

ВЕСТНИК Тулунского района

Информационный бюллетень
49 (190) 18 октября 2018 г.

Официальное печатное издание для опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации органов местного самоуправления Тулунского муниципального района

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
Муниципальное образование
«Тулунский район»
АДМИНИСТРАЦИЯ
Тулунского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.09.2018 г. № 141-пг

г.Тулун

О внесении изменений в муниципальную программу «Экономическое развитие Тулунского муниципального района» на 2017-2021 годы

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Тулунского муниципального района от 05.10.2015г. № 130-пг «Об утверждении Положения о порядке принятия решений о разработке муниципальных программ Тулунского муниципального района и их формирования и реализации» (с изменениями от 05.07.2016 г. № 79-пг, от 30.11.2016г. № 144-пг, от 31.01.2017г. № 10-пг, от 14.02.2017г. № 23-пг, от 27.03.2017г. № 44-пг, от 06.02.2018 г. № 10-пг), руководствуясь статьями 22, 43 Устава муниципального образования «Тулунский район»:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Экономическое развитие Тулунского муниципального района» на 2017-2021 годы, утвержденную постановлением Администрации Тулунского муниципального района от 30.11.2016г. № 142-пг (далее – Программа), следующие изменения:

- 1) Приложение № 8 к Программе изложить в редакции согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению;
- 2) Приложение № 9 к Программе изложить в редакции согласно Приложению № 2 к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Вестник Тулунского района» и разместить на официальном сайте Администрации Тулунского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по экономике и развитию предпринимательства администрации Тулунского муниципального района С.Н. Труса.

Мэр Тулунского
муниципального района М.И. Гильдебрант

Приложение № 1
к постановлению Администрации
Тулунского муниципального района
от 04.09.2018 г. № 141-пг

" Приложение № 8
к муниципальной программе
"Экономическое развитие
Тулунского муниципального района"
на 2017-2021 годы

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ "ЭКОНОМИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ ТУЛУНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА" НА 2017-2021 ГОДЫ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ В БЮДЖЕТЕ ТУЛУНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники	Источники финансирования	Расходы (тыс. руб.), годы					
			2017	2018	2019	2020	2021	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Муниципальная программа «Экономическое развитие Тулунского муниципального района» на 2017-2021 годы	Всего, в том числе:	Всего	68 833,2	71 131,0	68 976,1	67 172,3	68 858,4	344 971,0
		Местный бюджет (далее – МБ)	58 440,6	63 385,5	61 907,0	60 100,0	62 170,4	306 003,5
		Средства, областного бюджета, предусмотренные в местном бюджете (далее – ОБ) - при наличии	10 392,6	7 745,5	7 069,1	7 072,3	6 688,0	38 967,5
		Средства федерального бюджета, предусмотренные в местном бюджете (далее – ФБ) - при наличии	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Иные источники, предусмотренные в местном бюджете (далее – ИИ) - при наличии	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Администрация Тулунского муниципального района	Всего	66 790,3	69 106,7	66 951,8	65 148,0	67 091,1	335 087,9
		МБ	56 397,7	61 361,2	59 882,7	58 075,7	60 403,1	296 120,4
		ОБ	10 392,6	7 745,5	7 069,1	7 072,3	6 688,0	38 967,5
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Комитет по финансам администрации Тулунского муниципального района	Всего	483,0	476,3	476,3	476,3	471,9	2 383,8
		МБ	483,0	476,3	476,3	476,3	471,9	2 383,8
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Комитет по образованию администрации Тулунского муниципального района	Всего	1 319,4	1 309,8	1 309,8	1 309,8	1 059,9	6 308,7
		МБ	1 319,4	1 309,8	1 309,8	1 309,8	1 059,9	6 308,7
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Комитет по культуре, молодежной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	Всего	240,5	238,2	238,2	238,2	235,5	1 190,6
		МБ	240,5	238,2	238,2	238,2	235,5	1 190,6
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Подпрограмма 1 «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Тулунском муниципальном районе» на 2017-2021 годы	Всего, в том числе:	Всего	670,4	745,1	745,1	745,1	780,0	3 685,7
		МБ	670,4	745,1	745,1	745,1	780,0	3 685,7
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Комитет по экономике и развитию предпринимательства администрации Тулунского муниципального района	Всего	670,4	745,1	745,1	745,1	780,0	3 685,7
		МБ	670,4	745,1	745,1	745,1	780,0	3 685,7
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<u>1.1. Основное мероприятие «Формирование благоприятной внешней среды развития малого и среднего предпринимательства»</u>	Всего, в том числе:	Всего	670,4	660,9	660,9	660,9	780,0	3 433,1
		МБ	670,4	660,9	660,9	660,9	780,0	3 433,1
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Администрация Тулунского муниципального района	Всего	670,4	660,9	660,9	660,9	780,0	3 433,1
		МБ	670,4	660,9	660,9	660,9	780,0	3 433,1
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<u>1.2. Основное мероприятие «Содействие усилению рыночных позиций СМСП Тулунского муниципального района и повышение эффективности муниципальной поддержки СМСП»</u>	Всего, в том числе:	Всего	0,0	84,2	84,2	84,2	0,0	252,6
		МБ	0,0	84,2	84,2	84,2	0,0	252,6
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Администрация Тулунского муниципального района	Всего	0,0	84,2	84,2	84,2	0,0	252,6
		МБ	0,0	84,2	84,2	84,2	0,0	252,6
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма 2 «Устойчивое развитие сельских территорий в Тулунском муниципальном районе» на 2017-2021 годы	Всего, в том числе:	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Комитет по экономике и развитию предпринимательства администрации Тулунского муниципального района	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<u>2.1. Основное мероприятие «Комплексное обустройство населенных пунктов объектами социальной и инженерной инфраструктуры»</u>	Всего, в том числе:	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Администрация Тулунского муниципального района	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Администрация Тулунского муниципального района	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
«Развитие сети фельдшерско- акушерских пунктов и (или) врачей общей практики»	Администрация Тулунского муниципального района	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.2. Основное мероприятие «Грантовая поддержка местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности»	Всего, в том числе:	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Администрация Тулунского муниципального района	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма 3 «Создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории Тулунского муниципального района» на 2017-2021 годы	Всего, в том числе:	Всего	358,2	160,0	160,0	160,0	160,0	998,2
		МБ	358,2	160,0	160,0	160,0	160,0	998,2
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Администрация Тулунского муниципального района	Всего	358,2	160,0	160,0	160,0	160,0	998,2
		МБ	358,2	160,0	160,0	160,0	160,0	998,2
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.1. Основное мероприятие «Выплата подъемных врачам (фельдшерам)»	Всего, в том числе:	Всего	300,0	100,0	100,0	100,0	100,0	700,0
		МБ	300,0	100,0	100,0	100,0	100,0	700,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Администрация Тулунского муниципального района	Всего	300,0	100,0	100,0	100,0	100,0	700,0
		МБ	300,0	100,0	100,0	100,0	100,0	700,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.2. Основное мероприятие «Частичная компенсация стоимости аренды жилья»	Всего, в том числе:	Всего	58,2	60,0	60,0	60,0	60,0	298,2
		МБ	58,2	60,0	60,0	60,0	60,0	298,2
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Администрация Тулунского муниципального района	Всего	58,2	60,0	60,0	60,0	60,0	298,2
		МБ	58,2	60,0	60,0	60,0	60,0	298,2
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

5.1. Основное мероприятие «Обеспечение деятельности мэра Тульского муниципального района и администрации Тульского муниципального района»	Всего, в том числе:	Всего	59 936,9	62 607,0	60 585,1	58 781,3	60 502,1	302 412,4
		МБ	49 544,3	54 861,5	53 516,0	51 709,0	53 814,1	263 444,9
		ОБ	10 392,6	7 745,5	7 069,1	7 072,3	6 688,0	38 967,5
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Администрация Тульского муниципального района	Всего	59 936,9	62 607,0	60 585,1	58 781,3	60 502,1	302 412,4
		МБ	49 544,3	54 861,5	53 516,0	51 709,0	53 814,1	263 444,9
		ОБ	10 392,6	7 745,5	7 069,1	7 072,3	6 688,0	38 967,5
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5.2. Основное мероприятие «Пенсионное обеспечение граждан, замещавших должности мэра Тульского муниципального района и муниципальных служащих органов местного самоуправления Тульского муниципального района»	Всего, в том числе:	Всего	5 882,7	6 013,9	6 013,9	6 013,9	5 346,3	29 270,7
		МБ	5 882,7	6 013,9	6 013,9	6 013,9	5 346,3	29 270,7
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Администрация Тульского муниципального района	Всего	3 839,8	3 989,6	3 989,6	3 989,6	3 579,0	19 387,6
		МБ	3 839,8	3 989,6	3 989,6	3 989,6	3 579,0	19 387,6
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Комитет по финансам администрации Тульского муниципального района	Всего	483,0	476,3	476,3	476,3	471,9	2 383,8
		МБ	483,0	476,3	476,3	476,3	471,9	2 383,8
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Комитет по образованию администрации Тульского муниципального района	Всего	1 319,4	1 309,8	1 309,8	1 309,8	1 059,9	6 308,7
		МБ	1 319,4	1 309,8	1 309,8	1 309,8	1 059,9	6 308,7
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Комитет по культуре администрации, молодежной политике и спорту администрации Тульского муниципального района	Всего	240,5	238,2	238,2	238,2	235,5	1 190,6
		МБ	240,5	238,2	238,2	238,2	235,5	1 190,6
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

5.1. <u>Основное мероприятие</u> «Обеспечение деятельности мэра Тулунского муниципального района и администрации Тулунского муниципального района»	Всего, в том числе:	Всего	59 936,9	62 607,0	60 585,1	58 781,3	60 502,1	302 412,4
		МБ	49 544,3	54 861,5	53 516,0	51 709,0	53 814,1	263 444,9
		ОБ	10 392,6	7 745,5	7 069,1	7 072,3	6 688,0	38 967,5
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Администрация Тулунского муниципального района	Всего	59 936,9	62 607,0	60 585,1	58 781,3	60 502,1	302 412,4
		МБ	49 544,3	54 861,5	53 516,0	51 709,0	53 814,1	263 444,9
		ОБ	10 392,6	7 745,5	7 069,1	7 072,3	6 688,0	38 967,5
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5.2. <u>Основное мероприятие</u> «Пенсионное обеспечение граждан, замещавших должности мэра Тулунского муниципального района и муниципальных служащих органов местного самоуправления Тулунского муниципального района»	Всего, в том числе:	Всего	5 882,7	6 013,9	6 013,9	6 013,9	5 346,3	29 270,7
		МБ	5 882,7	6 013,9	6 013,9	6 013,9	5 346,3	29 270,7
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Администрация Тулунского муниципального района	Всего	3 839,8	3 989,6	3 989,6	3 989,6	3 579,0	19 387,6
		МБ	3 839,8	3 989,6	3 989,6	3 989,6	3 579,0	19 387,6
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Комитет по финансам администрации Тулунского муниципального района	Всего	483,0	476,3	476,3	476,3	471,9	2 383,8
		МБ	483,0	476,3	476,3	476,3	471,9	2 383,8
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Комитет по образованию администрации Тулунского муниципального района	Всего	1 319,4	1 309,8	1 309,8	1 309,8	1 059,9	6 308,7
		МБ	1 319,4	1 309,8	1 309,8	1 309,8	1 059,9	6 308,7
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Комитет по культуре администрации, молодежной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	Всего	240,5	238,2	238,2	238,2	235,5	1 190,6
		МБ	240,5	238,2	238,2	238,2	235,5	1 190,6
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

5.3. <u>Основное мероприятие</u> «Совершенствование системы учета муниципальной собственности Тулу́нского муниципального района, проведение оценки и обеспечение имущественных интересов Тулу́нского муниципального района»	Всего, в том числе:	Всего	396,0	10,0	200,0	200,0	750,0	1 556,0
		МБ	396,0	10,0	200,0	200,0	750,0	1 556,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Администрация Тулу́нского муниципального района	Всего	396,0	10,0	200,0	200,0	750,0	1 556,0
		МБ	396,0	10,0	200,0	200,0	750,0	1 556,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5.4. <u>Основное мероприятие</u> «Информационное освещение деятельности органов местного самоуправления Тулу́нского муниципального района»	Всего, в том числе:	Всего	1 503,5	1 490,0	1 202,0	1 202,0	1 200,0	6 597,5
		МБ	1 503,5	1 490,0	1 202,0	1 202,0	1 200,0	6 597,5
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Администрация Тулу́нского муниципального района	Всего	1 503,5	1 490,0	1 202,0	1 202,0	1 200,0	6 597,5
		МБ	1 503,5	1 490,0	1 202,0	1 202,0	1 200,0	6 597,5
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5.5. <u>Основное мероприятие</u> «Повышение квалификации муниципальных служащих»	Всего, в том числе:	Всего	20,5	40,0	0,0	0,0	50,0	110,5
		МБ	20,5	40,0	0,0	0,0	50,0	110,5
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Администрация Тулу́нского муниципального района	Всего	20,5	40,0	0,0	0,0	50,0	110,5
		МБ	20,5	40,0	0,0	0,0	50,0	110,5
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

к постановлению администрации
Тульского муниципального района"
от 04.09.2018 г. № 141-пг

" Приложение № 9
к муниципальной программе
"Экономическое развитие
Тульского муниципального района"
на 2017-2021 годы

ПРОГНОЗНАЯ (СПРАВОЧНАЯ) ОЦЕНКА РЕСУРСНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ "ЭКОНОМИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ ТУЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА" НА 2017-2021 ГОДЫ ЗА СЧЕТ ВСЕХ ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ

Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники	Источники финансирования	Расходы (тыс. руб.), годы					
			2017	2018	2019	2020	2021	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Муниципальная программа «Экономическое развитие Тульского муниципального района» на 2017-2021 годы	Всего, в том числе:	Всего	130 720,9	75 031,0	72 976,1	71 172,3	72 859,4	422 759,7
		Местный бюджет (далее – МБ)	58 440,6	63 385,5	61 907,0	60 100,0	62 170,4	306 003,5
		Средства, планируемые к привлечению из областного бюджета (далее – ОБ)	66 620,1	7 745,5	7 069,1	7 072,3	6 688,0	95 195,0
		Средства, планируемые к привлечению из федерального бюджета (далее – ФБ)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Бюджеты сельских поселений Тульского муниципального района (далее – МБСП)	0,0	0,0	0,0	0,0	1,0	1,0
		Иные источники (далее – ИИ)	5 660,2	3 900,0	4 000,0	4 000,0	4 000,0	21 560,2
	Администрация Тульского муниципального района	Всего	128 678,0	73 006,7	70 951,8	69 148,0	71 092,1	412 876,6
		МБ	56 397,7	61 361,2	59 882,7	58 075,7	60 403,1	296 120,4
		ОБ	66 620,1	7 745,5	7 069,1	7 072,3	6 688,0	95 195,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	1,0	1,0
		ИИ	5 660,2	3 900,0	4 000,0	4 000,0	4 000,0	21 560,2
	Комитет по финансам администрации Тульского муниципального района	Всего	483,0	476,3	476,3	476,3	471,9	2 383,8
		МБ	483,0	476,3	476,3	476,3	471,9	2 383,8
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Комитет по образованию администрации Тульского муниципального района	Всего	1 319,4	1 309,8	1 309,8	1 309,8	1 059,9	6 308,7
		МБ	1 319,4	1 309,8	1 309,8	1 309,8	1 059,9	6 308,7
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Комитет по культуре, молодежной политике и спорту администрации Тульского муниципального района	Всего	240,5	238,2	238,2	238,2	235,5	1 190,6
		МБ	240,5	238,2	238,2	238,2	235,5	1 190,6
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Подпрограмма 1 «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Тулу́нском муниципальном районе» на 2017-2021 годы	Всего, в том числе:	Всего	670,4	745,1	745,1	745,1	780,0	3 685,7
		МБ	670,4	745,1	745,1	745,1	780,0	3 685,7
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Комитет по экономике и развитию предпринимательства администрации Тулу́нского муниципального района	Всего	670,4	745,1	745,1	745,1	780,0	3 685,7
		МБ	670,4	745,1	745,1	745,1	780,0	3 685,7
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1. Основное мероприятие «Формирование благоприятной внешней среды развития малого и среднего предпринимательства»	Всего, в том числе:	Всего	670,4	660,9	660,9	660,9	780,0	3 433,1
		МБ	670,4	660,9	660,9	660,9	780,0	3 433,1
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Администрация Тулу́нского муниципального района	Всего	670,4	660,9	660,9	660,9	780,0	3 433,1
		МБ	670,4	660,9	660,9	660,9	780,0	3 433,1
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2. Основное мероприятие «Содействие усилению рыночных позиций СМСП Тулу́нского муниципального района и повышение эффективности муниципальной поддержки СМСП»	Всего, в том числе:	Всего	0,0	84,2	84,2	84,2	0,0	252,6
		МБ	0,0	84,2	84,2	84,2	0,0	252,6
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Администрация Тулу́нского муниципального района	Всего	0,0	84,2	84,2	84,2	0,0	252,6
		МБ	0,0	84,2	84,2	84,2	0,0	252,6
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма 2 «Устойчивое развитие сельских территорий в Тулу́нском муниципальном районе» на 2017-2021 годы	Всего, в том числе:	Всего	56 227,5	0,0	0,0	0,0	1,0	56 228,5
		МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ОБ	56 227,5	0,0	0,0	0,0	0,0	56 227,5
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	1,0	1,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Комитет по экономике и развитию предпринимательства администрации Тулу́нского муниципального района	Всего	56 227,5	0,0	0,0	0,0	1,0	56 228,5
		МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ОБ	56 227,5	0,0	0,0	0,0	0,0	56 227,5
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	1,0	1,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1. Основное мероприятие «Комплексное обустройство населенных пунктов объектами социальной и инженерной инфраструктуры»	Всего, в том числе:	Всего	56 227,5	0,0	0,0	0,0	0,0	56 227,5
		МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ОБ	56 227,5	0,0	0,0	0,0	0,0	56 227,5
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Администрация Тулу́нского муниципального района	Всего	56 227,5	0,0	0,0	0,0	0,0	56 227,5
		МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ОБ	56 227,5	0,0	0,0	0,0	0,0	56 227,5
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

«Развитие сети фельдшерско-акушерских пунктов и (или) врачей общей практики»	Администрация Тулу́нского муниципального района	Всего	56 227,5	0,0	0,0	0,0	0,0	56 227,5
		МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ОБ	56 227,5	0,0	0,0	0,0	0,0	56 227,5
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<u>2.2. Основное мероприятие</u> «Грантовая поддержка местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности»	Всего, в том числе:	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	1,0	1,0
		МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	1,0	1,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Администрация Тулу́нского муниципального района	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	1,0	1,0
		МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	1,0	1,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма 3 «Создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории Тулу́нского муниципального района» на 2017-2021 годы	Всего, в том числе:	Всего	358,2	160,0	160,0	160,0	160,0	998,2
		МБ	358,2	160,0	160,0	160,0	160,0	998,2
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Администрация Тулу́нского муниципального района	Всего	358,2	160,0	160,0	160,0	160,0	998,2
		МБ	358,2	160,0	160,0	160,0	160,0	998,2
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<u>3.1. Основное мероприятие</u> «Выплата подъемных врачам (фельдшерам)»	Всего, в том числе:	Всего	300,0	100,0	100,0	100,0	100,0	700,0
		МБ	300,0	100,0	100,0	100,0	100,0	700,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Администрация Тулу́нского муниципального района	Всего	300,0	100,0	100,0	100,0	100,0	700,0
		МБ	300,0	100,0	100,0	100,0	100,0	700,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<u>3.2. Основное мероприятие</u> «Частичная компенсация стоимости аренды жилья»	Всего, в том числе:	Всего	58,2	60,0	60,0	60,0	60,0	298,2
		МБ	58,2	60,0	60,0	60,0	60,0	298,2
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Администрация Тулу́нского муниципального района	Всего	58,2	60,0	60,0	60,0	60,0	298,2
		МБ	58,2	60,0	60,0	60,0	60,0	298,2
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Подпрограмма 4 «Улучшение условий и охраны труда в Тулунском муниципальном районе» на 2017-2021 годы	Всего, в том числе:	Всего	5 725,2	3 965,0	4 070,0	4 070,0	4 070,0	21 900,2
		МБ	65,0	65,0	70,0	70,0	70,0	340,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	5 660,2	3 900,0	4 000,0	4 000,0	4 000,0	21 560,2
	Комитет по экономике и развитию предпринимательства администрации Тулунского муниципального района	Всего	5 725,2	3 965,0	4 070,0	4 070,0	4 070,0	21 900,2
		МБ	65,0	65,0	70,0	70,0	70,0	340,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	5 660,2	3 900,0	4 000,0	4 000,0	4 000,0	21 560,2
4.1. Основное мероприятие «Улучшение условий и охраны труда в Тулунском муниципальном районе»	Всего, в том числе:	Всего	65,0	65,0	70,0	70,0	70,0	340,0
		МБ	65,0	65,0	70,0	70,0	70,0	340,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Администрация Тулунского муниципального района	Всего	65,0	65,0	70,0	70,0	70,0	340,0
		МБ	65,0	65,0	70,0	70,0	70,0	340,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.2. Основное мероприятие «Реализация превентивных мер, направленных на улучшение условий труда, снижение уровня производственного травматизма и профессиональной заболеваемости»	Всего, в том числе:	Всего	5 660,2	3 900,0	4 000,0	4 000,0	4 000,0	21 560,2
		МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	5 660,2	3 900,0	4 000,0	4 000,0	4 000,0	21 560,2
	Администрация Тулунского муниципального района	Всего	5 660,2	3 900,0	4 000,0	4 000,0	4 000,0	21 560,2
		МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	5 660,2	3 900,0	4 000,0	4 000,0	4 000,0	21 560,2

Подпрограмма 5 «Обеспечение деятельности мэра Тулу́нского муниципального района и Администрации Тулу́нского муниципального района» на 2017-2021 годы	Всего, в том числе:	Всего	67 739,6	70 160,9	68 001,0	66 197,2	67 848,4	339 947,1
		МБ	57 347,0	62 415,4	60 931,9	59 124,9	61 160,4	300 979,6
		ОБ	10 392,6	7 745,5	7 069,1	7 072,3	6 688,0	38 967,5
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Администрация Тулу́нского муниципального района	Всего	65 696,7	68 136,6	65 976,7	64 172,9	66 081,1	330 064,0
		МБ	55 304,1	60 391,1	58 907,6	57 100,6	59 393,1	291 096,5
		ОБ	10 392,6	7 745,5	7 069,1	7 072,3	6 688,0	38 967,5
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Комитет по финансам администрации Тулу́нского муниципального района	Всего	483,0	476,3	476,3	476,3	471,9	2 383,8
		МБ	483,0	476,3	476,3	476,3	471,9	2 383,8
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Комитет по образованию администрации Тулу́нского муниципального района	Всего	1 319,4	1 309,8	1 309,8	1 309,8	1 059,9	6 308,7
		МБ	1 319,4	1 309,8	1 309,8	1 309,8	1 059,9	6 308,7
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Комитет по культуре, молодежной политике и спорту администрации Тулу́нского муниципального района	Всего	240,5	238,2	238,2	238,2	235,5	1 190,6
		МБ	240,5	238,2	238,2	238,2	235,5	1 190,6
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5.1. Основное мероприятие «Обеспечение деятельности мэра Тулу́нского муниципального района и администрации Тулу́нского муниципального района»	Всего, в том числе:	Всего	59 936,9	62 607,0	60 585,1	58 781,3	60 502,1	302 412,4
		МБ	49 544,3	54 861,5	53 516,0	51 709,0	53 814,1	263 444,9
		ОБ	10 392,6	7 745,5	7 069,1	7 072,3	6 688,0	38 967,5
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Администрация Тулу́нского муниципального района	Всего	59 936,9	62 607,0	60 585,1	58 781,3	60 502,1	302 412,4
		МБ	49 544,3	54 861,5	53 516,0	51 709,0	53 814,1	263 444,9
		ОБ	10 392,6	7 745,5	7 069,1	7 072,3	6 688,0	38 967,5
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

5.2. Основное мероприятие «Пенсионное обеспечение граждан, замещающих должности мэра Тулу́нского муниципального района и муниципальных служащих органов местного самоуправления Тулу́нского муниципального района»	Всего, в том числе:	Всего	5 882,7	6 013,9	6 013,9	6 013,9	5 346,3	29 270,7
		МБ	5 882,7	6 013,9	6 013,9	6 013,9	5 346,3	29 270,7
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Администрация Тулу́нского муниципального района	Всего	3 839,8	3 989,6	3 989,6	3 989,6	3 579,0	19 387,6
		МБ	3 839,8	3 989,6	3 989,6	3 989,6	3 579,0	19 387,6
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Комитет по финансам администрации Тулу́нского муниципального района	Всего	483,0	476,3	476,3	476,3	471,9	2 383,8
		МБ	483,0	476,3	476,3	476,3	471,9	2 383,8
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Комитет по образованию администрации Тулу́нского муниципального района	Всего	1 319,4	1 309,8	1 309,8	1 309,8	1 059,9	6 308,7
		МБ	1 319,4	1 309,8	1 309,8	1 309,8	1 059,9	6 308,7
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Комитет по культуре администрации, молодежной политике и спорту администрации Тулу́нского муниципального района	Всего	240,5	238,2	238,2	238,2	235,5	1 190,6
		МБ	240,5	238,2	238,2	238,2	235,5	1 190,6
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5.3. Основное мероприятие «Совершенствование системы учета муниципальной собственности Тулу́нского муниципального района, проведение оценки и обеспечение интересов Тулу́нского муниципального района»	Всего, в том числе:	Всего	396,0	10,0	200,0	200,0	750,0	1 556,0
		МБ	396,0	10,0	200,0	200,0	750,0	1 556,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Администрация Тулу́нского муниципального района	Всего	396,0	10,0	200,0	200,0	750,0	1 556,0
		МБ	396,0	10,0	200,0	200,0	750,0	1 556,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5.4. Основное мероприятие «Информационное освещение деятельности органов местного самоуправления Тулу́нского муниципального района»	Всего, в том числе:	Всего	1 503,5	1 490,0	1 202,0	1 202,0	1 200,0	6 597,5
		МБ	1 503,5	1 490,0	1 202,0	1 202,0	1 200,0	6 597,5
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Администрация Тулу́нского муниципального района	Всего	1 503,5	1 490,0	1 202,0	1 202,0	1 200,0	6 597,5
		МБ	1 503,5	1 490,0	1 202,0	1 202,0	1 200,0	6 597,5
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5.5. Основное мероприятие «Повышение квалификации муниципальных служащих»	Всего, в том числе:	Всего	20,5	40,0	0,0	0,0	50,0	110,5
		МБ	20,5	40,0	0,0	0,0	50,0	110,5
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Администрация Тулу́нского муниципального района	Всего	20,5	40,0	0,0	0,0	50,0	110,5
		МБ	20,5	40,0	0,0	0,0	50,0	110,5
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБСП	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Извещение

Организатор торгов: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулу́нского муниципального района на основании распоряжения администрации Тулу́нского муниципального района от «02» октября 2018 г. № 508-рг «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка» сообщает о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

Аукцион является открытым по составу участников и открытым по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы.

Аукцион и подведение его итогов состоится 21 ноября 2018 г. в 10 часов 00 минут (время местное) по адресу: 665253, Иркутская область, г. Тулун, ул. Гидролизная, д. 2.

Заявки принимаются ежедневно с 19 октября 2018 г. по 15 ноября 2018 г. с 08-00 до 17-00 часов (обед с 12-00 до 13-00) по адресу: 665253, Иркутская область, г. Тулун, ул. Гидролизная, д. 2.

Рассмотрение заявок и принятие решения о признании претендентов участниками аукциона – 19 ноября 2018 г. в 09 час. 00 мин. (время местное) по адресу: 665253, Иркутская область, г. Тулун, ул. Гидролизная, д. 2.

Справки по телефону: (839530)47020, в Интернете по адресу: <http://tulunr.irkobl.ru>, www.torgi.gov.ru.

Предмет аукциона:

Лот 1. Право заключения договора аренды на земельный участок из земель населённых пунктов площадью 10000 кв.м., кадастровый номер 38:15:051001:152, адрес: Российская Федерация, Иркутская область, Тулу́нский район, д. Ингут, ул. Ключевая, 5, разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства.

Право на земельный участок: государственная собственность (право собственности не разграничено).

Срок действия договора аренды: 20 (Двадцать) лет.

Ограничения в пользовании земельным участком: отсутствуют.

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта к сетям инженерно-технического обеспечения:

Подключение к сетям инженерно-технического обеспечения невозможно, так как сети водоснабжения и водоотведения отсутствуют (письмо администрации Владимирского сельского поселения от 03.10.2018 г. № 133).

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции определены в соответствии с ПЗЗ, утвержденные решением Думы Владимирского сельского поселения от 29.11.2017 г. № 7 «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Владимирского муниципального образования Тулу́нского района Иркутской области, утвержденные решением Думы Владимирского сельского поселения от 30.04.2014 г. № 36.

Начальный размер годовой арендной платы: 2964 (Две тысячи девятьсот шестьдесят четыре) рубля.

Шаг аукциона: 3% от начального размера годовой арендной платы в сумме 88,92 (Восемьдесят восемь) рублей 92 копейки.

Размер задатка: 20 % от начального размера годовой арендной платы в сумме 592,80 (Пятьсот девяносто два) рубля 80 копеек.

Для участия в торгах претендент представляет организатору торгов (лично или через своего представителя) в установленном в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие внесение задатка.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Заявка установленного образца, опись представленных документов составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора торгов, другой – у заявителя.

В случае подачи заявки представителем заявителя, представляется также доверенность, оформленная в соответствии с требованиями, установленными гражданским законодательством.

Заявитель (его уполномоченное лицо) заполняет опись представленных документов.

Все листы представляемых документов должны быть сшиты в один пакет, пронумерованы, подписаны заявителем (или его представителем). Все документы включаются в опись.

Все документы, подаваемые заявителем, должны быть заполнены по всем пунктам. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, заверенных установленным порядком. Сведения, содержащиеся в заявках не должны допускать двусмысленных толкований. Не допускается применение факсимильных подписей. Текст, написанный от руки, должен быть разборчивым.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Задаток вносится в размере 20% от начального размера годовой арендной платы на расчетный счет Продавца № 40302810100003000060 Отделение Иркутск г. Иркутск, БИК 042520001, Получатель: ИНН 3839001473 КПП 381601001 УФК по Иркутской области (Администрация Тулу́нского муниципального района, л/с 05343005670) ОКТМО 25638000, КБК 0, назначение платежа: задаток на участие в аукционе.

Задаток должен поступить на счет Продавца не позднее момента окончания приема заявок на участие в аукционе. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет организатора торгов, является выписка со счета организатора торгов.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в пред-

усмотренной настоящей статьёй реестре недобросовестных участников аукциона.

Задаток возвращается заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Аукцион проводится при наличии не менее двух участников. Выигравшим торги на аукционе признается лицо, предложившее наиболее высокую цену. В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

Задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем возвращаются в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Внесенный Победителем аукциона задаток засчитывается в оплату приобретаемого земельного участка. В случае если Победитель аукциона уклонился от подписания протокола о результатах аукциона или от заключения договора аренды земельного участка аукцион признается несостоявшимся, внесенный Победителем аукциона задаток не возвращается.

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее, чем за три дня до наступления даты его проведения. Известить участников в течение трех дней со дня принятия данного решения и возвратить им внесенные задатки.

Договор аренды земельного участка заключается с Победителем аукциона или единственным принявшим участие в аукционе участником не ранее 10 дней и не позднее 30 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются законодательством Российской Федерации.

Подробнее ознакомиться с объектом аренды, условиями проведения аукциона, подачи Заявки на участие в аукционе, заключения договора о задатке и договора аренды земельного участка можно по адресу: 665253, Иркутская область, г. Тулун, ул. Гидролизная, д. 2 в рабочие дни с 08.00 до 17.00. Телефон для справок: 8(39530)47020, в Интернете по адресу: <http://tulun.irkobl.ru>, www.torgi.gov.ru.

Осмотр земельного участка на местности осуществляется в период приема заявок ежедневно в рабочие дни с 14-00 до 16-00 часов, совместно с представителем организатора торгов Вознюком Андреем Васильевичем (запись по телефону: 83953047016).

Председатель КУМИ администрации
Тулу́нского муниципального района А.В. Вознюк

ЗАЯВКА
на участие в аукционе на заключение договора аренды земельного участка

1. Изучив информационное сообщение об аукционе на заключение договора аренды земельного участка (заполняется физическим лицом)

ЗАЯВИТЕЛЬ _____
(Ф.И.О. заявителя)

Документ, удостоверяющий личность _____
Серия _____ № _____ выдан « _____ » _____ 20 _____ г.

_____ (кем выдан)

Место регистрации (адрес): _____

Телефон: _____
согласен приобрести право на заключение договора аренды на земельный участок, расположенный: _____

2. Не ранее чем через 10 дней со дня размещения информации о результатах торгов на официальном сайте торгов РФ www.torgi.gov.ru Претендент принимает на себя обязательство заключить договор аренды с Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации Тулу́нского муниципального района).

3. Претендент согласен с тем, что в случае признания его победителем аукциона и его уклонения от подписания протокола аукциона либо отказа от внесения установленной суммы платежа, равно как и от заключения договора аренды, сумма внесенного Претендентом задатка не возвращается.

4. Платежные реквизиты Заявителя, по которым перечисляется сумма возвращаемого задатка (Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулу́нского муниципального района не несет ответственности за неверно указанные Заявителем реквизиты):

Наименование банка: _____

Адрес банка: _____

ИНН _____ КПП _____ БИК _____ Кор.счет банка _____

Номер счета _____

Перечень предоставляемых документов:

1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие внесение задатка;

5) опись представленных документов.

Заявитель (уполномоченный представитель заявителя)
Фамилия Имя Отчество (полностью)

доверенности,

заявки представителем)

подпись
(необходимо указать реквизиты

в случае подачи

Заявка принята:

Час. ____ мин. ____ « ____ » ____ 201 ____ г. за № ____

Подпись ____ (____)

« ____ » ____ 201 ____ г.

Приложение №1

Проект договора аренды земельного участка №

Иркутская область,
г. Тулун

« ____ » ____ 201 ____ г.

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице председателя Вознюка Андрея Васильевича, действующий на основании Положения о комитете по управлению муниципальным имуществом Тулунского района, утвержденного решением Думы Тулунского муниципального района четвертого созыва № 94 от 07.09.2007 года, с одной стороны, и _____,

в лице _____, действующего(ей) на основании _____, именуемый(ая) в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. По настоящему Договору Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду сроком на _____ земельный участок из земель _____, расположенный по адресу: Иркутская область, Тулунский район, _____, с кадастровым номером _____, площадью _____ кв.м. (далее – Участок).

1.2. Место исполнения Договора: Иркутская область, г. Тулун.

1.3. Основанием для заключения Договора является протокол № _____ от _____ г. по извещению № _____ от _____ г.

1.4. Границы Участка установлены на местности и обозначены поворотными точками в кадастровом паспорте Участка.

1.5. Разрешенное использование Участка: _____ (далее - Объект).

1.6. На Участке имеются:

а) объекты недвижимости (здания, сооружения): ____.

б) иные объекты: ____.

1.7. Иные характеристики Участка: ____.

1.8. Приведенная в п. 1.1., п.п. 1.4. – 1.7. характеристика Участка является окончательной. Любая деятельность Арендатора, изменяющая приведенную характеристику, может осуществляться исключительно по письменному согласованию с Арендодателем в установленном законодательством порядке. Изменение вида разрешенного использования Участка не допускается.

2. Срок Договора

2.1. Договор действует с _____ г. по _____ г. сроком на ____ (____) лет.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Арендодатель имеет право:

3.1.1. на беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения Арендатором условий Договора;

3.1.2. осуществлять контроль за исполнением Арендатором условий Договора, фиксировать результаты осмотров в соответствующем акте осмотра, составленном совместно с Арендатором.

В случае несогласия с выводами, сделанными Арендодателем и отраженными в акте осмотра, Арендатор делает об этом отметку с указанием соответствующих причин.

Отказ Арендатора от подписи на акте осмотра подтверждает факт ненадлежащего исполнения или неисполнения условий Договора, отраженный в акте осмотра.

3.1.3. требовать от Арендатора устранения выявленных Арендодателем нарушений условий Договора;

3.1.4. требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных законодательством и Договором;

3.1.5. осуществлять другие права, предусмотренные законодательством и Договором.

3.2. Арендодатель обязан:

3.2.1. передать Участок Арендатору по акту приема-передачи, прилагаемому к Договору и являющемуся неотъемлемой его частью (приложение 2), в течение 3 дней с момента подписания Договора;

3.2.2. принять Участок от Арендатора в случае окончания срока действия Договора (при его расторжении, прекращении);

3.2.3. не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора и действующему законодательству;

3.2.4. не использовать и не предоставлять прав третьим лицам на использование природных ресурсов, находящихся на Участке, если иное не предусмотрено законодательством РФ и соглашением сторон;

3.2.5. в течение семи календарных дней с момента изменения банковских реквизитов, определенных в п. 4.3. Договора, письменно уведомить Арендатора об указанном изменении;

3.2.6. осуществлять контроль за исполнением Арендатором условий Договора, фиксировать результаты проверок соответствующим актом.

3.3. Арендатор имеет право:

3.3.1. производить с письменного согласия Арендодателя улучшения Участка. При этом отдельные улучшения являются собственностью Арендатора, стоимость неотделимых улучшений Участка возмещению Арендодателем не подлежит;

3.3.2. осуществлять другие права, предусмотренные законодательством.

3.4. Арендатор обязан:

3.4.1. принять Участок в соответствии с актом приема-передачи, прилагаемым к Договору и являющимся неотъемлемой его частью (приложение 2), в порядке, установленном п. 3.2.1.;

3.4.2. использовать Участок в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, определенным п.п. 1.1, 1.5. Договора, способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту;

3.4.3. своевременно и полностью вносить Арендодателю арендную плату в размере и на условиях, установленных Договором;

3.4.4. обеспечивать свободный доступ на Участок представителю Арендодателя и контролирующим органов, в пределах их компетенции;

3.4.5. не передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам, в том числе не передавать право аренды Участка в залог, не вносить его в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в производственный кооператив, а также не передавать Участок в субаренду без письменного согласия Арендодателя;

3.4.6. использовать Участок в пределах границ, установленных в кадастровом паспорте земельного участка (не допускать самовольный захват смежных земельных участков);

3.4.7. соблюдать при использовании Участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов;

3.4.8. не допускать загрязнение, захламление, деградацию и ухудшение плодородия почв на Участке;

3.4.9. регулярно и в полном объеме производить сбор и транспортировку отходов производства и потребления на объекты их размещения в соответствии с действующим законодательством;

3.4.10. в течение семи календарных дней с момента изменения адреса или иных реквизитов письменно уведомить Арендодателя об указанном изменении;

3.4.11. при прекращении Договора передать Участок Арендодателю по акту приема-передачи в состоянии не хуже первоначального, оговоренного в акте приема-передачи Участка от Арендодателя Арендатору.

4. Арендная плата

4.1. За пользование Участком Арендатор вносит арендную плату.

4.2. Арендная плата исчисляется с даты, определенной в п. 2.1. Договора.

4.3. Арендная плата по Договору вносится Арендатором на счет:

УФК по Иркутской области (Администрация Тулунского муниципального района)

сч. № 40101810900000010001 ИНН 3839000977 КПП 381601001

ОКТМО 25638408 БИК 042520001 КБК 90311105013050000120

Банк получателя: Отделение Иркутск г. Иркутск.

4.4. Размер годовой арендной платы, определенный по результатам аукциона, составляет _____ (сумма прописью) рублей.

4.5. Внесение арендной платы осуществляется в течение 10 дней с момента подписания Договора в размере, указанном в п.

4.4. Договора, за вычетом задатка внесенного Арендатором в счет обеспечения участия в аукционе. Арендная плата за последующие годы вносится Арендатором ежеквартально, не позднее 10 числа второго месяца квартала текущего года путем перечисления по реквизитам, указанным Арендодателем. Арендатор имеет право внести арендную плату единовременно за год.

4.6. При перечислении денежных средств в оплату арендной платы Арендатор обязан указывать в платежном документе все банковские реквизиты, определенные в п. 4.3. Договора, а также точное назначение платежа, номер и дату Договора, период, за который осуществляется оплата.

4.7. В случае досрочного прекращения, расторжения Договора сумма единовременного платежа, определенная в п. 4.4. Договора, перерасчету и возврату не подлежит.

5. Ответственность сторон

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пени из расчета 0,1 % от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируются законодательством Российской Федерации.

6. Изменение, прекращение, расторжение Договора

6.1. Изменение, прекращение, расторжение Договора осуществляется по соглашению сторон, если иное не установлено законодательством РФ и условиями Договора.

6.2. Договор прекращает свое действие в случаях:

6.2.1. расторжения его по письменному соглашению сторон;

6.2.2. при расторжении его по инициативе Арендодателя в случаях, предусмотренных п.п. 6.3., 6.4. Договора;

6.2.3. в иных случаях, в соответствии с законодательством.

6.3. По требованию Арендодателя Договор может быть досрочно расторгнут судом в случаях, когда Арендатор:

6.3.1. пользуется Участком с существенным нарушением условий Договора либо с неоднократными нарушениями;

6.3.2. существенно ухудшает состояние Участка;

6.3.3. по истечении установленного Договором срока платежа не вносит арендную плату;

6.3.4. два раза подряд и более по истечении установленного Договором срока платежа вносит арендную плату не в полном объеме.

6.4. Помимо оснований, указанных в п. 6.3. Договора, Договор может быть расторгнут по инициативе Арендодателя при ненадлежащем использовании Участка по основаниям, предусмотренным земельным законодательством для прекращения

аренды земельного участка, а именно при:

6.4.1. использовании Участка с грубым нарушением правил рационального использования земли, в том числе, если Участок используется не в соответствии с его целевым назначением или его использование приводит к существенному снижению плодородия сельскохозяйственных земель или значительному ухудшению экологической обстановки;

6.4.2. порче земель;

6.4.3. невыполнении обязанностей по рекультивации земель, обязательных мероприятий по улучшению земель и охране почв;

6.4.4. невыполнении обязанностей по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению;

6.4.5. неиспользовании Участка, предназначенного для жилищного или иного строительства, в указанных целях в течение трех лет, если более длительный срок не установлен федеральным законом. В этот период не включается время, необходимое для освоения Участка, а также время, в течение которого Участок не мог быть использован по целевому назначению из-за стихийных бедствий или ввиду иных обстоятельств, исключающих такое использование;

6.4.6. при изъятии Участка для государственных или муниципальных нужд в порядке, установленном законодательством;

6.4.7. в иных предусмотренных федеральными законами случаях.

7. Рассмотрение и урегулирование споров

7.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством.

7.2. Споры, возникающие при исполнении Договора, разрешаются по соглашению сторон, а при не достижении такого соглашения в судебном порядке в соответствующем суде по месту нахождения Арендодателя.

8. Заключительные положения

8.1. Договор составлен на 5 листах, в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один экземпляр – для Арендодателя, один – для Арендатора и один – для органов, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

8.2. К Договору прилагаются и являются неотъемлемой его частью копия протокола (приложение 1), акт приема-передачи (приложение 2).

8.3. В соответствии со статьей 609 Гражданского кодекса Российской Федерации Договор подлежит обязательной государственной регистрации.

9. Реквизиты сторон:

Арендодатель: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулу́нского муниципального района Иркутская область, г. Тулун, ул. Гидролизная, д. 2

ИНН 3839000977 КПП 381601001 ОГРН 1033841969732.

Арендатор:

10. Подписи сторон:

Арендодатель:

Арендатор:

_____/ А.В. Вознюк

_____/ _____

Приложение 2
к проекту договора аренды земельного участка
от «___» _____ 201__ г. № _____

АКТ ПРИЕМА – ПЕРЕДАЧИ

Иркутская область,
г. Тулун

"___" _____ 201__ г.

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулу́нского муниципального района, именуемый по договору «Арендодатель», в лице председателя Вознюка Андрея Васильевича, действующий на основании Положения о комитете по управлению муниципальным имуществом Тулу́нского района, утвержденного решением Думы Тулу́нского муниципального района четвертого созыва № 94 от 07.09.2007 года, с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего(ей) на основании _____, именуемый(ая) по Договору «Арендатор», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», составили настоящий акт о следующем.

На основании договора аренды земельного участка от _____ 20__ г. № _____ (далее – Договор) Арендодатель передает Арендатору в аренду земельный участок из земель _____, расположенный по адресу: Иркутская область, Тулу́нский район, _____, с кадастровым номером _____, площадью _____ кв.м. (далее – Участок) для _____.

Состояние Участка соответствует условиям Договора. Участок осмотрен в натуре, претензий к передаваемому Участку не имеется.

Настоящий акт составлен в трех экземплярах: один экземпляр – для Арендодателя, один – для Арендатора и один – для органов, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Арендодатель и Арендатор обязуются заключить Договор, неотъемлемой частью которого является настоящий передаточный акт.

Арендодатель: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулу́нского муниципального района Иркутская область, г. Тулун, ул. Гидролизная, д. 2

ИНН 3839000977 КПП 381601001 ОГРН 1033841969732.

Арендатор:

Подписи сторон:

Арендодатель:

Арендатор:

_____/ А.В. Вознюк

_____/ _____

Извещение

Организатор торгов: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района на основании распоряжения администрации Тулунского муниципального района от «02» октября 2018 г. № 508-рг «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка» сообщает о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

Аукцион является открытым по составу участников и открытый по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы.

Аукцион и подведение его итогов состоится 21 ноября 2018 г. в 10 часов 00 минут (время местное) по адресу: 665253, Иркутская область, г. Тулун, ул. Гидролизная, д. 2.

Заявки принимаются ежедневно с 19 октября 2018 г. по 15 ноября 2018 г. с 08-00 до 17-00 часов (обед с 12-00 до 13-00) по адресу: 665253, Иркутская область, г. Тулун, ул. Гидролизная, д. 2.

Рассмотрение заявок и принятие решения о признании претендентов участниками аукциона – 19 ноября 2018 г. в 09 час. 00 мин. (время местное) по адресу: 665253, Иркутская область, г. Тулун, ул. Гидролизная, д. 2.

Справки по телефону: (839530)47020, в Интернете по адресу: <http://tulunr.irkobl.ru>, www.torgi.gov.ru.

Предмет аукциона:

Лот 1. Право заключения договора аренды на земельный участок из земель населённых пунктов площадью 10000 кв.м., кадастровый номер 38:15:051001:152, адрес: Российская Федерация, Иркутская область, Тулунский район, д. Ингут, ул. Ключевая, 5, разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства.

Право на земельный участок: государственная собственность (право собственности не разграничено).

Срок действия договора аренды: 20 (Двадцать) лет.

Ограничения в пользовании земельным участком: отсутствуют.

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта к сетям инженерно-технического обеспечения:

Подключение к сетям инженерно-технического обеспечения невозможно, так как сети водоснабжения и водоотведения отсутствуют (письмо администрации Владимирского сельского поселения от 03.10.2018 г. № 133).

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции определены в соответствии с ПЗЗ, утвержденные решением Думы Владимирского сельского поселения от 29.11.2017 г. № 7 «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Владимирского муниципального образования Тулунского района Иркутской области, утвержденные решением Думы Владимирского сельского поселения от 30.04.2014 г. № 36.

Начальный размер годовой арендной платы: 2964 (Две тысячи девятьсот шестьдесят четыре) рубля.

Шаг аукциона: 3% от начального размера годовой арендной платы в сумме 88,92 (Восемьдесят восемь) рублей 92 копейки. Размер задатка: 20 % от начального размера годовой арендной платы в сумме 592,80 (Пятьсот девяносто два) рубля 80 копеек.

Для участия в торгах претендент представляет организатору торгов (лично или через своего представителя) в установленном в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- 1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- 2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- 3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- 4) документы, подтверждающие внесение задатка.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Заявка установленного образца, опись представленных документов составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора торгов, другой – у заявителя.

В случае подачи заявки представителем заявителя, представляется также доверенность, оформленная в соответствии с требованиями, установленными гражданским законодательством.

Заявитель (его уполномоченное лицо) заполняет опись представленных документов.

Все листы представляемых документов должны быть сшиты в один пакет, пронумерованы, подписаны заявителем (или его представителем). Все документы включаются в опись.

Все документы, подаваемые заявителем, должны быть заполнены по всем пунктам. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, заверенных установленным порядком. Сведения, содержащиеся в заявках не должны допускать двусмысленных толкований. Не допускается применение факсимильных подписей. Текст, написанный от руки, должен быть разборчивым.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Задаток вносится в размере 20% от начального размера годовой арендной платы на расчетный счет Продавца № 40302810100003000060 Отделение Иркутск г. Иркутск, БИК 042520001, Получатель: ИНН 3839001473 КПП 381601001 УФК по Иркутской области (Администрация Тулунского муниципального района, л/с 05343005670) ОКТМО 25638000, КБК 0, назначение платежа: задаток на участие в аукционе.

Задаток должен поступить на счет Продавца не позднее момента окончания приема заявок на участие в аукционе. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет организатора торгов, является выписка со счета организатора торгов. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- 1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- 2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- 3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;
- 4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона.

Задаток возвращается заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Аукцион проводится при наличии не менее двух участников. Выигравшим торги на аукционе признается лицо, предложившее наиболее высокую цену. В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

Задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем возвращаются в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Внесенный Победителем аукциона задаток засчитывается в оплату приобретаемого земельного участка. В случае если Победитель аукциона уклонился от подписания протокола о результатах аукциона или от заключения договора аренды земельного участка аукцион признается несостоявшимся, внесенный Победителем аукциона задаток не возвращается.

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее, чем за три дня до наступления даты его проведения. Известить участников в течение трех дней со дня принятия данного решения и вернуть им внесенные задатки.

Договор аренды земельного участка заключается с Победителем аукциона или единственным принявшим участие в аукционе участником не ранее 10 дней и не позднее 30 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются законодательством Российской Федерации.

Подробнее ознакомиться с объектом аренды, условиями проведения аукциона, подачи Заявки на участие в аукционе, заключения договора о задатке и договора аренды земельного участка можно по адресу: 665253, Иркутская область, г. Тулун, ул. Гидролизная, д. 2 в рабочие дни с 08.00 до 17.00. Телефон для справок: 8(39530)47020, в Интернете по адресу: <http://tulun.irkobl.ru>, www.torgi.gov.ru.

Осмотр земельного участка на местности осуществляется в период приема заявок ежедневно в рабочие дни с 14-00 до 16-00 часов, совместно с представителем организатора торгов Вознюком Андреем Васильевичем (запись по телефону: 83953047016).

**Председатель КУМИ администрации
Тулунского муниципального района А.В. Вознюк**

ЗАЯВКА

на участие в аукционе на заключение договора аренды земельного участка

1. Изучив информационное сообщение об аукционе на заключение договора аренды земельного участка (заполняется физическим лицом)

ЗАЯВИТЕЛЬ _____
(Ф.И.О. заявителя)

Документ, удостоверяющий личность _____
Серия _____ № _____ выдан « _____ » _____ 20 _____ г.

_____ (кем выдан)
Место регистрации (адрес): _____

Телефон: _____
согласен приобрести право на заключение договора аренды на земельный участок, расположенный: _____

2. Не ранее чем через 10 дней со дня размещения информации о результатах торгов на официальном сайте торгов РФ www.torgi.gov.ru Претендент принимает на себя обязательство заключить договор аренды с Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района).

3. Претендент согласен с тем, что в случае признания его победителем аукциона и его уклонения от подписания протокола аукциона либо отказа от внесения установленной суммы платежа, равно как и от заключения договора аренды, сумма внесенного Претендентом задатка не возвращается.

4. Платежные реквизиты Заявителя, по которым перечисляется сумма возвращаемого задатка (Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района не несет ответственности за неверно указанные Заявителем реквизиты):

Наименование банка: _____
Адрес банка: _____
ИНН _____ КПП _____ БИК _____ Кор.счет банка _____

Номер счета _____

Перечень предоставляемых документов:

- 1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- 2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- 3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- 4) документы, подтверждающие внесение задатка;
- 5) опись представленных документов.

Заявитель (уполномоченный представитель заявителя)
Фамилия Имя Отчество (полностью)

доверенности,

заявки представителем)

подпись
(необходимо указать реквизиты

в случае подачи

Заявка принята:

Час. _____ мин. _____ « _____ » _____ 201__ г. за № _____

Подпись _____ (_____)

« _____ » _____ 201__ г.

Приложение №1

Проект договора аренды земельного участка №

Иркутская область,
г. Тулун

« _____ » _____ 201__ г.

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице председателя Вознюка Андрея Васильевича, действующий на основании Положения о комитете по управлению муниципальным имуществом Тулунского района, утвержденного решением Думы Тулунского муниципального района четвертого созыва № 94 от 07.09.2007 года, с одной стороны, и _____, действующего(ей)

на основании _____, в лице _____, именуемый(ая) в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. По настоящему Договору Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду сроком на _____ земельный участок из земель _____, расположенный по адресу: Иркутская область, Тулунский район, _____, с кадастровым номером _____, площадью _____ кв.м. (далее – Участок).

1.2. Место исполнения Договора: Иркутская область, г. Тулун.

1.3. Основанием для заключения Договора является протокол № _____ от _____ г. по извещению № _____ от _____ г.

1.4. Границы Участка установлены на местности и обозначены поворотными точками в кадастровом паспорте Участка.

1.5. Разрешенное использование Участка: _____ (далее - Объект).

1.6. На Участке имеются:

а) объекты недвижимости (здания, сооружения): _____.

б) иные объекты: _____.

1.7. Иные характеристики Участка: _____.

1.8. Приведенная в п. 1.1., п.п. 1.4. – 1.7. характеристика Участка является окончательной. Любая деятельность Арендатора, изменяющая приведенную характеристику, может осуществляться исключительно по письменному согласованию с Арендодателем в установленном законодательством порядке. Изменение вида разрешенного использования Участка не допускается.

2. Срок Договора

2.1. Договор действует с _____ г. по _____ г. сроком на _____ (_____) лет.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Арендодатель имеет право:

3.1.1. на беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения Арендатором условий Договора;

3.1.2. осуществлять контроль за исполнением Арендатором условий Договора, фиксировать результаты осмотров в соответствующем акте осмотра, составленном совместно с Арендатором.

В случае несогласия с выводами, сделанными Арендодателем и отраженными в акте осмотра, Арендатор делает об этом отметку с указанием соответствующих причин.

Отказ Арендатора от подписи на акте осмотра подтверждает факт ненадлежащего исполнения или неисполнения условий Договора, отраженный в акте осмотра.

3.1.3. требовать от Арендатора устранения выявленных Арендодателем нарушений условий Договора;

3.1.4. требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных законодательством и Договором;

3.1.5. осуществлять другие права, предусмотренные законодательством и Договором.

3.2. Арендодатель обязан:

- 3.2.1. передать Участок Арендатору по акту приема-передачи, прилагаемому к Договору и являющемуся неотъемлемой его частью (приложение 2), в течение 3 дней с момента подписания Договора;
- 3.2.2. принять Участок от Арендатора в случае окончания срока действия Договора (при его расторжении, прекращении);
- 3.2.3. не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора и действующему законодательству;
- 3.2.4. не использовать и не предоставлять прав третьим лицам на использование природных ресурсов, находящихся на Участке, если иное не предусмотрено законодательством РФ и соглашением сторон;
- 3.2.5. в течение семи календарных дней с момента изменения банковских реквизитов, определенных в п. 4.3. Договора, письменно уведомить Арендатора об указанном изменении;
- 3.2.6. осуществлять контроль за исполнением Арендатором условий Договора, фиксировать результаты проверок соответствующим актом.

3.3. Арендатор имеет право:

- 3.3.1. производить с письменного согласия Арендодателя улучшения Участка. При этом отдельные улучшения являются собственностью Арендатора, стоимость неотделимых улучшений Участка возмещению Арендодателем не подлежит;
- 3.3.2. осуществлять другие права, предусмотренные законодательством.

3.4. Арендатор обязан:

- 3.4.1. принять Участок в соответствии с актом приема-передачи, прилагаемым к Договору и являющимся неотъемлемой его частью (приложение 2), в порядке, установленном п. 3.2.1.;
- 3.4.2. использовать Участок в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, определенным п.п. 1.1, 1.5. Договора, способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту;
- 3.4.3. своевременно и полностью вносить Арендодателю арендную плату в размере и на условиях, установленных Договором;
- 3.4.4. обеспечивать свободный доступ на Участок представителю Арендодателя и контролирующим органам, в пределах их компетенции;
- 3.4.5. не передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам, в том числе не передавать право аренды Участка в залог, не вносить его в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в производственный кооператив, а также не передавать Участок в субаренду без письменного согласия Арендодателя;
- 3.4.6. использовать Участок в пределах границ, установленных в кадастровом паспорте земельного участка (не допускать самовольный захват смежных земельных участков);
- 3.4.7. соблюдать при использовании Участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов;
- 3.4.8. не допускать загрязнение, захламление, деградацию и ухудшение плодородия почв на Участке;
- 3.4.9. регулярно и в полном объеме производить сбор и транспортировку отходов производства и потребления на объекты их размещения в соответствии с действующим законодательством;
- 3.4.10. в течение семи календарных дней с момента изменения адреса или иных реквизитов письменно уведомить Арендодателя об указанном изменении;
- 3.4.11. при прекращении Договора передать Участок Арендодателю по акту приема-передачи в состоянии не хуже первоначального, оговоренного в акте приема-передачи Участка от Арендодателя Арендатору.

4. Арендная плата

4.1. За пользование Участком Арендатор вносит арендную плату.

4.2. Арендная плата исчисляется с даты, определенной в п. 2.1. Договора.

4.3. Арендная плата по Договору вносится Арендатором на счет:

УФК по Иркутской области (Администрация Тулунского муниципального района)

сч. № 40101810900000010001 ИНН 3839000977 КПП 381601001

ОКТМО 25638408 БИК 042520001 КБК 90311105013050000120

Банк получателя: Отделение Иркутск г. Иркутск.

4.4. Размер годовой арендной платы, определенный по результатам аукциона, составляет _____ (сумма прописью) рублей.

4.5. Внесение арендной платы осуществляется в течение 10 дней с момента подписания Договора в размере, указанном в п.

4.4. Договора, за вычетом задатка внесенного Арендатором в счет обеспечения участия в аукционе. Арендная плата за последующие годы вносится Арендатором ежеквартально, не позднее 10 числа второго месяца квартала текущего года путем перечисления по реквизитам, указанным Арендодателем. Арендатор имеет право внести арендную плату единовременно за год.

4.6. При перечислении денежных средств в оплату арендной платы Арендатор обязан указывать в платежном документе все банковские реквизиты, определенные в п. 4.3. Договора, а также точное назначение платежа, номер и дату Договора, период, за который осуществляется оплата.

4.7. В случае досрочного прекращения, расторжения Договора сумма единовременного платежа, определенная в п. 4.4. Договора, перерасчету и возврату не подлежит.

5. Ответственность сторон

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пени из расчета 0,1 % от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируются законодательством Российской Федерации.

6. Изменение, прекращение, расторжение Договора

6.1. Изменение, прекращение, расторжение Договора осуществляется по соглашению сторон, если иное не установлено законодательством РФ и условиями Договора.

6.2. Договор прекращает свое действие в случаях:

6.2.1. расторжения его по письменному соглашению сторон;

6.2.2. при расторжении его по инициативе Арендодателя в случаях, предусмотренных п.п. 6.3., 6.4. Договора;

6.2.3. в иных случаях, в соответствии с законодательством.

6.3. По требованию Арендодателя Договор может быть досрочно расторгнут судом в случаях, когда Арендатор:

6.3.1. пользуется Участком с существенным нарушением условий Договора либо с неоднократными нарушениями;

6.3.2. существенно ухудшает состояние Участка;

6.3.3. по истечении установленного Договором срока платежа не вносит арендную плату;

6.3.4. два раза подряд и более по истечении установленного Договором срока платежа вносит арендную плату не в полном объеме.

6.4. Помимо оснований, указанных в п. 6.3. Договора, Договор может быть расторгнут по инициативе Арендодателя при ненадлежащем использовании Участка по основаниям, предусмотренным земельным законодательством для прекращения аренды земельного участка, а именно при:

6.4.1. использовании Участка с грубым нарушением правил рационального использования земли, в том числе, если Участок используется не в соответствии с его целевым назначением или его использование приводит к существенному снижению плодородия сельскохозяйственных земель или значительному ухудшению экологической обстановки;

6.4.2. порче земель;

6.4.3. невыполнении обязанностей по рекультивации земель, обязательных мероприятий по улучшению земель и охране почв;

6.4.4. невыполнении обязанностей по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению;

6.4.5. неиспользовании Участка, предназначенного для жилищного или иного строительства, в указанных целях в течение трех лет, если более длительный срок не установлен федеральным законом. В этот период не включается время, необходимое для освоения Участка, а также время, в течение которого Участок не мог быть использован по целевому назначению из-за стихийных бедствий или ввиду иных обстоятельств, исключающих такое использование;

6.4.6. при изъятии Участка для государственных или муниципальных нужд в порядке, установленном законодательством;

6.4.7. в иных предусмотренных федеральными законами случаях.

7. Рассмотрение и урегулирование споров

7.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством.

7.2. Споры, возникающие при исполнении Договора, разрешаются по соглашению сторон, а при не достижении такого соглашения в судебном порядке в соответствующем суде по месту нахождения Арендодателя.

8. Заключительные положения

8.1. Договор составлен на 5 листах, в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один экземпляр – для Арендодателя, один – для Арендатора и один – для органов, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

8.2. К Договору прилагаются и являются неотъемлемой его частью копия протокола (приложение 1), акт приема-передачи (приложение 2).

8.3. В соответствии со статьей 609 Гражданского кодекса Российской Федерации Договор подлежит обязательной государственной регистрации.

9. Реквизиты сторон:

Арендодатель: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района Иркутская область, г. Тулун, ул. Гидролизная, д. 2

ИНН 3839000977 КПП 381601001 ОГРН 1033841969732.

Арендатор:

10. Подписи сторон:

Арендодатель:

Арендатор:

_____/ А.В. Вознюк

_____/ _____

Приложение 2
к проекту договора аренды земельного участка
от «__» _____ 201__ г. № _____

АКТ ПРИЕМА – ПЕРЕДАЧИ

Иркутская область,
г. Тулун

"__" _____ 201__ г.

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района, именуемый по договору «Арендодатель», в лице председателя Вознюка Андрея Васильевича, действующий на основании Положения о комитете по управлению муниципальным имуществом Тулунского района, утвержденного решением Думы Тулунского муниципального района четвертого созыва № 94 от 07.09.2007 года, с одной стороны, и _____,

_____, в лице _____, действующего(ей) на основании _____, именуемый(ая) по Договору «Арендатор», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», составили настоящий акт о следующем.

На основании договора аренды земельного участка от _____ 20__ г. № _____ (далее – Договор) Арендодатель передает Арендатору в аренду земельный участок из земель _____, расположенный по адресу: Иркутская область, Тулунский район, _____, с кадастровым номером _____, площадью _____ кв.м. (далее – Участок) для _____.

Состояние Участка соответствует условиям Договора. Участок осмотрен в натуре, претензий к передаваемому Участку не имеется.

Настоящий акт составлен в трех экземплярах: один экземпляр – для Арендодателя, один – для Арендатора и один – для органов, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Арендодатель и Арендатор обязуются заключить Договор, неотъемлемой частью которого является настоящий передаточный акт.

Арендодатель: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района Иркутская область, г. Тулун, ул. Гидролизная, д. 2

ИНН 3839000977 КПП 381601001 ОГРН 1033841969732.

Арендатор:

Подписи сторон:

Арендодатель:

Арендатор:

_____/ А.В. Вознюк

_____/ _____

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
Муниципальное образование
«Тулунский район»
АДМИНИСТРАЦИЯ
Тулунского муниципального района

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

«08» октября 2018 г. № 152 -пг

г.Тулун

О внесении изменений в порядок
осуществления внутреннего муниципального
финансового контроля в сфере закупок товаров,
работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд

В соответствии с частью 11.1 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и в целях повышения эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования «Тулунский район», Положением о комитете по финансам администрации Тулунского муниципального района, утвержденным решением Думы Тулунского муниципального района от 26.04.2012 года № 316,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Внести в Порядок осуществления внутреннего муниципального финансового контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, утверждённый постанов-

лением администрации Тулунского муниципального района от 05.10.2016 г. № 123-пг следующие изменения:

1) главу 4 «Результат проведения контрольных мероприятий» дополнить пунктом 4.19. следующего содержания:

«4.19. Одновременно с принятием решения по результатам рассмотрения акта, в соответствии с пунктом 4.16. настоящего порядка, председателем Комитета по финансам утверждается отчёт о результатах выездной или камеральной проверки, в который включаются все отражённые в акте нарушения, выявленные при проведении проверки, и подтверждённые после рассмотрения возражений субъекта контроля (при их наличии).

Отчёт о результатах выездной или камеральной проверки подписывается должностным лицом Комитета по финансам уполномоченным на проведение проверки.

Отчёт о результатах выездной или камеральной проверки приобщается к материалам проверки.»

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Вестник Тулунского района» и разместить на официальном сайте администрации Тулунского муниципального района в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра Тулунского муниципального района В.Н.Карпенко.

**Мэр Тулунского
муниципального района
М. И. Гильдебрант**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
Муниципальное образование
«Тулунский район»
АДМИНИСТРАЦИЯ
Тулунского муниципального района**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

**«04» сентября 2018 г. № 140 -пг
г.Тулун**

**О внесении изменений в муниципальную
программу «Развитие инфраструктуры
на территории Тулунского муниципального
района» на 2017- 2021 гг.**

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Тулунского муниципального района от 05.10.2015 года №130-пг «Об утверждении Положения о порядке принятия решений о разработке муниципальных программ Тулунского муниципального района и их формирования и реализации» (с учетом внесенных в него изменений постановлениями администрации Тулунского муниципального района от 05.07.2016г. № 79-пг, от 30.11.2016г. № 144-пг,

от 31.01.2017г. № 10-пг, от 14.02.2017г. № 23-пг, от 06.02.2018г. № 10-пг), руководствуясь статьями 22, 43 Устава муниципального образования «Тулунский район»:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Развитие инфраструктуры на территории Тулунского муниципального района» на 2017-2021 гг., утвержденную постановлением администрации Тулунского муниципального района от 09.11.2016г. №135-пг (в редакции постановления от 09.01.2017г. № 2-пг., от 27.03.2017г. № 45-пг., от 30.03.2017г. № 48-пг., от 02.07.2017г. № 84-пг, от 24.11.2017г. № 135-пг., от 26.02.2018г. № 34-пг., от 21.03.2018г. № 53-пг., от 13.04.2018г. № 59-пг, от 07.08.2018г. №127-пг) (далее муниципальная программа) следующие изменения:

1) В паспорте муниципальной программы строку «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

Ресурсное обеспечение муниципальной программы	Общий объем финансирования программы составляет 411557,8 тыс. руб., из них		
	Местный бюджет	Областной бюджет	Всего
2017 год	9760,3	6725,0	16485,3
2018 год	12746,5	5691,0	18437,5
2019 год	42407,2	322268,0	364675,2
2020 год	7704,8	0,0	7704,8

2) В паспорте подпрограммы «Развитие и содержание автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Тулунского муниципального района» являющейся приложением 1 к муниципальной программе строку «Ресурсное обеспечение подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Ресурсное обеспечение подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы составляет 387196,5 тыс. руб., из них		
	Местный бюджет	Областной бюджет	Всего
2017 год	6882,7	0,0	6882,7
2018 год	7401,1	0,0	7401,1
2019 год	41007,6	322268,0	363275,6
2020 год	5702,6	0,0	5702,6
2021 год	3934,5	0,0	3934,5

3) приложение 6 к муниципальной программе изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2019г.

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Вестник Тулунского района» и разместить на официальном сайте администрации Тулунского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра Тулунского муниципального района Шаяхматова С.В.

**Мэр Тулунского
муниципального района Гильдебрант М.И.**

Приложение № 6
к муниципальной программе
«Развитие инфраструктуры на
территории Тулунского муниципального
района» на 2017-2021гг.

ПРОГНОЗНАЯ (СПРАВОЧНАЯ) ОЦЕНКА РЕСУРСНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ
РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«Развитие инфраструктуры на территории Тулунского муниципального района»
на 2017-2021 гг.
ЗА СЧЕТ ВСЕХ ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ
(далее – муниципальная программа)

Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники, исполнители мероприятий	Источники финансирования	Расходы (тыс. руб.), годы					
			2017	2018	2019	2020	2021	всего
1	2	3	5	6	7	8		9
Муниципальная программа «Развитие инфраструктуры на территории Тулунского муниципального района» на 2017-2021 гг.	Всего, в том числе	Всего	16485,3	18437,5	364675,2	7704,8	4255,0	411557,8
		Местный бюджет (далее – МБ)	9760,3	12746,5	42407,2	7704,8	4255,0	76873,8
		Средства, планируемые к привлечению из областного бюджета (далее - ОБ)	6725,0	5691,0	322268,0	0,0	0,0	488431,6
		Средства, планируемые к привлечению из федерального бюджета (далее - ФБ)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		иные источники (далее - ИИ)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Комитет по строительству и дорожному хозяйству администрации Тулунского муниципального района	Всего	16485,3	18437,5	364675,2	7704,8	4255,0	411557,8
		МБ	9760,3	12746,5	42407,2	7704,8	4255,0	76873,8
		ОБ	6725,0	5691,0	322268,0	0,0	0,0	488431,6
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Подпрограмма 1 «Развитие и содержание автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Тулунского муниципального района» на 2017- 2021 гг.	Всего, в том числе	Всего	6882,7	7401,1	363275,6	5702,6	3934,5	387196,5
		МБ	6882,7	7401,1	41007,6	5702,6	3934,5	64928,5
		ОБ	0,0	0,0	322268,0	0,0	0,0	322268,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Комитет по строительству и дорожному хозяйству	Всего	6882,7	7401,1	363275,6	5702,6	3934,5	387196,5
		МБ	6882,7	7401,1	41007,6	5702,6	3934,5	64928,5
		ОБ	0,0	0,0	322268,0	0,0	0,0	322268,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1.1. Ремонт и содержание автомобильных дорог (Устройство временного искусственного сооружения (моста) на автомобильной дороге до п. Октябрьский-2 для обеспечения проезда через р. Ия в Тулунском районе Иркутской области)	Администрация Тулунского муниципального района	Всего	6082,7	2201,1	358075,6	5202,6	3434,5	374996,5
		МБ	6082,7	2201,1	35807,6	5202,6	3434,5	52728,5
		ОБ	0,0	0,0	322268,0	0,0	0,0	322268,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1.2. Регистрация права собственности на автомобильные дороги.	Администрация Тулунского муниципального района	Всего	800,0	500,0	500,0	500,0	500,0	2800,0
		МБ	800,0	500,0	500,0	500,0	500,0	2800,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1.3. Строительство, реконструкция, капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них	Администрация Тулунского муниципального района	Всего	0,0	4700,0	4700,0	0,0	0,0	9400,0
		МБ	0,0	4700,0	4700,0	0,0	0,0	9400,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма 2 «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Тулунского муниципального района на 2017- 2021гг.»	Всего, в том числе	Всего	9602,6	10831,4	1399,6	2002,2	320,5	24156,3
		МБ	2877,6	5140,4	1399,6	2002,2	320,5	11740,3
		ОБ	6725,0	5691,0	0,0	0,0	0,0	12416,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Комитет по ЖКХ, транспорту и связи администрации Тулунского муниципального района	Всего	9602,6	10831,4	1399,6	2002,2	320,5	24156,3
		МБ	2877,6	5140,4	1399,6	2002,2	320,5	11740,3
		ОБ	6725,0	5691,0	0,0	0,0	0,0	12416,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Основное мероприятие 2.1. «Модернизация объектов теплоснабжения и подготовка к отопительному сезону объектов коммунальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности, сокращение потерь при передаче и потреблении энергетических ресурсов».	Администрация Тульского муниципального района	Всего	1175,6	2025,0	16,0	16,0	10,5	3243,1
		МБ	138,6	451,0	16,0	16,0	10,5	632,1
		ОБ	1037,0	1574,0	0,0	0,0	0,0	2611,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Комитет по культуре, молодежной политике и спорту администрации Тульского муниципального района	Всего	303,0	130,0	203,6	516,2	130,0	1282,8
		МБ	303,0	130,0	203,6	516,2	130,0	1282,8
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Комитет по образованию администрации Тульского муниципального района	Всего	7449,6	8676,4	1180,0	1470,0	180,0	18956,0
		МБ	1761,6	4559,4	1180,0	1470,0	180,0	9151,0
		ОБ	5688,0	4117,0	0,0	0,0	0,0	9805,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 2.2: Переход на определение количества потребленных энергетических ресурсов муниципальными учреждениями по приборам учета.	Комитет по образованию администрации Тульского муниципального района	Всего	674,4	0,0	0,0	0,0	0,0	674,4
		МБ	674,4	0,0	0,0	0,0	0,0	674,4
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма 3 «Корректировка схемы территориального планирования Тульского муниципального района» на 2018г.	Всего, в том числе	Всего	0	205,0	0	0	0	205,0
		МБ	0	205,0	0	0	0	205,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Комитет по строительству и дорожному хозяйству администрации Тульского муниципального района	Всего	0	205,0	0	0	0	205,0
		МБ	0	205,0	0	0	0	205,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 3.1. Корректировка схемы территориального планирования Тульского муниципального района	Администрация Тульского муниципального района	Всего	0	205,0	0	0	0	205,0
		МБ	0	205,0	0	0	0	205,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

ПРОТОКОЛ № 19/1-П/18
рассмотрения заявок на участие в аукционе
по извещению №130918/0234970/03 (лот № 1)

Иркутская область,
г. Тулун

11 октября 2018 г.

1. Аукционная комиссия Администрации Тулу́нского муниципального района провела процедуру рассмотрения заявок на участие в аукционе в 09:00 11 октября 2018 года по адресу: Иркутская область, г. Тулун, ул. Гидролизная, д. 2.

2. Рассмотрение заявок на участие в открытом аукционе проводилось комиссией, в следующем составе:

Председатель комиссии – Вознюк Андрей Васильевич

Секретарь комиссии – Геряева Наталья Николаевна

Член комиссии – Бруева Татьяна Анатольевна

Член комиссии – Сапрыкин Александр Николаевич.

Всего на заседании присутствовало 4 члена комиссии, что составило 80 % от общего количества членов комиссии. Кворум имеется, заседание правомочно.

3. Извещение о проведении настоящего аукциона было размещено на официальном сайте торгов <http://torgi.gov.ru/> 13.09.2018 г., <http://tulunr.irkobl.ru/> 13.09.2018 г. и в информационном бюллетене «Вестник Тулу́нского района» от 13 сентября 2018 г. № 43(184).

4. Предмет аукциона: право заключения договора купли-продажи земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения, площадью 62459 кв.м., кадастровый номер 38:15:060501:341, адрес: Российская Федерация, Иркутская область, Тулу́нский район, Перфиловское МО, урочище «Лебедёвка», участок 2, разрешенное использование: охрана природных территорий.

4.1. Комиссией рассмотрены заявки на участие в аукционе:

№ п/п	Рег. номер, дата, время	Наименование заявителя, почтовый адрес, дата поступления задатка	Решение	Причина отказа
1	16 от 24.09.2018 15ч.20мин.	Копытко Игорь Станиславович Иркутская область, Тулу́нский район, д. Казакова, ул. Кедровая, д. 2, кв. 1 Задаток в сумме 874,43 (Восемьсот семьдесят четыре) рубля 43 копейки поступил 21.09.2018 г.	Допущен	-
2	20 от 08.10.2018 11ч.30мин.	Зырянов Дмитрий Андреевич г. Иркутск, ул. Безбокова, д. 7/3, кв. 77 Задаток в сумме 874,43 (Восемьсот семьдесят четыре) рубля 43 копейки поступил 08.10.2018 г.	Допущен	-

4.2. Решение комиссии: признаны участниками аукциона следующие претенденты:

1. Копытко Игорь Станиславович;
2. Зырянов Дмитрий Андреевич.

Председатель комиссии:

1. Вознюк Андрей Васильевич

Секретарь комиссии:

2. Геряева Наталья Николаевна (подпись)

Члены комиссии:

3. Бруева Татьяна Анатольевна (подпись)
4. Сапрыкин Александр Николаевич (подпись)

ПРОТОКОЛ № 21/1-А/18
рассмотрения заявок на участие в аукционе
по извещению №130918/0234970/01 (лот № 1)

Иркутская область,
г. Тулун

11 октября 2018 г.

1. Аукционная комиссия Администрации Тулунского муниципального района провела процедуру рассмотрения заявок на участие в аукционе в 09:00 11 октября 2018 года по адресу: Иркутская область, г. Тулун, ул. Гидролизная, д. 2.

2. Рассмотрение заявок на участие в открытом аукционе проводилось комиссией, в следующем составе:

Председатель комиссии – Вознюк Андрей Васильевич

Секретарь комиссии – Геряева Наталья Николаевна

Член комиссии – Бруева Татьяна Анатольевна

Член комиссии – Сапрыкин Александр Николаевич.

Всего на заседании присутствовало 4 члена комиссии, что составило 80 % от общего количества членов комиссии. Кворум имеется, заседание правомочно.

3. Извещение о проведении настоящего аукциона было размещено на официальном сайте торгов <http://torgi.gov.ru/> 13.09.2018 г., <http://tulunr.irkobl.ru/> 13.09.2018 г. и в информационном бюллетене «Вестник Тулунского района» от 13 сентября 2018 г. № 43(184).

4. Предмет аукциона: право заключения договора аренды земельного участка из земель населённых пунктов площадью 20000 кв.м., кадастровый номер 38:15:180402:113, адрес: Иркутская область, Тулунский район, пос. Ермаки, ул. Тракторная, 38 Б, разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства

4.1. Комиссией рассмотрены заявки на участие в аукционе:

№ п/п	Рег. номер, дата, время	Наименование заявителя, почтовый адрес, дата поступления задатка	Решение	Причина отказа
1	18 от 03.10.2018 11ч.50мин.	Федулова Валентина Ивановна Иркутская область, Тулунский район, пос. Ермаки, пер. Ручейный, д. 14, кв. 2 Задаток в сумме 913,80 (Девятьсот тринадцать) рублей 80 копеек поступил 26.09.2018 г.	Допущен	-
2	21 от 08.10.2018 11ч.40мин.	Зырянов Дмитрий Андреевич г. Иркутск, ул. Безбокова, д. 7/3, кв. 77 Задаток в сумме 913,80 (Девятьсот тринадцать) рублей 80 копеек поступил 09.10.2018 г.	Допущен	-

4.2. Решение комиссии: признаны участниками аукциона следующие претенденты:

1. Федулова Валентина Ивановна;
2. Зырянов Дмитрий Андреевич.

Председатель комиссии:

1. Вознюк Андрей Васильевич (подпись)

Секретарь комиссии:

2. Геряева Наталья Николаевна (подпись)

Члены комиссии:

3. Бруева Татьяна Анатольевна (подпись)
4. Сапрыкин Александр Николаевич (подпись)

ПРОТОКОЛ № 20/1-П/18
рассмотрения заявок на участие в аукционе
по извещению №130918/0234970/02 (лот № 1)Иркутская область,
г. Тулун

11 октября 2018 г.

1. Аукционная комиссия Администрации Тулу́нского муниципального района провела процедуру рассмотрения заявок на участие в аукционе в 09:00 11 октября 2018 года по адресу: Иркутская область, г. Тулун, ул. Гидролизная, д. 2.
2. Рассмотрение заявок на участие в открытом аукционе проводилось комиссией, в следующем составе:
Председатель комиссии – Вознюк Андрей Васильевич
Секретарь комиссии – Геряева Наталья Николаевна
Член комиссии – Бруева Татьяна Анатольевна
Член комиссии – Сапрыкин Александр Николаевич.
Всего на заседании присутствовало 4 члена комиссии, что составило 80 % от общего количества членов комиссии. Кворум имеется, заседание правомочно.
3. Извещение о проведении настоящего аукциона было размещено на официальном сайте торгов <http://torgi.gov.ru/> 13.09.2018 г., <http://tulunr.irkobl.ru/> 13.09.2018 г. и в информационном бюллетене «Вестник Тулу́нского района» от 13 сентября 2018 г. № 43(184).
4. Предмет аукциона: право заключения договора купли-продажи земельного участка из земель населённых пунктов площадью 3335 кв.м., кадастровый номер 38:15:040602:16, адрес: Иркутская область, Тулу́нский район, п. Буслайка, ул. Тракторная, 9, разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства.
- 4.1. Комиссией рассмотрены заявки на участие в аукционе:

№ п/п	Рег. номер, дата, время	Наименование заявителя, почтовый адрес, дата поступления задатка	Решение	Причина отказа
1	19 от 05.10.2018 13ч.10мин.	Савинская Лариса Муратовна Иркутская область, г. Тулун, ул. Тухачевского, д. 98 Задаток в сумме 2447,89 (Две тысячи четыреста сорок семь) рублей 89 копеек поступил 27.09.2018 г.	Допущен	-
2	22 от 08.10.2018 11ч.50мин.	Зырянов Дмитрий Андреевич г. Иркутск, ул. Безбокова, д. 7/3, кв. 77 Задаток в сумме 2447,89 (Две тысячи четыреста сорок семь) рублей 89 копеек поступил 08.10.2018 г.	Допущен	-

4.2. Решение комиссии: признаны участниками аукциона следующие претенденты:

1. Савинская Лариса Муратовна;
2. Зырянов Дмитрий Андреевич.

Председатель комиссии:

1. Вознюк Андрей Васильевич (подпись)

Секретарь комиссии:

2. Геряева Наталья Николаевна (подпись)

Члены комиссии:

3. Бруева Татьяна Анатольевна (подпись)
4. Сапрыкин Александр Николаевич (подпись)

Информационный бюллетень «Вестник Тулу́нского района» - учредитель и издатель Администрация Тулу́нского муниципального района.

Главный редактор: С.А.Гладун. Адрес редакции и издателя: Иркутская область, г. Тулун, ул. Ленина, 75.

Периодичность издания - еженедельно. *Реализуется бесплатно.* Распространяется в городе Тулу́не и Тулу́нском районе.

Время подписания в печать фактически: 17:00 и по гафику: 17:00 16.10.2018 г.

Отпечатано в типографии ООО «Пресса» г. Тулун, ул. 19 Партсъезда, 2. Тираж 200 экз.