тыс. рублей, ведущие должности не более 5 тыс. рублей | | предельная цена | не более 10,0 тыс. |
| 5. | 29.10.22 | Автомобили легковые | 251 | лошадиная сила | мощность двигателя | руководители, не более 200 | Мэр Тайшетского района | | |

| | | | | | | | |
|----|----------|--|-----|--------------|--|--|---|
| | | | | | | мощность двигателя | не более 150 |
| | | | | комплектация | не определена | комплектация | базовая |
| | | | 383 | рубль | предельная цена | руководители не более 1,5 млн. руб. | Мэр Тайшетского района предельная цена не более 1,5 млн. руб. |
| | | | | | комплектация | не определена | комплектация максимум |
| | | | 383 | рубль | предельная цена | не определена | предельная цена не более 1,5 млн. руб |
| 6. | 31.01.11 | Мебель для сидения, с металлическим каркасом | | | материал (металл), обивочные материалы | Руководитель ОМС предельное значение - кожа натуральная; возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы | Мэр Тайшетского района предельное значение - кожа натуральная; возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы; Высшие, главные, ведущие должности - предельное значение - искусственная кожа ;возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы |
| | | | | | | Высшие и главные должности МС - предельное значение - искусственная кожа; возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы | |
| | | | | | | материал (металл), обивочные материалы | |

| | | | | | | | | |
|----|----------|---|-----|--------|-----------------|---|--------------------|---|
| | | | 383 | рубель | Предельная цена | <p>Ведущие должности МС предельное значение - искусственная кожа; возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы</p> <p>Иные должности МС предельное значение - ткань; возможные значения: нетканые материалы</p> <p>Должности, не относящиеся к должностям МС предельное значение - ткань; возможные значения: нетканые материалы</p> <p>Не определена</p> | Предельная цена | Мэр Тайшетского района – 15,0 тыс. рублей; Высшие, главные, ведущие должности – 10,0 тыс. рублей. |
| 7. | 31.01.11 | Мебель металлическая для офисов, административных помещений, учебных заведений, учреждений культуры и т. п. | | | Материал металл | Не определены | материал (металл), | Все категории |
| | | | 383 | рубель | Предельная цена | Не определены | Предельная цена | 20,0 тыс. рублей |

| | | | | | | | | |
|----|----------|------------------------------------|--|--|-----------------------------|---|--|---|
| 8. | 31.01.12 | Мебель деревянная для офисов | | | Материал (вид древесины) | Руководители ОМС - предельное значение - массив древесины "ценных" пород (твердолиственных и тропических); возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород | Материал (вид древесины) | Мэр Тайшетского района - массив древесины "ценных" пород (твердолиственных и тропических); возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород |
| | | | | | | Высшие, главные, ведущие и иные должности МС, должности не относящиеся к должностям МС возможные значения - древесина хвойных и мягколиственных пород | | Высшие, главные, ведущие должности - древесина хвойных и мягколиственных пород, ЛДСП, МДФ. |
| | | | | | 383 | рубель | Предельная цена | Не определена |
| | | | | | | | Высшие, главные, ведущие должности - не более 25,0 тыс. за набор для рабочего места | |