



Вестник

городской Думы и администрации муниципального образования
«ЖЕЛЕЗНОГОРСК-ИЛИМСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

НОВОСТИ ГОРОДА

Приближается завершение отопительного сезона

3 мая в городской администрации состоялось очередное заседание штаба по окончанию отопительного периода 2016-2017 годов, под председательством исполняющего обязанности Главы муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение» **Виталия Леонидовича Перфилова**.

По информации представителя ООО «Иркутская энергосбытовая компания» В.И. Миненко, управляющие компании города уже начали предоставлять графики промывки и сдачи индивидуальных тепловых пунктов многоквартирных домов для формирования сводного графика, в рамках подготовки к отопительному сезону 2017-2018 годов.

Представитель РТС М.Л. Баданин отметил, что тепловые сети города Железнодорожск-Илимского функционируют в штатном порядке, проводится подготовка к переходу теплосетей на летний режим работы. Аварийных ситуаций на городских тепловых сетях за неделю, предшествующую заседанию штаба, зафиксировано не было.

По словам представителя Нижнеилимского обособленного подразделения ООО «ИКС» С.М. Вилисова, специалисты предприятия ликвидировали порыв на участке городских сетей холодного водоснабжения в районе дома № 4 десятого квартала. Оперативно реагируют сотрудники НОП ООО «ИКС»

и на звонки жителей города о незакрытых канализационных колодцах: выезжают и закрывают их.

Затем выступили руководители управляющих компаний города, которые отчитались о проведении субботников на придомовых территориях в рамках весеннего месячника по санитарной очистке и благоустройству территории города, работах по вывозу твердых бытовых отходов и негабаритного мусора от обслуживаемых многоквартирных домов, организации отчетных собраний.

По итогам заседания рабочего штаба всем управляющим компаниям города Железнодорожск-Илимского было рекомендовано убрать мусор с территорий вокруг обслуживаемых домов, побелить деревья на подведомственных территориях, оперативно вносить данные в ГИС ЖКХ, принять возможные меры по противодействию терроризму и обеспечению пожарной безопасности в жилом фонде. Также, представителям управляющих компаний напомнили о необходимости своевременно устранять со стен своих объектов надписи, содержащие информацию о продаже наркотиков.

Светлана СЕДЫХ,
специалист по работе со СМИ
городской администрации

На вопросы железногорцев даны ответы

24 марта текущего года состоялась встреча Главы муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение» **Юрия Ивановича Шестёры** с активом нашего города, в ходе которой он отчитался о работе городской администрации за 2016 год.

На основании вопросов, которые задали на встрече активные жители Железнодорожск-Илимского, был составлен протокол поручений для исполнения структурными подразделениями администрации города.

Тематика вопросов, поставленных железногорцами перед городской властью, - самая разнообразная. Многие вопросы касались сферы жилищно-городского хозяйства в нашем городе,

движения внутригородского общественного транспорта, ремонта уличного освещения, установки дорожных знаков на территории города. Также, были заданы вопросы, затрагивающие Правила по содержанию животных на территории города; вопросы, касающиеся организации пешеходного перехода через улицу Радищева в районе магазина «Экономия» и переноса сроков капитального ремонта многоквартирных домов. Задавался вопрос о благоустройстве сквера Илимских партизан. Ставились вопросы о более расширенном освещении деятельности администрации города в СМИ, на официальном сайте и в социальных сетях и многие другие.

В настоящее время все вопросы, прозвучавшие на вышеупомянутой встре-

че, отработаны отделами городской администрации. Жителям города были даны письменные пояснения и ответы по существу. С полным текстом ответов все желающие железногорцы смогут ознакомиться на официальном сайте администрации города Железнодорожск-Илимского zhel-ilimskoe.irkobl.ru.

Остается только поблагодарить участников встречи с Главой города Железнодорожск-Илимского **Ю.И. Шестёрой** за активную жизненную позицию, неравнодушное отношение к жизнедеятельности нашего родного города.

Светлана СЕДЫХ,
специалист по работе со СМИ
городской администрации

Вниманию жителей города и района!

Бесплатные консультации для жителей города и района по вопросам защиты прав потребителей в случае некачественного оказания услуг в сферах: бытового обслуживания, жилищно-коммунального хозяйства. Разъяснения порядка возврата некачественных товаров, в том числе технически-сложных. Оказание помощи в составлении претензий, исковых заявлений. Тел.: 8-924-614-5301 (в рабочее время).

Желающие бесплатно получить

«Вестник городской Думы и администрации муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение» могут обратиться в каб. 107 городской администрации, еженедельно в пятницу.

Управление муниципальным имуществом

В соответствии с ГК РФ (ст. 215) муниципальной собственностью считается имущество, принадлежащее на праве собственности городским и сельским поселениям, а также другим муниципальным образованиям.

То есть основными признаками муниципальной собственности признаются ее вещный состав и принадлежность к муниципальному образованию.

Одной из более принципиальных функций органов государственной власти является управление муниципальным имуществом.

Управление муниципальным имуществом – организованный процесс принятия и исполнения решений, осуществляемых органами местного самоуправления муниципального образования в области учета муниципального имущества, контроля за его сохранностью и использования по назначению, по обеспечению надлежащего содержания муниципального имущества, а также по вопросам, связанным с участием муниципального образования в создании, реорганизации и ликвидации юридических лиц, обеспечением эффективной координации, регулирования и контроля за их деятельностью.

В систему управления муниципальным имуществом входит учет муниципального имущества. Учет муниципального имущества – совокупность мер, принимаемых органами государственной власти по сбору, обобщению и классификации, обновлению и корректировке сведений об объектах муниципального имущества с целью принятия решений по поводу управления и распоряжения им.

Любое муниципальное образование обязано формировать свою имущественную политику, чтобы обеспечить:

- использование муниципального имущества в качестве инструмента экономического развития территории;
- использование имущества по целевому назначению с извлечением максимальной социальной и/или коммерческой пользы;
- поддержание имущественного комплекса в работоспособном состоянии;
- эффективную реализацию муниципального имущества, по тем или иным причинам не приносящего социальной и/или коммерческой пользы;
- приобретение (или создание) имущества, необходимого для решения социальных задач.

Муниципальное образование принимает решение о составе муниципальной собственности, порядке ее приобретения и отчуждения; о ведении реестров муниципальной собственности; о хранении документов, подтверждающих право муниципальной собственности; о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий, учреждений; об осуществлении контроля за эффективностью использования и сохранностью муниципальной собственности и т. д.

Имущественная политика реализуется через местные нормативно-правовые акты, по которым принимаются решения по учёту муниципального имущества и его движению. Управление муниципальным имуществом в нашем городском поселении осуществляется отделом по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» путем занесения соответствующих сведений в реестр муниципального имущества муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение».

Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» принимает в установленном порядке следующие решения по распоряжению муниципальным имуществом:

- о закреплении муниципального имущества за организациями на праве хозяйственного ведения и оперативного управ-

ления;

- о внесении муниципального имущества в качестве вклада в уставные капиталы хозяйственных обществ;

- о передаче муниципального имущества во владение, пользование и распоряжение организаций на основании заключаемых с ними договоров аренды, доверительного управления, безвозмездного пользования и по иным основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации;

- об отчуждении муниципального имущества в федеральную собственность, собственность субъектов Российской Федерации, собственность иных муниципальных образований, а также в собственность юридических и физических лиц.

Существуют два основных подхода к классификации объектов муниципальной собственности. Первый подход – все объекты муниципальной собственности разделены на движимое и недвижимое имущество. К недвижимому имуществу относятся:

- земельные участки, предоставленные в аренду;
- объекты недвижимости, закрепленные на праве оперативного управления и хозяйственного ведения;
- объекты недвижимости, находящиеся в казне муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение».

К движимому имуществу относятся:

- движимое имущество, закрепленное на праве оперативного управления или хозяйственного ведения;
- движимое имущество, входящее в состав казны муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

Второй подход предполагает разделение объектов муниципальной собственности по трем группам:

- унитарные муниципальные предприятия, основанные на праве хозяйственного ведения, это МУП «ИРЦ», МУП «Водоканал», МУП «Горхоз»; учреждения на праве оперативного управления - МАУ «Оздоровительный комплекс»
- средства местного бюджета и иное муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными предприятиями и учреждениями, которые составляют муниципальную казну городского поселения.

Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» обязан вести учет наличия и изменения состава муниципального имущества, т.е. реестр муниципального имущества муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение».

Реестр имущества муниципального образования – информационная система, содержащая структурированный перечень муниципального имущества и сведения об этом имуществе.

Реестр включает в себя три основных базы данных юридических лиц, в том числе:

- об объектах муниципальной собственности, входящих в состав муниципальной казны;
- об объектах муниципальной собственности, закрепленных за муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения;
- об объектах муниципальной собственности, закрепленных за муниципальными учреждениями на праве оперативного управления.

Ведение Реестра муниципального имущества муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» - это сложная система наблюдения за состоянием и внесения изменений в состав муниципального имущества,

включающая в себя необходимые данные: наименование объекта; адрес местонахождения объекта; описание объекта, позволяющее его идентифицировать; балансовая (первоначальная) стоимость объекта; перечень правоустанавливающих документов на объект; сведения о наличии обременений муниципального имущества правами третьих лиц и т.д.

Муниципальное образование «Железногорск-Илимское городское поселение» самостоятельно владеет, пользуется, распоряжается и управляет муниципальным имуществом. Отдел по управлению муниципальным имуществом от имени муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» осуществляет с объектами муниципального имущества, находящимися в муниципальной собственности муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» операции: купли-продажи, обмена, дарение, аренду. Жилые помещения могут предоставляться во временное пользование, сдаваться в безвозмездное пользование на определенный срок, подвергаться доверительному управлению. Они вправе передавать муниципальное имущество во временное или постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти и органам местного самоуправления, отчуждать, совершать иные сделки. Выбор способа использования осуществляется исходя из целей и задач развития муниципального образования.

Право муниципальной собственности прекращается:

- в случае гибели или уничтожения имущества;
- при отчуждении имущества другим лицам, в том числе при приватизации;
- при разграничении муниципальной собственности;
- в случае обращения взыскания на имущество по обязательствам муниципального образования в порядке, предусмотренном законодательством РФ или договором;
- по иным основаниям, предусмотренным законами РФ.

Управление муниципальным имуществом – это важный фактор деятельности любого муниципального образования, в том числе и муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение». Управление муниципальным имуществом учитывается в формировании доходной и расходной части бюджета, срока службы и количества средств для содержания объектов муниципальной собственности. Деятельность муниципального образования направлена на наиболее эффективное использования муниципального имущества, на обеспечение бесперебойного, стабильного функционирования городского хозяйства, решения задач социально-экономического развития города, организации развитой системы услуг населению.

Елена ВАЛИЕВА,
ведущий специалист отдела
по управлению муниципальным имуществом
администрации г. Железногорска-Илимского

ВАША БЕЗОПАСНОСТЬ

О профилактике лесных пожаров

Подавляющее большинство лесных пожаров возникает из-за неосторожного обращения людей с огнем или нарушения ими требований пожарной безопасности при работе и отдыхе в лесу.

Статистика утверждает, что в 9 случаях из 10 виновник лесных пожаров - человек.

В выходные дни количество загораний в лесу достигает 40 % от их числа за неделю; а в десятикилометровой зоне вокруг населенных пунктов, наиболее посещаемой населением, возникает до 93 % всех загораний.

Немало пожаров возникает по вине курильщиков, бросающих в лесу не затушенные спички и окурки. Также лесные пожары могут возникнуть и по другим причинам. Например, от тлеющего ржавого пыжа, выброшенных из окон поездов не затушенных окурков, от искр из выхлопных труб двигателей и т.п.

Находясь в лесу, необходимо помнить, что вполне реальна опасность возникновения лесного пожара от незначительного источника огня, особенно в сухое теплое ветреное время.

Природными факторами, вследствие которых может начаться лесной пожар, являются сухие грозы, самовозгорание лесного хлама и т. п.

При обнаружении загорания в лесу или вблизи от него лесной подстилки, опада, ветоши, порубочных остатков, главная задача - не дать пожару набрать силу и распространиться. Для этого следует потушить огонь, тщательно осмотреть место горения и убедиться, что не осталось очагов горения. В тех случаях, когда самостоятельно огонь потушить

не удастся, необходимо сообщить о пожаре в органы лесной охраны, в местные органы власти или милицию.

При тушении загораний в лесу самым распространенным способом является захлестывание огня на кромке пожара. Для захлестывания используются зеленые ветви. Эффективно забрасывание кромки пожара грунтом, охлаждающим горящие материалы и лишаящим их доступа воздуха.

В связи с тем, что большинство лесных пожаров возникает от не затушенных костров, лучше не разжигать их в сухую теплую и ветреную погоду. Но, если, все же, возникает необходимость, требуется соблюдать простые правила.

Разжигать костры следует на специально отведенных для этого местах. Если такового места нет, то его можно подготовить на песчаных и галечных косах по берегам рек и озер, на лесных дорогах, в карьерах, на старых кострищах, на лужайках и полянах, покрытых зеленой травой.

Необходимо вокруг костра, на полосе шириной не менее 0,5 метра, убрать все, что может гореть и послужить причиной распространения огня. Желательно, чтобы вблизи костра была вода, а также ветки для захлестывания пламени на случай распространения горения.

Не следует разжигать костер вблизи деревьев, так как от этого они погибнут, ослабевают, снижают прирост, заселяются насекомыми - вредителями.

Старайтесь не разжигать костры под кронами елей, пихт, кедров, обычно имеющих опущенные кроны, а также в хвойных молодняках, так как хвоя - отличный горючий материал.

Избегайте раскладывать костры вблизи дуплистых деревьев - они опасны в пожарном отношении.

Недопустимо разжигать костры на старых вырубках, участках поврежденного леса, то есть, на площадях с большим количеством сухих горючих материалов. В этих случаях даже небольшой искры достаточно, чтобы вблизи костра возник тлеющий, незаметный источник загорания.

Горение древесины на открытых участках всегда очень сильное. В сухую погоду и при ветре горящие сучья, листья, угли переносятся на десятки метров.

При посещении леса следует отказаться от курения. Но если закурил, необходимо знать, что это опасно, особенно в хвойных насаждениях, где мало зеленой травы и днем сильно подсыхает прошлогодняя хвоя, лишайники, трава, мелкие веточки.

Поэтому лучше курить в специально отведенных местах или участках, пригодных для разведения костров и курения. Курить в лесу на ходу не следует, так как всегда существует опасность машинного отбрасывания в сторону горячей спички или окурка, и как результат этого - пожар, о котором его виновник может и не подозревать.

Дисциплинированность в лесу, сознательное поведение и строгое соблюдение несложных правил пожарной безопасности будет гарантией защищенности лесов от пожаров. Это в интересах каждого из нас.

Н.Г. СОКОЛОВ,
ведущий специалист ГОиЧС
городской администрации

ВАША БЕЗОПАСНОСТЬ

Как не допустить пожара

Из-за пожаров остаются без крова десятки семей, гибнут люди, огнем уничтожаются материальные ценности на миллионы рублей.

Из-за небрежности, преступной халатности страдают ни в чем неповинные люди, которые за считанные минуты лишаются годами нажитого имущества. Причиной этого является пренебрежение элементарными мерами пожарной безопасности при пользовании электроприборами, печами, а также самонадежность при обращении с огнем.

Будьте осторожными с системами отопления, а также не допускайте использования электроприборов в условиях, не соответствующих требованиям инструкций организаций-изготовителей, или имеющих неисправности, которые в соответствии с инструкцией по эксплуатации могут привести к пожару, а также эксплуатировать электропровода и кабели с повреж-

денной или потерявшей защитные свойства изоляцией. Не допускается эксплуатация электронагревательных приборов, не имеющих устройств тепловой защиты, исключающих опасность возникновения пожара; применение нестандартных (самодельных) электронагревательных приборов, а также нельзя использовать некалиброванные плавкие вставки или другие самодельные аппараты защиты от перегрузки и короткого замыкания. Нельзя эксплуатировать неисправные печи, каминные и дымоходы.

Не допустить пожар не так уж и сложно, нужно только соблюдать элементарные требования пожарной безопасности.

Н.Г. СОКОЛОВ,
ведущий специалист ГОиЧС городской администрации

ВАША БЕЗОПАСНОСТЬ

Действия населения при угрозе террористических актов

Террористы могут установить взрывные устройства в самых неожиданных местах: на дорогах, в жилых домах, на транспорте, в общественных местах, припаркованных автомобилях.

В настоящее время могут использоваться, как промышленные, так и самодельные взрывные устройства, замаскированные под любые предметы.

Вы обнаружили взрывной предмет

Заметив взрывоопасный предмет (гранату, снаряд, бомбу и т.п.), не подходите близко к нему, позовите находящихся поблизости людей и попросите немедленно сообщить о находке в полицию. Не позволяйте случайным людям прикасаться к опасному предмету или пытаться обезвредить его.

Совершая поездки в общественном транспорте, обращайте внимание на оставленные сумки, портфели, свертки, игрушки и другие бесхозные предметы, в которых могут находиться самодельные взрывные устройства. Немедленно сообщите об этом водителю, машинисту поезда, любому работнику полиции. Не открывайте их, не трогайте руками, предупредите стоящих рядом людей о возможной опасности.

Заходя в подъезд, обращайтесь внимание на посторонних людей и незнакомые предметы. Как правило, взрывное устройство в здании закладывают в подвалах, на первых этажах, около мусоропровода, под лестницами. Будьте бдительны и внимательны.

Вы обнаружили подозрительные почтовые отправления

Признаки писем (бандеролей), которые должны вызвать подозрение:

- корреспонденция неожиданная;
- не имеет обратного адреса, неправильный адрес, неточности в написании адреса, неверно указан адресат;
- нестандартная по весу, размеру, форме, неровная по бокам, заклеена липкой лентой;
- помечена ограничениями типа «лично» и «конфиденциально»;
- имеет странный запах, цвет, в конвертах прощупываются вложения, не характерные для почтовых отправлений (порошки и т.д.);
- нет соответствующих марок или штампов почтовых отправлений.

В случае обнаружения подозрительных ёмкостей, содержащих неизвестные вещества (в порошкообразном, жидком или аэрозольном состоянии), рекомендуется:

- не пытаться самостоятельно вскрыть емкость, пакет, контейнер и др.;
- по возможности не брать в руки подозрительное письмо или бандероль;
- сообщить об этом факте территориальным органам Госсанэпиднадзора, МЧС РФ;
- убедиться, что подозрительная почта отделена от других писем и бандеролей;
- в тех случаях, когда в помещении, где обнаружена подозрительная корреспонденция и при этом нарушена целостность упаковки, имеется система

вентиляции, предпринять меры, исключающие возможность попадания неизвестного вещества в вентиляционную систему здания;

- до приезда специалистов поместить подозрительные ёмкости и предметы в герметичную тару (стеклянный сосуд с плотно прилегающей крышкой или в многослойные пластиковые пакеты). При этом следует пользоваться подручными средствами индивидуальной защиты кожи (резиновые перчатки, полиэтиленовые пакеты) и дыхательных путей (респиратор, марлевая повязка);
- до приезда специалистов герметично закрытую тару хранить в недоступном для детей и домашних животных месте;
- составить список всех лиц, кто непосредственно контактировал с подозрительной корреспонденцией (их адреса, телефоны);
- лицам, контактировавшим с подозрительной корреспонденцией, неукоснительно выполнить мероприятия личной гигиены (вымыть руки с мылом, по возможности принять душ) и рекомендации медицинских работников по предупреждению заболевания.

Помните! Правильные и грамотные действия могут сохранить Вашу жизнь!

Н.Г. СОКОЛОВ,
ведущий специалист ГОиЧС городской администрации

Желающие бесплатно получить

«Вестник городской Думы и администрации муниципального образования

«Железнодорожск-Илимское городское поселение»

могут обратиться в каб. 107 городской администрации, еженедельно в пятницу.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЖЕЛЕЗНОГОРСК–ИЛИМСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Об установлении на территории муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» режима функционирования «Чрезвычайная ситуация»

от 28.04.2017 г.

№ 267

В связи с наступлением периода высокой пожарной опасности, связанной с возможным ростом количества и площадей лесных пожаров и задымленностью на территории муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», неблагоприятным прогнозом погодных условий и угрозой населенному пункту и объектам экономики, в целях обеспечения безопасности жизнедеятельности населения, в соответствии с пунктом 23 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 11 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», статьей 30 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», на основании Указа Губернатора Иркутской области от 28 апреля 2017 года № 74-уг «О введении режима чрезвычайной ситуации на территории Иркутской области», руководствуясь статьей 10 Устава муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Ввести на территории муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» с 18-00 часов 28 апреля 2017 года режим функционирования «Чрезвычайная ситуация».

2. Руководителям структурных подразделений администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»:

- усилить выполнение первичных мер пожарной безопасности в соответствии с действующим законодательством;
- принять меры к обеспечению бесперебойного функционирования всех систем жизнеобеспечения и объектов социальной сферы, коммунальных служб, энергообеспечения.

3. Рекомендовать руководителям предприятий и организаций, независимо от форм собственности, в соответствии с действующим законодательством:

- проведение противопожарной пропаганды путем распростра-

нения наглядной агитации, памяток, проведения бесед, инструктажей на противопожарные темы;

- принять срочные меры по уборке свалок горючего мусора на закрепленных территориях;
- запретить разведение костров, сжигания мусора и сухой травы, проведение пожароопасных работ;
- подготовить для возможного использования в тушении пожаров имеющуюся пожарную, водовозную и землеройную технику;
- проверить наличие и готовность минерализованных противопожарных полос, состояние источников наружного противопожарного водоснабжения и подъездов к ним, а также всех противопожарных формирований для тушения пожаров.

4. Рекомендовать территориальному отделению агентства лесного хозяйства Иркутской области по Нижнеилимскому району (Семина Г.А.) и ОМВД РФ по Нижнеилимскому району (Горшков А.А.) в период высокой пожарной опасности в соответствии с законодательством обеспечивать проведение комплекса мероприятий, направленных на ограничение посещения населением лесов, разведение костров, сжигания мусора и сухой травы.

5. Рекомендовать НОП ООО «Иркутские коммунальные системы» (Шаломай С.А.) обеспечить исправное состояние источников противопожарного водоснабжения.

6. Рекомендовать ОНД по Нижнеилимскому району (Ефимов М.С.) принимать предусмотренные действующим законодательством меры к руководителям предприятий и организаций независимо от форм деятельности, а также к физическим лицам, не выполняющим требования противопожарных норм и правил, используя в полном объеме представленные ОНД права.

7. Рекомендовать ПЧ 36 ФГКУ «8 ОФПС по Иркутской области» (Шадурский Н.Н.) обеспечить готовность подчиненных сил и средств для защиты территории муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в случае перехода лесных пожаров на жилые дома.

8. Ведущему специалисту ГО и ЧС администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» (Соколов Н.Г.):

- уточнить планы действия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, связанных с природными и техногенными пожарами на территории муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»;
- через средства массовой информации усилить разъяснительную работу среди населения по исполнению правил пожарной безопасности в лесах, доводить до населения информацию о складывающейся противопожарной обстановке.

9. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник городской Думы и администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в сети Интернет.

10. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

**И.о. Главы муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение»
В.Л. Перфилов**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЖЕЛЕЗНОГОРСК–ИЛИМСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О проведении открытого конкурса на право присвоения организации статуса специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

от 02.05.2017 г.

№ 268

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным Законом от 12.01.1996 г. № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», руководствуясь Решением Думы Железногорск-Илимского городского поселения от 27.11.2012 г. № 16 «Об утверждении Положения об организации похоронного дела и о порядке деятельности общественных кладбищ на территории муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», Постановлением администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» от 15.01.2013 г. № 6 «Об утверждении Порядка проведения открытого конкурса на право присвоения организации статуса специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», ст. 10 Устава муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести 06 июня 2017 года открытый конкурс на право присвоения организации статуса специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение».
2. Утвердить извещение о проведении конкурса на право присвоения организации статуса специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» (Приложение).
3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник

городской Думы и администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» и официальном сайте муниципального образования «Железногорск – Илимское городское поселение» - <http://zhel-ilimskoe.irkobl.ru>.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

**И.о. Главы муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение»
В.Л. Перфилов**

ИЗВЕЩЕНИЕ

**О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА
НА ПРАВО ПРИСВОЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ СТАТУСА СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ СЛУЖБЫ
ПО ВОПРОСАМ ПОХОРОННОГО ДЕЛА НА ТЕРРИТОРИИ Г. ЖЕЛЕЗНОГОРСКА-ИЛИМСКОГО**

Дата публикации извещения: 11.05.2017 г.

Предмет открытого конкурса: право присвоения организации статуса специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

Организатор открытого конкурса: администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

Адрес: 665653 г. Железногорск-Илимский, 8 квартал дом 20

Конкурсные заявки подаются по адресу:

665653 г. Железногорск-Илимский, 8 квартал дом 19, каб. № 405
- часы работы с 9-00 до 17-12, перерыв на обед с 13-00 до 14-00,
- выходные дни: суббота, воскресенье

Уполномоченное лицо организатора открытого конкурса, ответственное за контакты с участниками открытого конкурса: главный специалист ОСА и ГХ Хмелевская Елена Леонидовна, тел/факс 3-00-08, www.adm-arhitektura@yandex.ru

Место, дата и время вскрытия конвертов с конкурсными заявками:

в 10 часов 00 минут «06» июня 2017 года
по адресу: 665653 г. Железногорск-Илимский, 8 квартал дом 20, каб. № 100

Официальные информационные источники для публикации: газета «Вестник городской Думы и администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» и официальный сайт администрации муниципального образования «Железногорск – Илимское городское поселение» - <http://zhel-ilimskoe.irkobl.ru>.

Приложение:
конкурсная документация в составе:
1) общие положения;
2) требования к участникам открытого конкурса;
3) требования к составу, форме и порядку подачи конкурсных заявок;
4) процедура проведения открытого конкурса;
5) критерии и порядок оценки конкурсных заявок;
6) формы приложений 1,2,3,4 к конкурсной заявке

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. Главы муниципального образования

«Железногорск-Илимское городское поселение» _____ В.Л. Перфилов

02.05.2017 г.

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

**ПО ПРОВЕДЕНИЮ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА НА ПРАВО ПРИСВОЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ СТАТУСА
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ СЛУЖБЫ ПО ВОПРОСАМ ПОХОРОННОГО ДЕЛА НА ТЕРРИТОРИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЖЕЛЕЗНОГОРСК-ИЛИМСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**Железногорск-Илимский
2017 год**

СОДЕРЖАНИЕ

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Глава 2. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА

Глава 3. ТРЕБОВАНИЯ К СОСТАВУ, ФОРМЕ И ПОРЯДКУ ПОДАЧИ КОНКУРСНЫХ ЗАЯВОК

Глава 4. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА

Глава 5. КРИТЕРИИ И ПОРЯДОК ОЦЕНКИ КОНКУРСНЫХ ЗАЯВОК

Приложение 1

Приложение 2

Приложение 3

Приложение 4

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Предметом настоящего открытого конкурса является право на присвоение организации статуса специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение».

2. Организатором является администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение».

3. Крайним сроком подачи конкурсных заявок является день и час вскрытия конвертов с конкурсными заявками.

- конкурсные заявки подаются по адресу: 665653 г. Железногорск-Илимский, 8 квартал дом 19, каб. № 405

- часы работы с 9-00 до 17-12, перерыв на обед с 13-00 до 14-00,

- выходные дни: суббота, воскресенье

4. Вскрытие конвертов с конкурсными заявками будет проведено в 10 часов 00 минут «06» июня 2017 года по адресу: 665653 г. Железногорск-Илимский, 8 квартал дом 20, каб. № 100

На процедуру вскрытия конвертов приглашаются представители всех участников открытого конкурса. Полномочия представителя должны быть подтверждены доверенностью.

5. Официальное извещение о проведении открытого конкурса публикуется в официальном печатном издании - газете «Вестник городской Думы и администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» и на официальном

ном сайте администрации муниципального образования «Железногорск – Илимское городское поселение» - <http://zhel-ilimskoe.irkobl.ru>. не менее чем за десять дней до даты вскрытия конвертов с конкурсными заявками.

6. Результаты открытого конкурса публикуются в официальном печатном издании - газете «Вестник городской Думы и администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» и на официальном сайте администрации муниципального образования «Железногорск – Илимское городское поселение» - <http://zhel-ilimskoe.irkobl.ru>. в десятидневный срок с даты вскрытия конвертов.

7. Постановление администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» о присвоении статуса специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» победителю открытого конкурса готовится и публикуется в десятидневный срок со дня опубликования протокола оценки и сопоставления конкурсных заявок.

8. Уполномоченное лицо организатора открытого конкурса, ответственное за контакты с участниками открытого конкурса: Хмелевская Елена Леонидовна, тел/факс 3-00-08, www.adm-arhitektura@yandex.ru

Глава 2. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА

9. Для участия в открытом конкурсе допускаются участники, соответствующие следующим требованиям:

1) дееспособность участника не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

2) отсутствие у участника недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Не учитываются реструктурированная задолженность, а также недоимки (задолженность), на которые предоставлена отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит. Не принимаются во внимание суммы, в отношении которых имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по их уплате исполненной, или суммы, признанные безнадежными к взысканию. Участник также считается соответствующим данному требованию, если подал в установленном порядке заявление об обжаловании указанной недоимки (задолженности) и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки не принято;

3) участник не должен находиться в процессе ликвидации или в процедуре банкротства;

4) отсутствие участника в реестре недобросовестных поставщиков, который ведется согласно Положению о ведении реестра недобросовестных поставщиков и о требованиях к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения ведения реестра недобросовестных поставщиков, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 15 мая 2007 года N 292.

Глава 3. ТРЕБОВАНИЯ К СОСТАВУ, ФОРМЕ И ПОРЯДКУ ПОДАЧИ КОНКУРСНЫХ ЗАЯВОК

10. Для участия в открытом конкурсе участник подает конкурсную заявку, составленную по форме согласно приложению 1 к настоящей форме конкурсной документации, с приложением следующих документов:

1) опись входящих в состав конкурсной заявки документов по форме согласно приложению 2 к настоящей форме конкурсной документации;

2) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурса - копия решения о назначении или об избрании, либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника конкурса без доверенности, в случае если от имени участника действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность (согласно приложению 3 к настоящей форме конкурсной документации) на осуществление действий от имени участника конкурса, заверенную печатью участника конкурса и

подписанную руководителем участником конкурса.

3) нотариально заверенные копии учредительных документов со всеми зарегистрированными изменениями и дополнениями к ним (для юридических лиц), нотариально заверенную копию документа, удостоверяющего личность – паспорт гражданина Российской Федерации (для индивидуальных предпринимателей);

4) нотариально заверенная копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

5) нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя;

6) оригинал или нотариально заверенная копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), полученная не ранее чем за один месяц до объявления открытого конкурса;

7) справка из налогового органа о размере просроченной задолженности участника по обязательным платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации или государственных внебюджетных фондов за последний календарный год, полученная не позднее, чем за три месяца до даты подачи конкурсной заявки;

8) документы подтверждающие наличие помещения для приема заявок от населения (копии правоустанавливающих документов на помещение или договора аренды, заверенные печатью участника конкурса и подписанные руководителем участником конкурса);

9) данные о производственной базе (справка о наличии и мощности оборудования для изготовления ритуальных предметов и (или) копии договоров с организациями, изготавливающими предметы траурного ритуала, заверенные печатью участника конкурса и подписанные руководителем участником конкурса);

10) документы подтверждающие наличие автокатафалка (копии документов, подтверждающие наличие собственного или арендованного автокатафалка и данные о его техническом состоянии, заверенные печатью участника конкурса и подписанные руководителем участником конкурса);

11) документы подтверждающие квалификацию участника (штатное расписание; копии документов, подтверждающие наличие в штате квалифицированного персонала, по форме согласно приложения 4 к настоящей форме конкурсной документации; положительные отзывы; договоры, исполненные за последний год; информация о количестве несчастных случаев при производстве работ за последние два года, все указанные документы заверяются печатью участника конкурса и подписью руководителя участника конкурса);

11. Указанные документы являются обязательными для представления. Отсутствие в составе конкурсной заявки какого-либо документа или представление документов по формам, отличным от тех, что включены в приложения к настоящей форме конкурсной документации, являются основанием для отказа в допуске к участию в открытом конкурсе.

12. Конкурсная заявка должна быть представлена заказчику в запечатанном конверте. На конверте указывается предмет открытого конкурса, наименование, организационно-правовая форма участника открытого конкурса, его почтовый адрес и телефон.

13. Конкурсная заявка доставляется участником открытого конкурса с помощью почты, курьером или лично, по адресу, указанному в пункте 3 настоящей формы конкурсной документации. Конкурсные заявки, поступившие с опозданием, независимо от причины опоздания к рассмотрению не принимаются и возвращаются участнику открытого конкурса в нераспечатанном виде. Организатор регистрирует конкурсную заявку или изменение в конкурсную заявку немедленно после ее приема, с указанием времени регистрации на конверте и присвоением входящего номера.

14. Участник открытого конкурса имеет право в любое время до даты и часа вскрытия конвертов отозвать поданную конкурсную заявку. Уведомление об отзыве конкурсной заявки подается участником открытого конкурса в письменном виде по адресу, в который доставлена конкурсная заявка. Уведомление об отзыве конкурсной заявки должно быть подписано лицом, подписавшим конкурсную заявку, и скреплено печатью организации – участника открытого конкурса. Отозванная конкурсная заявка возвращается организатором участнику открытого конкурса в нераспечатанном виде.

15. Участник открытого конкурса имеет право в любое время до даты и часа вскрытия конвертов вносить изменения в поданную конкурсную заявку. Изменение вносится и регистрируется в соответствии с процедурой подачи конкурсной заявки и должно быть оформлено участником открытого конкурса как самостоятельный документ, подписанный лицом, подписавшим конкурсную заявку, и скрепленный печатью организации-участника открытого конкурса. Документ, представляющий собой изменение, запечатывается в конверт, который оформляется также как и конверт с конкурсной заявкой, и на котором делается надпись «Изменение». Изменение имеет приоритет над конкурсной заявкой.

Глава 4. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА

16. Любой участник открытого конкурса до даты вскрытия конвертов вправе задавать вопросы уполномоченному лицу организатора открытого конкурса и получать от него разъяснения по содержанию конкурсной документации и процедуре проведения открытого конкурса. Вопросы задаются в письменной форме либо в форме электронного документа, либо по телефону, с использованием контактной информации, указанной в пункте 8 настоящей формы конкурсной документации. Ответы на письменные вопросы участников конкурса направляются в течение двух рабочих дней со дня поступления.

17. Организатор вправе вносить изменения в конкурсную документацию не позднее, чем за пять дней до даты вскрытия конвертов, о чем он должен известить участников открытого конкурса путем публикации соответствующей информации. Организатор имеет право предоставить участникам открытого конкурса дополнительное время для учета внесенных им изменений путем переноса даты вскрытия конвертов на более поздний срок, но не более чем на десять календарных дней с первоначальной даты вскрытия конвертов.

18. После вскрытия конвертов, полученные конкурсные заявки проходят процедуру рассмотрения конкурсной комиссией на предмет соответствия требованиям конкурсной документации, по результатам которой конкурсной комиссией принимается решение о допуске участника открытого конкурса к участию в открытом конкурсе или об отказе в таком допуске. Основаниями для отказа в допуске к участию в открытом конкурсе являются:

- 1) отсутствие подписи в конкурсной заявке или наличие подписи лица, не уполномоченного подписывать конкурсную заявку;
- 2) представление участником неполного комплекта документов, установленных пунктом 10 настоящей формы конкурсной документации, либо документов, оформленных ненадлежащим образом;
- 3) несоответствие участника открытого конкурса требованиям, установленным пунктом 9 настоящей формы конкурсной документации;
- 4) представление участником открытого конкурса в конкурсной заявке недостоверных сведений.

19. Конкурсная комиссия вправе признать конкурсную заявку соответствующей требованиям конкурсной документации и участник открытого конкурса может быть допущен к участию в конкурсе, если конкурсная заявка содержит незначительные отклонения от требований конкурсной документации, которые существенно не меняют характеристик, условий и иных требований, предусмотренных конкурсной документацией, либо если она содержит незначительные ошибки или неточности. В случае несоответствия между цифровыми и буквенными значениями верным считается число, выраженное буквенными значениями.

20. Конкурсные заявки, допущенные к участию в открытом конкурсе, проходят процедуру оценки и сопоставления в целях выявления лучших условий для оказания специализированной службой услуг по погребению согласно гарантированному переч-

ню; услуг по погребению умерших, не имеющих супруга, близких родственников иных родственников либо законного представителя и погребение умерших, личность которых не установлена, а также услуг по перезахоронению и эксгумации (приложение 5 к настоящей форме конкурсной документации), в соответствии с критериями и порядком оценки конкурсных заявок, установленных в главе 6 настоящей формы конкурсной документации.

Глава 5. КРИТЕРИИ И ПОРЯДОК ОЦЕНКИ КОНКУРСНЫХ ЗАЯВОК

21. Для определения лучших условий для оказания специализированной службой услуг по погребению согласно гарантированному перечню, услуг по погребению умерших, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя и погребение умерших, личность которых не установлена, а также услуг по перезахоронению и эксгумации участник конкурса вместе с заявкой должен предоставить:

1) данные о наличии помещения для приема заявок от населения:

максимальная оценка – 25 баллов,
штрафные 5 баллов (итого: 20 баллов) снимаются, если помещение арендуется участником конкурса (правоустанавливающие документы на помещения или договора аренды);

2) данные о производственной базе:

максимальная оценка - 25 баллов
штрафные 5 баллов (итого: 20 баллов) снимаются, если у участника отсутствует собственная производственная база

(наличие и мощность оборудования для изготовления ритуальных предметов, и (или) наличие договоров с организациями, изготавливающими предметы траурного ритуала);

3) наличие автокатафалка:

максимальная оценка – 25 баллов,
штрафные 5 баллов (итого: 20 баллов) снимаются, если автокатафалк арендуется участником конкурса (документы, подтверждающие наличие собственного или арендованного транспорта (автокатафалка) и данные о его техническом состоянии)

4) документы подтверждающие квалификацию участника:

максимальная оценка – 25 баллов

22. Оценка по критерию «квалификация участника» производится по трем подкритериям:

1) опыт работы, максимальная оценка – 10 баллов (наличие положительных отзывов, договора, исполненные за последний год); При отсутствии положительных отзывов, договоров, исполненных за последний год – 0 баллов;

2) квалификация персонала

максимальная оценка – 15 баллов, минимальная - 0 баллов (штатное расписание, квалифицированного персонала, имеющего специальное образование в области похоронного дела или стаж работы не менее 3 лет в сфере похоронного дела);

23. Общее максимальное количество баллов по четырем критериям – 125.

24. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией каждой заявке присваивается порядковый номер относительно других по мере ухудшения содержащихся в них условий для обеспечения деятельности специализированной службы.

25. Оценка конкурсных заявок проводится конкурсной комиссией, при равенстве показателей меньший номер получает конкурсную заявку, поданная и зарегистрированная раньше.

26. Участник открытого конкурса, подавший конкурсную заявку, которая набрала большее количество баллов и заявке на участие в конкурсе, которого присвоен первый номер, объявляется победителем открытого конкурса.

Приложение 1
к форме конкурсной документации по проведению открытого конкурса на право присвоения организации статуса специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение»

КОНКУРСНАЯ ЗАЯВКА ДЛЯ УЧАСТИЯ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ НА ПРАВО ПРИСВОЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ СТАТУСА СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ СЛУЖБЫ ПО ВОПРОСАМ ПОХОРОННОГО ДЕЛА НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЖЕЛЕЗНОГОРСК-ИЛИМСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

1.1. Наименование юридического лица (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)	
1.2. ИНН	
1.3. Юридический адрес	
1.4. Фактический адрес	
1.5. Контактный телефон (факс)	
1.6. Контактное лицо	

2. Электронный адрес участника _____.

3. Конкурсная документация изучена нами в полном объеме и признана полной и достаточной для подготовки настоящей конкурсной заявки.

4. Подтверждаем соответствие требованиям:

1) деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

2) отсутствие просроченной задолженности перед бюджетами всех уровней бюджетной системы Российской Федерации или государственными внебюджетными фондами;

3) участник не находится в процессе ликвидации или в процедуре банкротства;

4) отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков.

5. Предлагаем следующие условия для оказания специализированной службой услуг по погребению согласно гарантированному перечню, услуг по погребению умерших, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя и погребение умерших, личность которых не установлена, а также услуг по перезахоронению и эксгумации:

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Значение (все значения указываются цифрами)
1	2	3	4
1.	Наличие помещения для оказания услуг	шт	
2.	Производственная база	шт. оборудования /и (или) шт. договоров	
3.	Наличие автокатафалка	шт	

6. Информация для оценки подкритериев критерия «квалификация участника»:

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Значение (все значения указываются цифрами)
1	2	3	4
1	Опыт работы, в том числе:	шт.	
	наличие положительных отзывов договора, исполненные за последний год		
2	Квалификация персонала: (штатное расписание), в том числе:	человек	
	наличие в штате квалифицированного персонала в сфере похоронного дела с опытом работы не менее 3 лет в сфере похоронного дела		
3	Соблюдение техники безопасности (кол-во несчастных случаев при производстве работ за последние два года)	шт.	

Должность, подпись уполномоченного лица,
ссылка на доверенность, печать

Приложение 2

к форме конкурсной документации по проведению открытого конкурса на право присвоения организации статуса специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение»

ОПИСЬ ВХОДЯЩИХ В СОСТАВ КОНКУРСНОЙ ЗАЯВКИ ДОКУМЕНТОВ

(наименование участника)

подтверждает, что для участия в открытом конкурсе на право присвоения организации статуса специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение» в составе конкурсной заявки представлены нижеперечисленные документы, и что содержание описи и состав конкурсной заявки совпадают.

Наименование документа	Количество листов

Должность, подпись уполномоченного лица,
ссылка на доверенность, печать

к форме конкурсной документации по проведению открытого конкурса на право присвоения организации статуса специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____

Место составления _____

Дата выдачи _____

Настоящей доверенностью _____

(наименование участника)

в лице _____,

(должность руководителя участника, Ф.И.О.)

действующего на основании _____,

(устава, положения и т.п.)

уполномочивает _____

(Ф.И.О. лица, которому выдается доверенность, и реквизиты документа, удостоверяющего его личность)

осуществлять все необходимые действия, в том числе подписывать конкурсную заявку на участие в открытом конкурсе на право присвоения организации статуса специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение».

Настоящая доверенность выдана сроком на _____

Подпись _____ удостоверяю.

(подпись, Ф.И.О. лица, которому выдается доверенность)

Печать участника конкурса,

Подпись руководителя участника конкурса

Приложение 4

к форме конкурсной документации по проведению открытого конкурса на право присвоения организации статуса специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

СВЕДЕНИЯ

О СОСТАВЕ И КВАЛИФИКАЦИИ СПЕЦИАЛИСТОВ, ИМЕЮЩИХ СПЕЦИАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ В СФЕРЕ ПОХОРОННОГО ДЕЛА ИЛИ ОПЫТ РАБОТЫ В СФЕРЕ ПОХОРОННОГО ДЕЛА НЕ МЕНЕЕ 3 ЛЕТ

	Ф.И.О.	Должность в организации	Стаж работы в отрасли	Стаж работы в организации	Название учебного заведения и год окончания	Примечания
1						
2						
3						

Итого:

1) количество специалистов, имеющих специальное образование в сфере похоронного дела: ____ человек.

2) количество специалистов с опытом работы более пяти лет в сфере похоронного дела: ____ человек.

Среднесписочная численность работников участника на дату подачи конкурсной заявки: ____ человек.

Прилагаются следующие документы в отношении каждого работника

(заверенные участником):

1. Копия паспорта в количестве ____ шт.

2. Копия документа о наличии специального образования в сфере похоронного дела в количестве ____ шт.

3. Копия трудовой книжки в количестве ____ шт.

Должность, подпись уполномоченного лица,

ссылка на доверенность, печать

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЖЕЛЕЗНОГОРСК-ИЛИМСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О внесении изменений в постановление от 08.02.2016 г. № 60 «Об утверждении реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

от 02.05.2017 г.

№ 269

В соответствии с федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2015 г. № 229-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь ст. 10 Устава муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление от 08.02.2016 г. № 60 «Об утверждении реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»:

1) Дополнить приложение № 1 к постановлению администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское город-

ское поселение» от 08.02.2016 г. строкой 5 (Приложение № 1):

2) Дополнить приложение № 1 к постановлению администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» от 08.02.2016 г. приложением № 4 к реестру муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» (Приложение № 2).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник городской Думы и администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» и официальном

сайте муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» - <http://zhel-ili.mskoe.irkobl.ru>.

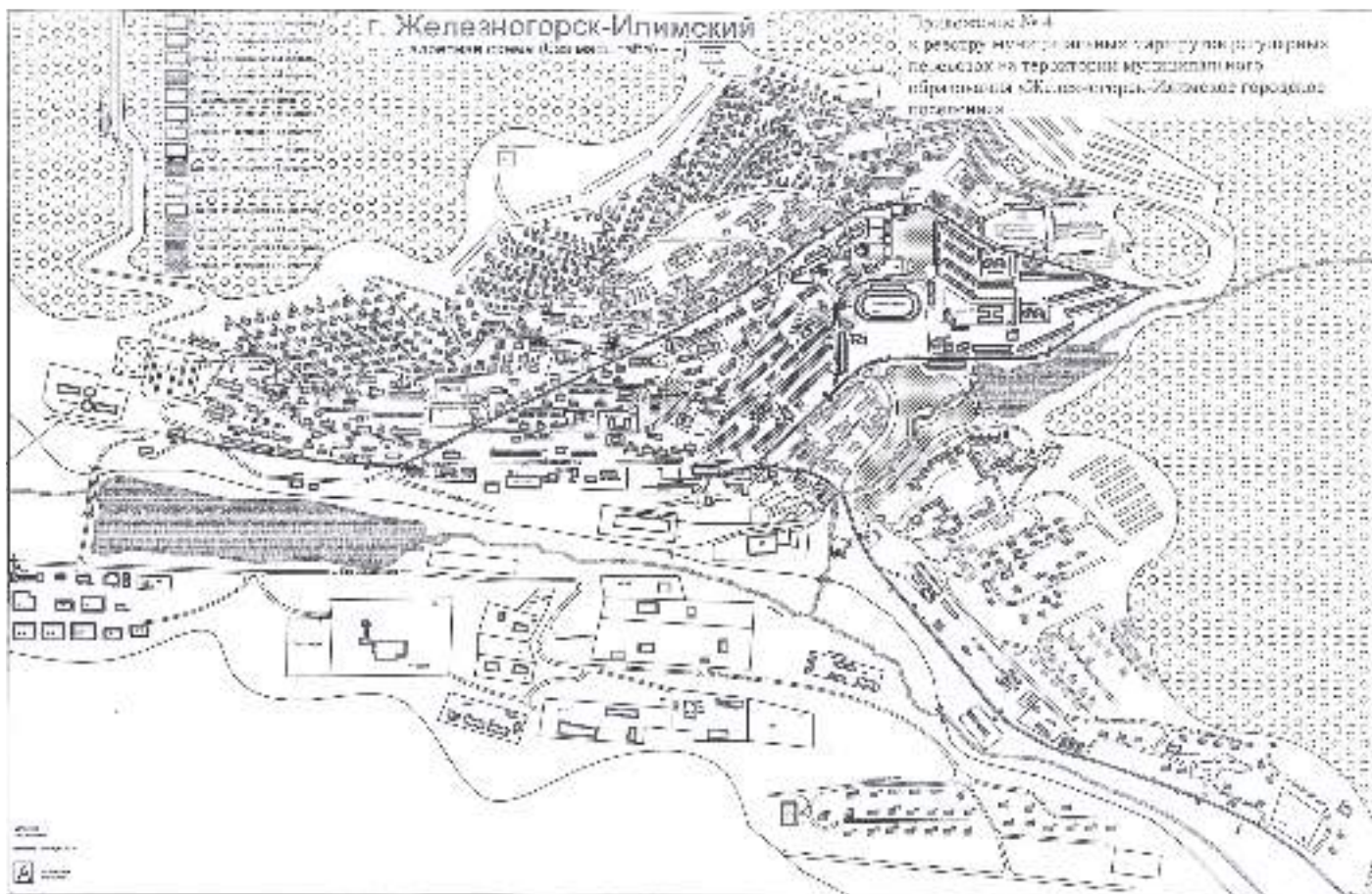
3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

**И.о. Главы муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение»
В.Л. Перфилов**

Приложение № 1 к постановлению администрации муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение»
от 02.05.2017 г. № 269

**РЕЕСТР МУНИЦИПАЛЬНЫХ МАРШРУТОВ РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК НА ТЕРРИТОРИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЖЕЛЕЗНОГОРСК-ИЛИМСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

Регистрационный номер маршрута в реестре	Порядковый номер маршрута	Наименование маршрута	Наименования промежуточных остановочных пунктов по маршруту регулярных перевозок	Наименования улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по маршруту регулярных перевозок	Протяженность маршрута регулярных перевозок	Порядок посадки и высадки пассажиров	Вид регулярных перевозок	Виды транспортных средств, которые используются для перевозок по маршруту регулярных перевозок	Классы транспортных средств, которые используются для перевозок по маршруту регулярных перевозок, максимальное количество транспортных средств каждого класса	Экологические характеристики транспортных средств, которые используются для перевозок по маршруту регулярных перевозок	Дата начала осуществления регулярных перевозок	«Наименование, место нахождения юридического лица, фамилия, имя и, если имеется, отчество индивидуального предпринимателя (в том числе участников договора простого товарищества), осуществляющих перевозки по маршруту регулярных перевозок»	приложения к реестру маршрутов
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
5	13	«Визит – Торговый центр – дачный кооператив «Энергетик» (сезонный)»	маг. «Десятка» маг. Уют маг. 21 торговый центр банк дамба Визит ж/д больницф ДСУ-2 РСУ пос. Северный дачный кооператив «Энергетик»	ул. Иващенко - ул. Строителей - ул. Янгеля - ул. Радищева - ул. Транспортная - а/д «Виллой».	14,5	только в установленных остановочных пунктах	регулярные перевозки по регулируемым тарифам	автобус	малый	Экологический класс ТРЕТИЙ	10 августа 2011 года	Муниципальное унитарное предприятие «Городское хозяйство»	Приложение 5 : схема маршрута на 2 листах



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЖЕЛЕЗНОГОРСК-ИЛИМСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О внесении изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Перевод (или отказ в переводе) жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение на территории муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», утвержденный постановлением администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» от 04.08.2016 г. № 566

от 03.05.2017 г.

№ 272

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь постановлением администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» от 11.02.2011 года № 40 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»,

Уставом муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Перевод (или отказ в переводе) жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение на территории муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», утвержденный постановлением администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» от 04.08.2016 г. № 566:

1.1. Пункт 8.1. главы 8 раздела II дополнить абзацем восемь следующего содержания «Перевод жилого помещения в нежилое помещение в целях осуществления религиозной деятельности не допускается».

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник городской Думы и администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» и на официальном сайте муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в сети «Интернет» – <http://zhel-ilimskoe.irkobl.ru>.

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя Главы администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» по городскому хозяйству Перфилова В.Л.

**И.о. Главы муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение»
В.Л. Перфилов**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЖЕЛЕЗНОГОРСК–ИЛИМСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**О внесении изменений в административный
регламент предоставления муниципальной услуги
«Согласование переустройства и (или) перепланировки
жилых и (или) нежилых помещений на территории
муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение»,
утвержденный постановлением
администрации муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение»
от 04.08.2016 г. № 568**

от 03.05.2017 г.

№ 273

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь постановлением администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» от 11.02.2011 года № 40 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», Уставом муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Согласование переустройства и (или) перепланировки жилых и (или) нежилых помещений на территории муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», утвержденный постановлением администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» от 04.08.2016 г. № 568:

1.1. В пункте 6.1. главы 6 раздела II:

а) Подпункт е) дополнить словами «(проект выполняется организацией, имеющей свидетельство, организация несет ответственность за принятое проектное решение)»;

б) Подпункт ж) изложить в новой редакции «технический паспорт переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого и (или) нежилого помещения»;

в) Добавить подпункт к) «решение собственников в многоквартирном доме принятое в соответствии с законодательством (ст. 46 Жилищного кодекса РФ) в случае если работы по переустройству и (или) перепланировке затрагивают несущие, ограждающие конструкции, которые являются общим имуществом на праве общей долевой собственности с элементами реконструкции или если в результате перепланировки произошло уменьшение размера общего имущества в многоквартирном доме.»;

1.2. В пункте 6.2 главы 6 раздела II:

а) В первом абзаце слова «подпунктами ж) и е)» заменить словами «подпунктами ж) и и)»;

б) Подпункт а) изложить в следующей редакции «правоустанавливающие документы на переустраиваемое и (или) перепланируемое жилое помещение, если право на него зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости»;

1.3. Подпункт б) пункта 8.1 главы 8 раздела II изложить в

следующей редакции «поступления в ОСАиГХ ответа органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственной органу государственной власти или органу местного самоуправления организации на межведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для проведения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения в соответствии с пунктом 6.2. главы 6 раздела II настоящего административного регламента, если соответствующий документ не представлен заявителем по собственной инициативе. Отказ в согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения по указанному основанию допускается в случае, если специалист ОСАиГХ, осуществляющий согласование, после получения такого ответа уведомил заявителя о получении такого ответа, предложил заявителю представить документ и (или) информацию, необходимые для проведения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения в соответствии с пунктом 6.2. главы 6 раздела II настоящего административного регламента, и не получил от заявителя такие документ и (или) информацию в течение пятнадцати рабочих дней со дня направления уведомления».

1.4. Пункт 5.3 главы 5 раздела III настоящего административного регламента дополнить словами «Акт приемочной комиссии должен быть направлен ОСАиГХ в орган регистрации прав»;

1.5. Приложение № 2 к административному регламенту по исполнению муниципальной услуги «Согласование переустройства и (или) перепланировки жилых и (или) нежилых помещений на территории муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» дополнить абзацем следующего содержания:

«следующие позиции заполняются должностным лицом, принявшим заявление

Документы представлены на приеме “___” _____ 20__ г.

Входящий номер регистрации заявления _____

Выдана расписка в получении документов “___” _____ 20__ г.

№ _____

Расписку получил “___” _____ 20__ г.

(подпись заявителя)

(должность,

Ф.И.О. должностного лица, принявшего заявление) (подпись)

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник городской Думы и администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» и на официальном сайте муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в сети Интернет – <http://zhel-ilimskoe.irkobl.ru>.

3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

**И.о. Главы муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение»**

В.Л. Перфилов

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЖЕЛЕЗНОГОРСК–ИЛИМСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**О мерах, направленных на соблюдение
законодательства в области розничной продажи
алкогольной продукции
при проведении мероприятий, посвященных
72-летию Победы в Великой Отечественной войне
1941-1945 годов**

от 03.05.2017 г.

№ 274

В целях поддержания общественного порядка, предотвращения чрезвычайных ситуаций в местах проведения массовых мероприятий, посвященных 72-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, в соответствии с Федеральным законом от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», Федеральным законом от 06

октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением правительства Иркутской области от 14 октября 2011 года № 313-пп «Об установлении требований и ограничений в сфере розничной продажи алкогольной продукции на территории Иркутской области», руководствуясь Уставом муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим розничную продажу алкогольной продукции, 09 мая 2017 года ограничить реализацию алкогольной продукции в 100 метрах от границ проведения массовых мероприятий, посвященных 72-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Данное постановление опубликовать в газете «Вестник городской Думы и администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение».

3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

**И.о. Главы муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение»
В.Л. Перфилов**

Приложение
к постановлению администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»
от 03.05.2017 г. № 274

ГРАНИЦЫ

**проведения массовых мероприятий,
посвященных 72-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов,
в 100 метрах от которых 09 мая 2017 года запрещается розничная продажа алкогольной продукции**

1. Площадь у гостиницы «Магнетит»;
2. Территория мемориала Славы погибшим воинам;
3. Площадь Конституции.

И.о. Главы муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» В.Л. Перфилов

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЖЕЛЕЗНОГОРСК–ИЛИМСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**О предоставлении разрешения на условно разрешенный
вид использования земельного участка, расположенного
по адресу: Иркутская область, Нижнеилимский район,
г. Железногорск-Илимский, ул. Солнечная,
район дома № 18**

от 04.05.2017 г.

№ 275

В соответствии со ст. 28 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации № 190-ФЗ от 29.12.2004 г., Уставом муниципального образования «Железногорск–Илимское городское поселение», «Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», утвержденным решением Думы Железногорск-Илимского поселения от 24.08.2010 г. № 196, «Положением о порядке проведения публичных слушаний по вопросам землепользования, застройки и планировки на территории муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», утвержденным решением Думы Железногорск-Илимского поселения от 24.12.2008

г. № 89, проектом «Внесение изменений в правила землепользования и застройки муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», утвержденным решением Думы Железногорск-Илимского городского поселения от 27.02.2017 г. № 291, рассмотрев заключение по заседанию публичных слушаний от 26.04.2017 г. по рассмотрению вопроса о возможности предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: Иркутская область, Нижнеилимский район, г. Железногорск-Илимский, ул. Солнечная, район дома № 18, администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»:

ПОСТАНОВЛЯЕТ

1. Предоставить пастору религиозной организации Церковь Христиан Веры Евангельской «Источник жизни» Леонову В. В. разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: Иркутская область, Нижнеилимский район, г. Железногорск-Илимский, ул. Солнечная, район дома № 18, - «религиозное использование».

2. Настоящее Постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вестник городской Думы и администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» и размещению на официальном сайте администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**И.о. Главы муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение»
В.Л. Перфилов**

Памятка водителям транспортных средств о безопасности движения на железнодорожных переездах

Железнодорожный переезд - один из сложных и опасных участков дороги, требующий сосредоточенного внимания и строгого соблюдения Правил дорожного движения.

Обеспечить безопасное проследование переезда вам помогут следующие советы и напоминания.

1. Готовясь к проследованию через переезд, выбирайте правильный режим движения, чтобы обеспечить устойчивую работу двигателя и трансмиссии.

2. Не принимайте решения о проследовании через переезд перед приближающимся к переезду поездом. По силуэту локомотива, а тем более по свету его фар и прожектора, невозможно, даже приблизительно, определить скорость поезда и его расстояние от переезда. Ошибка в оценке дорожной обстановки недопустима! Остановите транспортное средство и пропустите поезд!

3. Имейте в виду, что поезд внезапно остановить невозможно. Даже применив меры экстренного торможения, машинист остановит поезд лишь через 800-1000 метров!

4. От начала подачи переездными светофорами красных сигналов, о запрещении движения через переезд до подхода к нему поезда, расчетное время составляет всего 30-40 секунд. Никто не застрахован от внезапной, вынужденной остановки транспортного средства. Не рискуйте!

5. При подходе транспортного средства к переезду и при следовании по нему не отвлекайтесь разговорами с пассажирами.

6. При следовании по переезду соблюдайте дистанцию, исключающую остановку вашего транспортного средства на настиле переезда при внезапной остановке или резком снижении скорости впереди идущим транспортным средством в границах переезда.

7. Настил переезда не имеет обочин. Проявляйте осторожность при управлении транспортным средством.

8. Не ослепляйте водителей встречных транспортных средств.

9. На переездах без шлагбаумов в зимнее время возможен гололед. Будьте внимательны и осторожны!

10. На переездах со шлагбаумами,

при появлении на переездном светофоре красных сигналов, но еще открытых шлагбаумах, не въезжайте на переезд. Вы попадете в «ловушку» - при нахождении вашего транспортного средства на настиле переезда шлагбаумы будут закрыты.

11. Некоторые переезды дополнительно к шлагбаумам оборудованы устройством ограждения от несанкционированного въезда на переезд транспортных средств. Попытка их «преодолеть» закончится для недисциплинированных водителей серьезными последствиями.

Не подвергайте опасности себя, ваших пассажиров, людей, находящихся в поездах и в районе переезда!

От вас зависит благополучие родных и близких. Сэкономив минуты, вы можете сделать несчастными сотни людей!

По материалам электронных СМИ

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЖЕЛЕЗНОГОРСК-ИЛИМСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых и выполняемых муниципальным автономным учреждением «Оздоровительный комплекс», подведомственным администрации муниципального образования «Железнодорожск - Илимское городское поселение»

от 05.05.2017 г.

№ 278

Руководствуясь Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», в соответствии с пунктом 3.1. статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом б) пункта 6 поручения Президента Российской Федерации от 20 октября 2013 года № Пр-245 1ГС «О мерах по повышению эффективности бюджетных расходов», постановлением администрации муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение» от 01.06.2015 г. № 335 «Об учреждении порядка формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и

выполняемых муниципальными учреждениями муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение», администрация муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить ведомственный перечень муниципальных услуг (работ), оказываемых и выполняемых муниципальным автономным учреждением «Оздоровительный комплекс» муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение» (Приложение № 1).

2. Настоящий ведомственный перечень применяется при формировании муниципального задания начиная с муниципальных заданий на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов.

3. Настоящее Постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вестник городской Думы и администрации муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение» и размещению на официальном сайте администрации муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

**И.о. Главы муниципального образования
«Железнодорожск-Илимское городское поселение»
В.Л. Перфилов**

Продолжение на стр. 16

к постановлению администрации муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение»
от 05.05.2017 г. № 278

**Ведомственный перечень муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых)
муниципальным автономным учреждением «Оздоровительный комплекс»
муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение»**

Организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий	Наименование муниципальной услуги или работы
92.62	Код ОКВЭД, которому соответствует муниципальная услуга или работа
администрация муниципального образования «Железнодорожск - Илимское городское поселение»	Наименование исполнителя муниципального органа муниципальной власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя
00628	Код исполнителя муниципального органа муниципальной власти, осуществляющего полномочия учредителя, в соответствии с реестром участников бюджетного процесса
Муниципальное автономное учреждение «Оздоровительный комплекс»	Наименование муниципального учреждения
Ц3567	Код муниципального учреждения в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также отдельных юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса
Организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий	Содержание муниципальной услуги или работы
Проведение спортивно-массовых мероприятий. Подготовка спортивных объектов для проведения мероприятий.	Условия (формы) оказания муниципальной услуги или выполнения работы
-деятельность спортивных объектов для организации в них систематических занятий в спортивных секциях, группах оздоровительной направленности; -предоставление физкультурно-оздоровительных услуг (басейнов, специализированных залов по видам спорта, тренажерных залов); -предоставление спортооружений для проведения массовых физкультурно-оздоровительных мероприятий, спортивных праздников, спартакиад, фестивалей, соревнований; -оказание консультативной, методической и организационной помощи в подготовке и проведении спортивно-оздоровительных мероприятий по заявкам организаций, предприятий, фирм; -прокат спортивного инвентаря; -осуществление справочной, информационно-маркетинговой деятельности; -техническая эксплуатация, санитарное содержание и коммунальное обслуживание специализированных спортивных зданий и сооружений; -сдача в аренду имущества и другого профильного оборудования, в порядке определенном Уставом.	Вид деятельности муниципального учреждения
дети, подростки, молодежь, работники учреждений и организаций, жители города	Категории потребителей муниципальной услуги или работы
количество/ чел./час	Наименования показателей, характеризующих объем муниципальной услуги (выполняемой работы)
1. В локальных документах установлен порядок контроля за качеством оказания муниципальной услуги, закреплены обязанности по проведению контрольных действий за конкретным лицом 2. Индикатор обратной связи с получателями муниципальной услуги 3. Отсутствие случаев травматизма и иного посягательства здоровья получателей муниципальной услуги 4. Укомплектованность штата 5. Количество посещений 6. Количество физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий	Наименования показателей, характеризующих качество оказания муниципальной услуги (выполнения работы)
бесплатная	Указание на бесплатность или платность муниципальной услуги или работы
Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»; Устав муниципального автономного учреждения «Оздоровительный комплекс»; постановление администрации муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение» от 02.10.2009 № 421 «Об утверждении стандарта качества предоставления муниципальных услуг в области физической культуры и спорта»; Положение о порядке направления жителей города Железнодорожск-Илимского в иную местность для участия в мероприятиях в области культуры, искусства, спорта и молодежной политики, финансируемых за счет средств бюджета Железнодорожск - Илимского городского поселения, утвержденное решением Думы Железнодорожск-Илимского городского поселения от 23.03.2010 № 177.	Реquisиты НПА, являющихся основанием для включения муниципальной услуги или работы в ведомственный перечень муниципальных услуг и работ или внесения изменений в ведомственный перечень муниципальных услуг и работ

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЖЕЛЕЗНОГОРСК–ИЛИМСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

**Об утверждении порядка рассмотрения предложений
(заявок) для включения дворовой территории
в адресный перечень дворовых территорий
многоквартирных домов, расположенных
на территории города Железногорск-Илимский,
на которых планируется благоустройство в 2017 году**

от 28.04.2017 г.

№ 222

В целях обеспечения системного подхода при обеспечении реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории города Железногорск-Илимский на 2017 год», в соответствии с Уставом муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»:

1. Утвердить порядок рассмотрения предложений (заявок) для включения дворовой территории в адресный перечень

дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории города Железногорск-Илимский, на которых планируется благоустройство в 2017 году (далее – Порядок) согласно приложению.

2. Общественной комиссии для обеспечения реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории города Железногорск-Илимский на 2017 год» в своей работе руководствоваться настоящим Порядком.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента подписания.

4. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Вестник городской Думы и администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы – начальника социально-экономического отдела администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» - Найдю Н.С.

**И.о. Главы муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение»
В.Л. Перфилов**

Приложение № 1
к распоряжению администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»
от 28.04.2017 г. № 222

**Порядок рассмотрения предложений (заявок) для включения дворовой территории
в адресный перечень дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных
на территории города Железногорск-Илимский,
на которых планируется благоустройство в 2017 году.**

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения системного подхода при реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории города Железногорск-Илимский на 2017 год», определения наиболее нуждающихся в благоустройстве дворовых территорий в условиях дефицита финансирования. Настоящий Порядок определяет порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории многоквартирного дома в адресный перечень дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории города Железногорск-Илимский, на которых планируется благоустройство в 2017 году.

1.2. Адресный перечень дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории города Железногорск-Илимский, на которых планируется благоустройство (далее – адресный перечень) формируется на 2017 год из числа многоквартирных домов, дворовые территории которых нуждаются в благоустройстве в рамках реализации программы «Формирование современной городской среды» на 2017 год» (далее – Программа).

1.3. Заинтересованными лицами на включение в адресный перечень выступают собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории (далее – Заявители).

1.4. Уведомление, предусматривающее срок приема предложений на включение в адресный перечень, адрес для направления предложений и контактные данные подлежат размещению на официальном сайте администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» www.zhel-iliimskoe.irkobl.ru и публикации в газете «Вестник городской Думы и администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение».

1.5. Отбор предложений от Заявителей на включение в адресный перечень осуществляется общественной комиссией, созданной в соответствии с Порядком проведения общественного обсуждения проекта программы «Формирование комфортной городской среды» на 2017 год, утвержденным постановлением администрации

муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» от 24.03.2017 года № 162 (далее – общественная комиссия).

Прием и регистрацию заявок (предложений) на включение дворовых территорий в адресный перечень осуществляет администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», исходя из даты предоставления таких предложений.

1.6. Общественная комиссия осуществляет:

- проверку соответствия предоставленных Заявителями предложений требованиям, установленным настоящим Порядком;
- принятие решений о включении дворовой территории или об отказе в ее включении в адресный перечень по основаниям, установленным настоящим Порядком;
- оценку предложений (ранжирование) по сумме баллов, присваиваемых каждому предложению при их оценке;
- формирование адресного перечня дворовых территорий, занимающих в ранжированном списке места, начиная с первого по списку, для которых сумма запрашиваемых средств соответствует планируемому объему средств из федерального бюджета, регионального бюджета, местного бюджета муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение».

1.7. Предложение и прилагаемые к нему материалы (далее – Заявка), в соответствии с Приложением 1 к настоящему Порядку, направляются Заявителем в администрацию муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» для его регистрации, рассмотрения и оценки для включения в адресный перечень.

1.8. Поступившее предложение подлежит отклонению, и заявителю дается письменный отказ и разъяснение о невозможности его рассмотрения в следующих случаях:

- если предложение направлено после окончания срока приема предложений;
- если предложение не соответствует п. 2.1 настоящего Порядка;
- в случае, установленном п. 2.2 настоящего Порядка;
- в случае если предложение направлено без приложения документов, указанных в разделе 3 настоящего Порядка.

1.9. Решение об отклонении предложения и отказе в допуске к участию в ранжировании перечня дворовых территорий направляется Заявителю администрацией муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение» в течение трех рабочих дней с момента его принятия.

2. Условия включения дворовой территории в адресный перечень.

2.1. Для включения дворовой территории в адресный перечень должны соблюдаться следующие условия:

– подача Заявки от собственников помещений многоквартирного жилого дома или уполномоченного лица, которое вправе действовать в интересах всех собственников помещений в указанном многоквартирном жилом доме;

– собственниками помещений в многоквартирном доме осуществлен выбор способа управления многоквартирным домом и реализован выбранный способ управления многоквартирным домом;

– общим собранием членов товариществ собственников жилья (жилищного, жилищно-строительного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива) либо общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме приняты решения:

об организации благоустройства дворовой территории в рамках реализации программы «Формирование современной городской среды» на 2017 год с учетом минимального и (или) дополнительного перечней видов работ, форм и доли трудового участия собственников помещений в многоквартирном доме, установленных нормативными правовыми актами администрации муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение».

об избрании уполномоченного лица, которое вправе действовать в интересах всех собственников помещений в указанном многоквартирном доме, в том числе на представление Заявки, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству дворовой территории;

о включении в состав общего имущества в многоквартирном доме оборудования иных материальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации мероприятий по ее благоустройству, в целях осуществления последующего содержания указанных объектов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

2.2. Дворовая территория не подлежит включению в адресный перечень в случае признания многоквартирного жилого дома, расположенного на дворовой территории муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение», аварийным или подлежащим сносу.

3. Перечень документов, прилагаемых к Заявке для включения дворовой территории в адресный перечень.

3.1. К Заявке на включение дворовой территории в адресный перечень для организации благоустройства дворовой территории, подаваемой Заявителем, прилагаются документы, подтверждающие:

– выбор собственниками помещений в многоквартирном доме способа управления данным домом;

– решения собственников помещений, предусмотренные п. 2.1 настоящего Порядка;

3.2. Документами, подтверждающими выбор собственниками помещений в многоквартирном доме способа управления данным домом являются:

3.2.1. в случае, если в многоквартирном доме создано товарищество собственников жилья (жилищный, жилищно-строительный либо иной специализированный потребительский кооператив):

– выписка из устава товарищества собственников жилья (жилищного, жилищно-строительного либо иного специализированного потребительского кооператива), подтверждающая, что собственники помещений в многоквартирном доме, на включение дворовой территории которого в адресный перечень подается Заявка, входят в данное товарищество собственников жилья (в случае, если товарищество собственников жилья создано собственниками помещений более чем одного дома), заверенная председателем правления товарищества собственников жилья;

3.2.2. в случае, если в многоквартирном доме собственниками помещений выбран непосредственный способ управления:

– копия протокола общего собрания собственников помещений

в многоквартирном доме по выбору способа управления многоквартирным домом с результатами голосования, подтвержденными подписями собственников помещений по вопросу о выборе в качестве способа управления многоквартирным домом – непосредственный способ управления;

3.2.3. в случае, если в многоквартирном доме собственниками помещений выбран способ управления – управляющая (обслуживающая) организация:

– копия протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по выбору способа управления многоквартирным домом с результатами голосования, подтвержденными подписями собственников помещений.

– копия договора управления многоквартирным домом, заверенная руководителем управляющей организации;

3.3. Документами, подтверждающими решения собственников помещений, указанных в п. 2.1 настоящего Порядка являются:

– протокол общего собрания членов товарищества собственников жилья (жилищного, жилищно-строительного кооператива либо иного специализированного потребительского кооператива) или общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, содержащий решения, указанные в п. 2.1 настоящего Порядка с приложением листа (листов) голосования по каждому вопросу повестки дня собрания с подписями собственников помещений представителей собственников.

4. Рассмотрение и оценка Заявок для включения дворовой территории в адресный перечень.

4.1. Поступившие Заявки регистрируются в порядке их поступления от Заявителей в журнале регистрации с указанием порядкового регистрационного номера, даты и времени поступления Заявки, фамилии, имени, отчества (для физических лиц), наименования (для юридических лиц), а также местоположения дворовой территории, предлагаемой к благоустройству.

4.2. Общественная комиссия для включения дворовой территории в адресный перечень:

– руководствуется при рассмотрении Заявок условиями включения дворовой территории в адресный перечень, установленными пп. 2.1 и 2.2 раздела 2, разделом 3 настоящего Порядка;

– использует при оценке Заявок критерии, установленные пунктом 5.1 настоящего Порядка;

– использует при отборе дворовых территорий для включения в адресный перечень в конкурентных условиях принцип ранжирования Заявок по сумме баллов, присваиваемых каждой Заявке при ее оценке;

– определяет перечень дворовых территорий, включаемых в Программу, исходя из планируемого объема средств из федерального бюджета, регионального бюджета, местного бюджета муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение» на текущий финансовый год с учетом времени подачи Заявки.

4.3. Рассмотрение Заявок для включения в адресный перечень дворовых территорий осуществляется общественной комиссией в два этапа:

1) принятие решения о допуске к участию в ранжировании перечня дворовых территорий, а также присвоение им порядкового номера участника, либо отклонение предложения в соответствии с п. 1.8 настоящего Порядка;

2) формирование предварительного адресного перечня дворовых территорий, занимающих в ранжированном списке места, начиная с первого по списку в соответствии с критериями, установленными п. 5.1 настоящего Порядка (далее – предварительный список. Для допуска к участию в ранжировании устанавливается минимальное количество баллов – 15 баллов.

Указанное решение принимается в течение трех рабочих дней следующих за датой окончания срока приема Заявок.

Решения общественной комиссии оформляются в виде протокола, оформляемого в порядке, установленном п. 4.7 настоящего Порядка.

4.4. Сформированный предварительный список общественной комиссия направляет в администрацию муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение» для включения в адресный перечень дворовых территорий.

4.5. Администрация муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение» в течение тридцати календарных дней со дня получения предварительного списка дворовых территорий для их включения в адресный перечень:

– определяет объемы и стоимость подлежащих благоустройству видов работ, составляет соответствующие дефектные ведомости и сметы с выездом на месторасположение дворовой территории;

– дополняет предварительный список дворовых территорий для их включения в адресный перечень с учетом объемов и стоимости подлежащих выполнению работ по благоустройству, согласованных уполномоченным лицом Заявителя и направляет его в общественную комиссию для подготовки протокола.

4.6. В день получения предварительного списка дворовых территорий для их включения в адресный перечень от администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» общественная комиссия проводит итоговое заседание общественной комиссии для формирования протокола оценки (ранжирования) предложений заинтересованных лиц на включение в адресный перечень дворовых территорий проекта программы с учетом объемов и стоимости, подлежащих выполнению работ по благоустройству, согласованных уполномоченным лицом заявителя, оформляемого в соответствии с п. 4.7 настоящего Порядка.

Количество дворовых территорий, включаемых в Программу, определяется исходя из планируемого объема средств из федерального бюджета, регионального бюджета, местного бюджета муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» на текущий финансовый год с учетом времени подачи Заявки.

4.7. Протокол подписывается членами общественной комиссии, принявшими участие в заседании, и подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» www.zhel-iliimskoe.irkobl.ru и публикации в газете «Вестник городской Думы и администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение».

Протокол составляется в 2 экземплярах, один из которых остается в общественной комиссии, второй экземпляр направляется в администрацию муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» для подготовки проекта

постановления администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» об утверждении Программы, в том числе адресный перечень дворовых, общественных территорий, на которых планируется благоустройство в 2017 году.

5. Критерии оценки Заявок для включения дворовой территории в адресный перечень.

5.1. Для оценки Заявок используются следующие группы критериев:

– принятие собственниками помещений решения об организации трудового участия заинтересованных лиц в выполнении работ по благоустройству;

– принятие собственниками помещений решения об организации проведения мероприятий по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома с учетом необходимости обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений, дворовой территории для инвалидов и других маломобильных групп населения;

– финансовая дисциплина собственников помещений в многоквартирном доме, подтверждается справкой об уровне сбора платы за жилое помещение и коммунальные услуги (отношение фактического поступления платы к начисленной величине) в целом по многоквартирному дому в среднем за последние 12 месяцев до даты подачи Заявки.

– наличие дворовой территории в Перечне объектов муниципальной целевой программы «Капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездам к дворовым территориям многоквартирных домов на территории муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в 2012-2015 г.г.

– заявки поступившие от группы многоквартирных домов.

5.2. Максимальное количество баллов, присваиваемых Заявке по каждому критерию, представлены в ниже приведенной таблице:

№ п/п	Наименование критерия отбора	Максимальное количество баллов
1.	Наличие документов, подтверждающих необходимость по благоустройству в соответствии с минимальным и дополнительным перечнями, предусмотренным Постановлением Правительства Иркутской области от «15» марта 2017 года № 161-пп:	15
	Отсутствие документов, подтверждающих необходимость по благоустройству в соответствии с минимальным и дополнительным перечнями, предусмотренным Постановлением Правительства Иркутской области от «15» марта 2017 года № 161-пп:	0
2.	Принятие собственниками помещений решения об организации трудового участия заинтересованных лиц в выполнении работ по благоустройству дворовой территории:	
	За организацию трудового участия заинтересованных лиц в выполнении работ по благоустройству дворовых территорий проголосовали собственники помещений, обладающие более 50 процентами голосов от общего числа голосов от общего числа голосов собственников помещений	10
	За организацию трудового участия заинтересованных лиц в выполнении работ по благоустройству дворовых территорий проголосовали собственники помещений, обладающие менее 50 процентами голосов от общего числа голосов от общего числа голосов собственников помещений	0
3.	Принятие собственниками помещений решения об организации проведения мероприятий по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома с учетом необходимости обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений, дворовой территории для инвалидов и других маломобильных групп:	
	За организацию проведения мероприятий по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома с учетом необходимости обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений, дворовой территории для инвалидов и других маломобильных групп проголосовали собственники помещений, обладающие более 50 процентами голосов от общего числа голосов собственников помещений	15
	За организацию проведения мероприятий по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома с учетом необходимости обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений, дворовой территории для инвалидов и других маломобильных групп проголосовали собственники помещений, обладающие менее 50 процентами голосов от общего числа голосов собственников помещений	0
4.	Наличие дворовой территории в Перечне объектов муниципальной целевой программы «Капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездам к дворовым территориям многоквартирных домов на территории муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в 2012-2015 г.г., при условии, что капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездам к дворовым территориям многоквартирных домов не был выполнен в течение 2012-2015 гг.	15
	Отсутствие дворовой территории в Перечне объектов муниципальной целевой программы «Капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездам к дворовым территориям многоквартирных домов на территории муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в 2012-2015 г.г., при условии, что капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездам к дворовым территориям многоквартирных домов не был выполнен в течение 2012-2015 гг.	0
5.	Финансовая дисциплина собственников помещений в многоквартирном доме – уровень сбора платы за жилое помещение и коммунальные услуги (среднемесячный за 12 месяцев до подачи Заявки):	

	Более 95 %	15
	От 91 % до 95 % (включительно)	10
	От 90 % до 85%	5
	менее 85 %	0
б.	заявки, поступившие от группы многоквартирных домов.	15

**ПРОТОКОЛ ОБЩЕСТВЕННОЙ КОМИССИИ № 1
ПО РАССМОТРЕНИЮ ПРЕДЛОЖЕНИЙ (ЗАВОК) О ВКЛЮЧЕНИИ В ПРОЕКТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ «ФОРМИРОВАНИЕ СОВРЕМЕННОЙ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ В 2017 ГОДУ»**

г. Железнодорож-Илимский

02.05.2017г.

Состав Общественной комиссии:

Председатель:

- Найда Никита Сергеевич - заместитель Главы – начальник социально-экономического отдела администрации муниципального образования «Железнодорож-Илимское городское поселение».

Заместитель председателя:

- Журавлева Елена Анатольевна – начальник отдела строительства, архитектуры и городского хозяйства администрации муниципального образования «Железнодорож-Илимское городское поселение».

Секретарь комиссии:

- Тоскина Анна Викторовна – заведующий сектором городского хозяйства в отделе строительства, архитектуры и городского хозяйства администрации муниципального образования «Железнодорож-Илимское городское поселение».

Члены комиссии:

- Биличенко Людмила Анатольевна – начальник юридического отдела администрации муниципального образования «Железнодорож-Илимское городское поселение»;

- Алексеева Лилия Анатольевна – начальник отдела по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования «Железнодорож-Илимское городское поселение»;

- Сагранков Андрей Викторович – начальник отдела организационно-административной работы администрации муниципального образования «Железнодорож-Илимское городское поселение», руководитель исполкома Нижнеилимского местного отделения ВПП «ЕДИНАЯ РОССИЯ»;

- Зайдулин Александр Рафаилович – директор МУП «Городское хозяйство», депутат Думы Железнодорож-Илимского городского поселения;

- Алексеев Евгений Александрович – депутат Думы Железнодорож-Илимского городского поселения;

- Огородникова Татьяна Афанасьевна – директор управляющей организации ООО «УК Ремстройсервис»;

- Мирная Галина Васильевна – технический директор управляющей организации ООО УК «ИлимСервис»;

- Калгина Ксения Владимировна – НРООПДОВОР «Лучик Надежды»;

- Найда Анна Андреевна – педагог-организатор ГБПОУ ПКЖИ, депутат молодежного парламента Нижнеилимского района при Думе Нижнеилимского муниципального района, и.о. председателя муниципального отделения ВОД «Волонтеры Победы, индивидуальный предприниматель»;

- Рута Капиталина Семеновна – индивидуальный предприниматель;

- Кравченко Игорь Васильевич - индивидуальный предприниматель;

- Ильин Андрей Владимирович – руководитель туристической секции «Траверс», депутат Думы Нижнеилимского муниципального района.

Присутствует на заседании 14 членов Общественной комиссии из 20, что составляет 70%, кворум для принятия решений имеется.

Процедура рассмотрения предложений (заявок) проведена по адресу: г. Железнодорож-Илимский, 8 квартал, дом 20, каб. 101.

Время начала: 15час 00 мин.

Общественной комиссией было получено 25 предложений (заявок) в проект муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории города Железнодорож-Илимский на 2017 год», из них 22 предложения (заявки) о включении дворовой территории; 3 предложения (заявки) о включении общественной территории.

I. Общественная комиссия рассмотрела предложения (заявки) о включении в адресный перечень общественных территорий города Железнодорож-Илимского, на которых планируется благоустройство в 2017 году проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории города Железнодорож-Илимский на 2017 год»:

1. Общественная комиссия рассмотрела предложения (заявки) о включении в проект муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории города Железнодорож-Илимский на 2017 год» общественной территории на предмет соответствия требованиям постановления администрации муниципального образования «Железнодорож-Илимское городское поселение» от 24.03.2017 г. № 162 «Об утверждении Порядка и сроков представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории города Железнодорож-Илимский на 2017 год», Порядка и сроков представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории города Железнодорож-Илимский на 2017 год» общественной территории города Железнодорож-Илимский, подлежащей благоустройству в 2017 году и Порядка общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории города Железнодорож-Илимский на 2017 год»

По результатам рассмотрения предложений (заявок) Общественная комиссия решила:

о допуске к участию в рассмотрении следующие предложения (заявки) о включении общественной территории):

№ п/п	№ заявки, дата	Заявитель	Адрес территории, нуждающейся в благоустройстве
1	№ 67 от 20.04.2017г.	Шугалей Р.М.	Пешеходная связь между домами № 1 и № 8, 8 квартала, г. Железнодорож-Илимского
2	№ 1436 от 24.04.2017г.	Рудковская В.С. (от имени жителей домов №№ 15,16,17, 6 квартала, г. Железнодорож-Илимского	Тротуар по ул. Стародубова, г. Железнодорож-Илимского
3	№ 1501 от 28.04.2017г.	ИП Блокова О.А.	Сквер им. М.К. Янгеля, г. Железнодорож-Илимского

По поступившим предложениям (заявкам) проведено голосование:

Номер предложения (заявки), описание	«За»		«Против»		«Воздержались»	
	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
№ 67 от 20.04.2017г. Пешеходная связь между домами № 11и № 8, 8 квартала, г. Железнодорожска-Илимского	0	0	0	0	14	100
№ 1436 от 24.04.2017г. Тротуар по ул. Стародубова, г. Железнодорожска-Илимского	1	7	0	0	13	93
№ 1501 от 28.04.2017г., Сквер им. М.К. Янгеля, г. Железнодорожска-Илимского	10	71,5	0	0	4	28,5

2. По результатам рассмотрения предложений (заявок) о включении общественной территории Общественная комиссия решила:

2.1 Включить в адресный перечень общественных территорий города Железнодорожска-Илимского, на которых планируется благоустройство в 2017 году проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории города Железнодорожска-Илимский на 2017 год» - Сквер им. М.К. Янгеля.

2.2. При формировании муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории города Железнодорожска-Илимский на 2018-2022 годы» учесть поступившие предложения (заявок) о включении общественных территорий:

- Пешеходная связь между домами № 11и № 8, 8 квартала,
- Тротуар по ул. Стародубова.

II. Общественная комиссия рассмотрела предложения (заявки) о включении дворовой территории в проект адресного перечня дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории города Железнодорожска-Илимский, на которых планируется благоустройство в 2017 году муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории города Железнодорожска-Илимский на 2017 год»:

1.Общественная комиссия рассмотрела предложения (заявки) на предмет соответствия требованиям, установленным постановлением администрации муниципального образования «Железнодорожска-Илимское городское поселение» от 24.03.2017 г. № 162 «Об утверждении Порядка и сроков представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории города Железнодорожска-Илимский на 2017 год», Порядка и сроков представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории города Железнодорожска-Илимский на 2017 год» общественной территории города Железнодорожска-Илимский, подлежащей благоустройству в 2017 году и Порядка общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории города Железнодорожска-Илимский на 2017 год», Об утверждении порядка рассмотрения предложений (заявок) для включения дворовой территории в адресный перечень дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории города Железнодорожска-Илимский, на которых планируется благоустройство в 2017 году», распоряжением администрации муниципального образования «Железнодорожска-Илимское городское поселение» от 28.04.2017г. № 222 «Об утверждении порядка рассмотрения предложений (заявок) для включения дворовой территории в адресный перечень дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории города Железнодорожска-Илимский, на которых планируется благоустройство в 2017 году».

По результатам рассмотрения предложений (заявок) конкурсная комиссия решила:

Допустить к участию в ранжировании предложения (заявки) от многоквартирных домов по адресам:

№ п/п	№ заявки, дата	Адрес
1	№ 1487 от 27.04.2017г.	8-9а
2	№ 1496 от 28.04.2017г.	2-64-65-66
3	№ 1497 от 28.04.2017г.	8-11
4	№ 1543 от 02.05.2017г.	8-1
5	№ 1529 от 28.05.2017г.	6-8
6	№ 1533 от 28.04.2017г.	Радищева 12
7	№ 1512 от 28.04.2017г.	6-17
8	№ 1511 от 28.04.2017г.	6-13
9	№ 1532 от 28.04.2017г.	7-12
10	№ 1534 от 28.04.2017г.	7-14
11	№ 1540 от 28.04.2017г.	8-10

Отклонить, в связи с несоответствием требованиям от участия в ранжировании предложения (заявки) от многоквартирных домов по адресам:

№ п/п	№ заявки, дата	Адрес
1	№ 1508 от 28.04.2017г.	Янгеля 14
2	№ 1488 от 27.04.2017г.	7-15
3	№ 1456 от 26.04.2017г.	Янгеля 12
4	№ 1541 от 02.05.2017г.	1-113
5	№ 1542 от 02.05.2017г.	8-9
6	№ 1531 от 28.04.2017г.	3-21
7	№ 1530 от 28.04.2017г.	8-12

8	№ 1502 от 28.04.2017г	Ивашенко 1,3,5
9	№ 1507 от 28.04.2017г	7-1
10	№ 1536 от 02.05.2017г	8-7
11	№ 1495 от 28.04.2017г	3-26

2. Общественная комиссия рассмотрела предложения (заявки) для формирования предварительного адресного перечня дворовых территорий, а также присвоение им порядкового номера участника в ранжированном списке, начиная с первого по списку, в соответствии с критериями, установленными ч. 5. Порядка рассмотрения предложений (заявок) для включения дворовой территории в адресный перечень дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории города Железнодорожск-Илимский, на которых планируется благоустройство в 2017 году. Для допуска к участию в ранжировании устанавливается минимальное количество баллов – 15 баллов.

По результатам рассмотрения предложений (заявок) конкурсная комиссия решила:

2.1 Включить в предварительный адресный перечень дворовых территорий проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории города Железнодорожск-Илимский на 2017 год», по адресам:

№ п/п	№ заявки, дата	Максимальное количество баллов/ номер при ранжировании	Адрес
1	№ 1531 от 28.04.2017г	55/1	Радищева 12
2	№ 1488 от 27.04.2017г	50/2	2-64-65-66
3	№ 1502 от 28.04.2017г	40/3	6-13
4	№ 1530 от 28.04.2017г	40/4	6-17
5	№ 1542 от 02.05.2017г	40/5	6-8
6	№ 1536 от 02.05.2017г	40/6	7-14
7	№ 1541 от 02.05.2017г	40/7	8-1
8	№ 1508 от 28.04.2017г	35/8	8-9а
9	№ 1495 от 28.04.2017г	30/9	8-10
10	№ 1456 от 26.04.2017г.	25/10	8-11
11	№ 1507 от 28.04.2017г	25/11	7-12

Председатель

Найда Н.С.

Заместитель Председателя

Е.А. Журавлева

Члены конкурсной комиссии

А.В. Тоскина

Л.А. Биличенко

Л.А. Алексеева

А.В. Сапранков

А.Р. Зайдулин

Е.А. Алексеев

Т.А. Огородникова

Г.В. Мирная

К.В. Калгина

А.А. Найда

К.С. Рута

И.В. Кравченко

А.В. Ильин

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА

Администрация муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение» (далее – администрация города Железнодорожск-Илимский) в соответствии с постановлением администрации города Железнодорожск-Илимский от 24 апреля 2015 года № 237 «О размещении нестационарных объектов на территории муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение» проводит аукцион по продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение» (далее – аукцион).

Организатор аукциона – отдел социально-экономического развития администрации города Железнодорожск-Илимский (г. Железнодорожск-Илимский, 8 квартал, д. 20, каб. 105).

Аукцион является открытым по составу участников и предложению цены. Предложения по цене подаются участниками аукциона в открытой форме. Критерий определения победителя – предложение наибольшей цены за право заключить договор. В случае если аукцион признан несостоявшимся по

причине участия одного участника аукциона, единственный участник аукциона вправе приобрести право на заключение договора по начальной цене.

Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности и места нахождения или индивидуальный предприниматель.

Шаг аукциона устанавливается в размере 10% от начальной цены на право заключения договора.

Перед подачей заявления претендентами оплачивается задаток. Сумма задатка устанавливается в размере:

– платы за размещение нестационарного торгового объекта за весь срок размещения нестационарного торгового объекта при сроке действия договора на размещение нестационарного торгового объекта до 6 месяцев включительно;

– шестикратной ежемесячной платы за размещение нестационарного торгового объекта при сроке действия договора на размещение нестационарного торгового объекта более 6 месяцев и до 1 года включительно;

– десятикратной ежемесячной платы за размещение нестационарного торгового объекта при сроке действия договора на размещение нестационарного торгового объекта более 1 года.

Сумма задатка перечисляется претендентами по следующим реквизитам:

ИНН 3834010989

КПП 383401001

Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК Г.ИРКУТСК

БИК 042520001

р/сч. 40302 8103 0000 3 0000 64

Получатель: УФК по Иркутской области (администрация города Железногорск-Илимский, л/с 05343006280)

Плата за право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта подлежит внесению в бюджет муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» одновременно в течение 10 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Задаток возвращается в следующих случаях:

– претенденту, письменно уведомившему организатора аукциона об отзыве заявки до истечения срока приема заявок, указанного в извещении о проведении аукциона, в течение семи календарных дней после получения официального отзыва;

– участнику аукциона, не выигравшему аукцион, в течение семи календарных дней с момента подписания протокола;

– претенденту, которому было отказано в признании участником аукциона и в допуске претендента к участию в аукционе (заявка на участие в аукционе которого отклонена комиссией), в течение семи календарных дней со дня принятия комиссией такого решения (подписания протокола);

– участнику аукциона, в случае, если аукцион признан несостоявшимся, и единственный участник не воспользовался своим правом на заключение договора, в течение семи календарных дней со дня принятия комиссией такого решения (подписания протокола);

– претенденту, не подавшему в установленном порядке заявку на участие в аукционе в течение семи календарных дней

со дня принятия комиссией такого решения (подписания протокола);

– участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене аукциона в течение пяти календарных дней с даты заключения договора с победителем аукциона (если победитель аукциона подписал договор).

Договор на размещение нестационарного торгового объекта заключается после внесения в полном размере платы за право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта.

Факт передачи денежных средств подтверждается платежным поручением с отметкой банка об оплате (квитанцией в случае наличной формы оплаты).

Аукцион признается несостоявшимся в случае, если:

1) в аукционе участвовали менее двух участников;

2) на участие в аукционе не подана ни одна заявка, либо если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех участников, подавших заявки на участие в аукционе, либо на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение о допуске одного участника;

3) после троекратного объявления начальной цены ни один из участников аукциона не выразил намерения приобрести право на заключение договора по предложенной цене.

При уклонении (отказе) победителя аукциона, участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене аукциона, от подписания протокола о результатах аукциона, либо от заключения в установленный срок договора на размещение нестационарного торгового объекта, задаток не возвращается и подлежит перечислению в бюджет муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение».

Аукцион состоится 29 мая 2017 года в 11 час. 00 мин. по местному времени по адресу: Иркутская область, г. Железногорск-Илимский, 8 квартал, д. 20, каб. 101.

Предметом аукциона является право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта в местах, определенных схемой.

Лот №1

Организатор аукциона	Отдел по развитию малого и среднего бизнеса администрации города Железногорск-Илимский
№ объекта по утвержденной схеме размещения нестационарных торговых объектов	№ 14
Тип объекта	Киоск
Место размещения	Иркутская область, г. Железногорск-Илимский, 8 квартал, район магазина № 26
Площадь, кв. м.	15
Специализация	Хлебобулочные изделия
Срок размещения объекта	С 16.06.2017 г. по 15.06.2022 г.
Начальная цена права на заключение договора, руб.	1 419
Место, дата и время проведения аукциона	Иркутская область, г. Железногорск-Илимский, 8 квартал, д. 20, каб. 101, 29.05.2017 г. в 11.00
Порядок предоставления аукционной документации	Предоставление документации об аукционе осуществляется без взимания платы (при наличии флеш-карты, выдается в электронном виде)
Электронный адрес сайта в сети «Интернет», на котором размещена аукционная документация	zhel-ilimskoe.irkobl.ru
Размер задатка, срок и порядок его внесения, реквизиты счета организатора аукциона для перечисления задатка	4 730 руб. Для участия в аукционе претендент вносит задаток не позднее 25.05.2017 г. на счет: ИНН 3834010989 КПП 383401001 Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК Г.ИРКУТСК БИК 042520001 р/сч. 40302 8103 0000 3 0000 64 Получатель: УФК по Иркутской области (администрация города Железногорск-Илимский, л/с 05343006280) Назначение платежа – задаток для участия в аукционе 2017 г. по лоту № ___ (ФИО: _____)
Шаг аукциона	142 руб.

Срок заключения договора после проведения аукциона	Проект договора направляется победителю аукциона в течение десяти рабочих дней после внесения им платы за право заключения договора. Победитель аукциона обязан в течение 3 (трех) рабочих дней подписать проект договора и направить его организатору аукциона.
Срок, в течение которого победитель обязан внести плату за право заключения договора	Победитель аукциона обязан внести плату за право заключения договора (с учетом ранее перечисленного задатка) в течение десяти рабочих дней после подписания протокола об итогах аукциона.
Срок, в течение которого организатор аукциона вправе внести изменения в извещение и аукционную документацию	Не позднее, чем за пять рабочих дней до окончания срока подачи заявок, разместив извещение о внесении изменений на официальном сайте в сети «Интернет».
Срок, в течение которого организатор аукциона вправе отказаться от его проведения	Не позднее, чем за три рабочих дня до дня проведения аукциона, разместив извещение об отказе от проведения аукциона на официальном сайте в сети «Интернет» и в газете «Вестник городской Думы и администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение».
Работы по благоустройству прилегающей к нестационарному объекту территории	Установка урн вблизи нестационарного объекта, регулярная уборка прилегающей территории от мусора и снега, сбор и вывоз ТКО, отвод дождевых и талых вод.

Дата подведения итогов аукциона – 29 мая 2017 года. Место подведения итогов аукциона: Иркутская область, г. Железногорск-Илимский, 8 квартал, д. 20, каб. 101.

Критерий выявления победителя аукциона – предложение наивысшей цены.

Прием заявок для участия в аукционе будет осуществляться с 11 мая 2017 года по 25 мая 2017 года включительно ежедневно, по рабочим дням, с 9.00 до 17.12 час. Перерыв с 13.00 до 14.00 час., кроме субботы и воскресенья по адресу: 665653, Иркутская обл., г. Железногорск-Илимский, квартал 8, д. 19, каб. 402, отдел социально-экономического развития администрации города Железногорск-Илимский. В это же время и по указанному адресу претенденты могут ознакомиться с дополнительной информацией и

аукционной документацией.

Дата, время и место принятия решения о признании претендентов участниками аукциона – 26 мая 2017 года в 10 час. 00 мин. по адресу: Иркутская обл., г. Железногорск-Илимский, квартал 8, д. 19, каб. 402, социально-экономического развития администрации города Железногорск-Илимский.

Выдача уведомлений о признании претендентов участниками аукциона – 26 мая 2017 года с 14 час. 00 мин. до 17 час. 12 мин. по адресу: Иркутская обл., г. Железногорск-Илимский, квартал 8, д. 19, каб. 402, отдел социально-экономического развития администрации города Железногорск-Илимский.

Контактный телефон: (39566) 3-24-59, 3-35-29.

ВАША БЕЗОПАСНОСТЬ

Памятка дачникам: как защитить свой дом от пожаров

Основные причины, которые приводят к пожарам в дачных кооперативах:

- неосторожное обращение с огнем;
- нарушение правил пожарной безопасности при эксплуатации электрооборудования и при эксплуатации печного отопления;
- детская шалость со спичками;
- алкогольное опьянение.

К сведению председателей СОТ, владельцев дачных участков:

1. Соблюдайте правила пожарной безопасности.
2. Организуйте выполнение работ по восстановлению и созданию минерализованных противопожарных полос вокруг дачных кооперативов.

званных противопожарных полос вокруг дачных кооперативов.

3. Обеспечьте беспрепятственный проезд пожарной и другой специальной техники.

4. Создайте необходимый запас воды для целей пожаротушения, установите резервуары с водой и оборудуйте их устройствами для забора воды пожарной техникой.

5. Категорически запрещено сжигание сухой травы и мусора!

Будьте внимательны, ведь небрежно брошенный окурок, тлеющая спичка, непотушенный костер могут привести к уничто-

жению не только дач, но и лесного массива на больших площадях.

Разбушевавшаяся стихия огня безжалостно уничтожает нажитое годами имущество, причиняет страдания людям. Зачастую жертвами огня становятся сами виновники пожаров.

Не оставляйте детей без присмотра взрослых, соблюдайте правила пожарной безопасности!

**Н.Г. СОКОЛОВ,
ведущий специалист ГОиЧС
городской администрации**

Соблюдайте меры пожарной безопасности!

В целях недопущения пожаров и гибели людей в жилом секторе просим вас соблюдать элементарные требования пожарной безопасности:

- Не загромождать лестничные площадки ящиками для хранения вещей.
- Мусор, горючие отходы следует собирать на специально выделенных площадках в контейнеры, а затем вывозить.
- Ни в коем случае не разводите костров, не выбрасывайте мусор вблизи строений, не оставлять на хранение вблизи домов ав-

томобили.

- Не оставляйте без присмотра малолетних детей, убирайте в недоступные для них места спички, разъясните опасность игр и шалости с огнем.

- Поддерживайте в домах и квартирах электропроводку в исправном состоянии. Ветхую электропроводку необходимо заменить, для предотвращения возникновения короткого замыкания с последующим возгоранием.

- Для проведения ремонта и замены

электрохозяйства, проведения сварочных работ приглашать специалистов имеющих квалификационное удостоверение и допуск на выполнение данного вида работ.

- Не оставляйте без присмотра включенными электроприборы.
- В случае возникновения пожара звоните по телефону 01, сот. 112.

**Н.Г. СОКОЛОВ,
ведущий специалист ГОиЧС
городской администрации**

Учредители:

Дума и администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

Адрес редакции, адрес издателя: 665653, г. Железногорск-Илимский, квартал 8, дом 20, каб. №107.

Контактный телефон: **8 (39566) 3-00-08.**
Главный редактор: **С.И. Седых**

Размножено ООО «Диа»: 665653,

Иркутская область, Нижнеилимский район, г. Железногорск-Илимский, «Фортуна», бутик 19.

Распространяется бесплатно.

Выходит 1 раз в неделю. Время подписания газеты в печать по графику: 9.05.2017 в 15:00

Время подписания газеты в печать фактическое: 9.05.2017 в 15:00
Тираж 200 экз.