

ВЕСТНИК

Информационный бюллетень
№69(431) от 21 октября 2021г.

Тулунского района

**Официальное печатное издание для опубликования
(обнародования) муниципальных правовых актов, иной
официальной информации органов местного
самоуправления Тулунского муниципального района**

Извещение

Организатор торгов: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района на основании распоряжения администрации Тулунского муниципального района от «30» сентября 2021 г. № 513-рг «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка» сообщает о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

Аукцион является открытым по составу участников и открытый по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы.

Аукцион и подведение его итогов состоится 22 ноября 2021 г. в 14 часов 00 минут (время местное) по адресу: 665253, Иркутская область, г. Тулун, ул. Гидролизная, д. 2.

Заявки принимаются ежедневно с 22 октября 2021 г. по 16 ноября 2021 г. с 08-00 до 17-00 часов (обед с 12-00 до 13-00) по адресу: 665253, Иркутская область, г. Тулун, ул. Гидролизная, д. 2.

Рассмотрение заявок и принятие решения о признании претендентов участниками аукциона – 18 ноября 2021 г. в 15 час. 00 мин. (время местное) по адресу: 665253, Иркутская область, г. Тулун, ул. Гидролизная, д. 2.

Справки по телефону: (839530)47020, в Интернете по адресу: <http://tulunr.irkobl.ru.>, www.torgi.gov.ru.

Предмет аукциона:

Лот 1. Право заключения договора аренды на земельный участок из земель населенных пунктов площадью 1105 кв.м., кадастровый номер 38:15:150101:794 адрес: Российская Федерация, Иркутская область, Тулунский район, д. Булушкина, ул. Тракторная, уч. 8, разрешенное использование: для автомобильного автотранспорта.

Право на земельный участок: государственная собственность (право собственности не разграничено).

Срок действия договора аренды: 10 (Десять) лет.

Ограничения в пользовании земельным участком: отсутствуют.

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта к сетям инженерно-технического обеспечения: Подключение к сетям инженерно-технического обеспечения невозможно (письмо администрации Писаревского сельского поселения).

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции определены в соответствии с ПЗЗ, утвержденные решением Думы Писаревского сельского поселения от 28.11.2017 г. № 11 «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Писаревского муниципального образования Тулунского района Иркутской области, утвержденные решением Думы Писаревского сельского поселения от 30.04.2014 г. № 34».

Начальный размер годовой арендной платы: 4493,81 (Четыре тысячи четыреста девяносто три) рубля 81 копейка/год.

Шаг аукциона: 3% от начального размера годовой арендной платы в сумме 134,81 (Сто тридцать четыре) рубля 81 копейка.

Размер задатка: 100 % от начального размера годовой арендной платы в сумме 4493,81 (Четыре тысячи четыреста девяносто три) рубля 81 копейка.

Для участия в торгах претендент представляет организатору торгов (лично или через своего представителя) в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие внесение задатка.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Заявка установленного образца, опись представленных документов составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора торгов, другой – у заявителя.

В случае подачи заявки представителем заявителя, представляется также доверенность, оформленная в соответствии с требованиями, установленными гражданским законодательством.

Заявитель (его уполномоченное лицо) заполняет опись представленных документов.

Все листы представляемых документов должны быть сшиты в один пакет, пронумерованы, подписаны заявителем (или его представителем). Все документы включаются в опись.

Все документы, подаваемые заявителем, должны быть заполнены по всем пунктам. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, заверенных установленным порядком. Сведения, содержащиеся в заявках не должны допускать двусмысленных толкований. Не допускается применение факсимильных подписей. Текст, написанный от руки, должен быть разборчивым.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления. Задаток вносится в размере 100% от начального размера годовой арендной платы на банковские реквизиты:

Комитет по финансам Тулунского района (Администрация Тулунского муниципального района, л/с 05343005670) ИНН 3839001473 КПП 381601001 БИК ТОФК 012520101

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА РОССИИ//УФК ПО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иркутск. Казначейский счет (КС) 03232643256380003400

Единый казначейский счет (ЕКС) 40102810145370000026 ОКТМО 25638000, КБК 0, назначение платежа: задаток на участие в аукционе.

Задаток должен поступить на счет Продавца не позднее момента рассмотрения заявок на участие в аукционе. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет организатора торгов, является выписка со счета организатора торгов.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- 1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- 2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- 3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;
- 4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьёй реестре недобросовестных участников аукциона.

Задаток возвращается заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Аукцион проводится при наличии не менее двух участников. Выигравшим торги на аукционе признается лицо, предложившее наиболее высокую цену. В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после троекратного объявления о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

Задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем возвращаются в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Внесенный Победителем аукциона задаток засчитывается в оплату приобретаемого земельного участка. В случае если Победитель аукциона уклонился от подписания протокола о результатах аукциона или от заключения договора аренды земельного участка аукцион признается несостоявшимся, внесенный Победителем аукциона задаток не возвращается.

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее, чем за три дня до наступления даты его проведения. Известить участников в течение трех дней со дня принятия данного решения и вернуть им внесенные задатки.

Договор аренды земельного участка заключается с Победителем аукциона или единственным принявшим участие в аукционе участником не ранее 10 дней и не позднее 30 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте. Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются законодательством Российской Федерации.

Подробнее ознакомиться с объектом аренды, условиями проведения аукциона, подачи Заявки на участие в аукционе, заключения договора о задатке и договора аренды земельного участка можно по адресу: 665253, Иркутская область, г. Тулун, ул. Гидролизная, д. 2 в рабочие дни с 08.00 до 17.00. Телефон для справок: 8(39530)47020, в Интернете по адресу: <http://tulunr.irkobl.ru>, www.torgi.gov.ru.

Осмотр земельного участка на местности осуществляется в период приема заявок ежедневно в рабочие дни с 14-00 до 16-00 часов, совместно с представителем организатора торгов Вознюком Андреем Васильевичем (запись по телефону: 83953047016).

**ВрИО председателя КУМИ администрации
Тулунского муниципального района**

Е.А. Ефименко

**ЗАЯВКА
на участие в аукционе на заключение
договора аренды земельного участка**

1. Изучив информационное сообщение об аукционе на заключение договора аренды земельного участка (заполняется юридическим лицом)

Заявитель _____
(наименование организации заявителя, ИНН, ОГРН)

в лице _____,
(наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)

действующего на основании _____

Юридический и фактический адреса: _____

телефоны _____, факс _____.

(заполняется физическим лицом)

ЗАЯВИТЕЛЬ _____
(Ф.И.О. заявителя)

Документ, удостоверяющий личность _____

Серия _____ № _____ выдан « _____ » _____ 20 _____ г.

(кем выдан)

Место регистрации (адрес): _____

Телефон: _____

согласен приобрести право на заключение договора аренды на земельный участок, расположенный: _____

2. Не ранее чем через 10 дней со дня размещения информации о результатах торгов на официальном сайте торгов РФ www.torgi.gov.

ру Претендент принимает на себя обязательство заключить договор аренды с Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района).

3. Претендент согласен с тем, что в случае признания его победителем аукциона и его уклонения от подписания протокола аукциона либо отказа от внесения установленной суммы платежа, равно как и от заключения договора аренды, сумма внесенного Претендентом задатка не возвращается.

4. Платежные реквизиты Заявителя, по которым перечисляется сумма возвращаемого задатка (Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района не несет ответственности за неверно указанные Заявителем реквизиты):

Наименование банка: _____
Адрес банка: _____
ИНН _____ КПП _____ БИК _____ Кор.счет банка _____
Номер счета _____

Перечень предоставляемых документов:

- 1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- 2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- 3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- 4) документы, подтверждающие внесение задатка;
- 5) опись представленных документов.

Подпись Заявителя _____ / _____ /
«__» _____ 2021 г.

Заявка принята Продавцом:
час. __ мин. __ «__» _____ 2021 г. за № _____
Подпись _____ (_____)

Приложение №1

Проект договора аренды земельного участка №

г. Тулун

Иркутская область,

«__» _____ 2021 г.

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице председателя Вознюка Андрея Васильевича, действующий на основании Положения о комитете по управлению муниципальным имуществом Тулунского района, утвержденного решением Думы Тулунского муниципального района на четвертом созыва № 94 от 07.09.2007 года, с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего(ей) на основании _____, именуемый(ая) в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. По настоящему Договору Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду сроком на _____ земельный участок из земель _____, расположенный по адресу: Иркутская область, Тулунский район, _____, с кадастровым номером _____, площадью _____ кв.м. (далее – Участок).

1.2. Место исполнения Договора: Иркутская область, г. Тулун.

1.3. Основанием для заключения Договора является протокол № _____ от _____ г. по извещению № _____ от _____ г.

1.4. Границы Участка установлены на местности и обозначены поворотными точками в кадастровом паспорте Участка.

1.5. Разрешенное использование Участка: _____ (далее - Объект).

1.6. На Участке имеются:

а) объекты недвижимости (здания, сооружения): _____.

б) иные объекты: _____.

1.7. Иные характеристики Участка: _____.

1.8. Приведенная в п. 1.1., п.п. 1.4. – 1.7. характеристика Участка является окончательной. Любая деятельность Арендатора, изменяющая приведенную характеристику, может осуществляться исключительно по письменному согласованию с Арендодателем в установленном законодательством порядке. Изменение вида разрешенного использования Участка не допускается.

2. Срок Договора

2.1. Договор действует с _____ г. по _____ г. сроком на _____ (_____) лет.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Арендодатель имеет право:

3.1.1. на беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения Арендатором условий Договора;

3.1.2. осуществлять контроль за исполнением Арендатором условий Договора, фиксировать результаты осмотров в соответствующем акте осмотра, составленном совместно с Арендатором.

В случае несогласия с выводами, сделанными Арендодателем и отраженными в акте осмотра, Арендатор делает об этом отметку с указанием соответствующих причин.

Отказ Арендатора от подписи на акте осмотра подтверждает факт ненадлежащего исполнения или неисполнения условий Договора, отраженный в акте осмотра.

3.1.3. требовать от Арендатора устранения выявленных Арендодателем нарушений условий Договора;

3.1.4. требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных законодательством и Договором;

3.1.5. осуществлять другие права, предусмотренные законодательством и Договором.

3.2. Арендодатель обязан:

- 3.2.1. передать Участок Арендатору по акту приема-передачи, прилагаемому к Договору и являющемуся неотъемлемой его частью (приложение 2), в течение 3 дней с момента подписания Договора;
- 3.2.2. принять Участок от Арендатора в случае окончания срока действия Договора (при его расторжении, прекращении);
- 3.2.3. не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора и действующему законодательству;
- 3.2.4. не использовать и не предоставлять прав третьим лицам на использование природных ресурсов, находящихся на Участке, если иное не предусмотрено законодательством РФ и соглашением сторон;
- 3.2.5. в течение семи календарных дней с момента изменения банковских реквизитов, определенных в п. 4.3. Договора, письменно уведомить Арендатора об указанном изменении;
- 3.2.6. осуществлять контроль за исполнением Арендатором условий Договора, фиксировать результаты проверок соответствующим актом.
- 3.3. Арендатор имеет право:
- 3.3.1. производить с письменного согласия Арендодателя улучшения Участка. При этом отдельные улучшения являются собственностью Арендатора, стоимость неотделимых улучшений Участка возмещению Арендодателем не подлежит;
- 3.3.2. осуществлять другие права, предусмотренные законодательством.
- 3.4. Арендатор обязан:
- 3.4.1. принять Участок в соответствии с актом приема-передачи, прилагаемым к Договору и являющимся неотъемлемой его частью (приложение 2), в порядке, установленном п. 3.2.1.;
- 3.4.2. использовать Участок в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, определенным п.п. 1.1, 1.5. Договора, способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту;
- 3.4.3. своевременно и полностью вносить Арендодателю арендную плату в размере и на условиях, установленных Договором;
- 3.4.4. обеспечивать свободный доступ на Участок представителю Арендодателя и контролирующим органам, в пределах их компетенции;
- 3.4.5. не передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам, в том числе не передавать право аренды Участка в залог, не вносить его в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в производственный кооператив, а также не передавать Участок в субаренду без письменного согласия Арендодателя;
- 3.4.6. использовать Участок в пределах границ, установленных в кадастровом паспорте земельного участка (не допускать самовольный захват смежных земельных участков);
- 3.4.7. соблюдать при использовании Участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов;
- 3.4.8. не допускать загрязнение, захламление, деградацию и ухудшение плодородия почв на Участке;
- 3.4.9. регулярно и в полном объеме производить сбор и транспортировку отходов производства и потребления на объекты их размещения в соответствии с действующим законодательством;
- 3.4.10. в течение семи календарных дней с момента изменения адреса или иных реквизитов письменно уведомить Арендодателя об указанном изменении;
- 3.4.11. при прекращении Договора передать Участок Арендодателю по акту приема-передачи в состоянии не хуже первоначального, оговоренного в акте приема-передачи Участка от Арендодателя Арендатору.
4. Арендная плата
- 4.1. За пользование Участком Арендатор вносит арендную плату.
- 4.2. Арендная плата исчисляется с даты, определенной в п. 2.1. Договора.
- 4.3. Арендная плата по Договору вносится Арендатором на счет:
Управление Федерального казначейства по Иркутской области (Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района) ИНН 3839000977 КПП 381601001
Номер казначейского счета: 03100643000000013400
Единый казначейский счет: 40102810145370000026
БИК ТОФК: 012520101 Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА РОССИИ/УФК ПО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иркутск
ОКТМО 25638445 КБК 90311105013050000120.
- 4.4. Размер годовой арендной платы, определенный по результатам аукциона, составляет _____ (сумма прописью) рублей.
- 4.5. Внесение арендной платы осуществляется в течение 10 дней с момента подписания Договора в размере, указанном в п. 4.4. Договора, за вычетом задатка внесенного Арендатором в счет обеспечения участия в аукционе. Арендная плата за последующие годы вносится Арендатором ежеквартально, не позднее 10 числа второго месяца квартала текущего года путем перечисления по реквизитам, указанным Арендодателем. Арендатор имеет право внести арендную плату одновременно за год.
- 4.6. При перечислении денежных средств в оплату арендной платы Арендатор обязан указывать в платежном документе все банковские реквизиты, определенные в п. 4.3. Договора, а также точное назначение платежа, номер и дату Договора, период, за который осуществляется оплата.
- 4.7. В случае досрочного прекращения, расторжения Договора сумма единовременного платежа, определенная в п. 4.4. Договора, перерасчету и возврату не подлежит.
- 4.8. Обеспечить допуск представителям собственника линейного объекта или представителям организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности.
5. Ответственность сторон
- 5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.
- 5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пени за каждый календарный день просрочки равной 1/300 действующей ключевой ставки Банка России, начиная со дня, следующего за днем наступления установленного договором аренды срока уплаты арендной платы, по день фактической уплаты.
- 5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируются законодательством Российской Федерации.
6. Изменение, прекращение, расторжение Договора
- 6.1. Изменение, прекращение, расторжение Договора осуществляется по соглашению сторон, если иное не установлено законодательством РФ и условиями Договора.
- 6.2. Договор прекращает свое действие в случаях:
- 6.2.1. расторжения его по письменному соглашению сторон;
- 6.2.2. при расторжении его по инициативе Арендодателя в случаях, предусмотренных п.п. 6.3., 6.4. Договора;
- 6.2.3. в иных случаях, в соответствии с законодательством.
- 6.3. По требованию Арендодателя Договор может быть досрочно расторгнут судом в случаях, когда Арендатор:
- 6.3.1. пользуется Участком с существенным нарушением условий Договора либо с неоднократными нарушениями;
- 6.3.2. существенно ухудшает состояние Участка;
- 6.3.3. по истечении установленного Договором срока платежа не вносит арендную плату;

- 6.3.4. два раза подряд и более по истечении установленного Договором срока платежа вносит арендную плату не в полном объеме.
- 6.4. Помимо оснований, указанных в п. 6.3. Договора, Договор может быть расторгнут по инициативе Арендодателя при ненадлежащем использовании Участка по основаниям, предусмотренным земельным законодательством для прекращения аренды земельного участка, а именно при:
- 6.4.1. использовании Участка с грубым нарушением правил рационального использования земли, в том числе, если Участок используется не в соответствии с его целевым назначением или его использование приводит к существенному снижению плодородия сельскохозяйственных земель или значительному ухудшению экологической обстановки;
- 6.4.2. порче земель;
- 6.4.3. невыполнении обязанностей по рекультивации земель, обязательных мероприятий по улучшению земель и охране почв;
- 6.4.4. невыполнении обязанностей по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению;
- 6.4.5. неиспользовании Участка, предназначенного для жилищного или иного строительства, в указанных целях в течение трех лет, если более длительный срок не установлен федеральным законом. В этот период не включается время, необходимое для освоения Участка, а также время, в течение которого Участок не мог быть использован по целевому назначению из-за стихийных бедствий или ввиду иных обстоятельств, исключающих такое использование;
- 6.4.6. при изъятии Участка для государственных или муниципальных нужд в порядке, установленном законодательством;
- 6.4.7. в иных предусмотренных федеральными законами случаях.
7. Рассмотрение и урегулирование споров
- 7.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством.
- 7.2. Споры, возникающие при исполнении Договора, разрешаются по соглашению сторон, а при не достижении такого соглашения в судебном порядке в соответствующем суде по месту нахождения Арендодателя.
8. Заключительные положения
- 8.1. Договор составлен на 5 листах, в четырех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, два экземпляра – для Арендодателя, один – для Арендатора и один – для органов, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
- 8.2. К Договору прилагаются и являются неотъемлемой его частью копия протокола (приложение 1), акт приема-передачи (приложение 2).
- 8.3. В соответствии со статьей 609 Гражданского кодекса Российской Федерации Договор подлежит обязательной государственной регистрации.
9. Реквизиты сторон:
Арендодатель: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района Иркутская область, г. Тулун, ул. Гидролизная, д. 2
ИНН 3839000977 КПП 381601001 ОГРН 1033841969732.
- Арендатор:**
- 10. Подписи сторон:**

Арендодатель:

_____/ **А.В. Вознюк**
мп

Арендатор:

_____/ _____

Приложение 2
к проекту договора аренды земельного участка
от «__» _____ 2021 г. № _____

АКТ
ПРИЕМА – ПЕРЕДАЧИ

Иркутская область,
г. Тулун _____ «__» _____ 2021 г.

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района, именуемый по договору «Арендодатель», в лице председателя Вознюка Андрея Васильевича, действующий на основании Положения о комитете по управлению муниципальным имуществом Тулунского района, утвержденного решением Думы Тулунского муниципального района четвертого созыва № 94 от 07.09.2007 года, с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего(ей) на основании _____, именуемый(ая) по Договору «Арендатор», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», составили настоящий акт о следующем. На основании договора аренды земельного участка от _____ 20__ г. № _____ (далее – Договор) Арендодатель передает Арендатору в аренду земельный участок из земель _____, расположенный по адресу: Иркутская область, Тулунский район, _____, с кадастровым номером _____, площадью _____ кв.м. (далее – Участок) для _____.

Состояние Участка соответствует условиям Договора. Участок осмотрен в натуре, претензий к передаваемому Участку не имеется. Настоящий акт составлен в четырех экземплярах: два экземпляра – для Арендодателя, один – для Арендатора и один – для органов, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Арендодатель и Арендатор обязуются заключить Договор, неотъемлемой частью которого является настоящий передаточный акт.

Арендодатель: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района Иркутская область, г. Тулун, ул. Гидролизная, д. 2
ИНН 3839000977 КПП 381601001 ОГРН 1033841969732.

Арендатор:

Подписи сторон:

Арендодатель:

_____/ **А.В. Вознюк**
мп

Арендатор:

_____/ _____

Извещение о предоставлении земельного участка

В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района информирует о возможности предоставления земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства, имеют право в течение тридцати дней со дня опубликования извещения подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора.

Адрес подачи заявления: 665253, Иркутская область, г. Тулун, ул. Гидролизная, 2, адрес электронной почты: kumitulun@yandex.ru.

Заявления подаются заявителем одним из следующих способов:

- путем личного обращения;

- через организации почтовой связи;

- в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, которые передаются с использованием сети «Интернет» путем направления документов на адрес электронной почты.

Дата окончания приема заявлений – 14 ноября 2021 года.

Характеристика земельного участка:

Земельный участок из земель населенных пунктов площадью 2379 кв.м. адрес: Российская Федерация, Иркутская область, Тулунский район, Икейское муниципальное образование, с. Икей, ул. Делегатская, уч. 17, разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства.

Ознакомление со схемой расположения земельного участка осуществляется в период приема заявлений с понедельника по пятницу с 08-00 до 17-00 часов, по адресу: Иркутская область, г. Тулун, ул. Гидролизная, 2.

**ВрИО председателя КУМИ
администрации Тулунского
муниципального района**

Е.А. Ефименко

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
Муниципальное образование
«Тулунский район»**

**Д У М А
Тулунского муниципального района
седьмого созыва**

РЕШЕНИЕ

28 сентября 2021 г.

г. Тулун

№ 265

Об установлении дополнительных мер социальной поддержки врачам и среднему медицинскому персоналу структурных подразделений ОГБУЗ «Тулунская городская больница», расположенных на территории Тулунского муниципального района

В целях привлечения врачей и среднего медицинского персонала для работы в структурных подразделениях ОГБУЗ «Тулунская городская больница», расположенных на территории Тулунского муниципального района, в соответствии с пунктом 12 части 1 статьи 15, частью 5 статьи 20 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 17 Федерального закона от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», статьей 7(1) закона Иркутской области от 05.03.2010 г. 4-оз «Об отдельных вопросах здравоохранения в Иркутской области», руководствуясь статьями 27, 44 Устава муниципального образования «Тулунский район», Дума Тулунского муниципального района

Р Е Ш И Л А:

1. Установить врачам и среднему медицинскому персоналу структурных подразделений ОГБУЗ «Тулунская городская больница», расположенных на территории Тулунского муниципального района, дополнительные меры социальной поддержки в виде:
 - 1) выплаты подъемных;
 - 2) выплаты частичной компенсации стоимости аренды жилья;
 - 3) социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья.
2. Дополнительные меры социальной поддержки, указанные в пункте 1 настоящего решения Думы Тулунского муниципального района, предоставляются при условии наличия предусмотренных в бюджете Тулунского муниципального района на текущий финансовый год бюджетных ассигнований, направляемых на соответствующие цели.
3. Порядок, в том числе размеры и условия, предоставления дополнительных мер социальной поддержки, указанных в пункте 1 настоящего решения Думы Тулунского муниципального района, определяются Администрацией Тулунского муниципального района.
4. Администрации Тулунского муниципального района опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Вестник Тулунского района» и разместить на официальном сайте Администрации Тулунского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль за исполнением данного решения возложить на постоянную комиссию по социальной сфере и природопользованию Думы Тулунского муниципального района.

**Председатель Думы Тулунского
муниципального района**

В.В. Сидоренко

**Мэр Тулунского
муниципального района**

М.И. Гильдебрант

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
Муниципальное образование
«Тулунский район»
АДМИНИСТРАЦИЯ**

Тулунского муниципального района

«29» 09 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**
2021 г. №150 - пг
г. Тулун

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие культуры в Тулунском районе» на 2021-2025 годы

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Тулунского муниципального района от 05.10.2015 года № 130-пг «Об утверждении Положения о порядке принятия решений о разработке муниципальных программ Тулунского муниципального района и их формирования и реализации», статьями 22, 36 Устава муниципального образования «Тулунский район»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Развитие культуры в Тулунском районе» на 2021-2025 годы, утвержденную постановлением администрации Тулунского муниципального района от 27.11.2020 г. № 156 –пг следующие изменения:

1.1. Строку «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

Ресурсное обеспечение муниципальной программы	Общий объем финансирования по годам реализации составляет: 468122,4 тыс. руб. 2021 год – 96856,4 тыс. рублей; 2022 год – 83053,2 тыс. рублей; 2023 год – 82602,0 тыс. рублей; 2024 год – 102805,4 тыс. рублей; 2025 год – 102805,4 тыс. рублей. Объем финансирования за счет средств местного бюджета по годам реализации составляет: 393996,5 тыс. руб. 2021 год – 67740,9 тыс. рублей; 2022 год – 60547,7 тыс. рублей; 2023 год – 60097,1 тыс. рублей; 2024 год – 102805,4 тыс. рублей; 2025 год – 102805,4 тыс. рублей. Объем финансирования за счет средств областного бюджета по годам реализации составляет: 71442,3 тыс. руб. 2021 год – 26431,9 тыс. рублей; 2022 год – 22505,5 тыс. рублей; 2023 год – 22504,9 тыс. рублей; 2024 год – 0,0 тыс. рублей; 2025 год – 0,0 тыс. рублей. Объем финансирования за счет средств федерального бюджета по годам реализации составляет: 2683,6 тыс. руб. 2021 год – 2683,6 тыс. рублей; 2022 год – 0,0 тыс. рублей; 2023 год – 0,0 тыс. рублей; 2024 год – 0,0 тыс. рублей; 2025 год – 0,0 тыс. рублей.
---	--

1.2. Строку «Ресурсное обеспечение подпрограммы» паспорта подпрограммы «Организация досуга жителей Тулунского района, поддержка и развитие жанров традиционного народного творчества» на 2021-2025 годы изложить в следующей редакции:

Ресурсное подпрограммы	обеспечение	Общий объем финансирования по годам реализации составляет: 116752,3 тыс. руб.
		2021 год – 31294,9 тыс. рублей;
		2022 год – 18911,0 тыс. рублей;
		2023 год – 18525,0 тыс. рублей;
		2024 год – 24010,7 тыс. рублей;
2025 год – 24010,7 тыс. рублей.		
		Объем финансирования за счет средств местного бюджета по годам реализации составляет: 87454,0 тыс. руб.
		2021 год – 17188,8 тыс. рублей;
		2022 год – 11314,9 тыс. рублей;
		2023 год – 10928,9 тыс. рублей;
		2024 год – 24010,7 тыс. рублей;
		2025 год – 24010,7 тыс. рублей.
		Объем финансирования за счет средств областного бюджета по годам реализации составляет: 26694,7 тыс. руб.
		2021 год – 11502,5 тыс. рублей;
		2022 год – 7596,1 тыс. рублей;
		2023 год – 7596,1 тыс. рублей;
		2024 год – 0,0 тыс. рублей;
		2025 год – 0,0 тыс. рублей.
		Объем финансирования за счет средств федерального бюджета по годам реализации составляет: 2603,6 тыс. руб.
		2021 год – 2603,6 тыс. рублей;
		2022 год – 0,0 тыс. рублей;
		2023 год – 0,0 тыс. рублей;
		2024 год – 0,0 тыс. рублей;
		2025 год – 0,0 тыс. рублей.

1.3. Строку «Ресурсное обеспечение подпрограммы» паспорта подпрограммы «Развитие системы дополнительного образования в сфере культуры в Тулунском районе» на 2021 - 2025 годы изложить в следующей редакции:

Ресурсное обеспечение подпрограммы	Общий объем финансирования по годам реализации составляет: 20252,2 тыс. руб.
	2021 год – 4341,8 тыс. рублей;
	2022 год – 3642,7 тыс. рублей;
	2023 год – 3642,7 тыс. рублей;
	2024 год – 4312,5 тыс. рублей;
2025 год – 4312,5 тыс. рублей.	
	Объем финансирования за счет средств местного бюджета по годам реализации составляет: 16416,7 тыс. руб.
	2021 год – 3063,3 тыс. рублей;
	2022 год – 2364,2 тыс. рублей;
	2023 год – 2364,2 тыс. рублей;
	2024 год – 4312,5 тыс. рублей;
	2025 год – 4312,5 тыс. рублей;
	Объем финансирования за счет средств областного бюджета по годам реализации составляет: 3835,5 тыс. руб.
	2021 год – 1278,5 тыс. рублей;
	2022 год – 1278,5 тыс. рублей;
	2023 год – 1278,5 тыс. рублей;
	2024 год – 0,0 тыс. рублей;
	2025 год – 0,0 тыс. рублей.

1.4. Строку «Ресурсное обеспечение подпрограммы» паспорта подпрограммы «Поддержка и развитие традиционных народных промыслов и художественных ремесел в Тулунском муниципальном районе» на 2021 - 2025 годы изложить в следующей редакции:

Ресурсное обеспечение подпрограммы	Общий объем финансирования по годам реализации составляет: 33162,1 тыс. руб. 2021 год – 7354,6 тыс. рублей; 2022 год – 6527,6 тыс. рублей; 2023 год – 6331,7 тыс. рублей; 2024 год – 6474,1 тыс. рублей; 2025 год – 6474,1 тыс. рублей.
	Объем финансирования за счет средств местного бюджета по годам реализации составляет: 26010,0 тыс. руб. 2021 год – 4903,9 тыс. рублей; 2022 год – 4176,9 тыс. рублей; 2023 год – 3981,0 тыс. рублей; 2024 год – 6474,1 тыс. рублей; 2025 год – 6474,1 тыс. рублей;
	Объем финансирования за счет средств областного бюджета по годам реализации составляет: 7072,1 тыс. руб. 2021 год – 2370,7 тыс. рублей; 2022 год – 2350,7 тыс. рублей; 2023 год – 2350,7 тыс. рублей; 2024 год – 0,0 тыс. рублей; 2025 год – 0,0 тыс. рублей.
	Объем финансирования за счет средств федерального бюджета по годам реализации составляет: 80,0 тыс. руб. 2021 год – 80,0 тыс. рублей; 2022 год – 0,0 тыс. рублей; 2023 год – 0,0 тыс. рублей; 2024 год – 0,0 тыс. рублей; 2025 год – 0,0 тыс. рублей.

1.5. Строку «Ресурсное обеспечение подпрограммы» паспорта подпрограммы «Обеспечение хозяйственно-технического состояния муниципальных учреждений культуры, спорта, дополнительного образования, функционирующих на территории Тулунского района» на 2021 - 2025 годы изложить в следующей редакции:

Ресурсное обеспечение подпрограммы	Общий объем финансирования по годам реализации составляет: 220194,6 тыс. руб. 2021 год – 38085,7 тыс. рублей; 2022 год – 39463,6 тыс. рублей; 2023 год – 39460,1 тыс. рублей; 2024 год – 51592,6 тыс. рублей; 2025 год – 51592,6 тыс. рублей.
	Объем финансирования за счет средств местного бюджета по годам реализации составляет: 203063,1 тыс. руб. 2021 год – 32375,2 тыс. рублей; 2022 год – 33753,1 тыс. рублей; 2023 год – 33749,6 тыс. рублей; 2024 год – 51592,6 тыс. рублей; 2025 год – 51592,6 тыс. рублей;
	Объем финансирования за счет средств областного бюджета по годам реализации составляет: 17131,5 тыс. руб. 2021 год – 5710,5 тыс. рублей; 2022 год – 5710,5 тыс. рублей; 2023 год – 5710,5 тыс. рублей; 2024 год – 0,0 тыс. рублей; 2025 год – 0,0 тыс. рублей.

- 1.6. Приложения 9, 10 к Программе изложить в новой редакции (прилагаются).
2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Вестник Тулунского района» и разместить на официальном сайте администрации Тулунского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по культуре, молодежной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района Л. И. Константинову.

**Мэр Тулунского
муниципального района**

М. И. Гильдебрант

Приложение
к Постановлению администрации Тулунского
муниципального района
от «29» 09 2021 г. №150 -пг

Приложение № 9
к муниципальной программе
«Развитие культуры в Тулунском районе»
на 2021-2025 годы

**РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ В ТУЛУНСКОМ РАЙОНЕ» НА 2021- 2025 ГОДЫ
ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ В БЮДЖЕТЕ
ТУЛУНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА (далее – программа)**

Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники	Источники финансирования	Расходы (тыс. руб.), годы				
			первый год действия программы 2021 год	второй год действия программы 2022 год	третий год действия программы 2023 год	четвертый год действия программы 2024 год	пятый год действия программы 2025 год
1	2	3	4	5	6	7	8
		Всего	96 856,4	83 053,2	82 602,0	102 805,4	102 805,4
		Местный бюджет (далее – МБ)	67 740,9	60 547,7	60 097,1	102 805,4	102 805,4
	всего, в том числе:	Областной бюджет далее - ОБ)	26 431,9	22 505,5	22 504,9	0,0	0,0
Муниципальная программа		Федеральный бюджет далее- ФБ)	2 683,6	0,0	0,0	0,0	0,0
«Развитие культуры в Тулунском районе» на 2021-2025 годы		Иные источники (далее - ИИ)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Комитет по культуре, молодёжной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	Всего	96 856,4	83 053,2	82 602,0	102 805,4	102 805,4
		МБ	67 740,9	60 547,7	60 097,1	102 805,4	102 805,4
		ОБ	26 431,9	22 505,5	22 504,9	0,0	0,0
		ФБ	2 683,6	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Всего	31 294,9	18 911,0	18 525,0	24 010,7	24 010,7
	всего, в том числе:	МБ	17 188,8	11 314,9	10 928,9	24 010,7	24 010,7
		ОБ	11 502,5	7 596,1	7 596,1	0,0	0,0
		ФБ	2 603,6	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма I «Организация досуга жителей Тулунского района, поддержка и развитие жанров традиционного народного творчества» на 2021-2025 годы	Комитет по культуре, молодёжной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	Всего	31 294,9	18 911,0	18 525,0	24 010,7	24 010,7
		МБ	17 188,8	11 314,9	10 928,9	24 010,7	24 010,7
		ОБ	11 502,5	7 596,1	7 596,1	0,0	0,0
		ФБ	2 603,6	0,0	0,0	0,0	0,0
		Всего	31 294,9	18 911,0	18 525,0	24 010,7	24 010,7
1.1. Основное мероприятие Развитие традиционного народного творчества, организация досуга жителей и повышение квалификации специалистов сферы культуры	Комитет по культуре, молодёжной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	МБ	17 188,8	11 314,9	10 928,9	24 010,7	24 010,7
		ОБ	11 502,5	7 596,1	7 596,1	0,0	0,0
		ФБ	2 603,6	0,0	0,0	0,0	0,0
		Всего	23 522,9	18 139,0	17 753,0	24 010,7	24 010,7
1.1.1 Мероприятия, направленные на развитие традиционного народного творчества, организацию досуга жителей и повышение квалификации специалистов сферы культуры	Комитет по культуре, молодёжной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	МБ	16 644,8	11 260,9	10 874,9	24 010,7	24 010,7
		ОБ	6 878,1	6 878,1	6 878,1	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1.1.2 Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры	Комитет по культуре, молодёжной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	Всего	7 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБ	490,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ОБ	3 906,4	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	2 603,6	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3 Реализация мероприятий перечня проектов народных инициатив	Комитет по культуре, молодёжной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	Всего	772,0	772,0	772,0	0,0	0,0
		МБ	54,0	54,0	54,0	0,0	0,0
		ОБ	718,0	718,0	718,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма 2 «Совершенствование системы библиотечного и информационно-методического обслуживания в Тулунском районе» на 2021-2025 годы		Всего	6 246,5	4 995,4	5 129,6	6 005,7	6 005,7
	всего, в том числе:	МБ	4 471,5	3 220,4	3 355,2	6 005,7	6 005,7
		ОБ	1 775,0	1 775,0	1 774,4	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1. Основное мероприятие «Обеспечение деятельности МКУК «МЦБ им. Г. С. Виноградова»	Комитет по культуре, молодёжной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	Всего	6 246,5	4 995,4	5 129,6	6 005,7	6 005,7
		МБ	4 471,5	3 220,4	3 355,2	6 005,7	6 005,7
		ОБ	1 775,0	1 775,0	1 774,4	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.1 Мероприятия по обеспечению деятельности МКУК «МЦБ им. Г. С. Виноградова»	Комитет по культуре, молодёжной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	Всего	6 025,4	4 659,5	5 110,4	5 865,3	5 865,3
		МБ	4 250,4	2 884,5	3 336,0	5 865,3	5 865,3
		ОБ	1 775,0	1 775,0	1 774,4	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.2 Комплектование книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек	Комитет по культуре, молодёжной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	Всего	5 727,1	4 361,2	4 812,8	5 865,3	5 865,3
		МБ	4 229,5	2 863,6	3 315,2	5 865,3	5 865,3
		ОБ	1 497,6	1 497,6	1 497,6	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.3 Реализация мероприятий перечня проектов народных инициатив	Комитет по культуре, молодёжной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	Всего	58,3	58,3	57,6	0,0	0,0
		МБ	4,1	4,1	4,0	0,0	0,0
		ОБ	54,2	54,2	53,6	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.2. Основное мероприятие «Организация и проведение информационно-методических мероприятий»	Комитет по культуре, молодёжной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	Всего	240,0	240,0	240,0	0,0	0,0
		МБ	16,8	16,8	16,8	0,0	0,0
		ОБ	223,2	223,2	223,2	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Всего	34,4	19,2	19,2	140,4	140,4	
	МБ	34,4	19,2	19,2	140,4	140,4	

		Всего	34,4	19,2	19,2	140,4	140,4
2.2.1 Мероприятия по обеспечению проведения информационно-методических мероприятий	Комитет по культуре, молодёжной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	МБ	34,4	19,2	19,2	140,4	140,4
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.3. Основное мероприятие		Всего	186,7	316,7	0,0	0,0	0,0
Капитальный ремонт здания Муниципального казенного учреждения культуры «Межпоселенческая центральная библиотека им. Г. С. Виноградова» Тулунского муниципального района, расположенного по адресу: Иркутская область, Тулунский район, пос. Центральные Мастерские, пер. Урожайный, д. За.	Комитет по культуре, молодёжной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	МБ	186,7	316,7	0,0	0,0	0,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Всего	186,7	316,7	0,0	0,0	0,0
2.3.1 Мероприятия по проведению капитального ремонта здания МКУК «МЦБ им. Г. С. Виноградова»	Комитет по культуре, молодёжной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	МБ	186,7	316,7	0,0	0,0	0,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Всего	4 341,8	3 642,7	3 642,7	4 312,5	4 312,5
	всего, в том числе:	МБ	3 063,3	2 364,2	2 364,2	4 312,5	4 312,5
		ОБ	1 278,5	1 278,5	1 278,5	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма 3 «Развитие системы дополнительного образования в сфере культуры в Тулунском районе» на 2021-2025 годы	Комитет по культуре, молодёжной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	Всего	4 341,8	3 642,7	3 642,7	4 312,5	4 312,5
		МБ	3 063,3	2 364,2	2 364,2	4 312,5	4 312,5
		ОБ	1 278,5	1 278,5	1 278,5	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Всего	4 331,8	3 632,7	3 632,7	4 302,5	4 302,5
3. 1. Основное мероприятие	Комитет по культуре, молодёжной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	МБ	3 053,3	2 354,2	2 354,2	4 302,5	4 302,5
Обеспечение деятельности МКОУ ДО «ДШИ» с. Шерагул		ОБ	1 278,5	1 278,5	1 278,5	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Всего	4 211,8	3 512,7	3 512,7	4 302,5	4 302,5
3.1.1 Мероприятия по обеспечению деятельности МКОУ ДО «ДШИ» с. Шерагул	Комитет по культуре, молодёжной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	МБ	3 044,9	2 345,8	2 345,8	4 302,5	4 302,5
		ОБ	1 166,9	1 166,9	1 166,9	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Всего	120,0	120,0	120,0	0,0	0,0
3.1.2 Реализация мероприятий перечня проектов народных инициатив	Комитет по культуре, молодёжной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	МБ	8,4	8,4	8,4	0,0	0,0
		ОБ	111,6	111,6	111,6	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

3.2. Основное мероприятие Мероприятия, направленные на выявление и поддержку одаренных детей и талантливой молодежи	Комитет по культуре, молодёжной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	Всего	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0
		МБ	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0
3.2.1 Мероприятия по прове- дению творческих и инфор- мационно-методических мероприятий	Комитет по культуре, молодёжной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	Всего	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0
		МБ	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0
Подпрограмма 4. «Поддержка и развитие традиционных народных промыслов и художественных ремесел в Тулунском муниципальном районе» на 2021 - 2025 годы		Всего	7 354,6	6 527,6	6 331,7	6 474,1	6 474,1
	всего, в том числе:	МБ	4 903,9	4 176,9	3 981,0	6 474,1	6 474,1
		ОБ	2 370,7	2 350,7	2 350,7	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	80,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Всего	7 354,6	6 527,6	6 331,7	6 474,1	6 474,1
		МБ	4 903,9	4 176,9	3 981,0	6 474,1	6 474,1
		ОБ	2 370,7	2 350,7	2 350,7	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	80,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.1. Основное мероприятие Обеспечение деятельности МКУК «Центр ремесел»	Комитет по культуре, молодёжной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	Всего	7 234,6	6 496,6	6 321,7	6 443,1	6 443,1
		МБ	4 883,9	4 145,9	3 971,0	6 443,1	6 443,1
		ОБ	2 350,7	2 350,7	2 350,7	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.1.1. Мероприятия по обеспечению деятельности МКУК «Центр ремесел» Тулунского муниципального района	Комитет по культуре, молодёжной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	Всего	6 664,6	5 926,6	5 751,7	6 443,1	6 443,1
		МБ	4 844,0	4 106,0	3 931,1	6 443,1	6 443,1
		ОБ	1 820,6	1 820,6	1 820,6	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.1.2 Реализация меро- приятий перечня проектов народных инициатив	Комитет по культуре, молодёжной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	Всего	570,0	570,0	570,0	0,0	0,0
		МБ	39,9	39,9	39,9	0,0	0,0
		ОБ	530,1	530,1	530,1	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.2.Основное мероприятие «Мероприятия, направленные на развитие декоративно-прикладного искусства и народного творчества»	Комитет по культуре, молодёжной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	Всего	20,0	31,0	10,0	31,0	31,0
		МБ	20,0	31,0	10,0	31,0	31,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.2.1. Мероприятия в сфере развития декоративно-при- кладного искусства и народ- ного творчества	Комитет по культуре, молодёжной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	Всего	20,0	31,0	10,0	31,0	31,0
		МБ	20,0	31,0	10,0	31,0	31,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

4.3. Основное мероприятие «Региональный проект «Творческие люди»	Комитет по культуре, молодёжной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	Всего	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ОБ	20,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	80,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.3.1. Мероприятия, направленные на государственную поддержку лучших сельских учреждений культуры	Комитет по культуре, молодёжной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	Всего	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ОБ	20,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	80,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма 5. «Обеспечение хозяйственно-технического состояния муниципальных учреждений культуры, спорта, дополнительного образования, функционирующих на территории Тулунского района» на 2021 - 2025 годы	Комитет по культуре, молодёжной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	Всего	38 085,7	39 463,6	39 460,1	51 592,6	51 592,6
		МБ	32 375,2	33 753,1	33 749,6	51 592,6	51 592,6
		ОБ	5 710,5	5 710,5	5 710,5	0,0	0,0
		ФБ	80,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5.1 Основное мероприятие Обеспечение деятельности МКУ «Обслуживающий центр»	Комитет по культуре, молодёжной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	Всего	38 085,7	39 463,6	39 460,1	51 592,6	51 592,6
		МБ	32 375,2	33 753,1	33 749,6	51 592,6	51 592,6
		ОБ	5 710,5	5 710,5	5 710,5	0,0	0,0
		ФБ	80,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5.1.1. Мероприятия по обеспечению деятельности МКУ «Обслуживающий центр»	Комитет по культуре, молодёжной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	Всего	38 085,7	39 463,6	39 460,1	51 592,6	51 592,6
		МБ	32 375,2	33 753,1	33 749,6	51 592,6	51 592,6
		ОБ	5 710,5	5 710,5	5 710,5	0,0	0,0
		ФБ	80,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма 6. «Создание условий для эффективной деятельности учреждений культуры на территории Тулунского муниципального района» на 2021 – 2025 годы	Комитет по культуре, молодёжной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	Всего	9 532,9	9 512,9	9 512,9	10 409,8	10 409,8
		МБ	5 738,2	5 718,2	5 718,2	10 409,8	10 409,8
		ОБ	3 794,7	3 794,7	3 794,7	0,0	0,0
		ФБ	80,0	0,0	0,0	0,0	0,0
6.1. Основное мероприятие Обеспечение функций управления сферы культуры	Комитет по культуре, молодёжной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	Всего	9 532,9	9 512,9	9 512,9	10 409,8	10 409,8
		МБ	5 738,2	5 718,2	5 718,2	10 409,8	10 409,8
		ОБ	3 794,7	3 794,7	3 794,7	0,0	0,0
		ФБ	80,0	0,0	0,0	0,0	0,0
6.1.1. Мероприятия по обеспечению функций управления сферы культуры	Комитет по культуре, молодёжной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	Всего	9 532,9	9 512,9	9 512,9	10 409,8	10 409,8
		МБ	5 738,2	5 718,2	5 718,2	10 409,8	10 409,8
		ОБ	3 794,7	3 794,7	3 794,7	0,0	0,0

Приложение №10
к муниципальной программе
«Развитие культуры в Тулунском районе»
на 2021-2025 годы

**ПРОГНОЗНАЯ (СПРАВОЧНАЯ) ОЦЕНКА РЕСУРСНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ
РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ В ТУЛУНСКОМ РАЙОНЕ» НА 2021 – 2025 ГОДЫ
ТУЛУНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЗА СЧЕТ ВСЕХ ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ (далее - программа)**

Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники	Источники финансирования	Расходы (тыс. руб.), годы				
			первый год действия программы 2021 год	второй год действия программы 2022 год	третий год действия программы 2023 год	четвертый год действия программы 2024 год	пятый год действия программы 2025 год
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа «Развитие сферы культуры в Тулунском районе» на 2021-2025 годы	Комитет по культуре, молодёжной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	Всего	96 856,4	83 053,2	82 602,0	102 805,4	102 805,4
		Местный бюджет (далее – МБ)	67 740,9	60 547,7	60 097,1	102 805,4	102 805,4
		Средства, планируемые к привлечению из областного бюджета (далее - ОБ)	26 431,9	22 505,5	22 504,9	0,0	0,0
		Средства, планируемые к привлечению из федерального бюджета (далее - ФБ)	2 683,6	0,0	0,0	0,0	0,0
		Бюджеты сельских поселений Тулунского муниципального района (далее - МБСП)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		иные источники (далее - ИИ)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Всего	96 856,4	83 053,2	82 602,0	102 805,4	102 805,4
		МБ	67 740,9	60 547,7	60 097,1	102 805,4	102 805,4
		ОБ	26 431,9	22 505,5	22 504,9	0,0	0,0
		ФБ	2 683,6	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Всего	31 294,9	18 911,0	18 525,0	24 010,7	24 010,7
Подпрограмма 1 «Организация досуга жителей Тулунского района, поддержка и развитие жанров традиционного народного творчества» на 2021-2025 годы	Комитет по культуре, молодёжной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	Всего	17 188,8	11 314,9	10 928,9	24 010,7	24 010,7
		МБ	17 188,8	11 314,9	10 928,9	24 010,7	24 010,7
		ОБ	11 502,5	7 596,1	7 596,1	0,0	0,0
		ФБ	2 603,6	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Всего	31 294,9	18 911,0	18 525,0	24 010,7	24 010,7
		МБ	17 188,8	11 314,9	10 928,9	24 010,7	24 010,7
		ОБ	11 502,5	7 596,1	7 596,1	0,0	0,0
		ФБ	2 603,6	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Всего	31 294,9	18 911,0	18 525,0	24 010,7	24 010,7
1.1. Основное мероприятие Развитие традиционного народного творчества, организация досуга жителей и повышение квалификации специалистов сферы культуры	Комитет по культуре, молодёжной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	МБ	17 188,8	11 314,9	10 928,9	24 010,7	24 010,7
		ОБ	11 502,5	7 596,1	7 596,1	0,0	0,0
		ФБ	2 603,6	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Всего	31 294,9	18 911,0	18 525,0	24 010,7	24 010,7

1.1.1 Мероприятия, направленные на развитие традиционного народного творчества, организацию досуга жителей и повышение квалификации специалистов сферы культуры	Комитет по культуре, молодёжной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	Всего	23 522,9	18 139,0	17 753,0	24 010,7	24 010,7
		МБ	16 644,8	11 260,9	10 874,9	24 010,7	24 010,7
		ОБ	6 878,1	6 878,1	6 878,1	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.2 Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры	Комитет по культуре, молодёжной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	Всего	7 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБ	490,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ОБ	3 906,4	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	2 603,6	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3 Реализация мероприятий перечня проектов народных инициатив	Комитет по культуре, молодёжной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	Всего	772,0	772,0	772,0	0,0	0,0
		МБ	54,0	54,0	54,0	0,0	0,0
		ОБ	718,0	718,0	718,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма 2 «Совершенствование системы библиотечного и информационно-методического обслуживания в Тулунском районе» на 2021-2025 годы	всего, в том числе:	Всего	6 246,5	4 995,4	5 129,6	6 005,7	6 005,7
		МБ	4 471,5	3 220,4	3 355,2	6 005,7	6 005,7
		ОБ	1 775,0	1 775,0	1 774,4	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Комитет по культуре, молодёжной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	Всего	6 246,5	4 995,4	5 129,6	6 005,7	6 005,7
		МБ	4 471,5	3 220,4	3 355,2	6 005,7	6 005,7
		ОБ	1 775,0	1 775,0	1 774,4	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1. Основное мероприятие деятельности МКУК «МЦБ им. Г. С. Виноградова»	Комитет по культуре, молодёжной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	Всего	6 025,4	4 659,5	5 110,4	5 865,3	5 865,3
		МБ	4 250,4	2 884,5	3 336,0	5 865,3	5 865,3
		ОБ	1 775,0	1 775,0	1 774,4	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.1 Мероприятия по обеспечению деятельности МКУК «МЦБ им. Г. С. Виноградова»	Комитет по культуре, молодёжной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	Всего	5 727,1	4 361,2	4 812,8	5 865,3	5 865,3
		МБ	4 229,5	2 863,6	3 315,2	5 865,3	5 865,3
		ОБ	1 497,6	1 497,6	1 497,6	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.2 Комплектование книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек	Комитет по культуре, молодёжной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	Всего	58,3	58,3	57,6	0,0	0,0
		МБ	4,1	4,1	4,0	0,0	0,0
		ОБ	54,2	54,2	53,6	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

		Всего	240,0	240,0	240,0	0,0	0,0
2.1.3 Реализация мероприятий перечня проектов народных инициатив	Комитет по культуре, молодёжной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	МБ	16,8	16,8	16,8	0,0	0,0
		ОБ	223,2	223,2	223,2	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Всего	34,4	19,2	19,2	140,4	140,4
2.2. Основное мероприятие Организация и проведение информационно-методических мероприятий	Комитет по культуре, молодёжной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	МБ	34,4	19,2	19,2	140,4	140,4
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Всего	34,4	19,2	19,2	140,4	140,4
2.2.1 Мероприятия по обеспечению проведения информационно-методических мероприятий	Комитет по культуре, молодёжной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	МБ	34,4	19,2	19,2	140,4	140,4
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Всего	186,7	316,7	0,0	0,0	0,0
2.3. Основное мероприятие Капитальный ремонт здания Муниципального казенного учреждения культуры «Межпоселенческая центральная библиотека им.Г.С.Виноградова» Тулунского муниципального района, расположенного по адресу: Иркутская область, Тулунский район, пос. Центральные Мастерские, пер. Урожайный, д.3а.	Комитет по культуре, молодёжной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	МБ	186,7	316,7	0,0	0,0	0,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Всего	186,7	316,7	0,0	0,0	0,0
2.3.1 Мероприятия по проведению капитального ремонта здания МКУК «МЦБ им. Г. С. Виноградова»	Комитет по культуре, молодёжной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	МБ	186,7	316,7	0,0	0,0	0,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Всего	4 341,8	3 642,7	3 642,7	4 312,5	4 312,5
		МБ	3 063,3	2 364,2	2 364,2	4 312,5	4 312,5
Подпрограмма 3 «Развитие системы дополнительного образования в сфере культуры в Тулунском районе» на 2021-2025 годы	Комитет по культуре, молодёжной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	ОБ	1 278,5	1 278,5	1 278,5	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Всего	4 341,8	3 642,7	3 642,7	4 312,5	4 312,5
		МБ	3 063,3	2 364,2	2 364,2	4 312,5	4 312,5
		ОБ	1 278,5	1 278,5	1 278,5	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

3.1. Основное мероприятие Обеспечение деятельности МКОУ ДО «ДШИ» с. Шерагул	Комитет по культуре, молодёжной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	Всего	4 331,8	3 632,7	3 632,7	4 302,5	4 302,5
		МБ	3 053,3	2 354,2	2 354,2	4 302,5	4 302,5
		ОБ	1 278,5	1 278,5	1 278,5	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.1.1 Мероприятия по обеспечению деятельности МКОУ ДО «ДШИ» с. Шерагул	Комитет по культуре, молодёжной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	Всего	4 211,8	3 512,7	3 512,7	4 302,5	4 302,5
		МБ	3 044,9	2 345,8	2 345,8	4 302,5	4 302,5
		ОБ	1 166,9	1 166,9	1 166,9	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.1.2 Реализация мероприятий перечня проектов народных инициатив	Комитет по культуре, молодёжной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	Всего	120,0	120,0	120,0	0,0	0,0
		МБ	8,4	8,4	8,4	0,0	0,0
		ОБ	111,6	111,6	111,6	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.2. Основное мероприятие Мероприятия, направленные на выявление и поддержку одаренных детей и талантливой молодежи	Комитет по культуре, молодёжной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	Всего	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0
		МБ	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.2.1 Мероприятия по проведению творческих и информационно-методических мероприятий	Комитет по культуре, молодёжной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	Всего	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0
		МБ	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма 4. «Поддержка и развитие традиционных народных промыслов и художественных ремесел в Тулунском муниципальном районе» на 2021 - 2025 годы	Комитет по культуре, молодёжной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	Всего	7 354,6	6 527,6	6 331,7	6 474,1	6 474,1
		МБ	4 903,9	4 176,9	3 981,0	6 474,1	6 474,1
		ОБ	2 370,7	2 350,7	2 350,7	0,0	0,0
		ФБ	80,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Всего	7 354,6	6 527,6	6 331,7	6 474,1	6 474,1
		МБ	4 903,9	4 176,9	3 981,0	6 474,1	6 474,1
		ОБ	2 370,7	2 350,7	2 350,7	0,0	0,0
		ФБ	80,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.1. Основное мероприятие Обеспечение деятельности МКУК «Центр ремесел»	Комитет по культуре, молодёжной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	Всего	7 234,6	6 496,6	6 321,7	6 443,1	6 443,1
		МБ	4 883,9	4 145,9	3 971,0	6 443,1	6 443,1
		ОБ	2 350,7	2 350,7	2 350,7	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	

4.1.1. Мероприятия по обеспечению деятельности МКУК «Центр ремесел» Тулунского муниципального района	Комитет по культуре, молодёжной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	Всего	6 664,6	5 926,6	5 751,7	6 443,1	6 443,1
		МБ	4 844,0	4 106,0	3 931,1	6 443,1	6 443,1
		ОБ	1 820,6	1 820,6	1 820,6	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.1.2 Реализация мероприятий перечня проектов народных инициатив	Комитет по культуре, молодёжной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	Всего	570,0	570,0	570,0	0,0	0,0
		МБ	39,9	39,9	39,9	0,0	0,0
		ОБ	530,1	530,1	530,1	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.2. Основное мероприятие Мероприятия, направленные на развитие декоративно-прикладного искусства и народного творчества	Комитет по культуре, молодёжной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	Всего	20,0	31,0	10,0	31,0	31,0
		МБ	20,0	31,0	10,0	31,0	31,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.2.1. Мероприятия в сфере развития декоративно-прикладного искусства и народного творчества	Комитет по культуре, молодёжной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	Всего	20,0	31,0	10,0	31,0	31,0
		МБ	20,0	31,0	10,0	31,0	31,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.3. Основное мероприятие «Региональный проект «Творческие люди»	Комитет по культуре, молодёжной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	Всего	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ОБ	20,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	80,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.3.1. Мероприятия, направленные на государственную поддержку лучших сельских учреждений культуры	Комитет по культуре, молодёжной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	Всего	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ОБ	20,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	80,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма 5. «Обеспечение хозяйственно-технического состояния муниципальных учреждений культуры, спорта, дополнительного образования, функционирующих на территории Тулунского района» на 2021 - 2025 годы	всего, в том числе:	Всего	38 085,7	39 463,6	39 460,1	51 592,6	51 592,6
		МБ	32 375,2	33 753,1	33 749,6	51 592,6	51 592,6
		ОБ	5 710,5	5 710,5	5 710,5	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Всего	38 085,7	39 463,6	39 460,1	51 592,6	51 592,6
		МБ	32 375,2	33 753,1	33 749,6	51 592,6	51 592,6
		ОБ	5 710,5	5 710,5	5 710,5	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		

5.1 Основное мероприятие Обеспечение деятельности МКУ «Обслуживающий центр»	Комитет по культуре, молодёжной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	Всего	38 085,7	39 463,6	39 460,1	51 592,6	51 592,6
		МБ	32 375,2	33 753,1	33 749,6	51 592,6	51 592,6
		ОБ	5 710,5	5 710,5	5 710,5	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5.1.1. Мероприятия по обеспечению деятельности МКУ «Обслуживающий центр»	Комитет по культуре, молодёжной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	Всего	38 085,7	39 463,6	39 460,1	51 592,6	51 592,6
		МБ	32 375,2	33 753,1	33 749,6	51 592,6	51 592,6
		ОБ	5 710,5	5 710,5	5 710,5	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма 6. «Создание условий для эффективной деятельности учреждений культуры на территории Тулунского муниципального района» на 2021 – 2025 годы	всего, в том числе:	Всего	9 532,9	9 512,9	9 512,9	10 409,8	10 409,8
		МБ	5 738,2	5 718,2	5 718,2	10 409,8	10 409,8
		ОБ	3 794,7	3 794,7	3 794,7	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Комитет по культуре, молодёжной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	Всего	9 532,9	9 512,9	9 512,9	10 409,8	10 409,8
		МБ	5 738,2	5 718,2	5 718,2	10 409,8	10 409,8
		ОБ	3 794,7	3 794,7	3 794,7	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
6.1. Основное мероприятие Обеспечение функций управления сферы культуры	Комитет по культуре, молодёжной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	Всего	9 532,9	9 512,9	9 512,9	10 409,8	10 409,8
		МБ	5 738,2	5 718,2	5 718,2	10 409,8	10 409,8
		ОБ	3 794,7	3 794,7	3 794,7	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
6.1.1. Мероприятия по обеспечению функций управления сферы культуры	Комитет по культуре, молодёжной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	Всего	9 532,9	9 512,9	9 512,9	10 409,8	10 409,8
		МБ	5 738,2	5 718,2	5 718,2	10 409,8	10 409,8
		ОБ	3 794,7	3 794,7	3 794,7	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Информационный бюллетень «Вестник Тулунского района» - учредитель и издатель Администрации
 Главный редактор: С. А. Gladun. Адрес редакции и издатель: Иркутская область, г. Тулун, ул. Ленина, 75.
 Периодичность издания - еженедельно. Реализуется бесплатно. Распространяется в городе Тулуне и Тулунском районе
 Время подписания в печать фактически: 17:00 и по графику: 17:00 18.10.2021 Отпечатано в типографии: ООО "Пресса"