

к административному регламенту по исполнению муниципальной услуги  
«Согласование переустройства и (или) перепланировки жилых и (или) нежилых помещений на территории  
муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

**В администрацию муниципального  
образования «Железногорск-Илимское  
городское поселение»**

**ЗАЯВЛЕНИЕ  
о переустройстве и (или) перепланировке жилого и (или) нежилого помещения**

от

(указывается наниматель, либо арендатор, либо собственник жилого и (или) нежилого помещения, либо собственники

жилого и (или) нежилого помещения, находящегося в общей собственности двух и более лиц, в случае, если ни один из

собственников либо иных лиц не уполномочен в установленном порядке представлять их интересы)

**Примечание.** Для физических лиц указываются: фамилия, имя, отчество, реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем и когда выдан), место жительства, номер телефона; для представителя физического лица указываются: фамилия, имя, отчество представителя, реквизиты доверенности, которая прилагается к заявлению.

Для юридических лиц указываются: наименование, организационно-правовая форма, адрес места нахождения, номер телефона, фамилия, имя, отчество лица, уполномоченного представлять интересы юридического лица, с указанием реквизитов документа, удостоверяющего эти полномочия и прилагаемого к заявлению.

Место нахождения жилого и (или) нежилого помещения:

— (указывается полный адрес: субъект Российской Федерации,

муниципальное образование, поселение, улица, дом,

корпус, строение, квартира (комната), подъезд, этаж) Собственник(и) жилого и (или) нежилого помещения:

Прошу разрешить

(переустройство, перепланировку, переустройство и перепланировку - нужное указать)

жилого и (или) помещения, занимаемого на основании

(права собственности,

договора найма, договора аренды - нужное указать)

согласно прилагаемому проекту (проектной документации) переустройства и (или) перепланировки жилого и (или) нежилого помещения.

Срок производства ремонтно-строительных работ с "\_\_\_" \_\_\_\_\_

20\_\_ г. по "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Режим производства ремонтно-строительных работ с \_\_\_\_\_ по

часов в \_\_\_\_\_ дни. \_\_\_\_\_

Обязуюсь:

- осуществить ремонтно-строительные работы в соответствии с проектом (проектной документацией);

- обеспечить свободный доступ к месту проведения ремонтно-строительных работ должностных лиц органа местного самоуправления муниципального образования либо уполномоченного им органа для проверки хода работ;

- осуществить работы в установленные сроки и с соблюдением согласованного режима проведения работ.

Согласие на переустройство и (или) перепланировку получено от совместно проживающих совершеннолетних членов семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ главы N \_\_\_\_\_: