



# Вестник

городской Думы и администрации муниципального образования  
«ЖЕЛЕЗНОГОРСК-ИЛИМСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

## НОВОСТИ ГОРОДА

### Готовимся к Новому году

4 декабря в администрации города состоялось заседание организационного комитета по подготовке и проведению мероприятий, посвященных празднованию Нового 2019 года, под председательством Главы города Железногорска-Илимского Алексея Козлова.

На этот раз для жителей нашего города будут обустроены два снежных городка: один – на площади у гостиничного комплекса «Магнетит», второй – в сквере имени академика М.К. Янгеля.

В комплекс новогоднего городка на площади у гостиницы «Магнетит» войдут: искусственная ель, ледяные горки, восемь светодиодных фигур в виде ёлочек, снежный вал, отделяющий городок от проезжей части, а также ледовые фигуры. Кроме того, на опорах уличного освещения в районе площади у гостиничного комплекса «Магнетит» будут размещены праздничные светодиодные консоли.

В сквере имени академика М.К. Янгеля будет установлена и украшена живая ель, а также возведена деревянная горка, скатываться с которой можно будет с двух сторон, и снежный лабиринт.

Помимо этого, традиционно, в декабре в нашем городе проводится конкурс на лучшее новогоднее оформление и праздничное обслуживание в предприятиях торговли,

общественного питания и бытового обслуживания, в рамках которого награждаются предприниматели, оформляющие свои торговые точки и прилегающие к ним территории, в соответствии с новогодней тематикой.

С 17 декабря в районе Торгового Центра и сквера имени академика М.К. Янгеля начнет свою работу новогодняя ярмарка, на которой железнгорцы смогут приобрести мишуру, елочные игрушки, новогодние сувениры, искусственные ёлки, пиротехнические изделия.

В конце декабря, также, в ресторане «Магнетит» состоится праздничная встреча почетных граждан города и района с Главой города Железногорска-Илимского А.Ю. Козловым и мэром Нижнеилимского муниципального района М.С. Романовым. Незадолго до Нового года пройдет и мероприятие для школьников города – «Ёлка Главы города».

Остается надеяться, что все запланированные предновогодние мероприятия пройдут в нормальном режиме, и город Железногорск-Илимский достойно встретит самый волшебный праздник – Новый год.

**Светлана СЕДЫХ,**  
специалист по работе  
со СМИ администрации  
г. Железногорска-Илимского

## ПОЗДРАВЛЕНИЯ

### Уважаемые работники Отдела службы ЗАГС Иркутской области по Нижнеилимскому району!

**От всей души поздравляем Вас с профессиональным праздником – Днем работников органов ЗАГС в России!**

За свою многолетнюю историю этот общественно-государственный институт прошел не легкий путь становления и развития.

Сегодня трудно представить современную жизнь без Вашей деятельности. Вы избрали нелегкую, но благородную миссию служения своим соотечественникам. Именно к Вам обращаются люди по самым радостным и приятным поводам: создание семьи и рождение детей. Именно Вы стоите у истоков образования каждой семьи, проводите целенаправленную работу по обеспечению защиты конституционных прав граждан в сфере регистрации актов гражданского состояния.

Мы уверены, что Ваш творческий потенциал, ответственность и впредь будут служить повышению престижа семьи и укреплению непреходящих семейных ценностей.

В этот знаменательный день желаем Вам крепкого здоровья, счастья, неиссякаемой энергии и дальнейших успехов в работе на благо родного Приилимья!

**А.Ю. Козлов,**  
Глава г. Железногорска-Илимского

**А.Р. Зайдулин,**  
Председатель Думы  
г. Железногорска-Илимского

## ВАША БЕЗОПАСНОСТЬ

### Как снизить опасность возникновения пожара при использовании печного отопления

**В домах, где есть печное отопление, всегда существует опасность пожара.**

При возведении печи нужно, чтобы те части печи и дымохода, которые сильно нагреваются, не имели точек соприкосновения с легко воспламеняющимися деталями постройки. Для изоляции таких мест используются материалы, которые не горят, например, асбестовые листы или кирпич.

Запомните некоторые рекомендации по монтажу и эксплуатации печного отопления, строгое соблюдение которых позволит избежать пожара в Вашем доме.

1. Печи и дымоходы должны быть исправными, без трещин, оштукатурены и побелены.

2. В период отопительного сезона дымоходы необходимо очищать от сажи не менее одного раза в 2 месяца.

3. Дымоходы и печи должны быть выполнены из несгораемых материалов. Для защиты сгораемых и трудносгораемых

конструкций стен и перекрытия предусматриваются отступки и разделки из несгораемых материалов.

4. Перед топочной дверцей печи должен быть прибит металлический лист размером 50х70см.

Запрещается эксплуатировать печи с трещинами и неплотно прилегающими топочными дверцами, использовать для розжига горючие жидкости (бензин, керосин и т.д.), сушить на печи и в непосредственной близости от нее дрова, обувь, одежду, останавливать вплотную к ней мебель. Также запрещается оставлять топящуюся печь без присмотра и поручать присмотр за ней детям.

**Лучшая защита от пожара – бдительность!**

**В.В. Салькова,**  
инструктор ПП ПЧ-126 Нижнеилимского филиала  
ОГБУ «ПСС Иркутской области»

## Поправка

Уважаемые читатели! В Постановлении администрации муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение» № 769 от 16.11.2018 г., опубликованном в «Вестнике городской Думы и администрации муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение» № 42 (441) от 22.11.2018 г., были допущены неточности. В Паспорте Муниципальной программы «Переселение граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда Железнодорожск-Илимское городское поселение на 2014-2022 год» на странице 47 в таблице в графе Объем финансирования на 2014-2022 гг. (руб.) сумму Средств местного бюджета следует читать: 4 937 597,60, сумму Итого по программе следует читать: 4 937 597,60.

В графе В том числе по годам (руб.) на 2018 год сумму Средств местного бюджета следует читать: 340 000,00, сумму Итого по программе следует читать: 340 000,00.

На странице 47 в пункте 1. Обоснование городской проблемы, анализ ее исходного состояния второй абзац следует читать: По состоянию на 01.01.2018 года жилищный фонд муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение» находится в частной и муниципальной собственности и составляет 597,4 тыс. кв.м. Площадь жилищного фонда, имеющего процент износа более 65%, являющегося ветхим и аварийным жилым фондом, на настоящий момент составляет 28 252,80 кв.м, а в процентном соотношении – 4,73% от общей площади жилищного фонда находится в частной и муниципальной собственности.

В Приложении 1 к муниципальной программе «Переселение граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда Железнодорожск-Илимского городского поселения на 2014-2022 годы» на странице 50 в таблице в № п/п 4 Снос аварийного жилья после расселения в столбце Объем финансирования, руб., финансовые средства, всего, в строке Всего, в т.ч. по годам сумму следует читать: 3 370 590,66. В столбце Объем финансирования, руб., средства местного бюджета, в строке Всего, в т.ч. по годам сумму следует читать: 290 000,00. В столбце Объем финансирования, руб., финансовые средства, всего, в строке 2018 сумму следует читать: 290 000,00. Строку Итого по программе в столбце Объем финансирования, руб., финансовые средства, всего сумму следует читать: 4 937 597,60. Строку Итого по программе в столбце Объем финансирования, руб., средства местного бюджета сумму следует читать: 4 937 597,60.

В Приложении 2 к муниципальной программе «Переселение граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда Железнодорожск-Илимского городского поселения на 2014-2022 годы» на странице 50 в № п/п 2 в столбце Количество жилых помещений, планируемых к расселению, следует читать: 7. В № п/п 2 в столбце Общая площадь жилых помещений, планируемых к расселению, следует читать: 276,2. В № п/п 2 в столбце Количество жильцов следует читать: 17. В № п/п 2 в столбце Техническое состояние (% износа, сгорел, аварийные и др.) следует читать: не расселен, акт о сносе от 25.09.2017 г. На странице 51 в № п/п 14 в столбце Количество жилых помещений, планируемых к расселению, следует читать: 0. В № п/п 14 в столбце Общая площадь жилых помещений, планируемых к расселению, следует читать: 0. В № п/п 14 в столбце Количество жильцов следует читать: 0. В № п/п 16 в столбце Количество жилых помещений, планируемых к расселению, следует читать: 6. В № п/п 16 в столбце Общая площадь жилых помещений, планируемых к расселению, следует читать: 186,7. В № п/п 16 в столбце Количество жильцов следует читать: 16. В № п/п 16 в столбце Техническое состояние (% износа, сгорел, аварийные и др.) следует читать: не расселен, акт о сносе от 25.09.2017 г. В № п/п 36 в столбце Количество жилых помещений, планируемых к расселению, следует читать: 1. В № п/п 36 в столбце Общая площадь жилых помещений, планируемых к расселению, следует читать: 47,9. В № п/п 36 в столбце Количество жильцов следует читать: 4.

Приносим свои извинения.

**Администрация муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение»**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЖЕЛЕЗНОГОРСК-ИЛИМСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**Об утверждении ежегодного плана проведения проверок соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в организациях, подведомственных администрации муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение»**

от 19.11.2018 г.

№ 775

В целях организации ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права на территории Железнодорожск-Илимского городского поселения, в соответствии с Законом Иркутской области от 30 марта 2012 года № 20-ОЗ «О ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права», постановлением администрации муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение» от 20 февраля 2017 года № 93 «Об утверждении положения о ведомственном контроле

за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права на территории Железнодорожск-Илимского городского поселения», руководствуясь статьей 86 Устава муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение», администрация муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый ежегодный план проведения проверок соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в организациях, подведомственных администрации муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение» на 2019 год. (Приложение).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник городской Думы и администрации муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение» и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава муниципального образования  
«Железнодорожск-Илимское городское поселение»  
А.Ю. Козлов**

**ЕЖЕГОДНЫЙ ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРОК СОБЛЮДЕНИЯ ТРУДОВОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА И ИНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, СОДЕРЖАЩИХ НОРМЫ ТРУДОВОГО ПРАВА, В ОРГАНИЗАЦИЯХ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЖЕЛЕЗНОГОРСК-ИЛИМСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» НА 2019 ГОД**

Наименование подведомственной организации	Адрес фактического осуществления деятельности	Дата начала проведения плановой проверки	Срок проведения плановой проверки (рабочие дни)	Форма контроля (документарная, выездная, документарная и выездная проверка)	Наименование органа, с которым осуществляется взаимодействие при проведении плановой проверки
1	2	3	4	5	6
Муниципальное автономное учреждение «Оздоровительный комплекс»	665653, Иркутская область, Нижнеилимский район, город Железногорск-Илимский, 6-й квартал, дом 12А	11.11.2019	20	ДВ	-

**Глава муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» А.Ю. Козлов**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЖЕЛЕЗНОГОРСК–ИЛИМСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**Об определении места  
временного складирования снега**

от 27.11.2018 г.

№ 799

В целях обеспечения своевременной очистки дорог, улиц, площадей в период интенсивных снегопадов, упорядочения уборки территории Железногорск-Илимского городского поселения в зимний период года и определении мест временного складирования снега в соответствии со ст. 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), ст. 37 Устава муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Определить в качестве места открытой площадки для временного складирования снега в зимний период года следующую территорию:

1.1. Район объездной дороги, расположенной ниже ГСПК «Горбаки КТП-8/13».

2. Рекомендовать подрядной организации, осуществляющей работы по содержанию дорог общего пользования на территории Железногорск-Илимского городского поселения:

2.1. Обеспечить подготовку указанного места для приёма снега;

2.2. Организовать приём снега, вывезенного с территории Железногорск-Илимского городского поселения;

2.3. По окончании периода снеготаяния обеспечить уборку места, определённого для складирования снега, от мусора.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вестник городской Думы и администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» и размещению на официальном сайте администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» [www.zhel-ilimskoe.ru](http://www.zhel-ilimskoe.ru).

4. Контроль за исполнением данного распоряжения возложить на заместителя Главы по социальному развитию Русанова А.П.

**Глава муниципального образования  
«Железногорск-Илимское городское поселение»  
А.Ю. Козлов**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЖЕЛЕЗНОГОРСК–ИЛИМСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**О внесении изменений в муниципальную  
программу «Капитальный ремонт и ремонт  
автомобильных дорог общего пользования местного  
значения на территории муниципального образования  
«Железногорск-Илимское городское поселение»  
в 2014-2020 гг.»**

от 30.11.2018 г.

№ 813

В соответствии со ст. 179, ст. 179.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь ст. 10, ст. 12 Устава муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское

поселение»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ**

1. Внести изменения в муниципальную программу «Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение в 2014-2020 гг.», утвержденную постановлением администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» от 30.10.2013г. № 386 и читать ее в новой редакции (Приложение 1).

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник городской Думы и администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава муниципального образования  
«Железногорск-Илимское городское поселение»  
А.Ю. Козлов**

**Муниципальная программа****«Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в 2014-2020 гг.»**

Муниципальная программа «Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в 2014-2020 гг.» (далее – Программа) разработана в целях создания условий для развития дорожной инфраструктуры, обеспечения безопасности дорожного движения и увеличения пропускной способности автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение».

**ПАСПОРТ****муниципальной программы****«Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в 2014-2020 гг.»**

Наименование Программы	Муниципальная программа «Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в 2014-2020 гг.»								
Основания для разработки Программы	- Бюджетный Кодекс РФ, - Федеральный закон от 08.11.2007 № 257 – ФЗ «Об автомобильных дорогах и дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», - Федеральный закон от 06.10.2003 № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», - Устав муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение».								
Заказчик Программы	администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»								
Разработчики и координаторы Программы	Отдел строительства и архитектуры администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»								
Цели Программы	Сохранение и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»								
Задачи Программы	- Обеспечение сохранности автомобильных дорог общего пользования путем выполнения ремонтно-восстановительных работ. - Увеличение протяженности автомобильных дорог общего пользования муниципального значения, соответствующих нормативным требованиям. - Повышение безопасности дорожного движения. - Повышение пропускной способности автомобильных дорог общего пользования муниципального значения, путем увеличения количества дорог с асфальтобетонным покрытием.								
Сроки реализации Программы	Программа реализуется в период с 2014 по 2020 годы в один этап.								
Объемы и источники финансирования Программы	Источники финансирования	Объем финансирования по годам реализации Программы, тыс. руб.							
		2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	Всего по Программе
	Муниципальный дорожный фонд	1 623,0	2 019,4	3 179,4	2 189,8	1 243,8	0,0	0,0	10 255,4
	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	4 149,5	0,0	4 310,0	2 570,0	11 029,5
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	1 197,3	0,0	0,0	0,0	1 197,3
	Итого:	1 623,0	2 019,4	3 179,4	7 536,6	1 243,8	4 310,0	2 570,0	22 482,2
Механизмы (методы) реализации Программы	- нормативно-правовое и методологическое обеспечение реализации Программы, - финансовое обеспечение реализации Программы, - проведение капитального ремонта, ремонта автомобильных дорог общего пользования.								
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы и показатели социально-экономической эффективности	Выполнение мероприятий Программы позволит: Произвести ремонт (включая капитальный ремонт) 5 674,09 м дорог местного значения, что обеспечит: - восстановление эксплуатационных качеств автомобильных дорог общего пользования муниципального значения, - повышение безопасности дорожного движения, - повышение пропускной способности автомобильных дорог общего пользования муниципального значения. В том числе, капитальный ремонт участка автодороги по ул. Строителей, ул. Янгеля, ул. Радищева в городе Железногорск-Илимский Нижнеилимского района Иркутской области обеспечит соответствие нормативным требованиям и потребительским свойствам, обеспечит доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения, существенно уменьшит число аварий, улучшит облик и инфраструктуру города								
Контроль за исполнением Программы	Контроль за исполнением Программы осуществляется путем ежегодного отчета координатора Программы перед Главой Железногорск-Илимского городского поселения. Контроль в части финансирования осуществляет отдел финансового планирования и контроля администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение».								

**1. Обоснование городской проблемы, анализ ее исходного состояния.**

В связи с длительным сроком эксплуатации дорог, находящихся в муниципальной собственности без проведения ремонтно-восстановительных работ, увеличением интенсивности движения транспорта, износа дорожного покрытия, а также вследствие неблагоприятных погодных-климатических условий (территория г. Железногорск-Илимский по климатическим условиям приравнена к районам Крайнего Севера) и резким увеличением, за последние 10 лет, объема транспортного потока возникла необходимость в проведении капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение».

На территории муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» протяженность муниципальных автомобильных дорог общего пользования составляет 65,8 км. Протяженность муниципальных автомобильных дорог, не отвечающих нормативным требованиям, составляет не менее 80% от общей протяженности. Учитывая общее состояние, а также

результаты народного голосования на сайте моногорода.рф, было принято решение о проведении в первую очередь капитального ремонта «главной улицы моногорода» - участка автодороги по ул. по ул. Строителей, ул. Янгеля, ул. Радищева.

## 2. Цели и задачи Программы

Целью Программы является сохранение и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение».

Поставленная цель обуславливает необходимость выполнения ряда основных задач:

- 1) обеспечение сохранности автомобильных дорог общего пользования, путем выполнения ремонтно-восстановительных работ;
- 2) увеличение протяженности автомобильных дорог общего пользования муниципального значения, соответствующих нормативным требованиям;
- 3) повышение безопасности дорожного движения;
- 4) повышение пропускной способности автомобильных дорог общего пользования муниципального значения, путем увеличения количества дорог с асфальтобетонным покрытием.

## 3. Сроки и этапы реализации Программы.

Сроки реализации Программы – 2014-2020 годы, Программа реализуется в один этап.

## 4. Финансовое обеспечение Программы.

Общий объем средств на реализацию Программы за счет средств бюджета Иркутской области составляет 248 185,16 тыс. рублей. Объем средств бюджета муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» составляет 36 122,6 тыс. рублей, в том числе средства муниципального дорожного фонда муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» 10 255,4 тыс. рублей, в том числе по годам:

Источник	2014 г. (тыс. рублей)	2015 г. (тыс. рублей)	2016 г. (тыс. рублей)	2017 г. (тыс. рублей)	2018 г. (тыс. рублей)	2019 г. (тыс. рублей)	2020 г. (тыс. рублей)	ИТОГО по Программе
Средства муниципального дорожного фонда муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»	1 623,0	2 019,4	3 179,4	2 189,8	1 243,8	0,0	0,0	10 255,4
Средства местного бюджета	0,0	0,0	0,0	4 149,5	0,0	4 310,0	2 570,0	11 029,5
Средства областного бюджета	0,0	0,0	0,0	1 197,3	0,0	0,0	0,0	1 197,3
ИТОГО:	1 623,0	2 019,4	3 179,4	7 536,6	1 243,8	4 310,0	2 570,0	22 482,2

## 5. Механизм реализации Программы.

Механизм реализации программных мероприятий включает в себя работу по следующим направлениям:

- 1) нормативно-правовое и методологическое обеспечение реализации Программы, включающее разработку и принятие правовых документов, связанных с реализацией Программы;
- 2) финансовое обеспечение реализации Программы, включающее разработку финансовых и экономических механизмов по привлечению финансовых средств, необходимых для реализации Программы, подготовка расчетов при формировании бюджета муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» на текущий и последующие годы, включая мероприятия по привлечению средств бюджетов всех уровней;
- 3) осуществление мероприятий, обеспечивающих выполнение работ по производству инженерных изысканий и разработке проектно-сметной документации на капитальные ремонты автодорог общего пользования местного значения и получению положительного заключения государственной экспертизы, проверки достоверности определения сметной стоимости;
- 4) проведение капитального ремонта, ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения заключается в проведении в соответствии с действующим законодательством в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд конкурсного отбора исполнителей указанных ремонтов и в последующем контроле исполнения муниципальных контрактов.

## 6. Конечные результаты реализации Программы.

Выполнение мероприятий Программы позволит произвести ремонт 5 674,09 м дорог местного значения, что обеспечит:

- 1) частичное восстановление эксплуатационных качеств автомобильных дорог общего пользования муниципального значения,
- 2) повышение безопасности дорожного движения,
- 3) повышение пропускной способности автомобильных дорог общего пользования муниципального значения.

Капитальный ремонт участка автодороги по ул. Строителей, ул. Янгеля, ул. Радищева в городе Железногорск-Илимский Нижнеилимского района Иркутской области позволит обеспечить соответствие нормативным требованиям, обеспечит доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения, существенно уменьшит число аварий на участке автодороги протяженностью 4,3 км. Кроме того, улучшит облик и инфраструктуру города, привлечет потенциальных инвесторов.

В приложении 1 к Программе приведены планируемые показатели выполнения Программы.

## 7. Контроль за исполнением Программы.

Отдел строительства и архитектуры администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» обеспечивает реализацию Программы, ежегодно, не позднее 15 января года, следующего за отчетным, формирует и представляет в отдел финансового планирования и контроля и в отдел социально-экономического развития администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» отчетность о реализации Программы, включая меры по повышению эффективности и результативности их реализации.

Контроль за исполнением Программы осуществляется в установленном порядке администрацией муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»: текущий контроль за выполнением мероприятий Программы осуществляет отдел строительства и архитектуры администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», финансовый контроль за реализацией Программы осуществляет отдел финансового планирования и контроля администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение».

**8. Оценка эффективности реализации Программы.**

Оценка эффективности реализации Программы проводится по итогам ее реализации за отчетный финансовый год и в целом по окончании реализации Программы.

Критериями оценки эффективности реализации Программы являются:

- 1) процентные отремонтированных участков дорог общего пользования,
- 2) процент отклонения достигнутых значений показателей результативности от плановых значений;
- 3) динамика расходов на реализацию Программы.

**Глава муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»  
А.Ю. Козлов**

Приложение 1

к муниципальной программе «Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в 2014-2020 гг.»

**ПЛАНИРУЕМЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ВЫПОЛНЕНИЯ**

**Муниципальной программы**

**«Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в 2014-2020 гг.»**

Наименование работ	Всего запланировано		В том числе по годам													
	Объем средств в, тыс. руб.	Протяженность, м	2014 год		2015 год		2016 год		2017 год		2018 год		2019 год		2020 год	
			Объем средств в, тыс. руб.	Протяженность, м	Объем средств в, тыс. руб.	Протяженность, м	Объем средств в, тыс. руб.	Протяженность, м	Объем средств в, тыс. руб.	Протяженность, м	Объем средств в, тыс. руб.	Протяженность, м	Объем средств в, тыс. руб.	Протяженность, м	Объем средств в, тыс. руб.	Протяженность, м
<b>1. Ремонт автомобильных дорог</b>																
Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	22 482,2	3 673,96	1623,0	228,68	2019,4	319,18	3179,4	185,2	7536,6	655,6	1 243,8	1600,0	4 310,0	431,0	2 570,0	257,0
<b>Всего:</b>	22 482,2	3 673,96	1623,0	228,68	2019,4	319,18	3179,4	185,2	7536,6	655,6	1 243,8	1600,0	4 310,0	431,0	2 570,0	257,0

**Глава муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» А.Ю. Козлов**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЖЕЛЕЗНОГОРСК-ИЛИМСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**О внесении изменений в муниципальную программу  
«Временное трудоустройство несовершеннолетних  
граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное  
от учебы время в муниципальном образовании  
«Железногорск-Илимское городское поселение»  
на 2014-2020 годы»**

от 30.11.2018 г.

№ 815

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», Положением о разработке и реализации муниципальных программ муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» от 08.10.2013 № 361, администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в муниципальную программу «Временное трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время в муниципальном образовании «Железногорск-Илимское городское поселение» на 2014-2020 годы», утвержденную постановлением администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» от 30.10.2013 № 388 с изменениями (далее – Программа) следующие изменения:

1.1. В паспорте программы строку ОБЪЕМЫ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ читать в новой редакции:

«  
ОБЪЕМЫ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ 2 640 868,80 (два миллиона шестьсот сорок тысяч восемьсот шестьдесят восемь рублей) рубля 80 копеек из средств бюджета Железногорск-Илимского городского поселения, в том числе:

на 2014 год – 219 649,22 рублей,  
на 2015 год – 237 351,95 рублей,  
на 2016 год – 322 484,27 рублей,  
на 2017 год – 352 522,86 рублей,  
на 2018 год – 464 692,50 рублей,  
на 2019 год – 522 084,00 рублей,  
на 2020 год – 522 084,00 рублей.»

1.2. Раздел 5. «Финансовое обеспечение Программы» изложить в новой редакции:

« 5. Финансовое обеспечение Программы  
Общий объем финансирования Программы составляет 2 640 868,80 (два миллиона шестьсот сорок тысяч восемьсот шестьдесят восемь рублей) рубля 80 копеек, в том числе:  
на 2014 год – 219 649,22 рублей,  
на 2015 год – 237 351,95 рублей,

на 2016 год – 322 484,27 рублей,  
на 2017 год – 352 522,86 рублей,  
на 2018 год – 464 692,50 рублей,  
на 2019 год – 522 084,00 рублей,  
на 2020 год – 522 084,00 рублей.

Финансирование Программы осуществляется за счёт средств бюджета муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», предоставляемых работодателю в виде субсидии. Основанием для предоставления субсидии является соглашение о предоставлении субсидии».

1.3. Раздел 6 «Ожидаемые конечные результаты реализации Программы» изложить в следующей редакции:

«6. Ожидаемые конечные результаты реализации Программы

В результате реализации Программы будет достигнуто:

- временное трудоустройство в свободное от учебы время несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет:

2014 год: июнь - 20 человек, июль – 20 человек,

2015 год: июнь - 20 человек, июль – 20 человек,

2016 год: июнь - 20 человек, июль – 20 человек;

2017 год: июнь – 20 человек, июль – 20 человек,

2018 год: июнь – 19 человек, июль – 20 человек,

2019 год: июнь – 20 человек, июль – 20 человек,

2020 год: июнь – 20 человек, июль – 20 человек»;

- снижение темпов роста безнадзорности среди подростков;

- дополнительная социальная поддержка несовершеннолетних граждан.»

1.4. В разделе 12 «Расчет затрат на проведение мероприятий по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время в 2018 году» слова «Всего по программе на 2018 год: 490 784,00 рублей» заменить словами «Всего по программе на 2018 год: 464 692,50 рублей».

1.5. Раздел 13 «Расчёт затрат на проведение мероприятий по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время в 2018 году» изложить в следующей редакции:

«13. Расчёт затрат на проведение мероприятий по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время в 2018 году

Данные для расчета:

а) количество подростков, участвующих в Программе – 19 человек в июне 2018 года и 20 человек в июле 2018 года,

б) средний период работы – 2 мес. (июнь – июль 2018 года).

Прямые затраты – 434 692,50 рубля, в том числе:

а) заработная плата (рассчитывается исходя из размера минимальной заработной платы за фактически отработанное время при условии сокращенной нормы рабочего времени в половину) – 262 922,67 рублей, в том числе:

июнь: 132 421,09 рублей;

июль: 140 501,58 рублей;

б) компенсация за отпуск при увольнении – 38 558,31 рубля, в том числе:

июнь: 18 959,96 рублей;

июль: 19 598,35 рублей;

Итого заработная плата с учетом компенсации за отпуск при увольнении: 311480,98 рубля, в том числе НДФЛ (13%) – 40 493 рубля.

в) начисления на выплаты по оплате труда: 295 688,50 рублей \* 30,2% = 100 445,69 рублей.

Материальные затраты – 61302,00 рублей, в том числе:

а) инвентарь, материалы (краски, кисти и т.д.) – 30000,00 рублей;

б) оплата труда работников, привлекаемых для работы с несовершеннолетними (куратор, бухгалтер, кадры) – 16028,00 рублей;

в) начисления на выплаты по оплате труда работников, привлекаемых для работы с несовершеннолетними (куратор, бухгалтер, кадры) – 4200,00 рублей.

Всего по Программе на 2018 год: 464 692,50 рублей».

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник городской Думы и администрации муниципального образования «Железногорск - Илимское городское поселение» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по социальному развитию – А.П. Русанова.

**Глава муниципального образования  
«Железногорск-Илимское городское поселение»  
А.Ю. Козлов**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЖЕЛЕЗНОГОРСК-ИЛИМСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**Об утверждении муниципальной программы  
«Молодёжь муниципального образования  
«Железногорск-Илимское городское поселение»  
на 2019-2023 годы»**

от 03.12.2018 г.

№ 816

В целях создания на территории муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» условий для развития и реализации потенциала молодежи, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 179 Бюджетного кодекса, Законом Иркутской области от 17.12.2008 г. № 108-ОЗ «О физической культуре и спорте в Иркутской области», Уставом муниципального образования «Железногорск-Илимское го-

родское поселение», Положением о разработке и реализации муниципальных программ муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» от 08.10.2013 г. № 361, администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить муниципальную программу «Молодёжь муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» на 2019-2023 годы» (Приложение 1).

2. Признать утратившей силу муниципальную программу «Временное трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время в муниципальном образовании «Железногорск-Илимское городское поселение» на 2014-2020 годы», утвержденную постановлением администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» от 30.10.2013 № 388.

3. Отделу финансового планирования и контроля администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» осуществлять финансирование расходов на реализацию данной программы в пределах ассигнований, предусмотренных на эти цели в бюджете муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник городской Думы и администрации муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение» в сети Интернет.

5. Настоящее постановление вступает в силу с дня его офи-

циального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава муниципального образования  
«Железнодорожск-Илимское городское поселение»  
А.Ю. Козлов**

Приложение № 1

к постановлению администрации муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение»  
от 03.12.2018 г. № 816

### Муниципальная программа

**«Молодёжь муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение» на 2019-2023 годы»**

#### Паспорт

**муниципальной программы «Молодёжь муниципального образования  
«Железнодорожск-Илимское городское поселение» на 2019-2023 годы (далее – Программа)**

Наименование Программы	Молодёжь муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение» на 2019-2023 годы
Основания для разработки Программы	1. Бюджетный кодекс Российской Федерации; 2. Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; 3. Закон Иркутской области от 17 декабря 2008 года N 109-ОЗ «О государственной молодежной политике в Иркутской области»; 4. Устав муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение»; 5. Положение о разработке и реализации муниципальных программ муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение», утвержденное постановлением администрации муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение» от 8 октября 2013 года № 361.
Разработчик Программы	Администрация муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение»
Исполнитель Программы	Отдел организационно-административной работы администрации муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение». Муниципальное автономное учреждение «Оздоровительный комплекс».
Контроль за реализацией Программы	Отдел организационно-административной работы администрации муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение». Отдел финансового планирования и контроля администрации муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение».
Цель Программы	Обеспечение успешной социализации и эффективной самореализации молодежи.
Задачи Программы	1. Качественное развитие потенциала и воспитание молодежи. 2. Сокращение социально-негативных явлений в молодежной среде.
Целевые показатели	1. Численность молодежи, вовлеченной в реализацию мероприятий молодежной политики. 2. Удельный вес численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, участвующей в деятельности детских и молодежных общественных объединений, в общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет. 3. Удельный вес численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, принимающих участие в добровольческой деятельности, в общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет.
Подпрограммы муниципальной программы	1. «Развитие молодежной политики» (приложение №1 к муниципальной программе) 2. «Временное трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учёбы время» (приложение №2 к муниципальной программе)
Сроки реализации Программы	2019-2023 годы
Объемы и источники финансирования	Источником финансирования Программы являются средства бюджетов всех уровней в размере 4 140 420,00 рублей, в том числе: 2019 год – 828 084,00 рублей; 2020 год – 828 084,00 рублей; 2021 год – 828 084,00 рублей; 2022 год – 828 084,00 рублей; 2023 год – 828 084,00 рублей.
Ожидаемые результаты реализации Программы	Реализация мероприятий муниципальной программы позволит к 2023 году: 1. Увеличить численность молодежи, вовлеченной в реализацию мероприятий молодежной политики до 1800 человек. 2. Увеличить удельный вес численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, участвующей в деятельности детских и молодежных общественных объединений, в общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, до 15%. 3. Увеличить удельный вес численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, принимающих участие в добровольческой деятельности, в общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет до 6 %.

### Раздел 1. ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ СФЕРЫ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Государственная молодежная политика является системой формирования приоритетов и мер, направленных на создание условий для становления и развития созидательной активности молодых граждан, успешной реализации ими своих конституционных прав, участия молодежи в системе общественных отношений и реализации своего экономического, интеллектуального и духовного потенциала в интересах общества и государства с учетом возрастных особенностей.

Для молодежи города Железнодорожска-Илимского ежегодно проводятся мероприятия по гражданско-патриотическому воспитанию молодого поколения, среди учащихся школьников (активно проводятся беседы, психологические тренинги, спортивные мероприятия и др.) Также проводятся мероприятия, направленные на развитие творчества, инициативы, самореализацию, формирование активной гражданской позиции, развитие молодежного общественного движения, развитие талантливой молодежи, для которой создаются мероприятия, направленные на реализацию личных способностей молодого поколения.

Основными направлениями работы сферы молодежной политики являются:

- содействие социально-значимым инициативам молодежи.



В школах созданы и работают общественные формирования: ученические советы, школьные парламенты.  
- создание условий для активного и эффективного овладения научно-культурными и профессиональными знаниями, развитие интеллектуального и культурного потенциала молодого поколения.

При организации работы по данному направлению ориентиром является развитие молодежных общественных структур на предприятиях, создание условий для самореализации этой специфической категории молодежи в различных областях жизнедеятельности.

Наряду с работой по профилактике табак курения, употребления алкоголя, наркотиков среди молодежи ведётся системная работа по профилактике ВИЧ/СПИДа, развивается молодежное добровольческое движение по пропаганде здорового образа жизни. Данной работе также уделяется внимание в рамках профилактики асоциальных проявлений в молодежной среде, позиционированию здорового образа жизни.

Одним из направлений молодежной политики в городе является восстановление духовно-нравственного потенциала семьи, повышение ее общественного престижа.

Сегодня молодежь рассматривается в качестве полноправного субъекта молодежной политики, основного партнера властей всех уровней в ее выработке и реализации. Современная молодежная политика ориентирована на максимальное включение молодежи в социальную практику, на создание условий и возможностей для самостоятельного решения молодежным сообществом собственных проблем и полноценного участия молодежи в жизни общества.

Вместе с тем, наряду с позитивными изменениями наблюдаются и негативные явления в молодежной среде:

1. Недостаточная социальная и гражданская активность молодежи, иждивенческая и пассивная позиция, отсутствие у молодежи навыков командной работы, самоуправления, самоорганизации, нежелание молодежи брать ответственность за существующую ситуацию в обществе, свое поведение.

2. Кризис института семьи и брака.

Снижение в молодежной среде ценностного отношения к семье и браку приводит к значительному росту разводов среди молодых супружеских пар. В среднем на 1000 браков в Иркутской области приходится 684 развода.

Серьезной проблемой является низкая рождаемость, преобладание однодетной модели семьи, тогда как простое воспроизводство населения начинается при двух детях в семье.

3. Социальная изолированность молодых людей, находящихся в трудной жизненной ситуации, отсутствие возможностей для полноценной социализации и вовлечения в трудовую деятельность.

4. Высокий уровень безработицы молодежи, недостаточное количество предложений на рынке труда для молодых людей с уровнем дохода необходимого для улучшения социально-экономических и жилищных условий жизни молодежи.

5. Сохраняются тенденции социально-негативных явлений в молодежной среде (алкоголизация, табакокурение и т.д.)

Для решения указанных проблем необходимо:

проведение мероприятий, направленных на развитие творческого, научного потенциала различных категорий молодежи, включая поиск, выявление, поддержку талантливой молодежи, внедрение новых форм, методов и инструментов поддержки талантливой молодежи;

увеличение объема, разнообразия, доступности и повышения качества оказания услуг для молодежи;

создание и внедрение эффективных форм и методов работы по воспитанию у молодежи чувства патриотизма и формированию гражданской позиции;

укрепление института семьи, государственная поддержка молодых семей;

поддержка молодежи, находящейся в трудной жизненной ситуации;

организация временной, сезонной и постоянной трудовой занятости молодежи, содействие профессиональному самоопределению, а также проведение мероприятий, способствующих решению проблем социальной адаптации и самореализации молодежи в обществе;

вовлечение молодежи в социальную практику, развитие добровольческого движения, поддержка общественных инициатив;

проведение профилактики асоциальной деятельности молодых людей.

Молодежь является получателем услуг сферы образования, социальной защиты, здравоохранения, культуры и других услуг. Использование программно-целевого метода в решении задач молодежной политики позволит осуществить полноценное взаимодействие всех заинтересованных структур, сосредоточить финансовые средства на достижении конкретных результатов по приоритетным направлениям.

## **Раздел 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ, МЕРОПРИЯТИЯ, СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Цель Программы - обеспечение успешной социализации и эффективной самореализации молодежи.

Для достижения цели Программы необходимо, в тесном сотрудничестве с учреждениями отрасли образования, решить следующие задачи:

1. Качественное развитие потенциала и воспитания молодежи.

2. Сокращение социально-негативных явлений в молодежной среде.

Решение поставленных задач Программы планируется обеспечить в рамках следующих подпрограмм, являющихся составной частью Программы:

1. «Развитие молодежной политики».

2. «Временное трудоустройство несовершеннолетних в свободное от учёбы время».

Достижение цели и решение задач Программы характеризуется следующими целевыми показателями:

1. Численность молодежи, вовлеченной в реализацию мероприятий молодежной политики.

2. Удельный вес численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, участвующей в деятельности детских и молодежных общественных объединений, в общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет.

3. Удельный вес численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, принимающих участие в добровольческой деятельности, в общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет.

Сведения о составе и значениях целевых показателей представлены в таблице № 1.

Таблица 1. - Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы

№ п/п	Наименования показателя	Единица измерения	Значение показателей					
			2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1.1	Численность молодёжи, вовлечённой в реализацию мероприятий молодёжной политики	Человек	900	1000	1260	1420	1600	1800
1.2	Удельный вес численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, участвующей в деятельности детских и молодёжных общественных объединений, в общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет.	Процент	7,0	7,3	8,0	10,0	13,0	15,0
1.3	Удельный вес численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, принимающих участие в добровольческой деятельности, в общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет.	Процент	2,0	3,0	4,1	5,2	5,7	6,0

Срок реализации Программы: 2019-2023 годы.

### Раздел 3. АНАЛИЗ РИСКОВ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ И ОПИСАНИЕ МЕР УПРАВЛЕНИЯ РИСКАМИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

При реализации Программы необходимо учитывать возможные риски. Риски реализации Программы разделены на внутренние, которые относятся к сфере компетенции ответственного исполнителя и соисполнителей Программы, и внешние, наступление или не наступление которых, не зависит от действий ответственного исполнителя Программы.

Для предотвращения и минимизации указанных рисков в рамках Программы предусмотрен ряд мер.

Возможные риски	Меры, способствующие предотвращению и минимизации рисков
Недофинансирование мероприятий Программы	Своевременная корректировка ежегодных планов реализации Программы, определение приоритетов для первоочередного финансирования с сохранением ожидаемых результатов мероприятий Программы.
Недостаточная подготовка и нехватка специалистов по работе с молодежью	Важным средством снижения риска является проведение методических семинаров для специалистов, работающих с молодежью, распространение методических материалов по вопросам молодёжной политики, патриотического воспитания.
Непринятие или несвоевременное принятие необходимых нормативных актов, внесение существенных изменений в федеральное и региональное законодательство в области государственной молодёжной политики.	Проведение оперативного мониторинга планируемых изменений и минимизация последствий в период подготовки проектов нормативно-правовых документов. Корректировка Программы на основе анализа данных мониторинга.
Недостаточная активность и информированность молодежи, а также деятельностью антиобщественных, экстремистски настроенных групп, направленной на дестабилизацию обстановки в регионе.	Постоянное информирование жителей, в частности молодежи, об осуществляемых мероприятиях с использованием средств массовой информации, интернет-ресурсов, а также через специалистов образовательных, культурно-досуговых и спортивных учреждений. Пропаганда успешных проектов и начинаний в области молодёжной политики.

### Раздел 5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Объемы финансирования мероприятий Программы за счет средств бюджета муниципального образования «Железнодорожское-Илимское городское поселение» (далее – местный бюджет) ежегодно подлежат обоснованию и уточнению в установленном порядке при формировании проекта муниципального бюджета на соответствующий финансовый год.

Помимо средств местного бюджета возможно привлечение средств областного, федерального бюджетов и иных источников финансирования.

Распределение по источникам финансирования представлено в приложении №3 к настоящей программе.

### Раздел 6. ОЖИДАЕМЫЕ КОНЕЧНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Реализация мероприятий Программы позволит к 2023 году:

1. Увеличить численность молодежи, вовлеченной в реализацию мероприятий молодёжной политики до 1 800 человек.
2. Увеличить удельный вес численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, участвующей в деятельности детских и молодёжных общественных объединений, в общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, до 15%.
3. Увеличить удельный вес численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, принимающих участие в добровольческой деятельности, в общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет до 6 %.

### Глава муниципального образования «Железнодорожское-Илимское городское поселение»

А.Ю. Козлов

Приложение 1  
к муниципальной программе «Молодёжь муниципального образования «Железнодорожское-Илимское городское поселение» на 2019-2023 годы»

### ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

#### «Развитие молодёжной политики» муниципальной программы «Молодёжь муниципального образования «Железнодорожское-Илимское городское поселение на 2019-2023 годы»

Наименование муниципальной программы	«Молодёжь муниципального образования «Железнодорожское-Илимское городское поселение на 2019-2023 годы»
Наименование подпрограммы	«Развитие молодёжной политики»
Соисполнитель подпрограммы	Отдел организационно-административной работы администрации муниципального образования «Железнодорожское-Илимское городское поселение»
Участники подпрограммы	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Общественные организации;</li> <li>• Участники детских и молодёжных общественных объединений;</li> <li>• Волонтеры;</li> <li>• Молодые люди в возрасте от 14 до 30 лет;</li> <li>• Подростки, лица, попавшие в трудную жизненную ситуацию.</li> </ul>

Цель подпрограммы	Качественное развитие потенциала молодежи и системы духовно-нравственного, гражданского и патриотического воспитания и молодежи.					
Задачи подпрограммы	Создание условий для развития потенциала и воспитание молодежи.					
Сроки реализации подпрограммы	2019 - 2023 годы					
Целевые показатели подпрограммы	1. Численность молодежи, вовлеченной в реализацию мероприятий молодежной политики. 2. Удельный вес численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, участвующей в деятельности детских и молодежных общественных объединений, в общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет. 3. Удельный вес численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, принимающих участие в добровольческой деятельности, в общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет.					
Ресурсное обеспечение подпрограммы	Объем финансирования подпрограммы «Развитие молодежной политики» составляет:					
	годы	Всего рублей	В том числе:			другие
			Федеральный бюджет	Областной бюджет	Местный бюджет	
	2019	306 000,00	0	0	306 000,00	0
	2020	306 000,00	0	0	306 000,00	0
	2021	306 000,00	0	0	306 000,00	0
	2022	306 000,00	0	0	306 000,00	0
2023	306 000,00	0	0	306 000,00	0	
итого	1 530 000,00	0	0	1 530 000,00	0	
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	Реализация мероприятий подпрограммы позволит к 2023 году: 1. Увеличить численность молодежи, вовлеченной в реализацию мероприятий молодежной политики до 1 800 человек. 2. Увеличить удельный вес численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, участвующей в деятельности детских и молодежных общественных объединений, в общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, до 15%. 3. Увеличить удельный вес численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, принимающих участие в добровольческой деятельности, в общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет до 6 %.					

### Раздел 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ, СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ

Цель подпрограммы - качественное развитие потенциала молодежи и системы духовно-нравственного, гражданского и патриотического воспитания и допризывной подготовки молодежи.

Для достижения цели подпрограммы необходимо решить поставленную задачу - создание условий для развития потенциала и воспитание молодежи.

Для реализации поставленной задачи необходимо организовывать и проводить комплексные досуговые мероприятия для молодежи, направленные на:

1. Выявление, поддержку и обеспечение самореализации талантливой и социально-активной молодежи и ее достижений в различных сферах.
2. Развитие созидательных инициатив, направленных на организацию добровольческого труда молодежи.
3. Гражданское воспитание молодых людей на основе отечественных духовно - нравственных и культурных традиций и ценностей.
4. Пропаганду семейных ценностей среди молодежи, формирование позитивного отношения к институту семьи; укрепление института семьи.

Достижение цели и решение задач Подпрограммы характеризуется следующими целевыми показателями:

1. Численность молодежи, вовлеченной в реализацию мероприятий молодежной политики.
2. Удельный вес численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, участвующей в деятельности детских и молодежных общественных объединений, в общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет.
3. Удельный вес численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, принимающих участие в добровольческой деятельности, в общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет.

Срок реализации подпрограммы: 2019-2023 годы.

### Раздел 2. ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ПОДПРОГРАММЫ

Правовое регулирование подпрограммы определено следующими нормативно-правовыми актами:

- Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Закон Иркутской области от 17 декабря 2008 года N 109-ОЗ «О государственной молодежной политике в Иркутской области»;
- Подпрограмма «Вовлечение молодежи в социальную практику» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 15 мая 2013 года № 792-р.

### Раздел 3. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ

Распределение объема финансирования подпрограммы по источникам финансирования и система мероприятий представлено в приложении № 1 к подпрограмме «Развитие молодежной политики».

### РАЗДЕЛ 4. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ

Реализация мероприятий подпрограммы позволит к 2023 году:

1. Увеличить численность молодежи, вовлеченной в реализацию мероприятий молодежной политики до 1 800 человек.
2. Увеличить удельный вес численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, участвующей в деятельности детских и молодежных общественных объединений, в общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, до 15%.
3. Увеличить удельный вес численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, принимающих участие в добровольческой деятельности, в общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет до 6 %.

к подпрограмме «Развитие молодежной политики» муниципальной программы «Молодёжь муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» на 2019-2023 годы»

**РАСХОДЫ НА РЕАЛИЗАЦИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПОДПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «МОЛОДЁЖЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЖЕЛЕЗНОГОРСК-ИЛИМСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» НА 2019-2023 ГОДЫ»**

№ п/п	Цели, задачи, мероприятия	Срок реализации	Объём финансирования, руб.				
			Финансирование, всего	В том числе:			
				ФБ	ОБ	МБ	ИИ
1	2	3	4	5	6	7	8
	Цель. Качественное развитие потенциала молодёжи и системы духовно-нравственного, гражданского и патриотического воспитания и допризывной подготовки молодёжи	2019-2023	1530000,00	0,0	0,0	1530000,00	0,0
		2019	306000,00	0,0	0,0	306000,00	0,0
		2020	306000,00	0,0	0,0	306000,00	0,0
		2021	306000,00	0,0	0,0	306000,00	0,0
		2022	306000,00	0,0	0,0	306000,00	0,0
		2023	306000,00	0,0	0,0	306000,00	0,0
	Задача 1. Создание условий для развития потенциала и воспитания молодёжи	2019-2023	1530000,00	0,0	0,0	1530000,00	0,0
		2019	306000,00	0,0	0,0	306000,00	0,0
		2020	306000,00	0,0	0,0	306000,00	0,0
		2021	306000,00	0,0	0,0	306000,00	0,0
		2022	306000,00	0,0	0,0	306000,00	0,0
		2023	306000,00	0,0	0,0	306000,00	0,0
1	Организация и проведение комплексных досуговых мероприятий для молодёжи, направленных на: 1. Выявление, поддержку и обеспечение самореализации талантливой и социально-активной молодежи и ее достижений в различных сферах. 2. Развитие созидательных инициатив, направленных на организацию добровольческого труда молодежи. 3. Гражданское воспитание молодых людей на основе отечественных духовно - нравственных и культурных традиций и ценностей. 4. Пропаганду семейных ценностей среди молодежи, формирование позитивного отношения к институту семьи; укрепление института семьи.	2019-2023	1530000,00	0,0	0,0	1530000,00	0,0
		2019	306000,00	0,0	0,0	306000,00	0,0
		2020	306000,00	0,0	0,0	306000,00	0,0
		2021	306000,00	0,0	0,0	306000,00	0,0
		2022	306000,00	0,0	0,0	306000,00	0,0
		2023	306000,00	0,0	0,0	306000,00	0,0

к муниципальной программе «Молодёжь муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» на 2019-2023 годы»

**ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ**

**«Временное трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учёбы время» муниципальной программы**

**«Молодёжь муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение на 2019-2023 годы»**

Наименование муниципальной программы	«Молодёжь муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение на 2019-2023 годы».					
Наименование подпрограммы	«Временное трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учёбы время»					
Соисполнитель подпрограммы	Отдел организационно-административной работы администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение». Муниципальное автономное учреждение «Оздоровительный комплекс».					
Участники подпрограммы	1) Центр развития творчества детей и юношества имени Г. И. Замаратского. 2) ОГКУ центр Занятости Населения Нижнеилимского района. 3) Несовершеннолетние граждане в возрасте от 14 до 18 лет, учащиеся в учебных учреждениях города Железногорска-Илимского. Приоритетным правом при трудоустройстве пользуются несовершеннолетние граждане в возрасте от 14 до 18 лет: - из числа сирот и оставшихся без попечения родителей, а также лиц, их заменяющих; - из семей безработных граждан, многодетных семей, семей беженцев и вынужденных переселенцев; - состоящие на учете в комиссиях по делам несовершеннолетних, освобожденные из воспитательно-трудовых колоний и закончившие специальные учебно-воспитательные учреждения; - инвалиды, имеющие в соответствии с индивидуальной программой реабилитации, рекомендации к труду					
Цель подпрограммы	Сокращение социально-негативных явлений в молодежной среде.					
Задачи подпрограммы	Создание комплексной системы временного трудоустройства и дополнительной социальной поддержки несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет.					
Сроки реализации подпрограммы	2019-2023 годы					
Целевые показатели подпрограммы	Количество трудоустроенной молодежи в возрасте от 14 до 18 лет.					
Ресурсное обеспечение подпрограммы	Объём финансирования подпрограммы «Временное трудоустройство несовершеннолетних граждан в свободное от учёбы время»					
			В том числе:			
	годы	Всего рублей	Федеральный бюджет	Областной бюджет	Местный бюджет	другие
	2019	522 084,00	0	0	522 084,00	0

	2020	522 084,00	0	0	522 084,00	0
	2021	522 084,00	0	0	522 084,00	0
	2022	522 084,00	0	0	522 084,00	0
	2023	522 084,00	0	0	522 084,00	0
	итого	2 610 420,00	0	0	2 610 420,00	0
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	Реализация мероприятий Подпрограммы позволит к 2023 году: - осуществить дополнительную социальную поддержку несовершеннолетних граждан; - сформировать у несовершеннолетних граждан не только первичных трудовые навыки, но и навыков поведения на рынке труда; - обеспечить занятость несовершеннолетних граждан. - снизить проявление социально-негативных явлений в молодежной среде; - организовать профилактику правонарушений.					

### Раздел 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ, СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ

Цель подпрограммы: сокращение социально-негативных явлений в молодежной среде.

Для достижения цели подпрограммы необходимо решить поставленную задачу - создание комплексной системы временного трудоустройства и дополнительной социальной поддержки несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет. Мероприятие - организация рабочих мест для временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время путём.

Сведения о составе и значениях целевых показателей представлены в таблице № 1.

Таблица 1. - Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной подпрограммы

№ п/п	Наименования показателя	Единица измерения	Значение показателей					
			2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1.1	Количество трудоустроенной молодежи в возрасте от 14 до 18 лет.	Человек	40	40	40	40	40	40

Реализация Подпрограммы способствует формированию у этой категории граждан не только первичных трудовых навыков, но и навыков поведения на рынке труда. Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в период летних каникул и в свободное от учебы время является эффективной формой приобщения подростков к труду, адаптации к трудовой деятельности. Временная работа позволяет подросткам получать первые профессиональные навыки еще со школьной скамьи и тем самым решает актуальную социальную задачу по включению их в экономические процессы.

Привлекая несовершеннолетних к временным работам, реально проводится профилактика правонарушений среди данной категории граждан, так как подростки, занятые трудом не пополняют ряды правонарушителей, а знакомятся с конкретным рынком труда.

Таким образом, формирование эффективной системы по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан будет способствовать повышению качества помощи подросткам в сложных социально-экономических условиях настоящего времени.

Под временной занятостью несовершеннолетних граждан понимается общедоступная трудовая деятельность, имеющая социально-полезную направленность, организуемая круглогодично, в свободное от учебы время и в период каникул для мотивации подрастающего поколения к труду и дополнительной социальной поддержки несовершеннолетних граждан.

На временные общественные работы направляются несовершеннолетние граждане в возрасте от 14 до 18 лет, учащиеся в учебных учреждениях города Железнодорожского-Илимского. Приоритетным правом при трудоустройстве пользуются несовершеннолетние граждане в возрасте от 14 до 18 лет:

- из числа сирот и оставшихся без попечения родителей, а также лиц, их заменяющих;
- из семей безработных граждан, многодетных семей, семей беженцев и вынужденных переселенцев;
- состоящие на учете в комиссиях по делам несовершеннолетних, освобожденные из воспитательно-трудовых колоний и закончившие специальные учебно-воспитательные учреждения;
- инвалиды, имеющие в соответствии с индивидуальной программой реабилитации рекомендации к труду.

К общественным работам не относится деятельность, связанная с необходимостью срочной ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий, катастроф и других чрезвычайных ситуаций и требующая специальной подготовки работников, а также их квалифицированных и ответственных действий в кратчайшие сроки.

Виды общественных и временных работ на территории муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение» ежегодно утверждаются постановлением администрации муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение». Направление несовершеннолетних граждан для трудоустройства на временные работы осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством с учетом существующих ограничений.

Достижение цели и решение задач Подпрограммы характеризуется количеством трудоустроенной молодежи в возрасте от 14 до 18 лет.

Срок реализации подпрограммы: 2019-2023 годы.

### Раздел 2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ВРЕМЕННОГО ТРУДОУСТРОЙСТВА НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ГРАЖДАН

Создание временных рабочих мест для временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет осуществляется в муниципальном автономном учреждении «Оздоровительный комплекс» (далее – МАУ «Оздоровительный комплекс»).

Отношения между МАУ «Оздоровительный комплекс» и ОГКУ ЦЗН Нижнеилимского района, регулируются договором о совместной деятельности по организации и проведению временной занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет.

ОГКУ ЦЗН Нижнеилимского района ведет банк вакансий для подростков и информирует о наличии вакансий заинтересованные стороны.

МАУ «Оздоровительный комплекс», осуществляющий прием на работу несовершеннолетних граждан, издает приказ о приеме на работу, заключает с ними срочные трудовые договоры в соответствии со статьей 63 Трудового кодекса Российской Фе-

дерации и осуществляет выплату заработной платы несовершеннолетним гражданам, участвующим во временных работах на основании табеля учета рабочего времени и акта выполненных работ.

Расходы на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет финансируются за счет средств местного бюджета на основании соглашения о предоставлении субсидии на иные цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), заключенного между администрацией муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» и МАУ «Оздоровительный комплекс»

### Раздел 3. ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ПОДПРОГРАММЫ

Правовое регулирование подпрограммы определено следующими нормативно-правовыми актами:

- Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
- Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».
- Закон Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации».
- Указ Президента Российской Федерации от 12 мая 2009 года № 537 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года».

### Раздел 4. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ

Распределение объема финансирования подпрограммы по источникам финансирования и система мероприятий представлено в приложении № 1 к подпрограмме «Временное трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учёбы время».

### РАЗДЕЛ 5. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ

Реализация мероприятий подпрограммы позволит к 2023 году:

- осуществить дополнительную социальную поддержку несовершеннолетних граждан;
- сформировать у несовершеннолетних граждан не только первичных трудовых навыков, но и навыков поведения на рынке труда;
- обеспечить занятость несовершеннолетних граждан.
- снизить проявление социально-негативных явлений в молодёжной среде;
- организовать профилактику правонарушений.

Приложение 1

к подпрограмме «Временное трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учёбы время» муниципальной программы «Молодёжь муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» на 2019-2023 годы»

### РАСХОДЫ НА РЕАЛИЗАЦИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПОДПРОГРАММЫ «ВРЕМЕННОЕ ТРУДОУСТРОЙСТВО НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ГРАЖДАН В ВОЗРАСТЕ ОТ 14 ДО 18 ЛЕТ В СВОБОДНОЕ ОТ УЧЁБЫ ВРЕМЯ» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «МОЛОДЁЖЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЖЕЛЕЗНОГОРСК-ИЛИМСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» НА 2019-2023 ГОДЫ»

№ п/п	Цели, задачи, мероприятия	Срок реализации	Объём финансирования, руб.				
			Финансирование, всего	В том числе:			
		ФБ		ОБ	МБ	ИИ	
1	2	3	4	5	6	7	8
	Цель. Сокращение социально-негативных явлений в молодёжной среде	2019-2023	2610420,00	0,0	0,0	2610420,00	0,0
		2019	522084,00	0,0	0,0	522084,00	0,0
		2020	522084,00	0,0	0,0	522084,00	0,0
		2021	522084,00	0,0	0,0	522084,00	0,0
		2022	522084,00	0,0	0,0	522084,00	0,0
		2023	522084,00	0,0	0,0	522084,00	0,0
	Задача 1. Создание комплексной системы временного трудоустройства и дополнительной социальной поддержки несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учёбы время	2019-2023	2610420,00	0,0	0,0	2610420,00	0,0
		2019	522084,00	0,0	0,0	522084,00	0,0
		2020	522084,00	0,0	0,0	522084,00	0,0
		2021	522084,00	0,0	0,0	522084,00	0,0
		2022	522084,00	0,0	0,0	522084,00	0,0
		2023	522084,00	0,0	0,0	522084,00	0,0
1	Организация рабочих мест для временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учёбы время	2019-2023	2610420,00	0,0	0,0	2610420,00	0,0
		2019	522084,00	0,0	0,0	522084,00	0,0
		2020	522084,00	0,0	0,0	522084,00	0,0
		2021	522084,00	0,0	0,0	522084,00	0,0
		2022	522084,00	0,0	0,0	522084,00	0,0
		2023	522084,00	0,0	0,0	522084,00	0,0

к муниципальной программе «Молодёжь муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» на 2019-2023 годы»

**РАСХОДЫ НА РЕАЛИЗАЦИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «МОЛОДЁЖЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЖЕЛЕЗНОГОРСК-ИЛИМСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» НА 2019-2023 ГОДЫ»**

Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Срок реализации	Объём финансирования, руб.				
		Финансирование, всего	В том числе:			
			ФБ	ОБ	МБ	ИИ
1	2	3	4	5	6	7
«Молодёжь муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» на 2019-2021 годы»	2019-2021	4140 420,00	0,0	0,0	4140 420,00	0,0
	2019	828 084,00	0,0	0,0	828 084,00	0,0
	2020	828 084,00	0,0	0,0	828 084,00	0,0
	2021	828 084,00	0,0	0,0	828 084,00	0,0
	2022	828 084,00	0,0	0,0	828 084,00	0,0
	2023	828 084,00	0,0	0,0	828 084,00	0,0
Подпрограмма 1. «Развитие молодёжной политики»	2019-2021	1530000,00	0,0	0,0	1530000,00	0,0
	2019	306000,00	0,0	0,0	306000,00	0,0
	2020	306000,00	0,0	0,0	306000,00	0,0
	2021	306000,00	0,0	0,0	306000,00	0,0
	2022	306000,00	0,0	0,0	306000,00	0,0
	2023	306000,00	0,0	0,0	306000,00	0,0
Основное мероприятие 1.1 Организация и проведение комплексных досуговых мероприятий для молодёжи, направленных на: 1. Выявление, поддержку и обеспечение самореализации талантливой и социально-активной молодёжи и ее достижений в различных сферах. 2. Развитие созидательных инициатив, направленных на организацию добровольческого труда молодёжи. 3. Гражданское воспитание молодых людей на основе отечественных духовно-нравственных и культурных традиций и ценностей. 4. Пропаганду семейных ценностей среди молодёжи, формирование позитивно-го отношения к институту семьи; укрепление института семьи.	2019-2021	1530000,00	0,0	0,0	1530000,00	0,0
	2019	306000,00	0,0	0,0	306000,00	0,0
	2020	306000,00	0,0	0,0	306000,00	0,0
	2021	306000,00	0,0	0,0	306000,00	0,0
	2022	306000,00	0,0	0,0	306000,00	0,0
	2023	306000,00	0,0	0,0	306000,00	0,0
Подпрограмма 2. «Временное трудоустройство несовершеннолетних в свободное от учёбы время»	2019-2023	2610420,00	0,0	0,0	2610420,00	0,0
	2019	522084,00	0,0	0,0	522084,00	0,0
	2020	522084,00	0,0	0,0	522084,00	0,0
	2021	522084,00	0,0	0,0	522084,00	0,0
	2022	522084,00	0,0	0,0	522084,00	0,0
	2023	522084,00	0,0	0,0	522084,00	0,0
Основное мероприятие 2.1 Организация рабочих мест для временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учёбы время	2019-2023	2610420,00	0,0	0,0	2610420,00	0,0
	2019	522084,00	0,0	0,0	522084,00	0,0
	2020	522084,00	0,0	0,0	522084,00	0,0
	2021	522084,00	0,0	0,0	522084,00	0,0
	2022	522084,00	0,0	0,0	522084,00	0,0
	2023	522084,00	0,0	0,0	522084,00	0,0

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЖЕЛЕЗНОГОРСК–ИЛИМСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**Об установлении размера платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и найма муниципального жилищного фонда, проживающих по адресу:  
г. Железногорск-Илимский, квартал 7, дом 10**

от 04.12.2018 г.

№ 818

Во исполнение статьи 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, протокола очередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Железногорск-Илимский, квартал 7, д. 10, проводимого в форме очно-заочного голосования, от 31 октября 2018 года № 1, управление которым осуществляет ООО УК «Континент», руководствуясь статьями 10, 37 Устава муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Установить прилагаемый размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и найма муниципального жилищного фонда.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вестник городской Думы и администра-

ции муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», на официальном сайте администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 ноября 2018 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления

оставляю за собой.

**Глава муниципального образования  
«Железногорск-Илимское городское поселение»  
А.Ю. Козлов**

Приложение

к постановлению администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» от 04.12.2018 г. № 818

**РАЗМЕР ПЛАТЫ  
за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений  
по договорам социального найма и найма муниципального жилищного фонда, проживающих по адресу:  
г. Железногорск-Илимский, квартал 7, дом 10**

Адрес	Размер платы за содержание жилого помещения (руб./м2)	в т.ч.	
		содержание общего имущества в многоквартирном доме (руб./м2)	текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме (руб./м2)
г.Железногорск-Илимский, 7 квартал, дом 10	19,00	14,00	5,00

**Глава муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» А.Ю. Козлов**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЖЕЛЕЗНОГОРСК-ИЛИМСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**О проведении новогодней городской ярмарки  
на территории города Железногорска-Илимского**

от 04.12.2018 г.

№ 819

В целях обеспечения населения города Железногорска-Илимского в новогодние и рождественские праздники елочными украшениями, игрушками, пиротехническими изделиями в соответствии с Положением о порядке организации ярмарок на территории Иркутской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них и требованиях к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, организованных на территории Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 17 ноября 2010 года N 284-пп, Уставом

муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Организовать в период с 17 декабря 2018 года по 7 января 2019 года новогоднюю городскую ярмарку (далее – Ярмарка).

2. Определить план мероприятий по организации Ярмарки и продажи товаров на ней (Приложение).

3. Данное постановление опубликовать в газете «Вестник городской Думы и администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение».

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя Главы по инвестиционной политике и экономическому развитию администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» Найда Н.С.

**Глава муниципального образования  
«Железногорск-Илимское городское поселение»  
А.Ю. Козлов**

Приложение

к постановлению администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» от 04.12.2018 г. № 819

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**

**по организации новогодней городской ярмарки и продажи товаров на ней**

1. Для проведения новогодней городской ярмарки (далее – Ярмарка) на территории города Железногорска-Илимского выполнить следующие мероприятия:

1.1. Определить порядок организации Ярмарки на территории города Железногорска-Илимского (Приложение 1).

1.2. Определить схему размещения мест для продажи товаров на Ярмарке (Приложения 2-3).

1.3. Определить ассортимент продаваемых товаров на Ярмарке (Приложение 4).

1.4. Обеспечить регистрацию письменных заявок на участие в Ярмарке.

1.5. Определить торговые места участникам Ярмарки в соответствии со схемой размещения мест для продажи товаров на Ярмарке.

1.6. Обеспечить заключение договоров на уборку территории и вывоз твердых бытовых отходов со специализирующими компаниями.

1.7. Обеспечить соблюдение на территории, на которой ор-

ганизуется Ярмарка, установленных законодательством требований пожарной безопасности, охраны общественного порядка в период с 17 декабря 2018 года по 7 января 2019 года.

1.8. Обеспечить в ходе проведения Ярмарки контроль за соблюдением ассортимента продаваемых товаров на Ярмарке.

1.9. Обеспечить контроль за соблюдением занимаемых участниками ярмарки мест схеме размещения мест для продажи товаров на Ярмарке.

2. Определить ответственным за исполнение плана мероприятий по организации Ярмарки и продажи товаров на ней Заместителя Главы по инвестиционной политике и экономическому развитию муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение».

**Глава муниципального образования  
«Железногорск-Илимское городское поселение»  
А.Ю. Козлов**

Продолжение на стр. 17



к плану мероприятий по организации новогодней городской ярмарки и продажи товаров на ней

## ПОРЯДОК

### организации новогодней городской ярмарки на территории города Железногорска-Илимского

#### 1. Общие положения

1.1. Порядок организации новогодней городской ярмарки (далее – Ярмарка) и продажи товаров на ней разработан в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2009 года N 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» и Положением о порядке организации ярмарок на территории Иркутской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них и требованиях к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, организованных на территории Иркутской области», утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 17 ноября 2010 года № 284-пп.

1.2. Ярмарка организуется администрацией муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» (далее – организатор Ярмарки).

1.3. Участниками Ярмарки могут быть юридические лица, индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, которые имеют характеристику о предоставлении торгового места на Ярмарке и (или) непосредственно осуществляют на торговом месте деятельность по продаже товаров.

1.4. Торговые места размещаются в соответствии с утвержденной схемой размещения мест для продажи товаров на Ярмарке, свободного прохода покупателей и доступа к местам продажи товаров, а также с учетом законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, пожарной безопасности.

#### 2. Организация деятельности Ярмарки

##### 2.1. Права и обязанности организатора Ярмарки:

– привлекает для участия в Ярмарке юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих реализацию товаров;

– размещает информацию о проведении Ярмарки в средствах массовой информации;

– обеспечивает охрану общественного порядка в месте проведения Ярмарки;

– рассматривает поступившие заявления, осуществляет их регистрацию;

– обеспечивает учет и размещение участников Ярмарки в соответствии с утвержденной схемой размещения торговых мест;

– выдает характеристику о предоставлении торгового места на Ярмарке;

##### 2.2. Права и обязанности участника Ярмарки:

– соблюдает предусмотренные законодательством РФ обязательные требования в области пожарной безопасности, обязательные требования к продаже отдельных видов товаров, а также иные, предусмотренные для соответствующего вида деятельности обязательные требования;

– имеет информацию с указанием наименования юридического лица или индивидуального предпринимателя, юридического адреса;

– доводит до сведения покупателей необходимую и достоверную информацию о товарах (работах, услугах) и их изготовителях;

– обеспечивает вывоз мусора и уборку территории Ярмарки после завершения торгового дня;

– имеет в наличии документы, подтверждающие качество товара.

#### 3. Порядок предоставления мест для продажи товаров на Ярмарке

3.1. Лицо, желающее принять участие в Ярмарке (далее –

Заявитель), обращается с заявлением о предоставлении места для продажи товаров к организатору Ярмарки в течение всего срока проведения ярмарки. Начало срока подачи заявлений о предоставлении места для продажи товаров – 13 декабря 2018 года.

3.2. К заявлению прилагаются копии документов, содержащих следующие сведения:

– полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица, место его нахождения, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица и данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в единый государственный реестр юридических лиц, – для юридических лиц;

– фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя, место его жительства, данные документа, удостоверяющего его личность, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя и данные документа, подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, – для индивидуальных предпринимателей;

Прилагаемые к заявлению сведения подтверждаются оригиналами либо нотариально удостоверенными копиями соответствующих документов.

3.3. Лицо, обратившееся с заявлением о предоставлении места для продажи товаров к организатору Ярмарки, предъявляет документ, удостоверяющий личность.

Если с заявлением о предоставлении места для продажи товаров обращается представитель Заявителя, то в заявлении указываются сведения, перечисленные в п. 3.2. Порядка, а также реквизиты документа, на основании которого осуществляется представительство.

3.4. Решение о предоставлении места для продажи товаров принимается организатором Ярмарки в момент обращения Заявителя.

3.5. Срок предоставления мест для продажи товаров устанавливается по соглашению между организатором Ярмарки и Заявителем.

3.6. Основанием начала торговой деятельности является получение характеристики о предоставлении торгового места.

3.7. Основанием для отказа в предоставлении места для продажи товаров является:

– отсутствие мест для продажи товаров;

– непредставление документов, указанных в пункте 3.2. Порядка.

3.8. Каждому Заявителю предоставляется только одно место на Ярмарке.

#### 4. Ответственность и контроль

4.1. Нарушение участником Ярмарки, непосредственно осуществляющим деятельность по продаже товаров, требований настоящего Порядка является основанием для лишения участника Ярмарки торгового места.

4.2. Юридические лица, индивидуальные предприниматели несут ответственность за качество реализуемой продукции, за нарушение правил торговли, иные нарушения в порядке, установленном Постановлением Правительства РФ от 22 декабря 2009 года N 1052 «Об утверждении требований пожарной безопасности при распространении и использовании пиротехнических изделий».

4.3. Контроль за соблюдением на Ярмарке правил, требований и норм, регламентирующих торговую деятельность, осуществляется администрацией муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» и контролли-

рующими органами в пределах своей компетенции.

4.4 Организатору Ярмарки в соответствии с антимонопольным законодательством Российской Федерации запрещается создавать дискриминационные условия при распределении торговых мест.

4.5. Организация и предоставление не предусмотренных

схемой размещения торговых мест не допускаются.

**Глава муниципального образования  
«Железнодорожск-Илимское городское поселение»  
А.Ю. Козлов**

Приложение 2

к плану мероприятий по организации новогодней городской ярмарки и продажи товаров на ней

**Схема размещения мест для продажи товаров  
на новогодней городской ярмарке по адресу: г. Железнодорожск-Илимский, ул. Янгеля, район № 16**



**Глава муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение» А.Ю. Козлов**

Приложение 3

к плану мероприятий по организации новогодней городской ярмарки и продажи товаров на ней

**Схема размещения мест для продажи товаров  
на новогодней городской ярмарке по адресу: г. Железнодорожск-Илимский, район сквера имени М.К. Янгеля**



**Глава муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение» А.Ю. Козлов**

Приложение 4

к плану мероприятий по организации новогодней городской ярмарки и продажи товаров на ней

**Ассортимент продаваемых товаров на новогодней городской ярмарке**

1. Елки живые/искусственные;
2. Мишура, елочные игрушки и украшения;
3. Новогодние сувениры;
4. Пиротехнические изделия;
5. Сувениры, игрушки, воздушные шары.

**Глава муниципального образования  
«Железнодорожск-Илимское городское поселение»  
А.Ю. Козлов**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЖЕЛЕЗНОГОРСК-ИЛИМСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**О проведении ярмарки-продажи  
ручной работы «Мастерская сказок»  
на территории города Железногорска-Илимского**

от 04.12.2018 г.

№ 820

В целях обеспечения населения города Железногорска-Илимского в канун новогодних и рождественских праздников изделиями и сувенирами ручной работы, в соответствии с Положением о порядке организации ярмарок на территории Иркутской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них и требованиях к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, организованных на территории Иркутской области, утверждённым постановлением Правительства Иркутской области от 17 ноября 2010 года N 284-пп, администрация муниципального

образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Отделу социально-экономического развития администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»:

1.1. Организовать в период с 14 декабря 2018 года по 16 декабря 2018 года в фойе плавательного бассейна «Дельфин» (квартал 6, д. 12а) ярмарку-продажу изделий ручной работы «Мастерская сказок» (далее – Ярмарка).

1.2. Утвердить порядок организации Ярмарки и продажи товаров на ней (Приложение).

2. Данное постановление опубликовать в газете «Вестник городской Думы и администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение».

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя Главы по социальному развитию администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» Русанова А.П.

**Глава муниципального образования  
«Железногорск-Илимское городское поселение»  
А.Ю. Козлов**

Приложение  
к постановлению администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»  
от 04.12.2018 г. № 820

**ПОРЯДОК****организации ярмарки - продажи ручной работы «Мастерская сказок» и продажи товаров на ней****1. Общие положения**

1.1. Исполнение настоящего порядка организации ярмарки-продажи изделий ручной работы «Мастерская сказок» (далее Ярмарка) регулирует вопросы организации Ярмарки и продажи товаров на ней разработан в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» и Положением о порядке организации ярмарок на территории Иркутской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них и требованиях к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, организованных на территории Иркутской области», утверждённым постановлением Правительства Иркутской области от 17 ноября 2010 года № 284-пп.

1.2. Ярмарка организуется администрацией муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» (далее – организатор Ярмарки).

1.3. Режим работы Ярмарки:

– время работы с 09.00 до 21.00 часов.

1.4. Участниками Ярмарки могут быть юридические лица, индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, а также физические лица.

1.5. Главная цель Ярмарки – собрать мастеров различных направлений творчества, объединенных общей идеей профессионализма и представить им возможность не только плодотворно общаться в кругу коллег, но и приобрести новый опыт, повысить профессиональный уровень своих работ.

1.6. Основные задачи Ярмарки:

– популяризация разных видов рукоделия и домашнего творчества;

– объединение людей, увлекающихся творчеством и рукоделием;

– возрождение ценности ручной работы и любви к красоте.

1.7. Организатор универсальной Ярмарки обеспечивает:

– размещает информацию о проведении Ярмарки в средствах массовой информации не менее чем за 7 календарных дней до даты проведения Ярмарки;

– соблюдение на территории, на которой проводится Ярмарка, установленных законодательством требований пожар-

ной безопасности, охраны общественного порядка;

– исполнение иных обязанностей, предусмотренных действующим законодательством в области торговой деятельности и Положением о порядке организации ярмарок на территории Иркутской области и продажи товаров на них и требованиях к организации продажи товаров на ярмарках, организованных на территории Иркутской области, утверждённым постановлением Правительства Иркутской области от 17 ноября 2010 года N 284-пп.

1.8. Участники ярмарки-продажи должны:

– соблюдать предусмотренные законодательством Российской Федерации обязательные требования в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения, пожарной безопасности, а также иные требования, предусмотренные для продажи отдельных видов товаров;

– содержать место по продаже товаров в надлежащем санитарном состоянии;

– доводить до сведения покупателей необходимую и достоверную информацию о товарах (работах, услугах) и об изготовителях;

– обеспечивать надлежащее санитарное состояние торгового места.

1.9. На Ярмарке осуществляется торговля следующим ассортиментом продукции:

– открытки, альбомы, фотоальбомы, декорированные в технике «скрапбукинг»;

– сувениры;

– изделия из бисера;

– игрушки из меха, пряжи;

– изделия из полимерной глины и другие.

**Глава муниципального образования  
«Железногорск-Илимское городское поселение»  
А.Ю. Козлов**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЖЕЛЕЗНОГОРСК–ИЛИМСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**Об утверждении Порядка формирования,  
утверждения и ведения плана-графика  
закупок для обеспечения нужд муниципального  
образования «Железногорск-Илимское городское  
поселение»**

от 07.12.2018 г.

№ 827

В соответствии с частью 5 статьи 21 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 05 июня 2015 г. N 554 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг», руководствуясь Уставом муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок для обеспечения нужд

муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» (далее – Порядок).

2. Заведующему сектором муниципального заказа администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» Шугалей Н.Ю. разместить Порядок в единой информационной системе в сфере закупок в течение 3 (трех) дней со дня утверждения.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вестник городской Думы и администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» и размещению на официальном сайте администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в сети Интернет.

5. Считать утратившим силу постановление администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» от 27.01.2016 №23 «Об утверждении Порядка формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок для обеспечения нужд муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по инвестиционной политике и экономическому развитию муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» - руководителя контрактной службы Найду Никиту Сергеевича.

**Глава муниципального образования  
«Железногорск-Илимское городское поселение»  
А.Ю. Козлов**

Приложение  
к постановлению администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»  
от 07.12.2018 г. № 827

**Порядок  
формирования, утверждения и ведения плана-графика**

**закупок для обеспечения нужд муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»**

**Раздел 1. Основные положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее — Федеральный закон о контрактной системе) в целях определения механизма формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение».

1.2. Настоящий Порядок устанавливает последовательность действий участников процесса формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение».

1.3. В целях настоящего Порядка используются следующие понятия и определения:

муниципальные заказчики – администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», Дума Железногорск-Илимского городского поселения, Ревизионная комиссия города Железногорск-Илимского (муниципальные органы), действующие от имени муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», уполномоченные принимать бюджетные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации от имени муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» и осуществляющие закупки;

заказчики — муниципальные заказчики, либо в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона о контрактной системе муниципальное автономное учреждение, муниципальное унитарное предприятие, созданные муниципальным образованием «Железногорск-Илимское городское поселение» (далее - муниципальное автономное учреждение, муниципальное унитарное предприятие, либо юридические лица), осуществляющие закупки;

главный распорядитель средств бюджета Железногорск-Илимского городского поселения (далее - местного бюджета) – администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»;

Понятия и термины, используемые в Порядке, не указанные в настоящем пункте Порядка, применяются в значениях, определенных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг.

1.4. Порядок в течение 3 (трех) дней со дня его утверждения подлежит размещению в единой информационной системе в сфере закупок.

**Раздел 2. Формирование, утверждение и размещение в единой информационной системе планов-графиков.**

2.1. План-график закупок утверждается в течение 10 рабочих дней следующими заказчиками:

а) муниципальными заказчиками, действующими от имени муниципального образования (администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», Дума Железногорск-Илимского городского поселения,

Продолжение на стр.21

Ревизионная комиссия города Железногорска-Илимского) (далее - муниципальные заказчики), - со дня доведения до соответствующего муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

б) муниципальным автономным учреждением в случае, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона о контрактной системе, - со дня заключения соглашения о предоставлении субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее - субсидии). При этом в план-график закупок включаются только закупки, которые планируется осуществлять за счет субсидий.

б(1)) муниципальным унитарным предприятием, имущество которого принадлежит на праве собственности муниципальному образованию, за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частью 2.1 статьи 15 Федерального закона о контрактной системе, со дня утверждения плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности унитарного предприятия;

2.2. Планы-графики закупок формируются лицами, указанными в пункте 2.1 раздела 2 настоящего Порядка, ежегодно на очередной финансовый год в соответствии с планом закупок в сроки, установленные администрацией муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», с учетом следующих положений:

а) муниципальные заказчики в сроки, установленные главным распорядителем средств местного бюджета - администрацией муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»:

формируют планы-графики закупок после внесения проекта решения о местном бюджете на рассмотрение Думы Железногорск-Илимского городского поселения;

утверждают сформированные планы-графики закупок после их уточнения (при необходимости) и доведения до муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

б) заказчики, указанные в подпункте «б» пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка:

формируют планы-графики закупок после внесения проекта решения о местном бюджете на рассмотрение Думы Железногорск-Илимского городского поселения;

утверждают планы-графики закупок после их уточнения (при необходимости) и заключения соглашений о предоставлении субсидий.

б(1)) заказчики, указанные в подпункте «б(1)» пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка:

формируют планы-графики закупок при планировании в соответствии с законодательством Российской Федерации их финансово-хозяйственной деятельности;

уточняют при необходимости планы-графики закупок, после их уточнения и утверждения плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности предприятия утверждают планы-графики закупок в срок, установленный пунктом 2.1 настоящего Порядка;

2.3. В план-график закупок включается перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется путем применения способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), установленных частью 2 статьи 24 Федерального закона о контрактной системе, у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), а также путем применения способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), устанавливаемого Правительством Российской Федерации в соответствии со статьей 111 Федерального закона о контрактной системе.

2.4. В план-график закупок включается информация о закупках, об осуществлении которых размещаются извещения в установленных Федеральным законом о контрактной системе случаях в течение года, на который утвержден план-график

закупок, а также о закупках у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), контракты с которым планируются к заключению в течение года, на который утвержден план-график закупок.

2.5. В случае если период осуществления закупки, включаемой в план-график закупок заказчиков, указанных в пункте 2.1 раздела 2 настоящего Порядка, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации превышает срок, на который утверждается план-график закупок, в план-график закупок также включаются сведения о закупке на весь срок исполнения контракта.

2.6. Заказчики, указанные в пункте 2.1 раздела 2 настоящего Порядка, ведут планы-графики закупок в соответствии с положениями Федерального закона о контрактной системе и настоящего Порядка.

Внесение изменений в планы-графики закупок осуществляется в случае внесения изменений в план закупок, а также в следующих случаях:

а) изменения объема и (или) стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг, выявленное в результате подготовки к осуществлению закупки, вследствие чего поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с начальной (максимальной) ценой контракта, предусмотренной планом-графиком закупок, становится невозможной;

б) изменения планируемой даты начала осуществления закупки, сроков и (или) периодичности приобретения товаров, выполнения работ, оказания услуг, способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), этапов оплаты и (или) размера аванса, срока исполнения контракта;

в) отмены заказчиком закупки, предусмотренной планом-графиком закупок;

г) образовавшейся экономии от использования в текущем финансовом году бюджетных ассигнований в соответствии с законодательством Российской Федерации;

д) выдачи предписания органами контроля, определенными статьей 99 Федерального закона о контрактной системе, в том числе об аннулировании процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

е) реализации решения, принятого заказчиком по итогам обязательного общественного обсуждения закупки;

ж) возникновении обстоятельств, предвидеть которые на дату утверждения плана-графика закупок было невозможно;

з) иные случаи (изменения описания объекта закупки, технических ошибок, опечаток, изменения ОКПД, КТРУ и др.).

2.7. Внесение изменений в план-график закупок по каждому объекту закупки может осуществляться не позднее чем за 10 дней до дня размещения в единой информационной системе в сфере закупок извещения об осуществлении соответствующей закупки, за исключением случаев, указанных в пунктах 2.8 – 2.8 (2) настоящего Порядка, но не ранее размещения внесенных изменений в единой информационной системе в сфере закупок в соответствии с частью 15 статьи 21 Федерального закона о контрактной системе.

2.8 В случае осуществления закупок путем проведения запроса котировок в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера в соответствии со статьей 82 Федерального закона о контрактной системе внесение изменений в план-график закупок осуществляется в день направления запроса о предоставлении котировок участникам закупок, а в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктом 9 части 1 статьи 93 Федерального закона о контрактной системе - в день заключения контракта.

2.8(1). В случае осуществления закупок в соответствии с частями 2, 4 - 6 статьи 55, частью 4 статьи 55.1, частью 4 статьи 71, частью 4 статьи 79, частью 2 статьи 82.6, частью 19 статьи 83, частью 27 статьи 83.1 и частью 1 статьи 93 Федерального закона о контрактной системе, за исключением случая, указанного в пункте 2.8 настоящего Порядка, внесение изменений в план-график закупок по каждому такому объекту закупки может осуществляться не позднее чем за один день до дня раз-

мещения в единой информационной системе в сфере закупок извещения об осуществлении соответствующей закупки.

2.8(2). В случае если в соответствии с Федеральным законом о контрактной системе не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), внесение изменений в план-график по каждому такому объекту закупки может осуществляться не позднее чем за один день до дня заключения контракта.

2.9. План-график закупок содержит приложения, содержащие обоснования в отношении каждого объекта закупки, подготовленные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 7 статьи 18 Федерального закона о контрактной системе в сфере закупок, в том числе:

обоснование начальной (максимальной) цены контракта или цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяемых в соответствии со статьей 22 Федерального закона о контрактной системе;

обоснование способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с главой 3 Федерального закона о контрактной системе, в том числе дополнительные требования к участникам закупки (при наличии таких требований), установленные в соответствии с частью 2 статьи 31 Федерального закона о контрактной системе.

2.10. Информация, включаемая в план-график закупок должна соответствовать показателям плана закупок, в том числе:

а) соответствие включаемых в план-график закупок идентификационных кодов закупок идентификационному коду закупки, включенному в план закупок;

б) соответствие включаемой в план-график закупок информации о начальных (максимальных) ценах контрактов, ценах контрактов, заключаемых с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и об объемах финансового обеспечения (планируемых платежей) для осуществления закупок на соответствующий финансовый год включенной в план закупок информации об объеме финансового обеспечения (планируемых платежей) для осуществления закупки на соответствующий финансовый год.

2.11. План-график закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» формируется в соответствии с требованиями к форме планов-графиком закупок, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации.

2.12. Утвержденный заказчиком план-график закупок и внесенные в него изменения подлежат размещению в единой информационной системе в течение 3 (трех) рабочих дней с даты утверждения или изменения плана-графика.

**Глава муниципального образования  
«Железногорск-Илимское городское поселение»  
А.Ю. Козлов**

**Извещение о проведении открытого аукциона по продаже права аренды земельного участка  
Российская Федерация, Иркутская область, Нижнеилимский район, г. Железногорск-Илимский, 13 микрорайон,  
улица Изумрудная, стр. 172.**

1. Организатор аукциона: администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

Почтовый адрес: 665653, Иркутская область, Нижнеилимский район, г. Железногорск-Илимский, квартал 8, дом 20.

Телефон: (39566) 3-00-08.

Факс: (39566) 3-00-08.

Адрес электронной почты: kumi-zhel@mail.ru;

Официальный сайт размещения документации об аукционе: [torgi.gov.ru](http://torgi.gov.ru), [zhel-ilimskoe.irkobl.ru](http://zhel-ilimskoe.irkobl.ru)

Контактное лицо:

Алексеева Лилия Анатольевна, Молоцило Иван Александрович

2. Место проведения аукциона: администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», по адресу: 665653, Иркутская область, Нижнеилимский район, г. Железногорск-Илимский, 8 квартал, дом 20, каб. 100.

3. Дата аукциона 14.01.2019 г.

4. Время аукциона: 11-00 ч. местного времени

5. Сведения о предмете открытого аукциона:

Решение о проведении аукциона – Постановление администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» от 23.11.2018 г. № 795 «О проведении открытого аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка».

Местоположение: Российская Федерация, Иркутская область, Нижнеилимский район, г. Железногорск-Илимский, 13 микрорайон, улица Изумрудная, стр. 172.

Площадь: 1627 кв.м.

Кадастровый номер: 38:12:010101:5

Характеристики земельного участка: земельный участок, предназначен под индивидуальное жилищное строительство

Категория земель: земли населенных пунктов

Целевое назначение и разрешенное использование: Индивидуальное жилищное строительство.

Срок аренды: 20 лет.

Начальная цена аукциона: размер арендной платы в год 2338 (две тысячи триста тридцать восемь) рублей 71 копейка.

Величина повышения начальной цены («Шаг аукциона»): 70 (семьдесят) рублей 16 копеек.

Размер задатка для участия в аукционе: 467 (четыреста шестьдесят семь) рублей 16 копеек.

6. Реквизиты счета для перечисления задатка: Получатель: УФК по Иркутской области (администрация города Железногорск-Илимский, л/с 05343006280)

Банк: Отделение Иркутск г. Иркутск

БИК 042520001

ИНН 3834010989

КПП 383401001

р/сч 40302 8103 0000 3 0000 64

КБК 0

Для участия в аукционе необходимо внести задаток до 29.12.2018 г.

Задаток засчитывается победителю аукциона в счет исполнения обязательств по заключенному договору.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

7. Срок принятия решения об отказе в проведении аукциона: организатор аукциона принимает решение об отказе в проведении аукциона в случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 8 ст. 39.11 Земельного Кодекса Российской Федерации. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте в течение трех дней со дня принятия данного решения. Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и вернуть его участникам внесенные задатки.

Срок, в течение которого организатор аукциона вправе внести изменения в извещение о проведении аукциона: организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона не позднее чем за 5 (пять) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

8. Порядок приема заявок:

Один претендент имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе по каждому из лотов.

При подаче заявки физическое лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность. В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется доверенность.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления, документы, исполненные карандашом, а также документы с серьезными повреждениями, не позволяющими однозначно истолковать их содержание, не принимаются.

Претендент имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку до окончания срока приема заявок, уведомив об этом (в письменной форме) организатора аукциона. Организатор аукциона обязан вернуть внесенный задаток претенденту в течение трех дней со дня регистрации отзыва заявки. В случае отзыва заявки претендентом позднее даты окончания срока приема заявок задаток возвращается в течение 3 рабочих дней с даты подписания продавцом протокола об итогах аукциона.

9. Срок и место предоставления заявок на участие в открытом аукционе:

Заявки принимаются ежедневно по рабочим дням с 13.12.2018 г., с 09.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00, кроме субботы, воскресенья. Последний день подачи заявок 10.01.2019 г. до 10.00 ч. по адресу: Иркутская область, Нижнеилимский район, г. Железногорск-Илимский, квартал 8, дом 20, кабинет 108.

Перечень, представляемых претендентами документов и требования к их оформлению

Для участия в аукционе претендент представляет организатору аукциона (лично или через своего представителя) в установленный в данном извещении о проведении аукциона срок:

1. Заявку на участие в аукционе, по установленной форме, утвержденной организатором аукциона в 2-х экземплярах.

2. Копию документа, удостоверяющего личность (для граждан).

3. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

4. Документы, подтверждающие внесение задатка.

Юридические лица и индивидуальные предприниматели дополнительно прилагают к заявке:

1. Сведения, подтверждающие факт внесения сведений о заявителе в единый государственный реестр юридических лиц (для юридических лиц) или единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств.

10. Место, дата, время и порядок определения участников торгов:

Иркутская область, Нижнеилимский район, г. Железногорск-Илимский, 8 квартал, дом 20, кабинет № 100 10.01.2019 г. в 11.00 ч.

11. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) не поступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным Кодексом РФ и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

12. Организатор аукциона обязан вернуть заявителю, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе

13. Организатор аукциона рассматривает заявки и документы претендентов в день определения участников аукциона, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки с соответствующего счета. По результатам рассмотрения документов организатор аукциона принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе, которое оформляется протоколом.

14. Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с даты оформления данного решения протоколом путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом.

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента оформления организатором аукциона протокола о признании претендентов участниками аукциона.

15. Дата, время, место проведения аукциона, подведения итогов и порядок определения победителей аукциона: 14.01.2019 года в 11 часов 00 минут (время местное) по адресу: Иркутская область, Нижнеилимский район, г. Железногорск-Илимский, квартал 8, дом 20, кабинет 100.

Аукцион проводится в соответствии со статьей 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

## Что должен знать ребенок, чтобы правильно действовать в случае чрезвычайной ситуации

**Нижнеилимский филиал ОГБУ «ПСС Иркутской области в очередной раз напоминает жителям и гостям Нижнеилимского района, что должен знать ребенок, чтобы иметь больше шансов спастись.**

Для каждого родителя его ребенок всегда остается малышом, которому нужно давать советы и оберегать от неприятностей. И неважно, что детка уже перерос маму и у него уже, возможно, пробивается пушок над верхней губой. Порой родителям сложно принять, что чадо выросло и ему необходимо самому принимать решения и отвечать за свои поступки. Но сделать это надо. Хотя бы потому, что вы не сможете находиться со своим ребенком везде и всегда, оберегая от всех жизненных невзгод. И чем скорее вы это поймете, тем лучше. Прежде всего, для вашего ребенка.

Спросите вашего сына или дочь, знают ли они, как поступать в случае той или иной опасности. Наверняка они сходу назовут вам массу вариантов поведения в той или иной ситуации. И вы спокойно выдохнете: за безопасность ребенка можно быть спокойной. Но на деле все не так радужно. Ведь между «знать» и «суметь воспользоваться знаниями» — пропасть. И учить детей необходимо именно тому, как применить знания на практике.

Правила пожарной безопасности должны настолько прочно закрепиться в голове у ребенка, чтобы в нужный момент они сработали буквально на уровне рефлексов, автоматически. Тогда в любой ситуации ребенок не растеряется и у него будет на порядок больше шансов спасти себя.

### Как это сделать?

Во-первых, начинайте вкладывать правила безопасности в голову вашего ребенка как можно раньше. Делать это необходимо ненавязчиво, с маленькими детьми можно проигрывать опасные ситуации и способы выхода из них. Наглядность работает лучше миллиона слов, повторяемых тысячу раз.

Во-вторых, во всем будьте примером для своего ребенка. Помните пословицу «Не воспитывайте детей, все равно они будут похожи на вас. Воспитывайте себя»? Она работает на сто процентов. Дети, порой неосознанно, копируют действия родителей. Спросите себя: как

вы поведете себя в опасной ситуации? Станете паниковать, броситесь помогать кому-то или постараетесь сохранить голову ясной и вспомните все, что необходимо, чтобы спастись? В 80% из 100 так же поступят и ваши дети. И даже если вы тысячу раз повторите ребенку, что переходить дорогу нужно только на зеленый свет и лишь по пешеходному переходу, а сами регулярно будете переводить его через шоссе в неподобающем месте, будьте уверены, именно этот поступок отложится в его голове, а не ваши слова.

В-третьих, учитывайте возраст детей. Понятно, что с подростками говорить о безопасности придется иначе, чем с малышами. Тем более что первым кажется, что они вполне себе «сами с усами», да и чувство опасности в их возрасте ощущимо притупляется. Помните, ребенок должен вам доверять, только тогда вы сможете быть услышанными.

Четвертое правило — создание рамок. У ребенка должно быть четкое понимание того, что определенные границы нарушать нельзя. Как это поможет ему справиться с опасностью? Дело в том, что внешний контроль помогает развитию внутреннего контроля. А это, в свою очередь, поможет сохранить голову вашего ребенка ясной даже в экстремальной ситуации.

Пятое, на что следует обратить внимание, — научить ребенка не поддаваться панике. «Все побежали, и я побежал» — часто не лучший вариант развития событий. Постараться оценить ситуацию и быстро найти максимально быстрый и верный способ обезопасить себя лучше получится с ясной головой. Это трудно, да. Но к этому нужно стремиться.

Инструкций о том, как обезопасить детей в различных ситуациях, множество. Разумеется, все правила необходимо вкладывать в голову ребенка постепенно, но так, чтобы это закрепилось там навсегда. В связи с последними событиями в Кемерово, обратим внимание на то, что должны знать дети о безопасности в торговых центрах.

### Инструктаж для детей:

Ребенок должен знать свои имя и фамилию, а также имена и фамилии родителей (детям старшего дошкольного возраста и школьникам необходимо выучить номера телефонов родителей и

экстренных служб).

Приучите детей ВСЕГДА слушать объявления (в метро, торговом центре, на улице) и своевременно реагировать на них.

Ребенок четко должен знать правила поведения в толпе. Никогда не двигаться против толпы, не поднимать упавшую вещь, стараться не упасть. Если ребенок все-таки упал — хвататься за ближайшего человека, его штанины, руки, что угодно — и подниматься как можно быстрее.

Обратите внимание детей на планы эвакуации в незнакомых зданиях и научите ими пользоваться.

В чрезвычайных ситуациях просить помощи у взрослого (полицейский, сотрудник магазина, охранник и т.п.).

Ни в коем случае не убежать и не прятаться, если в помещении случился пожар, чувствуется запах гари или происходят какие-то похожие вещи. Напротив, нужно стараться как можно скорее постараться оказаться у ближайшего безопасного выхода. Не использовать лифт!

При пожаре в помещении, по возможности, намочить одежду и волосы водой (из-под крана, фонтана и т.п.), смочить шарф или платок водой и обмотать вокруг носа и рта. Если воды поблизости нет — нужно помочиться на любую тряпку — кофту, юбку, шарф — и обмотать лицо. Моча фильтрует дым даже лучше, чем вода.

Ни в коем случае не трогать бесхозные и подозрительные предметы! При чрезвычайной ситуации стараться держаться около взрослых людей (если родителей не оказалось рядом).

Родители должны ВСЕГДА знать, куда отправляется их ребенок и где его можно найти.

И напоследок, берегите детей, разговаривайте с ними, помните о то, что они — самое ценное, что у вас есть. И от ваших правильных слов и действий зачастую зависит их жизнь. Не забывайте об этом.

Чем лучше человек подготовлен к ЧС, чем четче он понимает, что делать — тем больше у него шансов выбраться. И лишними эти шансы не бывают.

**В.В. Салькова,**  
инструктор ПП ПЧ-126  
Нижнеилимского филиала  
ОГБУ «ПСС Иркутской области»