

Приложение
к решению Думы Железногорск-
Илимского городского поселения
№ 196 от «24» 08 2010г.

ПОЛОЖЕНИЕ о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

Статья 1 Общие положения

1. Настоящее Положение в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» определяет порядок организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» (города Железногорска-Илимского).

2. Публичные слушания могут проводиться для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей муниципального образования Думой Железногорск-Илимского городского поселения, Главой муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение».

3. Публичные слушания проводятся по инициативе населения города Железногорска-Илимского, Думы Железногорск-Илимского городского поселения или Главы муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение».

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или представительного органа муниципального образования, назначаются решением Думы Железногорск-Илимского городского поселения, а по инициативе Главы муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» - Постановлением администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение».

4. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект устава муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» (города Железногорска-Илимского), а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда изменения в устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;

4) вопросы о преобразовании муниципального образования.

5. На публичные слушания могут выноситься иные вопросы, связанные с решением вопросов местного значения муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение».

6. При проведении публичных слушаний участникам слушаний должны быть обеспечены равные возможности для выражения своего мнения.

7. Инициатива населения города Железногорска-Илимского по проведению слушаний осуществляется через инициативную группу граждан.

8. Решения, принимаемые на слушаниях, носят рекомендательный характер.

9. Порядок организации и проведения публичных слушаний по проектам генерального плана города Железногорска-Илимского и предложений о внесении изменений в генеральный план города Железногорска-Илимского; по проектам правил землепользования и застройки города Железногорска-Илимского и предложений о внесении изменений в правила землепользования и застройки города Железногорска-Илимского; по проектам документации по планировке территории города Железногорска-Илимского; по проектам границ земельных участков на территории города Железногорска-Илимского, в отношении которых подготавливаются решения о развитии застроенных территорий; по заявлениям о предоставлении разрешений на условно разрешенные виды использования недвижимости; по заявлениям о предоставлении разрешений на отклонения от предельных параметров разрешенного строительства регулируется иными решениями Думы Железногорск-Илимского городского поселения.

10. Правом участвовать в публичных слушаниях обладают жители Железногорска-Илимского, зарегистрированные по месту жительства в границах муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» и достигшие к моменту проведения публичных слушаний 18 лет, а так же иные физические и юридические лица, интересы которых в соответствии с законом Российской Федерации и Иркутской области затрагиваются проектами документов, вынесенные на публичные слушания.

11. Органом, уполномоченным на организацию и проведение публичных слушаний является комиссия (далее комиссия). Состав, порядок организации и деятельности комиссии определяется правовым актом администрации города Железногорск-Илимский либо решением Думы Железногорск-Илимского городского поселения.

Статья 2

Создание инициативной группы граждан

1. Формирование инициативной группы граждан осуществляется на добровольной основе.

2. Формирование инициативной группы граждан города Железногорска-Илимского, обладающих правом внесения предложения о проведении публичных слушаний, осуществляется путем сбора подписей.

Подписи собираются посредством внесения их в Подписной лист о проведении публичных слушаний на территории города Железногорска-Илимского (Приложение 2). В подписном листе должны быть указаны:

- а)** наименование правового акта;
- б)** его основные положения;
- в)** фамилия, имя, отчество;
- г)** год рождения;
- д)** адрес места жительства;
- е)** паспортные данные;
- ж)** подпись;
- з)** дата внесения подписи гражданина, поддерживающего правотворческую инициативу.

3. Для поддержки инициативы по проведению публичных слушаний необходимо собрать подписи граждан города Железногорска-Илимского в количестве не менее 1000 человек, которые отражаются в Подписном листе о проведении публичных слушаний на территории города Железногорска-Илимского (Приложение №2) . В инициативную группу должно входить не менее 10 граждан города Железногорска-Илимского.

4. Членом инициативной группы может быть совершеннолетний дееспособный гражданин Российской Федерации, обладающий активным избирательным правом на выборах в органы местного самоуправления города Железногорска-Илимского.

5. Инициативная группа граждан считается созданной со дня принятия решения о её создании.

6. Члены инициативной группы на первом заседании инициативной группы граждан:

а) избирают из своего состава председателя, секретаря и уполномоченных представителей инициативной группы граждан;

б) формулируют содержание проекта муниципального правового акта или иного вопроса, выносимого на слушания. Текст указанного проекта или иного вопроса прилагается к Подписному листу о проведении публичных слушаний на территории города Железногорска-Илимского (Приложение №2).

7. В подписном листе должны быть указаны данные уполномоченного лица инициативной группы:

а) фамилия, имя, отчество с указанием того, кем лицо избрано (Председатель, секретарь);

б) адрес места жительства;

в) паспортные данные.

8. Каждая страница Подписного листа подписывается Председателем и секретарём инициативной группы граждан.

9. Подписи граждан города в поддержку инициативы по проведению публичных слушаний в Подписной лист о проведении публичных слушаний на территории города Железногорска-Илимского должны быть собраны в течение 30 календарных дней с момента начала сбора подписей. Вышеуказанный период указывается в Подписном листе.

10. Инициативная группа граждан вносит в Думу Железногорск-Илимского городского поселения либо Главе города Железногорска-Илимского с учётом их компетенции следующие документы:

а) Подписной лист о проведении публичных слушаний на территории города Железногорска-Илимского, подписанный председателем и секретарём инициативной группы граждан;

б) текст проекта муниципального правового акта или иного вопроса, выносимого на слушания, каждая страница которого должна быть заверена подписями председателя и секретаря инициативной группы граждан;

в) пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости обсуждения на слушаниях муниципального правового акта или иного вопроса, его цели и основные положения, подписанную председателем инициативной группы граждан;

г) финансово-экономическое обоснование (в случае вынесения на слушания проекта муниципального правового акта или иного вопроса, реализация которого повлечёт или может повлечь снижение доходов или увеличение расходов местного бюджета, либо отчуждения муниципального имущества), подписанное председателем инициативной группы;

11. Подписной лист с подписями граждан должен быть представлен в орган местного самоуправления не позднее 70 календарных дней до дня проведения публичных слушаний.

12. Взаимодействие органов местного самоуправления города Железногорска-Илимского с инициативной группой и осуществляется через уполномоченных представителей инициативной группы.

13. Дума Железногорск-Илимского городского поселения на заседании, проводимом в установленном порядке, либо Глава муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в случае нарушения требований настоящего Положения, предъявляемых к порядку сбора подписей граждан, к срокам представления Подписного листа в орган местного самоуправления, к численности и порядку формирования инициа-

тивной группы, к перечню документов, указанных в настоящей статье, имеют право отказать в принятии указанных документов.

Статья 3 **Назначение публичных слушаний**

1. Публичные слушания назначаются в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение».

2. В правовом акте о назначении публичных слушаний указываются:

- а)** Тема и место проведения публичных слушаний;
- б)** Орган, уполномоченный на проведение публичных слушаний;
- в)** Срок организации публичных слушаний;
- г)** Срок проведения публичных слушаний.

3. Правовой акт о назначении публичных слушаний подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 4 **Порядок организации публичных слушаний**

При организации публичных слушаний комиссия, уполномоченная на организацию и проведение публичных слушаний:

1. Избирает председателя и секретаря публичных слушаний.
2. Составляет план работы по подготовке и проведению публичных слушаний.
3. Составляет списки участников публичных слушаний.
4. Определяет перечень представителей органов городского самоуправления, специалистов, экспертов и иных лиц, приглашаемых для выступлений перед участниками публичных слушаний (далее – докладчики).

5. Организует выставки, экспозиции демонстрационных материалов по проекту публичных слушаний.

6. Организует выступления представителей органов городского самоуправления, разработчиков проектов публичных слушаний на собраниях жителей, в печатных средствах массовой информации, по радио и телевидению.

7. Составляет список докладчиков, выступающих на публичных слушаниях.

8. Устанавливает порядок и последовательность выступлений на публичных слушаниях.

9. Обеспечивает информирование участников публичных слушаний путем опубликования сообщения и проекта публичных слушаний в газете «Илимские вести», или в газете «Газета Приилимья», или в газете «Красный Яр», или в Вестнике городской Думы и администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», или в Муниципальном вестнике города Железногорска-Илимского, учреждённом Думой Железногорск-Илимского городского поселения и иными установленными законами Российской Федерации и Иркутской области способами о проведении публичных слушаний, месте(-ах), дате и времени их проведения, о вопросах, выносимых на публичные слушания, сроке, месте и времени приема замечаний и предложений и других обстоятельствах, имеющих значение для надлежащих лиц и проведения публичных слушаний.

10. Информация о теме публичных слушаний, времени и месте их проведения, текст проекта муниципального правового акта или иного вопроса, предполагаемого к обсуждению на слушаниях публикуются или доводятся до сведения населения через средства массовой информации не позднее, чем за три дня до начала слушаний.

Статья 5 **Порядок предоставления участниками публичных слушаний**

замечаний и предложений

1. Участники публичных слушаний имеют право предоставлять в комиссию, уполномоченную на организацию и проведение публичных слушаний, в письменной форме замечания и предложения для включения их в протокол публичных слушаний.

2. Замечания и предложения физических и юридических лиц, которые не являются участниками публичных слушаний, в протокол публичных слушаний не вносятся и органом, уполномоченным на организацию и проведение публичных слушаний, не рассматриваются.

3. Замечания и предложения, не позволяющие установить фамилию, имя, отчество и регистрацию по месту жительства физического лица, а также название, организационно-правовую форму юридического лица, в протокол публичных слушаний не вносятся и органом, уполномоченным на организацию и проведение публичных слушаний, не рассматриваются.

4. Замечания и предложения участников публичных слушаний, включенные в протокол публичных слушаний, носят рекомендательный характер.

Статья 6 **Порядок проведения публичных слушаний**

1. К участию в публичных слушаниях допускаются лица, являющиеся в соответствии с настоящим Положением участниками публичных слушаний.

2. Перед началом публичных слушаний участники публичных слушаний подлежат регистрации.

3. Регистрация участников публичных слушаний организуется комиссией, осуществляющей организацию и проведение публичных слушаний.

4. При регистрации участники публичных слушаний – физические лица предъявляют документ, удостоверяющий их личность. Представители юридических лиц при регистрации предъявляют свидетельство о государственной регистрации юридического лица, документы, подтверждающие их полномочия, документы, удостоверяющие их личность.

Регистрация участников публичных слушаний осуществляется с учетом списков участников публичных слушаний, предусмотренных пунктом 3 статьи 4 настоящего Положения.

5. Отказ в регистрации допускается в случае, если лицо не предоставило при регистрации документы, предусмотренные пунктом 4 статьи 6 настоящего Положения, либо в соответствии с настоящим Положением не является участником публичных слушаний.

6. Лица, не прошедшие регистрацию, к публичным слушаниям не допускаются.

7. При проведении публичных слушаний комиссией, осуществляющей организацию и проведение публичных слушаний может быть организовано ведение аудиозаписи и (или) видеозаписи публичных слушаний.

8. Публичные слушания проводятся председателем публичных слушаний.

9. Председатель публичных слушаний перед началом публичных слушаний оглашает вопросы, подлежащие обсуждению на публичных слушаниях, порядок и последовательность проведения публичных слушаний, время, отведенное на выступление участникам публичных слушаний, представляет докладчиков, а также оглашает иную информацию, необходимую для проведения публичных слушаний.

10. Протокол публичных слушаний ведется секретарем публичных слушаний.

В протоколе публичных слушаний отражаются:

а) дата и место проведения публичных слушаний;

б) количество участников проведения публичных слушаний;

в) вопросы, подлежащие обсуждению на публичных слушаниях;

г) последовательность проведения публичных слушаний;

д) фамилия, имя, отчество докладчика или выступающего участника публичных слушаний;

- е) краткое содержание доклада или выступления;
- ж) предложения и замечания участников публичных слушаний и иные обстоятельства, имеющие существенное значение для составления объективного заключения о результатах проведения публичных слушаний.

11. Обязательным приложением к протоколу публичных слушаний являются список зарегистрированных участников публичных слушаний, а также замечания и предложения участников публичных слушаний.

12. Итогом проведения публичных слушаний является составление комиссией, уполномоченной на организацию и проведение публичных слушаний, заключения о результатах публичных слушаний, подлежащего опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования правовых актов органов городского самоуправления города Железногорска-Илимского, иной официальной информации. Заключение публичных слушаний может размещаться в сети «Интернет».

Статья 7 **Срок проведения публичных слушаний**

1. Срок проведения публичных слушаний с момента публикации сообщения, предусмотренного пунктом 10 статьи 4 настоящего Положения, до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может быть менее трёх дней и более четырех месяцев.

2. Результаты проведения публичных слушаний могут быть опубликованы в газете «Илимские вести», или в газете «Газета Приилимья», или в газете «Красный Яр», или в Вестнике городской Думы и администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», или в Муниципальном вестнике города Железногорска-Илимского, учреждённом Думой Железногорск-Илимского городского поселения.

Статья 8 **Финансирование публичных слушаний**

1. Организация и проведение публичных слушаний финансируется за счет средств бюджета города Железногорска-Илимского.

2. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и по вопросам о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении такого разрешения.

Глава муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение»

Ю.И. Шестёра

Приложение № 2
к решению Думы Железногорск-
Илимского городского поселения
№ 196 от «24» 08 2010г

ОБРАЗЕЦ

ПОДПИСНОЙ ЛИСТ
о проведении публичных слушаний
на территории города Железногорска-Илимского

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем инициативу о проведении публичных слушаний на территории города Железногорска-Илимского для обсуждения следующего проекта муниципального правового акта:

(наименование правового акта, основные положения)

Сформировать инициативную группу в составе:

1. (Председатель) _____
2. (Секретарь) _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Год рождения	Адрес места прожива- ния	Паспорт или заменяющий его документ	Дата внесения	Подпись
1	2	3	4	5	6	7

Подписной лист удостоверяю:

Председатель инициативной группы _____ / _____ «____» ____ 201_г

Секретарь инициативной группы _____ / _____ «____» ____ 201_г

Глава муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение»

Ю.И. Шестёра

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
к проекту решения Думы Железногорск-Илимского городского поселения
«Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных
слушаний на территории муниципального образования «Железногорск-Илимское го-
родское поселение»

В соответствии со ст. 28 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

На публичные слушания должны выноситься:

1) проект устава муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» (города Железногорска-Илимского), а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда изменения в устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;

4) вопросы о преобразовании муниципального образования.

Ранее действующее Положение о публичных слушаниях 2006 года не соответствовало действующему законодательству в связи с неправильным наименованием органов местного самоуправления, входящих в состав муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение». Кроме того, в ранее действующем Положении о публичных слушаниях 2006 года (статья 7) определялось: «Срок проведения публичных слушаний с момента публикации сообщения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может быть менее двадцати и более четырёх месяцев.»

С целью оперативности проведения процедуры для обеспечения государственной регистрации изменений в Устав муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» с учётом действующего законодательства Российской Федерации часть 1 статьи 7 Положения о публичных слушаниях предлагается изложить в следующей редакции: «Срок проведения публичных слушаний с момента публикации сообщения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может быть менее трёх дней и более четырех месяцев»

И.о. начальника юридического отдела
10.08.2010г.

А.А. Бобрик