

Вестник

городской Думы и администрации муниципального образования
«ЖЕЛЕЗНОГОРСК-ИЛИМСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»



Работы по формированию современной городской среды на территории города Железногорск-Илимский завершаются

Работы по формированию современной городской среды на территории города Железногорск-Илимский вошли в стадию завершения.

В рамках реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории города Железногорск-Илимский на 2017 год» администрацией муниципального образования «Железно-

горск-Илимское городское поселение» 25 августа 2017 года были заключены соглашения с управляющими компаниями о предоставлении субсидии в целях финансового обеспечения затрат в связи с проведением работ по благоустройству дворовых территорий, которые вошли в адресный перечень дворовых территорий, благоустройство которых запланировано на 2017 год: ул. Радищева, д. 12; квартал 8, д. 9а; квартал 8, д. 10; квартал 8, д. 11.

Администрация города осуществляет ежедневный контроль за выполнением запланированных работ на придомовых территориях. Работы по благоустройству уже близки к завершению, фотоотчеты 2 раза в неделю публикуются на офици-



альном сайте администрации города <http://zhel-ilimskoe.irkobl.ru/cityenv/fotootchety/>.

Светлана СЕДЫХ,
специалист по работе со СМИ
городской администрации

ПОЗДРАВЛЯЕМ!

Уважаемые педагоги города Железногорска-Илимского!

Примите самые теплые поздравления с Вашим профессиональным праздником – Днем учителя!

По замечательной традиции в начале октября мы со словами признательности и любви обращаемся к людям, выбравшим благородную профессию педагога. У каждого из нас в жизни есть свой Учитель – тот, кто мудростью, душевной щедростью, глубокими знаниями помог познать свой внутренний мир, сделал его богаче, научил строить будущее.

Именно от Учителя, его профессиональных и человеческих качеств во многом зависит судьба учеников, завтрашний день страны.

Вы – главное богатство нашей образовательной системы. Благодаря Вашему профессионализму, терпению, любви к своему делу и детям раскрываются и реализуются способности учеников. Вы помогаете мальчишкам и девочкам определить свое будущее призвание, выбрать жизненный путь. Сохраняя все позитивное, что уже накоплено в отечественной системе образования, активно внедряете педагогические инновации, способствующие широкому распространению опыта и знаний.

В канун этого замечательного праздника примите искреннюю благодарность за Ваш труд. Низкий поклон и тем, кто отдал системе образования лучшие годы своей жизни и находится на заслуженном отдыхе. Пусть тепло души, которое Вы щедро отдаете детям, возвращается к Вам здоровьем, счастьем и энергией для новых благородных свершений во имя будущего нашего родного города и России.

А.Ю. КОЗЛОВ,
Глава г. Железногорска-Илимского
А.Р. ЗАЙДУЛИН,
Председатель Думы
г. Железногорска-Илимского

Наступил осенне-зимний пожароопасный период

ВАША БЕЗОПАСНОСТЬ

Наступает осенне-зимний пожароопасный период.

Статистика утверждает, что наибольшее число пожаров в это время происходит в жилом секторе. Основной причиной, происходящих в жилье в этот период пожаров, является человеческий фактор.

По данным проведенного мониторинга пожарной обстановки в Иркутской области, ежегодно с наступлением осенне-зимнего периода увеличивается количество пожаров в жилом секторе, на объектах экономики.

В этот период количество пожаров увеличивается по таким причинам, как нарушения правил эксплуатации электрооборудования и печного отопления.

В связи с сезонным понижением температур, жители начинают интенсивно топить печи, использовать электрообогреватели. Пожары чаще всего происходят в результате перекала печей, появления в кирпичной кладке трещин, в результате применения для растопки горючих и легковоспламеняющихся жидкостей, выпадения из топки или зольника горящих углей. Печи нередко оставляют во время топки без наблюдения. В сильные морозы печи топят длительное время, в результате чего происходит перекал отдельных их частей, а если эти части соприкасаются с деревянными стенами или мебелью, то пожар неизбежен. С наступлением минусовых температур увеличивается количество включенных в сеть электронагревательных приборов, а, следовательно, и нагрузка на электропроводку. В ряде случаев по причине естественного старения, также вследствие длительного пе-

риода эксплуатации с перегрузкой, происходит пробой изоляции и короткое замыкание электропроводки, которое приводит к возникновению пожара. Ни для кого не секрет, что электрическая проводка во многих жилых домах, особенно в жилых домах старой постройки, находится далеко не в идеальном состоянии, а это может привести к пожару. Другая распространенная причина пожаров - нарушение правил пожарной безопасности при эксплуатации бытовых электронагревательных приборов.

Какие меры принимаются сотрудниками надзорной деятельности и профилактической рабо-

лых граждан, инвалидов. К данной работе привлечены и органы внутренних дел, социальной защиты, образования. Эти сезонные профилактические мероприятия стимулируют большинство граждан заблаговременно привести свое жилище в порядок, отремонтировать печное отопление, электропроводку. Совместно с органами внутренних дел, социальной защиты населения и органами местного самоуправления и работниками Всероссийского добровольного пожарного общества, проводится комплекс мероприятий по обучению и информированию населения о необходимых мерах пожар-

ной безопасности в осенне-зимний пожароопасный период.

В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации организуются и проводятся проверки предприятий электроэнергетики, жилищно-коммунального хозяйства и отопительных котельных, в первую очередь обслуживающих объекты социальной сферы, жизнеобеспечения и жилищный фонд.

В.В. САЛЬКОВА,
инструктор ПП
ПЧ-126
Братского филиала
ОГБУ «ПСС Иркутской области»



ты для уменьшения количества пожаров и гибели людей?

С учетом складывающейся обстановки, а также в целях обследования противопожарного состояния домовладений (квартир) граждан на предмет их готовности к осенне-зимнему пожароопасному периоду, организованы и проводятся пожарно-профилактические акции, направленные на исключение причин и условий, способствующих возникновению пожаров и гибели людей от них. При этом акцент в этой работе сделан на наиболее уязвимые социальные группы – семьи, воспитывающие детей, на одиноких и одиноко проживающих пожи-

Детская шалость с огнем и гибель детей при пожарах

ВАША БЕЗОПАСНОСТЬ

Вопросы воспитания у детей чувства ответственности за шалости с огнем, к сожалению, нечасто волнуют взрослого человека. Дети удивительно доверчивы. Они точно знают, что мы, взрослые, непременно уберем их от всех бед и напастей.

А действительно ли мы все делаем для того, чтобы оправдать такое доверие? Нет, мы, конечно, говорим: «Переходи улицу только на зеленый свет», «Не суй пальчик в розетку», «Спички детям – не игрушка». Вот в этом и кроется, на мой взгляд, причина все-таки происходящих несчастий: в штампах и клише, посредством которых мы общаемся с детьми. Разве можно одной стандартной фразой усмирить естественный в этом возрасте интерес детей ко всему новому, необычному? Каждый день, каждый час для ребенка – это открытие. К сожалению, некоторые открытия становятся последними. К примеру, огонь...

В Иркутской области ежегодно происходит более 2,5 тысяч пожаров. В огне погибают около 300 человек. Среди них более 100 пенсионеров и инвалидов, а также 10 детей. Каждый третий ребенок погибал потому, что дети оставлены без присмотра, тянулись к спичкам и зажигалкам. Думаю, если спросить родителей, что вы говорили детям о правилах пожарной безопасности, многие отмахнутся: «В школу пойдут – там их и научат». Да, в школе их научат, но по статистике, наибольшее число детей погибает при пожарах в возрасте до пяти лет, то есть когда находятся под присмотром родителей или точней без их присмотра. За редким исключением, только экстремальная ситуация способна заставить задуматься о необходимых мерах предосторожности. Но мы обращаемся к тем родителям, в силах которых избежать трагедии.

Пик детской шалости с огнем приходится на весенне-летние месяцы – апрель-август. Это время летних каникул, когда дети, предоставлен-

ные сами себе, жгут сухую траву, тополиный пух, костры на улицах, в хозяйственных сараях, играют со спичками. Все это нередко заканчивается бедой.

Самым маленьким необходимо доступно объяснить, какую опасность представляет игра с огнем. Если в вашем доме все же произошел пожар, а дома находится малолетний ребенок, помните, что чаще всего дети прячутся в шкаф, под кровать и т.п. Поэтому в первую очередь ищите их там.

Уважаемые взрослые! Помните, что во многом дети подражают вам. Будьте сами пре-

дельно осторожны в общении с огнем и разъясняйте детям, какую опасность представляет шалость с огнем. Не забывайте, что ребенок, предоставленный сам себе, произвольно может стать виновником пожара.

**ПОМНИТЕ, ЧТО ОТ ВАС
ЗАВИСИТ ЖИЗНЬ
ВАШИХ ДЕТЕЙ!!!**

**В.В. САЛЬКОВА,
инструктор ПП ПЧ-126
Братского филиала
ОГБУ «ПС
Иркутской
области»**



Как не допустить пожара

ВАША БЕЗОПАСНОСТЬ

Из-за пожаров остаются без крова десятки семей, гибнут люди, огнем уничтожаются материальные ценности на миллионы рублей. Из-за небрежности, преступной халатности страдают ни в чем неповинные люди, которые за считанные минуты лишаются годами нажитого имущества. Причиной этого является пренебрежение элементарными мерами пожарной безопасности при пользовании электроприборами, печами, а также самонадеянность при обращении с огнем.

Будьте осторожными с системами отопления, а также не допускайте использования электроприборов в условиях, не соответствующих требованиям инструкций организаций-изготовителей, или имеющих неисправности, которые в соответствии с инструкцией по эксплуатации могут привести к пожару, а также эксплуатировать электропровода и кабели с поврежденной или потерявшей защитные свойства изоляцией. Не допускается эксплуатация электронагревательных приборов, не имеющих устройств тепловой защиты, исключаящих опасность возникновения пожара; применение нестандартных (самодельных) электронагревательных приборов, а также нельзя использовать некалиброванные плавкие вставки или другие самодельные аппараты защиты от перегрузки и короткого замыкания. Нельзя эксплуатировать неисправные печи, камины и дымоходы.

Не допустить пожар не так уж и сложно, нужно только соблюдать элементарные требования пожарной безопасности.

**Н.Г. СОКОЛОВ,
ведущий специалист ГОиЧС городской администрации**

Как оказать первую помощь

ВАША БЕЗОПАСНОСТЬ

Оказание первой помощи в экстренной ситуации порой становится самым важным в спасении жизни человека до прибытия первой медицинской помощи. О том, как именно помочь пострадавшему, читайте в нашей статье.

1. Искусственное дыхание может спасти жизнь человеку и при утоплении, и при удушении, и при поражении электрическим током, и при солнечном ударе... Как проводить этот прием на практике?

Пострадавшего уложите горизонтально, очистите его рот и нос от слизи, воды, земли, тины и т.п.

Запрокиньте его голову назад, а челюсти (если они сжаты) раздвиньте.

Положив одну руку на лоб пострадавшему, а другую – на затылок, зажмите ему нос. Сделав глубокий вдох; выдох делайте прямо в рот тому человеку, которого вы хотите спасти (он должен длиться около секунды); таких вдохов-выдохов нужно сделать 16-18 в минуту.

2. Массаж сердца осуществляется в том случае, если оно перестало биться. По каким признакам это можно определить? Человек внезапно теряет сознание, бледнеет, у него исчезает пульс. При этом одну ладонь нужно положить поперек нижней части грудины, а другую – крест на нее. Затем нужно надавить на грудь пострадавшего так, чтобы она прогнулась на 3-5 см, и сразу же отпустить. Этот прием необходимо повторять с частотой не менее 60 раз в минуту, а для толчка использовать весь вес

своего тела (у детей массаж производится одной рукой, а у новорожденных – кончиками указательного и среднего пальцев с частотой 100-110 толчков в минуту).

Помочь такой массаж сердца (он называется непрямой) может, только если его делают одновременно с искусственным дыханием. А потому «работать» лучше вдвоем: один человек занимается сердцем, а другой – дыханием. Даже если вы не видите явного улучшения, не прекращайте работу по оживлению до приезда «скорой помощи» – нельзя упустить ни одного шанса спасти человека!

Помощь при обмороке

Обморок – это внезапная кратковременная потеря сознания. Он возникает при нарушении снабжения головного мозга кровью и продолжается от нескольких секунд до 10-15 минут (и более). Человека в обморочном состоянии нужно уложить на спину так, чтобы голова оказалась ниже ног. К ногам лучше всего положить грелку, а лицо обрызгать холодной водой. К носу поднесите ватку, смоченную нашатырным спиртом. Если обморок длительный, то хорошо бы сделать пострадавшему искусственное дыхание.

Кто все это должен делать? Разумеется, врач или медсестра имеются не в каждом отряде альпинистов, туристов и даже не в каждом населенном пункте. Но чем больше людей будут уметь оказывать первую помощь, тем больше вероятность того, что человек, попавший в беду, будет спасен.

В.В. САЛЬКОВА,
инструктор ПП ПЧ-126
Братского филиала
ОГБУ «ПСС Иркутской области»

ПЕРВАЯ МЕДИЦИНСКАЯ ПОМОЩЬ

В СЛУЧАЕ ОСТАНОВКИ ДЫХАНИЯ И СЕРДЕЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:



Провести искусственную вентиляцию лёгких методом «изо рта в рот».

При одновременном проведении искусственной вентиляции лёгких и наружного массажа сердца чередовать надавливание с вдуванием воздуха



МЕДИЦИНСКИЕ СРЕДСТВА

Аптечка индивидуальная предназначена для профилактики поражения людей радиоактивными, отравляющими веществами и бактериальными средствами



Индивидуальный противохимический пакет предназначен для оказания само- и взаимопомощи при поражении отравляющими веществами

Пакет перевязочный индивидуальный используется для оказания первой медицинской помощи при поражениях людей – ранениях, ожогах, травмах и т.д.



ВРЕМЕННАЯ ОСТАНОВКА КРОВОТЕЧЕНИЙ

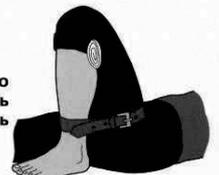
Можно применять различные способы:

Использовать закрутку



Прижать артерию пальцем к костному выступу

Максимально согнуть конечность



ИММОБИЛИЗАЦИЯ ПЕРЕЛОМОВ



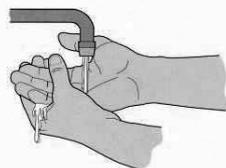
При переломе следует обеспечить покой конечности путём наложения шины. Она может быть изготовлена и из подручных средств.

При шинировании должен соблюдаться принцип обездвиживания трёх суставов



ПРИ ОЖОГАХ

Место ожога охладить водой или льдом



На обожжённое место наложить асептическую повязку

ПРИ ЭЛЕКТРОТРАВМЕ



Срочно принять меры к прекращению воздействия электрического тока, используя деревянную палку.

При необходимости выполнить реанимационные действия

ЧТОБЫ ИЗБЕЖАТЬ РАЗЛИЧНЫХ ТРАВМ, СОБЛЮДАЙТЕ ПРАВИЛА ТЕХНИКИ БЕЗОПАСНОСТИ!

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЖЕЛЕЗНОГОРСК – ИЛИМСКОЕ
ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в целях финансового обеспечения в связи с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов в муниципальном образовании «Железногорск-Илимское городское поселение», утвержденный постановлением администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» от 8 августа 2017 года № 602

от 22.09.2017 г.

№ 749

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 года № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», постановлением Правительства Иркутской области от 15 марта 2017 года № 161-пп «Об утверждении Положения о предоставлении и расходовании субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на поддержку муниципальных программ формирования современной городской среды на 2017 год», постановлением администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» от 24 марта 2017 года № 162 «Об утверждении Порядка и сроков представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории города Железногорск-Илимский на 2017 год», Порядка и сроков представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории города Железногорск-Илимский на 2017 год»» общественной территории города Железногорск-Илимский, подлежащей благоустройству в 2017 году и Порядка общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории города Железногорск-Илимский на 2017 год», администрация муниципального образования «Желез-

ногорск-Илимское городское поселение»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в целях финансового обеспечения в связи с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов в муниципальном образовании «Железногорск-Илимское городское поселение», утвержденный постановлением администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» от 8 августа 2017 года № 602 (далее – Порядок), следующие изменения:

1.1. Пункт 3.8 Раздела 3 Порядка изложить в следующей редакции:

«3.8. Предоставление Субсидии осуществляется следующим образом:

1) авансовый платеж в объеме не более тридцати процентов размера Субсидии предоставляется путем перечисления с лицевого счета администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента представления получателем субсидии в адрес администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» копий договоров на выполнение подрядных работ по благоустройству дворовой территории дома, копий договоров на поставку оборудования (инвентаря) для благоустройства дворовой территории дома, заверенных получателем субсидии;

2) окончательное перечисление суммы Субсидии осуществляется путем перечисления с лицевого счета администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации, в течение 30 (тридцати) дней с момента представления получателем субсидии в адрес администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» следующих документов:

а) копий актов приемки выполненных работ (форма КС-2), товарных накладных (форма ТОРГ-12), универсальных передаточных документов, актов приема-передачи, согласованных с отделом строительства, архитектуры и городского хозяйства администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», и подписанных лицами, которые уполномочены действовать от имени собственников помещений в многоквартирном доме, согласно решению общего собрания собственников помещений о включении придомовой территории в муниципальную программу, заверенные получателем субсидии;

б) копий справок о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3), содержащей информацию о распределении затрат по источникам финансирования (в рублях и процентах): федеральный, региональный,

бюджет муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение, заверенные получателем субсидии;

в) информации о трудовом участии собственников помещений по благоустройству дворовой территории, согласованной уполномоченным лицом из числа собственников помещений согласно решению общего собрания собственников помещений о включении придомовой территории в муниципальную программу, с приложением фото- (видео-) материалов.

Согласование актов приемки выполненных работ (форма КС-2), товарных накладных (форма ТОРГ-12), универсальных передаточных документов, актов приема-передачи и справок о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3) с отделом строительства, архитектуры и городского хозяйства администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», и подписание их лицами, которые уполномочены действовать от имени собственников по-

мещений в многоквартирном доме, согласно решению общего собрания собственников помещений о включении придомовой территории в муниципальную программу, осуществляются подрядной организацией.»;

1.2. Приложение 2 к Порядку изложить в новой редакции согласно Приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник городской Думы и администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» и на официальном сайте zhel-ilimskoe.irkobl.ru.

3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

**И.о. Главы администрации
муниципального образования
«Железногорск-Илимское
городское поселение»
В.Л. ПЕРФИЛОВ**

Приложение 1
к постановлению администрации муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение»
от «22» сентября 2017 года № 749

«Приложение 2
к Порядку предоставления субсидии
из бюджета муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение»
в целях финансового обеспечения затрат в связи
с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий
многоквартирных домов в муниципальном образовании
«Железногорск-Илимское городское поселение»

**ФОРМА СОГЛАШЕНИЯ
о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение» в целях
финансового обеспечения затрат в связи с выполнением работ
по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов
в муниципальном образовании
«Железногорск-Илимское городское поселение»**

г. Железногорск-Илимский

«__» _____ 20__ года

Администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице _____, действующего(ей) на основании _____,

и _____, именуемый(ое) в дальнейшем «Получатель субсидии», в лице _____, действующего(ей) на основании _____, совместно именуемые «Стороны», руководствуясь Порядком предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в целях финансового обеспечения затрат в связи с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов в муниципальном образовании «Железногорск-Илимское городское поселение», утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» от «__» _____ 20__ года № ____ (далее – Порядок), на основании протокола заседания общественной комиссии по рассмотрению заявок о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории города Железногорск-Илимский на 2017 год» от «__» _____ 20__ года № ____, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. По настоящему Соглашению Администрация предоставляет Получателю субсидии субсидию из бюджета

муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в целях благоустройства дворовой территории многоквартирного дома по адресу: _____

_____ (далее – дом), в размере _____ (_____) рублей __ копеек (далее – субсидия), в том числе за счет средств федерального бюджета – _____ (_____) рублей __ копеек, областного бюджета – _____ (_____) рублей __ копеек, бюджета муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» – _____ (_____) рублей __ копеек.

1.2. Виды работ по благоустройству дворовой территории дома, их состав определены в соответствии с _____.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Администрация:

1) обязана в течение 5 рабочих дней перечислить авансовый платеж в объеме не более тридцати процентов размера субсидии на расчетный счет Получателя субсидии с момента представления Получателем субсидии в адрес Администрации копий договоров на выполнение подрядных работ по благоустройству дворовой территории дома, копий договоров на поставку оборудования (инвентаря) для благоустройства дворовой территории дома, заверенных Получателем субсидии;

2) обязана в течение 20 дней перечислить субсидию на расчетный счет Получателя субсидии с момента представления Получателем субсидии в адрес Администрации следующих документов:

а) копий актов приемки выполненных работ (форма КС-2), товарных накладных (форма ТОРГ-12), универсальных передаточных документов, актов приема-передачи, согласованных с отделом строительства, архитектуры и городского хозяйства администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», и подписанных лицами, которые уполномочены действовать от имени собственников помещений в многоквартирном доме, согласно решению общего собрания собственников помещений о включении придомовой территории в муниципальную программу, заверенные получателем субсидии;

б) копий справок о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3), содержащих информацию о распределении затрат по источникам финансирования (в рублях и процентах): федеральный, региональный, бюджет муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», согласованных с отделом строительства, архитектуры и городского хозяйства администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», и подписанных лицами, которые уполномочены действовать от имени собственников помещений в многоквартирном доме, согласно решению общего собрания собственников помещений о включении придомовой территории в муниципальную программу, заверенные получателем субсидии;

в) информации о трудовом участии собственников помещений по благоустройству дворовой территории, согласованной уполномоченным лицом из числа собственников помещений согласно решению общего собрания собственников помещений о включении придомовой территории в муниципальную программу, с приложением фото- (видео-) материалов;

Согласование актов приемки выполненных работ (форма КС-2), товарных накладных (форма ТОРГ-12), универсальных передаточных документов, актов приема-передачи и справок о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3) с отделом строительства, архитектуры и городского хозяйства администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», и подписание их лицами, которые уполномочены действовать от имени собственников помещений в многоквартирном доме, согласно решению общего собрания собственников помещений о включении придомовой территории в муниципальную программу, осуществляются подрядной организацией;

3) вправе запрашивать информацию и документы, необходимые для реализации настоящего Соглашения, а также для осуществления контроля за соблюдением Получателем субсидии условий предоставления субсидии;

4) осуществляет проверку соблюдения Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии;

5) вправе требовать, в том числе и в судебном порядке, от Получателя субсидии возврата в бюджет муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» предоставленной суммы субсидии в порядке и случаях, установленным Разделом 3 настоящего Соглашения.

2.2. Получатель субсидии вправе:

1) требовать перечисления субсидии в размере, порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Соглашением;

2) участвовать в проводимых Администрацией проверках по исполнению Получателем субсидии условий настоящего Соглашения.

2.3. Получатель субсидии обязан:

1) в течение 15 дней с момента подписания настоящего Соглашения (дополнительного соглашения) заключить договоры на выполнение подрядных работ по благоустройству дворовой территории дома, договоры на поставку оборудования (инвентаря) для благоустройства дворовой территории дома и представить в адрес Администрации их заверенные копии;

2) обеспечить целевое использование субсидии;

3) обеспечить представление в адрес Администрации документов, указанных в подпункте 1) пункта 2.1 Раздела 2 настоящего Соглашения в целях перечисления Администрацией субсидии на расчетный счет Получателя субсидии;

4) в случае изменения в течение 30 дней после заключения настоящего Соглашения платежных реквизитов незамедлительно уведомить Администрацию путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом;

5) представлять в Администрацию ежемесячные отчеты об использовании субсидии по форме согласно Приложению 2 к настоящему Соглашению.

К ежемесячному отчету об использовании субсидии прилагаются:

- а) фото- (видео-) материалы о ходе проведения работ;
- б) информация о трудовом участии собственников помещений по благоустройству дворовой территории, с приложением фото- (видео-) материалов;
- в) копии платежных поручений, подтверждающих перечисление средств субсидии с расчетного счета получателя субсидии на расчетный счет исполнителя работ по благоустройству (при наличии).

Сроки предоставления отчетов:

- а) ежемесячно, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным;
- б) по итогам текущего финансового года – не позднее 12 января года, следующего за отчетным (под отчетным понимается календарный год, в течение которого была предоставлена субсидия);
- 6) не позднее 12 января года, следующего за отчетным представить в Администрацию отчет о достижении целевых показателей, составленный по форме согласно приложению 1 к настоящему Соглашению.

7) предоставить по запросу Администрации и органов муниципального финансового контроля, которыми являются специалист по внутреннему финансовому контролю и аудиту администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» и Ревизионная комиссия города Железногорска-Илимского (далее – органы муниципального финансового контроля), в установленные ими сроки информацию и документы, необходимые для проведения проверок исполнения условий настоящего Соглашения;

8) в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате субсидии произвести возврат в бюджет муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» суммы субсидии в полном объеме путем перечисления денежных средств на лицевой счет Администрации.

2.4. Получатель субсидии выражает согласие на осуществление Администрацией и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии

3. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ВОЗВРАТА СУБСИДИИ

3.1. Не использованные в течение отчетного периода остатки субсидии в течение 10 рабочих дней подлежит возврату в бюджет муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение».

Возврат неиспользованных остатков субсидии осуществляется Получателем субсидии в бюджет муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» по коду бюджетной классификации, указанному в уведомлении о возврате неиспользованных остатков субсидии, направленном Администрацией в адрес Получателя субсидии. Уведомление о возврате неиспользованных остатков субсидии формируется на основании заявки Получателя субсидии.

3.2. Администрация направляет Получателю субсидии требование о возврате субсидии в случае:

- 1) выявления фактов нарушения Получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии;
- 2) приобретения Получателем субсидии за счет полученных средств иностранной валюты, в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате субсидии обязан произвести возврат субсидии в бюджет муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в полном объеме.

3.3. В случае, если Получатель субсидии не возвратил субсидию в установленный срок или возвратил ее не в полном объеме, Администрация обращается в суд о взыскании средств субсидии в бюджет муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. Направление требования о возврате субсидии является соблюдением Администрацией досудебного порядка урегулирования спора.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания обеими Сторонами и действует до выполнения Сторонами всех взятых на себя обязательств.

6. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

6.1. Споры (разногласия), возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются ими путем проведения переговоров, в том числе с оформлением соответствующих протоколов, обменом письмами или иными документами.

6.2. В случае невозможности урегулирования споры (разногласия) подлежат рассмотрению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Внесение в настоящее Соглашение изменений в связи с изменениями законодательства Российской Федерации осуществляется по соглашению Сторон.

7.2. Иные, не предусмотренные пунктом 7.1 настоящего Соглашения изменения вносятся в настоящее Соглашение по согласованию Сторон путем оформления дополнительного Соглашения.

7.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой стороны.

8. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Администрация:

Получатель субсидии:

.....

Приложение 1
к соглашению о предоставлении субсидии
из бюджета муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение»
в целях финансового обеспечения затрат в связи
с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий
многоквартирных домов в муниципальном образовании
«Железногорск-Илимское городское поселение»

**ФОРМА ОТЧЕТА
о достижении целевых показателей**

№ п/п	Целевой показатель	План	Факт	Отклонение от плана,
гр. 1	гр. 2	гр. 3	гр. 4	(гр. 4 / гр. 3 x 100 - 100)
1	ремонт дворовых проездов, кв.м.			
2	обеспечение освещения дворовых территорий многоквартирных домов, кол-во светоточек			
3	установка скамеек, шт.			
4	установка урн, шт.			
5	оборудование детских площадок, шт.			
6	оборудование спортивных площадок, шт.			
7	оборудование автомобильных парковок, кв.м.			
8	озеленение территорий, шт.			
9	обустройство площадок для выгула домашних животных, кв.м.			
10	обустройство площадок для отдыха, шт.			
11	обустройство контейнерных площадок, шт.			
12	обустройство ограждений, м.			
13	устройство открытого лотка для отвода дождевых и талых вод, м.			

Главный бухгалтер _____ (_____)

Директор _____ (_____)

М.П. (при наличии)

Администрация:

Получатель субсидии:

Окончание. Начало на стр. 5, 6, 7, 8, 9

Приложение 2
к соглашению о предоставлении субсидии
из бюджета муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение»
в целях финансового обеспечения затрат в связи
с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий
многоквартирных домов в муниципальном образовании
«Железногорск-Илимское городское поселение»

ФОРМА ОТЧЕТА

**об использовании субсидии из бюджета муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение»
в целях финансового обеспечения затрат в связи с выполнением работ
по благоустройству дворовых территорий
многоквартирных домов в муниципальном образовании
«Железногорск-Илимское городское поселение» в 2017 году
за _____ 2017 года
(месяц)**

(Наименование Получателя субсидии)

№ п/п	Наименование работ	Предусмотрено средств по Соглашению, руб.	№, дата договора, наименование Исполнителя	Сумма договора, руб.	Номер, дата актов выполненных работ, товарных накладных, УПД, актов приема-передачи	Оплачено, руб.	Реквизиты платежного поручения (номер, дата)
ИТОГО		-		-		-	

Приложение: платежные поручения на ___ л.

Главный бухгалтер _____ (_____)

Директор _____ (_____)

М.П. (при наличии)

Администрация:

Получатель субсидии:

»



**ВНИМАНИЮ
ЖИТЕЛЕЙ ГОРОДА!**

**Желающие бесплатно
получать «Вестник городской
Думы и администрации
муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское
поселение» могут обратиться в
каб. 107 городской администрации,
еженедельно в пятницу.**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЖЕЛЕЗНОГОРСК – ИЛИМСКОЕ
ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**О внесении изменений в муниципальную
программу «Формирование современной
городской среды на территории города
Железногорск-Илимский на 2017 год»,
утвержденную постановлением администрации
муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение»
от 25 мая 2017 года № 346**

от 26.09.2017 г.

№ 751

В целях совершенствования системы комплексного благоустройства на территории муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», руководствуясь статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 года № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории города Железногорск-Илимский на 2017 год», утвержденную постановлением администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» от 25 мая 2017 года № 346 (далее – Программа), следующие изменения:

1.1. В паспорте Программы строку «Объемы бюджетных ассигнований и источники финансирования муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

Объемы бюджетных ассигнований и источники финансирования муниципальной программы	Всего:	Общий объем финансирования программы, тыс. рублей			
		в том числе			
		Федеральный бюджет	Областной бюджет	Местный бюджет	Внебюджетные источники
2017 год	13 158,9	7 934,8	3 908,2	1 315,9	0,00

1.2. Абзац 2 Главы 5 Программы изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования составляет 13 158,9 тыс. руб., в том числе за счет средств федерального бюджета – 7 934,8 тыс. руб., за счет средств областного бюджета – 3 908,2 тыс. руб., за счет местного бюджета – 1 315,9 тыс. руб. Распределение объема средств проводится следующим образом:»;

1.3. Абзац 3 Главы 5 Программы изложить в следующей редакции:

«– не менее 2/3 объема средств подлежит направлению на софинансирование мероприятий по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов – 9 298,2 тыс. руб.»;

1.4. Абзац 4 Главы 5 Программы изложить в следующей редакции:

«– не более 1/3 объема средств подлежит направлению на финансирование иных мероприятий по благоустройству, предусмотренных муниципальной программой на 2017 год, в том числе общественных территорий – 3 860,7 тыс. руб.».

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник городской Думы и администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» и на официальном сайте zhelilimskoe.irkobl.ru.

3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

**Главы муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение»
А.Ю. КОЗЛОВ**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЖЕЛЕЗНОГОРСК – ИЛИМСКОЕ
ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
О внесении изменений в Постановление
администрация муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение»
от 16.02.2016г. №76**

от 28.09.2017 г.

№ 758

В целях обеспечения реализации положений статьи 19 Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановления Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 г. № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», руководствуясь Уставом муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. В связи с необходимостью внесения изменений в состав Общественного совета по рассмотрению вопросов нормирования в сфере закупок при администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» внести изменения в Приложение №2 «Состав Общественного совета по рассмотрению вопросов нормирования в сфере закупок при администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» постановления администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» от 16.02.2016 г. №76 «О создании общественного совета по рассмотрению вопросов нормирования в сфере закупок при администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее Постановление подлежит опубликованию в газете «Вестник городской Думы и администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» и размещению на официальном сайте администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

**Главы муниципального образования
«Железногорск-Илимское
городское поселение»
А.Ю. КОЗЛОВ**

Приложение к Постановлению
администрации муниципального
образования «Железногорск-
Илимское городское поселение»
от 28.09.2017 г. № 758

Приложение №2 к Постановлению
администрации муниципального
образования «Железногорск-
Илимское городское поселение»
от 16.02.2016 г. № 76

СОСТАВ

**Общественного совета по рассмотрению вопросов нормирования
в сфере закупок при администрации муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселения»**

Карабанова Л.А.....	ООО «Иркутскэнергосбыт», Начальник Нижнеилимского отделения - председатель Общественного совета
Юрьев Ю.Ю.	МАУ «Оздоровительный комплекс», Директор - заместитель председателя Общественного совета
Пархоменко Л.Н.....	Районный Совета ветеранов, Ответственный секретарь - секретарь Общественного совета
Зайдулин А.Р.	Председатель Думы Железногорск-Илимского городского поселения - член Общественного совета
Русанова О.П.	МБОУ «Железногорская средняя общеобразовательная школа №2», Директор - член Общественного совета.

**Главы муниципального образования
«Железногорск-Илимское
городское поселение» А.Ю. КОЗЛОВ**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЖЕЛЕЗНОГОРСК – ИЛИМСКОЕ
ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
О внесении изменений в постановление
администрации
муниципального образования
«Железногорск-Илимское
городское поселение» от 08.11.2013 г. № 413**

от 28.09.2017 г.

№ 759

В соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 г. № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», постановлением Правительства Российской Федерации от 23.11.1996 г. № 1396 «О реорганизации штабов по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям», администрация муниципального образования «Железногорск – Илимское городское поселение»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования «Железногорск – Илимское городское поселение» от 08.11.2013 г. № 413 «О системе гражданской обороны, предупреждения и ликвидации

чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования «Железногорск - Илимское городское поселение» следующее изменение:

1.1 В приложение № 2 «Состав комиссии по чрезвычайным ситуациям пожарной безопасности администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» строку 1

1.	Шестёра Юрий Иванович	Глава муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»	г. Железногорск-Илимский, 8 квартал, 20	3-00-08	89148784584
----	-----------------------	--	---	---------	-------------

заменить на

1.	Козлов Алексей Юрьевич	Глава муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»	г. Железногорск-Илимский, 8 квартал, 20	3-00-08	89832412222
----	------------------------	--	---	---------	-------------

2. Опубликовать постановление в газете «Вестник городской Думы и администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в сети Интернет

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Главы муниципального образования
«Железногорск-Илимское
городское поселение»
А.Ю. КОЗЛОВ**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ДУМА
ЖЕЛЕЗНОГОРСК-ИЛИМСКОГО
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ
Об утверждении протокола № 5 счетной комиссии
о результатах II тура тайного голосования по
выборам председателя Думы Железногорск-
Илимского городского поселения IV созыва**

Принято на 1 заседании
городской Думы четвертого созыва

№ 6
26 сентября 2017 г.

Думы Железногорск-Илимского городского поселения,
Дума Железногорск-Илимского
городского поселения

РЕШИЛА:

1. Утвердить протокол № 5 счетной комиссии о результатах II тура тайного голосования по выборам председателя Думы Железногорск-Илимского городского поселения IV созыва.

Считать избранным во II туре тайного голосования по выборам председателя Думы Железногорск-Илимского городского поселения IV созыва, согласно результатам тайного голосования:

Зайдулина Александра Рафаиловича
Ф.И.О.

**Председатель первого организационного
заседания Р.Г. РАФАЭЛЬ**

В соответствии со статьями 29, 30, 31 Устава муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», статьями 4, 23, 28 Регламента

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

1. Организатор аукциона.

В соответствии с прогнозным планом приватизации муниципального имущества муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» на 2017 год, утвержденным решением Думы Железногорск-Илимского городского поселения от 23.08.2017г. № 318, администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» (далее – Продавец) сообщает о продаже муниципального имущества.

2. Наименование (характеристика) муниципального имущества

Склад, назначение - нежилое здание, 1-этажное, общей площадью 83,4 кв.м., кадастровый номер 38:12:010102:1453, с земельным участком на котором он расположен общей площадью 569 кв.м., категория земель: земли населенных пунктов, вид разрешенного использования - склады, кадастровый номер 38:12:010102:1504, расположенные по адресу: Иркутская область, Нижнеилимский район, г. Железногорск-Илимский, 8 квартал, дом №28Б (далее – имущество).

3. Способ приватизации -открытый аукцион

4. Начальная цена имущества

34 110 (тридцать четыре тысячи сто десять) рублей с учетом НДС, в том числе рыночная стоимость земельного участка – 4 040 (четыре тысячи сорок) рублей.

5. Форма подачи предложений о цене имущества - закрытая форма

6. Условия и сроки платежа

Оплата приобретаемого на аукционе имущества производится единовременным платежом, в течение 10 (десяти) дней со дня подписания договора купли-продажи имущества, путем перечисления денежных средств на следующие реквизиты:

Получатель: УФК по Иркутской области (администрация города Железногорск-Илимский, л/с 04343006280)

ИНН 3834010989

КПП 383401001

Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК Г.ИРКУТСК

БИК 042520001

р/сч. 401 018 109 000 000 1 000 1

ОКТМО 25626101

КБК 903 1 14 02053 13 0000 410.

7. Размер задатка, срок и порядок его внесения

Для участия в аукционе претендент вносит задаток в размере 6 822 (шесть тысяч восемьсот двадцать два) рубля (20% от начальной цены продажи имущества) на расчетный счет продавца в соответствии с договором о задатке.

Срок внесения задатка с **5 октября 2017 года по 31 октября 2017 года**.

Задаток перечисляется на следующие реквизиты:

Получатель: УФК по Иркутской области (администрация города Железногорск-Илимский, л/с 05343006280)

ИНН 3834010989

КПП 383401001

БИК 042520001

Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК Г.ИРКУТСК

р/сч 40302 8103 0000 3 0000 64

ОКТМО 25626101

В назначении платежа указать:

Задаток за участие в аукционе по продаже муниципального имущества, расположенного по адресу: Иркутская область, Нижнеилимский район, г. Железногорск-Илимский, 8квартал, дом №28Б.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Претендент не допускается к участию в аукционе в случае, если не подтверждено поступление задатка на счет Продавца.

Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства перечисляются в следующем порядке:

- участникам аукциона, за исключением его победителя, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подведения итогов аукциона,

- претендентам, не допущенным к участию в аукционе, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона.

Задаток, внесенный победителем аукциона подлежит перечислению в бюджет муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в течении **5 (пяти) рабочих дней** с даты, заключения договора купли-продажи имущества.

8. Порядок, место, дата начала и окончания подачи заявок, предложений:

Прием заявок на участие в аукционе осуществляется по адресу: Иркутская область, Нижнеилимский район, г. Железногорск-Илимский, квартал 8, дом 20, каб. 104, 108 (отдел по управлению муниципальным имуществом), тел. 8 (39566) 3-00-08, в рабочие дни с 9-00 до 17-12 час. (обед с 13-00 до 14-00 час.) с **5 октября 2017 года по 31 октября 2017 года**.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется продавцом в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре заявки продавцом делается отметка о принятии заявки с указанием ее номера, даты и времени принятия продавцом.

Заявки, поступившие по истечении срока их приема, указанного в информационном сообщении о проведении аукциона, вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.

До признания претендента участником аукциона он имеет право посредством уведомления в письменной форме отозвать зарегистрированную заявку. В случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее чем пять дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В

случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

9. Перечень предоставляемых участниками торгов документов:

Для участия в аукционе необходимо предоставить заявку по установленной форме и следующие документы:

юридические лица:

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае, если от имени физического или юридического лица (далее – Претендент) действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, предоставляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (при наличии печати для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их описание. Заявка и такая описание составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой – у претендента.

10. Ограничения участия отдельных категорий физических и юридических лиц

К участию в аукционе допускаются физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов.

11. Срок заключения договора купли-продажи имущества

В течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона с победителем аукциона заключается договор купли-продажи.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается. Результаты аукциона аннулируются продавцом.

12. Порядок ознакомления покупателей с иной информацией

Со дня приема заявок лицо, желающее приобрести имущество, имеет право предварительного ознакомления с информацией о подлежащем приватизации имуществе в отделе по управлению муниципальным имуществом, по адресу: Иркутская область, Нижнеилимский район, г. Железногорск-Илимский, квартал 8, дом 20, каб. 104, 108.

13. Дата определения участников аукциона – 7 ноября 2017 года.

14. Дата, время и место проведения и подведения итогов аукциона – 9 ноября 2017 года в 11-00 час. по адресу: Иркутская область, Нижнеилимский район, г. Железногорск-Илимский, квартал 8, дом 20, каб. 100.

15. Порядок определения победителя аукциона:

Предложения о цене имущества подаются участниками аукциона в запечатанных конвертах в день подведения итогов аукциона. По желанию претендента запечатанный конверт с предложением о цене указанного имущества может быть подан при подаче заявки.

Указанные предложения должны быть изложены на русском языке и подписаны участником (его представителем) аукциона. Цена указывается числом и прописью.

Предложения, содержащие цену ниже начальной цены продажи, не рассматриваются.

Аукцион, в котором принял участие только один участник, признается несостоявшимся.

Победителем аукциона становится претендент, предложивший наиболее высокую цену за имущество. Победителю или его полномочному представителю под расписку вручается уведомление и протокол об итогах аукциона в день подведения итогов аукциона.

При равенстве двух и более предложений о цене имущества победителем признается тот участник, чья заявка была подана раньше других заявок.

Сведения обо всех предыдущих торгах по продаже имущества.

Объект имущества ранее на торги не выставлялся.

Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Основные требования пожарной безопасности для граждан на дачных кооперативах

ВАША БЕЗОПАСНОСТЬ

- Знать и соблюдать правила пожарной безопасности на участках, в домах, хозяйственных постройках.

- Обеспечить своевременную очистку участков от мусора, опавших листьев, сухой травы.

- Расположить временные строения (вагончики, контейнеры, хоз. постройки) от других зданий и сооружений на расстоянии не менее 15 м.

- Не допускать разведение костров, сжигание отходов на расстоянии ближе 50 м от зданий и сооружений.

- Не допускать хранение в дачных домах ЛВЖ и ГЖ в объеме более 10 л, а так же хранение баллонов с горючими газами.

- Установить газовые баллоны

для снабжения газом бытовых газовых приборов вне зданий в пристройках, шкафах, выполненных из негорючих материалов, установленных у глухого простенка стены на расстоянии не ближе 5 м от входа в здание.

- Обеспечить при закрытии дач и садовых домиков на длительное время обесточивание электросети, плотное закрытие вентилей баллонов с газом. Обеспечить каждый участок (строение) емкостью (бочкой) с водой или огнетушителем.

- Иметь в постоянной готовности средства пожаротушения (бочку с водой и ведро), а также инвентарь, с которым они должны являться на тушение пожара.

- Содержать в исправном состоянии электрические, электробытовые, газовые и керосиновые приборы, печи и соблюдать меры

предосторожности при их эксплуатации.

- Не оставлять без присмотра включенные в сеть электробытовые приборы, горящие газовые плитки, керогазы, керосинки, топящиеся печи и не поручать наблюдение за ними малолетним детям. Строго пресекать шалость детей с огнем.

- При возникновении пожара вызвать пожарную охрану и принять меры к тушению пожара первичными средствами.

Помните, Ваша бдительность и пресечение действий по использованию открытого огня гражданами, а также своевременное сообщение о пожаре могут предотвратить катастрофические последствия.

Н.Г. СОКОЛОВ,
ведущий специалист ГОИЧС
городской администрации



**ВНИМАНИЮ
ЖИТЕЛЕЙ ГОРОДА!**
Желающие
бесплатно получать
«Вестник городской
Думы и администрации
муниципального образования
«Железногорск-Илимское
городское поселение» могут
обратиться в каб. 107 городской
администрации, еженедельно в
пятницу.

Учредители: Дума и администрация муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение»

Адрес редакции, адрес издателя:
г. Железногорск-Илимский, квартал 8, дом 20, каб. №107.
Контактный телефон: **8 (39566) 3-00-08.**

Главный редактор: **С.И. Седых**

Отпечатано в типографии ООО «Издательский дом Братск»
(665717, г. Братск, ул. Янгеля, 122). Тел. 41-21-48, 41-33-67.

Подписано в печать **02.10.2017 г.,**
по графику: **12.00;** фактически: **12.00.**
Распространяется бесплатно. (12+).
Выходит один раз в неделю.

Тираж 200 экз. Заказ № 768