РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

**Черемховское районное муниципальное образование**

**Администрация**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

26.02.2018 № 105

г. Черемхово

**Об утверждении «Порядка учета мнений жителей сельских**

**населенных пунктов Черемховского районного муниципального**

**образования при принятии решения о реорганизации или ликвидации общеобразовательной организации Черемховского районного**

**муниципального образования»**

Руководствуясь статьей 29 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 12 статьи 22 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьями 24, 50 Устава Черемховского районного муниципального образования, администрация Черемховского районного муниципального образования

**п о с т а н о в л я е т:**

1.Утвердить Порядок учета мнений жителей сельских населенных пунктов Черемховского районного муниципального образования при принятии решения о реорганизации или ликвидации общеобразовательной организации Черемховского районного муниципального образования (прилагается).

2. Отделу организационной работы администрации Черемховского районного муниципального образования (Ю.А. Коломеец) направить на опубликование настоящее постановление в газету «Моё село, край Черемховский» и разместить на официальном сайте Черемховского районного муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:cher.irkobl.ru.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника отдела образования С.К. Шаманову.

Мэр района В.Л. Побойкин

С.К. Шаманова

5-52-05

Приложение

к [постановлению](file:///F%3A%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%D0%B1%20%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8%20%D0%BC%D0%B5%D1%80%D0%BE%D0%BF%D1%80%D0%B8%D1%8F%D1%82%D0%B8%D0%B9%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%BF%D0%BE%D0%B4%D0%B3%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%B2%D0%BA%D0%B5%20%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%B6%D0%B4%D0%B0%D0%BD%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%BE%D1%81%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BC%20%D0%B2%D0%BE%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D0%BE%D0%B9%20%D1%81%D0%BB%D1%83%25D#sub_0) администрации

Черемховского районного

муниципального образования

от 26.02.2018 № 105

ПОРЯДОК УЧЕТА МНЕНИЯ ЖИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКИХ НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТОВ ЧЕРЕМХОВСКОГО РАЙОННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПРИ ПРИНЯТИИ РЕШЕНИЯ О РЕОРГАНИЗАЦИИ ИЛИ ЛИКВИДАЦИИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ЧЕРЕМХОВСКОГО РАЙОННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. Настоящий Порядок учета мнения жителей сельских населенных пунктов Черемховского районного муниципального образования при принятии решения о реорганизации или ликвидации общеобразовательной организации Черемховского районного муниципального образования (далее - общеобразовательная организация) (далее - Порядок) устанавливает форму и регламентирует последовательность процедуры учета мнения жителей сельских населенных пунктов Черемховского районного муниципального образования (далее - жители) при принятии решения о реорганизации или ликвидации общеобразовательной организации.

2. Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Черемховского районного муниципального образования, Порядком создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений Черемховского районного муниципального образования, а также утверждение уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений, утвержденным постановлением администрации Черемховского районного муниципального образования от 01.11.2010 № 702.

3. Выявление и учет мнения жителей по вопросу принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной общеобразовательной организации проводится в форме собрания граждан, проживающих на территории Черемховского районного муниципального образования (далее - Собрание).

4. Собрание проводится в целях обеспечения государственных гарантий прав и свобод человека в сфере образования и создания условий для реализации права на образование.

5. Собрание проводится по инициативе населения Черемховского районного муниципального образования или главы Черемховского районного муниципального образования.

6. Инициатор проведения Собрания обязан:

6.1. Не позднее чем через 7 дней со дня принятия решения о проведении Собрания составить список участников собрания и оповестить граждан, имеющих право на участие в Собрании, о месте, дате и времени проведения Собрания, выносимом на рассмотрение вопросе, а также представить информацию об инициаторе проведения Собрания не менее чем за 7 дней до его проведения.

6.2. Заблаговременно знакомить жителей с материалами, относящимися к вопросу (вопросам), выносимому на рассмотрение Собрания.

2

7. Инициатор проведения Собрания самостоятельно, с учетом местных условий, определяет способ оповещения жителей.

8. Собрание считается правомочным, если на нем присутствует более 50% жителей, достигших 18-летнего возраста.

9. Собрание открывает и проводит инициатор его проведения. Для ведения Собрания избирается президиум, состоящий из председателя, секретаря собрания и других лиц по усмотрению участников собрания. Выборы состава президиума, утверждение повестки дня, регламента проведения Собрания производятся простым большинством голосов участников Собрания по представлению инициатора проведения Собрания.

10. Принятие решения на Собрании осуществляется открытым голосованием большинством голосов присутствующих жителей, имеющих право участвовать в Собрании, путем поднятия руки.

11. Каждый житель, участвующий в Собрании, имеет один голос.

12. Для подсчета голосов при проведении голосования из числа участников Собрания избирается счетная комиссия.

13. В голосовании участвуют только жители, включенные в список участников Собрания, зарегистрированные в качестве участников Собрания.

14. Секретарь собрания ведет протокол собрания, записывает краткое содержание выступлений по рассматриваемому вопросу, принятое решение.

15. Ход и итоги Собрания оформляются протоколом. Протокол должен содержать следующие данные:

1) дата, время и место проведения Собрания;

2) инициатор проведения Собрания;

3) состав президиума Собрания;

4) состав счетной комиссии Собрания;

5) количество жителей, имеющих право на участие в Собрании;

6) количество жителей, зарегистрированных в качестве участников Собрания;

7) полная формулировка рассматриваемого вопроса, выносимого на голосование;

8) фамилии выступавших и краткая запись выступлений;

9) результаты голосования и принятые решения;

10) подпись председателя, секретаря Собрания, председателя счетной комиссии.

К протоколу должен прилагаться список участников Собрания.

16. Расходы, связанные с подготовкой и проведением Собрания, производятся за счет инициатора проведения Собрания.

17. Решение Собрания, отражающее мнение жителей по вопросу принятия решения о реорганизации или ликвидации общеобразовательной организации, подлежит обязательному рассмотрению и учету Отделом образования администрации Черемховского районного муниципального образования при подготовке обоснования целесообразности реорганизации или ликвидации общеобразовательной организации и Комиссией по проведению оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных организаций.

Начальник Отдела образования С.К. Шаманова