

# ВЕСТНИК Информационный бюллетень Тулу́нского района

24 (165) 10 мая 2018 г.

Официальное печатное издание для опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации органов местного самоуправления Тулу́нского муниципального района

Продолжение материалов Администрации Тулу́нского муниципального района, начало в Выпуске № 23 (164) от 3 мая 2018 г.

Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники	Источники финансирования	Расходы (тыс. руб.), годы					
			2017	2018	2019	2020	2021	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Программа «Развитие образования на территории Тулу́нского	всего, в том числе:	Всего	565 110,4	542 892,2	519 214,1	506 089,2	540 034,4	2 673 340,3
		Местный бюджет (далее – МБ)	128 695,0	107 473,2	104 204,1	91 079,2	147 970,9	579 422,4
муниципального района на 2017-2021 гг.»		Средства областного бюджета, предусмотренные в местном бюджете (далее - ОБ) – при наличии	435 375,6	435 419,0	415 010,0	415 010,0	392 063,5	2 092 878,1
		Средства федерального бюджета, предусмотренные в местном бюджете (далее - ФБ) - при наличии	1 039,8	0,0	0,0	0,0	0,0	1 039,8
		Иные источники, предусмотренные в местном бюджете (далее - ИИ) - при наличии	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Всего	565 110,4	542 892,2	519 214,1	506 089,2	540 034,4	2 673 340,3
	Комитет по образованию администрации Тулу́нского муниципального района	МБ	128 695,0	107 473,2	104 204,1	91 079,2	147 970,9	579 422,4
		ОБ	435 375,6	435 419,0	415 010,0	415 010,0	392 063,5	2 092 878,1
		ФБ	1 039,8	0,0	0,0	0,0	0,0	1 039,8
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Всего	565 110,4	542 892,2	519 214,1	506 089,2	540 034,4	2 673 340,3
		МБ	128 695,0	107 473,2	104 204,1	91 079,2	147 970,9	579 422,4
Подпрограмма 1 «Организация предоставления дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Тулу́нского муниципального района на 2017-2021 гг.»	всего, в том числе:	Всего	529 777,8	510 179,1	511 652,6	497 025,4	527 482,0	2 576 116,9
		МБ	109 283,4	90 438,1	96 642,6	82 015,4	137 711,2	516 090,7
		ОБ	420 494,4	419 741,0	415 010,0	415 010,0	389 770,8	2 060 026,2
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Комитет по образованию администрации Тулу́нского муниципального района	Всего	529 777,8	510 179,1	511 652,6	497 025,4	527 482,0	2 576 116,9
		МБ	109 283,4	90 438,1	96 642,6	82 015,4	137 711,2	516 090,7
		ОБ	420 494,4	419 741,0	415 010,0	415 010,0	389 770,8	2 060 026,2
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1 Обеспечение деятельности Комитета по образованию администрации Тулу́нского муниципального района	Комитет по образованию администрации Тулу́нского муниципального района	Всего	3 896,5	4 549,2	4 549,2	4 549,2	5 710,8	23 254,9
		МБ	3 896,5	4 549,2	4 549,2	4 549,2	5 710,8	23 254,9
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2. Обеспечение деятельности МКУ «Центр методического и финансового сопровождения образовательных учреждений Тулу́нского муниципального района»	Комитет по образованию администрации Тулу́нского муниципального района	Всего	23 241,7	23 242,8	21 737,5	21 737,5	22 682,8	112 642,3
		МБ	21 242,7	21 787,8	21 737,5	21 737,5	22 682,8	109 188,0
		ОБ	1 999,0	1 455,0	0,0	0,0	0,0	3 454,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1.3. Обеспечение деятельности образовательных организаций	Комитет по образованию администрации Тулунского муниципального района	Всего	502 639,6	482 387,1	485 365,9	470 738,7	499 088,4	2 440 219,7
		МБ	84 144,2	64 101,1	70 355,9	55 728,7	109 317,6	383 647,5
		ОБ	418 495,4	418 286,0	415 010,0	415 010,0	389 770,8	2 056 572,2
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>Подпрограмма 2 «Развитие дошкольного и общего образования на территории Тулунского муниципального района на 2017-2021 гг.»</b>	<b>всего, в том числе:</b>	Всего	<b>34 918,1</b>	<b>32 270,5</b>	<b>7 114,0</b>	<b>8 609,0</b>	<b>12 092,7</b>	<b>95 004,3</b>
		МБ	<b>18 997,1</b>	<b>16 592,5</b>	<b>7 114,0</b>	<b>8 609,0</b>	<b>9 800,0</b>	<b>61 112,6</b>
		ОБ	14 881,2	15 678,0	0,0	0,0	2 292,7	32 851,9
		ФБ	1 039,8	0,0	0,0	0,0	0,0	1 039,8
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Комитет по образованию администрации Тулунского муниципального района	Всего	34 918,1	32 270,5	7 114,0	8 609,0	12 092,7	95 004,3
		МБ	18 997,1	16 592,5	7 114,0	8 609,0	9 800,0	61 112,6
		ОБ	14 881,2	15 678,0	0,0	0,0	2 292,7	32 851,9
		ФБ	1 039,8	0,0	0,0	0,0	0,0	1 039,8
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1. Обеспечение пожарной, антитеррористической и экологической безопасности образовательных организаций	Комитет по образованию администрации Тулунского муниципального района	Всего	2 267,4	1 370,7	530,0	2 000,0	2 000,0	8 168,1
		МБ	2 267,4	1 370,7	530,0	2 000,0	2 000,0	8 168,1
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.2. Капитальные и текущие ремонты образовательных организаций	Комитет по образованию администрации Тулунского муниципального района	Всего	24 280,3	18 953,7	3 497,0	3 497,0	4 805,0	55 033,0
		МБ	12 479,2	7 050,8	3 497,0	3 497,0	4 805,0	31 329,0
		ОБ	10 761,3	11 902,9	0,0	0,0	0,0	22 664,2
		ФБ	1 039,8	0,0	0,0	0,0	0,0	1 039,8
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.3. Безопасность школьных перевозок	Комитет по образованию администрации Тулунского муниципального района	Всего	2 408,6	1 280,9	139,0	139,0	50,0	4 017,5
		МБ	1 306,6	139,0	139,0	139,0	50,0	1 773,6
		ОБ	1 102,0	1 141,9	0,0	0,0	0,0	2 243,9
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.4. Совершенствование организации питания в образовательных и общеобразовательных организациях	Комитет по образованию администрации Тулунского муниципального района	Всего	1 018,9	465,0	465,0	465,0	465,0	2 878,9
		МБ	465,0	465,0	465,0	465,0	465,0	2 325,0
		ОБ	553,9	0,0	0,0	0,0	0,0	553,9
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.5. Реализация мероприятий, направленных на сохранение и укрепление здоровья обучающихся и воспитанников, развитие системы воспитания и выявление одаренных детей	Комитет по образованию администрации Тулунского муниципального района	Всего	4 942,9	5 156,2	2 483,0	2 508,0	4 772,7	19 862,8
		МБ	2 478,9	2 523,0	2 483,0	2 508,0	2 480,0	12 472,9
		ОБ	2 464,0	2 633,2	0,0	0,0	2 292,7	7 389,9
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.6. Строительство образовательных организаций (детские сады, школы).	Комитет по образованию администрации Тулунского муниципального района	Всего	0,0	5 044,0	0,0	0,0	0,0	5 044,0
		МБ	0,0	5 044,0	0,0	0,0	0,0	5 044,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>Подпрограмма 3 «Профилактика социально-негативных явлений среди несовершеннолетних на территории Тулунского муниципального района на 2017-2021 гг.»</b>	<b>всего, в том числе:</b>	Всего	<b>414,5</b>	<b>442,6</b>	<b>447,5</b>	<b>454,8</b>	<b>459,7</b>	<b>2 219,1</b>
		МБ	<b>414,5</b>	<b>442,6</b>	<b>447,5</b>	<b>454,8</b>	<b>459,7</b>	<b>2 219,1</b>
		ОБ	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
		ФБ	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
		ИИ	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
	Комитет по образованию администрации Тулунского муниципального района	Всего	414,5	442,6	447,5	454,8	459,7	2 219,1
		МБ	414,5	442,6	447,5	454,8	459,7	2 219,1
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.1. Профилактические мероприятия по предупреждению правонарушений несовершеннолетними.	Комитет по образованию администрации Тулунского муниципального района	Всего	414,5	442,6	447,5	454,8	459,7	2 219,1
		МБ	414,5	442,6	447,5	454,8	459,7	2 219,1
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Приложение № 2  
к постановлению администрации  
Тулу́нского муниципального района  
от 21.03.2018г № 52 -пг

«Приложение № 7  
к муниципальной программе  
«Развитие образования на территории  
Тулу́нского муниципального района» на 2017 - 2021 гг.»  
от 30.11.2016 года № 141 –пг»

**ПРОГНОЗНАЯ (СПРАВОЧНАЯ) ОЦЕНКА РЕСУРСНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ  
РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
"Развитие образования на территории Тулу́нского муниципального района на 2017 -2021 гг."  
ЗА СЧЕТ ВСЕХ ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ (далее - программа)**

Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники	Источники финансирования	Оценка расходов (тыс. руб.), годы					
			2017	2018	2019	2020	2021	всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Программа «Развитие образования на территории Тулу́нского муниципального района на 2017-2021гг.»	всего, в том числе:	всего	565 110,4	651 566,8	519 214,1	506 089,2	540 034,4	2 782 014,9
		Местный бюджет (далее – МБ)	128 695,0	107 473,2	104 204,1	91 079,2	147 970,9	579 422,40
		Средства, планируемые к привлечению из областного бюджета (далее - ОБ)	435 375,6	543 127,6	415 010,0	415 010,0	392 063,5	2 200 586,7
		Средства, планируемые к привлечению из федерального бюджета (далее - ФБ)	1 039,8	966,0	0,0	0,0	0,0	2 005,8
		Бюджеты сельских поселений Тулу́нского муниципального района (далее - МБСП)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		иные источники (далее - ИИ)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Комитет по образованию администрации Тулу́нского муниципального района	Всего	565 110,4	651 566,8	519 214,1	506 089,2	540 034,4
	МБ	128 695,0	107 473,2	104 204,1	91 079,2	147 970,9	579 422,4	
	ОБ	435 375,6	543 127,6	415 010,0	415 010,0	392 063,5	2 200 586,7	
	ФБ	1 039,8	966,0	0,0	0,0	0,0	2 005,8	
	МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Подпрограмма 1 «Организация предоставления дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Тулу́нского муниципального района на 2017-2021гг.»	всего, в том числе:	Всего	529 777,8	510 179,1	511 652,6	497 025,4	527 482,0	2 576 116,9
		МБ	109 283,4	90 438,1	96 642,6	82 015,4	137 711,2	516 090,7
		ОБ	420 494,4	419 741,0	415 010,0	415 010,0	389 770,8	2 060 026,2
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Комитет по образованию администрации Тулу́нского муниципального района	Всего	529 777,8	510 179,1	511 652,6	497 025,4	527 482,0
	МБ	109 283,4	90 438,1	96 642,6	82 015,4	137 711,2	516 090,7	
	ОБ	420 494,4	419 741,0	415 010,0	415 010,0	389 770,8	2 060 026,2	
	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.1 Обеспечение деятельности Комитета по образованию администрации Тулу́нского муниципального района	Комитет по образованию администрации Тулу́нского муниципального района	Всего	3 896,5	4 549,2	4 549,2	4 549,2	5 710,8	23 254,9
		МБ	3 896,5	4 549,2	4 549,2	4 549,2	5 710,8	23 254,9
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.2. Обеспечение деятельности МКУ «Центр методического и финансового сопровождения образовательных учреждений Тулу́нского муниципального района»	Комитет по образованию администрации Тулу́нского муниципального района	Всего	23 241,7	23 242,8	21 737,5	21 737,5	22 682,8	112 642,3
		МБ	21 242,7	21 787,8	21 737,5	21 737,5	22 682,8	109 138,0
		ОБ	1 999,0	1 455,0	0,0	0,0	0,0	3 454,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

1.3.Обеспечение деятельности образовательных организаций	Комитет по образованию администрации Тулу́нского муниципального района	Всего	502 639,6	482 387,1	485 365,9	470 738,7	499 088,4	2 440 219,7	
		МБ	84 144,2	64 101,1	70 355,9	55 728,7	109 317,6	383 647,5	
		ОБ	418 495,4	418 286,0	415 010,0	415 010,0	389 770,8	2 056 572,2	
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Подпрограмма 2 «Развитие дошкольного и общего образования на территории Тулу́нского муниципального района на 2017-2021гг.»	<b>всего, в том числе:</b>	Всего	<b>34 918,1</b>	<b>140 945,1</b>	<b>7 114,0</b>	<b>8 609,0</b>	<b>12 092,7</b>	<b>203 678,9</b>	
		МБ	<b>18 997,1</b>	<b>16 592,5</b>	<b>7 114,0</b>	<b>8 609,0</b>	<b>9 800,0</b>	<b>61 112,6</b>	
		ОБ	14 881,2	123 386,6	0,0	0,0	2 292,7	140 560,5	
		ФБ	1 039,8	966,0	0,0	0,0	0,0	2 005,8	
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Комитет по образованию администрации Тулу́нского муниципального района	Всего	34 918,1	140 945,1	7 114,0	8 609,0	12 092,7	203 678,9	
		МБ	18 997,1	16 592,5	7 114,0	8 609,0	9 800,0	61 112,6	
		ОБ	14 881,2	123 386,6	0,0	0,0	2 292,7	140 560,5	
		ФБ	1 039,8	966,0	0,0	0,0	0,0	2 005,8	
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2.1.Обеспечение пожарной, антитеррорестической и экологической безопасности образовательных организаций	Комитет по образованию администрации Тулу́нского муниципального района	Всего	2 267,4	1 370,7	530,0	2 000,0	2 000,0	8 168,1
			МБ	2 267,4	1 370,7	530,0	2 000,0	2 000,0	8 168,1
ОБ			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
ФБ			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
МБСП			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
ИИ			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2.2.Капитальные и текущие ремонты образовательных организаций	Комитет по образованию администрации Тулу́нского муниципального района	Всего	24 280,3	30 961,3	3 497,0	3 497,0	4 805,0	67 040,6	
		МБ	12 479,2	7 050,8	3 497,0	3 497,0	4 805,0	31 329,0	
		ОБ	10 761,3	22 944,5	0,0	0,0	0,0	33 705,8	
		ФБ	1 039,8	966,0	0,0	0,0	0,0	2 005,8	
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2.3.Безопасность школьных перевозок	Комитет по образованию администрации Тулу́нского муниципального района	Всего	2 408,6	1280,9	139,0	139,0	50,0	4 017,5	
		МБ	1 306,6	139,0	139,0	139,0	50,0	1 773,6	
		ОБ	1 102,0	1141,9	0,0	0,0	0,0	2 243,9	
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2.4.Совершенствование организации питания в образовательных и общеобразовательных организациях	Комитет по образованию администрации Тулу́нского муниципального района	Всего	1 018,9	1 295,8	465,0	465,0	465,0	3 709,7	
		МБ	465,0	465,0	465,0	465,0	465,0	2 325,0	
		ОБ	553,9	830,8	0,0	0,0	0,0	1 384,7	
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2.5.Реализация мероприятий, направленных на сохранение и укрепление здоровья обучающихся и воспитанников, развитие системы воспитания и выявление одаренных детей	Комитет по образованию администрации Тулу́нского муниципального района	Всего	4 942,9	5 156,2	2 483,0	2 508,0	4 772,7	19 862,8	
		МБ	2 478,9	2 523,0	2 483,0	2 508,0	2 480,0	12 472,9	
		ОБ	2 464,0	2 633,2	0,0	0,0	2 292,7	7 389,9	
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2.6.Строительство образовательных организаций (детские сады, школы).	Комитет по образованию администрации Тулу́нского муниципального района	Всего	0,0	100 880,2	0,0	0,0	0,0	100 880,2	
		МБ	0,0	5 044,0	0,0	0,0	0,0	5 044,0	
		ОБ	0,0	95 836,2	0,0	0,0	0,0	95 836,2	
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Подпрограмма 3 «Профилактика социально-негативных явлений среди несовершеннолетних на территории Тулу́нского муниципального района на 2017-2021гг.»	<b>всего, в том числе:</b>	Всего	<b>414,5</b>	<b>442,6</b>	<b>447,5</b>	<b>454,8</b>	<b>459,7</b>	<b>2 219,1</b>	
		МБ	<b>414,5</b>	<b>442,6</b>	<b>447,5</b>	<b>454,8</b>	<b>459,7</b>	<b>2 219,1</b>	
		ОБ	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	
		ФБ	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	
		МБСП	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	
		ИИ	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	
	Комитет по образованию администрации Тулу́нского муниципального района	Всего	414,5	442,6	447,5	454,8	459,7	2 219,1	
		МБ	414,5	442,6	447,5	454,8	459,7	2 219,1	
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
3.1.Профилактические мероприятия по предупреждению правонарушений несовершеннолетними.	Комитет по образованию администрации Тулу́нского муниципального района	Всего	430,4	442,6	447,5	454,8	459,7	2 235,0	
		МБ	430,4	442,6	447,5	454,8	459,7	2 235,0	
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
**Муниципальное образование**  
**«Тулу́нский район»**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ**  
**Тулу́нского муниципального района**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**07.05.2018 г.**

**№67-пг**

**г. Тулу́н**  
**О завершении отопительного**  
**сезона 2017-2018г.г.**

В связи с устойчивыми положительными параметрами среднесуточной температуры наружного воздуха и началом подготовки к отопительному сезону 2018-2019г.г., руководствуясь ст. 22 Устава муниципального образования "Тулу́нский район",

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Определить срок окончания отопительного сезона 2017-2018г.г. для объектов управления образования администрации Тулу́нского муниципального района, управления по культуре, молодежной политике и спорту администрации Тулу́нского муниципального района – 15 мая 2018 г.
2. Рекомендовать главам сельских поселений Тулу́нского муниципального района определить своими муниципальными правовыми актами срок окончания отопительного сезона 2017-2018 г.г. на подведомственных территориях.
3. Настоящее постановление опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Тулу́нского района» и разместить на официальном сайте администрации Тулу́нского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на первого заместителя мэра Тулу́нского муниципального района С.В.Шаяхматова.

**Мэр Тулу́нского**  
**муниципального района**  
**М.И. Гильдебрант**

**Извещение**

Организатор торгов: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулу́нского муниципального района на основании распоряжения администрации Тулу́нского муниципального района от «07» мая 2018 г. № 256-рг «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка» сообщает о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

Аукцион является открытым по составу участников и открытый по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы.

Аукцион и подведение его итогов состоится 27 июня 2018 г. в 10 часов 00 минут (время местное) по адресу: 665253, Иркутская область, г. Тулу́н, ул. Гидролизная, д. 2.

Заявки принимаются ежедневно с 25 мая 2018 г. по 21 июня 2018 г. с 08-00 до 17-00 часов (обед с 12-00 до 13-00) по адресу: 665253, Иркутская область, г. Тулу́н, ул. Гидролизная, д. 2.

Рассмотрение заявок и принятие решения о признании претендентов участниками аукциона – 25 июня 2018 г. в 09 час. 00 мин. (время местное) по адресу: 665253, Иркутская область, г. Тулун, ул. Гидролизная, д. 2.

Справки по телефону: (839530)47020, в Интернете по адресу: <http://tulunr.irkobl.ru>, [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).  
Предмет аукциона:

Лот 1. Право заключения договора аренды на земельный участок из земель населённых пунктов площадью 6972 кв.м., кадастровый номер 38:15:040101:64, адрес: Российская Федерация, Иркутская область, Тулунский район, д. Альбин, ул. Тракторная, 8, разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства.

Право на земельный участок: государственная собственность (право собственности не разграничено).  
Срок действия договора аренды: 20 (Двадцать) лет.

Ограничения прав на земельный участок: отсутствуют.

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта к сетям инженерно-технического обеспечения:

Подключение к сетям инженерно-технического обеспечения невозможно, так как сети водоснабжения и водоотведения отсутствуют (письмо администрации Октябрьского сельского поселения от 07.05.2018 г. № 115).

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции определены в соответствии с ПЗЗ, утвержденные решением Думы Октябрьского сельского поселения от 14.03.2017 г. № 4 «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Октябрьского муниципального образования Тулунского района Иркутской области, утвержденные решением Думы Октябрьского сельского поселения от 30.04.2014 г. № 10».

Начальный размер годовой арендной платы: 841,87 (Восемьсот сорок один) рубль 87 копеек.

Шаг аукциона: 3% от начального размера годовой арендной платы в сумме 25,26 (Двадцать пять) рублей 26 копеек.

Размер задатка: 20 % от начального размера годовой арендной платы в сумме 168,37 (Сто шестьдесят восемь) рублей 37 копеек.

Для участия в торгах претендент представляет организатору торгов (лично или через своего представителя) в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- 1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- 2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- 3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- 4) документы, подтверждающие внесение задатка.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Заявка установленного образца, опись представленных документов составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора торгов, другой – у заявителя.

В случае подачи заявки представителем заявителя, представляется также доверенность, оформленная в соответствии с требованиями, установленными гражданским законодательством.

Заявитель (его уполномоченное лицо) заполняет опись представленных документов.

Все листы представляемых документов должны быть сшиты в один пакет, пронумерованы, подписаны заявителем (или его представителем). Все документы включаются в опись.

Все документы, подаваемые заявителем, должны быть заполнены по всем пунктам. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, заверенных установленным порядком. Сведения, содержащиеся в заявках не должны допускать двусмысленных толкований. Не допускается

применение факсимильных подписей. Текст, написанный от руки, должен быть разборчивым.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Задаток вносится в размере 20% от начального размера годовой арендной платы на расчетный счет Продавца № 40302810100003000060 Отделение Иркутск г. Иркутск, БИК 042520001, Получатель: ИНН 3839001473 КПП 381601001 УФК по Иркутской области (Администрация Тулунского муниципального района, л/с 05343005670) ОКТМО 25638000, КБК 0, назначение платежа: задаток на участие в аукционе.

Задаток должен поступить на счет Продавца не позднее момента окончания приема заявок на участие в аукционе. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет организатора торгов, является выписка со счета организатора торгов.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- 1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- 2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- 3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;
- 4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона.

Задаток возвращается заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Аукцион проводится при наличии не менее двух участников. Выигравшим торги на аукционе признается лицо, предложившее наиболее высокую цену. В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

Задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем возвращаются в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Внесенный Победителем аукциона задаток засчитывается в оплату приобретаемого земельного участка. В случае если Победитель аукциона уклонился от подписания протокола о результатах аукциона или от заключения договора аренды земельного участка аукцион признается несостоявшимся, внесенный Победителем аукциона задаток не возвращается.

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее, чем за три дня до наступления даты его проведения. Известить участников в течение трех дней со дня принятия данного решения и вернуть им внесенные задатки.

Договор аренды земельного участка заключается с Победителем аукциона или единственным принявшим участие в аукционе участником не ранее 10 дней и не позднее 30 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются законодательством Российской Федерации.

Подробнее ознакомиться с объектом аренды, условиями проведения аукциона, подачи Заявки на участие в аукционе, заключения договора о задатке и договора аренды земельного участка можно по адресу: 665253, Иркутская область, г. Тулун, ул. Гидролизная, д. 2 в рабочие дни с 08.00 до 17.00.

Телефон для справок: 8(39530)47020, в Интернете по адресу: <http://tulunr.irkobl.ru>, [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).  
Осмотр земельного участка на местности осуществляется в период приема заявок ежедневно в рабочие дни с 14-00 до 16-00 часов, совместно с представителем организатора торгов Вознюком Андреем Васильевичем (запись по телефону: 83953047016).

**Председатель КУМИ администрации  
Тулунского муниципального района  
А.В. Вознюк**

**ЗАЯВКА  
на участие в аукционе на заключение договора аренды земельного участка**

1. Изучив информационное сообщение об аукционе на заключение договора аренды земельного участка (заполняется физическим лицом)

ЗАЯВИТЕЛЬ \_\_\_\_\_

—

(Ф.И.О. заявителя)

Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_  
Серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (кем выдан)

Место регистрации (адрес): \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

согласен приобрести право на заключение договора аренды на земельный участок, расположенный: \_\_\_\_\_

2. Не ранее чем через 10 дней со дня размещения информации о результатах торгов на официальном сайте торгов РФ [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) Претендент принимает на себя обязательство заключить договор аренды с Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района).

3. Претендент согласен с тем, что в случае признания его победителем аукциона и его уклонения от подписания протокола аукциона либо отказа от внесения установленной суммы платежа, равно как и от заключения договора аренды, сумма внесенного Претендентом задатка не возвращается.

4. Платежные реквизиты Заявителя, по которым перечисляется сумма возвращаемого задатка (Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района не несет ответственности за неверно указанные Заявителем реквизиты):

Наименование банка: \_\_\_\_\_

Адрес банка: \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_ Кор.счет  
банка \_\_\_\_\_

Номер счета \_\_\_\_\_

Перечень предоставляемых документов:

- 1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- 2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- 3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- 4) документы, подтверждающие внесение задатка;
- 5) опись представленных документов.

\_\_\_\_\_  
Заявитель (уполномоченный представитель заявителя)

\_\_\_\_\_

подпись  
Фамилия Имя Отчество (полностью)(необходимо указать реквизиты доверенности, случае подачи заявки представителем)



«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Заявка принята:

Час. \_\_\_ мин. \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. за № \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Приложение №1

### Проект договора аренды земельного участка №

Иркутская область,

г. Тулун

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулу́нского муниципального района, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице председателя Вознюка Андрея Васильевича, действующий на основании Положения о комитете по управлению муниципальным имуществом Тулу́нского района, утвержденного решением Думы Тулу́нского муниципального района четвертого созыва № 94 от 07.09.2007 года, с одной стороны, и \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_, действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_, именуемый(ая) в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем.

#### 1. Предмет Договора

1.1. По настоящему Договору Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду сроком на \_\_\_\_\_ земельный участок из земель \_\_\_\_\_, расположенный по адресу: Иркутская область, Тулу́нский район, \_\_\_\_\_, с кадастровым номером \_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_ кв.м. (далее – Участок).

1.2. Место исполнения Договора: Иркутская область, г. Тулун.

1.3. Основанием для заключения Договора является протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г. по извещению № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.

1.4. Границы Участка установлены на местности и обозначены поворотными точками в кадастровом паспорте Участка.

1.5. Разрешенное использование Участка: \_\_\_\_\_ (далее - Объект).

1.6. На Участке имеются:

а) объекты недвижимости (здания, сооружения): \_\_\_\_\_.

б) иные объекты: \_\_\_\_\_.

1.7. Иные характеристики Участка: \_\_\_\_\_.

1.8. Приведенная в п. 1.1., п.п. 1.4. – 1.7. характеристика Участка является окончательной. Любая деятельность Арендатора, изменяющая приведенную характеристику, может осуществляться исключительно по письменному согласованию с Арендодателем в установленном законодательством порядке. Изменение вида разрешенного использования Участка не допускается.

#### 2. Срок Договора

2.1. Договор действует с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г. сроком на \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) лет.

#### 3. Права и обязанности Сторон

3.1. Арендодатель имеет право:

3.1.1. на беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения Арендатором условий Договора;

3.1.2. осуществлять контроль за исполнением Арендатором условий Договора, фиксировать результаты осмотров в соответствующем акте осмотра, составленном совместно с Арендатором.

В случае несогласия с выводами, сделанными Арендодателем и отраженными в акте осмотра, Арендатор делает об этом отметку с указанием соответствующих причин.

Отказ Арендатора от подписи на акте осмотра подтверждает факт ненадлежащего исполнения или неисполнения условий Договора, отраженный в акте осмотра.

3.1.3. требовать от Арендатора устранения выявленных Арендодателем нарушений условий Договора;

3.1.4. требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных законодательством и Договором;

3.1.5. осуществлять другие права, предусмотренные законодательством и Договором.

3.2. Арендодатель обязан:

3.2.1. передать Участок Арендатору по акту приема-передачи, прилагаемому к Договору и являющемуся неотъемлемой его частью (приложение 2), в течение 3 дней с момента подписания Договора;

3.2.2. принять Участок от Арендатора в случае окончания срока действия Договора (при его расторжении, прекращении);

3.2.3. не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора и действующему законодательству;

3.2.4. не использовать и не предоставлять прав третьим лицам на использование природных ресурсов, находящихся на Участке, если иное не предусмотрено законодательством РФ и соглашением сторон;

3.2.5. в течение семи календарных дней с момента изменения банковских реквизитов, определенных в п. 4.3. Договора, письменно уведомить Арендатора об указанном изменении;

3.2.6. осуществлять контроль за исполнением Арендатором условий Договора, фиксировать результаты проверок соответствующим актом.

3.3. Арендатор имеет право:

3.3.1. производить с письменного согласия Арендодателя улучшения Участка. При этом отдельные улучшения являются собственностью Арендатора, стоимость неотделимых улучшений Участка возмещению Арендодателем не подлежит;

3.3.2. осуществлять другие права, предусмотренные законодательством.

3.4. Арендатор обязан:

3.4.1. принять Участок в соответствии с актом приема-передачи, прилагаемым к Договору и являющимся неотъемлемой его частью (приложение 2), в порядке, установленном п. 3.2.1.;

3.4.2. использовать Участок в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, определенным п.п. 1.1, 1.5. Договора, способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту;

3.4.3. своевременно и полностью вносить Арендодателю арендную плату в размере и на условиях, установленных Договором;

3.4.4. обеспечивать свободный доступ на Участок представителю Арендодателя и контролирующим органам, в пределах их компетенции;

3.4.5. не передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам, в том числе не передавать право аренды Участка в залог, не вносить его в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в производственный кооператив, а также не передавать Участок в субаренду без письменного согласия Арендодателя;

3.4.6. использовать Участок в пределах границ, установленных в кадастровом паспорте земельного участка (не допускать самовольный захват смежных земельных участков);

3.4.7. соблюдать при использовании Участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов;

3.4.8. не допускать загрязнение, захламление, деградацию и ухудшение плодородия почв на Участке;

3.4.9. регулярно и в полном объеме производить сбор и транспортировку отходов производства и потребления на объекты их размещения в соответствии с действующим законодательством;

3.4.10. в течение семи календарных дней с момента изменения адреса или иных реквизитов письменно уведомить Арендодателя об указанном изменении;

3.4.11. при прекращении Договора передать Участок Арендодателю по акту приема-передачи в состоянии не хуже первоначального, оговоренного в акте приема-передачи Участка от Арендодателя Арендатору.

4. Арендная плата

4.1. За пользование Участком Арендатор вносит арендную плату.

4.2. Арендная плата исчисляется с даты, определенной в п. 2.1. Договора.

4.3. Арендная плата по Договору вносится Арендатором на счет:

УФК по Иркутской области (Администрация Тулу́нского муниципального района)

сч. № 40101810900000010001 ИНН 3839000977 КПП 381601001

ОКТМО 25638442 БИК 042520001 КБК 90311105013050000120

Банк получателя: Отделение Иркутск г. Иркутск.

4.4. Размер годовой арендной платы, определенный по результатам аукциона, составляет \_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей.

4.5. Внесение арендной платы осуществляется в течение 10 дней с момента подписания Договора в размере, указанном в п. 4.4. Договора, за вычетом задатка внесенного Арендатором в счет обеспечения участия в аукционе. Арендная плата за последующие годы вносится Арендатором ежеквартально, не позднее 10 числа второго месяца квартала текущего года путем перечисления по реквизитам, указанным Арендодателем. Арендатор имеет право внести арендную плату единовременно за год.

4.6. При перечислении денежных средств в оплату арендной платы Арендатор обязан указывать в платежном документе все банковские реквизиты, определенные в п. 4.3. Договора, а также точное назначение платежа,

номер и дату Договора, период, за который осуществляется оплата.

4.7. В случае досрочного прекращения, расторжения Договора сумма единовременного платежа, определенная в п. 4.4. Договора, перерасчету и возврату не подлежит.

5. Ответственность сторон

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пени из расчета 0,1 % от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируются законодательством Российской Федерации.

6. Изменение, прекращение, расторжение Договора

6.1. Изменение, прекращение, расторжение Договора осуществляется по соглашению сторон, если иное не установлено законодательством РФ и условиями Договора.

6.2. Договор прекращает свое действие в случаях:

6.2.1. расторжения его по письменному соглашению сторон;

6.2.2. при расторжении его по инициативе Арендодателя в случаях, предусмотренных п.п. 6.3., 6.4. Договора;

6.2.3. в иных случаях, в соответствии с законодательством.

6.3. По требованию Арендодателя Договор может быть досрочно расторгнут судом в случаях, когда Арендатор:

6.3.1. пользуется Участком с существенным нарушением условий Договора либо с неоднократными нарушениями;

6.3.2. существенно ухудшает состояние Участка;

6.3.3. по истечении установленного Договором срока платежа не вносит арендную плату;

6.3.4. два раза подряд и более по истечении установленного Договором срока платежа вносит арендную плату не в полном объеме.

6.4. Помимо оснований, указанных в п. 6.3. Договора, Договор может быть расторгнут по инициативе Арендодателя при ненадлежащем использовании Участка по основаниям, предусмотренным земельным законодательством для прекращения аренды земельного участка, а именно при:

6.4.1. использовании Участка с грубым нарушением правил рационального использования земли, в том числе, если Участок используется не в соответствии с его целевым назначением или его использование приводит к существенному снижению плодородия сельскохозяйственных земель или значительному ухудшению экологической обстановки;

6.4.2. порче земель;

6.4.3. невыполнении обязанностей по рекультивации земель, обязательных мероприятий по улучшению земель и охране почв;

6.4.4. невыполнении обязанностей по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению;

6.4.5. неиспользовании Участка, предназначенного для жилищного или иного строительства, в указанных целях в течение трех лет, если более длительный срок не установлен федеральным законом. В этот период не включается время, необходимое для освоения Участка, а также время, в течение которого Участок не мог быть использован по целевому назначению из-за стихийных бедствий или ввиду иных обстоятельств, исключающих такое использование;

6.4.6. при изъятии Участка для государственных или муниципальных нужд в порядке, установленном законодательством;

6.4.7. в иных предусмотренных федеральными законами случаях.

7. Рассмотрение и урегулирование споров

7.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством.

7.2. Споры, возникающие при исполнении Договора, разрешаются по соглашению сторон, а при не достижении такого соглашения в судебном порядке в соответствующем суде по месту нахождения Арендодателя.

8. Заключительные положения

8.1. Договор составлен на 5 листах, в четырех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, два экземпляра – для Арендодателя, один – для Арендатора и один – для органов, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

8.2. К Договору прилагаются и являются неотъемлемой его частью копия протокола (приложение 1), акт приема-передачи (приложение 2).

8.3. В соответствии со статьей 609 Гражданского кодекса Российской Федерации Договор подлежит обязательной государственной регистрации.

9. Реквизиты сторон:

Арендодатель: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района Иркутская область, г. Тулун, ул. Гидролизная, д. 2

ИНН 3839000977 КПП 381601001 ОГРН 1033841969732.

Арендатор:  
10. Подписи сторон:

Арендодатель:  
\_\_\_\_\_/ А.В. Вознюк

Арендатор:  
\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_

Приложение 2  
к проекту договора аренды земельного участка  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**АКТ  
ПРИЕМА – ПЕРЕДАЧИ**

Иркутская область,  
г. Тулун

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулу́нского муниципального района, именуемый по договору «Арендодатель», в лице председателя Вознюка Андрея Васильевича, действующий на основании Положения о комитете по управлению муниципальным имуществом Тулу́нского района, утвержденного решением Думы Тулу́нского муниципального района четвертого созыва № 94 от 07.09.2007 года, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_, действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_,

именуемый(ая) по Договору «Арендатор», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», составили настоящий акт о следующем.

На основании договора аренды земельного участка от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ (далее – Договор) Арендодатель передает Арендатору в аренду земельный участок из земель \_\_\_\_\_, расположенный по адресу: Иркутская область, Тулу́нский район, \_\_\_\_\_, с кадастровым номером \_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_ кв.м. (далее – Участок) для \_\_\_\_\_.

Состояние Участка соответствует условиям Договора. Участок осмотрен в натуре, претензий к передаваемому Участку не имеется.

Настоящий акт составлен в четырех экземплярах: два экземпляра – для Арендодателя, один – для Арендатора и один – для органов, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Арендодатель и Арендатор обязуются заключить Договор, неотъемлемой частью которого является настоящий передаточный акт.

Арендодатель: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулу́нского муниципального района Иркутская область, г. Тулун, ул. Гидролизная, д. 2  
ИНН 3839000977 КПП 381601001 ОГРН 1033841969732.

Арендатор:

Подписи сторон:

Арендодатель:  
\_\_\_\_\_/ А.В. Вознюк

Арендатор:  
\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_

Информационный бюллетень «Вестник Тулу́нского района» - учредитель и издатель Администрация Тулу́нского муниципального района.

Главный редактор: С.А.Гладун. Адрес редакции и издателя: Иркутская область, г. Тулун, ул. Ленина, 75.

Периодичность издания - еженедельно. *Реализуется бесплатно.* Распространяется в городе Тулу́не и Тулу́нском районе.

Время подписания в печать фактически: 17:00 и по гафику: 17:00 08.05.2018 г.

Отпечатано в типографии ООО «Пресса» г. Тулун, ул. 19 Партсъезда, 2. Тираж 200 экз.