

– имеет в наличии документы, удостоверяющие личность продавца, и документы, подтверждающие ведение гражданском крестьянского (фермерского) хозяйства, личного подсобного хозяйства или занятие садоводством, огородничеством, животноводством (в случае реализации произведенной ими сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия). Указанные документы хранятся у участника Ярмарки в течение всего времени работы ярмарки и предъявляются по первому требованию организаторов Ярмарки, контролирующих (надзорных) органов, покупателей;

– физическое лицо, непосредственно осуществляющее на торговом месте деятельность по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на Ярмарке, должно иметь личную нагрудную карточку с указанием своей фамилии, имени, отчества.

3. Порядок предоставления мест для продажи товаров на ярмарке

3.1. Лицо, желающее принять участие в ярмарке (заявитель), обращается с заявлением о предоставлении места для продажи товаров к организатору Ярмарки в течение всего срока проведения ярмарки (Приложение 1 к настоящему Порядку). Начало срока подачи заявлений о предоставлении места для продажи товаров – 29 сентября 2016 года.

3.2. К заявлению прилагаются копии документов, содержащих следующие сведения:

– полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица, место его нахождения, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица и данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в единый государственный реестр юридических лиц, – для юридических лиц;

– фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя, место его жительства, данные документа, удостоверяющего его личность, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя и данные документа, подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, – для индивидуальных предпринимателей;

– фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество гражданина, место его жительства, данные документа, удостоверяющего его личность, сведения о гражданстве, реквизиты документа, подтверждающего ведение гражданином крестьянского (фермерского) хозяйства, личного подсобного хозяйства или занятие садоводством, огородничеством, животноводством, – для граждан;

Прилагаемые к заявлению сведения подтверждаются оригиналами либо нотариально удостоверенными копиями соот-

ветствующих документов.

3.3. Лицо, обратившееся с заявлением о предоставлении места для продажи товаров к организатору Ярмарки, предъявляет документ, удостоверяющий личность.

Если с заявлением о предоставлении места для продажи товаров обращается представитель заявителя, то в заявлении указываются сведения, перечисленные в п. 3.2. Порядка, а также реквизиты документа, на основании которого осуществляется представительство.

3.4. Решение о предоставлении места для продажи товаров принимается организатором Ярмарки в момент обращения заявителя.

3.5. Срок предоставления мест для продажи товаров устанавливается по соглашению между организатором ярмарки и заявителем.

3.6. Основанием начала торговой деятельности является получение характеристики о предоставлении торгового места (Приложение 2 к настоящему Порядку).

3.7. Основанием для отказа в предоставлении места для продажи товаров является:

– отсутствие мест для продажи товаров;

– непредставление документов, указанных в пункте 3.2. Порядка.

3.8. Каждому заявителю предоставляется только одно место на Ярмарке.

4. Ответственность и контроль

4.1. Нарушение участником Ярмарки, непосредственно осуществляющим деятельность по продаже товаров, требований настоящего Порядка является основанием для лишения участника Ярмарки торгового места.

4.2. Юридические и физические лица, индивидуальные предприниматели несут ответственность за качество реализуемой продукции, за нарушение правил торговли, иные нарушения в порядке, установленном действующим законодательством.

4.3. Контроль за соблюдением на Ярмарке правил, требований и норм, регламентирующих торговую деятельность, осуществляется администрацией муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» и контролирующими органами в пределах своей компетенции.

4.4. Организатору Ярмарки в соответствии с антимонопольным законодательством Российской Федерации запрещается создавать дискриминационные условия при распределении торговых мест.

4.5. Организация и предоставление не предусмотренных схемой размещения торговых мест не допускаются.

**Глава муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение»
Ю.И. Шестёра**

Приложение 1
к Порядку организации сезонной городской ярмарки на территории города Железногорска-Илимского

**В отдел по развитию малого и среднего бизнеса
администрации муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение»**

З А Я В Л Е Н И Е

**на предоставление торгового места на сезонной городской ярмарке
на территории города Железногорска-Илимского**