***ОФИЦИАЛЬНОЕ ИЗДАНИЕ***

***МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАРАСА»***

***Вестник***

***МО «Тараса»***

***№3(89) от 31.03.2019 г.***

**06.03.2019 г. №26**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ "ТАРАСА"**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**«О ПРИЗНАНИИ НЕДЕЙСТВИТЕЛЬНЫМ РЕШЕНИЕ ДУМЫ № 62 ОТ 31.03.2010Г. (В РЕДАКЦИИ 25.03.2015 Г. № 10; 29.12.2016 Г.№ 93; 29.01.2018 Г. № 131)«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ МУНИЦИПАЛЬНЫМ СЛУЖАЩИМ, ТЕХНИЧЕСКОМУ И ВСПОМОГАТЕЛЬНОМУ ПЕРСОНАЛУ АДМИНИСТРАЦИИ МО «ТАРАСА»**

В соответствии со статьей 135.144 Трудового Кодекса Российской Федерации , Законом Иркутской области от 15.10.2007 N89-оз "О Реестре должностей муниципальной службы в Иркутской области и соотношении должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы Иркутской области", Постановлением Губернатора Иркутской области от 26.12.2007 №555-п «Об оплате труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Иркутской области, и вспомогательного персонала государственных органов Иркутской области»

**РЕШИЛА**

1. Признать недействительным Решение Думы № 62 от 31.03.2010 г. «Об утверждении должностных окладов муниципальным служащим, техническому и вспомогательному персоналу администрации муниципального образования « Тараса».

2. Направить указанное решение Думы МО «Тараса» для опубликования в «Вестнике МО «Тараса».

3. Настоящее решение Думы вступает в законную силу со дня его официального опубликования.

Председатель Думы,

Глава МО «Тараса»

А.М. Таряшинов

Приложение № 2

к Решению Думы

администрации МО «Тараса»

№62 от 31.03.2010г.

**Размеры должностных окладов муниципальных служащих,**

**администрации МО «Тараса»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Должность | Должностной  оклад,ЕТС (руб.) | Материальная помощь | Надбавка за особые условия | ЕДП | Премия |
| 1 | Водитель | 2285 | До 2-х должностных  окладов | От 50% до 100% | В размере 1 должностного  оклада | До 3-х должностных окладов |
| 2 | Техничка | 2000,91 | До 2-х должностных  окладов | От 10%  до 50% | В размере 1 должностного  оклада | До 3-х должностных окладов |
| 3 | Сторож | 2000,91 | До 2- х должностных  окладов | От 10%  До 50% | В размере 1 должностного  оклада | До 3-х должностных окладов |
| 4 | Кассир | 1870 | До 2- х должностных  окладов | От 50% до 100% | В размере 1 должностного  оклада | До 3-х должностных окладов |

Приложение № 1

к Решению Думы

администрации МО «Тараса»

№62 от 31.03.2010г.

**Размеры должностных окладов муниципальных служащих,**

**администрации МО «Тараса»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Должность | Должностной  оклад (руб.) | Материальная помощь | Надбавка за особые условия | ЕДП | Премия |
| 1 | Зам.главы  администрации | 3309 | До 2-х должностных  окладов | От 50% до 100% | В размере 1 должностного  оклада | До 3-х должностных окладов |
| 2 | Главный специалист-финансист | 3008 | До 2- х должностных  окладов | От 10%  До 50% | В размере 1 должностного  оклада | До 3-х должностных окладов |
| 3 | Ведущий специалист | 2758 | До 2- х должностных  окладов | От 50%  До 100% | В размере 1 должностного  оклада | До 3-х должностных окладов |
| 4 | Специалист по земле и имуществу | 2022 | До 2- х должностных  окладов | От 50% до 100% | В размере 1 должностного  оклада | До 3-х должностных окладов |
| 5 | Специалист 1 категории –главный бухгалтер | 2758 | До 2- х должностных  окладов | От 50% до 100% | В размере 1 должностного  оклада | До 3-х должностных окладов |

**06.03.2019 г. №27**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ "ТАРАСА"**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ ТЕХНИЧЕСКОМУ И ВСПОМОГАТЕЛЬНОМУ ПЕРСОНАЛУ АДМИНИСТРАЦИИ МО «ТАРАСА»**

В соответствии со статьей 135.144 Трудового Кодекса Российской Федерации , Законом Иркутской области от 15.10.2007 N89-оз "О Реестре должностей муниципальной службы в Иркутской области и соотношении должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы Иркутской области", Постановлением Губернатора Иркутской области от 26.12.2007 №555-п «Об оплате труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Иркутской области, и вспомогательного персонала государственных органов Иркутской области»

**РЕШИЛА**

1. Утвердить должностные оклады техническому и вспомогательному персоналу администрации муниципального образования « Тараса».

2. Направить указанное решение Думы МО «Тараса» для опубликования в «Вестнике МО «Тараса».

3. Настоящее решение Думы вступает в законную силу со дня его официального опубликования.

Председатель Думы,

Глава МО «Тараса»

А.М. Таряшинов

Приложение

к Решению Думы

администрации МО «Тараса»

№ 27 от 06.03.2019 г

**Размеры должностных окладов муниципальных служащих,**

**администрации МО «Тараса»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Должность | Должностной  оклад,ЕТС (руб.) | Материальная помощь | Надбавка за особые условия | ЕДП | Премия |
| 1 | Водитель | 2285 | До 2-х должностных  окладов | От 50% до 100% | В размере 1 должностного  оклада | До 3-х должностных окладов |
| 2 | Техничка | 2000,91 | До 2-х должностных  окладов | От 10%  до 50% | В размере 1 должностного  оклада | До 3-х должностных окладов |
| 3 | Сторож | 2000,91 | До 2- х должностных  окладов | От 10%  До 50% | В размере 1 должностного  оклада | До 3-х должностных окладов |
| 4 | Кассир | 1870 | До 2- х должностных  окладов | От 50% до 100% | В размере 1 должностного  оклада | До 3-х должностных окладов |

**06.03.2019 г. №28**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ "ТАРАСА"**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ МУНИЦИПАЛЬНЫМ СЛУЖАЩИМ АДМИНИСТРАЦИИ МО «ТАРАСА»**

В соответствии со статьей 135.144 Трудового Кодекса Российской Федерации , Законом Иркутской области от 15.10.2007 N89-оз "О Реестре должностей муниципальной службы в Иркутской области и соотношении должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы Иркутской области", Постановлением Губернатора Иркутской области от 26.12.2007 №555-п «Об оплате труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Иркутской области, и вспомогательного персонала государственных органов Иркутской области»

**РЕШИЛА**

1.Утвердить должностные оклады муниципальным служащим администрации муниципального образования « Тараса».

2. Направить указанное решение Думы МО «Тараса» для опубликования в «Вестнике МО «Тараса».

3. Настоящее решение Думы вступает в законную силу со дня его официального опубликования.

Председатель Думы,

Глава МО «Тараса»

А.М. Таряшинов

Приложение

к Решению Думы

администрации МО «Тараса»

№ 28 от 06.03.2019 г.

**Размеры должностных окладов муниципальных служащих,**

**администрации МО «Тараса»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Должность | Должностной  оклад (руб.) | Материальная помощь | Надбавка за особые условия | ЕДП | Премия |
| 1 | Зам.главы  администрации | 3309 | До 2-х должностных  окладов | От 50% до 100% | В размере 1 должностного  оклада | До 3-х должностных окладов |
| 3 | Главный специалист-финансист | 3008 | До 2- х должностных  окладов | От 10%  До 50% | В размере 1 должностного  оклада | До 3-х должностных окладов |
| 4 | Ведущий специалист | 2758 | До 2- х должностных  окладов | От 50%  До 100% | В размере 1 должностного  оклада | До 3-х должностных окладов |
| 5 | Специалист по земле и имуществу | 2022 | До 2- х должностных  окладов | От 50% до 100% | В размере 1 должностного  оклада | До 3-х должностных окладов |
| 6 | Специалист 1 категории –главный бухгалтер | 2758 | До 2- х должностных  окладов | От 50% до 100% | В размере 1 должностного  оклада | До 3-х должностных окладов |

**06.03.2019 г. №29**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ "ТАРАСА"**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ДЕНЕЖНОМ СОДЕРЖАНИИ ВЫБОРНЫХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МО «ТАРАСА»**

В соответствии с пунктом 2 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 4 Закона Иркутской области от 17 декабря 2008 года № 122-оз «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления в Иркутской области» . Постановлением правительства Иркутской области от 17.11.2014 года № 599-пп «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих муниципальных образований Иркутской области»

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить положение о денежном содержании выборных должностных лиц местного самоуправления МО «Тараса»

2. Направить указанное решение Думы МО «Тараса» для опубликования в «Вестнике МО «Тараса».

3. Настоящее решение Думы вступает в законную силу со дня его официального опубликования.

Председатель Думы МО «Тараса»

Глава МО «Тараса»

Таряшинов А.М.

Приложение

к Решению Думы

МО «Тараса»

от 06.03.2019г. N30

ПОЛОЖЕНИЕ

О ДЕНЕЖНОМ СОДЕРЖАНИИ ВЫБОРНЫХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАРАСА»

**1**. Настоящее Положение разработано в соответствии:

с Законом Иркутской области от 17 декабря 2008 года N 122-оз "О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Иркутской области",

Постановлением Правительства Иркутской области от 27.11.2014 года № 599-пп «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих муниципальных образований Иркутской области»

Уставом муниципального образования «Тараса».

**2.** Настоящее Положение распространяется на выборных должностных лиц органов местного самоуправления, муниципальных служащих муниципального образования «Тараса».

3. Настоящие нормативы распространяются на муниципальные образования Иркутской области, в бюджетах которых доля межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (за исключением субвенций, а также предоставляемых муниципальным образованиям Иркутской области за счет средств Инвестиционного фонда Российской Федерации субсидий и межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями) и (или) налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет превышала 10 процентов собственных доходов местного бюджета (далее - муниципальные образования), включают в себя нормативы формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе (далее - выборные лица), и норматив формирования расходов на оплату труда муниципальных служащих муниципальных образований.

4. Нормативы размера оплаты труда, предусмотренные пунктом 3, для главы муниципального образования «Тараса», устанавливается в размере 41271,99 рублей в месяц.

5. Выборному лицу местного самоуправления, осуществляющему полномочия на постоянной основе, за счет средств соответствующего местного бюджета производится оплата труда в виде ежемесячного денежного поощрения, а также денежного поощрения и иных дополнительных выплат, установленных нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования, с выплатой районных коэффициентов и процентных надбавок, к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в южных районах Иркутской области в размерах, определенных федеральным и областным законодательством.

6. Расчет нормативов формирования расходов на оплату труда выборных должностных лиц состоят из раздела:

- норматив формирования расходов на оплату труда выборных лиц.

Норматив формирования расходов на оплату труда глав муниципальных образований определяется по следующей формуле:

**Nфрот = DV \*Kп +Nсек+Nч,**

Где: **Nфрот** – норматив формирования расходов на оплату труда глав муниципальных образований в расчете на месяц ,

**DV** – ежемесячное денежное вознаграждение , определяется как:

**DV= Qmiп \* Kв\*Кнп,**

Где**: Qмiп** – должностной оклад муниципального служащего, замещающего низшую должность муниципальной службы в местных администрациях муниципальных образований в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы Иркутской области – 3708

**Кв** – поправочный коэффициент – 1,36,

Поправочный коэффициент зависит от численности населения муниципального образования,

**Кнп** – 1,05,

коэффициент, зависящий от количества населенных пунктов, входящих в состав муниципального образования.

**Кп** – коэффициент денежного поощрения и иных дополнительных выплат, в расчете на месяц, размер которого составляет – 7,3;

Данный коэффициент включает в себя все поощрения и иные выплаты заработной платы которые могут быть установлены главе муниципального образования.

**Nсек** – объем средств, предусмотренных на выплату процентной надбавки к заработной плате в зависимости от степени секретности сведений, составляющих государственную тайну, определяемый как:

**Nсек=DV\*PN.**

Где: **PN** – фактически установленный в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами размер процентной надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

**Nч** – объем средств, рассчитанный исходя из численности муниципального образования, рассчитываемый по формуле:

**Nч = Ч/∑Ч\*15%\*∑(DV\*Кп)**

**Ч** - численность населения муниципального образования.

**06.03.2019 г. №30**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

**БОХАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАРАСА»**

ДУМА

**РЕШЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ ДУМЫ № 19 ОТ 27 ДЕКАБРЯ 2018 ГОДА «О БЮДЖЕТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАРАСА» НА 2019 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2020 И 2021 ГОДОВ»**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003г. № 31-ФЗ «Об общих принципах организации органов местного самоуправления Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, ст. 23 Устава МО «Тараса»

**РЕШИЛА:**

1. Внести в решение думы № 19 от 27 декабря 2018 года следующие изменения:

1.1 Пункт 1 статьи 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета на 2019 год:

общий объем доходов местного бюджета в сумме 11298 тыс. руб., в том числе безвозмездные поступления в сумме 8268 тыс. руб.;

общий объем расходов местного бюджета в сумме 13001 тыс. руб.;

размер дефицита местного бюджета в сумме 151 тыс. рублей, или 5 % % утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений.

Установить, что превышение дефицита над ограничениями, установленными статьей 92.1 Бюджетного кодекса РФ, осуществлено в пределах суммы снижения остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета в объеме 151 тыс. рублей.»

1.2 Пункт 2 статьи 12 изложить в новой редакции:

«2. Установить верхний предел муниципального долга МО «Тараса »:

по состоянию на 1 января 2020 года в размере 8456,78 тыс. руб., в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям – 0 тыс. руб.;

по состоянию на 1 января 2021 года в размере 8699,14 тыс. руб., в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям – 0 тыс. руб.;

1.3 Приложение 1, 3, 4, изложить в новой редакции.

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее Решение в вестнике «МО «Тараса»» и разместить на сайте администрации МО «Тараса».

Председатель Думы

Глава МО «Тараса»

А.М.Таряшинов









**06.03.2019г. №31**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАРАСА»**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ ДУМЫ «ТАРАСА» ОТ 16.06.2017 №105 (В РЕД. ОТ 11.11.2017 №120, ОТ 10.04.2018 №140) «О ПОРЯДКЕ ПРОХОЖДЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ»

В соответствии Федеральным законом от 30.10.2018 №382-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Устава муниципального образования «Тараса», Дума муниципального образования «Тараса»

**РЕШИЛА**:

1. Внести в Решение Думы муниципального образования «Тараса» от 16.06.2017 №105 (в ред. от 11.11.2017 №120, от 10.04.2018 №140, от 18.05.2018 №144, от 21.11.2018 №12) «О порядке прохождения муниципальной службы» следующие изменения:

1.1 Статью 14 «Ограничения, связанные с муниципальной службой» дополнить частью 1.2 следующего содержания:

«1.2. Гражданин не может быть назначен на должности председателя, заместителя председателя и аудитора контрольно-счетного органа муниципального образования, а муниципальный служащий не может замещать должности председателя, заместителя председателя и аудитора контрольно-счетного органа муниципального образования в случае близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с председателем представительного органа муниципального образования, главой муниципального образования, главой местной администрации, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории соответствующего муниципального образования.»

1.2. Статью 14 «Ограничения, связанные с муниципальной службой» дополнить частью 3 следующего содержания:

«3. Муниципальный служащий, являющийся руководителем, в целях исключения конфликта интересов в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования не может представлять интересы муниципальных служащих в выборном профсоюзном органе данного органа местного самоуправления, аппарата избирательной комиссии муниципального образования в период замещения им указанной должности.»

1.2 Пункт 3 части 1 статьи 15 «Запреты, связанные с муниципальной службой» после слов "политической партией;" дополнить словами «участия на безвозмездной основе в управлении органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе;», после слов «кроме политической партии» дополнить словами «и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе»

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его опубликования (обнародования) в Вестнике муниципального образования «Тараса».

Председатель Думы

Глава МО «Тараса»

А.М. Таряшинов

**06.03.2019г. №32**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАРАСА»**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ УСТАВА ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ «НАДЕЖДА» В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «ТАРАСА»

# На основании статьи 27 Федерального закона от 6 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решения Думы муниципального образования от 21.11.2018г. N16 "Об утверждении [Положени](#Par29)я о территориальном общественном самоуправлении в муниципальном образовании «Тараса», руководствуясь Уставом МО «Тараса», Дума МО «Тараса»

**РЕШИЛА**:

1. Утвердить Устав территориального общественного самоуправления «Надежда» в д. Красная Буреть муниципального образования «Тараса».

2. Опубликовать настоящее решение в Вестнике Д. Красная Буреть разместить на официальном сайте администрации в телекоммуникационной сети «Интернет»

3. Настоящее решение вступает в силу через 10 дней со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на депутата Думы муниципального образования «Тараса» Иринчееву Т.А.

Председатель Думы

Глава МО «Тараса»

А.М. Таряшинов

Утверждаю

Глава администрации

Председатель Думы Д. МО «Тараса»

А.М. Таряшинов

Устав территориального общественного самоуправления «Надежда» д. Красная Буреть, Боханского района, Иркутской области регламентирует деятельность территориального общественного самоуправления, образованного в границах д. Красная Буреть, согласно ген. плана. Правовую основу данного территориального общественного самоуправления составляют Конституция Российской Федерации, Федеральный закон от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устав Д. Красная Буреть Боханского района Иркутской области, Положение «О порядке организации и осуществления территориального общественного самоуправления.

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Понятие территориального общественного самоуправления

1. Территориальное общественное самоуправление «Надежда» д. Красная Буреть, Боханского района, Иркутской области - самоорганизация граждан по месту их жительства для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив в решении вопросов местного значения.

2. Территориальное общественное самоуправление «Надежда» д. Красная Буреть Боханского района, Иркутской области, осуществляет свою деятельность в селе Тараса, ул. Ленина д. Красная Буреть Боханского района Иркутской области. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, выделенной для деятельности территориального общественного самоуправления, согласовываются с Главой муниципального образования «Тараса», Боханского района, Иркутской области и утверждаются решением Совета депутатов МО «Тараса», Боханского района, Иркутской области.

3. Территориальное общественное самоуправление является формой участия населения в местном самоуправлении на территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление.

4. Граждане, достигшие 16-летнего возраста, проживающие в д. Красная Буреть (далее - жители), имеют право на участие в территориальном общественном самоуправлении как непосредственно через собрания, так и через выборные органы - Комитет ТОС (далее – Комитет).

5. Члены ТОС «Надежда» д. Красная Буреть Боханского района, Иркутской области, имеют право обращаться лично, направлять личные и коллективные обращения в органы местного самоуправления по вопросам местного значения, иным вопросам, затрагивающим интересы населения.

6. Полное наименование - территориальное общественное самоуправление «Надежда» д. Красная Буреть Боханского района, Иркутской области,.

7. Сокращенное наименование: ТОС «Надежда», Д. Красная Буреть, Боханского района, Иркутской области,.

8. Почтовый адрес: Иркутская область, Боханский район, д. Красная Буреть.

9. Территориальное общественное самоуправление «Надежда» не является юридическим лицом, не имеет расчетного счета и собственной печати.

10.Территориальное общественное самоуправление «Надежда» Д. Красная Буреть, Боханского района, Иркутской области создается без ограничения срока деятельности.

Статья 2. Принципы территориального общественного самоуправления

Территориальное общественное самоуправление осуществляется на следующих принципах:

- законность;

- самостоятельность и ответственность в реализации гражданами собственных инициатив по вопросам местного значения;

- гласность и учет общественного мнения в осуществлении собственных инициатив по вопросам местного значения;

- широкое участие граждан в выработке и принятии решений по вопросам, затрагивающим интересы населения по месту жительства;

- свобода выбора гражданами форм осуществления территориального общественного самоуправления;

- выборность органов территориального общественного самоуправления (Комитет ТОС), их подконтрольность и подотчетность населению соответствующей территории;

- взаимодействие с органами местного самоуправления сельского поселения;

- сочетание интересов граждан, проживающих на территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, с интересами граждан всего муниципального образования.

Статья 3. Регистрация Устава

Территориальное общественное самоуправление «Надежда» Д. Красная Буреть, Боханского района, Иркутской области, считается учрежденным с момента регистрации его устава Администрацией муниципального образования «Тараса»

ГЛАВА 2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ФОРМЫ И ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 4. Цели деятельности ТОС

Целями создания и деятельности ТОС «Надежда» Д. Красная Буреть, Боханского района, Иркутской области, являются:

- реализация прав жителей на различные формы осуществления местного самоуправления;

- осуществление собственных инициатив членов ТОС в решении вопросов местного значения – самостоятельно и под свою ответственность.

Статья 5. Задачи деятельности ТОС

При осуществлении своей деятельности ТОС «Надежда» Д. Красная Буреть, Боханского района, Иркутской области, решает следующие задачи:

- развитие территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, её благоустройство и удовлетворение коммунально-бытовых и социально-культурных потребностей ее жителей;

- защита прав и интересов членов ТОС «Надежда»;

- участие членов ТОС «Надежда» в деятельности органов местного самоуправления Д. Красная Буреть, Боханского района, Иркутской области по вопросам, затрагивающим интересы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление.

Статья 6. Формы деятельности ТОС

- собрание членов ТОС «Надежда» Д. Красная Буреть,Боханского района, Иркутской области,;

- конференция представителей членов ТОС «Надежда» Д. Красная Буреть, Боханского района, Иркутской области,;

- проведение мероприятий по реализации решений, принятых на собрании (конференции) членов ТОС «Надежда» Д. Красная Буреть, Боханского района, Иркутской области,.

Статья 7. Основные направления деятельности ТОС

1. Организация на добровольных началах членов ТОС «Надежда» для проведения работ по благоустройству, озеленению и образцовому содержанию территории.

2. Содействие жилищно-эксплуатационным организациям в обеспечении сохранности и надлежащего содержания находящихся на территории действия ТОС «Надежда» объектов жилищно-коммунального хозяйства и жилищного фонда в целом.

3. Изучение социально-экономических потребностей членов ТОС «Надежда», подготовка и разработка предложений по их обеспечению.

4. Оказание содействия правоохранительным органам в поддержании общественного порядка на территории действия ТОС «Надежда».

5. Участие в организации коммунально-бытовых и социально-культурных мероприятий проведении, а также досуга, проживающего на территории ТОС, населения.

6. Участие в организации работы с детьми, подростками, неблагополучными семьями, в том числе содействие в организации детских клубов, детских площадок на территории действия ТОС «Надежда».

7. Содействие органам здравоохранения в проведении санитарно- профилактических и противоэпидемических мероприятий на территории действия ТОС «Надежда».

8. Содействие органам государственного пожарного надзора в осуществлении противопожарных мероприятий на территории действия ТОС «Надежда».

9. Содействие депутатам в организации их встреч с избирателями, приеме граждан на территории действия ТОС «Надежда».

10. Осуществление общественного земельного контроля на территории действия ТОС «Надежда».

11. Осуществление общественного контроля за выполнением условий владения, пользования, распоряжения (в том числе приватизации и аренды) муниципальной собственностью на территории действия ТОС «Надежда».

12. Внесение предложений в органы местного самоуправления по вопросам, затрагивающим интересы граждан, в том числе по развитию территорий ТОС «Надежда».

13. Информирование жителей территории действия ТОС «Надежда» о решениях, принятых органами государственной власти и государственными должностными лицами Российской Федерации и Иркутской области, органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования «Боханский район» Иркутской области, затрагивающих интересы жителей территории ТОС и муниципального образования в целом.

ГЛАВА 3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНФЕРЕНЦИЙ, СОБРАНИЙ, ИХ ПОЛНОМОЧИЯ, ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ

Статья 8. Порядок проведения конференции, собрания жителей

1. Конференция, созываются собрание жителей:

- инициативной группой, состоящей не менее чем из 5 человек, имеющих право на участие в ТОС на территории действия ТОС «Надежда»;

- Комитетом ТОС «Надежда».

2. Для проведения конференции, собрания инициативная группа (Комитет ТОС) осуществляют следующие мероприятия:

- не менее чем за месяц до конференции, собрания извещает граждан территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, Дума МО «Тараса», Боханского района, Иркутской области и Администрацию Д. Красная Буреть, Боханского района, Иркутской области о дате, месте и времени проведения конференции, собрания;

- подготавливает проект повестки конференции, собрания граждан;

- проводит регистрацию жителей или их представителей, прибывших на собрание, конференцию;

- уполномочивает своего представителя для открытия и ведения конференции, собрания до избрания его председателя.

3. Порядок проведения конференции, собрания и повестка дня утверждаются конференцией, собранием.

4. На конференции, собрании ведется протокол, в котором указываются дата и место проведения, общее число жителей, обладающих правом на участие в ТОС, жителей количество присутствующих, состав президиума, повестка дня, содержание выступлений, принятые решения. Протокол подписывается председателем и секретарем конференции, собрания.

5. Собрание жителей правомочно, если в нем принимают участие не менее половины членов ТОС «Надежда», достигших 16-летнего возраста. Конференция правомочна, если присутствуют не менее двух третей представителей членов ТОС «Надежда» (нормы представительства определяют члены ТОС на локальных собраниях).

Статья 9. Полномочия конференций, собраний жителей

1.Исключительные полномочия конференций, собраний жителей:

- принятие Устава территориального общественного самоуправления «Надежда», внесение в него изменений и дополнений;

- избрание Комитета территориального общественного самоуправления «Надежда»;

- установление структуры Комитета территориального общественного самоуправления «Надежда»;

- определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления «Надежда»;

- утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления «Надежда» и отчета о ее исполнении;

- рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности Комитета территориального общественного самоуправления «Надежда».

2. Конференция, собрание членов ТОС «Надежда» вправе решать иные вопросы, относящиеся к компетенции территориального общественного самоуправления.

Статья 10. Порядок принятия решений конференций, собраний членов ТОС «Надежда»

1. Решения собраний членов ТОС «Надежда» принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих, решения конференций – открытым голосованием числом голосов не менее двух третей представителей членов ТОС «Надежда» .

2. Решения конференций, собраний граждан в течение 10 рабочих дней доводятся до сведения Администрации Д. Красная Буреть, Боханского района, Иркутской области.

ГЛАВА 4. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ, ПРЕКРАЩЕНИЯ ПОЛНОМОЧИЙ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ, СРОК ПОЛНОМОЧИЙ КОМИТЕТА ТОС

Статья 11. Порядок формирования Комитета ТОС

1. Комитет ТОС «Надежда» избирается открытым голосованием на собрании жителей, зарегистрированных на территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление. Комитет состоит из 4 человек.

2. Члены Комитета из своего состава избирают председателя, его заместителя, в случае необходимости образуют комиссии.

Статья 12. Срок полномочий Комитета ТОС

1. Комитет ТОС «Надежда» избирается на неопределенный срок, вплоть до изменения его состава или полного переизбрания на собрании (конференции) членов ТОС «Надежда».

2. Комитет может быть досрочно переизбран по решению собрания, в случае выражения ему недоверия со стороны членов ТОС «Надежда», а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством. Избрание новых членов Комитета производится в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

Статья 13. Осуществление деятельности Комитета ТОС

1. Комитет подотчетен избравшему его собранию членов ТОС «Надежда».

2. Заседания Комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов и оформляются протоколом, который подписывается председателем ТОС «Надежда» и секретарем собрания.

3. Деятельность Комитета осуществляется в соответствии с его программой, которая составляется с учетом предложений членов ТОС «Надежда» Д. Красная Буреть, Боханского района, Иркутской области,.

Статья 14. Права Комитета ТОС «Надежда»

1. Комитет имеет право осуществлять любую не запрещенную действующим законодательством деятельность по направлениям, перечисленным в статье 7 настоящего Устава, а также:

- созывать собрания (конференции) членов ТОС «Надежда»;

- организовывать выборы и перевыборы Комитета ТОС;

- обращаться по вопросам, относящимся к их ведению, в органы местного самоуправления;

- участвовать в заседаниях органов местного самоуправления при обсуждении вопросов, затрагивающих интересы членов ТОС «Надежда»;

- вносить предложения в Администрацию Д. Красная Буреть, Боханского района, Иркутской области о выделении средств из бюджета сельского поселения для решения социально-бытовых проблем ТОС «Надежда»;

- выступать заказчиком на выполнение работ по благоустройству территории деятельности ТОС «Надежда», и ремонту жилищного фонда, объектов социальной инфраструктуры с использованием собственных финансовых ресурсов или средств, передаваемых органами местного самоуправления Комитету ТОС на основании договора;

- заключать договоры на выполнение определенных работ за счет собственных средств;

2. Председатель Комитета ТОС «Надежда»:

-общее руководство деятельностью Комитета осуществляет ТОС, ведет его заседания;

- ведет собрания (конференции) членов ТОС «Надежда», организуемые по инициативе Комитета ТОС;

- направляет Устав, внесенные изменения и дополнения в него Главе Администрации Администрации Д. Красная Буреть, Боханского района, Иркутской области для регистрации;

- представляет ТОС «Надежда» Д. Красная Буреть, Боханского района, Иркутской области, во взаимоотношениях с физическими и юридическими лицами, органами местного самоуправления, общественными объединениями;

- информирует органы местного самоуправления о деятельности Комитета ТОС «Надежда»;

- организует прием жителей территории действия ТОС «Надежда».

3. Заместитель председателя Комитета ТОС «Надежда» в случае временного отсутствия председателя исполняет его обязанности.

4. В случае длительного (свыше трех месяцев) отсутствия председателя Комитета ТОС либо его заместителя по причине болезни, перемены места жительства или другим причинам, а также в случае поступления от них письменных заявлений о сложении полномочий, Комитет ТОС «Надежда» вправе провести досрочные выборы председателя, либо его заместителя.

Статья 15. Обязанности Комитета ТОС «Надежда»

1. Учитывать мнение членов ТОС «Надежда» при принятии решений.

2. Не реже одного раза в год отчитываться о своей работе перед членами ТОС «Надежда» на собрании.

3. Ежегодно представлять отчет в Администрацию Д. Красная Буреть, Боханского района, Иркутской области о проделанной ТОС «Надежда» работе.

4. Организовывать прием членов ТОС «Надежда», рассматривать жалобы, заявления и предложения граждан, принимать по ним необходимые меры в пределах своей компетенции.

5. Доводить до жителей нормативные правовые акты, информационные материалы, сообщения, решения, касающиеся деятельности ТОС «Надежда», путем размещения их на стенде в установленном месте.

Статья 16. Взаимоотношения Комитета ТОС «Надежда» с органами местного самоуправления

Органы местного самоуправления:

1. Содействуют развитию территориального общественного самоуправления, координируют деятельность Комитета ТОС «Надежда», оказывают организационную и методическую помощь.

2. Проводят с членами Комитета ТОС «Надежда» совещания и семинары, способствуют установлению тесной связи с депутатами, проживающими на территории действия ТОС «Надежда», обобщают и распространяют опыт работы ТОС.

3. Рассматривают и обобщают предложения Комитета ТОС «Надежда», включают их в перспективный или текущий план работы.

4. Вправе определять круг вопросов, решения по которым не могут быть приняты без согласия Комитета ТОС «Надежда».

ГЛАВА 5. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА ТОС «Надежда»

Статья 17. Имущество и финансовая деятельность территориального общественного самоуправления «Надежда» Д. Красная Буреть Боханского района Иркутской области,

1. Источниками финансирования деятельности ТОС «Надежда» могут являться:

1) добровольные взносы и пожертвования граждан и юридических лиц;

2) другие, не запрещенные законодательством поступления.

2.Комитет ТОС «Надежда» по поручению собрания, конференции членов ТОС «Надежда» на основе соответствующих смет доходов и расходов самостоятельно использует имеющиеся в его распоряжении финансовые средства в соответствии с целями и задачами, определенными настоящим Уставом. Годовые отчеты об исполнении указанных смет доходов и расходов утверждаются собранием, конференцией членов ТОС «Надежда».

Статья 18. Порядок пользования и распоряжения имуществом и финансовыми средствами территориального общественного самоуправления «Надежда»

1. Комитет ТОС «Надежда» по поручению собраний членов ТОС на основе соответствующих смет доходов и расходов самостоятельно использует имеющиеся в его распоряжении финансовые средства в соответствии с целями, определенными настоящим Уставом. Годовые отчеты об исполнении указанных смет доходов и расходов утверждаются собранием жителей.

2. Комитет ТОС «Надежда» представляет Администрации Д. Красная Буреть, Боханского района, Иркутской области отчеты об использовании средств, предоставленных из бюджета.

3. Собрание членов ТОС «Надежда» уполномочено своим решением установить размер стимулирующих выплат председателю и заместителю председателя Комитета ТОС «Надежда», за счет денежных средств из сумм регулярных и единовременных поступлений от членов ТОС «Надежда».

ГЛАВА 6. ГАРАНТИИ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ КОМИТЕТА ТОС «Надежда». ПРЕКРАЩЕНИЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТОС

Статья 19. Гарантии территориального общественного самоуправления

1. Решения собраний членов ТОС «Надежда», Комитета ТОС «Надежда», принятые ими в пределах своих полномочий, подлежат обязательному рассмотрению теми организациями и должностными лицами, кому они адресованы.

О результатах рассмотрения и о принятии мер организации, должностные лица ставят в известность Комитет ТОС «Надежда» в установленные законодательством сроки.

2. Юридические лица, независимо от их подчиненности и организационно-правовой формы, в обязательном порядке согласовывают с Комитетом ТОС «Надежда» мероприятия (кроме аварийных ситуаций), которые посвоим возможным последствиям могут ухудшить среду обитания населения территории деятельности ТОС «Надежда», или нанести ущерб интересам членов ТОС «Надежда».

3. Комитет ТОС «Надежда» вправе обратиться в суд с исковыми требованиями о признании недействительными нормативных правовых актов органа местного самоуправления, других юридических лиц решений, нарушающих права и законные интересы членов ТОС «Надежда», а также полномочия Комитета ТОС «Надежда».

Статья 20. Ответственность Комитета ТОС «Надежда»

1. Комитет ТОС «Надежда» несет ответственность за принимаемые им решения перед собранием членов ТОС «Надежда».

2. Досрочное прекращение полномочий Комитета, равно как и прекращение его деятельности, может быть осуществлено по решению собрания жителей, а также по решению самого Комитета в случае самороспуска.

Статья 21. Прекращение осуществления деятельности ТОС «Надежда»

Прекращение осуществления деятельности ТОС «Надежда» происходит на основании решения собрания (конференции) жителей соответствующей территории, о чем письменно уведомляется Администрации Д. Красная Буреть, Боханского района, Иркутской области с приложением протокола собрания.

|  |  |
| --- | --- |
| Зарегистрировано:  Глава муниципального образования  «Тараса»  Боханского района Иркутской области  от 06.03.2019 г. № 32 | Утверждено:  Собранием жителей с.Тараса, ул.Ленина  Боханского района  Иркутской области  от 06.03.2019 Протокол № 1 |

**06.03.2019г. №33**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАРАСА»**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ГЛАВНЫМ РАСПОРЯДИТЕЛЕМ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАРАСА» ИНФОРМАЦИИ О СОВЕРШАЕМЫХ ДЕЙСТВИЯХ, НАПРАВЛЕННЫХ НА РЕАЛИЗАЦИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ОБРАЗОВАНИЕМ «ТАРАСА» ПРАВА РЕГРЕССА, ЛИБО ОБ ОТСУТСТВИИ ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ПРЕДЪЯВЛЕНИЯ ИСКА О ВЗЫСКАНИИ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ В ПОРЯДКЕ РЕГРЕССА.**

В соответствии с пунктом 4 статьи 242.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации права регресса, установленного пунктом 3.1. статьи 1081 Гражданского кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом муниципального образования «Тараса», Дума муниципального образования «Тараса»

**РЕШИЛА**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок представления главным распорядителем средств бюджета муниципального образования «Тараса» информации о совершаемых действиях, направленных на реализацию муниципальным образованием «Тараса» права регресса, либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса.

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его опубликования (обнародования) в Вестнике муниципального образования «Тараса».

Председатель Думы

Глава МО «Тараса»

А.М. Таряшинов

Приложение № 1

к решению Думы МО «Тараса»

от 06.03.2019 №33

**Порядок представления главным распорядителем средств бюджета муниципального образования «Тараса» информации о совершаемых действиях, направленных на реализацию муниципальным образованием «Тараса» права регресса, либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с требованиями [пункта 4 статьи 242.2](garantF1://12012604.242203) Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает правила представления главным распорядителем средств бюджета муниципального образования «Тараса» (далее также – главный распорядитель) в финансовый орган информации о совершаемых действиях, направленных на реализацию муниципальным образованием «Тараса» права регресса, либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса.

2. Под финансовым органом понимается финансовый отдел администрации муниципального образования «Тараса» или Финансовое управление муниципального образования «Боханский район» в случае заключения соглашения о передачи части полномочий по составлению проекта бюджета, исполнению бюджета и осуществлению контроля за его исполнением.

3. После получения уведомления об исполнении судебного акта о возмещении вреда, за счет казны муниципального образования «Тараса» от финансового органа главный распорядитель при наличии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса в течение 3 рабочих дней направляет в финансовый орган запрос о предоставлении копий документов (платежных поручений), подтверждающих исполнение за счет казны муниципального образования «Тараса» судебного акта.

4. Копии документов (платежных поручений), подтверждающих исполнение за счет казны муниципального образования «Тараса» судебного акта о возмещении вреда, направляются финансовым отделом администрации муниципального образования «Тараса» главному распорядителю в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня поступления запроса, указанного в пункте 3 настоящего Порядка.

5. Информация о совершаемых действиях, направленных на реализацию муниципальным образованием «Тараса» права регресса, либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса представляется главным распорядителем в финансовый орган ежеквартально не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

6. При предъявлении иска о взыскании денежных средств в порядке регресса, после вынесения (принятия) судебного акта в окончательной форме, главным распорядителем средств городского бюджета, представлявшим в суде интересы муниципального образования в соответствии с пунктом 3.2 статьи 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации, информация представляется в финансовый орган в течение 3 рабочих дней с момента получения судебного акта в окончательной форме.

7. Ответственность за достоверность информации, предусмотренной пунктами 5, 6 настоящего Порядка несет главный распорядитель в соответствии с действующим законодательством.

**06.03.2019г. № 34**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАРАСА»**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ФОРМИРОВАНИЕ КОМФОРТНОЙ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАРАСА» НА 2019-2024 ГОДЫ.**

В целях приведения нормативных правовых актов в соответствие с требованиями действующего законодательства, ст.ст. 16, 17 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ МО «Тараса», утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Тараса» от 18.03.2015. №31, руководствуясь Уставом муниципального образования «Тараса», Дума муниципального образования «Тараса»

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить Муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды муниципального образования «Тараса» на 2019-2024 годы», согласно приложению к настоящему Решению Думы.

2. Решение Думы от 10.10.2017 №115 об утверждении программы «Формирование комфортной городской среды муниципального образования «Тараса» на 2018-2022 годы», считать утратившим силу.

3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте МО «Боханский район».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы МО «Тараса».

Председатель Думы

Глава администрации

МО «Тараса»

А.М. Таряшинов

УТВЕРЖДЕНО

Решением Думы муниципального образования «Тараса»

от 06 марта № 34

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«ФОРМИРОВАНИЕ КОМФОРТНОЙ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАРАСА»**

**НА 2019-2024 ГОДЫ.**

**С. ТАРАСА**

**2019 ГОД**

**ПАСПОРТ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**«ФОРМИРОВАНИЕ КОМФОРТНОЙ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАРАСА» НА 2019-2024 ГОДЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель Программы | Администрация муниципального образования «Тараса» |
| Участники Программы | Администрация муниципального образования «Тараса»;  Граждане, их объединения; заинтересованные лица; общественные организации; юридические лица, подрядные организации. |
| Цели Программы | - повышение качества и комфорта городской среды на территории муниципального образования «Тараса»  - реализация участия общественности, граждан, заинтересованных лиц в муниципальной программе для совместного определения развития территории, выявления истинных проблем и потребностей людей;  - повышение качеств комфортной городской среды;  - благоустройство общественной территорий муниципального образования «Тараса» (далее – муниципальное образование);  - развитие общественных территорий муниципального образования |
| Задачи Программы | - повышение уровня вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализацию мероприятий по благоустройству общественных территорий муниципального образования;  - обеспечение формирования единого облика муниципального образования;  - организация новых и восстановление существующих мест отдыха на территорий муниципального образования;  - привлечение населения к участию в благоустройстве общественных территорий;  - проведение ремонта и обустройства мест массового отдыха;  - повышение уровня благоустройства общественных территорий муниципального образования. |
| Целевые индикаторы и показатели Программы | - доля благоустроенных общественных территорий муниципального образования, от общего количества общественных территорий муниципального образования;  - повышения уровня информирования о мероприятиях по формированию комфортной городской среды муниципального образования;  - доля участия населения в мероприятиях, проводимых в рамках Программы. |
| Срок реализации Программы | 2019-2024 годы |
| Объемы бюджетных ассигнований Программы | Прогнозируемый общий объем финансирования составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_тыс. рублей, в том числе:  Бюджет ОБ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Бюджет МО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Бюджеты Юридических лиц ( вне бюджетные) - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Объемы финансирования будут уточняться при формировании бюджета муниципального образования |
| Ожидаемые результаты реализации Программы | - увеличение общей площади дорожного покрытия улиц;  - создание комфортных условий для отдыха и досуга жителей;  - увеличение числа граждан, обеспеченных комфортными условиями проживания;  - благоустройство территорий общественных территорий муниципального образования;  - улучшение эстетического состояния общественных территорий муниципального образования;  - уровень информирования о мероприятиях по формированию комфортной городской среды муниципального образования, в ходе реализации Программы достигнет до 100%;  - доля участия населения в мероприятиях, проводимых в рамках Программы, составит 100% |

**1.Характеристика текущего состояния сферы благоустройства в муниципальном образовании**

Одним из приоритетных направлений развития муниципального образования является повышения уровня благоустройства, создание безопасных и комфортных условий для проживания жителей муниципального образования.

Статус современного муниципального образования во многом определяет уровень внешнего благоустройства и развитая инженерная инфраструктура.

Необходимость благоустройства территорий, продиктовано на сегодняшний день необходимостью обеспечения проживания людей в более комфортных условиях при постоянно растущем благосостоянии населения.

На территории муниципального образования благоустройство улиц не проводилось. Дома располагаются на улице в две линии, не образуя характерный общий двор, но на улицах есть свободные места, где можно устроить зону отдыха: для занятий спортом, игрой и контейнерные площадки.

Существующий уровень благоустройства поселения не отвечает современным требованиям, предъявляемых к благоустройству территорий. Назрела необходимость по обеспечению повышенных требований к уровню экологии, эстетическому и архитектурному облику сельского поселения, создания более благоприятных условий для проживания и отдыха жителей поселения.

Многие объекты внешнего благоустройства населенных пунктов поселения, не обеспечивают комфортных условий для жизни и деятельности населения поселения и нуждаются в реконструкции и ремонте.

Данная ситуация обусловлена наличием следующих факторов:

- отсутствием в последние годы государственной поддержки мероприятий по развитию и модернизации объектов благоустройства на территории сельского поселения в рамках целевых федеральных и региональных программ развития;

- недостаточностью бюджетных ресурсов, направляемых в сферу благоустройства.

- снижением уровня общей культуры населения, выражающимся в отсутствии бережливого отношения к объектам муниципальной собственности.

Существенный уровень благоустройства не отвечает требованиям ГОСТов и иных нормативных актов, что негативно воспринимается жителями сельского поселения.

Программно-целевой подход к решению проблем благоустройства населенных пунктов поселения необходим, так как без стройной комплексной системы благоустройства сельского поселения невозможно добиться каких-либо значимых результатов в обеспечении комфортных условий для деятельности и отдыха жителей поселения. Важна четкая согласованность действий Администрации сельского поселения и предприятий, обеспечивающих жизнедеятельность поселения и занимающихся благоустройством. Для более результативного выполнения программных мероприятий необходимо привлекать к работе по благоустройству организации и учреждения, расположенные на территории поселения, а также жителей муниципального образования.

Архитектурно – художественной и эстетической ролью являются наиболее ценные здания, сооружения, памятники, площади и парки. В муниципальном образовании на сегодняшний день общественные территории потеряли эстетический вид, нуждаются в ремонте. Тротуарная часть пришла в негодность, в большинстве отсутствует необходимый набор МАФ. Зеленая зона практически в с. Тараса не благоустроена, сквер в центре села, где нет лавочек, освещения, иного благоустройства.

Благоустройство общественных территорий муниципального образования позволит поддержать их в удовлетворительном состоянии, повысить уровень благоустройства, выполнить архитектурно-планировочную организацию территорий, обеспечить здоровые условия отдыха и жизни жителей. Анализируя территорию с. Тараса при инвентаризации пришли к выводу что многие улицы соединяются между собой общими проходами и возможно организовать общую игровую или спортивную площадку для двух улиц, распределив их равномерно по поселку в самой близкой доступности .

При реализации муниципальной программы возможно возникновение следующих рисков, которые могут препятствовать достижению планируемых результатов:

- риски, связанные с изменением бюджетного законодательства;

- финансовые риски: финансирование муниципальной программы не в полном объеме в связи с неисполнением доходной части бюджета поселка.

В таком случае муниципальная программа подлежит корректировке.

Одним из приоритетов реализации программы является обеспечение надлежащего технического и санитарно-гигиенического состояния мест массового пребывания населения, создание комфортной территории для жизнедеятельности населения.

**2. Цель и задачи Программы, сроки ее реализации**

1. Целью реализации Программы является повышение уровня благоустройства территорий муниципального образования «Тараса».

2. Основные задачи муниципальной программы, направленные на достижение вышеуказанных целей, заключаются в следующем:

а) повышение уровня благоустройства территорий общего пользования муниципального образования «Тараса»;

б) совершенствование эстетичного вида населенных пунктов;

в) создание гармоничной архитектурно-ландшафтной среды;

г) повышение уровня вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализацию мероприятий по благоустройству территории муниципального образования «Тараса»

**3.Прогноз ожидаемых результатов реализации Программы**

В результате реализации программных мероприятий к каждой общественной территории, включенной в Программу, планируется применить индивидуальную технологию производства восстановительных и ремонтных работ.

В результате реализации мероприятий, предусмотренных муниципальной программой, планируется:

- повышение уровня благоустройства территорий общего пользования муниципального образования «Тараса»;

- обеспечение комфортности проживания жителей;

- повышение безопасности движения пешеходов и транспортных средств на территории села.

**4.Ресурсное обеспечение государственной программы**

Объем финансирования муниципальной программы за счет средств областного бюджета ежегодно уточняется в соответствии с законом Иркутской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период.

**5.Перечень мероприятий Программы**

Основу Программы составляет ремонт и благоустройство общественных территорий муниципального образования.

Мероприятия по благоустройству общественных территорий муниципального образования формируются с учетом необходимости обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений, дворовых и общественных территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения.

Адресный перечень территорий (объектов), нуждающихся в благоустройстве и подлежащих благоустройству в 2018-2022 годах представлен в приложении № 1 к настоящей Программе.

**6.Срок реализации настоящей Программы**

Реализация Программы предусмотрена в 2018-2022 годах без выделения этапов.

**7.Механизм реализации Программы**

Реализация Программы осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Администрации муниципального образования «Тараса».

Разработчиком и исполнителем Программы является Администрация муниципального образования «Тараса».

Исполнитель осуществляет:

- прием заявок на участие в отборе общественных территорий для включения их в адресные перечни;

- представляет заявки Общественной комиссии, созданной постановлением Администрации муниципального образования «Тараса» от 07.08.2017 № 96;

- проводит отбор представленных заявок с целью формирования адресных перечней общественных территорий .

Перечни общественных территорий утверждаются постановлением Администрацией муниципального образования «Тараса», после проведения их отбора в соответствии с порядком, утвержденным постановлением Администрации муниципального образования «Тараса» 07.08.2017 № 95.

Исполнитель мероприятий Программы несет ответственность за качественное и своевременное их выполнение, целевое и рациональное использование средств, предусмотренных Программой, своевременное информирование о реализации Программы.

Исполнитель организует выполнение программных мероприятий путем заключения соответствующих муниципальных контрактов с подрядными организациями и осуществляют контроль за надлежащим исполнением подрядчиками обязательств по муниципальным контрактам. Отбор подрядных организаций осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственный и муниципальных нужд».

**8. Ожидаемый социально-экономический эффект и критерии оценки выполнения Программы**

Ожидаемый социально-экономический эффект:

Прогнозируемые конечные результаты реализации Программы предусматривают повышение уровня благоустройства муниципального образования, улучшение санитарного содержания территорий.

В результате реализации Программы ожидается создание условий, обеспечивающих комфортные условия для работы и отдыха населения на территории муниципального образования.

Будет скоординирована деятельность предприятий, обеспечивающих благоустройство населенных пунктов и предприятий, имеющих на балансе инженерные сети, что позволит исключить случаи раскопки инженерных сетей на вновь отремонтированных объектах благоустройства и восстановление благоустройства после проведения земляных работ.

Эффективность программы оценивается по следующим показателям:

- процент привлечения населения муниципального образования к участию в Программе;

- процент привлечения организаций, заинтересованных лиц к участию в Программе;

- уровень взаимодействия предприятий, обеспечивающих благоустройство поселения и предприятий – владельцев инженерных сетей;

- уровень благоустроенности муниципального образования;

- привлечение жителей к благоустройству общественных территорий, устройству цветников и клумб;

В результате реализации Программы ожидается:

- улучшение экологической обстановки и создание среды, комфортной для проживания жителей поселка;

- совершенствование эстетического состояния территории муниципального образования.

Приложение № 1

к муниципальной программе

«Формирование современной

городской среды муниципального образования «Тараса»

на 2019-2024 годы»

**Адресный перечень территорий (объектов),**

**нуждающихся в благоустройстве и подлежащих благоустройству в 2018-2022 годах**

**муниципального образования «Тараса»**

**1.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **Адрес дворовой территории многоквартирного дома (домов)** | | | | | Общая площадь дворовой территории, кв.м. | Численность населения, проживающего в пределах дворовой территории, чел. | Оценка потребности в финансировании на восстановление благоустройства территории, тыс.руб. |
| муниципальный район Иркутской области/городской округ Иркутской области\* | городское, сельское поселение Иркутской области | населенный пункт | улица | номер дома, домов, образующих дворовую территорию |
| 1 | Боханский | МО «Тараса» | с. Тараса | Комсомольская  (Благоустройство дворовой территории: ограждение детской спортивной игровой площадки, установка скамеек, установка тротуара, озеленение) | 2 | 1300 | 13 | 250 |
| 2 | Боханский | МО «Тараса» | с. Тараса | 3 |
| 3 | Боханский | МО «Тараса» | с. Тараса | 4 |
| 4 | Боханский | МО «Тараса» | с. Тараса | 5 |
| 5 | Боханский | МО «Тараса» | с. Тараса | Юбилейный  (Благоустройство дворовой территории: отсыпка щебнем территории двора, освещение, озеленение, установка скамеек) | 21 | 700 | 20 | 300 |
| 6 | Боханский | МО «Тараса» | с. Тараса | 22 |
| 7 | Боханский | МО «Тараса» | с. Тараса | 23 |
| 8 | Боханский | МО «Тараса» | с. Тараса | 24 |
| 9 | Боханский | МО «Тараса» | с. Тараса | 25 |
| 10 | Боханский | МО «Тараса» | с. Тараса | пер. Энергетиков  (Благоустройство  дворовой территории: установка скамеек, освещение, озеленение, ремонт ограждения детской спортивной игровой площадки) | 2 | 550 | 26 | 200 |
| 11 | Боханский | МО «Тараса» | с. Тараса | 3 |
| 12 | Боханский | МО «Тараса» | с. Тараса | 4 |
| 13 | Боханский | МО «Тараса» | с. Тараса | 5 |

**2.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **Адрес общественной территории** | | | | | Общая площадь дворовой территории, кв.м. | Численность населения, имеющего удобный пешеходный доступ к основным площадкам территории, чел., чел. | Оценка потребности в финансировании на восстановление благоустройства территории, тыс.руб. |
| муниципальный район Иркутской области/городской округ Иркутской области\* | муниципальное образование Иркутской области/городское, сельское поселение | населенный пункт | улица | номер дома (при наличии) |
| 1 | Боханский | МО “Тараса” | с. Тараса | Ленина (МБОУ «Тарасинская СОШ»,  Автобусная остановка, асфальтирование территории перед школой, озеленение ) | 18 | 700 | 1530/0 | 700 |
| 2 | Боханский | МО “Тараса” | с. Тараса | Ленина  (Благоустройство территории перед Фельдшерско-акушерским пунктом, асфальтирование территории, автомобильная парковка, освещение) | 19 | 300 | 1530/0 | 300 |
| 3 | Боханский | МО “Тараса” | с. Тараса | Ленина  (Благоустройство парковой зоны: Установка мемориальных плит воинам павшим в ВОВ;  ремонт мемориала командиру красного партизанского отряда П.С.Балтахинову; освещение, покраска ограждения, установка скамеек и тротуарных дорожек.) | 10А | 3158 | 1530/0 | 300 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **04.03.2019** | **г.** | **№** | **55** |

**Российская Федерация**

**Иркутская область**

**Боханский муниципальный район**

**МуниципальноЕ образованиЕ «Тараса»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |
| --- |
| **ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СОСТАВОВ ПАТРУЛЬНЫХ И ПАТРУЛЬНО-МАНЁВРЕННЫХ ГРУПП** |

|  |
| --- |
| В связи с наступлением периода особой пожарной опасности, связанной с прогнозом неблагоприятных метеорологических явлений и возникающей угрозой населенным пунктам и объектам экономики, в целях обеспечения безопасности жизнедеятельности населения муниципального образования«Тараса», в соответствии с пунктом п. 6 ч. 1 статьи 84, со статьями 51-53.8. Лесного Кодекса Российской Федерации, п.п. «а» п. 2 ст. 11 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», статьей 19 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», руководствуясь ст. 6 Устава муниципального образования «Тараса»:  **П О С Т А Н О В Л Я Ю:**  1.Утвердить состав патрульных и патрульно-манёвренных групп, созданных для оперативного реагирования на защиту населенных пунктов при угрозе перехода лесных пожаров (Приложение №1);  2.Утвердить Положение по формированию и организации работы в весенне-летний пожароопасный период патрульных и патрульно-манёвренных групп МО «Тараса» (Приложение №2);  3.Утвердить маршруты патрулирования патрульных и патрульно-манёвренных групп (Приложение №3)  4.Постановление вступает в силу со дня подписания, подлежит официальному опубликованию в газете Вестник МО «Тараса» и размещению на официальном сайте администрации муниципального образования «Боханский район» в сети Интернет.  5.Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой. |

Глава

Муниципального образования «Тараса»

А.М. Таряшинов

Приложение №1

к Постановлению главы МО «Тараса» №55

от «04» марта 2019 г.

**Состав патрульных и патрульно-маневренных групп в МО «Тараса»**

Таблица 1

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование населенного пункта | Количество созданных  групп | | Численный состав групп, чел. | | Количество закрепленной техники | | Количество закрепленного оборудования | | | |
| ПГ | ПМГ | ПГ | ПМГ | ПГ | ПМГ | воздуходувки | бензопилы | Мотопомпы | РЛО |
| **1** | **МО «Тараса»** | **2** | **1** | **5** | **3** | **2** | **2** | **1** | **2** | **4** | **8** |

Таблица 2

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | №  группы | Назначенные группы  (ПГ, ПМГ) | Численный состав группы (кол-во людей) | Руководитель группы (Ф.И.О., должностная категория, тел.) | Состав группы  (Ф.И.О, тел.) | Район ответственности (наименование населенных пунктов) |
| 1 | 1 | ПМГ | 3 | Таряшинов Алексей Михайлович, глава МО «Тараса»  89842781209 | Бадагуев Родион Николаевич, тел. 8950-145-16-00  Хасанов Вакиль Мазитович, тел. 89086567924 | МО «Тараса» |
| 2 | 1 | ПГ | 3 | Беляк Оксана Михайловна, староста н.п. Новый Алендарь  89501313588 | Беляк Михаил Иванович, тел. 89086685461  Хасанова Лилия Игоревна  89501433996 | с. Тараса, д. Новый Алендарь. |
| 3 | 2 | ПГ | 2 | Хонгодорова Раиса Геннадьевна староста в н.п. Красная Буреть  89501166522 | Герасимова Светлана Владимировна  тел. 89500721089 | д. Красная Буреть, д. Кулаково. |
| 4 | 3 |  |  |  |  |  |
| 5 | 4 |  |  |  |  |  |
| 6 | 5 |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение №2  к постановлению  администрации МО «Тараса» | | | | |
| от |  | г. | № |  |

**Положение**

**по формированию и организации**

**работы в весенне-летний пожароопасный период патрульных и патрульно-манёвренных и групп муниципального образования «Тараса»**

**I. Общие положения**

1.1.Положение разработано в целях обеспечения единого подхода к порядку формирования и организации работы межведомственных:

- патрульных;

- патрульно-манёвренных;

групп муниципального образования МО «Тараса» в весенне-летний пожароопасный период 2017 года.

1.2.Патрульные группы создаются во всех населённых пунктах. Допускается формировать одну патрульную группу на 2-3 сельских населённых пункта с незначительным числом жителей и входящих в состав одного сельского поселения. Численность патрульной группы 2 – 4 человека.

1.3.В крупных сельских населённых пунктах патрульные группы формируются из расчёта занимаемой площади и протяжённости границ. Количество групп должно обеспечивать ежедневный охват всей площади населённого пункта и полной протяжённости границ.

1.4.В целях сокращения времени реагирования на обнаруженные очаги природных пожаров и загораний могут создаваться патрульно-манёвренные группы. Численность 5 – 10 человек.

1.5.Состав патрульных и патрульно-манёвренных групп утверждается решением заседания КЧС и ПБ МО «Тараса», в период подготовки к прохождению пожароопасного периода. Рекомендуемая численность и состав групп приведена в приложении.

**II. Цели и задачи патрульных и патрульно-манёвренных групп**

2.1.Патрульные группы формируются в целях осуществления своевременного наземного мониторинга обстановки с природными пожарами и загораниями на территории муниципальных образований всех категорий земель, проверки данных космического мониторинга и осуществления профилактической работы по предупреждению пожаров и загораний.

2.2.Патрульно-манёвренные группы обеспечивают как мониторинг, так и реагирование на обнаруженные очаги природных пожаров и загораний.

2.3.Основными задачами сформированных групп являются:

- проведение профилактической работы с населением в каждом населённом пункте районного муниципального образования;

- распространение материалов наглядной агитации о последствиях переходов природных пожаров на населённые пункты;

- информирование населения о складывающейся обстановке и действующих режимах функционирования (ограничениях, запретах);

- выявление очагов природных пожаров и загораний на ранней стадии;

- установление и привлечение к ответственности лиц, виновных в возникновении природных пожаров, лиц, допустивших нарушения правил пожарной безопасности в лесах, а также лиц, по вине которых допущены неконтролируемые выжигания сухой травянистой растительности;

- передача информации о выявленных фактах нарушения требований пожарной безопасности в соответствующие надзорные органы;

- оперативная ликвидация обнаруженных очагов природных пожаров и загораний;

- подготовка сведений о проведённой работе.

**III. Порядок организации работы**

3.1.В состав патрульных и патрульно-манёвренных групп, в зависимости от выполняемых задач, включаются представители:

- органов местного самоуправления всех уровней;

- старосты сельских населённых пунктов;

- всех видов пожарной охраны, в пределах компетенции и полномочий;

- добровольцы и волонтёры из числа населения;

- частных охранных предприятий;

- хозяйствующих субъектов в пределах объектов и прилегающей территории (арендаторы земель лесного фонда, бригады энергослужб обслуживающие линейные объекты, дорожные службы и т.д.).

3.2.В зависимости от функций патрульные и патрульно-манёвренные группы оснащаются:

- легковыми автомобилями, в том числе повышенной проходимости;

- грузовыми автомобилями и автобусами;

- инженерной техникой;

- средствами связи;

- агитационными материалами о соблюдении требований пожарной безопасности;

- средствами фото и видео фиксации правонарушений;

- спецодеждой и снаряжением;

- средствами тушения пожаров.

3.3.Работа групп организуется на протяжении всего пожароопасного периода в зависимости от класса пожарной опасности по условиям погоды и складывающейся обстановки.

В период особой пожарной опасности в апреле, мае и июне организуется работа максимального количества групп.

3.4.В июле и августе при 1 и 2 классе пожарной опасности, а так же отсутствии данных космического мониторинга о температурных аномалиях, на территории муниципального образования, работа групп организовывается в соответствии с решением КЧС и ПБ МО «Тараса».

При 3 классе пожарной опасности организовывать работу не менее 60 % количества патрульных групп.

При 4 классе пожарной опасности организовывать работу не менее 80 % количества патрульных групп.

При 5 классе пожарной опасности организовывать работу 100 % количества патрульных групп.

3.5.В осенний период работа групп планируется исходя из погодных условий. В период климатических аномалий (превышение температурного режима и отсутствие осадков) планируется работа максимального количества сформированных групп.

3.6.Для каждой патрульной группы заблаговременно разрабатывается и утверждается маршрут патрулирования.

3.7.Работа патрульно-манёвренных групп организуется в зависимости от складывающейся обстановки и приоритетных задач на предстоящий период.

3.8.Общее руководство работой патрульных и патрульно-манёвренных групп осуществляют органы местного самоуправления или сформированные межведомственные оперативные штабы муниципального образования.

3.9.Задание патрульным и патрульно-манёвренным группам на проведение мониторинга выдаются ежедневно в зависимости от обстановки на территории МО «Тараса», в том числе при проведении совместных разводов групп. Время проведения развода с 8:00 до 9:00 часов. Информация о планах работы обобщается ЕДДС МО «Боханский район».

3.10.Порядок организации связи и периодичность передачи информации определяется из особенностей территории муниципального образования и обеспеченности групп средствами связи. Информация о результатах работы групп ежедневно обобщается ЕДДС МО «Боханский район» с 18:00 до 19:00 часов.

3.11.При обнаружении патрульными группами очагов горения информация незамедлительно передаётся на ЕДДС МО «Боханский район» для организации принятия мер по реагированию.

3.12.При обнаружении патрульно-манёвренными группами очагов горения информация незамедлительно передаётся на ЕДДС МО «Боханский район» и принимаются меры по ликвидации очага.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение №3  к постановлению  администрации МО «Тараса» | | | | |
| от |  | г. | № |  |

Маршруты

патрулирования межведомственных манёвренных групп

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Маршрут патрулирования** | **№ маршрута** |
|  | с. Тараса - д. Новый Алендарь - д. Красная Буреть - д. Кулаково - с. Тараса | **3** |

**21.03.2019г. №67**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАРАСА»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ**

**ПРОГРАММЫ «ОБЕСПЕЧЕНИЕ УСТОЙЧИВОГО СОКРАЩЕНИЯ НЕПРИГОДНОГО ДЛЯ ПРОЖИВАНИЯ ЖИЛИЩНОГО ФОНДА» В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «ТАРАСА» НА 2019-2024 ГОДЫ**

В целях обеспечения эффективности и результативности расходования бюджетных средств, в соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «[Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации](https://www.1jur.ru/#/document/99/901876063/bssPhr1/)», Приказ Постановлением Правительства Иркутскойобласти от31.10.2018 № 780-пп «Об утверждении государственной программы Иркутской области «Доступное жилье» на 2019 - 2024 годы», руководствуясь Уставом муниципального образования «Тараса»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1.Утвердить муниципальную программу «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда в муниципальном образовании «Тараса» на 2019-2024 годы (прилагается).

2. Постановление №123 от 03.10.2014г. «Об утверждении муниципальной программы «Переселение граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда муниципального образования «Тараса» на 2014-2019 годы» признать утратившим силу

3. Настоящее постановление опубликовать Вестнике МО «Тараса» и разместить на официальном сайте в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава администрации

муниципального образования «Тараса»

А.М. Таряшинов

|  |  |
| --- | --- |
| УТВЕРЖДЕНА | |
| Постановлением главы администрации муниципального образования «Тараса»  От 21.03.2019 г. №67 | |
|  |

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

«ОБЕСПЕЧЕНИЕ УСТОЙЧИВОГО СОКРАЩЕНИЯ НЕПРИГОДНОГО ДЛЯ ПРОЖИВАНИЯ ЖИЛИЩНОГО ФОНДА В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «ТАРАСА» НА 2019-2024 ГОДЫ

с. Тараса

2019г.

ПАСПОРТ

МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

«ОБЕСПЕЧЕНИЕ УСТОЙЧИВОГО СОКРАЩЕНИЯ НЕПРИГОДНОГО ДЛЯ ПРОЖИВАНИЯ ЖИЛИЩНОГО ФОНДАВ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «ТАРАСА» НА 2019-2024 ГОДЫ

(далее соответственно – программа, муниципальная программа)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | Муниципальная программа «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда» на 2019-2024 годы | |
| Ответственный исполнитель программы | Администрация муниципального образования «Тараса» | |
| Участники программы | Администрация муниципального образования «Тараса» | |
| Цель программы | Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда муниципального образования «Тараса» вне федерального проекта «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда» национального проекта «Жилье и городская среда» | |
| Задачи программы | | Создание механизмов переселения граждан из непригодного для проживания жилищного фонда, обеспечивающих соблюдение их жилищных прав, установленных законодательством Российской Федерации |
| Сроки реализации программы | | Срок реализации программы - 2019 - 2024 годы. Программа реализуется в 5 этапов:  первый этап - 2019 - 2020 годы;  второй этап - 2020 - 2021 годы;  третий этап - 2021 - 2022 годы;  четвертый этап - 2022 - 2023 годы;  пятый этап - 2023 - 2024 годы |
| Целевые показатели программы | | 1.Количество кв. м расселенного аварийного жилищного фонда.  2.Количество граждан, расселенных из аварийного жилищного фонда |
| Перечень основных  мероприятий  программы | | Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда на 2019 - 2024 годы |
| Перечень проектов, входящих в состав программы | | Проекты в составе подпрограммы не предусмотрены |
| Прогнозная  (справочная)  оценка ресурсного  обеспечения  реализации  программы | | Общий планируемый объем финансирования программы составляет\_\_\_\_\_\_\_тыс.рублей, в т.ч по годам  2019 год – 1500,0 тыс. руб.;  2020 год – 1500,0 тыс. руб.;  2021 год – 1500,0 тыс. руб.;  2022 год – 1500,0 тыс. руб.;  2023 год – 1500,0 тыс. руб.;  2024 год – 1500,0 тыс. руб.  Предполагаемый объем средств областного бюджета, необходимый для реализации программы, составляет:  2019 год – --------тыс. руб.;  2020 год - --------- тыс. руб.;  2021 год – ---------- тыс. руб.;  2022 год – -----------тыс. руб.;  2023 год -------------- тыс. руб.;  2024 год -------------- тыс. руб.  Объем средств бюджета муниципального образования «---------», необходимый для реализации программы, составляет:  2019 год – ---------тыс. руб.;  2020 год – ---------тыс. руб.;  2021 год – -----------тыс. руб.;  2022 год – ------------тыс. руб.;  2023 год – -------------тыс. руб.;  2024 год – 00,0 тыс. руб. |
| Ожидаемые конечные результаты программы | | 1. Расселение к 2024 году ------кв. м. аварийного жилищного фонда.  2.Расселение из аварийного жилищного фонда к2024 году ------- граждан |

Раздел 1. **ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ ИНВЕСТИЦИЙ В РАМКАХ**

**ПРОГРАММЫ**

Осуществление бюджетных инвестиций предусмотрено в рамках основного мероприятия программы "Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда на 2019 - 2024 годы" путем реализации мероприятий по строительству и (или) приобретению, реконструкции жилых помещений.

Перечень многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащих сносу на территории муниципального образования «Тараса», расселяемых без финансовой поддержки государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, представлен в приложении к подпрограмме.

Планируется переселение граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017года

Раздел 2. **МЕРЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА ДОСТИЖЕНИЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧ**

**ПРОГРАММЫ**

Переселение граждан из непригодного для проживания жилищного фонда в рамках программы регулируется статьями 32 и 89 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Раздел 3. **СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ«ТАРАСА» В РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

Муниципальному образованию «Тараса» предоставляется субсидия из областного бюджета в целях софинансирования расходных обязательств муниципального образования «Тараса» на реализацию мероприятий программы.

Цели и условия предоставления и расходования субсидий бюджетам муниципальных образований Иркутской области из областного бюджета, критерии отбора муниципальных образований Иркутской области дляпредоставления субсидий и их распределение между муниципальными образованиями Иркутской области устанавливаются нормативным правовым актом Правительства Иркутской области.

Раздел 4. **СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ ФОНДОВ**

Участие государственных внебюджетных фондов в реализации программы не предусмотрено.

Раздел 5. **СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТИИ ОРГАНИЗАЦИЙ, ВКЛЮЧАЯ**

**ДАННЫЕ О ПРОГНОЗНЫХ РАСХОДАХ УКАЗАННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ**

**НА РЕАЛИЗАЦИЮ ПРОГРАММЫ**

Участие организаций в реализации программы не предусмотрено.

Раздел 6**. СВЕДЕНИЯ О ПрогнознОЙ (справочнОЙ)оценкЕ ресурсногообеспеченияреализациипрограммы**

Общий планируемый объем финансирования Программы составляет 29961,9 тыс. руб., в том числе по годам:

Общий планируемый объем финансирования программы составляет:

2019 год – -----тыс. руб.;

2020 год –----тыс. руб.;

2021 год – ---- тыс. руб.;

2022 год –------тыс. руб.;

2023 год – 00,0 тыс. руб.;

2024 год –00,0 тыс. руб.

Предполагаемый объем средств областного бюджета, необходимый для реализации программы, составляет:

2019 год – 00,0 тыс. руб.;

2020 год - ----тыс. руб.;

2021 год – ---- тыс. руб.;

2022 год – 00,0 тыс. руб.;

2023 год - 00,0 тыс. руб.;

2024 год - 00,0 тыс. руб.

Объем средств бюджета муниципального образования «Тараса», необходимый для реализации программы, составляет:

2019 год – 00,0 тыс. руб.;

2020 год – ----- тыс. руб.;

2021 год –------тыс. руб.;

2022 год –00,0тыс. руб.;

2023 год –00,0тыс. руб.;

2024 год –00,0тыс. руб.

Объемы финансирования за счет средств областного и местного бюджета подлежат ежегодному уточнению, исходя из возможностей доходной части областного и местного бюджета.

Приложение к Программе

Обеспечение устойчивого сокращения

непригодного для проживания

жилищного фонда в муниципальном

образовании «Тараса» на 2019-2024 годы

**(смотрите в приложении к региональной программе)**

**ПЕРЕЧЕНЬ МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ, ПРИЗНАННЫХ**

**АВАРИЙНЫМИ И ПОДЛЕЖАЩИМИ СНОСУ НА ТЕРРИТОРИИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «---------» ДО 1 ЯНВАРЯ 2017 ГОДА,РАССЕЛЯЕМЫХ БЕЗ ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЙ КОРПОРАЦИИ - ФОНДА СОДЕЙСТВИЯ**

**РЕФОРМИРОВАНИЮ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО**

**ХОЗЯЙСТВА**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Муниципальное образование | Населенный пункт | Адрес дома | Количество жителей, чел. | Площадь жилых помещений, подлежащих расселению, кв. м |
| 1 | ---------ский муниципальный район | п. --------- | обл. Иркутская, р-н ---------ский, п. ---------, ул. Балтахинова, д. 6 | --- | ------- |
| 2 | ---------ский муниципальный район | п. --------- | обл. Иркутская, р-н ---------ский, п. ---------, ул. Балтахинова, д. 2 | ----- | ------- |

**23.03.2019г. №68**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАРАСА»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОРГАНИЗАЦИИ СБОРА ОТРАБОТАННЫХ РТУТЬСОДЕРЖАЩИХ ЛАМП В ГРАНИЦАХ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАРАСА»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», во исполнение Постановления Правительства Российской Федерации от 03.09.2010 № 681 «Об утверждении Правил обращения с отходами производства и потребления в части осветительных устройств, электрических ламп, ненадлежащие сбор, накопление, использование, обезвреживание, транспортирование и размещение которых может повлечь причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям и окружающей среде», руководствуясь Уставом муниципального образования «Тараса»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок организации сбора отработанных ртутьсодержащих ламп в границах муниципального образования «Тараса». (Приложение №1).

2. Утвердить Типовую инструкцию по организации накопления отработанных ртутьсодержащих отходов (далее – Типовая инструкция), согласно Приложению №2.

3. Постановление № 62 от 13.12.2012г. «О порядке сбора, вывоза ртутьсодержащих отходов на территории муниципального образования «Тараса»» считать утратившим силу.

4. Обеспечить информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц о порядке осуществления сбора отработанных ртутьсодержащих ламп.

5. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций всех форм собственности, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам при обращении с отработанными ртутьсодержащими лампами руководствоваться порядком, утвержденным настоящим постановлением.

6. Определить место для предварительного сбора и временного размещения отработанных ртутьсодержащих ламп на территории муниципального образования «Тараса» – подсобное помещение на территории здания администрации муниципального образования «Тараса» по адресу: Иркутская область, Боханский район, с. Тараса, ул. Ленина, д. 10

7. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в Вестнике МО «Тараса» и на официальном сайте в сети Интернет.

8. Настоящее Постановление вступает в силу со дня подписания.

8.Контроль за исполнение настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

МО «Тараса»

А.М. Таряшинов

Приложение № 1

к постановлению администрации

МО «Тараса»

от 23.03.2019 года №68

**Порядок организации сбора отработанных ртутьсодержащих ламп в границах муниципального образования «Тараса»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок организации отработанных ртутьсодержащих ламп (далее – Порядок) в границах муниципального образования «Тараса» разработан в целях предотвращения неблагоприятного воздействия на здоровье граждан и окружающую среду отработанных ртутьсодержащих ламп путем организации их сбора и информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц о порядке осуществления такого сбора в границах поселения.

1.2. Порядок разработан в соответствии со ст. ст. 7, 10 Федерального закона «Об охране окружающей среды», ст. ст. 8, 13 Федерального закона «Об отходах производства и потребления», постановлением Правительства Российской Федерации от 03.09.2010 №681 «Об утверждении Правил обращения с отходами производства и потребления в части осветительных устройств, электрических ламп, ненадлежащее сбор, накопление, использование, обезвреживание, транспортирование и размещение которых может повлечь причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям и окружающей среде».

1.3. Правила установленные настоящим Порядком, является обязательными для юридических лиц (независимо от организационно-правовой формы) и индивидуальных предпринимателей, в том числе осуществляющих управление многоквартирными домами на основании заключенного договора или заключивших собственниками помещений многоквартирного дома договоры на оказание услуг по содержанию и ремонту общего имущества в таком доме, а также физических лиц.

1.4. В настоящем Порядке применяются следующие основные понятия:

отработанные ртутьсодержащие лампы – ртутьсодержащие отходы, представляющие собой, выведенные из эксплуатации и подлежащие утилизации осветительные устройства и электрические лампы с ртутным заполнением и содержанием ртути не менее 0,01 процента;

потребители ртутьсодержащих ламп – юридические лица и индивидуальные предприниматели, не имеющие лицензии на осуществление деятельности по обезвреживанию и размещению отходов I – IV класса опасности, а также физические лица, эксплуатирующие осветительные устройства и электрические лампы с ртутным заполнением;

накопление - хранение потребителями ртутьсодержащих ламп, за исключением физических лиц, разрешенного в установленном порядке количества отработанных ртутьсодержащих ламп;

специализированные организации – юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие сбор, использование, обезвреживание, транспортирование и размещение отработанных ртутьсодержащих ламп, имеющие на осуществление деятельности по обезвреживанию и размещению отходов I – IV класса опасности;

место первичного сбора и размещения – место для предварительного сбора и временного размещения отработанных ртутьсодержащих ламп перед передачей их специализированным организациям для дальнейшего сбора, использования, обезвреживания, транспортирования и размещения;

тара – упаковочная емкость, обеспечивающая сохранность ртутьсодержащих ламп при хранении, погрузо-разгрузочных работах и транспортировании;

герметичность тары – способность оболочки (корпуса) тары, отдельных элементов и соединений препятствовать газовому или жидкостному обмену между средами, разделенными этой оболочкой.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ СБОРА ОТРАБОТАННХ РТУТЬСОДЕРЖАЩИХ ЛАМП

2.1. Сбор отработанных ртутьсодержащих ламп производится в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 03.09.2010 №681 «Об утверждении Правил обращения с отходами производства и потребления в части осветительных устройств электрических ламп, ненадлежащее сбор, накопление, использование, обезвреживание, транспортирование и размещение которых может повлечь причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям и окружающей среде», ГОСТа 12.3.031-83. Система стандартов безопасности труда. «Работы с ртутью. Требования безопасности», введенного постановлением Госстандарта СССР от 10.10.1983 № 4833.

2.2. Потребители ртутьсодержащих ламп (кроме физических лиц) осуществляют накопления отработанных ртутьсодержащих ламп.

2.3. Накопление отработанных ртутьсодержащих ламп производится отдельно от других видов отходов.

2.4. Хранение отработанных ртутьсодержащих ламп производится в специально выделенном для этой цели помещении, защищенном от химически агрессивных веществ, атмосферных осадков, поверхностных и грунтовых вод, а также в местах, исключающих повреждение тары.

2.5. Помещение для хранения отработанных ртутьсодержащих ламп закрепляется за лицом, ответственным за обращение с отработанными ртутьсодержащими лампами при обеспечении полной сохранности ламп.

2.6. Допускается хранение отработанных ртутьсодержащих ламп в неповрежденной таре из-под новых ртутьсодержащих ламп или в другой таре, обеспечивающей их сохранность при хранении, погрузочно-разгрузочных работах и транспортировании.

2.7. Не допускается совместное хранение поврежденных и неповрежденных ртутьсодержащих ламп.

2.8. Потребители ртутьсодержащих ламп (кроме физических лиц) для накопления поврежденных отработанных ртутьсодержащих ламп обязаны использовать специальную тару.

2.9. Не допускается самостоятельное обезвреживание, использование, обезвреживание, транспортирование и размещение отработанных ртутьсодержащих ламп потребителями отработанных ртутьсодержащих ламп, а также их накопление в местах, являющихся общим имуществом собственников помещений многоквартирного дома.

2.10. Юридические лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие управление многоквартирными домами, должны:

1) в целях правильного выбора планировочного решения по размещению отработанных ртутьсодержащих ламп собрать сведения о количестве образующихся отработанных ртутьсодержащих ламп от населения;

2) определить помещение для накопления отработанных ртутьсодержащих ламп;

3) разработать инструкцию в соответствии с п. 3 Правил обращения с отходами производства и потребления в части осветительных устройств, электрических ламп, ненадлежащие сбор, накопление, использование, обезвреживание, транспортирование и размещение которых может повлечь причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям и окружающей среде, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 03.09.2010 № 681;

4) определить ответственных лиц за обращения с отработанными ртутьсодержащими лампами;

5) для удобства физических лиц на помещении для накопления отработанных ртутьсодержащих ламп разместить вывеску о режиме приема отработанных ртутьсодержащих ламп;

6) проинформировать население о порядке сбора отработанных ртутьсодержащих ламп.

2.11. Обезвреживание отработанных ртутьсодержащих ламп осуществляется специализированными организациями, осуществляющими их переработку методами, обеспечивающими выполнение санитарно-гигиенических, экологических и иных требований.

Обезвреживание ртутного загрязнения может быть выполнено потребителями отработанных ртутьсодержащих ламп (кроме физических лиц) самостоятельно с помощью демеркуризационного комплекта, включающего в себя необходимые препараты (вещества) и материалы для очистки помещений от локальных ртутных загрязнений, не требующего специальных мер безопасности при использовании.

2.12. При накоплении и сборе отработанных ртутьсодержащих ламп запрещается:

1) выбрасывать ртутьсодержащие лампы в мусорные контейнеры, сливать ртуть в канализацию, закапывать в землю, сжигать загрязненную ртутью тару;

2) хранить лампы вблизи нагревательных или отопительных приборов;

3) самостоятельно вскрывать корпуса неисправных ртутных ламп с целью извлечения ртути;

4) привлекать для работ с отработанными ртутьсодержащими лампами лиц, не прошедших предварительный медицинский осмотр и предварительный инструктаж, и лиц, не достигших 18-летнего возраста.

2.13. Транспортирование отработанных ртутьсодержащих ламп на объекты размещения твердых бытовых отходов запрещается.

2.14. Обязательными документами при обращении с ртутьсодержащими лампами являются:

1) инструкции по организации сбора, накопления, использования, обезвреживания, транспортирования и размещения отработанных ртутьсодержащих ламп применительно к конкретным условиям;

2) приказ руководителя о назначении лица, ответственного по обращению с отработанными ртутьсодержащими лампами;

3) журнал учета образования и движения отработанных ртутьсодержащих ламп;

4) договор со специализированной организацией на транспортирование и обезвреживание отработанных ртутьсодержащих ламп.

2.15. На всех объектах хозяйственной и иной деятельности, осуществляемой юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями на территории муниципального образования «Тараса», проводится учет образования и движения отработанных ртутьсодержащих ламп.

2.16. Отработанные ртутьсодержащие лампы подлежат сдаче специализированной организации на обезвреживание на договорной основе.

2.17. Специализированная организация при приеме на обезвреживание ртутьсодержащих ламп вместе с потребителем (представителем потребителя) отработанных ртутьсодержащих ламп составляют акт (справку) о сдаче-приемке отработанных ртутьсодержащих ламп.

2.18. Акт (справка) является документом, подтверждающим сдачу-приемку отработанных ртутьсодержащих ламп, выписывается в двух экземплярах, первый из которых находится у юридического лица, индивидуального предпринимателя, сдавшего отработанные ртутьсодержащие лампы, второй – у специализированной организации, принявшей отработанные ртутьсодержащие лампы.

2.19. Юридические лица, индивидуальные предприниматели, сдавшие отработанные ртутьсодержащие лампы на обезвреживание специализированной организации, должны обеспечить хранение актов (справок) о сдаче-приемке отработанных ртутьсодержащих ламп в течение не менее 5 лет с момента составления.

2.20. Информация об организациях, осуществляющих обращения с отработанными ртутьсодержащими лампами, размещается на официальном сайте администрации муниципального образования «Боханский район»/МО «Тараса».

2.21. Юридические лица и индивидуальные предприниматели по запросу администрации муниципального образования «Тараса» предоставляют информацию об отработанных ртутьсодержащих лампах.

3.ИНФОРМИРОВАНИЕ НАСЕЛЕНИЯ

3.1. Информирование о порядке сбора отработанных ртутьсодержащих ламп, осуществляется администрацией муниципального образования «Тараса»(далее по тексту – Администрация), в границах муниципального образования «Тараса», юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими управление многоквартирными домами на основании заключенного договора или заключившими с собственниками помещений многоквартирного дома договоры на оказание услуг по содержанию и ремонту общего имущества в таком доме, специализированными организациями, а также юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими накопление и реализацию ртутьсодержащих ламп.

3.2. Информация о порядке сбора отработанных ртутьсодержащих ламп размещается на официальном сайте администрации муниципального образования «Боханский район»/МО «Тараса», в средствах массовой информации, в местах реализации ртутьсодержащих ламп, по месту нахождения специализированных организаций.

3.3. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие управление многоквартирными домами на основании заключенного договора или заключившими с собственниками помещений многоквартирного дома договоры на оказание услуг по содержанию и ремонту общего имущества в таком доме, доводят информацию о Правилах обращения с отработанными ртутьсодержащими лампами до сведения собственников помещений многоквартирных жилых домов путем размещения информации, указанной в п. 3.4 настоящего Порядка, на информационныхстендах (стойках) в помещении управляющей организации.

3.4. Размещению подлежит следующая информация:

- порядок организации сбора отработанных ртутьсодержащих ламп;

- перечень специализированных организаций, осуществляющих сбор, транспортировку, хранение и размещение ртутьсодержащих отходов, проведение демеркуризационных мероприятий с указанием места нахождения и контактных телефонов;

- места и условия приема отработанных ртутьсодержащих ламп;

- стоимость услуг по приему и утилизации отработанных ртутьсодержащих ламп.

3.5. Обращения населения, руководителей предприятий, организаций по организации накопления, сбора, временного хранения и обезвреживания отработанных ртутьсодержащих ламп принимаются Администрацией.

4.ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ПРАВИЛ ОБРАЩЕНИЯ С ОТРАБОТАННЫМИ РТУТЬСОДЕРЖАЩИМИ ЛАМПАМИ

4.1. За нарушение правил обращения с отработанными ртутьсодержащими лампами потребители несут ответственность в соответствии со статьями 75, 77, 78, 79 Федерального закона от 10.01.2002 года №7-ФЗ «Об охране окружающей среды».

Приложение № 2

к постановлению администрации

МО «Тараса»

от 23.03.2019 года №68

**Типовая инструкцияпо организации накопления отработанных ртутьсодержащих отходов**

1. Общие положения

1.1. Понятия, используемые настоящей Типовой инструкцией:

отработанные ртутьсодержащие лампы (далее – ОРТЛ) – отходы I класса опасности (чрезвычайно опасные), подлежащие сбору и отправке на демеркуризацию;

ртутьсодержащие лампы (далее - РТЛ) – лампы типа ДРЛ, ЛБ, ЛД, L18/20 и F18/W54 (не российского производства) и другие тип ламп, содержащие в своем составе ртуть, используемые для освещения помещений.

Ртутьсодержащие лампы представляют собой газоразрядные источники света, принцип действия которых заключается в следующем: под воздействием электрического поля в парах ртути, закаченной в герметичную стеклянную трубку, возникает электрический разряд, сопровождающиеся ультрафиолетовым излучением. Нанесенный на внутреннюю поверхность люминофор преобразует ультрафиолетовое излучение в видимый свет;

ртуть – жидкий металл серебристо-белого цвета, пары которого оказывают токсичное действие на живой организм.

1.2. Одна разбитая лампа, содержащая ртуть в количестве 0,1 г., делает непригодным для дыхания воздух в помещении объемом 5000 куб.м.

1.3. Ртуть оказывает негативное влияние на нервную систему организма человека, вызывая эмоциональную неустойчивость, повышенную утомляемость, снижение памяти, нарушение сна. Нередко наблюдаются боли в конечностях (ртутные полиневриты). Кроме того, жидкий металл оказывает токсическое действие на эндокринные железы, на зрительный анализатор, на сердечно-сосудистую систему, органы пищеварения.

2. Условия хранения отработанных ртутьсодержащих ламп

2.1. Главным условием при замене и сборе ОРТЛ является сохранение герметичности.

2.2. Сбор и накопление ОРТЛ необходимо производить в установленных местах строго отдельно от обычного мусора.

2.3. В процессе сбора лампы разделяются по диаметру и длине.

2.4. Тарой для сбора ОРТЛ являются целые индивидуальные коробки из жесткого картона.

2.5. После упаковки ОРТЛ в тару для сбора их следует сложить в отдельные коробки из фанеры или ДСП для хранения.

2.6. Для каждого типа лампы должна быть предусмотрена своя отдельная коробка. Каждая коробка должна быть подписана (указываются тип ламп, марка, длина, диаметр, максимальное количество, которое возможно уложить в коробку).

2.7. Лампы в коробку должны укладываться плотно.

2.8. Помещение, предназначенное для накопления ОРТЛ, должно быть просторным (чтобы не стесняло движение человека с вытянутыми руками), иметь возможность проветриваться, также необходимо наличие естественной приточно-вытяжной вентиляции.

2.9. Для ликвидации возможной аварийной ситуации, связанной с разрушением большого количества ламп в целях предотвращения неблагоприятных экологических последствий в помещении, где хранятся ОРТЛ, необходимо наличие емкости с водой не менее 10 литров, а также запас марганцевого калия.

2.10. При разбитии ОРТЛ контейнер для хранения (места разбития) необходимо обработать 10%-м раствором перманганата калия и смыть водой. Осколки собираются щеткой и скребком в металлический контейнер (специальную тару) с плотно закрывающейся крышкой. Выбрасывать ртутьсодержащие лампы в мусорные баки категорически запрещается!

2.11. На разбитые лампы составляется акт произвольной формы, в котором указываются тип разбитых ламп, их количество, дата происшествия, место происшествия.

2.12. Запрещается:

- накапливать лампы под открытым небом;

- накапливать в таких местах, где к ним могут иметь доступ дети;

- накапливать лампы без тары;

- накапливать лампы в мягких картонных коробках, уложенных друг на друга;

- накапливать лампы на грунтовой поверхности.

3. Учет отработанных ртутьсодержащих ламп

3.1. Учет наличия и движения ОРТЛ ведется в специальном журнале, где в обязательном порядке отмечается движение целых ртутьсодержащих ламп и ОРТЛ.

3.2. Страницы журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены.

3.3. Журнал учета должен заполняться ответственных лицом. В журнал вносятся данные о поступивших целых и отработанных лампах. Обязательно указываются марка ламп, количество, дата приемки и лицо, которое сдает лампы.

4. Порядок сдачи, транспортировки и перевозки отработанных ртутьсодержащих ламп на утилизирующие предприятия

4.1. ОРТЛ сдаются на утилизацию один раз за отчетный период, но не реже 1 раза в год.

4.2. Отработанные лампы принимаются сухими, каждая лампа в отдельной таре. Исключается их битье и выпадение при погрузочных работах.

4.3. Перевозку ОРТЛ с территории организации до места утилизации осуществляет специализированная организация, которая несет полную ответственность за все, что может произойти при их перевозке.

Приложение к Инструкции по организации

накопления отработанных ртутьсодержащих отходов

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ТИПОВАЯ ФОРМА ЖУРНАЛА УЧЕТА  ДВИЖЕНИЯ ОТРАБОТАННЫХ РТУТЬСОДЕРЖАЩИХ ЛАМП  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «наименование предприятия»  Начат \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. | | | | | |
| Дата | Наименование лампы, ртутьсодержащего прибора | Количество отработанных ртутьсодержащих ламп и приборов, находящихся на хранении в складе,  шт. | Сдано специали-  зированной организации,  шт. | Остаток, шт. | Ответст-венное лицо (Ф.И.О./ подпись) |

|  |
| --- |
| Учредитель: Администрация МО «Тараса»  Редактор:Бадагуев Р.Н.  Адрес регистрации: 669343, Иркутская область,  Боханский район, с. Тараса,  ул. Ленина, д10.  Газета отпечатана в администрации МО «Тараса»  с. Тараса, ул. Ленина, д10  Тираж 30 экз.  Номер подписан 31.03.2019 г. |