**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВИТИМСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**МАМСКО-ЧУЙСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ ( проект)**

**\_\_\_\_\_\_.2016 года № \_\_\_\_\_**

**Об утверждении порядка размещения**

**сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности Витимского городского поселения и членов их семей, на официальном сайте и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 08 июля 2013 года № 613 «Вопросы противодействия коррупции», руководствуясь Уставом Мамского муниципального образования, администрация Витимского городского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Утвердить порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности Витимского городского поселения и членов их семей, на официальном сайте администрации Витимского городского поселения и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования (приложение №1,№2).

2.Утвердить Перечень должностей муниципальной службы Администрации Витимского городского поселения, сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых размещаются на официальном сайте Администрации Витимского городского поселения и предоставляются средствам массовой информации для опубликования (приложение №3)

3.Настоящее постановление подлежит опубликованию в бюллетене нормативно-правовых актов «Витимский вестник» и размещению на официальном сайте администрации Витимского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава поселения Н.В.Балуткин

Приложение к постановлению администрации

от

**Порядок**

**размещения сведений о доходах, расходах, об  имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности Витимского городского поселения и членов их семей, на официальном сайте администрации Витимского городского поселения и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования**

1.Настоящим порядком устанавливаются обязанности кадровой службы администрации  Мамского городского поселения по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные администрации Витимского городского поселения, их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте администрации Витимского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) и предоставлению этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами, если федеральными законами не установлен иной порядок размещения указанных сведений и (или) их предоставления средствам массовой информации для опубликования.

2. На официальном сайте размещаются и средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, занимающих муниципальные должности, замещение которых влечет за собой размещение таких сведений, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность администрации Витимского городского поселения, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему муниципальную должность администрации Витимского городского поселения, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход лица, замещающего муниципальную должность администрации Витимского городского поселения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность администрации Витимского городского поселения и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в [пункте 2](consultantplus://offline/ref=1305861D93B3E5FAEA3B2881B40603DBBAAF4318A02EB8336E0B71D5476AE4DC136F7F82B9C2C9D3TFvEN) настоящего порядка) о доходах лица, замещающего муниципальную должность администрации Витимского городского поселения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) [персональные данные](consultantplus://offline/ref=1305861D93B3E5FAEA3B2881B40603DBBAAF4F17A623B8336E0B71D5476AE4DC136F7F82B9C2CBD5TFv8N) супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего муниципальную должность администрации Витимского городского поселения;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к [государственной тайне](consultantplus://offline/ref=1305861D93B3E5FAEA3B2881B40603DBB2A84219A221E53966527DD74065BBCB14267383B9C2C9TDv5N) или являющуюся [конфиденциальной](consultantplus://offline/ref=1305861D93B3E5FAEA3B2881B40603DBBEAE4C18A721E53966527DD74065BBCB14267383B9C2C8TDv7N).

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в [пункте 2](consultantplus://offline/ref=A1D66EB66488C7579459D7500F49516F3999BE52EA6D850C9F48F3EEC1128605DA197322C9FBB305GBRBF) настоящего порядка, за весь период замещения лицом, замещающим муниципальную должность, должностей, замещение которых влечет за собой размещение его сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей находятся на официальном сайте и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Размещение на официальных сайтах сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в [пункте 2](consultantplus://offline/ref=1BD980930EB2D25902F8AC0F6ED5A2FEF90973432C0166BF89B2A86828FB51CB60380DA8FBD2D079oESCF) настоящего порядка, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, и членами их семей, обеспечивается уполномоченным лицом.

6. Уполномоченное лицо администрации Витимского городского поселения:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средств массовой информации сообщают о нем служащему (работнику), в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средств массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в [пункте 2](consultantplus://offline/ref=D88180FAD19117D2AEB19A115AB0EE66345B3AA94CA2BA9DD89C274C2856D08E16D4C3E89CEC5498I2TBF) настоящего порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

7. Уполномоченное лицо, обеспечивающее размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте и их представление средствам массовой информации для опубликования, несет в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

Приложение №1

Сведения

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности ,их супругов (супруг) и несовершеннолетних детей за отчетный период

с 1 января 20 \_\_ года по 31 декабря 20\_\_ года

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество лица, замещающего муниципальную должность <1> | Должность <2> | Годовой доход | Перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих на праве собственности или находящихся в пользовании | | | Перечень транспортных средств, принадлежащих на праве собственности (вид, марка) |
| Вид объекта недвижимости <3> | Площадь (кв.м) | Страна расположения <4> |
|  | Ф.И.О. |  |  |  |  |  |  |
|  | Супруг(а) |  |  |  |  |  |  |
|  | Н/летний ребенок |  |  |  |  |  |  |

<1> Фамилия, имя и отчество указываются только в отношении лица, замещающего муниципальную должность. Фамилия, имя и отчество супруги (супруга) и несовершеннолетних детей лица, замещающего муниципальную должность, не указываются.

<2> Указывается только должность лица, замещающего муниципальную должность.

<3> Например, жилой дом, земельный участок, квартира и т.д. с указанием на право собственности или пользования.

<4> Россия или иная страна (государство).

Приложение№2

Сведения

о расходах лиц, замещающих муниципальные должности и членов их семей по каждой сделке по приобретению земельных участков, других объектов недвижимости, транспортных средств, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка за отчетный период

с 1 января 20 \_\_ года по 31 декабря 20\_\_ года

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество лица, замещающего муниципальную должность [<1>](file:///C:\Users\Витимский\Сайт\Положение%20о%20размещении.rtf#Par116) | Должность [<2>](file:///C:\Users\Витимский\Сайт\Положение%20о%20размещении.rtf#Par117) | Сделка по приобретению земельных участков, других объектов недвижимости, транспортных средств, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки | Источники получения средств, за счет которых совершена сделка |
|  | Ф.И.О. |  |  |  |
|  | Супруг(а) |  |  |  |
|  | Н/летний ребенок |  |  |  |

<1> Фамилия, имя и отчество указываются только в отношении лица, замещающего муниципальную должность. Фамилия, имя и отчество супруги (супруга) и несовершеннолетних детей лица, замещающего муниципальную должность, не указываются.

<2> Указывается только должность лица, замещающего муниципальную должность.

Приложение№3

**Перечень должностей муниципальной службы**

**администрации Витимского городского поселения, сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых размещаются на официальном сайте администрации Витимского городского поселения и предоставляются средствам массовой информации для опубликования**

|  |  |
| --- | --- |
| Группа должностей | Наименование должности |
| Главная | Глава Витимского городского поселения |
| Старшая | Заведующий отделом по социальной политике |
|  | Заведующий отделом по экономической политике |