

15.09.2017г. №22
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
КУЙТУНСКИЙ РАЙОН
МИНГАТУЙСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
МИНГАТУЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ В
МИНГАТУЙСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ НА
2017-2019 ГГ.»

В целях реализации муниципальной политики в сфере культуры на территории Мингатуйского муниципального образования, руководствуясь ст. 15 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Уставом Мингатуйского муниципального образования, администрация Мингатуйского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу Мингатуйского муниципального образования «Развитие культуры в Мингатуйском муниципальном образовании на 2017-2019 гг.» (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в Мингатуйском муниципальном вестнике и разместить на официальном сайте муниципального образования Куйтунский район kuitun.irkobl.ru

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на директора МКУК «СКЦ» Бель О. В.

Глава сельского поселения Мингатуйского
муниципального образования
В.И.Алексеев

Утверждена
постановлением администрации
Мингатуйского
муниципального образования
от «15» 09 2017 г. № 22

Муниципальная программа Мингатуйского
муниципального образования «Развитие культуры в
Мингатуйском муниципальном образовании» на 2017 - 2019
годы

1. Паспорт муниципальной программы

Наименование муниципальной программы	Муниципальная программа «Развитие культуры в Мингатуйском муниципальном образовании» на 2017 – 2019 годы (далее – муниципальная программа)
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Муниципальное казенное учреждения культуры Мингатуйский «социально культурный центр» Мингатуйского муниципального образования (далее – МКУК «СКЦ»)
Соисполнители муниципальной программы	-
Куратор и исполнители программы	Куратор – администрации Мингатуйского сельского поселения, исполнители Программы – МКУК «Мингатуйский социально-культурный центр»
Цель муниципальной программы	Развитие культурного потенциала личности и общества
Задачи муниципальной программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация досуга жителей Мингатуйского муниципального образования, поддержка и развитие жанров традиционного народного творчества. 2. Совершенствование системы информационно-библиотечного обслуживания. 3. Поддержка молодых дарований детского художественного образования и творчества в Мингатуйском муниципальном образовании.
Сроки реализации муниципальной программы	2017-2019 годы
Целевые показатели муниципальной программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Количество участников клубных формирований. 2. Количество культурно-массовых мероприятий всех уровней. 3. Количество участников культурно – досуговых мероприятий. 4. Посещаемость МКУК «СКЦ».
Ресурсное обеспечение муниципальной программы	<p>2017-2019 г.г. Всего – 520 000,0 тыс.руб., в т.ч.:</p> <p>-из средств бюджета, из средств полученных от предпринимательской деятельности МКУК «СКЦ» и внебюджетных средств.</p>
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Количество участников клубных формирований к 2018 году увеличится до 70 человек. 2. Количество культурно-массовых мероприятий всех уровней увеличится до 250. 3. Количество участников культурно-досуговых мероприятий к 2018 году достигнет 1200 человек 4. Посещаемость в МКУК «СКЦ» к 2018 году возрастет на 10%

2.. Цель и задачи, целевые показатели, сроки реализации муниципальной программы

Целям Программы являются

- 1.сохранение накопленного культурного наследия и потенциала Мингатуйского сельского поселения;
- 2.создание условий для развития культуры; повышение доступности, качества, объёма и разнообразия услуг в сфере культуры и искусства;
- 3 модернизация учреждений культуры.

Задачи Программы:

- 1.развитие различных форм культурно – досуговой деятельности и любительского творчества;
- 2.обеспечение доступности дополнительного образования в сфере культуры и искусства;
- 3.поддержка молодых дарований;
- 4.создание условий для творческой деятельности работников культуры;
- 5.укрепление и модернизация материально-технической базы учреждений культуры.

Общий срок реализации муниципальной программы рассчитан на период 2017 - 2019 годы. Этапы реализации муниципальной программы не выделяются.

Целевые показатели муниципальной программы являются измеримыми, непосредственно зависят от реализации цели и решения задач муниципальной программы.

3. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Источниками финансирования реализации мероприятий муниципальной программы являются средства местного бюджета.

Общий объем расходов на реализацию подпрограммы составляет 520 тыс. руб.

4. Анализ рисков реализации муниципальной программы и описание мер управления рисками реализации муниципальной программы

Реализация мероприятий муниципальной программы связана с различными рисками, как обусловленными внутренними факторами и зависящими от ответственного исполнителя, соисполнителей и участников муниципальной программы (организационные риски), так и относящимися к внешним факторам (риски изменения законодательства, экономические риски и риски финансового обеспечения). Комплексная оценка рисков, возникающих при реализации мероприятий муниципальной программы, приведена в таблице:

№ п/п	Описание рисков	Меры по снижению рисков
1.	Риски изменения законодательства	
1.1.	Изменения федерального и регионального законодательства в сфере реализации муниципальной	Осуществление мониторинга изменения федерального и регионального

	программы.	законодательства с оценкой возможных последствий. Актуализация нормативно-правовых актов Иркутского района в сфере реализации муниципальной программы.
2.	Экономические риски	
2.1.	Влияние общей экономической ситуации в Российской Федерации на показатели эффективности реализации муниципальной программы.	Осуществление мониторинга экономической ситуации в Российской Федерации с оценкой возможных последствий. Актуализация муниципальной программы.
3.	Финансовые риски	
3.1.	Риск недостаточной обеспеченности финансовыми ресурсами мероприятий муниципальной программы.	Мониторинг и оценка эффективности программных мероприятий с целью возможного перераспределения средств внутри муниципальной программы.
4.	Организационные риски	
4.1.	Несвоевременное принятие управленческих решений в сфере реализации муниципальной программы.	Оперативное реагирование на выявленные недостатки в процедурах управления, контроля и кадрового обеспечения реализации муниципальной программы.

5. Механизм реализации муниципальной программы

Реализация муниципальной программы осуществляется в соответствии с планами мероприятий подпрограмм.

Ответственный исполнитель:

- организует реализацию муниципальной программы, координирует деятельность соисполнителей и участников муниципальной программы, несет ответственность за достижение целевых показателей муниципальной программы, а также за достижение ожидаемых конечных результатов ее реализации;

- принимает решение о внесении изменений в муниципальную программу, обеспечивает разработку проектов изменений в муниципальную программу, их согласование, экспертизу и утверждение;

- осуществляет мониторинг реализации муниципальной программы;

- проводит оценку эффективности реализации муниципальной программы;

- запрашивает у соисполнителей и участников муниципальной программы информацию о ходе реализации муниципальной программы;

- готовит отчеты о реализации муниципальной программы, представляет их в комитет по экономике;

- разрабатывает меры по привлечению средств из федерального и областного бюджетов и иных источников в соответствии с законодательством для реализации мероприятий муниципальной программы.

Соисполнители:

- обеспечивают разработку и согласование с участниками муниципальной программы подпрограмм;

- организуют реализацию подпрограмм, координируют деятельность участников муниципальной программы по реализации основных мероприятий

подпрограмм, несут ответственность за достижение целевых показателей подпрограмм;

- осуществляют распределение предельных объемов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период по основным мероприятиям подпрограмм;

- разрабатывают и согласовывают проект изменений в муниципальную программу в части подпрограмм;

- формируют предложения по внесению изменений в муниципальную программу, направляют их ответственному исполнителю;

- запрашивают у участников муниципальной программы информацию о ходе реализации основных мероприятий;

- разрабатывают и представляют ответственному исполнителю отчеты о реализации подпрограммы;

- представляют ответственному исполнителю копии актов, подтверждающих сдачу и прием в эксплуатацию объектов, строительство которых завершено, актов выполнения работ и иных документов, подтверждающих исполнение обязательств по заключенным муниципальным контрактам в рамках реализации подпрограмм.

Участники муниципальной программы:

- осуществляют реализацию основных мероприятий;

- осуществляют распределение предельных объемов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период по мероприятиям, входящим в основные мероприятия;

- согласовывают проект подпрограммы, включение в проекты подпрограмм основных мероприятий, проект изменений в подпрограмму в части основных мероприятий;

- формируют предложения по разработке проекта подпрограммы, внесению изменений в подпрограмму, направляют их соисполнителю;

- разрабатывают и представляют соисполнителю отчеты о реализации основных мероприятий.

Участники мероприятий муниципальной программы участвуют в реализации мероприятий подпрограмм.

Реализация муниципальной программы осуществляется в соответствии с планами мероприятий подпрограмм.

Ответственный исполнитель совместно с соисполнителями в срок до 1 мая года, следующего за отчетным, формирует и представляет в комитет по экономике ежегодный отчет о реализации муниципальной программы за отчетный год.

Если, срок реализации муниципальной программы завершился в отчетном году, формируется итоговый отчет за весь период ее реализации, который включает в себя отчет о реализации муниципальной программы за отчетный год.

Ежегодный (итоговый) отчет о реализации муниципальной программы должен содержать:

- 1) отчет об исполнении мероприятий муниципальной программы, отчет об исполнении целевых показателей муниципальной программы, отчет о финансировании муниципальной программы (по формам 1, 2, 3 к Порядку принятия решений о разработке муниципальной программы Мингатуйского муниципального образования и их формирования и реализации, утвержденного постановлением администрации Мингатуйского МО);

- 2) сведения об оценке эффективности реализации муниципальной программы (в соответствии с Порядком проведения и критериями оценки эффективности реализации муниципальной программы Мингатуйского МО);

3) пояснительную записку, содержащую анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы.

Комитет по экономике организует рассмотрение ежегодного (итогового) отчета о реализации муниципальной программы на заседании экспертного Совета, по результатам которого принимается решение об эффективности реализации муниципальной программы.

В случае, если ожидаемая эффективность не достигнута или эффективность снизилась по сравнению с предыдущим годом, экспертным Советом формируются предложения о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

Учитывая решение экспертного Совета об эффективности реализации муниципальной программы, не позднее одного месяца до дня внесения проекта решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в Думу ММО может быть принято решение о прекращении или об изменении начиная с очередного финансового года муниципальной программы, в том числе изменении объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы. Указанное решение оформляется постановлением администрации ММО о внесении изменений в муниципальную программу или об отмене муниципальной программы, которое готовит ответственный исполнитель.

В случае принятия данного решения и при наличии заключенных во исполнение муниципальной программы муниципальных контрактов в районном бюджете предусматриваются бюджетные ассигнования на исполнение расходных обязательств, вытекающих из указанных контрактов, по которым сторонами не достигнуто соглашение об их прекращении.

Ежегодный (итоговый) отчет о реализации муниципальной программы представляется ответственным исполнителем в качестве информации на заседании административного Совета.

6. Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы

В целом, в результате реализации муниципальной программы у жителей Мингатуйского муниципального образования появятся возможности, условия и стимулы к раскрытию своего творческого потенциала, увеличится количество участников любительских объединений, клубов по интересам, коллективов художественной самодеятельности и участников в них. Реализация муниципальной программы приведет к росту качественных муниципальных услуг в области культуры и дополнительного художественного образования детей.

В 2018 году в результате исполнения мероприятий муниципальной программы будут получены следующие результаты:

1. количество участников клубных формирований к 2018 году увеличится до 70 человек;

2. количество культурно-массовых мероприятий всех уровней увеличится до 250;

3. количество участников культурно-досуговых мероприятий к 2018 году достигнет 1 200 человек;

4. посещаемость в МКУК «СКЦ» к 2018 году возрастет на 10%