

# **ПРИКАЗ № 37 -од**

## **по Финансовому управлению администрации Нижнеилимского муниципального района**

**« 03 » апреля 2023 г.**

г. Железногорск-Илимский

**«Об утверждении Порядка осуществления Финансовым управлением администрации Нижнеилимского муниципального района операций по перечислению межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета субъекта Российской Федерации в местный бюджет в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение»**

В целях информационного взаимодействия между Финансовым управлением администрации Нижнеилимского муниципального района и муниципальными учреждениями района и поселений

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок осуществления Финансовым управлением администрации Нижнеилимского муниципального района операций по перечислению межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета субъекта Российской Федерации в местный бюджет в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

1) Приказ по Финансовому управлению администрации Нижнеилимского муниципального района от 19 мая 2017 г. № 15-од «Об утверждении Порядка осуществления Финансовым управлением администрации Нижнеилимского муниципального района операций по перечислению межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета субъекта Российской Федерации в местный бюджет в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение»;

2) Приказ по Финансовому управлению администрации Нижнеилимского муниципального района от 01 октября 2019 г. № 24-од «О внесении изменений в Порядок осуществления Финансовым управлением администрации Нижнеилимского муниципального района операций по перечислению межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета субъекта Российской Федерации в местный бюджет в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение».

3. Настоящий Приказ подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования «Нижнеилимский район».

4. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Начальник Финансового управления  
администрации Нижнеилимского  
муниципального района

Н.Л. Труфанова

Приложение  
к Приказу по Финансовому управлению  
администрации Нижнеилимского  
муниципального района  
от « 03 » апреля 2023 г. № 37-од

## ПОРЯДОК

# ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ФИНАНСОВЫМ УПРАВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ НИЖНЕИЛИМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОПЕРАЦИЙ ПО ПЕРЕЧИСЛЕНИЮ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ИЗ БЮДЖЕТА СУБЪЕКТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ В МЕСТНЫЙ БЮДЖЕТ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру осуществления Финансовым управлением администрации Нижнеилимского муниципального района (далее – Финансовое управление) операций по перечислению в целях финансового обеспечения (софинансирования) межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета субъекта Российской Федерации местному бюджету в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов (далее – софинансируемые целевые средства) в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей бюджетных средств.

2. Терминология, применяемая в Порядке:

Казначейство – структурное подразделение Финансового управления, осуществляющее открытие и ведение лицевых счетов муниципальных учреждений;

Бюджетный отдел – структурное подразделение Финансового управления;

Отдел учета и исполнения смет и бюджетов МО (далее – ОУиИС) – структурное подразделение Финансового управления;

ГРБС – главный распорядитель бюджетных средств муниципального образования «Нижнеилимский район»;

ПБС – получатель бюджетных средств муниципального образования «Нижнеилимский район»;

Муниципальное образование – муниципальное образование района.

Клиент – главный распорядитель бюджетных средств муниципального образования «Нижнеилимский район», получатель бюджетных средств муниципального образования «Нижнеилимский район», муниципальное образование.

3. Финансовое управление осуществляет операции по перечислению софинансируемых целевых средств на основании следующих документов:

– решения главных распорядителей средств бюджета субъекта Российской Федерации, которым как получателям бюджетных средств доведены лимиты бюджетных обязательств, предельные объемы финансирования на предоставление софинансируемых целевых средств (далее – Решение);

– информации органа Федерального казначейства в произвольной письменной форме (далее – Информация) о софинансируемых целевых средствах,

операции по перечислению которых учитываются на лицевом счете по переданным полномочиям получателя бюджетных средств (далее – лицевой счет по переданным полномочиям) с указанием аналитического кода, используемого органом Федерального казначейства в целях санкционирования операций с софинансируемыми целевыми расходами (далее – аналитический код);

– выписки из лицевого счета по переданным полномочиям с приложением документов, являющихся основанием для отражения операций на лицевом счете по переданным полномочиям, и приложение к Выписке из лицевого счета по переданным полномочиям (далее – Выписка);

– соглашения о предоставлении софинансируемых целевых средств, заключенное главным распорядителем средств бюджета субъекта Российской Федерации с администрацией муниципального образования (далее – Соглашение);

– уведомления об открытии финансирования на сумму фактической потребности, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей бюджетных средств, в целях финансового обеспечения которых являются софинансируемые целевые средства в соответствии с Приложением к данному Порядку (далее – Уведомление);

– заявки на оплату расходов (далее – Заявка) в соответствии с Порядком исполнения местного бюджета по расходам, утвержденным Финансовым управлением.

4. Казначейство на основании Решения и Информации формирует для утверждения органом Федерального казначейства справочник по аналитическим кодам, применяемым для учета софинансируемых целевых средств на лицевых счетах по переданным полномочиям, открытых в органе Федерального казначейства.

5. Казначейство в день получения Выписки от органа Федерального казначейства направляет копию Выписки с приложениями к ней с сопроводительным письмом в адрес ГРБС и муниципальных образований.

6. ГРБС и муниципальные образования после получения письменного уведомления о доведении предельных объемов финансирования предоставляют в Финансовое управление копию Соглашения.

7. Уведомление формируется на момент использования софинансируемых целевых средств, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей бюджетных средств и предоставляется в Финансовое управление:

– ГРБС, ПБС;

– Муниципальными образованиями, исполняющими полномочия самостоятельно;

– ОУиИС – по муниципальным образованиям, заключившим соглашение о передаче части полномочий.

8. Бюджетный отдел осуществляет проверку Уведомления на непревышение суммы софинансируемых целевых средств, подлежащих перечислению из бюджета субъекта Российской Федерации, рассчитанной из установленного Соглашением уровня софинансирования (далее – сумма софинансирования), над суммой отраженного на лицевом счете по переданным полномочиям неиспользованного остатка лимитов бюджетных обязательств (предельных объемов финансирования) и в Системе «АЦК – Финансы» (далее – Система):

– по ГРБС – обрабатывает кассовый прогноз по расходам источником финансового обеспечения которых являются софинансируемые целевые средства сформированный ГРБС, ПБС в электронном виде подписанный электронными подписями;

– по муниципальным образованиям, заключившим соглашение о передаче части полномочий – формирует и обрабатывает кассовый прогноз по расходам в электронном виде.

Муниципальные образования, исполняющие полномочия самостоятельно, формируют и обрабатывают кассовый прогноз по расходам в электронном виде в Системе подписанный электронными подписями, при этом сумма софинансирования не должна превышать сумму отраженного на лицевом счете по переданным полномочиям неиспользованного остатка лимитов бюджетных обязательств (пределных объемов финансирования).

9. Одновременно с Уведомлением об открытии финансирования Клиентами формируются Заявки на сумму фактической потребности.

10. Казначейство проводит проверку Заявок на:

– соответствие Порядку исполнения местного бюджета по расходам, утвержденному Финансовым управлением, и наличие документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств;

– непревышение суммы неиспользованного остатка предельных объемов финансирования текущего финансового года, отраженного на соответствующем лицевом счете по переданным полномочиям над суммой свободного остатка средств на едином счете местного бюджета.

Подтверждающие документы предоставляются Клиентами путем прикрепления к Заявке электронной копии бумажного документа, созданного посредством его сканирования или копии электронного документа.

Ответственность за совершаемые операции, подлинность и подписание документов – оснований и подтверждающих документов в соответствии с действующим законодательством, и достоверность содержащихся в них сведений несут Клиенты.

11. На основании принятых к исполнению Заявок Казначейство формирует платежные поручения для проведения целевых расходов в виде:

– отдельного пакета электронных документов (предоставление софинансируемых целевых средств из областного бюджета);

– отдельного платежного поручения в случае осуществления органом Федерального казначейства операции по санкционированию целевых расходов (предоставление софинансируемых целевых средств из федерального бюджета).

12. В случае предоставления софинансируемых целевых средств из федерального бюджета Казначейство вместе с платежным поручением для проведения целевых расходов предоставляет в орган Федерального казначейства документы, подтверждающие возникновение денежных обязательств по целевым расходам, предусмотренные Порядком проведения санкционирования оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств бюджета субъекта Российской Федерации, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации.

13. Казначейство не позднее следующего рабочего дня после подтверждения органом Федерального казначейства совершения операций по проведению целевых расходов направляет получателю бюджетных средств выписку из лицевого счета и приложения к ней.

14. Уточнение расходов местного бюджета по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых, местному бюджету из бюджета субъекта Российской Федерации предоставляются софинансируемые целевые средства, осуществляется в соответствии с Порядком открытия и ведения лицевых счетов в Финансовом управлении.

Начальник Финансового управления  
администрации Нижнеилимского  
муниципального района



Н.Л. Труфанова

**Приложение**

к Порядку осуществления Финансовым управлением администрации Нижнеилимского муниципального района операций по перечислению межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета субъекта Российской Федерации в местный бюджет в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение

**Уведомление об открытии финансирования на сумму фактической потребности, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей бюджетных средств, в целях финансового обеспечения которых являются софинансируемые целевые средства**

полное наименование софинансируемых целевых средств

полное наименование ГРБС, муниципального образования

на " \_\_\_ " 20 \_\_\_ года

№ п/п	КВСР	КФСР	КЦСР	КВР	Доп ФК	Доп ЭК	Код цели	Получатель бюджетных средств	Назначение расходов	Сумма	Реквизиты Соглашения
1.											№, дата
..											Министерство
...											
<b>ИТОГО:</b>											

Главный бухгалтер  
(уполномоченное лицо)

Исполнитель

(расшифровка)

Проверил

(расшифровка)

(подпись)

(подпись)

(подпись)