

Российская Федерация
Иркутская область
Усольское районное муниципальное образование
Мишелевское муниципальное образование
А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 21.06.2018

№ 193

р.п. Мишелевка

**О создании комиссии по противодействию экстремизму и терроризму
на территории городского поселения Мишелевского
муниципального образования**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Федеральным законом от 18.04.2018 № 82-ФЗ О внесении изменений в статьи 5 и 5.1 Федерального закона "О противодействии терроризму", руководствуясь ст. ст. 23,46 Устава Мишелевского муниципального образования, администрация городского поселения Мишелевского муниципального образования, в целях принятия профилактических мер, направленных на предупреждение экстремистской и террористической деятельности в границах поселения администрация городского поселения Мишелевского муниципального образования,

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Создать комиссию по противодействию экстремизму и терроризму на территории городского поселения Мишелевского муниципального образования.
2. Утвердить прилагаемый состав комиссии по противодействию экстремизму и терроризму на территории городского поселения Мишелевского муниципального образования (приложение 1).
3. Утвердить Положение о комиссии по противодействию экстремизму и терроризму на территории городского поселения Мишелевского муниципального образования (приложение 2).
4. Опубликовать данное постановление в газете «Новости» и разместить на официальном сайте администрации Мишелевского муниципального образования.
5. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава городского поселения
Мишелевского муниципального
образования



Н.А. Валянин

Приложение 1
УТВЕРЖДЕН
 постановлением администрации
 городского поселения
 Мишелевского муниципального
 образования
 от 21.06.2018 № 173

СОСТАВ
комиссии по противодействию экстремизму и терроризму на
территории городского поселения Мишелевского муниципального
образования

№ п/п	ФИО	Должность	Телефоны	
			служебный	домашний
1	Валянин Николай Александрович	Глава городского поселения Мишелевского муниципального образования	27-109	8-902-519-00-96
2	Кривель Андрей Михайлович	Заместитель главы городского поселения Мишелевского муниципального образования,	27 -207	8-908-667-84-99
3	Алфёрова Татьяна Олеговна	Специалист по делопроизводству,	27-250	8-908-668-45-53
4	Журова Валентина Дмитриевна	Консультант по организационно-правовой и кадровой работе	27 -250	8-908-656-63-37
5	Чередников Алексей Алексеевич	Мастер участка ООО «Сбыт ЖКХ»	27-211	8-904-122-83-58
6	Браташов Богдан Сергеевич	Директор отделения «Хайтинское» СХОАО «Белореченское»	25-191	8-902-512-36-49
7	Вишнякова Галина Дмитриевна	Директор МБОУ «Мишелевская СОШ № 19»	27 -177	8-950-065-12-54
8	Загвоздина Нина Михайловна	Заведующая МБДОУ Детский сад № 15 «Родничок»	27 -332	8-904-151-33-06
9	Лоскутова Анна Васильевна	Ведущий специалист по муниципальному хозяйству	27-153	8-983-444-81-91
10	Кияницкая Нэлли Степановна	Заведующая ОГБУ «Усольская многопрофильная больница» отделение «Мишелевская участковая больница»	27-335	8-904-151-99-72
11	Баранов Андрей Вадимович	Директор ООО «Фарфоровый завод Хайта»	27 - 120	8-950-129-95-04
12	Гончаров Максим Михайлович	Участковый уполномоченный полиции	27-320	8-924-620-28-04

13	Иванов Александр Михайлович	Мастер Мишелевского энергоучастка	27-115	8-950-071-05-79
14	Засухина Юлия Викторовна	Ведущий специалист по работе с населением (с.Хайта)	27-344 <i>и. Г. Г. 7.</i>	8-908-65-264-65
15	Гирей Елена Михайловна	Директор МБОУ СОШ № 20	-	8-908-652-64-34
16	Чернявская Галина Сергеевна	Директор МБОУ Хайтинской ООШ	-	8-902-519-28-71
17	Емельянова Инна Владимировна	Начальник почтового отделения связи	27-146	
18	Бельков Александр Степанович	Индивидуальный предприниматель	-	8-950-055-29-89
19	Литовкина Елена Викторовна	Заведующая ОСП РЦДТ р.п. Мишелевка МБУК РДК	27 -321	8-964-125-37-36
20	Крушатин Сергей Леонидович	Руководитель ООО «Регионстрой»	-	8-902-510-29-80
21	Томашевский Артем Викторович	Заведующий мастерским участком Мишелевской дачи <i>с. Помышляево Мишелевка</i>	-	8-950-069-18-34
22	Темный Борис Григорьевич	Руководитель КФХ	-	8-908-652-06-97
23	Меджидов Низами Серкарович	Председатель Усольского РАЙПО	-	-
24	Чернигова Светлана Викторовна	Директор МДБОУ «ДШИ-р.п. Мишелевка»	27-136	8-904-136-69-02
25	Очигава Анна Валентиновна	Директор МКУК Мишелевский культурно-спортивный комплекс	27-321	89149317370
26	Михайлов Валерий Геннадьевич	Начальник ПЧ-148	27 -159	8-950-100-50-49
27	Левченко Марина Сергеевна	Старший инспектор по военно-учетной работе	27-155	8-950-071-17-19
28	Родивилов Юрий Александрович	Командир в/ч 03908		8-950-109-90-03

Приложение 2
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
городского поселения
Мишелевского муниципального
образования
от 21.06.2018 № 143

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по противодействию экстремизму и терроризму на
территории городского поселения Мишелевского муниципального
образования

1. Комиссия по противодействию экстремизму и терроризму на территории городского поселения Мишелевского муниципального образования, (далее – Комиссия) является органом, осуществляющим взаимодействие с территориальными органами федеральных и областных органов исполнительной власти и органами местного самоуправления по профилактике экстремизма терроризма, а также минимизации и ликвидации последствий их проявлений.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Руководителем Комиссии по должности является высшее должностное лицо муниципального образования городского поселения Мишелевского муниципального образования, (председатель Комиссии).

Председатель Комиссии осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, дает поручения членам Комиссии по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии, ведет заседания Комиссии, подписывает протоколы заседаний Комиссии.

Председатель Комиссии представляет Комиссию по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

Председатель Комиссии наделяет ответственное должностное лицо органа исполнительной власти муниципального района полномочиями секретаря Комиссии, который по его поручению:

- организует работу Комиссии;

4. Комиссия по противодействию экстремизму и терроризму в поселении осуществляет свою деятельность во взаимодействии с межведомственной комиссией по противодействию экстремизму и терроризму Усольского района, территориальными органами федеральных и областных органами исполнительной власти, органами местного самоуправления, организациями и общественными объединениями.

5. Основными задачами Комиссии являются:

а) координация деятельности территориальных органов федеральных и областных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления по профилактике экстремизма и терроризма, а также по минимизации и ликвидации последствий их проявлений;

б) участие в реализации на территории поселения государственной политики в области противодействия экстремизму и терроризму;

в) мониторинг политических, социально-экономических и иных процессов в поселении оказывающих влияние на ситуацию в сфере противодействия экстремизму и терроризму;

г) разработка мер по профилактике экстремизма и терроризма, устранению причин и условий, способствующих его проявлению, обеспечению защищенности объектов возможных экстремистских посягательств, а также по минимизации и ликвидации последствий экстремистских проявлений, осуществление контроля за реализацией этих мер;

7. Для осуществления своих задач Комиссия имеет право:

а) принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, координации и совершенствования деятельности органов местного самоуправления по профилактике экстремизма и терроризма, минимизации и ликвидации последствий их проявлений, а также осуществлять контроль за их исполнением;

б) запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и информацию от территориальных органов федеральных и областных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений, организаций (независимо от форм собственности) и должностных лиц;

в) привлекать для участия в работе Комиссии должностных лиц и специалистов территориальных и областных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, а также представителей организаций и общественных объединений (с их согласия);

г) создавать рабочие органы для изучения вопросов, касающихся профилактики экстремизма и терроризма, минимизации и ликвидации последствий их проявлений, а также для подготовки проектов соответствующих решений Комиссии;

8. Комиссия осуществляет свою деятельность на плановой основе, утверждаемым распоряжением администрации поселения.

9. Заседания Комиссии проводятся не реже одного заседания в квартал. В случае необходимости по решению председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

10. Присутствие членов Комиссии на ее заседаниях обязательно.

Члены Комиссии обладают равными правами при подготовке и обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

Члены Комиссии имеют право:

- выступать на заседаниях Комиссии, вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии, и требовать, в случае необходимости, проведения голосования по данным вопросам;

- голосовать на заседаниях Комиссии;
- знакомиться с документами и материалами Комиссии, непосредственно касающимися деятельности Комиссии в области противодействия экстремизму;
- привлекать, по согласованию с председателем Комиссии, в установленном порядке сотрудников и специалистов других организаций к экспертной, аналитической и иной работе, связанной с деятельностью Комиссии;
- излагать, в случае несогласия с решением Комиссии, в письменной форме особое мнение, которое подлежит отражению в протоколе Комиссии и прилагается к его решению.

Член Комиссии обязан:

- организовывать подготовку вопросов, выносимых на рассмотрение Комиссии в соответствии с решениями Комиссии, председателя Комиссии или по предложениям членов Комиссии, утвержденным протокольным решением;
- присутствовать на заседаниях Комиссии.
- организовать в рамках своих должностных полномочий выполнение решений Комиссии;
- выполнять требования нормативных правовых актов, устанавливающих правила организации работы Комиссии.

Члены Комиссии не вправе делегировать свои полномочия иным лицам. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании он обязан заблаговременно известить об этом председателя Комиссии.

В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании лицо, исполняющее его обязанности, после согласования с председателем Комиссии может присутствовать на заседании с правом совещательного голоса.

11. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов.

Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

В зависимости от вопросов, рассматриваемых на заседаниях Комиссии, к участию в них могут привлекаться лица, имеющие непосредственное отношение к рассматриваемому вопросу.

12. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем Комиссии.

13. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется администрацией поселения.