



Вестник

городской Думы и администрации муниципального образования
«ЖЕЛЕЗНОГОРСК-ИЛИМСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

Антитеррор - это бдительность каждого гражданина!

ВАША БЕЗОПАСНОСТЬ



Сегодня террористическая угроза присутствует во всём мире. Нестабильность политической ситуации на Ближнем Востоке сказывается на безопасности граждан России, стран Европы и многих других. Участники различных террористических организаций и бандформирований проникают на территорию государств всего мира с целью совершения терактов, которые влекут за собой большое количество смертей мирных жителей.

Правоохранительные органы и спецслужбы постоянно работают над выявлением ячеек террористов. Но гражданские лица тоже должны быть бдительны и сообщать о любых подозрительных случаях. Это касается и бесхозных предметов, оставленных в людных местах. К ним нужно относиться с особым подозрением. Незвестные свертки или сумки, лежащие на улице, в торговом центре, в транспорте или в здании школы, могут быть начинены взрывчатыми веществами. Необходимо, не прикасаясь к этим предметам, немедленно сообщить о находке в МЧС и полицию.

До прибытия сотрудников спецслужб необходимо предупредить сотрудников правоохранительных органов, патрулирующих данную территорию. Те же действия необходимо предпринять, если видите проволоку или шнур, лежащие

или протянутые в неподходящих местах. Провода, свисающие из багажника или кузова автомобиля, тоже должны насторожить.

Уважаемые жители г. Железнодорожска-Илимского, администрация муниципального образования «Железнодорожска-Илимского городского поселения» просит Вас проявлять бдительность, обращать внимание на все оставленные предметы, вызывающие подозрение. При обнаружении подозрительных предметов, просим Вас обращаться с данной информацией в полицию по тел.: 02 или в единую дежурную диспетчерскую службу по тел.: 3-23-30.

Н.Г. СОКОЛОВ,
специалист ГОиЧС
администрации
г. Железнодорожска-Илимского

Вниманию жителей города!
Желающие бесплатно получать «Вестник городской Думы и администрации муниципального образования «Железнодорожска-Илимское городское поселение» могут обратиться в каб. 107 городской администрации, еженедельно в пятницу.

Вестник
городской Думы и администрации муниципального образования
«ЖЕЛЕЗНОГОРСК-ИЛИМСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

Пожар легче предупредить, чем потушить!



ВАША БЕЗОПАСНОСТЬ

Наступили холода и нам вернувшись домой с улицы, так хочется согреться домашним теплом и уютom, растопить печь, ведь печь – некогда главный источник тепла в доме, символ семейного очага. Сегодня она, конечно, пережиток прошлого, но зато во многих домах на смену русской печи пришли камины, около которых можно уютно устроиться, согреться и просто посмотреть на завораживающую игру пламени. Но как показывает статистика, домашний очаг может стать источником повышенной опасности. В связи с этим при наступлении холодов резко возрастает количество пожаров из-за несоблюдения правил пользования системами печного отопления и каминами. Чтобы печи и камины были только источником тепла и радости, а не причиной пожара, напомним несколько простых правил:

1. Нельзя оставлять без присмотра топящиеся печи и поручать надзор за ними малолетним детям.

2. Перед началом отопительного сезона нужно проверить исправность печи и дымоходов, отремонтировать их, заделать трещины, очистить от сажи, а также побелить на чердаках все дымовые трубы и

стены, в которых проходят дымовые каналы.

3. Ремонт, очистку и профилактический осмотр печей должен производить квалифицированный печник.

4. Дымовая труба печи при проходе через чердачные или междуэтажные перекрытия должна иметь утолщение кирпичной кладки (разделку) в 25 см с дополнительной изоляцией (у дымохода котла водяного отопления 51 см). Утолщение кирпичной кладки должно быть во всех случаях и у стенок печи, если печь примыкает (или находится близко) к деревянным элементам здания.

5. Печь также не должна примыкать к деревянным стенам или перегородкам. Между ними оставляют воздушный промежуток (отступку) на всю высоту.

6. Любая печь должна иметь самостоятельный фундамент.

7. Запрещается использовать для дымоходов керамические, асбестоцементные и металлические трубы, а также устраивать глиноплетеные и деревянные дымоходы. Для этих целей должен применяться специальный огнеупорный кирпич.

8. У печи должны быть исправная дверца, заслонки соответствующи

ющих размеров и перед топочный металлический лист, прибитый к деревянному полу, размером 50x70 см без дефектов и прогаров.

9. В осеннее - зимнее время, чтобы не случился пожар от перекала отдельных частей, печи рекомендуется топить 2–3 раза в день, продолжительностью не более 1,5 часа.

10. Мебель, занавески и другие горючие предметы нельзя располагать ближе 0,5 м от топящейся печи. Ставить их вплотную можно спустя 4–5 часов после окончания топки.

11. Нельзя хранить щепу, опилки, стружки под печкой, также нельзя подсушивать дрова на печи, вешать над ней для просушки белье.

12. Нельзя выбрасывать горячие угли, шлак или золу вблизи строений, на сухую траву. Для этого должны быть специально отведенные места, где всё выгребаемое из топок заливается водой.

13. Вечером необходимо прекращать топить печи - за 2 часа до сна.

Позаботьтесь о себе и своих близких сейчас, чтобы провести эту зиму без трагедий!

Н.Г. СОКОЛОВ,
специалист ГОиЧС
администрации
г. Железногорска-Илимского

Огнетушитель может спасти вашу жизнь и имущество

ВАША БЕЗОПАСНОСТЬ

Это средство противопожарной защиты на сегодняшний день является одним из самых распространенных, его основная функция состоит в ликвидации первичных очагов возгорания. Огнетушители не только позволяют в течение кратчайшего времени потушить пожар, но и дают возможность предотвратить стремительное распространение пламени. На практике в девяти из десяти случаев степень опасности пожара и его локализация таковы, что потушить очаг возгорания вполне возможно самостоятельно без вызова специальных пожарных бригад.

Каждый человек должен знать, как устроен, как действует огнетушитель, и уметь обращаться с ним. В начальной стадии пожара огнетушитель может спасти жизнь и имущество, когда требуется потушить небольшое возгорание или удержать распространение пожара до прибытия пожарных.

Огнетушитель должен быть такого веса, чтобы члены семьи были способны им тушить. Огнетушители разделяются на следующие типы:

Пенные: Для тушения горючих жидкостей (бензин, масло, лак, краска) и очагов пожаров твердых материалов на площади не более 1м², за исключением установок, находящихся под напряжением;

Порошковые: Для тушения загораний легковоспламеняющихся и горючих жидкостей, лаков, красок, пластмасс, электроустановок, находящихся под напряжением до 1000 вольт;

Углекислотные: Для тушения различных веществ и материалов, электроустановок под напряжением, любых жидкостей. Эти огнетушители не имеют себе равных при тушении пожара в архивах, хранилищах произведений искусств.



Использование:

1. Сорвите пломбу, выдерните чеку, направьте рас-труб на очаг возгорания и начните тушение.
2. Огнетушитель следует держать вертикально.
3. Огнетушитель должен храниться вдали от отопительных приборов и прямых солнечных лучей, при средней температуре, вне досягаемости детей.

В каждом доме или офисе должны быть огнетушители, которые смогут свести риск возникновения и распространения пожара к минимуму.

Приобретая средство пожаротушения, внимательно ознакомьтесь с инструкцией по его применению, предварительно научитесь пользоваться этим устройством. Не используйте огнетушители с истекшим сроком годности!

В случае если вы стали участником или свидетелем происшествия или чрезвычайной ситуации звоните в пожарно-спасательную службу по телефону «01», с мобильного «101 или 112».

Н.Г. СОКОЛОВ,
специалист ГОИЧС
администрации
г. Железногорска-Илимского

Уважаемые наниматели жилых помещений муниципального жилищного фонда города Железногорска-Илимского!

Администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» уведомляет вас об изменении с **1 января 2021 года** реквизитов для оплаты за пользование жилым помещением (плата за наем):
Получатель: УФК по Иркутской области (администрация города Железногорск-Илимский, л/с 04343006280)
ИНН 3834010989; КПП 383401001
Казначейский счет 0310 0643 0000 0001 3400
Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА РОССИИ/УФК по Иркутской области г. Иркутск; БИК 012520101
Банковский счет 4010 2810 1453 7000 0026
ОКТМО 25 626 101
КБК 903 1 11 09045 13 0001 120

Сумму задолженности можно уточнить в отделе по управлению муниципальным имуществом - каб. 104, 109 с 9.00 до 17.12 ч., перерыв на обед с 13.00 до 14.00 ч., а также по телефону: 3-00-08.

Администрация города Железногорска-Илимского

Внимание жителей города Железногорска-Илимского!

Администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» информирует население города о необходимости оформления в установленном законом порядке земельных участков под индивидуальными и коллективными гаражами.

В случае отсутствия зарегистрированных прав на земельные участки под индивидуальными и коллективными гаражами, администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в 2022 году намерена начать работу по оформлению такого имущества, как бесхозяйного, в муниципальную собственность.

Администрация города Железногорска-Илимского

**Перечень управляющих организаций,
осуществляющих управление многоквартирными домами
на территории г. Железнодорожск-Илимский, предприятий коммунального комплекса**

№ п.п.	Предприятия	Перечень обслуживаемых объектов	Телефон служебный	Количество домов	Руководитель
1	ООО «Управляющая компания Ремстройсервис»	6 квартал дома №№ 1,2,3,4,5,6,7,8,10,12,13,14; Ивашенко 13	3-51-31 –АДС, участок 8-991-370-35-87 3-68-46 - офис	25	Директор Огородникова Татьяна Афанасьевна.
		6 квартал дома №№ 6а,7а,9, 11,15,16,17; 6А квартал дома №№ 1,2,3,4,5	3-63-85 –участок 3-51-31 - АДС		Зам. директора Марфуткина Вера Владимировна.
2	ООО Управляющая компания «ИлимСервис»	1 квартал дома №№ 54,63а,63б,63в,67,114,115 2 квартал дома №№ 22 ул. Ивашенко дома №№ 1,3,5,9,11	3-15-20 –АДС, участок 2 квартал 61 дом	47	Директор Алексеева Елена Сергеевна
		2 квартал дома №№ 60,61,62,63,64,65,66,67,68 3 квартал дома №№ 13,14,16,18,19,20,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32 4 квартал дом № 1 7 квартал дом 16 8 квартал дома №№ 2а,4,6,12,13,14	3-15-24 –участок 3 квартал 23 дом		Зам. директора Мирная Галина Васильевна
3	ООО УК «Фактор»	1 квартал дома №№ 1,15,18,23,73,83 1 квартал дома 45 (общ 1) 66 (общ 66) 2 квартал дома №№ 48,55 3 квартал дома №№ 11,12	8-952-613-99-79 АДС/ участок	12	Директор Бойко Максим Николаевич
4	ООО Управляющая компания «Континент»	7 квартал дома №№ 2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,14, ул. Радищева дом № 12 ул. Янгеля дом №12 1 квартал дом 113 3 квартал дом 21 6а квартал дом № 5а (общ 5)	3-05-95-АДС, участок 8-958-850-55-70 АДС 3-07-47, 3-04-54-офис	17	Директора Бейдик Сергей Леонидович
					Зам. директора Николаева Юлия Равильевна
5	ООО «УК Улочка»	ул. Янгеля дома №№ 3,4,14 1 квартал дома №№ 5,6,6а,16,17,39,60,62,65,72,86,87,88, 89,90,92 2 квартал дома №№ 8,12,13,14,15,16,20,29,30,31,36, 37,38,40,41,42,43,44,45,50, 52,53,58 7 квартал, дома №№ 1, 15	3-03-20-участок 8-964-222-48-14 АДС/участок	44	Директор Ермишин Алексей Игоревич
					Зам. директора Бубнова Тамара Алексеевна
6	ООО УК «ЖЭК»	1 квартал дома №№ 2,3,15а,21,53,55,69 2 квартал дома №№ 47,49 3 квартал дома №№ 2,3,9 6а квартал дома №№ 6, 8(общ 8), 7(общ 7)	8-983-697-17-13 АДС/участок	12	Директор Игнатова Лариса Викторовна
					Зам. директора Ермишин Алексей Игоревич
7	ООО УК «Двенадцать»/ ранее Перспектива	2 квартал дом 74 (общ 2) 8 квартал дома №№ 1,2,3,3а,5,5а,7,9,10,11,28	3-18-71 – участок 8-914-882-07-01 - участок 3-17-86 – АДС 8-964-102-37-05 – АДС 8-991-434-18-40 - АДС 3-17-86 – офис 2 квартал дом 74, помещение 2	12	Директор Алексеева Любовь Павловна
8	ООО УК «Альфа»/ ранее Северная	10 квартал дома №№ 2,4,10 11 квартал дома №№ 5,6,7 11а квартал дом № 2	Участок, АДС 3-30-70 8-964-223-05-55	7	Директор Зарипов Ринат Гаптулович

9	ООО УК «КЕДР» / ранее Байкал	10 квартал дома №№ 1.3.6.6а.7.9	3-22-94-участок 3-52-70	6	Генеральный директор Соломатова Лариса Михайловна
					Зам. директора Пустовалов Денис Александрович
10	ТСЖ 8-9а	8 квартал дом 9а		1	Председатель правления Янькова Оксана Павловна
11	НОП ООО «Иркутские коммунальные системы»	Содержание сетей водоснабжения и водоотведения	3-52-56 – АДС 3-07-31 – директор 3-60-93 – тех. директор		Директор Карнаков Александр Владимирович
					Технический директор Зомберг Андрей Валентинович
12	Участок РТС филиала ТЭЦ-16 ООО «Байкальская энергетическая компания»	Содержание тепловых сетей	3-45-70 – АДС 2-60-40 – начальник РТС 2-61-51-главный инженер 2-61-59-директор ТЭЦ-16		Директор ТЭЦ-16 Черкасов Сергей Иванович
					Начальник РТС Баданин Михаил Леонидович
13	Нижнеилимское отделение ООО «Иркутск-энергосбыт»	Предоставление коммунальных услуг	Фронт-офис по работе с физическими лицами 2-64-83		Ващук О.А.
			Заместитель начальника 2-64-10		Кригер Антон Егорович
			Начальник отделения 3-57-07		Карабанова Лариса Анатольевна
14	Иркутская электросетевая компания Северные сети	Содержание электрических сетей	Начальник участка 2-60-34 3-22-24		Константинов Анатолий Александрович
15	Региональный оператор	Вывоз и утилизации отходов	Приемная 8 -3953-256-024		Генеральный директор Кузнецов Иван Александрович
			Нижнеилимский участок 3-25-24		Пошешулин Сергей Александрович Перевозчик Косминов Алексей Николаевич
16	ООО «ГорСветСервис»	Содержание сетей уличного освещения	3-29-55		Директор Молокова Юлия Михайловна
					Мастер Медведева Аксинья Андреевна

Извещение о проведении открытого аукциона по продаже права аренды земельного участка

Иркутская область, Нижнеилимский район, г. Железногорск-Илимский,
район промышленной базы МК-162

1. Организатор аукциона: администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

Почтовый адрес: 665653, Иркутская область, Нижнеилимский район, г. Железногорск-Илимский, квартал 8, дом 20.

Телефон: (39566) 3-00-08.

Факс: (39566) 3-00-08.

Адрес электронной почты: kumi-zhel@mail.ru;

Официальный сайт размещения документации об аукционе: torgi.gov.ru, zhel-ilimskoe.irkobl.ru

Контактное лицо:

Алексеева Лилия Анатольевна, Иовщик Надежда Павловна

2. Место проведения аукциона: администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», по адресу: 665653, Иркутская область, Нижнеилимский район, г. Железногорск-Илимский, 8 квартал, дом 20, каб.100.

3. Дата аукциона 29.03.2021г.**4. Время аукциона: 10-30ч. местного времени****5. Порядок проведения аукциона:**

Один претендент имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

Результаты аукциона оформляются протоколом, который подписывается организатором аукциона и победителем аукциона в день проведения аукциона.

Аукцион по выставленному предмету аукциона признается несостоявшимся в случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.

В случае если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, направляет заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона, а размер ежегодной арендной платы или размер первого арендного платежа по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

6. Сведения о предмете открытого аукциона:

Решение о проведении аукциона – Постановление администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» от 17.02.2021г. № 61 «О проведении открытого аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка».

Местоположение: Иркутская область, Нижнеилимский район, г. Железногорск-Илимский, район промышленной базы МК-162

Площадь: 261 кв.м.

Кадастровый номер: 38:12:010113:536

Характеристики земельного участка: земельный участок, предназначен строительной промышленности.

Категория земель: земли населенных пунктов

Целевое назначение и разрешенное использование: для строительства железнодорожного пути, для размещения железнодорожных путей и их конструктивных элементов.

Срок аренды: 10 лет.

Начальная цена аукциона: размер арендной платы в год 7 770 (семь тысяч семьсот семьдесят) рублей 10 копейки.

Величина повышения начальной цены («Шаг аукциона»): 233 (двести тридцать три) рубля 10 копеек.

Размер задатка для участия в аукционе: 1 554 (одна тысяча пятьсот пятьдесят четыре) рубля 02 копейки.

7. Реквизиты счета для перечисления задатка: Получатель: УФК по Иркутской области (администрация города Железногорск-Илимский, л/с 05343006280)

ИНН 3834010989

КПП 383401001

Казначейский счет 0310 0643 0000 0001 3400

Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА РОССИИ/УФК по Иркутской области г. Иркутск

БИК 012520101

ОКТМО 25 626 101

КБК 0

Банковский счет 4010 2810 1453 7000 0026

Для участия в аукционе необходимо внести задаток до 19.03.2021г.

Организатор аукциона **в течение трех рабочих дней** с даты подписания протокола аукциона обязан вернуть задаток участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 ст. 39.12 Земельного Кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящей статьей порядке договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения договора, не возвращаются.

Задаток засчитывается победителю аукциона в счет исполнения обязательств по заключенному договору.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

8. Срок принятия решения об отказе в проведении аукциона: организатор аукциона принимает решение об отказе в проведении аукциона в случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 8 ст. 39.11 Земельного Кодекса Российской Федерации. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте в течение трех дней со дня принятия данного решения. Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и возвратить его участникам внесенные задатки.

Срок, в течение которого организатор аукциона вправе внести изменения в извещение о проведении аукциона: организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона не позднее чем за 5 (пять) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

9. Порядок приема заявок:

Один претендент имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе по каждому из лотов.

При подаче заявки физическое лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность. В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется доверенность.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления, документы, исполненные карандашом, а также документы с серьезными повреждениями, не позволяющими однозначно истолковать их содержание, не принимаются.

Претендент имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку до окончания срока приема заявок, уведомив об этом (в письменной форме) организатора аукциона. Организатор аукциона обязан возвратить внесенный задаток претенденту в течение трех дней со дня регистрации отзыва заявки. В случае отзыва заявки претендентом позднее даты окончания срока приема заявок задаток возвращается в течение 3 рабочих дней с даты подписания продавцом протокола об итогах аукциона.

10. Срок и место предоставления заявок на участие в открытом аукционе:

Заявки принимаются ежедневно по рабочим дням с 26.02.2021г., с 09.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00, кроме субботы, воскресенья. Последний день подачи заявок 22.03.2021г. до 10.00 ч. по адресу: Иркутская область, Нижнеилимский район, г. Железногорск-Илимский, квартал 8, дом 20, кабинет 108.

Перечень, представляемых претендентами документов и требования к их оформлению

Для участия в аукционе претендент представляет организатору аукциона (лично или через своего представителя) в установленный в данном извещении о проведении аукциона срок:

1. Заявку на участие в аукционе, по установленной форме, утвержденной организатором аукциона в 2-х экземплярах.

2. Копию документа, удостоверяющего личность (для граждан).

3. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

4. Документы, подтверждающие внесение задатка.

Юридические лица и индивидуальные предприниматели дополнительно прилагают к заявке:

1. Сведения, подтверждающие факт внесения сведений о заявителе в единый государственный реестр юридических лиц (для юридических лиц) или единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств.

11. Место, дата, время и порядок определения участников торгов:

Иркутская область, Нижнеилимский район, г. Железногорск-Илимский, 8 квартал, дом 20, кабинет № 100 22.03.2021г. в 10.30 ч.

12. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) не поступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным Кодексом РФ и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

13. Организатор аукциона обязан вернуть заявителю, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе

14. Организатор аукциона рассматривает заявки и документы претендентов в день определения участников аукциона, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки с соответствующего счета. По результатам рассмотрения документов организатор аукциона принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе, которое оформляется протоколом.

15. Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с даты оформления данного решения протоколом путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом.

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента оформления организатором аукциона протокола о признании претендентов участниками аукциона.

16. Дата, время, место проведения аукциона, подведения итогов и порядок определения победителей аукциона: 29.03.2021 года в 10 часов 30 минут (время местное) по адресу: Иркутская область, Нижнеилимский район, г. Железногорск-Илимский, квартал 8, дом 20, кабинет 100.

Аукцион проводится в соответствии со статьей 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

Извещение о проведении открытого аукциона по продаже права аренды земельного участка
Российская Федерация, Иркутская область, Нижнеилимский район, г. Железногорск-Илимский,
ул. Промышленная, район стр. 24а

1. Организатор аукциона: администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»
Почтовый адрес: 665653, Иркутская область, Нижнеилимский район, г. Железногорск-Илимский, квартал 8, дом 20.
Телефон: (39566) 3-00-08.

Факс: (39566) 3-00-08.

Адрес электронной почты: kumi-zhel@mail.ru;

Официальный сайт размещения документации об аукционе: torgi.gov.ru., zhel-ilimskoe.irkobl.ru

Контактное лицо:

Алексеева Лилия Анатольевна, Иовщик Надежда Павловна

2. Место проведения аукциона: администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», по адресу: 665653, Иркутская область, Нижнеилимский район, г. Железногорск-Илимский, 8 квартал, дом 20, каб.100.

3. Дата аукциона 29.03.2021г.

4. Время аукциона: 11-00ч. местного времени

5. Порядок проведения аукциона:

Один претендент имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после троекратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

Результаты аукциона оформляются протоколом, который подписывается организатором аукциона и победителем аукциона в день проведения аукциона.

Аукцион по выставленному предмету аукциона признается несостоявшимся в случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.

В случае если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, направляет заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона, а размер ежегодной арендной платы или размер первого арендного платежа по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

6. Сведения о предмете открытого аукциона:

Решение о проведении аукциона – Постановление администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» от 17.02.2021г. № 63 «О проведении открытого аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка».

Местоположение: Российская Федерация, Иркутская область, Нижнеилимский район, г. Железногорск-Илимский, ул. Промышленная, район стр. 24а.

Площадь: 16777 кв.м.

Кадастровый номер: 38:12:010113:590

Характеристики земельного участка: земельный участок, предназначен строительной промышленности.

Категория земель: земли населенных пунктов

Целевое назначение и разрешенное использование: строительная промышленность.

Срок аренды: 10 лет.

Начальная цена аукциона: размер арендной платы в год 153 625 (сто пятьдесят три тысячи шестьсот двадцать пять) рублей 31 копейка.

Величина повышения начальной цены («Шаг аукциона»): 4 608 (четыре тысячи шестьсот восемь) рублей 76 копеек.

Размер задатка для участия в аукционе: 30 725 (тридцать пять тысяч семьсот двадцать пять) рублей 06 копеек.

7. Реквизиты счета для перечисления задатка: Получатель: УФК по Иркутской области (администрация города Железногорск-Илимский, л/с 05343006280)

ИНН 3834010989

КПП 383401001

Казначейский счет 0310 0643 0000 0001 3400

БИК 012520101

ОКТМО 25 626 101

КБК 0

Банковский счет 4010 2810 1453 7000 0026

Для участия в аукционе необходимо внести задаток до 19.03.2021г.

Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола аукциона обязан вернуть задаток участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 ст. 39.12 Земельного Кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящей статьей порядке договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения договора, не возвращаются.

Задаток засчитывается победителю аукциона в счет исполнения обязательств по заключенному договору.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

8. Срок принятия решения об отказе в проведении аукциона: организатор аукциона принимает решение об отказе в проведении аукциона в случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 8 ст. 39.11 Земельного Кодекса Российской Федерации. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте в течение трех дней со дня принятия данного решения. Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и возвратить его участникам внесенные задатки.

Срок, в течение которого организатор аукциона вправе внести изменения в извещение о проведении аукциона: организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона не позднее чем за 5 (пять) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

9. Порядок приема заявок:

Один претендент имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе по каждому из лотов.

При подаче заявки физическое лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность. В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется доверенность.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления, документы, исполненные карандашом, а также документы с серьезными повреждениями, не позволяющими однозначно истолковать их содержание, не принимаются.

Претендент имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку до окончания срока приема заявок, уведомив об этом (в письменной форме) организатора аукциона. Организатор аукциона обязан возвратить внесенный задаток претенденту в течение трех дней со дня регистрации отзыва заявки. В случае отзыва заявки претендентом позднее даты окончания срока приема заявок задаток возвращается в течение 3 рабочих дней с даты подписания продавцом протокола об итогах аукциона.

10. Срок и место предоставления заявок на участие в открытом аукционе:

Заявки принимаются ежедневно по рабочим дням с 26.02.2021г., с 09.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00, кроме субботы, воскресенья. Последний день подачи заявок 22.03.2021г. до 10.00 ч. по адресу: Иркутская область, Нижнеилимский район, г. Железногорск-Илимский, квартал 8, дом 20, кабинет 108.

Перечень, представляемых претендентами документов и требования к их оформлению

Для участия в аукционе претендент представляет организатору аукциона (лично или через своего представителя) в установленный в данном извещении о проведении аукциона срок:

1. Заявку на участие в аукционе, по установленной форме, утвержденной организатором аукциона в 2-х экземплярах.

2. Копию документа, удостоверяющего личность (для граждан).

3. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

4. Документы, подтверждающие внесение задатка.

Юридические лица и индивидуальные предприниматели дополнительно прилагают к заявке:

1. Сведения, подтверждающие факт внесения сведений о заявителе в единый государственный реестр юридических лиц (для юридических лиц) или единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств.

11. Место, дата, время и порядок определения участников торгов:

Иркутская область, Нижнеилимский район, г. Железногорск-Илимский, 8 квартал, дом 20, кабинет № 100 22.03.2021г. в 11.00 ч.

12. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) не поступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным Кодексом РФ и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

13. Организатор аукциона обязан вернуть заявителю, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе

14. Организатор аукциона рассматривает заявки и документы претендентов в день определения участников аукциона, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки с соответствующего счета. По результатам рассмотрения документов организатор аукциона принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе, которое оформляется протоколом.

15. Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с даты оформления данного решения протоколом путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом.

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента оформления организатором аукциона протокола о признании претендентов участниками аукциона.

16. Дата, время, место проведения аукциона, подведения итогов и порядок определения победителей аукциона: 29.03.2021 года в 11 часов 00 минут (время местное) по адресу: Иркутская область, Нижнеилимский район, г. Железногорск-Илимский, квартал 8, дом 20, кабинет 100.

Аукцион проводится в соответствии со статьей 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

Извещение о проведении открытого аукциона по продаже права аренды земельного участка
Российская Федерация, Иркутская область, Нижнеилимский район, г. Железногорск-Илимский,
ул. Промышленная, стр. 24А

1. Организатор аукциона: администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»
Почтовый адрес: 665653, Иркутская область, Нижнеилимский район, г. Железногорск-Илимский, квартал 8, дом 20.
Телефон: (39566) 3-00-08.
Факс: (39566) 3-00-08.

Адрес электронной почты: kumi-zhel@mail.ru;

Официальный сайт размещения документации об аукционе: torgi.gov.ru, zhel-ilimskoe.irkobl.ru

Контактное лицо:

Алексеева Лилия Анатольевна, Иовщик Надежда Павловна

2. Место проведения аукциона: администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», по адресу: 665653, Иркутская область, Нижнеилимский район, г. Железногорск-Илимский, 8 квартал, дом 20, каб.100.

3. Дата аукциона 29.03.2021г.

4. Время аукциона: 10-00ч. местного времени

5. Порядок проведения аукциона:

Один претендент имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

Результаты аукциона оформляются протоколом, который подписывается организатором аукциона и победителем аукциона в день проведения аукциона.

Аукцион по выставленному предмету аукциона признается несостоявшимся в случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.

В случае если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, направляет заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона, а размер ежегодной арендной платы или размер первого арендного платежа по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

6. Сведения о предмете открытого аукциона:

Решение о проведении аукциона – Постановление администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» от 17.02.2021г. г. № 62 «О проведении открытого аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка».

Местоположение: Российская Федерация, Иркутская область, Нижнеилимский район, г. Железногорск-Илимский, ул. Промышленная, стр. 24А.

Площадь: 10367 кв.м.

Кадастровый номер: 38:12:010113:572

Характеристики земельного участка: земельный участок, предназначен строительной промышленности.

Категория земель: земли населенных пунктов

Целевое назначение и разрешенное использование: строительная промышленность, для иного пользования; строительная промышленность.

Срок аренды: 10 лет.

Начальная цена аукциона: размер арендной платы в год 340 509 (триста сорок тысяч пятьсот девять) рублей 30 копейки.

Величина повышения начальной цены («Шаг аукциона»): 10 215 (десять тысяч двести пятнадцать) рублей 28 копеек.

Размер задатка для участия в аукционе: 68 101 (шестьдесят восемь тысяч сто один) рубль 86 копеек.

7. Реквизиты счета для перечисления задатка: Получатель: УФК по Иркутской области (администрация города Железногорск-Илимский, л/с 05343006280)

ИНН 3834010989

КПП 383401001

Казначейский счет 0310 0643 0000 0001 3400

БИК 012520101

ОКТМО 25 626 101

КБК 0

Банковский счет 4010 2810 1453 7000 0026

Для участия в аукционе необходимо внести задаток до 19.03.2021г.

Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола аукциона обязан вернуть задаток участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 ст. 39.12 Земельного Кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящей статьей порядке договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения договора, не возвращаются.

Задаток засчитывается победителю аукциона в счет исполнения обязательств по заключенному договору.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

8. Срок принятия решения об отказе в проведении аукциона: организатор аукциона принимает решение об отказе в проведении аукциона в случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 8 ст. 39.11 Земельного Кодекса Российской Федерации. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте в течение трех дней со дня принятия данного решения. Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и возвратить его участникам внесенные задатки.

Срок, в течение которого организатор аукциона вправе внести изменения в извещение о проведении аукциона: организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона не позднее чем за 5 (пять) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

9. Порядок приема заявок:

Один претендент имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе по каждому из лотов.

При подаче заявки физическое лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность. В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется доверенность.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления, документы, исполненные карандашом, а также документы с серьезными повреждениями, не позволяющими однозначно истолковать их содержание, не принимаются.

Претендент имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку до окончания срока приема заявок, уведомив об этом (в письменной форме) организатора аукциона. Организатор аукциона обязан возвратить внесенный задаток претенденту в течение трех дней со дня регистрации отзыва заявки. В случае отзыва заявки претендентом позднее даты окончания срока приема заявок задаток возвращается в течение 3 рабочих дней с даты подписания продавцом протокола об итогах аукциона.

10. Срок и место предоставления заявок на участие в открытом аукционе:

Заявки принимаются ежедневно по рабочим дням с 26.02.2021г., с 09.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00, кроме субботы, воскресенья. Последний день подачи заявок 22.03.2021г. до 10.00 ч. по адресу: Иркутская область, Нижнеилимский район, г. Железногорск-Илимский, квартал 8, дом 20, кабинет 108.

Перечень, представляемых претендентами документов и требования к их оформлению

Для участия в аукционе претендент представляет организатору аукциона (лично или через своего представителя) в установленный в данном извещении о проведении аукциона срок:

1. Заявку на участие в аукционе, по установленной форме, утвержденной организатором аукциона в 2-х экземплярах.

2. Копию документа, удостоверяющего личность (для граждан).

3. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

4. Документы, подтверждающие внесение задатка.

Юридические лица и индивидуальные предприниматели дополнительно прилагают к заявке:

1. Сведения, подтверждающие факт внесения сведений о заявителе в единый государственный реестр юридических лиц (для юридических лиц) или единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств.

11. Место, дата, время и порядок определения участников торгов:

Иркутская область, Нижнеилимский район, г. Железногорск-Илимский, 8 квартал, дом 20, кабинет № 100 22.03.2021г. в 10.00 ч.

12. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) не поступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным Кодексом РФ и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

13. Организатор аукциона обязан вернуть заявителю, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе

14. Организатор аукциона рассматривает заявки и документы претендентов в день определения участников аукциона, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки с соответствующего счета. По результатам рассмотрения документов организатор аукциона принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе, которое оформляется протоколом.

15. Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с даты оформления данного решения протоколом путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом.

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента оформления организатором аукциона протокола о признании претендентов участниками аукциона.

16. Дата, время, место проведения аукциона, подведения итогов и порядок определения победителей аукциона: 29.03.2021 года в 10 часов 00 минут (время местное) по адресу: Иркутская область, Нижнеилимский район, г. Железногорск-Илимский, квартал 8, дом 20, кабинет 100.

Аукцион проводится в соответствии со статьей 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЖЕЛЕЗНОГОРСК-ИЛИМСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**О внесении изменений в Постановление администрации муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение» от 16.02.2016г. №76**

от 11.02.2021 г.

№ 55

В целях обеспечения реализации положений статьи 19 Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановления Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 г. № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», руководствуясь Уставом муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. В связи с необходимостью внесения изменений в состав Общественного совета по рассмотрению вопросов нормирования в сфере закупок при администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» внести изменения в Приложение №2 «Состав Общественного совета по рассмотрению вопросов нормирования в сфере закупок при администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» постановления администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» от 16.02.2016 г. №76 «О создании общественного совета по рассмотрению вопросов нормирования в сфере закупок при администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее Постановление подлежит опубликованию в газете «Вестник городской Думы и администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» и размещению на официальном сайте администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

**Глава муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение»**

А.Ю. Козлов

Приложение к Постановлению
администрации муниципального
образования «Железногорск-
Илимское городское поселение»
от 11.02.2021 г. № 55

Приложение №2 к Постановлению
администрации муниципального
образования
«Железногорск-Илимское городское поселение»
от 16.02.2016 г. №76

СОСТАВ

**Общественного совета по рассмотрению вопросов нормирования в сфере закупок
при администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»**

Карабанова Л.А.	ООО «Иркутскэнерго», начальник Нижнеилимского отделения – председатель Общественного совета
Юрьев Ю.Ю.	Департамент образования администрации Нижнеилимского муниципального района, начальник МКУ «Ресурсный центр» - заместитель председателя Общественного совета
Пархоменко Л.Н.	Районный Совет ветеранов, ответственный секретарь – секретарь Общественного совета
Зайдулин А.Р.	Дума Железногорск-Илимского городского поселения, председатель - член Общественного совета
Сапранков А.В.	администрация муниципального образования «Железногорск- Илимское городское поселение», начальник отдела – член Общественного совета

**Глава муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение»**

А.Ю. Козлов

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ****АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЖЕЛЕЗНОГОРСК-ИЛИМСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»****ПОСТАНОВЛЕНИЕ****Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов
о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение», содержанию указанных актов и обеспечению
их исполнения**

от 16.02.2021 г.

№ 59

В соответствии с частью 4 статьи 19 Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения.

2. Заведующему сектором муниципального заказа администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» Шугалей Н.Ю. разместить настоящее постановление на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

4. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вестник городской Думы и администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» и размещению на официальном сайте администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в сети Интернет.

5. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» от 19 декабря 2019 года №790 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»

6. Контроль за исполнением настоящего возложить на руководителя контрактной службы заместителя Главы по инвестиционной политике и экономическому развитию муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» Найдю Никиту Сергеевича.

**Глава муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение»**

А.Ю. Козлов

Приложение к постановлению администрации
муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»
от 16.02.2021 г. № 59

ТРЕБОВАНИЯ**к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании
в сфере закупок для обеспечения нужд муниципального образования «Железногорск-Илимское
городское поселение», содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения**

1. Настоящий документ определяет требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения муниципальных правовых актов:

а) администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», утверждающих: правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов (включая подведомственные казенные учреждения) (далее - нормативные затраты);

правила определения требований к закупаемым муниципальными органами и подведомственными им казенными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) (далее – требования к отдельным видам товаров, работ, услуг);

б) муниципальных органов, утверждающих: нормативные затраты на обеспечение муниципальных органов (включая подведомственные казенные учреждения); требования к закупаемым муниципальными органами и подведомственными казенными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг.

2. В целях настоящего документа:

2.1. Муниципальными органами (заказчиками) являются:

- администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»;

- Дума Железногорск-Илимского городского поселения;

- Ревизионная комиссия города Железногорска-Илимского;

2.2. Подведомственными казенными учреждениями являются:

- муниципальное казенное учреждение «Оздоровительный комплекс».

3. Правовые акты, указанные в подпункте «а» пункта 1 настоящих требований, разрабатываются в форме проектов постановлений администрации муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение».

Пояснительные записки к проектам правовых актов, указанным в подпункте «а» пункта 1 настоящих требований, должны содержать информацию о порядке принятия нормативных правовых актов администрации муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение», информацию о порядке обсуждения в целях общественного контроля таких проектов правовых актов, в том числе о рассмотрении предложений (при их наличии) общественных объединений, юридических и физических лиц, поступивших в процессе такого обсуждения.

4. Правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 1 настоящих требований, разрабатываются в форме распоряжений указанных органов в соответствии с законодательством, регламентирующим порядок принятия таких актов.

5. Проекты муниципальных правовых актов, указанных в абзаце третьем подпункта «а» пункта 1 и абзаце третьем подпункта «б» пункта 1 настоящего документа, могут быть предварительно вынесены на обсуждение на заседаниях общественного совета при администрации муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение» (далее-общественный совет).

Рассмотрение и принятие решений общественным советом проектов правовых актов, указанных в абзаце третьем подпункта «а» пункта 1 и абзаце третьем подпункта «б» пункта 1 настоящих требований, осуществляется на заседании общественного совета в соответствии с положением об общественном совете.

6. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих требований, муниципальные органы размещают проекты указанных правовых актов и пояснительные записки к ним в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок (далее - единая информационная система).

7. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля устанавливается администрацией муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение», муниципальными органами и не может быть менее 5 рабочих дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих требований, в единой информационной системе.

8. Администрация муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение», муниципальные органы рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа, в срок, установленный с учетом положений пункта 7 настоящих требований.

9. Администрация муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение», муниципальные органы не позднее 30 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 7 настоящих требований, размещают в единой информационной системе протокол обсуждения в целях общественного контроля, который должен содержать информацию об учете поступивших предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и (или) обоснованную позицию администрации муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение», муниципального органа о невозможности учета поступивших предложений.

10. По результатам обсуждения в целях общественного контроля администрация муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение», муниципальные органы при необходимости принимают решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих требований.

11. Внесение изменений в правовые акты, указанные в пункте 1 настоящих требований, осуществляются в порядке, установленном для их принятия.

При обосновании объекта и (или) объектов закупки учитываются изменения, внесенные в правовые акты, указанные в абзаце втором подпункта «б» пункта 1 настоящих требований, до представления главным распорядителем средств бюджета муниципального образования «Железнодорожск-Илимского городского поселения» распределения бюджетных ассигнований в соответствии с законодательством.

12. Администрация муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение», муниципальные органы в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих требований, размещают эти правовые акты в установленном порядке в единой информационной системе.

13. **Постановление администрации муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение», утверждающее правила определения нормативных затрат**, должно определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

б) обязанность муниципальных органов определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета затрат не определен администрацией муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение»;

в) требование об определении муниципальными органами нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

14. **Постановление администрации муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение», утверждающее правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения муниципальных нужд**, должно определять:

а) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный администрацией муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение» перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

б) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых самим муниципальным органом и подведомственными казенными учреждениями (далее - ведомственный перечень);

в) форму ведомственного перечня.

15. Правовые акты муниципальных органов, **утверждающие нормативные затраты**, должны определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

16. Правовые акты муниципальных органов, **утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг**, закупаемым муниципальными органами и подведомственными им казенными учреждениями, должны содержать следующие сведения:

а) наименования заказчиков, в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

17. Муниципальные органы разрабатывают и утверждают индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг по структурным подразделениям указанных органов.

18. Правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 1 настоящих требований, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов и подведомственных казенных учреждений.

19. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение».

**Глава муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение»**

А.Ю. Козлов

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЖЕЛЕЗНОГОРСК-ИЛИМСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О порядке проведения рейтингового голосования по выбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке с применением целевой модели по вовлечению граждан, принимающих участие в решении вопросов развития городской среды на территории муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

от 18.02.2021 г.

№ 65

В соответствии со ст. 33 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», в целях обеспечения реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории города Железногорска-Илимского на 2018-2024 годы», утвержденной постановлением администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» от 28 марта 2019 года № 180,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок проведения рейтингового голосования по выбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке с применением целевой модели по вовлечению граждан, принимающих участие в решении вопросов развития городской среды

на территории муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» (Приложение 1).

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» от 16 января 2019 года № 24 «О порядке организации и проведения открытого голосования по общественным территориям муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник городской Думы и администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в сети Интернет www.zhelilimskoe.irkobl.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по инвестиционной политике и экономическому развитию администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» – Найда Н.С.

**Глава муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение»**

А.Ю. Козлов

Приложение 1
к постановлению администрации муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение»
от 18.02.2021 г. № 65

ПОРЯДОК
проведения рейтингового голосования по выбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке с применением целевой модели по вовлечению граждан, принимающих участие в решении вопросов развития городской среды на территории муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы проведения рейтингового голосования по выбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке с применением целевой модели по вовлечению граждан, принимающих участие в решении вопросов развития городской среды на территории муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» (далее соответственно – голосование, общественная территория, муниципальное образование).

2. Голосование проводится в форме удаленного (дистанционного) голосования с использованием специального сервиса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Решение о назначении голосования принимается главой муниципального образования и оформляется муниципальным правовым актом на основании решения общественной комиссии, которая образуется на территории муниципального образования.

Порядок создания общественной комиссии устанавливается муниципальным правовым актом.

4. Муниципальный правовой акт о назначении голосования включает в себя:

- 1) период проведения голосования (дата начала и дата окончания голосования);
- 2) место проведения голосования (адрес специального сервиса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»);
- 4) перечень общественных территорий, представленных на голосование;
- 5) порядок определения победителя по итогам голосования.

5. Решение о назначении голосования подлежит опубликованию в газете «Вестник городской Думы и администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» и размещению на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не менее чем за пять дней до начала периода его проведения.

6. Проведение голосования организует и обеспечивает общественная комиссия, которая:

- 1) определяет перечень общественных территорий, предлагаемых для голосования;
- 2) ведет разъяснительную и информационную работу по вопросам голосования;
- 3) осуществляет контроль за работой специального сервиса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- 4) проводит подсчет голосов, определяет результаты голосования;
- 5) обеспечивает хранение документации, связанной с проведением голосования;
- 6) осуществляет контроль за соблюдением порядка проведения голосования;
- 7) рассматривает жалобы (обращения) граждан по вопросам, связанным с проведением голосования.

7. Правом участия в голосовании обладают граждане Российской Федерации, достигшие 14-летнего возраста и имеющие место жительства на территории муниципального образования (далее – участник голосования). Каждый участник голосования голосует лично. Каждый участник голосования имеет один голос. Голосование за других участников голосования не допускается.

8. Граждане и организации вправе проводить агитацию в поддержку отбора конкретной общественной территории в порядке, устанавливаемом муниципальным правовым актом.

Агитационный период начинается со дня опубликования в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка муниципального правового акта о назначении голосования.

2. ГОЛОСОВАНИЕ

9. Регистрация участника голосования осуществляется одним из способов:

- 1) через учетную запись в Единой системе идентификации и аутентификации (ЕСИА);
- 2) по номеру телефона.

10. Для обеспечения проведения голосования администрация муниципального образования размещает на специальном сервисе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» перечень общественных территорий.

11. Участникам голосования предоставляется доступ к перечню общественных территорий с возможностью выбрать не более одной общественной территории.

12. Результаты голосования направляются в общественную комиссию.

3. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ГОЛОСОВАНИЯ

13. Подведение итогов голосования производится общественной комиссией на основании результатов голосования.

Подведение итогов голосования общественной комиссией производится не позднее чем в течении одного дня со дня голосования.

14. Сведения об итогах голосования подлежат официальному опубликованию в газете «Вестник городской Думы и администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» и размещаются на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

15. Документация, связанная с проведением голосования, в течение одного года хранится в администрации муниципального образования, а затем уничтожается.

16. Заинтересованные лица вправе подать в общественную комиссию жалобы (обращения) по вопросам, связанным с проведением голосования. Общественная комиссия регистрирует поступившие жалобы (обращения) и рассматривает их на своих заседаниях в течение рабочих 10 дней с момента поступления в период подготовки к проведению голосования, а в период проведения голосования – непосредственно в день обращения. В случае, если жалоба поступила после проведения голосования, она подлежит рассмотрению в течение рабочих 10 дней с момента поступления.

По итогам рассмотрения жалобы (обращения) заинтересованному лицу направляется ответ в письменной форме за подписью председателя общественной комиссии.

**Глава муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение»**

А.Ю. Козлов

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЖЕЛЕЗНОГОРСК-ИЛИМСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О внесении изменений в Приложение 1 постановления администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» от 16.10.2020 года № 500

от 19.02.2021 г.

№ 66

Руководствуясь ст. 17 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», статьями 10,11 Устава муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести с 01 марта 2021 года изменения в Приложение 1 к постановлению администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» от 16.10.2020 года № 500 «Об установлении цен на платные услуги, оказываемые муниципальным казенным учреждением «Оздоровительный комплекс», изложив его в новой редакции согласно Приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник городской Думы и администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» и на официальном сайте администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение».

3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

**Глава муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение»**

А.Ю. Козлов

Приложение к постановлению администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» от 19.02.2021 г. № 66

Прейскурант цен

Муниципального казенного учреждения «Оздоровительный комплекс» с 01 марта 2021 года

Бассейн «Дельфин»

Наименование услуг	Цена, руб. на 1 чел.	льготные тарифы, руб. (скидка 25%)
БОЛЬШОЙ БАССЕЙН ДЛЯ ВЗРОСЛЫХ:		
Длительность 1 сеанса, занятия: 45 минут		
Разовое посещение	228	
Разовое посещение 12.00-13.00 ч	174	
Абонемент на 10 посещений с 12.00-13.00 ч	1360	1020
Абонемент на 10 посещений	1632	1224
Плавание с аквалангом (индивид. работа с инструктором, прокат- акваланг, ласты)	1142	
Разовое посещение с обучением плаванию (индивид. работа с инструктором)	380	
ТРЕНАЖЕРНЫЙ И ИГРОВОЙ ЗАЛЫ:		
Длительность 1 сеанса, занятия: 45 минут		

Разовое посещение тренажерного зала	162	
Абонемент в тренажерный зал на 10 посещений	1088	816
Группа здоровья 10 посещений (1 час - игровой, тренажерный + 1 час вода)	2067	1550
Группа здоровья 12 посещений (1 час - игровой, тренажерный + 1 час вода)	2394	1796
БОЛЬШОЙ БАССЕЙН ДЛЯ ДЕТЕЙ:		
Длительность 1 сеанса, занятия: 45 минут		
Разовое посещение школьников	98	
Разовое посещение (1 час) с 12.00-13.00 ч	76	
Абонемент 10 посещений	761	571
Посещения родителей с детьми:		
Абонемент на 10 посещений (1 взрослый + 1 ребенок)	2067	1550
Абонемент на 10 посещений (1 взрослый + 2 ребенка)	2502	1877
Группа обучения плаванию 10 посещений	870	653
Длительность 1 сеанса, занятия: 90 минут:		
Разовое посещение в секцию спортивного плавания	120	
Секция спортивного плавания 1 месяц	979	734
МАЛАЯ ЧАША:		
Длительность 1 сеанса, занятия: 45 минут		
Разовое посещение на 1 час для детей	86	
Абонемент на 10 посещений для детей	653	490
Разовое посещение для взрослых	218	
Абонемент на 10 посещений для взрослых	1794	1346
Разовое посещение с обучением плаванию (индивид. работа с инструктором)	380	
Посещения родителей с детьми:		
Абонемент на 10 посещений (1 взрослый + 1 ребенок)	2013	1510
Абонемент на 10 посещений (1 взрослый + 2 ребенка)	2394	1796
БОРЦОВСКИЙ ЗАЛ :		
Длительность 1 сеанса, занятия: 90 минут:		
Спортивная секция (1 месяц) детский	979	734
Спортивная секция (1 месяц) взрослый	1523	
Разовое посещение (2 часа) детский	130	
Разовое посещение (2 часа) взрослый	196	
ПРОКАТ:		
Шапочка купальная, инвентарь для плавания	27	
Дубликат абонемента	27	
ТЕННИСНЫЙ СТОЛ:		
Длительность 1 сеанса, занятия: 60 минут		
Разовое посещение для взрослых 1 час	239	
2-й, 3-й и последующие часы	120	
Разовое посещение для детей 1 час	108	
2-й, 3-й и последующие часы	54	
АКВААЭРОБИКА:		
Длительность 1 сеанса, занятия: 45 минут		
Разовое посещение	260	
Абонемент на 10 посещений	1982	

Примечание: 1 посещение=1 сеанс; 1 месяц=12 посещений

Льготные категории граждан (согласно Правилам):

1. Дети из многодетных и малообеспеченных семей (при наличии справки)
2. Инвалиды, дети-инвалиды
3. Пенсионеры
4. Ветераны и участники боевых действий
5. Участники ВОВ и лица награжденные за доблестный труд во время ВОВ-бесплатно

Директор

А.С.Савин

Экономист

Е.Г.Свинникова



Ответственность за причинение вреда здоровью несовершеннолетнего, неисполнение обязанностей по его воспитанию

НЕОБХОДИМО ЗНАТЬ

В Российской Федерации вопросы воспитания детей, регламентируются прежде всего Семейным кодексом Российской Федерации (далее - СК РФ). Согласно ст. 54 СК РФ ребенок имеет право на воспитание своими родителями, обеспечение его интересов, всестороннее развитие, уважение его человеческого достоинства, в ст. 65 закреплен принцип, согласно которому родительские права не могут осуществляться в противоречии с интересами детей. В этой же статье провозглашен принцип, в соответствии с которым способы воспитания детей должны исключать пренебрежительное, жестокое, грубое, унижающее человеческое достоинство обращение, оскорбление или эксплуатацию детей. В ст. 63 СК РФ раскрыты права и обязанности родителей по воспитанию детей: родители обязаны воспитывать своих детей, заботиться об их фи-

зическом, психическом, духовном и нравственном развитии и обучении, готовить их к общественно полезному труду, растить достойными членами общества. Родители, осуществляющие родительские права в ущерб правам и интересам детей, несут ответственность в установленном законом порядке (ст. 65 СК РФ).

Система мер семейно-правовой ответственности, а именно институты лишения и ограничения родительских прав регламентированы ст. 69 - 76 СК РФ, а также отобрания ребенка у родителей в административном порядке (ст. 77 СК РФ).

Неисполнение родителями или иными законными представителями несовершеннолетних обязанностей по содержанию и воспитанию несовершеннолетних влечет и административную ответственность (ст. 5.35 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (КоАП РФ)).

Неисполнение указанными лицами обязанностей по воспитанию детей при определенных условиях,

когда оно соединено с жестоким обращением с несовершеннолетним, влечет также и уголовную ответственность по ст. 156 УК РФ.

Под неисполнением обязанностей подразумевается неучастие в воспитательном процессе в виде полного отстранения от него либо участие не в полном объеме, а также частичное выполнение обязанностей по воспитанию несовершеннолетнего со стороны лиц, на которых возложены обязанности по его воспитанию (родители, учителя и т.п.).

Неисполнение обязанностей по воспитанию несовершеннолетнего является преступлением только в том случае, если оно соединено с жестоким обращением с несовершеннолетним. Жестокое обращение - это прежде всего физическое или психическое насилие, применяемое в отношении несовершеннолетнего (нанесение побоев, умышленное причинение легкого вреда здоровью, совершенное без хулиганских побуждений, связывание, систе-

матические угрозы причинения вреда здоровью, сексуальные домогательства и т.п.), издевательство над его личностью (лишение пищи, тепла, воды). Жестокое обращение с детьми может проявляться и в применении к несовершеннолетним недопустимых способов воспитания (в грубом, пренебрежительном, унижающем человеческое достоинство обращении с детьми, оскорблении или эксплуатации детей).

Лица, лишённые родительских прав, не могут нести уголовную ответственность по ст. 156 УК РФ, так как они, будучи не освобождёнными от обязанности по содержанию своих детей, освобождаются от обязанности по их воспитанию (п. 1 ст. 71 СК РФ).

При этом при отсутствии признаков преступления, предусмотренных ст. 156 УК РФ лица, причинившие вред здоровью несовершеннолетнему несут уголовную

ответственность по иным составам, предусмотренным Уголовным кодексом РФ (111, 112, 115, 116, 116.1, 117, 125 и др.).

Вред здоровью причиненный несовершеннолетнему лицу, ничем не отличается от любых других причинений вреда гражданину, умышленно или по неосторожности.

Согласно действующему уголовному законодательству лицо, достигшее возраста 16 лет, может быть привлечено к уголовной ответственности за умышленное причинение легкого вреда здоровью, вызвавшего кратковременное расстройство здоровья или незначительную стойкую утрату общей трудоспособности по ст.115 УК РФ, а также за побои или иные насильственные действия, не повлекшие последствий, указанных в ст.115 УК РФ по ст.116 УК РФ.

Привлечение к уголовной ответственности по ст.116 УК РФ воз-

можно только в случае совершения таких действий из хулиганских побуждений, по мотивам политической, идеологической, расовой, национальной или религиозной ненависти или вражды в отношении какой-либо социальной группы. Во всех остальных случаях лицо, может быть привлечено к административной ответственности.

Согласно ст.6.1.1 КоАП РФ за нанесение побоев или совершение иных насильственных действий, причинивших физическую боль, но не повлекших последствий, указанных в ст.115 УК РФ, лицо подлежит привлечению к административной ответственности и на него может быть наложен штраф в сумме от 5 до 30 000 рублей, либо административный арест на срок от 10 до 15 суток, либо назначены обязательные работы на срок от 60 до 120 часов.

Если лицо ранее было подвергнуто административному наказанию за причинение побоев, в случае повторного совершения аналогичного преступления, оно может быть привлечено к уголовной ответственности по ст.116.1 УК РФ. Наказание за совершение аналогичных повторных противоправных действий предусмотрено более существенное.

Помимо уголовной, административной предусмотрена и гражданская ответственность за причинение вреда здоровью несовершеннолетнему. Причем один вид ответственности не исключает применение второго.

Гражданская ответственность предполагает подачу родителем (родителями) иска в суд о взыскании денежных средств за причинение ребенку морального вреда или за причинение реального ущерба в виде понесенных расходов. Родители ребенка (либо его усыновители, опекуны) являются законными представителями ребенка во всех государственных органах и действуют от его имени и в его интересах.

Б.Д. ИСАКОВ,
помощник прокурора
Нижнеилимского района



Учредители: Дума и администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

Адрес редакции, адрес издателя:
г. Железногорск-Илимский, квартал 8, дом 20, каб. №107.

Контактный телефон: **8 (39566) 3-00-08.**

Главный редактор: **С.И. Седых**

Отпечатано в ООО «МедиаСоюз».

Адрес: 665724, Иркутская область, г. Братск, ул. Рябикова, 42/14-125. Тел. 8-950-078-72-42.

Подписано в печать **22.02.2021 г., по графику: 10.00; фактически: 10.00.**

Распространяется бесплатно. (12+).

Выходит один раз в неделю.

Тираж 200 экз. Заказ № 7в