

ВЕСТНИК Тулунского района

Официальное печатное издание для опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации органов местного самоуправления Тулунского муниципального района

ИЗВЕЩЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ

Кадастровый инженер Карасёв Анатолий Владимирович (квалификационный аттестат 38-12-507, почтовый адрес: 665268, Иркутская область, г. Тулун, ул. Тухачевского, д.1, кв.12, контактный телефон: 89501228836, e-mail: ip-karasev@mail.ru) извещает о необходимости согласования проекта межевания земельного участка, образуемого в счет выдела земельной доли из земельного участка с кадастровым номером: 38:15:000000:293, находящегося по адресу: Иркутская область, Тулунский район, ТОО КСХП им. Калинина.

Заказчиком кадастровых работ по подготовке проекта межевания земельного участка является Фурманец Руслан Сергеевич (почтовый адрес: 665243, Иркутская область, г.Тулун, ул.Ленина, д.6, кв.6, контактный телефон: 8-924-548-84-22), действующий по доверенности от собственника земельной доли Калинкина Дмитрия Николаевича.

Образуемый земельный участок расположен: Российская Федерация, Иркутская область, Тулунский район, 750 м юго-западнее с.Бурхун.

С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения у кадастрового инженера по адресу: Иркутская область, г. Тулун, ул. Володарского, д.12, оф.5 («Кадастровые услуги»). Приемные дни: понедельник-суббота с 10:00 до 18:00.

Предложения о доработке проекта межевания земельного участка направлять (вручать) кадастровому инженеру Карасёву А.В по адресу: 665268, Иркутская область, г. Тулун, ул. Володарского, д.12, оф.5 («Кадастровые услуги»).

Обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемого в счет земельной доли земельного участка направляются в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения кадастровому инженеру Карасёву А.В. по адресу: 665268, Иркутская область, г. Тулун, ул. Володарского, д.12, оф.5 («Кадастровые услуги»), а также в Федеральное государственное бюджетное учреждение "Федеральная кадастровая палата Росреестра" по Иркутской области по адресу: 664007, г. Иркутск, ул. Софьи Перовской, 30. При проведении согласования проекта межевания земельного участка необходимо представить документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на соответствующий земельный участок (часть 12 статьи 38, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Извещение о предоставлении земельных участков

В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района информирует о возможности предоставления земельных участков.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельных участков, имеют право в течение тридцати дней со дня опубликования извещения подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договоров.

Адрес подачи заявления: 665253, Иркутская область, г. Тулун, ул. Гидролизная, 2, адрес электронной почты: kumitulun@yandex.ru.

Заявления подаются заявителем одним из следующих способов:

- путем личного обращения;

- через организации почтовой связи;

- в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, которые передаются с использованием сети «Интернет» путем направления документов на адрес электронной почты.

Дата окончания приема заявлений – 27 октября 2019 года.

Участок № 1

Характеристика земельного участка:

Земельный участок из земель населённых пунктов площадью 4998 кв.м., кадастровый номер

38:15:160507:55, адрес (местоположение): Иркутская область, Тулунский район, д. Новая Деревня, ул. Советская, 2В, разрешенное использование: для индивидуального, отдельно стоящего жилого дома с приусадебным земельным участком.

Участок № 2

Характеристика земельного участка:

Земельный участок из земель населённых пунктов площадью 4985 кв.м., кадастровый номер

38:15:160507:54, адрес (местоположение): Иркутская область, Тулунский район, д. Новая Деревня, ул. Советская, 2Г, разрешенное использование: для индивидуального, отдельно стоящего жилого дома с приусадебным земельным участком.

Ознакомление со схемой расположения земельных участков осуществляется в период приема заявлений с понедельника по пятницу с 08-00 до 17-00 часов, по адресу: Иркутская область, г. Тулун, ул. Гидролизованная, 2.

**Председатель КУМИ
администрации Тулунского
муниципального района
А.В. Вознюк**

Извещение о предоставлении земельного участка

В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района информирует о возможности предоставления земельного участка.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, имеют право в течение тридцати дней со дня опубликования извещения подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора.

Адрес подачи заявления: 665253, Иркутская область, г. Тулун, ул. Гидролизованная, 2, адрес электронной почты: kumitulun@yandex.ru.

Заявления подаются заявителем одним из следующих способов:

- путем личного обращения;
- через организации почтовой связи;
- в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, которые передаются с использованием сети «Интернет» путем направления документов на адрес электронной почты.

Дата окончания приема заявлений – 27 октября 2019 года.

Участок № 1

Характеристика земельного участка:

Земельный участок из земель населённых пунктов площадью 3955 кв.м., кадастровый номер

38:15:160507:56, адрес (местоположение): Иркутская область, Тулунский район, д. Новая Деревня, ул. Советская, 1Г, разрешенное использование: для индивидуального, отдельно стоящего жилого дома с приусадебным земельным участком.

Ознакомление со схемой расположения земельных участков осуществляется в период приема заявлений с понедельника по пятницу с 08-00 до 17-00 часов, по адресу: Иркутская область, г. Тулун, ул. Гидролизованная, 2.

**Председатель КУМИ
администрации Тулунского
муниципального района
А.В. Вознюк**

Извещение

Организатор торгов: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района на основании распоряжений администрации Тулунского муниципального района от «22» июля 2019 г. № 441-пр «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка», от «04» сентября 2019 г. № 747-пр «О внесении изменений в распоряжение администрации Тулунского муниципального района от 22.07.2019 № 441-пр» сообщает о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

Аукцион является открытым по составу участников и открытый по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы.

Аукцион и подведение его итогов состоится 28 октября 2019 г. в 14 часов 00 минут (время местное) по адресу: 665253, Иркутская область, г. Тулун, ул. Гидролизованная, д. 2.

Заявки принимаются ежедневно с 27 сентября 2019 г. по 22 октября 2019 г. с 08-00 до 17-00 часов (обед с 12-00 до 13-00) по адресу: 665253, Иркутская область, г. Тулун, ул. Гидролизованная, д. 2.

Рассмотрение заявок и принятие решения о признании претендентов участниками аукциона – 24 октября 2019 г. в 09 час. 00 мин. (время местное) по адресу: 665253, Иркутская область, г. Тулун, ул. Гидролизованная, д. 2.

Справки по телефону: (839530)47020, в Интернете по адресу: <http://tulunr.irkobl.ru>, www.torgi.gov.ru.

Предмет аукциона:

Лот 1. Право заключения договора аренды на земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения площадью 1075505 кв.м., кадастровый номер 38:15:080401:556 адрес: Российская Федерация, Иркутская область, Тулунский район, Сибирякское МО, 550 м восточнее п. Сибиряк, участок №1, разрешенное использование: для сельскохозяйственного использования. Право на земельный участок: государственная собственность (право собственности не разграничено).

Срок действия договора аренды: 49 (Сорок девять) лет.

Ограничения в пользовании земельным участком: отсутствуют.

Начальный размер годовой арендной платы: 30167,92 (Тридцать тысяч сто шестьдесят семь) рублей 92 копейки/год.

Шаг аукциона: 3% от начального размера годовой арендной платы в сумме 905,04 (Девятьсот пять) рублей 04 копейки.

Размер задатка: 100 % от начального размера годовой арендной платы в сумме 30167,92 (Тридцать тысяч сто шестьдесят семь) рублей 92 копейки.

Для участия в торгах претендент представляет организатору торгов (лично или через своего представителя) в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- 1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- 2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- 3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- 4) документы, подтверждающие внесение задатка.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Заявка установленного образца, опись представленных документов составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора торгов, другой – у заявителя.

В случае подачи заявки представителем заявителя, представляется также доверенность, оформленная в соответствии с требованиями, установленными гражданским законодательством.

Заявитель (его уполномоченное лицо) заполняет опись представленных документов.

Все листы представляемых документов должны быть сшиты в один пакет, пронумерованы, подписаны заявителем (или его представителем). Все документы включаются в опись.

Все документы, подаваемые заявителем, должны быть заполнены по всем пунктам. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, заверенных установленным порядком. Сведения, содержащиеся в заявках не должны допускать двусмысленных толкований. Не допускается применение факсимильных подписей. Текст, написанный от руки, должен быть разборчивым.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Задаток вносится в размере 100% от начального размера годовой арендной платы на расчетный счет Продавца № 40302810100003000060 Отделение Иркутск г. Иркутск, БИК 042520001, Получатель: ИНН 3839001473 КПП 381601001 УФК по Иркутской области (Администрация Тулунского муниципального района, л/с 05343005670) ОКТМО 25638000, КБК 0, назначение платежа: задаток на участие в аукционе.

Задаток должен поступить на счет Продавца не позднее момента рассмотрения заявок на участие в аукционе. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет организатора торгов, является выписка со счета организатора торгов.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- 1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- 2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- 3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;
- 4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона.

Задаток возвращается заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Аукцион проводится при наличии не менее двух участников. Выигравшим торги на аукционе признается лицо, предложившее наиболее высокую цену. В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

Задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем возвращаются в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Внесенный Победителем аукциона задаток засчитывается в оплату приобретаемого земельного участка. В случае если Победитель аукциона уклонился от подписания протокола о результатах аукциона или от заключения договора аренды земельного участка аукцион признается несостоявшимся, внесенный Победителем аукциона задаток не возвращается.

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее, чем за три дня до наступления даты его проведения. Известить участников в течение трех дней со дня принятия данного решения и вернуть им внесенные задатки.

Договор аренды земельного участка заключается с Победителем аукциона или единственным принявшим участие в аукционе участником не ранее 10 дней и не позднее 30 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются законодательством Российской Федерации.

Подробнее ознакомиться с объектом аренды, условиями проведения аукциона, подачи Заявки на участие в аукционе, заключения договора о задатке и договора аренды земельного участка можно по адресу: 665253, Иркутская область, г. Тулун, ул. Гидролизная, д. 2 в рабочие дни с 08.00 до 17.00. Телефон для справок: 8(39530)47020, в Интернете по адресу: <http://tulunr.irkobl.ru>, www.torgi.gov.ru.

Осмотр земельного участка на местности осуществляется в период приема заявок ежедневно в рабочие дни с 14-00 до 16-00 часов, совместно с представителем организатора торгов Вознюком Андреем Васильевичем (запись по телефону: 83953047016).

**Председатель КУМИ администрации
Тулунского муниципального района
А.В. Вознюк**

**ЗАЯВКА
на участие в аукционе на заключение
договора аренды земельного участка**

1. Изучив информационное сообщение об аукционе на заключение договора аренды земельного участка (заполняется юридическим лицом)

ЗАЯВИТЕЛЬ _____

_____ (наименование организации заявителя, ИНН, ОГРН)

в лице _____,

_____ (наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)

действующего на основании _____

Юридический и фактический адреса: _____

телефоны _____, факс _____.

(заполняется физическим лицом)

ЗАЯВИТЕЛЬ _____

_____ (Ф.И.О. заявителя)

Документ, удостоверяющий личность _____

Серия _____ № _____ выдан «__» _____ 20__ г.

_____ (кем выдан)

Место регистрации (адрес): _____

Телефон: _____

согласен приобрести право на заключение договора аренды на земельный участок, расположенный: _____

2. Не ранее чем через 10 дней со дня размещения информации о результатах торгов на официальном сайте торгов РФ www.torgi.gov.ru Претендент принимает на себя обязательство заключить договор аренды с Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района).

3. Претендент согласен с тем, что в случае признания его победителем аукциона и его уклонения от подписания протокола аукциона либо отказа от внесения установленной суммы платежа, равно как и от заключения договора аренды, сумма внесенного Претендентом задатка не возвращается.

4. Платежные реквизиты Заявителя, по которым перечисляется сумма возвращаемого задатка (Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района не несет ответственности за неверно указанные Заявителем реквизиты):

Наименование банка: _____

Адрес банка: _____

ИНН _____ КПП _____ БИК _____ Кор.счет банка _____

Номер счета _____

Перечень предоставляемых документов:

- 1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- 2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- 3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- 4) документы, подтверждающие внесение задатка;
- 5) опись представленных документов.

Подпись Заявителя _____ / _____ /

«__» _____ 201__ г.

Заявка принята Продавцом:

час. __ мин. __ «__» _____ 201__ г. за № __

Подпись _____ (_____)

Приложение №1

Проект договора аренды земельного участка №

Иркутская область,
г. Тулун

«__» _____ 201__ г.

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице председателя Вознюка Андрея Васильевича, действующий на основании Положения о комитете по управлению муниципальным имуществом Тулунского района, утвержденного решением Думы Тулунского муниципального района четвертого созыва № 94 от 07.09.2007 года, с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего(ей) на основании _____, именуемый(ая) в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. По настоящему Договору Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду сроком на _____ земельный участок из земель _____, расположенный по адресу: Иркутская область, Тулунский район, _____, с кадастровым номером _____, площадью _____ кв.м. (далее - Участок).

1.2. Место исполнения Договора: Иркутская область, г. Тулун.

1.3. Основанием для заключения Договора является протокол № _____ от _____ г. по извещению № _____ от _____ г.

1.4. Границы Участка установлены на местности и обозначены поворотными точками в кадастровом паспорте Участка.

1.5. Разрешенное использование Участка: _____ (далее - Объект).

1.6. На Участке имеются:

а) объекты недвижимости (здания, сооружения): ____.

б) иные объекты: ____.

1.7. Иные характеристики Участка: ____.

1.8. Приведенная в п. 1.1., п.п. 1.4. - 1.7. характеристика Участка является окончательной. Любая деятельность Арендатора, изменяющая приведенную характеристику, может осуществляться исключительно по письменному согласованию с Арендодателем в установленном законодательством порядке. Изменение вида разрешенного использования Участка не допускается.

2. Срок Договора

2.1. Договор действует с _____ г. по _____ г. сроком на ____ (____) лет.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Арендодатель имеет право:

3.1.1. на беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения Арендатором условий Договора;

3.1.2. осуществлять контроль за исполнением Арендатором условий Договора, фиксировать результаты осмотров в соответствующем акте осмотра, составленном совместно с Арендатором.

В случае несогласия с выводами, сделанными Арендодателем и отраженными в акте осмотра, Арендатор делает об этом отметку с указанием соответствующих причин.

Отказ Арендатора от подписи на акте осмотра подтверждает факт ненадлежащего исполнения или неисполнения условий Договора, отраженный в акте осмотра.

3.1.3. требовать от Арендатора устранения выявленных Арендодателем нарушений условий Договора;

3.1.4. требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных законодательством и Договором;

3.1.5. осуществлять другие права, предусмотренные законодательством и Договором.

3.2. Арендодатель обязан:

3.2.1. передать Участок Арендатору по акту приема-передачи, прилагаемому к Договору и являющемуся неотъемлемой его частью (приложение 2), в течение 3 дней с момента подписания Договора;

3.2.2. принять Участок от Арендатора в случае окончания срока действия Договора (при его расторжении, прекращении);

3.2.3. не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора и действующему законодательству;

3.2.4. не использовать и не предоставлять прав третьим лицам на использование природных ресурсов, находящихся на Участке, если иное не предусмотрено законодательством РФ и соглашением сторон;

3.2.5. в течение семи календарных дней с момента изменения банковских реквизитов, определенных в п. 4.3. Договора, письменно уведомить Арендатора об указанном изменении;

3.2.6. осуществлять контроль за исполнением Арендатором условий Договора, фиксировать результаты проверок соответствующим актом.

3.3. Арендатор имеет право:

3.3.1. производить с письменного согласия Арендодателя улучшения Участка. При этом отдельные улучшения являются собственностью Арендатора, стоимость неотделимых улучшений Участка возмещению Арендодателем не подлежит;

3.3.2. осуществлять другие права, предусмотренные законодательством.

3.4. Арендатор обязан:

3.4.1. принять Участок в соответствии с актом приема-передачи, прилагаемым к Договору и являющимся неотъемлемой его частью (приложение 2), в порядке, установленном п. 3.2.1.;

- 3.4.2. использовать Участок в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, определенным п.п. 1.1, 1.5. Договора, способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту;
- 3.4.3. своевременно и полностью вносить Арендодателю арендную плату в размере и на условиях, установленных Договором;
- 3.4.4. обеспечивать свободный доступ на Участок представителю Арендодателя и контролирующим органов, в пределах их компетенции;
- 3.4.5. не передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам, в том числе не передавать право аренды Участка в залог, не вносить его в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в производственный кооператив, а также не передавать Участок в субаренду без письменного согласия Арендодателя;
- 3.4.6. использовать Участок в пределах границ, установленных в кадастровом паспорте земельного участка (не допускать самовольный захват смежных земельных участков);
- 3.4.7. соблюдать при использовании Участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов;
- 3.4.8. не допускать загрязнение, захламление, деградацию и ухудшение плодородия почв на Участке;
- 3.4.9. регулярно и в полном объеме производить сбор и транспортировку отходов производства и потребления на объекты их размещения в соответствии с действующим законодательством;
- 3.4.10. в течение семи календарных дней с момента изменения адреса или иных реквизитов письменно уведомить Арендодателя об указанном изменении;
- 3.4.11. при прекращении Договора передать Участок Арендодателю по акту приема-передачи в состоянии не хуже первоначального, оговоренного в акте приема-передачи Участка от Арендодателя Арендатору.
4. Арендная плата
- 4.1. За пользование Участком Арендатор вносит арендную плату.
- 4.2. Арендная плата исчисляется с даты, определенной в п. 2.1. Договора.
- 4.3. Арендная плата по Договору вносится Арендатором на счет:
УФК по Иркутской области (Администрация Тулунского муниципального района)
сч. № 40101810250048010001 ИНН 3839000977 КПП 381601001
ОКТМО 25638444 БИК 042520001 КБК 90311105013050000120
Банк получателя: Отделение Иркутск г. Иркутск.
- 4.4. Размер годовой арендной платы, определенный по результатам аукциона, составляет _____ (сумма прописью) рублей.
- 4.5. Внесение арендной платы осуществляется в течение 10 дней с момента подписания Договора в размере, указанном в п. 4.4. Договора, за вычетом задатка внесенного Арендатором в счет обеспечения участия в аукционе. Арендная плата за последующие годы вносится Арендатором ежеквартально, не позднее 10 числа второго месяца квартала текущего года путем перечисления по реквизитам, указанным Арендодателем. Арендатор имеет право внести арендную плату одновременно за год.
- 4.6. При перечислении денежных средств в оплату арендной платы Арендатор обязан указывать в платежном документе все банковские реквизиты, определенные в п. 4.3. Договора, а также точное назначение платежа, номер и дату Договора, период, за который осуществляется оплата.
- 4.7. В случае досрочного прекращения, расторжения Договора сумма единовременного платежа, определенная в п. 4.4. Договора, перерасчету и возврату не подлежит.
- 4.8. Обеспечить допуск представителям собственника линейного объекта или представителям организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности.
5. Ответственность сторон
- 5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.
- 5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пени из расчета 0,1 % от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки.
- 5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируются законодательством Российской Федерации.
6. Изменение, прекращение, расторжение Договора
- 6.1. Изменение, прекращение, расторжение Договора осуществляется по соглашению сторон, если иное не установлено законодательством РФ и условиями Договора.
- 6.2. Договор прекращает свое действие в случаях:
- 6.2.1. расторжения его по письменному соглашению сторон;
- 6.2.2. при расторжении его по инициативе Арендодателя в случаях, предусмотренных п.п. 6.3., 6.4. Договора;
- 6.2.3. в иных случаях, в соответствии с законодательством.
- 6.3. По требованию Арендодателя Договор может быть досрочно расторгнут судом в случаях, когда Арендатор:
- 6.3.1. пользуется Участком с существенным нарушением условий Договора либо с неоднократными нарушениями;
- 6.3.2. существенно ухудшает состояние Участка;
- 6.3.3. по истечении установленного Договором срока платежа не вносит арендную плату;
- 6.3.4. два раза подряд и более по истечении установленного Договором срока платежа вносит арендную плату не в полном объеме.
- 6.4. Помимо оснований, указанных в п. 6.3. Договора, Договор может быть расторгнут по инициативе Арендодателя при ненадлежащем использовании Участка по основаниям, предусмотренным земельным законодательством для прекращения аренды земельного участка, а именно при:
- 6.4.1. использовании Участка с грубым нарушением правил рационального использования земли, в том числе, если Участок используется не в соответствии с его целевым назначением или его использование приводит к существенному снижению плодородия сельскохозяйственных земель или значительному ухудшению экологической обстановки;
- 6.4.2. порче земель;
- 6.4.3. невыполнении обязанностей по рекультивации земель, обязательных мероприятий по улучшению земель и охране почв;
- 6.4.4. невыполнении обязанностей по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению;
- 6.4.5. неиспользовании Участка, предназначенного для жилищного или иного строительства, в указанных целях в течение трех лет, если более длительный срок не установлен федеральным законом. В этот период не включается время, необходимое для

освоения Участка, а также время, в течение которого Участок не мог быть использован по целевому назначению из-за стихийных бедствий или ввиду иных обстоятельств, исключающих такое использование;

6.4.6. при изъятии Участка для государственных или муниципальных нужд в порядке, установленном законодательством;

6.4.7. в иных предусмотренных федеральными законами случаях.

7. Рассмотрение и урегулирование споров

7.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством.

7.2. Споры, возникающие при исполнении Договора, разрешаются по соглашению сторон, а при не достижении такого соглашения в судебном порядке в соответствующем суде по месту нахождения Арендодателя.

8. Заключительные положения

8.1. Договор составлен на 5 листах, в четырех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, два экземпляра – для Арендодателя, один – для Арендатора и один – для органов, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

8.2. К Договору прилагаются и являются неотъемлемой его частью копия протокола (приложение 1), акт приема-передачи (приложение 2).

8.3. В соответствии со статьей 609 Гражданского кодекса Российской Федерации Договор подлежит обязательной государственной регистрации.

9. Реквизиты сторон:

Арендодатель: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района
Иркутская область, г. Тулун, ул. Гидролизная, д. 2

ИНН 3839000977 КПП 381601001 ОГРН 1033841969732.

Арендатор:

10. Подписи сторон:

Арендодатель:

_____/ А.В. Вознюк
мп

Арендатор:

_____/ _____

Приложение 2
к проекту договора аренды земельного участка
от «__» _____ 201_ г. № _____

АКТ ПРИЕМА - ПЕРЕДАЧИ

Иркутская область,
г. Тулун

" __ " _____ 201_ г.

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района, именуемый по договору «Арендодатель», в лице председателя Вознюка Андрея Васильевича, действующий на основании Положения о комитете по управлению муниципальным имуществом Тулунского района, утвержденного решением Думы Тулунского муниципального района четвертого созыва № 94 от 07.09.2007 года, с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего(ей) на основании _____, именуемый(ая) по Договору «Арендатор», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», составили настоящий акт о следующем.

На основании договора аренды земельного участка от _____ 20_ г. № _____ (далее – Договор) Арендодатель передает Арендатору в аренду земельный участок из земель _____, расположенный по адресу: Иркутская область, Тулунский район, _____, с кадастровым номером _____, площадью _____ кв.м. (далее – Участок) для _____.

Состояние Участка соответствует условиям Договора. Участок осмотрен в натуре, претензий к передаваемому Участку не имеется.

Настоящий акт составлен в четырех экземплярах: два экземпляра – для Арендодателя, один – для Арендатора и один – для органов, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Арендодатель и Арендатор обязуются заключить Договор, неотъемлемой частью которого является настоящий передаточный акт.

Арендодатель: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района
Иркутская область, г. Тулун, ул. Гидролизная, д. 2

ИНН 3839000977 КПП 381601001 ОГРН 1033841969732.

Арендатор:

Подписи сторон:

Арендодатель:

_____/ А.В. Вознюк
мп

Арендатор:

_____/ _____

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
Муниципальное образование
«Тулунский район»
АДМИНИСТРАЦИЯ
Тулунского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.09.2019 г.

№ 134-пг

г.Тулун

Об индексации размеров должностных окладов работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы Тулунского муниципального района, и вспомогательного персонала Администрации Тулунского муниципального района

В соответствии с пунктами 8, 14 Положения об оплате труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы Тулунского муниципального района, и вспомогательного персонала Администрации Тулунского муниципального района, утвержденного постановлением Администрации Тулунского муниципального района от 24.12.2018 г. № 199-пг (с изменениями от 03.04.2019 г. № 45-пг, от 26.07.2019 г. № 102-пг), руководствуясь статьями 22, 36 Устава муниципального образования «Тулунский район»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Произвести с 1 октября 2019 года в 1,04 раза индексацию размеров должностных окладов работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы Тулунского муниципального района, и вспомогательного персонала Администрации Тулунского муниципального района, установленных пунктами 4 и 13 Положения об оплате труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы Тулунского муниципального района, и вспомогательного персонала Администрации Тулунского муниципального района, утвержденного постановлением Администрации Тулунского муниципального района от 24.12.2018 г. № 199-пг (с изменениями от 03.04.2019 г. № 45-пг, от 26.07.2019 г. № 102-пг).
2. Установить, что при индексации размеров должностных окладов лиц, указанных в пункте 1 настоящего постановления, размеры должностных окладов этих лиц подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.
3. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществлять в пределах утвержденного фонда оплаты труда за счет средств бюджета Тулунского муниципального района и средств переданных на исполнение полномочий.
4. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Вестник Тулунского района» и разместить на официальном сайте Администрации Тулунского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Мэр Тулунского
муниципального района
М.И. Гильдебрант**