



Вестник

№ 11 (499) от 09.04.2020

городской Думы и администрации муниципального образования
«ЖЕЛЕЗНОГОРСК-ИЛИМСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

Позаботимся о людях пожилого возраста

ПОЗДРАВЛЯЕМ!



*Уважаемые сотрудники
и ветераны военного
комиссариата
Нижнеилимского района!
От всей души поздравляем
Вас с профессиональным
праздником – Днём
сотрудников военных
комиссариатов!*

Вы проводите большую работу по подготовке к службе в рядах вооруженных сил Российской Федерации допризывной молодежи и укреплению авторитета военной службы, обеспечению мобилизационной готовности и призыву граждан на действительную и контрактную военную службу.

Вы с честью выполняете свой воинский долг, профессионально и эффективно решаете задачи в интересах обороноспособности государства и военно-патриотического воспитания молодежи. На Вас возложена огромная ответственность по подготовке надежных будущих защитников Родины.

Примите искренние пожелания крепкого здоровья, счастья, мира и добра Вам и Вашим близким! Пусть небо над нашей Родиной всегда будет мирным, а рубежи России – надежно защищенными!

А.Ю. КОЗЛОВ,
Глава

**г. Железногорска-Илимского
А.Р. ЗАЙДУЛИН,**
Председатель Думы
г. Железногорска-Илимского

УВАЖАЕМЫЕ ПОСЕТИТЕЛИ!



**Мы вводим специальные часы
для посещения магазинов
людьми старше 60 лет:**

С МОМЕНТА ОТКРЫТИЯ ДО 11:00!

Убедительно просим остальные категории граждан в это время не посещать магазины.

Старшему поколению нужна возможность приобрести продукты и товары первой необходимости без дополнительных рисков для здоровья.



Надеемся на ваше понимание!

НОВОСТИ ГОРОДА

Уважаемые предприниматели города Железногорска-Илимского!

В целях реализации мер по недопущению распространения коронавирусной инфекции на территории Иркутской области временно исполняющий обязанности Губернатора Иркутской области И.И. Кобзев

призвал граждан пожилого возраста в период сложной эпидемиологической ситуации посещать магазины с 9:00 до 11:00 часов. А также граждан, не относящихся к группе риска, по возможно-

сти также минимизировать посещение магазинов в это время, чтобы пожилые люди могли спокойно и без дополнительного риска для своего здоровья приобрести товары первой необходимости.

В связи с этим администрация города Железногорска-Илимского рекомендует владельцам магазинов, осуществляющих деятельность в соответствии с указом Губернатора Иркутской области от 18 марта 2020 года № 59-уг, разместить информационное сообщение на входе в торговую организацию в удобном для покупателей месте.

О неосновательном обогащении

НОВОСТИ ГОРОДА

Специалисты отдела по управлению муниципальным имуществом администрации города Железногорска-Илимского напоминают железногорцам о том, что, в соответствии с пп. 7 п. 1 ст. 1 Земельного кодекса РФ, одним из основных принципов земельного законодательства является платность использования земли, согласно которому любое использование земли осуществляется за плату.

Согласно п. 1 ст. 65 Земельного кодекса РФ, использование земли в Российской Федерации является платным. При этом формами платы за использование земли являются земельный налог (до введения в действие налога на недвижимость) и арендная плата.

В силу п. 2 ст. 3.3 Федерального закона РФ «О введении в действие Земельного кодекса РФ» распоряжение земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, осуществляется органами местного самоуправления, при наличии утвержденных правил землепользования и застройки.

На основании вышеуказанного администрация города Железногорска-Илимского вправе сдавать землю в аренду, получая доход в бюджет города в виде арендной платы.

Эксплуатация объектов недви-



мости невозможна без использования земельных участков.

В соответствии с п. 1 ст. 395 Гражданского кодекса РФ, за пользование чужими денежными средствами вследствие их сбережения за счёт другого лица подлежат уплате проценты на сумму этих средств.

Согласно п. 2 ст. 1107 Гражданского кодекса РФ, на сумму неосновательно-

го денежного обогащения подлежат начислению проценты за пользование чужими средствами с того времени, когда приобретатель узнал или должен был узнать о неосновательности получения или сбережения денежных средств.

Светлана СЕДЫХ,
специалист по работе со СМИ
администрации
г. Железногорска-Илимского

О работе по выявлению выморочного имущества



НОВОСТИ ГОРОДА

Российскому гражданскому праву давно известен институт наследования выморочного имущества, социальную и практическую значимость которого сложно переоценить, ведь благодаря ему устраняется бесхозность объектов наследования.

Наследование выморочного имущества регламентируется статьёй 1151 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее ГК РФ). Согласно ей основаниями для признания имущества выморочным являются:

- отсутствие наследников по закону и по завещанию;
- никто из наследников не имеет права наследовать, или все наследники отстранены от наследования, то есть по смыслу статьи 1117 ГК РФ наследники являются недостойными;

Окончание на стр. 3

- никто из наследников не принял наследства;

- все наследники отказались от наследства, и при этом никто из них не указал, что отказывается в пользу другого наследника – статья 1158 ГК РФ.

Соответственно, при наличии хотя бы одного из указанных оснований имущество наследодателя признаётся выморочным и поступает в порядке наследования по закону в собственность публично-правового образования. Если выморочным является жилое помещение, земельный участок, а также расположенные на нем здания, сооружения, иные объекты недвижимого имущества, доля в праве общей долевой собственности на указанные объекты, то такое имущество поступает в муниципальную собственность.

Право собственности на вымороч-

ное имущество не подлежит признанию в судебном порядке, а подтверждается свидетельством о праве на наследство по закону. В судебном порядке, как правило разрешаются споры между органами власти, которые уже стали собственниками выморочного имущества, и предполагаемыми наследниками, которые в силу определенных причин не смогли оформить наследство в сроки, установленные гражданским законодательством.

На территории города Железногорска-Илимского специалистами отдела по управлению муниципальным имуществом городской администрации ведется работа по выявлению выморочного имущества (жилых помещений). В настоящее время, администрацией города получены свидетельства о праве на наследство по закону и зарегистри-

Окончание. Начало на стр. 2
стрировано право собственности на 5 выморочных жилых помещений. Также, подготовлено 3 пакета документов для оформления права собственности на выморочные жилые помещения, которые находятся на проверке у нотариуса.

Граждане, имеющие информацию о жилых помещениях, находящихся в собственности умерших граждан, не имеющих наследников, могут обратиться в отдел по управлению муниципальным имуществом 109 кабинет, по адресу: город Железногорск-Илимский, квартал 8, дом 20 или по телефону 8 (39566) 30008.

Светлана СЕДЫХ,
специалист
по работе со СМИ
администрации
г. Железногорска-Илимского

О выселении граждан из жилых помещений

ЮРИДИЧЕСКИЕ КОНСУЛЬТАЦИИ

Конституция Российской Федерации, в соответствии с целями социального государства, каковым является Российская Федерация, предусматривает в статье 40 Конституции РФ, что каждый имеет право на жилище. Никто не может быть произвольно лишен права на жилище.

Жилищный кодекс Российской Федерации в части 4 статьи 3 гарантирует, что жилище неприкосновенно, никто не вправе проникать в жилище без согласия проживающих в нем на законных основаниях граждан.

При этом, статьей 84 ЖК РФ установлено, что выселение может осуществляться в разных формах, в частности, с предоставлением другого благоустроенного помещения; с предоставлением другого жилья; без предоставления такового.

Выселение по своей природе является одной из главных мер, носящей принудительный характер государственно-правового воздействия в сфере жилищных правоотношений независимо от того, в каком порядке оно проводится и на каких основаниях.

Необходимо отметить, что выселение граждан должно производиться только в судебном порядке.

В соответствии со ст. 91 ЖК РФ, выселение нанимателя и (или) проживающих совместно с ним членов его семьи из жилого помещения без предоставления другого жилого помещения, осуществляется в случае, если наниматель и (или) проживающие совместно с ним члены его семьи используют жилое



помещение не по назначению, систематически нарушают права и законные интересы соседей или бесхозяйственно обращаются с жилым помещением, допуская его разрушение.

В связи с этим, возникает обоснованная необходимость напомнить гражданам, проживающим на территории Железногорск-Илимского городского поселения о возможности привлечения к ответственности в соответствии с Законом Иркутской области «Об административной ответственности за отдельные правонарушения в сфере охраны общественного порядка в Иркутской области» от 12.11.2007 г. № 107-ОЗ.

К систематическому нарушению прав и законных интересов соседей нанимателем и (или) членами его семьи относятся их неоднократные, постоянно повторяющиеся действия по пользованию жилым помещением или домом без соблюдения прав и законных интересов, проживающих в этом жилом помещении или доме граждан, без соблюдения требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований

законодательства, правил пользования жилыми помещениями (например, прослушивание музыки, использование телевизора, игра на музыкальных инструментах в ночное время с превышением допустимой громкости; производство ремонтных, строительных работ или иных действий, повлекших нарушение покоя граждан и тишины; нарушение правил содержания домашних животных; совершение в отношении соседей хулиганских действий и т.д.).

Процедура принудительного выселения вследствие неуплаты за жилое помещение и коммунальные услуги предусмотрена статьей 90 ЖК РФ и осуществляется только в судебном порядке с предоставлением другого жилого помещения по договору социального найма, размер которого соответствует размеру жилого помещения, установленному для вселения граждан в общежитие.

Основанием для выселения из жилья, занимаемого по договору социального найма, в рассматриваемом случае является не внесение платы за жилое помещение и коммунальные услуги нанимателем и проживающим совместно с ним членами его семьи в течение более шести месяцев без уважительных причин.

Выселение из жилого помещения является самой крайней мерой, в связи с чем призываем граждан придерживаться добропорядочных взаимоотношений с соседями и соблюдать требования жилищного законодательства.

Анна МОРСКАЯ,
ведущий специалист
юридического отдела
администрации
г. Железногорска-Илимского

Начальник полиции Приильмья встретился с гражданами

ОМВД СООБЩАЕТ

14 марта 2020 года в ДК «Горняк» состоялась встреча начальника ОМВД России по Нижнеилимскому району подполковника полиции А.А. Кузнецова с гражданами, на котором А.А. Кузнецов подробно доложил о состоянии оперативной обстановки в Нижнеилимском районе за 2019 год. Было отмечено, что в России, равно как и в Иркутской области, количество преступлений увеличивается, а в Нижнеилимском районе – уменьшается, а это значит, что коллектив ОМВД работает на совесть и движется в правильном направлении. Результатом проводимой работы стало снижение преступности на улицах и в общественных местах. На

треть сократилось количество краж, в 2 раза - грабежей и угонов транспортных средств.

Начальник ОМВД А.А. Кузнецов рассказал о положительных результатах в организации работы по своевременному выявлению сбыта и распространения наркотических средств на территории Нижнеилимского района. С начала года сотрудниками ОМВД выявлено 29 преступлений, из которых 24 тяжкой и особо тяжкой категории. К уголовной ответственности привлечено 28 лиц. Сотрудниками ОМВД, во взаимодействии с Управлением контроля за незаконным оборотом наркотиков ГУ МВД по Иркутской области, при силовой поддержке отдела спец. назначения «Гром» пресечена деятельность двух преступных групп, осуществляющих сбыт наркотических средств в г. Железногорске и п. Новая

Игирма. Задержано 7 участников, ликвидировано 9 точек сбыта наркотиков.

Подполковник полиции А.А. Кузнецов обратил внимание присутствующих на реализованные меры по обеспечению экономической безопасности: за 2019 год выявлено 12 преступлений экономической направленности, 10 из них категории тяжких, пресечена деятельность игрового салона, организатор азартных игр привлечен к уголовной ответственности.

Александр Кузнецов обратился ко всем присутствующим, сказав о том, насколько важно в любое время не оставаться равнодушным и не проходить мимо чужой беды.

В завершении встречи А.А. Кузнецов и заместитель начальника ОМВД Н.Ф. Муталибов ответили на многочисленные вопросы граждан.

Пресс-служба ОМВД России по Нижнеилимскому району

Порядок выплаты денежного вознаграждения за добровольно сданное незаконно хранящееся оружие, боеприпасы, взрывчатые вещества и материалы, взрывные устройства

ОМВД СООБЩАЕТ

ОМВД России на территории Иркутской области продолжает акцию по возмездному изъятию у населения незаконно хранящегося оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и материалов. Эта работа полицейских станет составной частью долгосрочной областной программы «Безопасный город». Правительством Иркутской области выделены средства для проведения данной акции.

Во всех случаях добровольной сдачи оружия, боеприпасов, взрывчатых материалов сдающий в соответствии с действующим законодательством освобождается от уголовной ответственности за их незаконное хранение.

Порядок сдачи: сдающее лицо с заявлением о добровольной сдаче обращается в дежурную часть ОМВД России по Нижнеилимскому району, одновременно подается заявление о денежном вознаграждении, прилагается копия паспорта, копия ИНН и стра-

хового свидетельства обязательного пенсионного страхования и выписку с лицевого счета сдавшего лица. Комиссия проводит осмотр и выносит заключение по тех. осмотру оружия, боеприпасов, ВВ и ВМ и определяет размеры вознаграждения.

Граждане, помните, что незаконно хранящееся оружие при попадании в руки преступников может привести к таким тяжким последствиям как смерть невинных людей, чьих-то родных и близких.

Наименование сдаваемых оружия и боеприпасов	Размер вознаграждения, в рублях
Боевое ручное стрелковое оружие (пистолеты, револьверы, автоматы, пулеметы, гранатометы)	10000 за 1 ед.
Охотничье огнестрельное оружие с нарезным стволом	8000 за 1 ед.
Охотничье огнестрельное гладкоствольное оружие	5000 за 1 ед.

Обрез охотничьего огнестрельного гладкоствольного оружия	5000 за 1 ед.
Обрез охотничьего огнестрельного оружия с нарезным стволом	5000 за 1 ед.
Самодельное огнестрельное оружие	5000 за 1 ед.
Газовое оружие самообороны	2500 за 1 ед.
Травматическое оружие	3000 за 1 ед.
Патрон к нарезному оружию (кроме калибра 5,6 мм)	20 за 1 ед.
Патрон калибра 5,6 мм или патрон к гладкоствольному оружию	10 за 1 ед.
Взрывное устройство (мины, гранаты)	4000 за 1 ед.
Средства взрывания	1000 за 1 ед.
Взрывные вещества и материалы	1000 за 1 ед.

Пресс-служба ОМВД России по Нижнеилимскому району

Осторожно, гололёд!



ВАША БЕЗОПАСНОСТЬ

Весна - самый сложный и опасный период для пешеходов и водителей. Это время нестабильных погодных условий – то снег, то дождь, то всё тает, то замерзает, когда на улице высокая влажность и ветер, а температура всё время около нуля, на дорогах возникает гололёд.

При гололеде машинам на скользкой дороге затормозить намного сложнее, чем на сухом асфальте, а значит, перебежать дорогу перед близко идущим транспортом становится просто смертельно опасно, ведь даже идти по обледеневшей дороге сложно, не то что бежать. Даже идя по тротуару, можно получить травму. Ноги разъезжаются в разные стороны, и стоит потерять равновесие, как ушиб, вывих, а то и перелом вам обеспечен. Поэтому в этот период надо быть осторожнее вдвойне, а то и втройне.

Умение учитывать погодные условия необходимо всем участникам дорожного движения - и водителям и пешеходам. Тем, кто управляет автомобилем, надо обладать определёнными навыками для поездок в таких условиях, и этому обучают в автошколах. А вот для тех, кто ходит пешком, правила проще. Вот только соблюдать их надо обязательно, чтобы обойтись без травм.

Сначала надо обратить внимание на обувь. Подошва у неё должна быть на микропористой основе, потому что она меньше скользит на льду. И конечно, надо забыть про каблук!

Во время гололёда надо внимательно смотреть под ноги. Если есть возможность обойти опасные места, то надо сделать это, даже если путь удлинится на несколько метров. И помните, лёд может быть и под водой, по-

этому по такой луже, если её нельзя обойти, надо двигаться осторожно, небольшими скользящими шагами.

Самые опасные места - горки. Любую наклонную поверхность надо постараться обойти.

При ходьбе надо наступать на всю подошву, а ноги расслабить в коленях.

Для поддержания равновесия надо держать свободными руки. Поэтому сумки в это время лучше не носить, и руки в карманах не держать.

Ну а если всё-таки случилось несчастье, и вы поскользнулись, то постарайтесь присесть - так вы снизите высоту падения. В момент падения постарайтесь сгруппироваться, вспомните, этому наверняка учили на уроках физкультуры, и постарайтесь перекатиться - этим вы смягчите удар о землю. И запомните, что падение на спину самое опасное, в этом случае вы можете удариться головой и получить сотрясение мозга. Не торопитесь подниматься сразу после падения, осмотрите себя, нет ли серьёзных травм. Если вы получили ли травму, то обратитесь за помощью к прохожим, а потом к врачу.

Но самое главное - будьте предельно внимательны на дороге! Ни в коем случае не переходите проезжую часть в не установленном месте перед близко идущим транспортом - машина не успеет затормозить! При переходе дороги по пешеходному переходу, не оборудованному светофором, убедитесь, что машины находятся на безопасном расстоянии и начали торможение для того, что бы вас пропустить.

Вот такие несложные правила, которые помогут вам справиться с гололёдом. Конечно, если вы будете их соблюдать!

Н.Г. СОКОЛОВ,
специалист ГОиЧС
администрации г. Железнодорожска-Илимского

Пожар легче предупредить, чем потушить!



ВАША БЕЗОПАСНОСТЬ

Наступили холода и нам, вернувшись домой с улицы, так хочется согреться домашним теплом и уютом, растопить печь, ведь печь – некогда главный источник тепла в доме, символ семейного очага. Сегодня она, конечно, пережиток прошлого, но зато во многих домах на смену русской печи пришли камины, около которых можно уютно устроиться, согреться и просто посмотреть на завораживающую игру пламени. Но как показывает статистика, домашний очаг может стать источником повышенной опасности.

В связи с этим при наступлении холодов резко возрастает количество пожаров из-за не соблюдения правил пользования системами печного отопления и каминами. Что бы печи и камины были только источником тепла и радости, а не причиной пожара, напомним несколько простых правил:

1. Нельзя оставлять без присмотра топящиеся печи и поручать надзор за ними малолетним детям.

2. Перед началом отопительного сезона нужно проверить исправность печи и дымоходов, отремонтировать их, заделать трещины, очистить от сажи, а также побелить на чердаках все дымовые трубы и стены, в которых проходят дымовые каналы.

3. Ремонт, очистку и профилактический осмотр печей должен производить квалифицированный печник.

4. Дымовая труба печи при проходе через чердачные или междуэтажные перекрытия должна иметь утолщение кирпичной кладки (разделку) в 25 см. с дополнительной изоляцией асбестом или 38 см без изоляции (у дымохода котла водяного отопления 51 см.). Утолщение кирпичной кладки должно быть во всех случаях и у стенок печи, если печь примыкает (или находится близко) к деревянным элементам здания.

5. Печь также не должна примыкать к деревянным стенам или перегородкам. Между ними оставляют воздушный промежуток (отступку) на всю высоту.

6. Любая печь должна иметь самостоятельный фундамент.

7. Запрещается использовать для дымоходов керамические, асбестоцементные и металлические трубы, а также устраивать глиноплетеные и деревянные дымоходы. Для этих целей должен применяться специальный огнеупорный кирпич.

8. У печи должны быть исправная дверца, заслонки соответствующих размеров и перед топочный металлический лист, прибитый к деревянному полу, размером 50x70 см. без дефектов и прогаров.

9. В осеннее - зимнее время, чтобы не случился пожар от перекала отдельных частей, печи рекомендуется топить 2–3 раза в день, продолжительностью не более 1,5 часа.

10. Мебель, занавески и другие горючие предметы нельзя располагать ближе 0,5 м. от топящейся печи. Ставить их вплотную можно спустя 4–5 часов после окончания топки.

11. Нельзя хранить щепу, опилки, стружки под печкой, также нельзя подсушивать дрова на печи, вешать над ней для просушки белье.

12. Нельзя выбрасывать горячие угли, шлак или золу вблизи строений, на сухую траву. Для этого должны быть специально отведенные места, где всё выгребаемое из топок заливается водой.

13. Вечером необходимо прекращать топить печи - за 2 часа до сна.

Позаботьтесь о себе и своих близких сейчас, чтобы провести эту зиму без трагедий!

Н.Г. СОКОЛОВ,
специалист ГОиЧС администрации
г. Железногорска-Илимского

Основные правила безопасности для детей

ВАША БЕЗОПАСНОСТЬ

Любой родитель беспокоится за своего ребенка – это абсолютно нормально. Но вместо того чтобы изводить себя паническими волнениями, необходимо своевременно выучить вместе с малышом правила безопасности для детей. Такая подготовка поможет в разы сократить вероятность реального происшествия, которое может причинить вред здоровью вашего ребенка.

Что угрожает ребенку?

Правила безопасности для детей можно систематизировать во множество специальных разделов. Удобней всего отдельно запомнить нормы поведения для дома, школы или детского сада, улицы. Не стоит забывать и о безопасности на дороге или в людных местах. Существуют и сезонные правила безопасности, к примеру, зимой не стоит выходить на лед водоема, а летом купаться без присмотра взрослых. Если вам сложно самостоятельно вспомнить все, что делать можно, а чего нельзя, вы можете приобрести брошюру по безопасности детей или яркий плакат. Но все же самые главные истины вы должны регулярно повторять ребенку с младенчества. И не стоит надеяться на образовательное учреждение, важно, чтобы ребенок сам знал, как вести себя в той или иной ситуации.

Основные правила безопасности для детей

Все мы живем в неспокойное время. По этой причине важно научить малыша ограничивать контакты с незнакомыми людьми. Приучите ребенка не общаться с посторонними на улице и не соглашаться брать подарки. Объясните, что даже если незнакомец предлагается другом родителей, вступать с ним в диалог нельзя. Желательно предоставить ребенку контакты какого-то родственника или близкого друга семьи для связи в экстренных ситуациях при условии, что дозвониться до родителей он не сможет. Объясните сыну

или дочери, что в том случае, если на улице пристаёт незнакомый человек, необходимо обратиться за помощью к полицейскому или любому прохожему. Имейте в виду, что зачастую наиболее остро на проблемы окружающих реагируют женщины среднего возраста.

Правила безопасности для детей должны включать в себя также поведение на дороге. Научите малыша пользоваться надземными и подземными переходами. Если же дорогу нужно перейти напрямую, напоминайте каждый раз о том, что необходимо следить за светофором, и каждый раз смотреть, не едут ли машины на запрещающий сигнал.

Безопасность в быту

Если правила безопасности детей на улице и в дороге практически понятны, то о чем следует предупредить детей дома? Научите ребенка пользоваться простыми электроприборами, например, телевизором, микроволновкой и холодильником. Объясните, что трогать нельзя: духовку, отопительную систему, чувствительную электронику.

Храните пожароопасные вещества и лекарства в недоступном месте и не забывайте напоминать малышу, что это не игрушки.

Правила безопасности для детей должны включать и руководство действий для экстренных ситуаций. Расскажите, как поступить с загоревшимся электроприбором, и напомните о том, что следует срочно позвонить родителям, если в квартире беспричинно пахнет газом. Не стоит забывать и про правила безопасности детей в школе. Ребенок должен знать, что нельзя трогать чужие вещи, брошенные без присмотра, и о подобной находке необходимо рассказать учителю. Если же кто-то из одноклассников принес с собой на занятия что-то опасное и запрещенное, также следует оповестить преподавателя. Этот список простых нормативов поведения можно продолжать достаточно долго.

Самое главное для родителей – не жалеть времени на общение и занятия со своими детьми и регулярно проводить домашние беседы о безопасности и правильном поведении.

**Н.Г. СОКОЛОВ,
специалист ГОиЧС администрации
г. Железногорска-Илимского**



Инструкции по антитеррористической безопасности для учащихся школ



ВАША БЕЗОПАСНОСТЬ

1 Обращайте внимание на подозрительных людей, предметы, на любые подозрительные мелочи. Сообщайте обо всем подозрительном сотрудникам правоохранительных органов.

2 Особенно остерегайтесь людей, одетых явно не по сезону (если вы видите летом человека, одетого в плащ или толстую куртку - будьте внимательны - под такой одеждой террористы чаще всего прячут бом-

бы, лучше всего держаться от него подальше и обратиться на него внимание сотрудников правоохранительных органов).

3 Остерегайтесь людей с большими сумками и чемоданами, особенно, если они находятся в месте, не подходящем для такой поклажи.

4 Будьте внимательны, постарайтесь запомнить приметы подозрительных людей, отличительные черты их лиц, одежду, имена, клички, возможные шрамы и татуировки,

особенности речи и манеры поведения и т.д., не пытайтесь их останавливать сами – вы можете стать их первой жертвой.

5 Старайтесь удалиться на максимальное расстояние от тех, кто ведет себя неадекватно, нервно, испуганно, оглядываясь, проверяя что-то в одежде или в багаже.

6 Если вы не можете удалиться от подозрительного человека, следите за мимикой его лица (специалисты утверждают, что преступник, готовящийся к теракту, обычно выглядит чрезвычайно сосредоточено, губы плотно сжаты, либо медленно двигаются, как будто читая молитву).

7 Никогда не принимайте от незнакомцев пакеты и сумки, не оставляйте свои сумки без присмотра.

8 Ознакомьтесь с планом эвакуации, узнайте, где находятся резервные выходы из здания.

9 Если произошел взрыв, пожар, вы слышите сильный шум и крики – немедленно приступайте к эвакуации. Предупредите об этом соседей, возьмите с собой документы и деньги. Помещение покидайте организованно.

10 Возвращайтесь в покинутое помещение только после разрешения ответственных лиц.

11 Получив сообщение от руководства или правоохранительных органов о начале эвакуации, соблюдайте спокойствие и четко выполняйте их команды.

12 Старайтесь не поддаваться панике, что бы ни произошло.

Н.Г. СОКОЛОВ,
специалист ГОиЧС
администрации
г. Железнодорожска-Илимского

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЖЕЛЕЗНОГОРСК-ИЛИМСКОЕ
ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
О внесении изменений в
постановление администрации
муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское
поселение» от 12.03.2020 г. № 155**

от 27.03.2020 г.

№ 178

В связи с неэффективностью функционирования муниципальным унитарным предприятием «Информационно-расчетный центр», в соответствии с Протоколом № 057-19/1 от 11 февраля 2020 года заседания балансовой комиссии по контролю финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий и учреждений, находящихся в ведении муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», руководствуясь ст.ст. 61 - 64, 295, 299 Гражданского кодекса Российской Федерации, ст.ст. 81, 178, 180 Трудового кодекса РФ, ст.ст. 14, 50, 51 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.ст. 20 - 22 Федерального закона от 08.08.2001 № 129 -ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Уставом муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», Положением о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», утвержденным решением Думы Железногорск-Илимского городского поселения от 28.04.2012 г. № 328, администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское

городское поселение»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в пункт 3 постановления администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» от 12.03.2020 г. № 155 «О ликвидации муниципального унитарного предприятия «Информационно-расчетный центр» и читать его в следующей редакции:

«3. Утвердить ликвидатором МУП «ИРЦ «Чеховскую Людмилу Васильевну – (далее ликвидатор)»;

2. Внести изменения в пункт 5 приложения № 1 к постановлению администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» от 12.03.2020 г. № 155 «О ликвидации муниципального унитарного предприятия «Информационно-расчетный центр» и читать его в следующей редакции:

«

5.	Провести инвентаризацию имущества МУП «ИРЦ»	в течение 25 рабочих дней со дня вступления в силу постановления о ликвидации	ликвидатор	Ст.11 Федерального закона от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Приказ Минфина России от 29.07.1998 N 34н «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации»
----	---	---	------------	--

»

2.. Настоящее постановление опубликовать в СМИ и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу со дня подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение»
А.Ю. КОЗЛОВ**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЖЕЛЕЗНОГОРСК-ИЛИМСКОЕ
ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Об утверждении муниципальной
программы «Обеспечение жильем
молодых семей в муниципальном
образовании «Железногорск-
Илимское городское поселение»
на 2020-2024 годы»**

от 30.03.2020 г.

№ 180

В целях создания механизма поддержки молодых семей в решении жилищной проблемы в городе Железногорске-Илимском, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 179 Бюджетного кодекса, Уставом муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Обеспечение жильем молодых семей в муниципальном образовании «Железногорск-Илимское городское поселение» на 2020-2024 годы».

2. Признать утратившей силу со 2 апреля 2020 года муниципальную программу «Обеспечение жильем молодых семей в муниципальном образовании «Железногорск-Илимское городское поселение» на 2014-2019

Продолжение на стр. 10

Продолжение. Начало на стр. 9

годы», утвержденную постановлением администрации муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение» от 30.10.2013 года № 389 (с изменениями).

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник городской Думы и администрации муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Железнодорожск-

Илимское городское поселение» в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу с дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава муниципального образования
«Железнодорожск-Илимское городское поселение»
А.Ю. КОЗЛОВ**

Приложение

к постановлению администрации муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение» от 30.03.2020 г. № 180

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЖИЛЬЕМ МОЛОДЫХ СЕМЕЙ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ
«ЖЕЛЕЗНОГОРСК-ИЛИМСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» НА 2020-2024 ГОДЫ»**

ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

**«Обеспечение жильем молодых семей в муниципальном образовании
«Железнодорожск-Илимское городское поселение» на 2020 – 2024 годы»**

Наименование Программы	Муниципальная программа «Обеспечение жильем молодых семей в муниципальном образовании «Железнодорожск-Илимское городское поселение» на 2020-2024 годы». (далее – Программа)
Основание для разработки Программы	Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетный кодекс Российской Федерации, Подпрограмма «Молодым семьям – доступное жилье» на 2019 – 2024 годы государственной программы Иркутской области «Доступное жилье» на 2019 – 2024 годы, утвержденная постановлением Правительства Иркутской области от 31 октября 2018 г. N 780-пп
Заказчик Программы	Администрация муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение»
Разработчик Программы	Сектор по молодежной политике физической культуре и спорту в отделе организационно-административной работы администрации муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение».
Исполнители Программы	Сектор по молодежной политике физической культуре и спорту в отделе организационно-административной работы администрации муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение». Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение».
Цель Программы	Создание механизма поддержки молодых семей в решении жилищной проблемы в городе Железнодорожск – Илимский.
Задачи Программы	Основными задачами Программы являются: - предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, которые будут направляться, в том числе на уплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа на приобретение жилья или строительство жилого дома; - создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств и других организаций, предоставляющих ипотечные жилищные кредиты и займы для приобретения жилья или строительство индивидуального жилья
Сроки реализации Программы	2020 – 2024 годы
Объем и источники финансирования Программы	Общий планируемый объем финансирования Программы составляет 6 960 000 рублей, в том числе: 2020 год – 0,00 рублей; 2021 год – 1 690 000 рублей; 2022год – 1 690 000 рублей; 2023 год – 1 790 000 рублей; 2024 год – 1 790 000 рублей. Объем средств, планируемых к привлечению из областного бюджета, необходимый для реализации Программы, составляет 1 040 000 рублей, в том числе: 2020 год – 0,00 рублей; 2021 год – 260 000 рублей; 2022 год – 260 000 рублей;

Продолжение на стр. 11

Объем и источники финансирования Программы	<p>2023 год – 260 000 рублей; 2024 год – 260 000 рублей.</p> <p>Объем средств, планируемых к привлечению из федерального бюджета для софинансирования мероприятий Программы, составляет 920 000 рублей, в том числе: 2020 год – 0,00 рублей; 2021 год – 230 000 рублей; 2022 год – 230 000 рублей; 2023 год – 230 000 рублей; 2024 год – 230 000 рублей.</p> <p>Объем средств бюджета Железногорск-Илимского городского поселения для финансирования Программы составляет 1 200 000 рублей, в том числе: 2020 год – 0,00 рублей; 2021 год - 300 000 рублей; 2022 год - 300 000 рублей; 2023 год - 300 000 рублей; 2024 год - 300 000 рублей.</p> <p>Предполагаемый объем финансирования Программы за счет дополнительных источников финансирования 3 800 000 рублей, в том числе: 2020 год – 0,00 рублей; 2021 год – 900 000 рублей; 2022год – 900 000 рублей; 2023 год – 1 000 000 рублей; 2024 год – 1 000 000 рублей.</p> <p>Объемы финансирования за счет средств федерального, областного бюджетов и бюджета Железногорск-Илимского городского поселения (далее местного бюджета) подлежат ежегодному уточнению, исходя из возможностей доходной части федерального, областного и местных бюджетов.</p>
Механизмы реализации программы	<p>Мероприятия Программы предусматривают создание системы поддержки молодых семей в решении ими жилищных проблем и предусматривают работу по следующим направлениям:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. нормативно-правовое и методическое обеспечение реализации Программы; 2. финансовое обеспечение Программы; 3. организационное обеспечение реализации Программы
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	Выполнение мероприятий Программы улучшит жилищные условия 16 молодых семей.
Контроль за исполнением Программы	Контроль за исполнением Программы осуществляется сектор по молодежной политике физической культуре и спорту администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», уполномоченными органами государственной власти Иркутской области. Контроль за финансированием Программы осуществляет отдел финансового планирования и контроля.

Органами власти, учеными, общественными деятелями неоднократно подчеркивались важность учета демографического аспекта государственной политики в развитии экономики страны и необходимость оказания помощи молодым гражданам в решении их жилищных проблем.

Неудовлетворительные жилищные условия оказывают особенно отрицательное влияние на репродуктивное поведение молодой семьи. Вынужденное проживание с родителями одного из супругов снижает уровень рождаемости и увеличивает количество разводов среди молодых семей. Установлено, что средний состав семей, занимающих отдельную квартиру или дом, численно выше, чем семей, которые снимают комнату или проживают в общешитии.

Многие молодые специалисты после окончания вузов не хотят возвращаться к месту их прежнего проживания к родителям, мотивируя свое решение отсутствием возможности приобретения собственного жилья.

Молодые люди не спешат создавать семью или официально оформлять свои отношения, что приводит к снижению авторитета семейных ценностей, к увеличению количества детей, рожденных вне брака.

Из-за невозможности реализовать свои потребности в

одной из ключевых сфер жизни - в решении собственной жилищной проблемы среди молодежи растет инфантилизм, социальная апатия, снижается общественная активность.

В современных условиях ситуация в жилищном секторе определяется растущим спросом граждан, в том числе и молодежи, на доступное жилье и невозможностью его приобретения на приемлемых условиях.

Муниципальная программа «Обеспечение жильем молодых семей в муниципальном образовании «Железногорск-Илимское городское поселение» на 2020-2024 годы» предусматривает создание системы муниципальной поддержки молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, в целях закрепления молодых специалистов в городе.

В настоящее время на территории города Железногорск-Илимский остро стоит жилищная проблема. Особенно сложно приходится молодым семьям, которые, как правило, имеют невысокий доход.

По данным на 01.01.2019г. постоянное население города Железногорск-Илимский насчитывает 23137 человек. Из них в возрасте от 18-35 лет около 1601 человек.

Вынужденное проживание с родителями (или в снима-

емом жилье) делает семью менее прочной, снижает уровень рождаемости и увеличивает количество разводов среди молодых семей. В 2019 году в городе Железногорск - Илимский зарегистрировано 160 браков и 97 развода.

Невозможность решить жилищную проблему является одной из причин нехватки специалистов в бюджетных организациях города Железногорск -Илимский, которые не могут пригласить молодых специалистов, поскольку нет вариантов решения вопросов с жильем.

Жилищные проблемы оказывают негативное воздействие и на другие аспекты социального состояния молодежной среды - здоровье, образование, уровень преступности.

В современных условиях, когда большинство молодых семей не имеют возможности решить жилищную проблему самостоятельно, требуется продуманная и реальная политика в отношении оказания поддержки молодым семьям, нуждающимся в улучшении жилищных условий.

Для решения данной проблемы требуется взаимодействие органов власти всех уровней, участие органов местного самоуправления и других заинтересованных организаций, что обуславливает необходимость применения программных методов.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ПРОГРАММЫ, СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Целью Программы является создание механизма поддержки молодых семей в решении жилищной проблемы в городе Железногорск - Илимский.

Для достижения поставленной цели Программой предлагается решение следующих основных задач:

-предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, которые будут направляться, в том числе на уплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа на приобретение жилья или строительство жилого дома;

-создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств и других организаций, предоставляющих ипотечные жилищные кредиты и займы для приобретения жилья или строительство индивидуального жилья

Целевым показателем Программы является количество молодых семей, улучшивших жилищные условия в результате реализации мероприятий Программы 16 семей, в том числе

2021 год – 1 семья
2022 год – 4 семьи
2023 год – 5 семей
2024 год – 6 семей

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ.

Целью данной программы является создание механизма поддержки молодых семей в решении жилищной проблемы в городе Железногорске- Илимском. Для достижения поставленной цели программой предлагается решение следующих основных задач:

1. Разработка и внедрение на территории города Железногорска-Илимского правового, организационного и финансового механизма поддержки молодых семей в решении жилищной проблемы.

2. Привлечение финансовых и инвестиционных ресур-

сов для обеспечения жильем молодых семей, в том числе из Федерального бюджета.

3. Оказание за счет средств областного и федерального бюджетов поддержки молодым семьям в решении жилищной проблемы.

4. Поддержка и стимулирование инициативы молодых семей по улучшению жилищных условий.

Программа поддержки молодых семей города Железногорска-Илимского будет выполняться поэтапно в 2020-2024г.г.

Первый этап 2020г.

- формирование механизма оказания муниципальной городской поддержки;

-внедрение предусмотренного программой механизма поддержки молодых семей на территории города Железногорска-Илимского, принимающих участие в реализации программы;

-создание и внедрение системы мониторинга за реализацией программы.

На втором этапе 2021г. - 2024г.г. будет осуществляться:

- практическая реализация на территории города Железногорска-Илимского предусмотренного программой механизма поддержки молодых семей, развитие новых форм решения жилищных проблем данной категории населения.

-прекращение набора новых участников и создание условий для развития рыночных механизмов обеспечения жильем молодых семей без привлечения в значительном объеме бюджетных средств

3. ОБЪЕМЫ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСОВЫХ ЗАТРАТ.

Источники финансирования программы являются городской бюджет и другие источники. Общий объем финансирования программы 1,2 млн. руб.

Объем финансирования из городского бюджета составляет по годам:

2021 год-300 тыс. руб.
2022 год-300 тыс. руб.
2023 год-300 тыс. руб.
2024 год-300 тыс. руб.

Объемы финансирования программы ежегодно уточняются при формировании городского бюджета на соответствующий финансовый год. Объемы финансирования программы на текущий год, предусмотренные в городском бюджете, не могут быть меньше размера средств, необходимых для исполнения финансовых обязательств по реализации данной программы, возникших в предыдущем году.

При реализации программы в установленном порядке могут быть использованы:

- средства федерального бюджета, переданные муниципальному образованию «Железногорск-Илимское городское поселение» на реализацию муниципальной программы «Обеспечение жильем молодых семей в муниципальном образовании «Железногорск-Илимское городское поселение» на 2020-2024 годы» входящей в состав федеральной целевой программы «Жилище»;

- средства областного бюджета, переданные муниципальному образованию «Железногорск-Илимское городское поселение» в рамках реализации подпрограммы «Молодым семьям- доступное жилье» на 2019-2024г.

-средства бюджета муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», предусмотренные на реализацию Программы;

-внебюджетные средства (собственные, привлеченные и заемные средства молодой семьи).

4. ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МОЛОДЫМ СЕМЬЯМ СОЦИАЛЬНЫХ ВЫПЛАТ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ (СТРОИТЕЛЬСТВО) ЖИЛЬЯ И ИХ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ

1. Настоящий раздел устанавливает порядок и цели предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее соответственно - жилой дом, социальная выплата), а также использования таких выплат.

2. Социальные выплаты используются:

а) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением случаев, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья);

б) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство жилого дома (далее - договор строительного подряда);

в) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность молодой семьи (в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив));

г) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома;

д) для оплаты цены договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором с уполномоченной организацией) и (или) оплаты услуг указанной организации;

е) для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам;

ж) для уплаты цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, путем внесения соответствующих средств на счет эскроу.

2(1). Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (дедушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер).

3. Право молодой семьи - участницы мероприятия по обеспечению жильем молодых семей Программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее - мероприятия Программы) на получение социальной выплаты

Продолжение. Начало на стр. 9, 10, 11, 12

удостоверяется именным документом-свидетельством о праве на получение социальной выплаты, которое не является ценной бумагой.

4. Выдача свидетельства о праве на получение социальной выплаты на основании решения о включении молодой семьи в список участников мероприятий Программы осуществляется администрацией муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение», отобранного субъектом Российской Федерации для участия в программе, в соответствии с выпиской из утвержденного органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Оплата изготовления бланков свидетельств о праве на получение социальной выплаты осуществляется органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации, предусматриваемых на финансирование мероприятий Программы. Бланки свидетельств передаются в администрацию муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение» в соответствии с количеством молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

5. Срок действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты составляет не более 7 месяцев с даты выдачи, указанной в этом свидетельстве.

6. Участником мероприятий Программы может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного ребенка и более, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного ребенка и более, соответствующие следующим требованиям:

а) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на день принятия органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации решения о включении молодой семьи - участницы мероприятий Программы в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году не превышает 35 лет;

б) молодая семья признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 7 настоящего раздела;

в) наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

7. В настоящем разделе под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 г., а также молодые семьи, признанные для цели участия в мероприятиях Программы органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства нуждающимися в жилых помещениях после 1 марта 2005 г. по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения учитывается суммарный размер общей площади всех пригодных для проживания жилых помещений, занимаемых членами

Продолжение на стр. 14

молодой семьи по договорам социального найма, и (или) жилых помещений и (или) части жилого помещения (жилых помещений), принадлежащих членам молодой семьи на праве собственности.

8. Порядок и условия признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, устанавливаются органом государственной власти субъекта Российской Федерации.

9. Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты предоставляется молодой семье только один раз. Участие в программе является добровольным.

10. Социальная выплата предоставляется в размере не менее:

а) 30 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящим разделом, - для молодых семей, не имеющих детей;

б) 35 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящим разделом, - для молодых семей, имеющих одного ребенка или более, а также для неполных молодых семей, состоящих из одного молодого родителя и одного ребенка или более.

11. В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «в» пункта 2 настоящего раздела, ее размер устанавливается в соответствии с пунктом 10 настоящего раздела и ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая.

12. В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «е» пункта 2 настоящего раздела, размер социальной выплаты устанавливается в соответствии с пунктом 10 настоящего раздела и ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

13. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного в соответствии с пунктом 15 настоящего раздела, количества членов молодой семьи - участницы мероприятий Программы и норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья в муниципальном образовании «Железногорск-Илимское городское поселение», в котором молодая семья включена в список участников мероприятий Программы. Норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья в муниципальном образовании «Железногорск-Илимское городское поселение» для расчета размера социальной выплаты устанавливается администрацией «Железногорск-Илимское городское поселение», но не выше средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по субъекту Российской Федерации, определяемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

14. Расчет размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится в соответствии с пунктом 13 настоящего раздела исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности с учетом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

Продолжение. Начало на стр. 9, 10, 11, 12, 13

15. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которого определяется размер социальной выплаты, составляет:

а) для семьи, состоящей из 2 человек (молодые супруги или один молодой родитель и ребенок), - 42 кв. метра;

б) для семьи, состоящей из 3 или более человек, включающей помимо молодых супругов одного ребенка или более (либо семьи, состоящей из одного молодого родителя и 2 или более детей), - по 18 кв. метров на одного человека.

16. Расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

$$\text{СтЖ} = \text{Н} \times \text{РЖ},$$

где:

Н - норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию, определяемый в соответствии с требованиями, установленными пунктом 13 настоящего раздела;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с пунктом 15 настоящего раздела.

17. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату утверждения органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации списков молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты, указывается в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты и остается неизменным в течение всего срока его действия.

18. Для участия в программе в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «а» - «д» и «ж» пункта 2 настоящего раздела молодая семья подает в администрацию муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» по месту жительства следующие документы:

а) заявление по форме в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копия документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях;

д) документы, подтверждающие признание молодой семьи имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

е) копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования каждого совершеннолетнего члена семьи.

19. Для участия в программе в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «е» пункта 2 настоящего раздела молодая семья подает в администрацию муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» по месту жительства следующие документы:

а) заявление по форме в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на жилое помещение (жилой дом), приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа), либо договор строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома (далее - документы на строительство), - при незавершенном строительстве жилого дома;

д) копия кредитного договора (договора займа);

е) документ, подтверждающий, что молодая семья была признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 7 настоящего раздела на момент заключения кредитного договора (договора займа), указанного в подпункте «д» настоящего пункта;

ж) справка кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом);

з) копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования каждого совершеннолетнего члена семьи.

20. Документы, предусмотренные пунктами 18 или 19, 31 и 32 настоящего раздела, могут быть поданы от имени молодой семьи одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

21. Администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктами 18 или 19 настоящего раздела, и в 10-дневный срок со дня представления этих документов принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей мероприятий программы. О принятом решении молодая семья письменно уведомляется администрацией муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение».

22. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участницей мероприятий Программы являются:

а) несоответствие молодой семьи требованиям, предусмотренным пунктом 6 настоящего раздела;

б) непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктами 18 или 19 настоящего раздела;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

г) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала.

23. Повторное обращение с заявлением об участии в программе допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных пунктом 22 настоящего раздела.

24. Администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» до 1 июня года, предшествующего планируемому, формирует списки молодых семей - участников мероприятий Программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, и представляет эти списки в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

25. Порядок формирования администрацией муници-

Продолжение. Начало на стр. 9, 10, 11, 12, 13, 14
пального «Железногорск-Илимское городское поселение» списка молодых семей - участников мероприятий Программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, и форма этого списка определяются органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации. В первую очередь в указанные списки включаются молодые семьи имеющие 3 и более детей.

26. Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации на основании списков молодых семей - участников мероприятий Программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, поступивших от администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», и с учетом средств, которые планируется выделить на финансирование мероприятий Программы из бюджета субъекта Российской Федерации и (или) местных бюджетов на соответствующий год, и (при наличии) средств, предоставляемых организациями, участвующими в реализации мероприятий Программы, за исключением организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, формирует и утверждает сводный список молодых семей - участников мероприятий Программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, по форме, утверждаемой ответственным исполнителем мероприятий Программы.

27. После доведения ответственным исполнителем мероприятия Программы сведений о размере субсидии, предоставляемой бюджету субъекта Российской Федерации на планируемый (текущий) год, до органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации на основании сводного списка молодых семей - участников мероприятий Программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, и с учетом объема субсидий, предоставляемых из федерального бюджета, размера бюджетных ассигнований, предусматриваемых в бюджете субъекта Российской Федерации и (или) местных бюджетах на соответствующий год на финансирование мероприятий Программы, и (при наличии) средств, предоставляемых организациями, участвующими в реализации мероприятий Программы, за исключением организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, утверждает списки молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

В случае если на момент формирования органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации списков молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году возраст хотя бы одного из членов молодой семьи превышает 35 лет, такая семья подлежит исключению из списка молодых семей - участников мероприятий Программы в порядке, установленном органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

28. Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации в течение 10 дней со дня утверждения списков молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году доводит до администрации муниципального образования Железногорск-Илимское городское поселение» выписки из утвержденного списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» доводит до сведения молодых семей - участников мероприятий Програм-

мы, изъявивших желание получить социальную выплату в соответствующем году, решение органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации по вопросу включения их в список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

28(1). Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации в течение 10 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, предназначенной для предоставления социальных выплат, направляет в администрацию муниципального образования «Железногорск Илимское городское поселение» уведомление о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета субъекта Российской Федерации местным бюджетам, предназначенных для предоставления социальных выплат.

29. Администрация муниципального образования «Железногорск Илимское городское поселение» в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета субъекта Российской Федерации, предназначенных для предоставления социальных выплат, оповещает способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, молодые семьи - претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году о необходимости представления документов для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.

30. В течение одного месяца после получения уведомления о лимитах бюджетных ассигнований из бюджета субъекта Российской Федерации, предназначенных для предоставления социальных выплат, администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» производит оформление свидетельств о праве на получение социальной выплаты и выдачу их молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат в соответствии со списком молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году, утвержденным органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации может вносить в установленном им порядке изменения в утвержденные списки молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году, в случае если молодые семьи - претенденты на получение социальной выплаты не представили необходимые документы для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты в установленный пунктом 31 настоящего раздела срок, или в течение срока действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты отказались от получения социальной выплаты, или по иным причинам не смогли воспользоваться этой социальной выплатой.

31. Для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в соответствующем году в течение 15 рабочих дней после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты направляет в администрацию муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», при-

Продолжение. Начало на стр. 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15

нявшей решение о признании молодой семьи участницей мероприятий Программы, заявление о выдаче такого свидетельства (в произвольной форме) и документы:

а) предусмотренные подпунктами «б» - «д» пункта 18 настоящего раздела, - в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктами «а» - «д» и «ж» пункта 2 настоящего раздела;

б) предусмотренные подпунктами «б» - «д» и «ж» пункта 19 настоящего раздела, - в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктом «е» пункта 2 настоящего раздела.

32. В заявлении о выдаче свидетельства о праве на получение социальной выплаты молодая семья дает письменное согласие на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, которые установлены настоящим разделом.

33. Администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 31 настоящего раздела.

Основаниями для отказа в выдаче свидетельства о праве на получение социальной выплаты являются нарушение установленного пунктом 31 настоящего раздела срока представления необходимых документов для получения свидетельства, непредставление или представление не в полном объеме указанных документов, недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах, а также несоответствие жилого помещения (жилого дома), приобретенного (построенного) с помощью заемных средств, требованиям пункта 38 настоящего раздела.

34. При возникновении у молодой семьи - участницы мероприятий Программы обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства о праве на получение социальной выплаты, молодая семья представляет в администрацию муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», выдавшей это свидетельство, заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства. К таким обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча этого свидетельства и уважительные причины, не позволившие молодой семье представить его в установленный срок в банк, отобранный для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям - участникам мероприятий Программы (далее - банк).

В течение 30 дней со дня получения заявления о замене свидетельства о праве на получение социальной выплаты администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», выдавшая это свидетельство, выдает новое свидетельство о праве на получение социальной выплаты, в котором указываются размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия.

35. Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства о праве на получение социальной выплаты в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на его банковский счет, открытый в банке, на основании заявки банка на перечисление бюджетных средств.

Владелец свидетельства о праве на получение социальной выплаты в течение 1 месяца со дня его выдачи сдает это свидетельство в банк.

Свидетельство о праве на получение социальной вы-

платы, представленное в банк по истечении месячного срока со дня его выдачи, банком не принимается. По истечении этого срока владелец свидетельства о праве на получение социальной выплаты вправе обратиться в порядке, предусмотренном пунктом 34 настоящего раздела, в администрацию муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение», выдавшей это свидетельство, с заявлением о его замене.

Банк проверяет соответствие данных, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, данным, содержащимся в документах, удостоверяющих личность владельца этого свидетельства, а также своевременность представления указанного свидетельства в банк.

Банк заключает с владельцем свидетельства о праве на получение социальной выплаты договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств, предоставленных в качестве социальной выплаты. В случае выявления несоответствия данных, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, данным, содержащимся в представленных документах, банк отказывается в заключении договора банковского счета и возвращает свидетельство о праве на получение социальной выплаты его владельцу.

36. В договоре банковского счета устанавливаются условия обслуживания банковского счета, порядок взаимоотношений банка и владельца свидетельства о праве на получение социальной выплаты, на чье имя открыт банковский счет (далее - распорядитель счета), а также порядок перевода средств с банковского счета. В договоре банковского счета могут быть указаны лицо, которому доверяется распоряжаться указанным счетом, и условия перечисления, поступивших на банковский счет распорядителя счета средств.

Договор банковского счета заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты, и может быть расторгнут в течение срока действия договора по письменному заявлению распорядителя счета. В случае досрочного расторжения договора банковского счета (если на указанный счет не были зачислены средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты) банк выдает распорядителю счета справку о расторжении договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты. Свидетельство о праве на получение социальной выплаты, представленное в банк, после заключения договора банковского счета владельцу не возвращается.

37. Банк представляет ежемесячно, до 10-го числа, в администрацию муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение» информацию по состоянию на 1-е число о фактах заключения договоров банковского счета с владельцами свидетельств о праве на получение социальной выплаты, об отказе в заключении договоров, их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты, и о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения (строительства жилого дома).

38. Распорядитель счета имеет право использовать социальную выплату для приобретения у любых физических и (или) юридических лиц жилого помещения как на первичном, так и на вторичном рынках жилья, уплаты цены договора участия в долевом строительстве, предусматривающего в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, или для строительства жилого дома, от-

Продолжение. Начало на стр. 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16
вечающих требованиям, установленным статьями 15 и 16 Жилищного кодекса Российской Федерации, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, в котором приобретается (строится) жилое помещение для постоянного проживания.

Приобретаемое жилое помещение (в том числе являющееся объектом долевого строительства) должно находиться или строительство жилого дома должно осуществляться на территории субъекта Российской Федерации, орган исполнительной власти которого включил молодую семью - участницу мероприятий Программы в список претендентов на получение социальной выплаты.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «а» - «д» и «ж» пункта 2 настоящего раздела общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома, жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной администрацией муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение» в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «е» пункта 2 настоящего раздела общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации права собственности на такое жилое помещение (жилой дом) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной администрацией муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение» в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

Молодые семьи - участники мероприятий Программы могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (строительства жилого дома, уплаты цены договора участия в долевом строительстве) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала и средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами.

39. Для оплаты приобретаемого жилого помещения или строительства жилого дома распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор купли-продажи жилого помещения либо договор строительного подряда, выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретаемое жилое помещение (построенный жилой дом) и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения или строящегося жилого дома в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре купли-продажи жилого помещения или договоре строительного подряда указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения или жилого дома, приобретаемого или строящегося на основании этого договора купли-продажи жилого помещения или договора строительного подряда, а также опре-

деляется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

40. В случае приобретения жилого помещения экономкласса уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников мероприятий Программы, распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета и договор с вышеуказанной организацией. Условия примерного договора с уполномоченной организацией утверждаются Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

В договоре с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников мероприятий Программы, указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший это свидетельство), уполномоченной организации и ее банковского счета (банковских счетов), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, необходимой для приобретения жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья.

41. В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «г» пункта 2 настоящего раздела, распорядитель счета представляет в банк:

- а) договор банковского счета;
- б) кредитный договор (договор займа);
- в) в случае приобретения жилого помещения - договор купли-продажи жилого помещения;
- г) в случае строительства жилого дома - договор строительного подряда.

42. В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «е» пункта 2 настоящего раздела, распорядитель счета представляет в банк следующие документы:

- а) договор банковского счета;
- б) кредитный договор (договор займа);
- в) выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретенное жилое помещение или документы на строительство - при незавершенном строительстве жилого дома;
- г) справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

43. Приобретаемое жилое помещение или построенный жилой дом оформляются в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты.

В случае использования средств социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами «г» и «е» пункта 2 настоящего раздела, допускается оформление приобретенного жилого помещения или построенного жилого дома в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение или жилой дом, представляет в администрацию муниципального образования «Железнодорожское-Илимское городское поселение» нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение или построенный с помощью социальной выплаты жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения или жилого дома.

Продолжение. Начало на стр. 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17

В случае использования средств социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «ж» пункта 2 настоящего раздела, допускается указание в договоре участия в долевом строительстве в качестве участника (участников) долевого строительства одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), являющееся участником долевого строительства, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства, в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после принятия объекта долевого строительства.

44. В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «в» пункта 2 настоящего раздела, распорядитель счета представляет в банк:

- а) справку об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения им права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в его пользование;
- б) копию устава кооператива;
- в) выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую его членство в кооперативе;
- г) выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах кооператива на жилое помещение, которое приобретено для молодой семьи - участницы мероприятий Программы;
- д) копию решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива.

45. В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «б» пункта 2 настоящего раздела, распорядитель счета представляет в банк:

- а) документы, подтверждающие право собственности, постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения членов молодой семьи на земельный участок;
- б) разрешение на строительство, выданное одному из членов молодой семьи;
- в) договор строительного подряда, предусматривающий информацию об общей площади жилого дома, планируемого к строительству, и расчет стоимости производимых работ по строительству жилого дома.

45(1). В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «ж» пункта 2 настоящего раздела, распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор участия в долевом строительстве и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для уплаты цены договора участия в долевом строительстве в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре участия в долевом строительстве указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого (которых) будут осуществляться операции по уплате цены договора участия в долевом строительстве, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

46. Банк в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных пунктами 39 - 42, 44, подпунктами «а» и «б» пункта 45 и пунктом 45(1) настоящего раздела, осуществляет проверку содержащихся в них сведений, включающую проверку соответствия приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома, жилого помещения, являющегося объектом долевого

строительства) условиям отнесения жилых помещений к жилью экономического класса, утвержденным Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

В случае вынесения банком решения об отказе в принятии договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктами 41, 42, 44, подпунктами «а» и «б» пункта 45 и пунктом 45(1) настоящего раздела, либо об отказе в оплате расходов на основании этих документов или уплате оставшейся части паевого взноса распорядителю счета вручается в течение 5 рабочих дней со дня получения указанных документов соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа. При этом документы, принятые банком для проверки, возвращаются.

Оригиналы договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктами 41, 42, 44, подпунктами «а» и «б» пункта 45 и пунктом 45(1) настоящего раздела, хранятся в банке до перечисления средств указанному в них лицу или до отказа в таком перечислении и затем возвращаются распорядителю счета.

Банк в течение одного рабочего дня после вынесения решения о принятии договора купли-

продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктами 41, 42, 44, подпунктами «а» и «б» пункта 45 и пунктом 45(1) настоящего раздела, направляет в орган местного самоуправления заявку на перечисление бюджетных средств в счет оплаты расходов на основании указанных документов, а также копии указанных документов.

(в ред. Постановлений Правительства РФ от 30.12.2017 N 1710, от 14.08.2018 N 940)

47. Администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в течение 14 рабочих дней со дня получения от банка заявки на перечисление средств из местного бюджета на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах о праве на получение социальной выплаты и при их соответствии перечисляет банку средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты, при условии соответствия представленных документов настоящего раздела. При несоответствии заявки данным о выданных свидетельствах о праве на получение социальной выплаты либо при несоответствии представленных документов настоящего раздела перечисление указанных средств не производится, о чем администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в указанный срок письменно уведомляет банк.

48. Перечисление средств с банковского счета лицу, в пользу которого распорядитель счета должен осуществить платеж, осуществляется в безналичной форме в течение 5 рабочих дней со дня поступления средств из местного бюджета для предоставления социальной выплаты на банковский счет.

49. По соглашению сторон договор банковского счета может быть продлен, если:

а) до истечения срока действия договора банковского счета банк принял договор купли-продажи жилого помещения, документы на строительство и документы, предусмотренные пунктами 41, 42, 44, подпунктами «а» и «б» пункта 45 и пунктом 45(1) настоящего раздела, но оплата не произведена;

б) в банк до истечения срока действия договора банков-

ского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или построенный жилой дом с указанием срока оформления государственной регистрации указанного права. В этом случае документ, являющийся основанием для государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или построенный жилой дом, и правоустанавливающие документы на жилое помещение или жилой дом представляются в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком договора купли-продажи жилого помещения для оплаты осуществляется в порядке, установленном пунктом 46 настоящего раздела.

50. Социальная выплата считается предоставленной участнику мероприятий Программы со дня исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на банковский счет распорядителя счета средств на цели, предусмотренные пунктом 2 настоящего раздела.

51. Свидетельства о праве на получение социальной выплаты, находящиеся в банке, погашаются банком в устанавливаемом им порядке. Погашенные свидетельства подлежат хранению в течение 3 лет. Свидетельства о праве на получение социальной выплаты, не предъявленные в банк в порядке и сроки, которые установлены настоящим разделом, считаются недействительными.

52. В случае если владелец свидетельства о праве на получение социальной выплаты по какой-либо причине не смог в установленный срок действия этого свидетельства воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной выплаты, он представляет в администрацию муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», выдавший свидетельство, справку о закрытии договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в подпрограмме на общих основаниях.

53. Предоставление дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) ребенка молодой семье участнику муниципальной программы «Обеспечение жильем молодых семей в муниципальном образовании «Железногорск-Илимское городское поселение» на 2020-2024 годы». осуществляется в соответствии с условиями областной подпрограммы «Молодым семьям - доступное жилье» на 2019-2024 годы», Государственной программы Иркутской области «Доступное жилье» на 2019-2024» годы.

54. В случае, если Программа не участвует в областном конкурсе муниципальных программ или не признана победителем, а также в случае невозможности получения молодой семье государственной поддержки по областной подпрограмме «Молодым семьям – доступное жилье» на 2019-2024, признанной нуждающейся в улучшении жилищных условий в соответствии с требованиями Программы, гарантируется следующая муниципальная поддержка из средств местного бюджета:

а) Предоставление единовременных социальных выплат на возмещение части стоимости жилья молодым семьям, получающим кредит на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, в сумме не

менее 10% от расчетной стоимости жилья аналогично п.п «г» пункта 2 раздела 4 настоящей Программы.

Предоставление указанных единовременных социальных выплат на возмещение части стоимости жилья молодым семьям, получающим кредит на приобретения жилья или строительство индивидуального жилого дома, производится по очередности постановки на учёт граждан в администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» для предоставления жилого помещения (улучшения жилищных условий).

Приобретаемое жилое помещение (создаваемый объект индивидуального жилищного строительства) при использовании социальной выплаты на приобретение жилья за счет средств местного бюджета должно находиться на территории муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», за счет средств бюджета которого предоставляется молодой семье социальная выплата на приобретение жилья за счет средств местного бюджета

б) Участники Программы не получившие единовременную социальную выплату по достижении 35 лет, сохраняют право на получение единовременной социальной выплаты до достижения возраста одного из супругов 37 лет.

5. МЕРОПРИЯТИЯ ПРОГРАММЫ

Мероприятия Программы предусматривают создание системы поддержки молодых семей в решении ими жилищных проблем и предусматривают работу по следующим направлениям:

1. нормативно-правовое и методическое обеспечение реализации Программы:

- разработка нормативно-правовых актов по реализации программы;
- разработка предложений о внесении необходимых изменений в существующие федеральные и областные нормативно-правовые акты, касающиеся реализации права молодой семье на государственную поддержку в решении жилищной проблемы.

-определение категорий молодых семей, которым муниципальная поддержка в реализации Программы.

2. Финансовое обеспечение программы

- подготовка необходимых экономических обоснований и расчетов при разработке проектов муниципального и областного бюджетов на соответствующий финансовый год.
- предоставление из муниципального бюджета социальных выплат молодым семьям-участникам программы.
- привлечение внебюджетных источников.

3. Организационное обеспечение реализации Программы:

- формирование банка данных и очереди молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий.
- организация информационной и разъяснительной работы среди населения по освящению целей и задач Программы,
- подготовка проекта документов для участия в областном конкурсе муниципальных программ,
- проведение мониторинга реализации Программы и подготовка информационно-аналитических материалов.

6. ОЦЕНКА СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

1. Эффективность реализации Программы и использо-

Продолжение. Начало на стр. 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19
вания выделенных на нее средств федерального бюджета, областного бюджета и местных бюджетов будет обеспечена за счет:

- а) прозрачности использования бюджетных средств;
- б) государственного регулирования порядка расчета размера и предоставления социальных выплат;
- в) адресного предоставления социальных выплат;
- г) привлечения молодыми семьями собственных, кредитных и заемных средств для приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома.

2. Оценка эффективности реализации мер по обеспечению жильем молодых семей будет осуществляться на основе следующих индикаторов:

- а) количество молодых семей, улучшивших жилищные условия (в том числе с использованием ипотечных жилищных кредитов и займов):
 - с использованием средств федерального бюджета, областного бюджета и местных бюджетов;
 - с использованием средств областного бюджета и местных бюджетов;
- б) доля молодых семей, улучшивших жилищные условия (в том числе с использованием ипотечных жилищных кредитов и займов), в общем количестве молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий в рамках Программы:

- с использованием средств федерального бюджета, областного бюджета и местных бюджетов;
- с использованием средств областного бюджета и местных бюджетов.

3. Успешное выполнение мероприятий Программы позволит:

- а) улучшить жилищные условия молодых семей;
- б) привлечь в жилищную сферу дополнительные финансовые средства кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы на приобретение или строительство жилья, а также собственные средства граждан;
- в) развить и закрепить положительные демографические тенденции в Иркутской области;
- г) укрепить семейные отношения и снизить уровень социальной напряженности в обществе;
- д) развить систему ипотечного жилищного кредитования.».

7. СВЕДЕНИЯ О МУНИЦИПАЛЬНОМ ЗАКАЗЧИКЕ И РАЗРАБОТЧИКЕ ПРОГРАММЫ

Заказчиком муниципальной программы является администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение».

Разработчиком муниципальной программы является сектор по молодежной политике физической культуре и спорту в отделе организационно-административной работы администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение».

**Глава муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение»**

А.Ю. КОЗЛОВ

Окончание на стр. 21

Приложение 1
к муниципальной программе «Обеспечение жильем молодых семей в муниципальном образовании «Железногорск-Илимское городское поселение 2020-2024г.»

ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1.	Разработка муниципальных правовых актов, необходимых для реализации муниципальных программ	2020-2024 годы	Юридический отдел администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»
2.	Участие в областном конкурсе муниципальных программ, направленных на решение жилищных проблем молодых семей.	2020-2024 годы	Сектор по молодежной политике физической культуре и спорту в отделе организационно-административной работы администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»
3.	Формирование списков молодых семей-участников Программы, списков детей, рожденных (усыновленных) в молодых семьях-участниках Программы	2020-2024 годы	Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»
4.	Предоставление социальных выплат молодым семьям-участникам Программы	2020-2024 годы	администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»
5.	Организация информационной и разъяснительной системы среди населения города Железногорска-Илимского по освящению целей и задач Программы	2020-2024 годы	администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

Глава муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение» А.Ю. КОЗЛОВ

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЖЕЛЕЗНОГОРСК-ИЛИМСКОЕ
ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
О внесении изменений в
муниципальную программу
«Формирование современной
городской среды на территории
города Железногорска-Илимского
на 2018-2024 годы»**

от 30.03.2020 г.

№ 181

предоставления и распределения субсидий из Федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 года № 1710, Уставом муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», Положением о разработке и реализации муниципальных программ муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» от 8 октября 2013 года № 361, администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории города Железногорска-Илимского на 2018-2024 годы», утвержденную постановлением администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» от 29 марта 2019 года № 180 (далее – программа), следующие изменения:

1.1. В паспорте программы строку «Объем средств и источники финансирования Программы» изложить в следующей редакции:

В целях совершенствования системы комплексного благоустройства на территории города Железногорска-Илимского, руководствуясь статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами

«

Объем средств и источники финансирования Программы	<p>Источником финансирования Программы являются средства бюджетов всех уровней в размере 71 101,40 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>2018 год – 23 562,83 тыс. рублей; 2019 год – 19 242,65 тыс. рублей; 2020 год – 21 851,98 тыс. рублей; 2021 год – 3 411,65 тыс. рублей; 2022 год – 3 032,29 тыс. рублей; 2023 год – 0,00 тыс. рублей; 2024 год – 0,00 тыс. рублей.</p>
	<p>Объем финансирования за счет средств федерального бюджета, в том числе:</p> <p>2018 год – 15 745,16 тыс. рублей; 2019 год – 14 920,58 тыс. рублей; 2020 год – 14 944,19 тыс. рублей; 2021 год – 0,00 тыс. рублей; 2022 год – 0,00 тыс. рублей; 2023 год – 0,00 тыс. рублей; 2024 год – 0,00 тыс. рублей.</p>
	<p>Объем финансирования за счет средств областного бюджета, в том числе:</p> <p>2018 год – 6 200,89 тыс. рублей; 2019 год – 3 270,07 тыс. рублей; 2020 год – 3 542,36 тыс. рублей; 2021 год – 0,00 тыс. рублей; 2022 год – 0,00 тыс. рублей; 2023 год – 0,00 тыс. рублей; 2024 год – 0,00 тыс. рублей.</p>
	<p>Объем финансирования за счет средств местных бюджетов, в том числе:</p> <p>2018 год – 1 616,78 тыс. рублей; 2019 год – 1 032,86 тыс. рублей; 2020 год – 3 365,43 тыс. рублей; 2021 год – 3 411,65 тыс. рублей; 2022 год – 3 032,29 тыс. рублей; 2023 год – 0,00 тыс. рублей; 2024 год – 0,00 тыс. рублей.</p>
	<p>Объем финансирования за счет прочих источников, в том числе:</p> <p>2018 год – 0,00 тыс. рублей; 2019 год – 19,14 тыс. рублей; 2020 год – 0,00 тыс. рублей; 2021 год – 0,00 тыс. рублей; 2022 год – 0,00 тыс. рублей; 2023 год – 0,00 тыс. рублей; 2024 год – 0,00 тыс. рублей.</p>

»;

1.2. Приложение № 2 «Адресный перечень общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве и подлежащих благоустройству в 2018-2024 годах» изложить в новой редакции в соответствии с Приложением № 1 к настоящему постановлению;

1.3. Приложение № 5 «Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории города Железногорска-Илимского на 2018-2024 годы» изложить в новой редакции в соответствии с Приложением № 2 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник городской Думы и администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение»
А.Ю. КОЗЛОВ**

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
реализации муниципальной программы
«Формирование современной городской среды на территории города Железнодорожск-Илимского на 2018-2024 годы»

№ п/п	Цели, задачи, мероприятия Программы	Срок реализации мероприятий Программы	Объем финансирования, тыс. руб.					Исполнитель мероприятия Программы
			Всего	ФБ	ОБ	МБ	Прочие	
Цель Программы – Повышение качества и комфорта городской среды на территории муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение»								
Всего по Цели Программы	2018-2024 годы, в т.ч.	71 101,40	45 609,93	13 013,32	12 459,01	19,14		
	2018 год	23 562,83	15 745,16	6 200,89	1 616,78	0,00		
	2019 год	19 242,65	14 920,58	3 270,07	1 032,86	19,14		
	2020 год	21 851,98	14 944,19	3 542,36	3 365,43	0,00		
	2021 год	3 411,65	0,00	0,00	3 411,65	0,00		
	2022 год	3 032,29	0,00	0,00	3 032,29	0,00		
	2023 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	2024 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Задача 1 – Приведение в качественное состояние территории муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение»								
Всего по задаче 1	2018-2024 годы, в т.ч.	71 101,40	45 609,93	13 013,32	12 459,01	19,14		
	2018 год	23 562,83	15 745,16	6 200,89	1 616,78	0,00		
	2019 год	19 242,65	14 920,58	3 270,07	1 032,86	19,14		
	2020 год	21 851,98	14 944,19	3 542,36	3 365,43	0,00		
	2021 год	3 411,65	0,00	0,00	3 411,65	0,00		
	2022 год	3 032,29	0,00	0,00	3 032,29	0,00		
	2023 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	2024 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1 – Благоустройство дворовых территорий								
1.1.1	Разработка рабочей документации и выполнение проверки достоверности определения сметной стоимости благоустройства дворовых территорий	2018-2024 годы, в т.ч.	1 845,89	0,00	0,00	1 845,89	0,00	ОСиА
		2018 год	329,82	0,00	0,00	329,82	0,00	
		2019 год	327,34	0,00	0,00	327,34	0,00	
		2020 год	365,43	0,00	0,00	365,43	0,00	
		2021 год	411,65	0,00	0,00	411,65	0,00	
		2022 год	411,65	0,00	0,00	411,65	0,00	
		2023 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2024 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

1.1.2	Проведение работ по благоустройству дворовых территорий	2018-2024 годы, в т.ч.	34 284,58	24 463,84	7 026,89	2 774,71	19,14	ОСиА
		2018 год	14 198,33	9 543,26	3 756,82	898,25	0,00	
		2019 год	18 533,20	14 920,58	3 270,07	323,41	19,14	
		2020 год	553,05	0,00	0,00	553,05	0,00	
		2021 год	500,00	0,00	0,00	500,00	0,00	
		2022 год	500,00	0,00	0,00	500,00	0,00	
		2023 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2024 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.2 – Благоустройство общественных территорий								
1.2.1	Разработка рабочей документации и выполнение проверки достоверности определения сметной стоимости благоустройства общественных территорий	2018-2024 годы, в т.ч.	386,72	0,00	0,00	386,72	0,00	ОСиА
		2018 год	117,11	0,00	0,00	117,11	0,00	
		2019 год	148,97	0,00	0,00	148,97	0,00	
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2021 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2022 год	120,64	0,00	0,00	120,64	0,00	
		2023 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2024 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.2.2	Проведение работ по благоустройству общественных территорий	2018-2024 годы, в т.ч.	34 584,21	21 146,09	5 986,43	7 451,69	0,00	ОСиА
		2018 год	8 917,57	6 201,90	2 444,07	271,60	0,00	
		2019 год	233,14	0,00	0,00	233,14	0,00	
		2020 год	20 933,50	14 944,19	3 542,36	2 446,95	0,00	
		2021 год	2 500,00	0,00	0,00	2 500,00	0,00	
		2022 год	2 000,00	0,00	0,00	2 000,00	0,00	
		2023 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2024 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.3 – Благоустройство территорий, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц								
1.3.1	Заключение соглашений с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями о благоустройстве территорий, находящихся в их собственности (пользовании), в соответствии с требованиями Правил благоустройства	2018-2024 годы, в т.ч.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ОЖКХиСЖ
		2018 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2021 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2022 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2023 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2024 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

1.3.2	Проведение работ по благоустройству территорий, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей	2018-2024 годы, в т.ч.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Юридические лица и индивидуальные предприниматели
		2018 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2021 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2022 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2023 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2024 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.3.3	Инвентаризация уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предназначенных для их размещения	2018-2024 годы, в т.ч.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ОЖКХиСЖ
		2018 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2021 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2022 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2023 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2024 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.3.4	Заключение соглашений с собственниками (пользователями) индивидуальных жилых домов и земельных участков, предназначенных для их размещения, об их благоустройстве, в соответствии с требованиями Правил благоустройства	2018-2024 годы, в т.ч.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ОЖКХиСЖ
		2018 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2019 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2020 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2021 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2022 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2023 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2024 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

»

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЖЕЛЕЗНОГОРСК-ИЛИМСКОЕ
ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Об утверждении видов общественных
и временных работ на территории
муниципального образования
«Железногорск–Илимское
городское поселение» в 2020 году**

от 01.04.2020 г.

№ 183

В целях обеспечения гарантий социальной защиты и материальной поддержки безработных граждан, руководствуясь статьёй 7.2 Закона Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», пунктом 8 Положения об организации общественных работ, утверждённого постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.1997 № 875, Уставом муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение».

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить перечень видов общественных работ на территории муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в 2020 году согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник городской Думы и администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение»
А.Ю. КОЗЛОВ**

Приложение № 1

к постановлению администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» от 01.04.2020 г. № 183

**ПЕРЕЧЕНЬ
ВИДОВ ОБЩЕСТВЕННЫХ РАБОТ В 2020 ГОДУ**

ЛЕСНОЕ ХОЗЯЙСТВО

1. Восстановление лесов на территории муниципального образования после пожаров (обрубка, обрезка).

2. Вырубка кустарников, деревьев, покос травы, уборка территорий от мусора, работы по вывозу мусора.

3. Заготовка лесных семян.

4. Подготовка почвы под лесопосадки, уход за насаждениями.

5. Посадка саженцев.

6. Санитарная очистка.

7. Сбор и заготовка лекарственных растений, грибов, ягод.

ПРОМЫШЛЕННОСТЬ

1. Работа в швейных цехах (закройщик, швея, гладильщик готовых изделий).

2. Вырубка деревьев и кустарников под линиями электропередач.

3. Косметический ремонт зданий и цехов.

4. Мытье окон производственных помещений.

5. Очистка крыш и территорий предприятий от снега.

6. Переработка леса, деревообработка.

7. Переработка сельскохозяйственной продукции.

8. Погрузоразгрузочные работы.

9. Подсобные работы.

10. Пошив спецодежды.

11. Производство непродовольственных товаров: изготовление сувениров, родных промыслов; мебели, оборудования из дерева.

12. Производство пиломатериалов, изготовление срубов и другое.

13. Ремонт и изготовление тары.

14. Ремонт мебели.

15. Сбор и переработка вторичного сырья и отходов.

16. Слесарные работы.

17. Уборка производственных помещений.

18. Уборка и благоустройство территорий.

19. Упаковка готовой продукции.

20. Чертежные работы.

СТРОИТЕЛЬСТВО

1. Благоустройство сдаваемых объектов.

2. Земляные работы.

3. Малярные и штукатурные работы.

4. Ошкуривание бревен.

5. Подноска строительных материалов.

6. Подсобные работы в строительстве.

Продолжение на стр. 27

Продолжение. Начало на стр. 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26

7. Разработка старых кирпичных кладок.
8. Участие в строительстве и ремонте площадок, социально-культурного назначения, детских и спортивных площадок.

ДОРОЖНОЕ СТРОИТЕЛЬСТВО

1. Благоустройство, устройство тротуаров и проезжих путей.
2. Выращивание и уход за посадками, обрезка веток.
3. Изготовление и установка снегозадерживающих щитов, их ремонт.
4. Копание ям для установки барьерного ограждения.
5. Окраска элементов обустройства дорог, содержание их в чистоте.
6. Очистка дорожных покрытий от грязи и снега в местах, недоступных технике.
7. Очистка от грязи, снега и льда водопроводных труб и других элементов, недоступных для специальной техники.
8. Очистка от снега и льда автобусных остановок, павильонов.
9. Подсобные работы при строительстве и ремонте дорог, мостов.
10. Подсыпка гравия и песка.
11. Рассыпка асфальта.
12. Скашивание травы и вырубка кустарника на обочинах, откосах, уборка порубочных остатков.
13. Содержание в чистоте и порядке автобусных остановок, площадок и элементов их обустройства.
14. Уборка придорожной полосы.
15. Уход за снегозащитными, лесными полосами.

ТОРГОВЛЯ, ОБЩЕСТВЕННОЕ ПИТАНИЕ (МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ СНАБЖЕНИЕ, СБЫТ, ЗАГОТОВКА)

1. Благоустройство территории рынка.
2. Мытье посуды.
3. Неквалифицированная помощь продавцам и поварам.
4. Очистка и подготовка овощехранилищ.
5. Подноска грузов.
6. Подсобные работы в магазинах, кафе, столовых.
7. Подсобные работы при выпечке хлеба.
8. Подсобные работы при ремонтно-восстановительных и снегоочистительных работах.
9. Ремонт и изготовление тары.
10. Уборка помещений кафе, столовых и другое.
11. Упаковка, фасовка товаров.

ТРАНСПОРТ И СВЯЗЬ (В ЧАСТИ ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ)

1. Благоустройство и уборка автобусных остановок.
2. Мытье автомобилей.
3. Обеспечение населения услугами связи, подсобные работы.
4. Очистка железнодорожного полотна.
5. Очистка стационарных и подъездных путей.
6. Погрузочные работы.

7. Подсобные работы в локомотивном депо.
8. Помощь в транспортном обслуживании населения и учреждений, подсобные работы.
9. Распространение проездных билетов.
10. Расчистка от снега железнодорожных платформ.
11. Ремонт путей (подсобные работы).
12. Сезонные работы (подвоз товаров, уборка снега и т.п.).
13. Уборка помещений для автотранспорта.

ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ

1. Бетонирование и покраска (побелка) бордюров.
2. Благоустройство, озеленение и очистка территорий.
3. Косметический ремонт подъездов жилых домов.
4. Мероприятия по экологическому оздоровлению территорий, водоемов, очистка пляжей.
5. Подсобные работы при эксплуатации водопроводных и канализационных коммуникаций.
6. Подсыпка гравия и песка.
7. Помощь в содержании объектов социально-культурно-бытового назначения (детских дошкольных учреждений, спортплощадок, учреждений культуры, здравоохранения, домов престарелых и инвалидов и т.п.).
8. Санитарная очистка внутриквартальных территорий и контейнерных площадок от мусора и бытовых отходов.
9. Санитарная очистка подвалов жилых домов.
10. Уборка лестничных площадок жилых домов.
11. Установка заграждений.
12. Утепление дверей, окон подъездов многоэтажных домов.
13. Уход за местами захоронений, приведение в порядок воинских захоронений, мемориалов, братских могил, кладбищ.
14. Участие в восстановлении и сохранении храмов, историко-архитектурных памятников, зон отдыха, парков культуры, скверов (озеленение, посадка, прополка, полив клумб, побелка и обрезка деревьев, вырубка и уборка поросли, скашивание травы и др.).

ПРОЧЕЕ

1. Архивные вспомогательные работы.
2. Временные работы по делопроизводству в организациях.
3. Выполнение мелких ремонтно-строительных работ по заявкам частных лиц.
4. Доставка корреспонденции, работа курьером.
5. Занесение информации в базу данных компьютера.
6. Мытье окон.
7. Обновление табличек с названиями улиц, номерами домов.
8. Подсобные работы в издательствах.
9. Распространение рекламы, печатных изданий.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЖЕЛЕЗНОГОРСК-ИЛИМСКОЕ
ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Об открытии сезонного
(садоводческого) автобусного
маршрута в 2020 году**

от 01.04.2020 г.

№ 184

В целях организации сезонных (садоводческих) автобусных маршрутов и обеспечения доступности транспортных услуг для отдельных категорий граждан, имеющих право на меры социальной поддержки на территории Железногорск-Илимского городского поселения, руковод-

ствуясь ст. 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Иркутской области от 12.03.2013 г. № 81-пп «О бесплатном проезде отдельных категорий граждан в Иркутской области в 2013-2019 годах», ст. 10 Устава муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. На период с 01 мая по 30 сентября 2020г. открыть сезонный (садоводческий) автобусный маршрут N 13 «Визит – Торговый центр – дачный кооператив «Энергетик».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вестник городской Думы и администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» и размещению на официальном сайте администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» www.zhel-ilimskoe.ru.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение»
А.Ю. КОЗЛОВ**

COVID-19

**ПРАВИЛА
ПРОФИЛАКТИКИ
НОВОЙ
КОРОНАВИРУСНОЙ
ИНФЕКЦИИ**

ЗАЩИТИ СЕБЯ

РОСПОТРЕБНАДЗОР
ЕДИНЬИЙ КОНСУЛЬТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР
РОСПОТРЕБНАДЗОРА 8-800-555-49-43



Закрывайте рот и нос при чихании и кашле



Антисептиками и мылом с водой обрабатывайте руки и поверхности



Щеки, рот и нос закрывайте медицинской маской



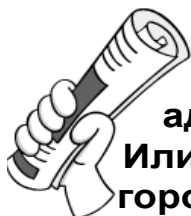
Избегайте людных мест и контактов с больными людьми



Только врач может поставить диагноз – вызовите врача, если заболели



Используйте индивидуальные средства личной гигиены



ВНИМАНИЮ ЖИТЕЛЕЙ ГОРОДА!

Желающие бесплатно получать «Вестник городской Думы и администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» могут обратиться в каб. 107 городской администрации, еженедельно в пятницу.

Преимущества получения государственных услуг по линии миграции в электронном виде

МИГРАЦИОННАЯ СЛУЖБА СООБЩАЕТ

Федеральным органом исполнительной власти, реализующим государственную политику в сфере миграции и осуществляющим правоприменительные функции, а также функции по контролю, надзору и оказанию государственных услуг в сфере миграции, является Главное Управление по вопросам миграции (ГУВМ) МВД России.

Государственные услуги, оказываемые подразделениями по вопросам миграции гражданам Российской Федерации, имеют крайне важное значение, что в первую очередь, обусловлено их социальной значимостью.

Так, паспорт гражданина Российской Федерации и регистрация по месту жительства или по месту пребывания необходимы для реализации своих прав и обязанностей на территории России, а без заграничного паспорта невозможен выезд за пределы территории Российской Федерации.

Одним из способов получения государственной услуги является подача заявления в электронном виде на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (ЕПГУ).

Необходимо отметить, что те граждане, которые использовали электронный способ обращения, уже не хотели бы для подачи заявления простаивать в очередях. Всеми, кто использовал возможность обращения через Интернет, положительно оценены преимущества электронного обращения.

Порядок обращения через «Единый портал государственных и муниципальных услуг» (ЕПГУ) (регистрация на портале)

Для того чтобы пользоваться услугами портала gosuslugi.ru, необходимо пройти регистрацию гражданина на самом сайте, где создается «личный кабинет». Гражданам РФ для регистрации «личного кабинета» необходимо иметь паспорт гражданина Российской Федерации, СНИЛС (номер пенсионного страхового свидетельства), адрес электронной почты, номер сотового телефона.

На ЕПГУ имеется несколько уровней учетных записей: упрощенная, стандартная и подтвержденная. Для подтверждения учетной записи после регистрации на портале gosuslugi.ru гражданин по почте заказным письмом в течение одной недели получает код активации «личного кабинета». Кроме того, подтвердить личность можно в многофункциональных центрах, центрах регистрации граждан и отделениях по вопросам миграции.

Адреса организаций, осуществляющих подтверждение личности:

1. Многофункциональный центр (МФЦ), г. Железногорск-Илимский, ул. Янгеля, д. 12;
2. Отдел по вопросам миграции ОМВД России по Нижнеилимскому району, г. Железногорск-Илимский, кв-л ба, д. 10.

Телефон для консультации: 8 (39566) 3-30-31.

Код активации «личного кабинета» получают один раз и в дальнейшем используют его при обращении за получением государственных услуг, оказываемых, в том числе иными федеральными органами исполнительной власти (повторное получение кода активации не требуется). ЕПГУ доступен любому пользователю Интернет и организован таким образом, чтобы обеспечить простой и эффективный поиск информации. Портал призван также снизить коррупционную составляющую, сократить очереди. Заявителям, направившим заявление через Портал, гарантируется прием пакета документов в приоритетном порядке.

Обратиться с заявлением в электронном виде в отделение по вопросам миграции можно за такими услугами, как:

- выдача и замена паспорта гражданина

Российской Федерации;

- выдача заграничного паспорта;
- регистрация и снятие с регистрационного учета по месту жительства и по месту пребывания;
- получение адресно-справочной информации;
- оформление приглашения иностранному гражданину на въезд в РФ.

Электронный вид обращения дает следующие преимущества:

- 1) подать документы, не выходя из дома или офиса (электронная форма заявления имеет равную юридическую силу с бумажным заявлением, поданным лично в подразделении органа, предоставляющего услугу);
- 2) получить подробную информацию о времени и месте получения государственной услуги, а также о необходимом комплекте документов;
- 3) задать вопрос специалисту в режиме on-line;
- 4) получить государственную услугу при однократном посещении подразделения;
- 5) оставить паспорт у заявителя на весь срок предоставления государственной услуги (это особенно удобно для людей, работа которых связана с постоянным использованием паспорта);
- 6) уплатить государственную пошлину за оформление заграничного паспорта и паспорта гражданина Российской Федерации в размере, меньшем на 30 % от обычной величины госпошлины.

Каждый желающий подать заявление в электронном виде на ЕПГУ житель Нижнеилимского района при возникновении вопросов может обратиться в **отдел по вопросам миграции ОМВД России по Нижнеилимскому району** Иркутской области с **понедельника по пятницу включительно с 09.00 до 17.00 (обед с 13.00 до 14.00)** за разъяснением алгоритма действий и получения консультаций.

Отдел по вопросам миграции ОМВД России по Нижнеилимскому району



О проведении проверок муниципального жилищного фонда



НАШИ КОНСУЛЬТАЦИИ

Администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» (далее по тексту – администрация) систематически проводит проверки жилых помещений муниципальной собственности, предоставляемых гражданам по договорам найма, с целью выявления нарушений норм жилищного и гражданского законодательства.

В этой статье будут представлены основания, для расторжения договоров найма с нанимателями.

Согласно ч. 1 ст. 90 ЖК РФ: «Если наниматель и проживающие совместно с ним члены его семьи в течение более шести месяцев без уважительных причин не вносят плату за жилое помещение и коммунальные услуги, они могут быть выселены в судебном порядке с предоставлением другого жилого помещения по договору социального найма, размер которого соответствует размеру жилого помещения, установленному для вселения граждан в общежитие».

Основанием, для начала процедуры расторжения договора найма, является поступающая в администрацию информация об образовавшейся задолженности по оплате за наем жилого помещения, коммунальные услуги. Специалистом администрации готовится «Предупреждение об образовавшейся задолженности», с требованием погашения данной задолженности в разумный срок. По истечении срока, предоставленного для погашения задолженности, специалистом администрации запрашивается информация у ресурсоснабжающих организаций о состоянии лицевого счета нанимателя. В случае погашения образовавшейся задолженности, наниматель муниципального жилого помещения снимается с контроля. В случае непогашения задолженности готовится пакет документов, для обращения в Нижнеилимский районный суд, о расторжении договора найма с нанимателем, и членами семьи нанимателя по основаниям, указанным в ч.1 ст. 90 ЖК РФ. Наниматель и все члены семьи выселяются в другое жилое помещение, соответствующее размеру, установленному для вселения граждан в общежитие (ч.1 ст. 105 ЖК РФ: «Жилые помещения в общежитиях предоставляются из расчета не

менее шести квадратных метров жилой площади на одного человека»).

Согласно ч. 1 ст. 91 ЖК РФ: «Если наниматель и (или) проживающие совместно с ним члены его семьи используют жилое помещение не по назначению, систематически нарушают права и законные интересы соседей или бесхозяйственно обращаются с жилым помещением, допуская его разрушение, наймодатель обязан предупредить нанимателя и членов его семьи о необходимости устранить нарушения. Если указанные нарушения влекут за собой разрушение жилого помещения, наймодатель также вправе назначить нанимателю и членам его семьи разумный срок для устранения этих нарушений. Если наниматель жилого помещения и (или) проживающие совместно с ним члены его семьи после предупреждения наймодателя не устранят эти нарушения, виновные граждане по требованию наймодателя или других заинтересованных лиц выселяются в судебном порядке без предоставления другого жилого помещения».

Под использованием жилого помещения не по назначению исходя из положений частей 1 - 3 статьи 17 ЖК РФ следует понимать использование жилого помещения не для проживания граждан, а для иных целей (например, использование его для офисов, складов, размещения промышленных производств, содержания и разведения животных), то есть фактическое превращение жилого помещения в нежилое.

К систематическому нарушению прав и законных интересов соседей нанимателем и (или) членами его семьи с учетом положений части 2 статьи 1 и части 4 статьи 17 ЖК РФ следует отнести их неоднократные, постоянно повторяющиеся действия по пользованию жилым помещением без соблюдения прав и законных интересов проживающих в этом жилом помещении или доме граждан, без соблюдения требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства, правил пользования жилыми помещениями (например, прослушивание музыки, использование телевизора, игра на музыкальных инструментах в ночное время с превышением допустимой громкости; производство ремонтных, строительных работ или иных действий, повлекших нарушение покоя граждан и тишины в ночное время; нарушение правил содержания домашних животных; совершение в отношении соседей хулиганских действий и др.).

Под систематическим бесхозяйственным обращением с жилым

помещением, ведущим к его разрушению, следует понимать целенаправленные постоянного характера действия нанимателя и (или) членов его семьи, влекущие повреждение либо уничтожение структурных элементов квартиры (окон, дверей, пола, стен, санитарно-технического оборудования и т.п.).

По вышеуказанным основаниям порядок расторжения договора найма подобен порядку расторжения, описанному в первой части статьи. Специалистами администрации организовывается проверка с составлением Акта о выявленных нарушениях. Нанимателям также готовится «Предупреждение» об устранении выявленных нарушений, с предоставлением разумного срока на их устранение. По истечении срока проводится повторная проверка, в ходе которой устанавливается устранение/не устранение выявленных нарушений. В случае устранения нарушений – наниматель муниципального жилого помещения снимается с контроля. В случае не устранения выявленных нарушений, подобно первому описанному случаю готовится пакет документов, для обращения в Нижнеилимский районный суд с иском о расторжении договора найма с нанимателем, членами семьи нанимателя муниципального жилого помещения по основаниям, указанным в ч.1 ст. 91 ЖК РФ. По вышеуказанным основаниям договор найма расторгается без предоставления другого жилого помещения.

Всего за 2018 год проведено 87 проверок. По результатам проверок подготовлено 15 пакетов документов в юридический отдел для расторжения договоров найма в судебном порядке, из них по 12 делам вынесено положительное решение.

Елена ШАРАПОВА,
ведущий специалист отдела
по управлению муниципальным имуществом
администрации г. Железногорска-Илимского



Антитеррор - это бдительность каждого гражданина!

ВАША БЕЗОПАСНОСТЬ

Сегодня террористическая угроза присутствует во всём мире. Нестабильность политической ситуации на Ближнем Востоке сказывается на безопасности граждан России, стран Европы и многих других. Участники различных террористических организаций и бандформирований проникают на территорию государств всего мира с целью совершения терактов, которые влекут за собой большое количество смертей мирных жителей.

Правоохранительные органы и спецслужбы постоянно работают над выявлением ячеек террористов. Но гражданские лица тоже должны быть бдительны и сообщать о любых подозрительных случаях. Это касается и бесхозных предметов, оставленных в людных местах. К ним нужно относиться с особым подозрением. Неизвест-

ные свертки или сумки, лежащие на улице, в торговом центре, в транспорте или в здании школы, могут быть начинены взрывчатыми веществами. Необходимо, не прикасаясь к этим предметам, немедленно сообщить о находке в МЧС и полицию.

До прибытия сотрудников спецслужб необходимо предупредить сотрудников правоохранительных органов, патрулирующих данную территорию. Те же действия необходимо предпринять, если видите проволоку или шнур, лежащие или протянутые в неподходящих местах. Провода, свисающие из багажника или кузова автомобиля, тоже должны насторожить.

Уважаемые жители г. Железногорска-Илимского, в связи с подготовкой



к проведению праздника Дня Победы, администрация муниципального образования «Железногорск-Илимского городского поселения» просит Вас проявлять бдительность, обращать внимание на все оставленные предметы, вызывающие подозрение. При обнаружении подозрительных предметов, просим Вас обращаться с данной информацией в полицию по тел.: 02 или в единую дежурную диспетчерскую службу по тел.: 3-23-30.

Николай СОКОЛОВ,
ведущий специалист
ГОиЧС администрации
г. Железногорска-Илимского

COVID-19

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ НОВОЙ КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИИ КОМУ 60 И БОЛЕЕ ЛЕТ

РОСПОТРЕБНАДЗОР

ЕДИНЬИЙ КОНСУЛЬТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР
РОСПОТРЕБНАДЗОРА 8-800-555-49-43



Инфекция передается от больного человека к здоровому при близких контактах



Когда больной человек чихает или кашляет рядом с вами, капельки слизи изо рта и носа больного попадают в воздух, которым вы дышите, на предметы и поверхности, к которым вы прикасаетесь



Люди старше 60 лет в группе высокого риска у них возможны опасные осложнения коронавирусной инфекции, в том числе вирусная пневмония



Реже посещайте общественные места (магазины, аптеки, МФЦ, банки)



Избегайте необязательных поездок в общественном транспорте, особенно в часы пик



Часто мойте руки с мылом (после кашля, чихания, возвращения с улицы, после контактов с упаковками из магазинов, перед приготовлением пищи)



Не трогайте немытыми руками лицо, рот, нос и глаза – так вирус может попасть в ваш организм



При кашле и чихании прикрывайте рот и нос одноразовой бумажной салфеткой, и выбрасывайте её сразу после использования



Протирайте влажными антисептическими салфетками предметы, которые были с вами в общественных местах и в транспорте (сумки, телефоны, книги и др.)



Попросите близких или сотрудников социальной службы помочь с оплатой коммунальных услуг, приобретением товаров дистанционно



В случае любого недомогания не ходите в поликлинику, а вызывайте врача на дом



Если у вас признаки простуды, а ваши близкие выезжали за рубеж в последние 2 недели, обязательно скажите об этом врачу, он назначит анализ на новую коронавирусную инфекцию



Если ваши близкие вернулись из-за границы и у них появились признаки простуды – ограничьте с ними контакты, требуйте их обращения за медицинской помощью

БЕРЕГИТЕ СЕБЯ И БУДЬТЕ ЗДОРОВЬИ!

Учредители: Дума и администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

Адрес редакции, адрес издателя:
г. Железногорск-Илимский, квартал 8, дом 20, каб. №107.
Контактный телефон: 8 (39566) 3-00-08.

Главный редактор: С.И. Седых

Отпечатано в типографии ООО «Глобус» (665702, г. Братск, ул. 25-летия Братскгэстроя, д. 39А, п. 1002). Тел. 26-26-47.
Подписано в печать 06.04.2020 г.,
по графику: 10.00; фактически: 10.00.
Распространяется бесплатно. (12+).
Выходит один раз в неделю.

Тираж 200 экз. Заказ № 09/04