

20.03.2020 №1/4
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
УСТЬ-ИЛИМСКИЙ РАЙОН
ДУМА ПОДЪЕЛАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА
РЕШЕНИЕ

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРИВАТИЗАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА,
НАХОДЯЩЕГОСЯ В СОБСТВЕННОСТИ ПОДЪЕЛАНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

На основании Федеральных законов от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», руководствуясь статьями 44, 46, 47, Устава Подъеланского муниципального образования, Дума Подъеланского муниципального образования четвертого созыва

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности Подъеланского муниципального образования согласно приложению.

2. Признать утратившим силу решение думы Подъеланского муниципального образования:

1) от 02.10.2009 №8/2 «Об утверждении Положения о приватизации муниципального имущества Подъеланского муниципального образования».

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Подъеланский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Подъеланского
муниципального образования
Е.Н. Коновалова

Приложение к решению Думы Подъеланского
муниципального образования
четвертого созыва от 20.03.2020 года №1/4

Положение о приватизации муниципального имущества,
находящегося в собственности
Подъеланского муниципального образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», от 22.07.2008 №159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции» и определяет порядок и условия приватизации муниципального имущества Подъеланского муниципального образования.

1.2. Настоящее Положение не распространяется на отношения, предусмотренные частью 2 статьи 3 Федерального закона от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

2. Компетенция органов местного самоуправления в сфере приватизации

2.1. Органами местного самоуправления Подъеланского муниципального образования, которые осуществляют полномочия в сфере приватизации муниципального имущества, являются: Дума Подъеланского муниципального образования (далее - Дума поселения), администрация Подъеланского муниципального образования (далее – администрация поселения).

2.2. Дума поселения:

1) утверждает прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества, а также изменения, дополнения и исключение муниципального имущества из прогнозного плана (программы) приватизации;

2) осуществляет контроль за соблюдением установленного порядка приватизации муниципального имущества Подъеланского муниципального образования;

3) утверждает отчет о результатах приватизации муниципального имущества за прошедший год;

4) осуществляет иные полномочия в пределах и порядке, установленных законодательством Российской Федерации, Уставом Подъеланского муниципального образования и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Подъеланского муниципального образования.

2.3. Администрация поселения:

1) утверждает решения об условиях приватизации муниципального имущества в форме постановления администрации Подъеланского муниципального образования;

2) осуществляет контроль за выполнением решений об условиях приватизации муниципального имущества;

3) определяет порядок разработки и утверждения условий конкурса по продаже муниципального имущества, порядок контроля за их исполнением и порядок подтверждения победителем конкурса исполнения таких условий;

4) утверждает условия конкурса при продаже муниципального имущества на конкурсе;

5) определяет в соответствии с законодательством Российской Федерации условия охранных обязательств в отношении объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения в случае приватизации указанных объектов культурного наследия;

6) устанавливает порядок подведения итогов продажи муниципального имущества и порядок заключения с покупателем договора купли-продажи муниципального имущества без объявления цены;

7) создает постановлением администрации Подъеланского муниципального образования комиссию по приватизации муниципального имущества;

8) определяет порядок согласования с победителем конкурса по продаже имущественного комплекса унитарного предприятия совершения сделок и иных действий муниципального унитарного предприятия, указанных в пункте 3 статьи 14 Федерального закона от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», до перехода к победителю конкурса права собственности на указанное унитарное предприятие;

9) определяет порядок оплаты муниципального имущества в соответствии с требованиями федерального законодательства и настоящим Положением;

10) осуществляет иные полномочия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Уставом Подъеланского муниципального образования и муниципальными правовыми актами администрации.

2.4. Администрация поселения является органом, осуществляющим полномочия в сфере приватизации муниципального имущества и выполняет следующие функции:

1) разрабатывает проект плана (программы) приватизации муниципального имущества Подъеланского муниципального образования, передает на рассмотрение и утверждение Думе поселения, организует опубликование в средствах массовой информации перечня муниципального имущества, подлежащего приватизации, и условия ее проведения;

2) подготавливает проекты правовых актов администрации по вопросам приватизации;

3) организует оценку, техническую инвентаризацию, государственную регистрацию права муниципальной собственности Подъеланского муниципального образования на объекты, подлежащие приватизации;

4) выступает организатором торгов по продаже муниципального имущества;

5) выступает продавцом приватизируемых объектов муниципального имущества, заключает договоры купли-продажи муниципального имущества по итогам приватизации;

6) в случае продажи имущественного комплекса унитарного предприятия до перехода к победителю конкурса права собственности дает согласие на совершение муниципальным унитарным предприятием сделок и иных действий, указанных в пункте 3 статьи 14 Федерального закона от 21.12.2001 года №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;

7) осуществляет контроль за поступлениями в бюджет средств от приватизации муниципального имущества, принимает меры для обеспечения этих поступлений;

8) осуществляет подготовку отчета о результатах приватизации муниципального имущества за прошедший год;

9) организует размещение на официальном сайте Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» и на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru (далее - официальный сайт о проведении торгов) прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества, решений об условиях приватизации муниципального имущества, информационных сообщений о продаже муниципального имущества и об итогах его продажи, ежегодных отчетов о результатах приватизации муниципального имущества.

10) осуществляет иные полномочия, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Уставом Подъеланского муниципального образования и муниципальными правовыми актами администрации.

3. Планирование приватизации муниципального имущества

3.1. Прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества утверждается на один год.

3.2. Прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества формируется на основании предложений Думы поселения, администрации поселения, муниципальных организаций, поступивших в администрацию поселения не позднее 1 сентября года, предшествующего планируемому, с обоснованием целесообразности приватизации имущества.

Прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества содержит перечень объектов, подлежащих приватизации, с указанием их наименования, местонахождения, характеристики, способа и предполагаемых сроков приватизации. В прогнозный план (программу) на очередной финансовый год включается муниципальное имущество, которое внесено в прогнозные планы (программу) на предшествующие годы и приватизация которого не завершена.

3.3. Проект решения Думы поселения об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации вносится на рассмотрение Думы поселения не позднее 1 ноября текущего года. Изменения, дополнения в прогнозный план (программу) приватизации в части изменения характеристик имущества, сроков или количества объектов приватизации могут вноситься в течение текущего года.

3.4. Утвержденный Думой поселения прогнозный план (программа) приватизации подлежит официальному опубликованию в официальном печатном издании Подъеланского муниципального образования «Подъеланский вестник», размещению на официальном сайте Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район», на официальном сайте о проведении торгов в течение десяти календарных дней со дня принятия этого решения.

4. Порядок приватизации муниципального имущества

4.1. Приватизация муниципального имущества осуществляется исключительно способами, предусмотренными федеральным законодательством.

4.2. В целях реализации прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества создается комиссия по приватизации муниципального имущества.

Решение о создании комиссии, порядок ее работы оформляются постановлением администрации поселения.

Состав комиссии должен быть не менее 5 членов. В состав комиссии включаются должностные лица администрации поселения, по согласованию – депутаты Думы поселения, представители общественности. Председателем комиссии является глава администрации поселения.

4.3. Комиссия по приватизации муниципального имущества готовит предложения об условиях приватизации муниципального имущества.

На основании предложений комиссии по приватизации муниципального имущества администрация подготавливает проект решения об условиях приватизации муниципального имущества.

Решение об условиях приватизации муниципального имущества утверждается постановлением администрации поселения.

4.4. В решении об условиях приватизации и в информационном сообщении должны содержаться сведения, предусмотренные федеральным законодательством.

4.5. Утвержденное постановлением администрации поселения решение об условиях приватизации муниципального имущества подлежит опубликованию в официальном печатном издании, размещению на официальном сайте Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» и на официальном сайте о проведении торгов в течение десяти календарных дней со дня принятия этого решения.

4.6. Администрацией поселения не позднее тридцати календарных дней с даты принятия решения об условиях приватизации подготавливается информационное сообщение о продаже муниципального имущества в соответствии с требованиями федерального законодательства, которое подлежит размещению на официальном сайте Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» вкладка «Поселения» «Подъеланское» в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» и официальном сайте о проведении торгов не менее чем за тридцать календарных дней до дня осуществления продажи указанного имущества, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

4.7. Оплата муниципального имущества, приобретаемого по результатам приватизации, производится путем внесения денежных средств на счет продавца муниципального имущества, указанный в информационном сообщении о продаже муниципального имущества.

Срок оплаты за приобретаемое имущество устанавливается договором купли-продажи в соответствии с условиями приватизации и не может превышать двадцать календарных дней со дня заключения договора купли-продажи муниципального имущества.

4.8. Информация о результатах сделок приватизации муниципального имущества подлежит размещению на официальном сайте Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» и на официальном сайте о проведении торгов в течение десяти календарных дней со дня совершения указанных сделок.

4.9. Доходы от продажи муниципального имущества в полном объеме поступают в бюджет Подъеланского муниципального образования.

5. Отчеты о результатах приватизации муниципального имущества

5.1. По окончании финансового года администрация поселения подготавливает отчет о результатах приватизации муниципального имущества. В отчете указывается наименование приватизированного имущества, его характеристики, способ, срок и цена сделки приватизации, покупатель муниципального имущества, либо причины, по которым приватизация не была осуществлена.

Отчет о результатах приватизации муниципального имущества представляется на утверждение Думе поселения не позднее 1 мая года, следующего за отчетным.

5.2. Утвержденный Думой поселения отчет о результатах приватизации муниципального имущества подлежит официальному опубликованию в официальном печатном издании, размещению на официальном сайте Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» и официальном сайте о проведении торгов в течение десяти календарных дней со дня принятия этого решения.