

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ****по организации ярмарки и продажи товаров на ней**

1. Для проведения сезонной городской ярмарки (далее – ярмарка) на территории города Железногорска-Илимского выполнить следующие мероприятия:

1.1. Определить порядок организации сезонной городской ярмарки на территории города Железногорска-Илимского (Приложение 1).

1.2. Определить схему размещения мест для продажи товаров на ярмарке (Приложения 2-8).

1.3. Определить ассортимент продаваемых товаров на ярмарке (Приложение 9).

1.4. Обеспечить регистрацию письменных заявок на участие в ярмарке.

1.5. Определить торговые места участникам ярмарки в соответствии со схемой размещения мест для продажи товаров на ярмарке.

1.6. Обеспечить заключение договоров на уборку территории и вывоз твердых бытовых отходов со специализирующими компаниями.

1.7. Обеспечить соблюдение на территории, на которой организуется ярмарка, установленных законодательством требований пожарной безопасности, охраны общественного порядка в период с 01 апреля 2016 года по 30 июня 2016 года.

1.8. Обеспечить в ходе проведения ярмарки контроль за соблюдением ассортимента продаваемых товаров на ярмарке

1.9. Обеспечить контроль за соблюдением занимаемых участниками ярмарки мест схеме размещения мест для продажи товаров на ярмарке.

2. Определить ответственным за исполнение плана мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров на ней начальника отдела по развитию малого и среднего бизнеса администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» Н.С. Найда.

**Глава муниципального образования**

**«Железногорск-Илимское городское поселение»**

**Ю.И. Шестёра**

Приложение 1

к плану мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров на ней, утвержденному постановлением администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» от 16.03.2016 г. № 138

**ПОРЯДОК****организации сезонной городской ярмарки на территории города Железногорска-Илимского****1. Общие положения**

1.1. Порядок организации сезонной ярмарки (далее – Ярмарка) и продажи товаров на ней разработан в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» и Положением о порядке организации ярмарок на территории Иркутской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них и требованиях к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, организованных на территории Иркутской области», утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 17 ноября 2010 года № 284-пп.

1.2. Ярмарка организуется администрацией муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» (далее – организатор Ярмарки).

1.3. Режим работы Ярмарки:

– является сезонной и организована в целях реализации сезонного вида товаров на период с 01 апреля 2016 года по 30 июня 2016 года;

– режим работы ярмарки: с 10.00 до 19.00 часов.

1.4. Участниками Ярмарки могут быть юридические лица, индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, а также граждане – главы крестьянских (фермерских) хозяйств, члены таких хозяйств, граждане, ведущие личные подсобные хозяйства, или занимающиеся садоводством, огородничеством, животноводством, которые имеют характеристику о предоставлении торгового места на ярмарке и (или) непосредственно осуществляют на торговом месте деятельность по продаже товаров.

1.5. Торговые места размещаются в соответствии с утвержденной схемой размещения мест для продажи товаров на Ярмарке, свободного прохода покупателей и доступа к местам продажи товаров, а также с учетом законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, пожарной безопасности.

**2. Организация деятельности Ярмарки**

2.1. Права и обязанности организатора Ярмарки:

– привлекает для участия в Ярмарке юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих производство товаров, выполнение работ и оказание услуг, граждан, ведущих крестьянское (фермерское) хозяйство, личное подсобное хозяйство, или занимающихся садоводством, огородничеством, животноводством.

– размещает информацию о проведении Ярмарки в средствах

массовой информации два раза в месяц во время проведения Ярмарки;

– обеспечивает охрану общественного порядка в месте проведения Ярмарки;

– рассматривает поступившие заявления, осуществляет их регистрацию;

– обеспечивает учет и размещение участников Ярмарки в соответствии с утвержденной схемой размещения торговых мест;

– выдает характеристику о предоставлении торгового места на Ярмарке;

2.2. Права и обязанности участника Ярмарки:

– осуществляет торговлю с лотков, палаток, автофургонов средней грузоподъемности (2-5 тн);

– соблюдает предусмотренные законодательством РФ обязательные требования в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения, пожарной безопасности, ветеринарии, обязательные требования к продаже отдельных видов товаров, а также иные, предусмотренные для соответствующего вида деятельности обязательные требования;

– имеет информацию с указанием наименования юридического лица или индивидуального предпринимателя, юридического адреса;

– доводит до сведения покупателей необходимую и достоверную информацию о товарах (работах, услугах) и их изготовителях;

– обеспечивает вывоз мусора и уборку территории Ярмарки после завершения торгового дня;

– имеет в наличии документы, подтверждающие качество товара и личную медицинскую книжку установленного образца;

– устанавливает на торговом месте соответствующие метрологическим правилам и нормам измерительные приборы, в случае если продажа на Ярмарке осуществляется с использованием средств измерений (весов, гирь, мерных емкостей, метров и др.);

– имеет в наличии документы, удостоверяющие личность продавца, и документы, подтверждающие ведение гражданином крестьянского (фермерского) хозяйства, личного подсобного хозяйства или занятия садоводством, огородничеством, животноводством (в случае реализации произведенной ими сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия). Указанные документы хранятся у участника Ярмарки в течение всего времени работы ярмарки и предъявляются по первому требованию организаторов Ярмарки, контролирующих (надзорных) органов, покупателей;

– физическое лицо, непосредственно осуществляющее на торговом месте деятельность по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на Ярмарке, должно иметь личную нагрудную

Продолжение на стр. 7