|  |
| --- |
| \\192.168.27.193\1\орготдел\Веретнова И.П\Форма\Черемховский р-н - герб 1.gif |
| РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ |
| **Черемховское районное муниципальное образование**  **АДМИНИСТРАЦИЯ** П О С Т А Н О В Л Е Н И Е |

|  |  |
| --- | --- |
| **17.12.2018** | **№ 744-п** |
| Черемхово | |

|  |
| --- |
| **Об установлении Порядка определения юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, участников договора простого товарищества, которым свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок и карты муниципального маршрута регулярных перевозок выдаются без проведения открытого конкурса на право осуществления перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок** |

В соответствии с частью 3.1 статьи 19 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь статьями 24, 30, 50 Устава Черемховского районного муниципального образования, администрация Черемховского районного муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ**:**

1. Установить Порядок определения юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, участников договора простого товарищества, которым свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок и карты муниципального маршрута регулярных перевозок выдаются без проведения открытого конкурса на право осуществления перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок (прилагается).

2. Отделу организационной работы (Ю.Н. Коломеец) направить на опубликование настоящее постановление в газету «Моё село, край Черемховский» и разместить на официальном сайте Черемховского районного муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: cher.irkobl.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра по вопросам жизнеобеспечения С.В. Луценко.

Временно исполняющий

обязанности мэра района С.В. Луценко

Утвержден постановлением

администрации Черемховского

районного муниципального образования

от 17.12.2018 № 744-п

**Порядок**

# **определения юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, участников договора простого товарищества, которым свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок и карты муниципального маршрута регулярных перевозок выдаются без проведения открытого конкурса на право осуществления перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок**

**Глава 1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок в соответствии с [частью 3.1 статьи 19](garantF1://71029200.1931) Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 220-ФЗ) устанавливает порядок определения юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, участников договора простого товарищества (далее - перевозчик), которым свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом (далее - свидетельства об осуществлении перевозок, регулярные перевозки) и карты муниципального маршрута регулярных перевозок (далее - карты маршрута) выдаются без проведения открытого конкурса на право осуществления перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок (далее - открытый конкурс).

2. Полномочия по определению перевозчиков, которым свидетельства об осуществлении перевозок и карты маршрута выдаются без проведения открытого конкурса, осуществляет Управление жилищно-коммунального хозяйства, строительства, транспорта, связи и экологии администрации Черемховского районного муниципального образования (далее - уполномоченный орган).

3. Без проведения открытого конкурса свидетельство об осуществлении перевозок и карта маршрута выдаются уполномоченным органом перевозчику в случае, если они предназначены для осуществления регулярных перевозок:

1) в случае если участник открытого конкурса, которому предоставлено право на получение свидетельств об осуществлении перевозок по предусмотренным конкурсной документацией маршрутам регулярных перевозок, отказался от права на получение хотя бы одного из свидетельств об осуществлении перевозок по данным маршрутам или не смог подтвердить наличие у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе;

2) после вступления в законную силу решения суда об аннулировании лицензии, имеющейся у юридического лица, индивидуального предпринимателя или хотя бы одного из участников договора простого товарищества, которым ранее было выдано соответствующее свидетельство;

3) после вступления в законную силу решения суда о прекращении действия свидетельства;

4) после принятия уполномоченным органом решения о прекращении действия свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок в связи с невыполнением по соответствующему маршруту в отсутствие чрезвычайной ситуации ни одного рейса, предусмотренного расписанием, в течение более чем трёх дней подряд;

5) по муниципальному маршруту регулярных перевозок, установленному в целях обеспечения транспортного обслуживания населения в условиях чрезвычайной ситуации.

4. Без проведения открытого конкурса свидетельства об осуществлении перевозок и карты маршрута выдаются перевозчикам, соответствующим следующим требованиям:

1) наличие лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров в случае, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации;

2) наличие у перевозчика на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, используемых для осуществления регулярных перевозок.

5. Без проведения открытого конкурса свидетельства об осуществлении перевозок и карты маршрута выдаются уполномоченным органом в день наступления обстоятельств, которые явились основанием для их выдачи, один раз на срок, который не может превышать ста восьмидесяти дней, а в случае, если таким обстоятельством явилось приостановление действия ранее выданного свидетельства об осуществлении перевозок по данному маршруту, на срок приостановления действия указанного свидетельства.

**Глава 2. Порядок размещения извещения о выдаче свидетельства об осуществлении перевозок и карты маршрута**

6. Уполномоченный орган в день наступления обстоятельств, которые явились основанием для выдачи свидетельства об осуществлении перевозок и карты маршрута в случаях, установленных [пунктом 3](#sub_93) настоящего Порядка, размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» извещение о выдаче свидетельства об осуществлении перевозок и карты маршрута без проведения открытого конкурса (далее - сеть «Интернет», извещение).

7. Извещение должно содержать следующие сведения:

1) обстоятельства, послужившие основанием для размещения извещения;

2) информацию о муниципальном маршруте регулярных перевозок, содержащую:

- порядковый номер муниципального маршрута регулярных перевозок в соответствии с реестром муниципальных маршрутов регулярных перевозок;

- наименование муниципального маршрута регулярных перевозок в виде наименования начального и конечного остановочного пункта либо наименования поселений, в границах которых расположены начальный и конечный остановочный пункт;

- наименования промежуточных остановочных пунктов по муниципальному маршруту регулярных перевозок или наименования поселений, в границах которых расположены промежуточные остановочные пункты;

- наименования улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по муниципальному маршруту регулярных перевозок;

- протяженность муниципального маршрута регулярных перевозок;

- вид регулярных перевозок;

- характеристики транспортных средств, эксплуатация которых планируется на муниципальном маршруте регулярных перевозок;

- расписание движения или время начала и окончания работы транспортных средств на муниципальном маршруте регулярных перевозок;

- общее количество ежедневных выходов (рейсов) транспортных средств на муниципальный маршрут регулярных перевозок;

3) перечень документов, необходимых для получения свидетельств об осуществлении перевозок и карт маршрута, место и время их приема.

8. В целях получения свидетельства об осуществлении перевозок и карты маршрута без проведения открытого конкурса перевозчик в срок, указанный в извещении, представляет в уполномоченный орган заявление о выдаче свидетельства об осуществлении перевозок и карты маршрута по форме, предусмотренной [приложением 1](#sub_999101) к настоящему Порядку (далее - заявление).

9. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копии документов, удостоверяющих личность и подтверждающих полномочия лица, действующего от имени перевозчика;

2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), выданная не ранее чем за три месяца до дня подачи заявления;

3) копия лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров в случае, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации;

4) копия лицензии на осуществление медицинской деятельности либо наличие договора о проведении предрейсовых медицинских осмотров водителей транспортных средств, используемых перевозчиком, с медицинской организацией или индивидуальным предпринимателем, имеющим соответствующую лицензию, с ее приложением;

4) справка о транспортных средствах, эксплуатация которых планируется на муниципальном маршруте регулярных перевозок, по форме, предусмотренной [приложением 2](#sub_999102) к настоящему Порядку.

10. Заявление и документы, указанные в [пункте 9](#sub_99) настоящего Порядка (далее - документы), представляются в уполномоченный орган по адресу, указанному в извещении, нарочно на бумажном носителе в одном экземпляре, либо в сканированном виде на адрес электронной почты уполномоченного органа с обязательным последующим подтверждением на бумажном носителе.

Документы должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены подписью и печатью (при наличии) перевозчика.

11. Документы регистрируется уполномоченным органом в день их поступления в журнале регистрации заявлений в порядке их поступления с указанием времени поступления.

12. Документы, представленные по истечении времени, указанного в извещении, не принимаются.

**Глава 3. Порядок рассмотрения документов и выдачи свидетельства об осуществлении перевозок и карты маршрута**

13. Рассмотрение документов осуществляется уполномоченным органом в день их поступления в порядке очередности поступления согласно времени их регистрации в журнале регистрации заявлений.

14. По результатам рассмотрения документов уполномоченный орган принимает решение о выдаче либо об отказе в выдаче свидетельства об осуществлении перевозок и карты маршрута.

15. Основаниями для отказа в выдаче свидетельства об осуществлении перевозок и карты маршрута являются:

1) несоответствие перевозчика требованиям, указанным в [пункте 4](#sub_94) настоящего Порядка;

2) непредставление или неполное представление документов.

16. Уполномоченный орган в день принятия решения о выдаче либо об отказе в выдаче свидетельства об осуществлении перевозок и карты маршрута размещает информацию о соответствующем решении на официальном сайте в сети «Интернет» и одновременно уведомляет любым доступным способом перевозчика, в отношении которого принято решение о выдаче свидетельства об осуществлении перевозок и карты маршрута, о необходимости явки в уполномоченный орган для получения свидетельства об осуществлении перевозок и карты маршрута.

17. В случае, если перевозчик, который уведомлен о необходимости явки в уполномоченный орган для получения свидетельства об осуществлении перевозок и карты маршрута, не явился, такой перевозчик признается уклонившимся от получения свидетельства об осуществлении перевозок и карты маршрута и предлагается получить соответствующие свидетельство и карту маршрута перевозчику, чьи документы имеют следующее время поступления в журнале регистрации заявлений в уполномоченном органе в порядке, установленном настоящей главой.

18. Перевозчик, получивший свидетельство об осуществлении перевозок и карту маршрута, обязан приступить к осуществлению регулярных перевозок, предусмотренных данным свидетельством и картой маршрута, с даты, указанной в свидетельстве.

Приложение 1

к [Порядку](#sub_9991) определения юридических лиц,

индивидуальных предпринимателей,

участников договора простого товарищества,

которым свидетельства об осуществлении

перевозок по муниципальному маршруту

регулярных перевозок и карты

муниципального маршрута регулярных

перевозок выдаются без проведения

открытого конкурса на право осуществления

перевозок по муниципальному маршруту

регулярных перевозок, утвержденного

постановлением администрации

Черемховского районного муниципального

Образования

от 17.12.2018 № 744-п

Форма

В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование уполномоченного органа)

**Заявление**

**о выдаче свидетельства об осуществлении перевозок**

**по муниципальному маршруту регулярных перевозок и карты**

**муниципального маршрута регулярных перевозок без проведения**

**открытого конкурса на право осуществления перевозок по муниципальному** **маршруту регулярных перевозок**

Порядковый номер маршрута \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Наименование маршрута: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Изучив Порядок определения юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, участников договора простого товарищества, которым свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок и карты муниципального маршрута регулярных перевозок выдаются без проведения открытого конкурса на право осуществления перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок, установленный постановлением администрации Черемховского районного муниципального образования от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице

(наименование перевозчика)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица

для юридического лица)

почтовый адрес (адрес места жительства) /контактный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

адрес электронной почты (при наличии):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

сообщает о согласии получить свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок пассажира и багажа автомобильным транспортом (далее - регулярные перевозки) и карту муниципального маршрута регулярных перевозок и направляет настоящее заявление с приложением документов согласно описи.

Настоящим заявлением подтверждаю, что в отношении\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

не проводится процедура ликвидации (либо деятельность в качестве индивидуального предпринимателя не прекращена), не принято судом решение о признании банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность по осуществлению регулярных перевозок не приостановлена.

Достоверность и полнота представленной в документах информации проверена лично, ее достоверность гарантирую.

Согласен на обработку своих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

К настоящему заявлению прилагаются опись и документы на \_\_\_\_\_\_\_\_\_ листах в 1 экз.

Перевозчик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии печати)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Приложение 2

к [Порядку](#sub_9991) определения юридических лиц,

индивидуальных предпринимателей,

участников договора простого товарищества,

которым свидетельства об осуществлении

перевозок по муниципальному маршруту

регулярных перевозок и карты

муниципального маршрута регулярных

перевозок выдаются без проведения

открытого конкурса на право осуществления

перевозок по муниципальному маршруту

регулярных перевозок, утвержденного

постановлением администрации

Черемховского районного муниципального

Образования

от 17.12.2018 № 744-п

Форма

**Справка**

**о транспортных средствах, эксплуатация**

**которых планируется на муниципальном маршруте регулярных перевозок**

**пассажиров и багажа автомобильным транспортом**

От\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование перевозчика)

Почтовый адрес (адрес места жительства) перевозчика:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон перевозчика:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Транспортное средство | | | | Год выпуска | Регистра-ционный номер |
| класс, категория | марка | количество мест для сидения/общая пассажиро-вместимость | принадлеж-ность |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |

Примечания:

1. В графе 2 указывается соответствующая категория М.

2. В графе 5 указывается принадлежность транспортного средства:

находящееся в собственности (С) (прилагаются заверенные копии паспорта транспортного средства);

используемое по договору аренды (ДА) с указанием номера и даты договора ренды (прилагаются копии договоров аренды и паспорта транспортного средства);

находящееся в лизинге (ДЛ) с указанием номера и даты договора финансовой аренды (лизинга) (прилагаются копия договора лизинга и паспорта транспортного средства).

Перевозчик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии печати)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.