

ВЕСТНИК

Информационный бюллетень
№75(360) от 17 декабря 2020 г.

Тулунского района

Официальное печатное издание для опубликования
(обнародования) муниципальных правовых актов, иной
официальной информации органов местного
самоуправления Тулунского муниципального района

Извещение

Организатор торгов: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района на основании распоряжения администрации Тулунского муниципального района от «02» ноября 2020 г. № 513-рг «Об отказе в предоставлении земельного участка без торгов и о проведении аукциона на право заключения договора купли-продажи земельного участка» сообщает о проведении аукциона на право заключения договора купли-продажи земельного участка.

Аукцион является открытым по составу участников и открытый по форме подачи предложений о цене. Аукцион и подведение его итогов состоится 27 января 2021 г. в 14 часов 00 минут (время местное) по адресу: 665253, Иркутская область, г. Тулун, ул. Гидролизная, д. 2.

Заявки принимаются ежедневно с 18 декабря 2020 г. по 21 января 2021 г. с 08-00 до 17-00 часов (обед с 12-00 до 13-00) по адресу: 665253, Иркутская область, г. Тулун, ул. Гидролизная, д. 2.

Рассмотрение заявок и принятие решения о признании претендентов участниками аукциона – 25 января 2021 г. в 09 час. 00 мин. (время местное) по адресу: 665253, Иркутская область, г. Тулун, ул. Гидролизная, д. 2.

Аукцион объявлен по итогам рассмотрения заявлений о намерении участвовать в аукционе в соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации (извещение № 081020/0234970/03 лот № 1 опубликовано на официальном сайте www.torgi.gov.ru 08.10.2020 г.).

Справки по телефону: (839530)47020, в Интернете по адресу: <http://tulunr.irkobl.ru>, www.torgi.gov.ru.

Предмет аукциона:

Лот 1. Право заключения договора купли-продажи на земельный участок из земель населенных пунктов, площадью 6804 кв.м., кадастровый номер 38:15:250302:259, адрес: Российская Федерация, Иркутская область, Тулунский район, Шерагульское муниципальное образование, деревня Трактовая, ул. Центральная, 16 а, разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства.

Право на земельный участок: государственная собственность (право собственности не разграничено).

Ограничения прав на земельный участок: отсутствуют.

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта к сетям инженерно-технического обеспечения:

Подключение к сетям инженерно-технического обеспечения невозможно (письмо администрации Шерагульского сельского поселения).

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции определены в соответствии с ПЗЗ, утвержденные решением Думы Шерагульского сельского поселения от 28.11.2017 г. № 35 «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Шерагульского муниципального образования Тулунского района Иркутской области, утвержденные решением Думы Шерагульского сельского поселения от 14.05.2014 г. № 12 (в редакции решения от 17.03.2017 г. № 4)».

Начальная цена предмета аукциона земельного участка 37690 (Тридцать семь тысяч шестьсот девяносто) рублей.

Шаг аукциона 3% от начальной цены предмета аукциона 1130,70 (Одна тысяча сто тридцать) рублей 70 копеек.

Размер задатка 100 % от начальной цены предмета аукциона 37690 (Тридцать семь тысяч шестьсот девяносто) рублей.

Для участия в торгах претендент представляет организатору торгов (лично или через своего представителя) в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- 1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- 2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- 3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- 4) документы, подтверждающие внесение задатка.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Заявка установленного образца, опись представленных документов составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора торгов, другой – у заявителя.

В случае подачи заявки представителем заявителя, представляется также доверенность, оформленная в соответствии с требованиями, установленными гражданским законодательством.

Заявитель (его уполномоченное лицо) заполняет опись представленных документов.

Все листы представляемых документов должны быть сшиты в один пакет, пронумерованы, подписаны заявителем (или его представителем). Все документы включаются в опись.

Все документы, подаваемые заявителем, должны быть заполнены по всем пунктам. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, заверенных установленным порядком. Сведения, содержащиеся в заявках не должны допускать двусмысленных толкований. Не допускается применение факсимильных подписей. Текст, написанный от руки, должен быть разборчивым.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Задаток вносится в размере 100% от начальной цены предмета аукциона на расчетный счет Продавца № 40302810100003000060 Отделение Иркутск г. Иркутск, БИК 042520001, Получатель: ИНН 3839001473 КПП 381601001 УФК по Иркутской области (Администрация Тулунского муниципального района, л/с 05343005670) ОК-ТМО 25638000, КБК 0, назначение платежа: задаток на участие в аукционе.

Задаток должен поступить на счет Продавца не позднее момента рассмотрения заявок на участие в аукционе. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет организатора торгов, является выписка со счета организатора торгов.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- 1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- 2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- 3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;
- 4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона.

Задаток возвращается заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Аукцион проводится при наличии не менее двух участников. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок. В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

Задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем возвращаются в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Внесенный Победителем аукциона задаток засчитывается в оплату приобретаемого земельного участка. В случае если Победитель аукциона уклонился от подписания протокола о результатах аукциона или от заключения договора купли-продажи земельного участка аукцион признается несостоявшимся, внесенный Победителем аукциона задаток не возвращается.

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее, чем за три дня до наступления даты его проведения. Известить участников в течение трех дней со дня принятия данного решения и вернуть им внесенные задатки.

Договор купли-продажи земельного участка заключается с Победителем аукциона или единственным принявшим участие в аукционе участником не ранее 10 дней и не позднее 30 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются законодательством Российской Федерации.

Подробнее ознакомиться с объектом купли-продажи, условиями проведения аукциона, подачи Заявки на участие в аукционе, заключения договора о задатке и договора купли-продажи земельного участка можно по адресу: 665253, Иркутская область, г. Тулун, ул. Гидролизная, д. 2 в рабочие дни с 08.00 до 17.00. Телефон для справок: 8(39530)47020, в Интернете по адресу: <http://tulun.irkobl.ru>, www.torgi.gov.ru.

Осмотр земельного участка на местности осуществляется в период приема заявок ежедневно в рабочие дни с 14-00 до 16-00 часов, совместно с представителем организатора торгов Вознюком Андреем Васильевичем (запись по телефону: 83953047016).

Председатель КУМИ администрации
Тулунского муниципального района

А.В. Вознюк

ЗАЯВКА
на участие в аукционе на заключение
договора купли-продажи земельного участка

1. Изучив информационное сообщение об аукционе на заключение договора купли-продажи земельного участка (заполняется физическим лицом)

ЗАЯВИТЕЛЬ _____
(Ф.И.О. заявителя)

Документ, удостоверяющий личность _____
Серия _____ № _____ выдан «__» _____ 20__ г.

(кем выдан)

Место регистрации (адрес): _____

Телефон: _____
согласен приобрести право на заключение договора купли-продажи на земельный участок, расположенный: _____

2. Не ранее чем через 10 дней со дня размещения информации о результатах торгов на официальном сайте торгов РФ www.torgi.gov.ru Претендент принимает на себя обязательство заключить договор купли-продажи с Комитетом

по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района).

3. Претендент согласен с тем, что в случае признания его победителем аукциона и его уклонения от подписания протокола аукциона либо отказа от внесения установленной суммы платежа, равно как и от заключения договора купли-продажи, сумма внесенного Претендентом задатка не возвращается.

4. Платежные реквизиты Заявителя, по которым перечисляется сумма возвращаемого задатка (Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района не несет ответственности за неверно указанные Заявителем реквизиты):

Наименование банка: _____

Адрес банка: _____

ИНН _____ КПП _____ БИК _____ Кор.счет банка _____

Номер счета _____

Перечень предоставляемых документов:

1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие внесение задатка;

5) опись представленных документов.

Подпись Заявителя _____ / _____ /

«__» _____ 20__ г.

Заявка принята Продавцом:

час. __ мин. __ «__» _____ 20__ г. за № __

Подпись _____ (_____)

Приложение №1

Проект договора купи-продажи земельного участка

Иркутская область,

г. Тулун

«__» _____ 20__ г.

На основании протокола _____ Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района, именуемый по договору «Продавец», в лице председателя Вознюка Андрея Васильевича, действующего на основании Положения о комитете по управлению муниципальным имуществом Тулунского района, утвержденного решением Думы Тулунского муниципального района четвертого созыва № 94 от 07.09.2007 года, с одной стороны, и _____, действующий _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. «Продавец» обязуется передать в собственность, а «Покупатель» принять и оплатить по цене и на условиях настоящего договора земельный участок из земель _____ с кадастровым номером _____ площадью ____ кв.м., расположенный по адресу: _____ для _____ в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.

2. Цена по договору

2.1. Цена земельного участка составляет _____ (_____) руб. __ коп. и перечислена «Покупателем» на счет «Продавцу»:

УФК по Иркутской области (Администрация Тулунского муниципального района)

сч. № 40101810250048010001 ИНН 3839000977 КПП 381601001

ОКТМО 25638452 БИК 042520001 КБК 90311406013050000430

Банк получателя: Отделение Иркутск г. Иркутск.

2.2. В счет суммы, подлежащей оплате согласно п.2.1. договора, «Продавцом» засчитывается задаток в размере ____ (_____) рублей __ копеек, уплаченный «Покупателем» для участия в аукционе.

3. Обязательство сторон

3.1. «Продавец» продал по настоящему договору земельный участок свободный от любых имущественных прав и притязаний третьих лиц, о которых в момент заключения договора «Продавец» не мог не знать.

3.2. «Покупатель» осмотрел земельный участок в натуре, ознакомился с его количественными и качественными характеристиками, подземными и наземными сооружениями и объектами, правовым режимом земель и принимает

на себя ответственность за совершение им любые действия, противоречащие законодательства Российской Федерации.

3.3. Ответственность и права сторон, не предусмотренные в настоящем договоре, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Рассмотрения споров

4.1. Договор не может быть расторгнут по согласованию сторон после его государственной регистрации.

4.2. Договор не может быть расторгнут в связи с уточнением, после его подписания, площади земельного участка, состава земельных угодий, их качественных характеристик и нормативной цены земли.

4.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора, будут решаться, по возможности, путем переговоров между сторонами, а при невозможности разрешения споров путем переговоров, стороны пере

дают их на рассмотрение в суд или арбитражный суд.

5. Заключительное положение

5.1. Договор вступает в силу с момента государственной регистрации.

5.2. Настоящий договор составлен в 3-х экземплярах, первый экземпляр «Покупателю», второй «Продавцу», третий в регистрационную службу.

6. Юридические адреса сторон

«Продавец»: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района Иркутская область, г. Тулун, ул. Гидролизная, д. 2
ИНН 3839000977 КПП 381601001 ОГРН 1033841969732.

«Покупатель»:

Подписи сторон:

Продавец:

Покупатель:

_____ / А.В. Вознюк

_____ / _____

мп

Акт

приема-передачи земельного участка в собственность

Иркутская область,

г. Тулун

«__» _____ 20__ г.

В соответствии с договором купли-продажи за № _____ от __.__.20__ г.

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района, именуемый по договору «Продавец», в лице председателя Вознюка Андрея Васильевича, действующего на основании Положения о комитете по управлению муниципальным имуществом Тулунского района, утвержденного решением Думы Тулунского муниципального района четвертого созыва № 94 от 07.09.2007 года, передает, а _____

_____, действующий _____, именуемый по договору «Покупатель», принимает в

собственность за плату, земельный участок из земель _____ с кадастровым номером _____ площадью _____ кв.м., расположенный по адресу: _____ для _____

_____ в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.

«Покупатель» к состоянию земельного участка претензий не имеет.

Продавец:

Покупатель:

_____ / А.В. Вознюк

_____ / _____

мп

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
Муниципальное образование
«Тулунский район»
АДМИНИСТРАЦИЯ
Тулунского муниципального района
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

23.10.2020 г.

№ 137 -пг

г.Тулун

О внесении изменений в Положение о порядке разработки и корректировки прогнозов социально-экономического развития Тулунского муниципального района на среднесрочный и долгосрочный периоды

В целях приведения муниципальных правовых актов Тулунского муниципального района в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 173 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 6, 11, 39 Федерального закона от 28.06.2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», статьями 22, 43 Устава муниципального образования «Тулунский район»,

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Внести в Положение о порядке разработки и корректировки прогнозов социально-экономического развития Тулунского муниципального района на среднесрочный и долгосрочный периоды, утвержденное постановлением Администрации Тулунского муниципального района от 05.06.2015 г. № 62-пг (с изменениями от 02.11.2018 г. № 172-пг), следующие изменения:

- пункт 4 главы 1 дополнить словами «Разработка долгосрочного прогноза осуществляется на основании решения Администрации Тулунского муниципального района путем издания распоряжения Администрации Тулунского муниципального района.»;

- в пункте 6 главы 1 слова «комплексной Программы социально-экономического развития Тулунского муниципального района» заменить словами «Стратегии социально-экономического развития Тулунского муниципального района».

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Вестник Тулунского район» и разместить на официальном сайте Администрации Тулунского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра Тулунского муниципального района В. Н. Карпенко.

Мэр Тулунского
муниципального района

М. И. Гильдебрант

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
Муниципальное образование
«Тулунский район»
АДМИНИСТРАЦИЯ
Тулунского муниципального района

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

« 25 » ноября 2020 г.

№ 152-пг

г. Тулун

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие образования на территории Тулунского муниципального района на 2020-2024 гг.»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Тулунского муниципального района от 05.10.2015 г. № 130-пг «Об утверждении Положения о порядке принятия решений о разработке муниципальных программ Тулунского муниципального района и их формирования и реализации» (с учетом внесенных в него изменений постановлениями Администрации Тулунского муниципального района от 05.07.2016 г. № 79-пг, от 30.11.2016 г. № 144-пг, от 31.01.2017 г. № 10-пг, от 14.02.2017г. № 23-пг, от 06.02.2018г. № 10-пг), руководствуясь статьями 22, 43 Устава муниципального образования «Тулунский район»:

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Внести в муниципальную программу «Развитие образования на территории Тулунского муниципального района на 2020-2024гг.», утвержденную постановлением администрации Тулунского муниципального района от 14.11.2019 г. № 180-пг (в редакции от 03.02.2020 года № 7-пг, от 07.02.2020 г. № 8-пг, от 23.03.2020 г. № 18-пг, от 28.05.2020 г. № 60-пг, от 10.06.2020 г. № 72-пг, от 30.06.2020 г. № 88-пг, от 28.07.2020 г. № 94-пг, от 09.09.2020 г. № 110-пг, от 29.09.2020 г. № 121-пг, от 08.10.2020 г. № 125-пг, от 09.10.2020 г. № 127-пг, от 09.11.2020 г. №146-пг) (далее - Программа) следующие изменения:

1.1 Строку «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» паспорта Программы, изложить в следующей редакции:

Ресурсное обеспечение муниципальной программы	Общий объем финансирования муниципальной программы составляет 3 321 374,5 тыс. руб., из них			
	Местный бюджет	Областной бюджет	Федеральный бюджет	Всего
2020 год	120 598,1	687 338,2	19 137,6	827 073,9
2021 год	107 230,5	669 216,7	0,0	776 447,2
2022 год	105 977,3	588 265,4	0,0	694 242,7
2023 год	185 072,2	569 648,2	0,0	754 720,4
2024 год	185 242,2	83 648,2	0,0	268 890,4

1.2 Строку «Ресурсное обеспечение подпрограммы» паспорта подпрограммы «Организация предоставления дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Тулунского муниципального района на 2020-2024гг.», являющейся приложением № 1 к Программе, изложить в следующей редакции:

Ресурсное обеспечение подпрограммы	Год	Общий объем финансирования муниципальной программы составляет 3 063 284,4 тыс. руб., из них			
		Местный бюджет	Областной бюджет	Федеральный бюджет	Всего
	2020 год	103 886,6	624 672,3	16 907,3	745 466,2
	2021 год	90 601,6	585 004,3	0,0	675 605,9
	2022 год	93 217,3	582 194,9	0,0	675 412,2
	2023 год	159 602,7	566 797,4	0,0	726 400,1
	2024 год	159 602,7	80 797,4	0,0	240 400,1

1.3 Строку «Ресурсное обеспечение подпрограммы» паспорта подпрограммы «Развитие дошкольного и общего образования на территории Тулунского муниципального района на 2020-2024гг.», являющейся приложением № 2 к Программе, изложить в следующей редакции:

Ресурсное обеспечение подпрограммы	Год	Общий объем финансирования муниципальной программы составляет 244 834,8 тыс. руб., из них			
		Местный бюджет	Областной бюджет	Федеральный бюджет	Всего
	2020 год	16 187,9	62 665,9	2 230,3	81 084,1
	2021 год	14 894,3	84 212,4	0,0	99 106,7
	2022 год	9 094,3	6 070,5	0,0	15 164,8
	2023 год	21 803,8	2 850,8	0,0	24 654,6
	2024 год	21 973,8	2 850,8	0,0	24 824,6

1.4 Приложение № 7 к Программе изложить в редакции, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.5 Приложение № 8 к Программе изложить в редакции, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Вестник Тулунского района» и разместить на официальном сайте администрации Тулунского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра Тулунского муниципального района В.Н. Карпенко

Мэр Тулунского
муниципального района

М. И. Гильдебрант

ПРОТОКОЛ № 29/1-П/20
рассмотрения заявок на участие в аукционе
по извещению №121120/0234970/01 (лот № 1)

г. Тулун

Иркутская область,

10 декабря 2020 г.

1. Аукционная комиссия Администрации Тулунского муниципального района провела процедуру рассмотрения заявок на участие в аукционе в 09:00 10 декабря 2020 года по адресу: Иркутская область, г. Тулун, ул. Гидролизная, д. 2.

2. Рассмотрение заявок на участие в открытом аукционе проводилось комиссией, в следующем составе:

Председатель комиссии – Вознюк Андрей Васильевич

Секретарь комиссии – Геряева Наталья Николаевна

Член комиссии – Бруева Татьяна Анатольевна

Член комиссии – Драпчук Марина Алексеевна

Член комиссии – Григорьева Наталья Георгиевна.

3. Извещение о проведении настоящего аукциона было размещено на официальном сайте торгов <http://torgi.gov.ru/> 12.11.2020 г., <http://tulun.irkobl.ru/> 12.11.2020 г. и в информационном бюллетене «Вестник Тулунского района» от 12 ноября 2020 г. № 64(349).

4. Предмет аукциона: право заключения договора купли-продажи земельного участка из земель населенных пунктов площадью 18954 кв.м., кадастровый номер 38:15:160103:799, адрес: Иркутская область, Тулунский район, с. Мугун, ул. Кирова, уч. 9а, разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства на полевых участках.

4.1. Комиссией рассмотрены заявки на участие в аукционе:

№ П/П	Рег. номер, дата, время	Наименование заявителя, почтовый адрес, дата поступления здатка	Решение	Причина отказа
1	27 от 16.11.2020 15ч.50мин.	Лучина Алексей Яковлевич Иркутская область, Тулунский район, с. Мугун, ул. Кирова, д. 9 Задаток в сумме 32030 (Тридцать две тысячи тридцать) рублей поступил 16.11.2020	Допущен	-

4.2. Решение комиссии: признан участником аукциона следующий претендент: 1. Лучина Алексей Яковлевич.

4.3. Решение комиссии: в связи с поступлением на участие в аукционе только одной заявки, по окончании срока приема заявок, аукцион признать несостоявшимся. В соответствии с действующим законодательством заключить договор с единственным участником, подавшим заявку на участие в аукционе по начальной цене предмета аукциона.

Председатель комиссии:
Вознюк Андрей Васильевич _____ (подпись)
Секретарь комиссии:
Геряева Наталья Николаевна _____ (подпись)

Члены комиссии:
Бруева Татьяна Анатольевна _____ (подпись)
Драпчук Марина Алексеевна _____ (подпись)
Григорьева Наталья Георгиевна _____ (подпись)

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
Муниципальное образование
«Тулунский район»
АДМИНИСТРАЦИЯ
Тулунского муниципального района

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«23»_11_2020 г.

№_564-рг_

г.Тулун

Об обеспечении безопасности людей на водных объектах и организации ледовых переправ на территории Тулунского муниципального района в зимний период 2020-2021 годов

В целях обеспечения безопасности людей на водных объектах и необходимостью ледовых переправ для жителей Тулунского муниципального района и обеспечения безопасности грузовых перевозок, руководствуясь статьей 15 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 22 Устава муниципального образования «Тулунский район»:

1. Рекомендовать главе Октябрьского сельского поселения Войтович В.А.:

- по достижению допустимой толщины льда провести работу по подготовке ледовой переправы в п. Октябрьский-2, пешеходного перехода в п. Октябрьский-1 и необходимой технической документации;
- организовать осуществление контроля за ледовыми переправами;
- в целях безопасного пропуска паводковых вод в весенний период 2021 года предусмотреть мероприятия по ослаблению ледовых переправ путем пиления или чернения ледяного покрова.

2. Заведующему отделом по делам ГО и ЧС - начальнику МКУ «ЕДДС» Тулунского района совместно с Тулунским инспекторским участком Центра ГИМС ГУ МЧС России по Иркутской области и ГИБДД МО МВД России «Тулунский» провести техническое освидетельствование ледовых переправ.

3. Рекомендовать главам сельских поселений Тулунского муниципального района:

- провести информационно-профилактическую работу с населением по мерам безопасности поведения на льду;
- провести работу по выставлению запрещающих движение дорожных знаков и искусственным перекрытием выез

да на лед, при выявлении фактов выезда на лед немедленно информировать ГИБДД, ГИМС, ЕДДС.

4. Председателю комитета по образованию - заведующему МКУ «Центр Методического и финансового сопровождения образовательных учреждений» Скурихину С.В. совместно с Тулунским инспекторским участком Центра ГИМС ГУ МЧС России по Иркутской области (Фоминых О.В.) провести беседы во всех школьных и дошкольных учреждениях района по вопросу безопасности людей на льду.

5. Рекомендовать директору филиала «Тулунский» ОАО ДСИО Сакунову Н.В., начальнику ДЭУ 1 000 «Московский тракт» Смирнову В.И., директору МП МО «г. Тулун» МТП Рендоренко А.И. организовать инструктажи работников автотранспортных предприятий и провести под роспись о запрете выезда автотранспорта на лед вне ледовых переправ.

6. Рекомендовать директору МП МО «г. Тулун» МТП Рендоренко А.И. организовать заезд автобуса в п. Октябрьск-2, с соблюдением мер безопасности движения по ледовым переправам.

7. Рекомендовать начальнику МО МВД России «Тулунский» Дюгаеву Д.В.:

- совместно с Тулунским инспекторским участком Центра ГИМС ГУ МЧС России по Иркутской области (Фоминых О.В.) и отделом по делам ГО и ЧС администрации Тулунского муниципального района (Козик И.В.) организовать проведение рейдов с целью выявления несанкционированных ледовых переправ и пресечения выезда на лед;

- совместно с комиссией по делам несовершеннолетних администрации Тулунского муниципального района (Шагаева Т.А.) провести посещение неблагополучных и неполных семей, проживающих вблизи водных объектов, с доведением под роспись в журнале, информации до родителей о недопустимости безнадзорного нахождения детей на водоемах в зимний период 2020-2021 гг.

8. Опубликовать настоящее распоряжение в информационном бюллетене «Вестник Тулунского района» и разместить на официальном сайте администрации Тулунского муниципального района.

9. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Мэр Тулунского
муниципального района

М.И. Гильдебрант

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

Муниципальное образование

«Тулунский район»

АДМИНИСТРАЦИЯ

Тулунского муниципального района

РАСПОРЯЖЕНИЕ

« 03 » 12.2020 г.

№ 585-рг

г.Тулун

О проведении межведомственного профилактического мероприятия «Сохрани ребенку жизнь» на территории Тулунского муниципального района в период с 17 декабря 2020 года по 15 января 2021 года

В целях координации деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по предупреждению нахождения детей в обстановке, представляющей опасность для их жизни и здоровья, профилактике детской и младенческой смертности, совершению преступлений,

связанных с жестоким обращением с несовершеннолетними на территории Тулунского муниципального района, руководствуясь п. 1 ст. 11 Федерального Закона № 120-ФЗ от 24.06.1999 года «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Законом Иркутской области от 12.11.2007 года «О по-

рядке создания и осуществления деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в Иркут

ской области», ст. 22 Устава муниципального образования «Тулунский район»:

1. В период с 17 декабря 2020 года по 15 января 2021 года на территории Тулунского муниципального района провести межведомственное профилактическое мероприятие «Сохрани ребенку жизнь» (далее – Мероприятие), с возложением координации по его осуществлению на председателя комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в муниципальном образовании «Тулунский район» В.Н. Карпенко.

2. Утвердить состав рабочей группы по проведению Мероприятия, назначить руководителем рабочей группы председателя комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в муниципальном образовании «Тулунский район» В.Н. Карпенко (приложение № 1).

3. Утвердить график проведения выездных рейдов по проведению Мероприятия (приложение № 2).

4. Рекомендовать руководителям МО МВД России «Тулунский» (Д.В. Дюгаев), ЛПП на ст. Тулун (Е.М. Сергиенко.), ОГКУСО «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, г. Тулуна» (Н.В. Моисеева), ОГБУЗ «Тулунская городская больница» (Е.В. Гусевская), отдела опеки и попечительства граждан по г. Тулуну и Тулунскому району Межрайонного управления министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области № 5 (И.А. Усанова):

4.1. Принять участие в проведении Мероприятия.

4.2. Учитывая санитарно-эпидемиологическую обстановку по новой коронавирусной инфекции (COVID-19), при проведении Мероприятия использовать средства индивидуальной защиты органов дыхания, соблюдать правила личной гигиены, использовать антисептические средства для обработки рук.

4.3. Во время проведения Мероприятия организовать посещение семей, состоящих на учете в банке данных Иркутской области о семьях и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, и иных видах ведомственных профилактических учетах, принимать меры к выявлению и пресечению фактов проявления жестокого обращения с несовершеннолетними со стороны родителей (законных представителей), нахождению детей в ситуации угрозы для их здоровья и/или жизни, своевременно оповещать о выявленных фактах дежурную часть МО МВД России «Тулунский» (тел. «02», 89041539574, круглосуточно), единую дежурную диспетчерскую службу администрации Тулунского муниципального района (тел. 47-0-80, 89500562881, круглосуточно), руководителей структурных подразделений.

5. Рекомендовать:

5.1. МО МВД России «Тулунский» (Д.В. Дюгаев):

- определить должностных лиц, участвующих в Мероприятии;
- обеспечить соблюдение правопорядка при проведении выездных рейдов;
- в период проведения Мероприятия организовать самостоятельные обходы семей и несовершеннолетних, состоящих на профилактических учетах, силами сотрудниками полиции.

5.2. ЛПП ст. Тулун (Е.М. Сергиенко):

- определить должностных лиц, участвующих в Мероприятии;
- обеспечить соблюдение правопорядка при проведении выездных рейдов;
- организовать самостоятельные обходы семей и несовершеннолетних, состоящих на профилактических учетах, сотрудниками полиции на территории обслуживания.

5.3. Отделу опеки и попечительства граждан по г. Тулуну и Тулунскому району Межрайонного управления министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области № 5 (И.А. Усанова):

- определить должностных лиц, участвующих в Мероприятии с указанием контактных телефонов, список

предоставить руководителю рабочей группы в срок до 16.12.2020 года;

- в срок до 16.12.2020 года предоставить руководителю рабочей группы, МО МВД России «Тулунский», ЛПП на ст. Тулун график дежурных в выходные и праздничные дни специалистов с указанием их контактных номеров теле

фонов для разрешения в период проведения Мероприятия вопросов, связанных с возможным отображением детей из семей с применением ст. 77 СК РФ.

5.4. ОГБУЗ «Тулунская городская больница» (Е.В. Гусевская):

- определить должностных лиц, участвующих в Мероприятии с указанием контактных телефонов, список предоставить руководителю рабочей группы в срок до 16.12.2020 года;

- в срок до 16.12.2020 года предоставить в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав в муниципальном образовании «Тулунский район» списки семей, имеющих малолетних детей, нуждающихся в посещении во время проведения Мероприятия;

- в период проведения Мероприятия обеспечить дежурство медицинских работников на территории сельских поселений Тулунского муниципального района с самостоятельным посещением ими семей, находящихся в социально опасном положении, имеющих малолетних детей, в рамках медико-социального патронажа;

- принять меры к обеспечению размещения детей в ОГБУЗ «Тулунская городская больница» при доставлении их сотрудниками выездных групп.

5.5. ОГКУСО «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, г. Тулуна» (Н.В. Моисеева):

- определить должностных лиц, участвующих в выездных рейдах, список с указанием контактных телефонов предоставить руководителю рабочей группы в срок до 16.12.2020 года;

- в период проведения Мероприятия организовать дежурство специалистов по социальной работе на территориях сельских поселений Тулунского муниципального района с самостоятельным посещением ими семей и несовершеннолетних, состоящих на учете в банке данных Иркутской области о семьях и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также семей, находящихся на социальном сопровождении;

- принять меры к обеспечению размещения детей в ОГКУСО «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, г. Тулуна», осуществлению их реабилитации, при доставлении их сотрудниками выездных групп;

- выделить транспорт на проведение Мероприятия согласно графика (приложение № 2).

5.6. Председателю комитета по образованию администрации Тулунского муниципального района (Скурихин С.В.) предоставить автомобиль «Газель» для проведения выездных мероприятий в рамках исполнения муниципальной

подпрограммы «Профилактика социально негативных явлений среди несовершеннолетних на 2020-2024 гг.» согласно графика (приложение № 2);

6. Рекомендовать главам сельских поселений:

- при необходимости совместно с привлечением специалистов по социальной работе, медицинских работников участковых больниц и ФАПов, администраций учебных учреждений, общественных КДН и ЗП принять участие в Мероприятии;

- на период проведения Мероприятий взять под личную ответственность организацию дежурств должностных лиц на территории сельских поселений, организовать дежурство служебных машины для транспортировки детей в государственные учреждения;

- обеспечить своевременное информирование дежурной части МО МВД России «Тулунский» (тел. «02», 89041539574, круглосуточно), единой дежурной диспетчерской службы администрации Тулунского муниципального района (тел. 47-0-80, 89500562881, круглосуточно) о выявлении фактов жестокого обращения с несовершенно

нолетними, выявлении иных случаев, ставящих под угрозу жизнь и здоровье несовершеннолетних, для принятия мер по существу.

7. Руководителю аппарата Администрации Тулунского муниципального района (Коробейников П.Л.):

- организовать работу дежурного автомобиля в выходные и праздничные дни на период проведения Мероприятий;
- для проведения выездных рейдов при проведении Мероприятия обеспечить выездную группу автомобилем согласно графика (приложение № 2).

8. Единой дежурной диспетчерской службе администрации Тулунского муниципального района при поступлении

сигналов о выявлении фактов нахождения детей в ситуации угрозы для их жизни и здоровья, совершения преступлений в отношении детей, несчастных случаев или смерти детей, обеспечить немедленное оповещение дежурной части МО МВД России «Тулунский» (тел. «02», 89041539574, круглосуточно), руководителя или заместителя руководителя рабочей группы.

9. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации Тулунского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в информационном бюллетене «Вестник Тулунского района».

10. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Мэр Тулунского
муниципального района

М.И. Гильдебрант

Приложение № 1
к распоряжению администрации

Тулунского муниципального района
от 03.12.2020 года № 585-рг

Состав рабочей группы по проведению межведомственного профилактического мероприятия «Сохрани ребенку жизнь»

Карпенко В.Н. - председатель комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в муниципальном образовании «Тулунский район», руководитель рабочей группы;

Шагаева Т.А. - заведующий отделом - ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в муниципальном образовании «Тулунский район», заместитель руководителя рабочей группы;

Кокорина И.А. - главный специалист - инспектор комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в муниципальном образовании «Тулунский район»;

Дюгаев Д.В. - начальник МО МВД России «Тулунский» (по согласованию);

Сергиенко Е.М. - начальник ЛПП на ст. Тулун (по согласованию);

Моисеева Н.В. - директор ОГКУСО «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, г. Тулуна» (по согласованию);

Усанова И.А. - начальник отдела опеки и попечительства граждан по г. Тулуну и Тулунскому району Межрайонного управления министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области № 5 (по согласова

нию);

Скурихин С.В. – председатель комитета по образованию администрации Тулунского муниципального района (по согласованию);

Гусевская Е.В. – главный врач ОГБУЗ «Тулунская городская больница» (по согласованию)

информация

Администрацией Тулунского муниципального района рассматривается ходатайство об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков и земель государственная собственность на которые не разграничена:

- площадью 3747 кв.м., условный номер земельного участка 38:15:000000:1146:3У1, местоположение: Российская Федерация, Иркутская область, Тулунский район, Тулунское лесничество, Тулунское участковое лесничество, Технический участок № 6 (колхоз им. Чапаева), защитные леса, квартал № 17 (в. 13ч, 14ч, 22ч),

- площадью 45 кв.м., условный номер земельного участка 38:15:000000:1810/чзу1, местоположение: Российская Федерация, Иркутская область, Тулунский район, Тулунское лесничество, Тулунское участковое лесничество, Технический участок № 6 (колхоз им. Чапаева), защитные леса, кварталы №№ 11 (в. 16ч, 30ч), 17 (в. 13ч, 14ч, 22ч, 23ч, 33ч),

- площадью 2209 кв. м., условный номер 38:15:010302:3У1, местоположение: Российская Федерация, Иркутская область, Тулунский район,

- площадью 6047 кв.м., условный номер 38:15:010302:61/чзу1, местоположение: Российская Федерация, Иркутская область, Тулунский район, 1501 км автодороги Красноярск-Иркутск, 10 м вправо

для размещения объектов электросетевого хозяйства (строительство, реконструкция, эксплуатация инженерного сооружения – Электрические сети 35/0,4 кВ Причал», а также капитальный и текущий ремонт), согласно схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории;

Адрес, по которому заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемых к нему описанием местоположением границ публичного сервитута, подать заявление об учете прав на земельные участки: 665253, Иркутская область, г. Тулун, ул. Гидролизная, 2, адрес электронной почты: kumitulun@yandex.ru. (Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района). Срок подачи заявлений с понедельника по пятницу с 08-00 до 17-00 часов.

Публичный сервитут устанавливается в соответствии с постановлением администрации Азейского сельского поселения «Об утверждении проекта межевания территории, предусматривающей размещение линейного объекта» № 49-пг от 23.10.2020г.

Информационный бюллетень «Вестник Тулунского района» - учредитель и издатель Администрации
Главный редактор: С. А. Гладун. Адрес редакции и издатель: Иркутская область, г. Тулун, ул. Ленина, 75.
Периодичность издания - еженедельно. Реализуется бесплатно. Распространяется в городе Тулуне и Тулунском районе
Время подписания в печать фактически: 17:00 и по графику: 17:00 11.12.2020 Отпечатано в типографии: ООО "Пресса"