

Российская Федерация
Иркутская область
Тайшетский муниципальный округ Иркутской области
АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЙШЕТСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 июня 2026 года

№ 990

Об утверждении Положения об организации транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом на территории Тайшетского муниципального округа

В целях организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Тайшетского муниципального округа, в соответствии со статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 1 октября 2020 года № 1586 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом», руководствуясь статьями 15, 21, 36 Устава Тайшетского муниципального округа, Администрация Тайшетского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об организации транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом на территории Тайшетского муниципального округа (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

постановление администрации Тайшетского городского поселения от 14 августа 2015 года № 760 «Об утверждении Положения об организации транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом на территории Тайшетского городского поселения»;

постановление администрации Тайшетского района от 1 июня 2016 года № 173 «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом между поселениями на территории муниципального образования «Тайшетский район»;

постановление администрации Тайшетского района от 27 октября 2016 года № 366 «О внесении изменений в Положение об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом между поселениями на территории муниципального образования «Тайшетский район»;

постановление администрации Тайшетского района от 25 сентября 2018 года № 535 «О внесении изменений в Положение об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом между поселениями на территории муниципального образования «Тайшетский район»;

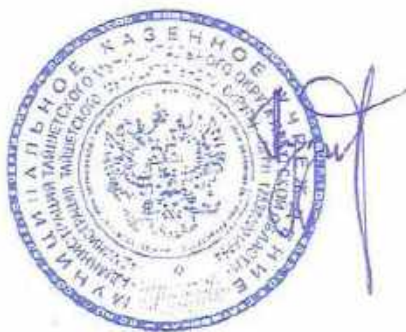
постановление администрации Тайшетского района от 21 мая 2024 года № 442 «О внесении изменений в Положение об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом между поселениями на территории муниципального образования «Тайшетский район».

3. Заместителю управляющего делами – начальнику организационного отдела Управления делами администрации Тайшетского муниципального округа Бурмакиной Н.Н.:

опубликовать настоящее постановление в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского муниципального округа «Официальная среда»;

разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Тайшетского муниципального округа и сетевом издании «Портал правовой информации Администрации Тайшетского муниципального округа» (<https://nra-tr.ru>).

Мэр Тайшетского
муниципального округа



А.С. Кузин

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ТРАНСПОРТНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ
АВТОМОБИЛЬНЫМ ТРАНСПОРТОМ НА ТЕРРИТОРИИ
ТАЙШЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об организации транспортного обслуживания населения на территории Тайшетского муниципального округа (далее – Положение) регулирует отношения в сфере организации транспортного обслуживания населения на муниципальных маршрутах регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Тайшетского муниципального округа (далее соответственно – регулярные перевозки, муниципальное образование), в том числе отношения, связанные с установлением, изменением, отменой муниципальных маршрутов регулярных перевозок (далее – муниципальный маршрут), допуском юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и участников договора простого товарищества к осуществлению регулярных перевозок, использованием для осуществления регулярных перевозок объектов транспортной инфраструктуры, а также с организацией контроля за осуществлением регулярных перевозок.

1.2. Основные термины и понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных федеральным и областным законодательством.

1.3. Уполномоченным органом на осуществление полномочий в сфере организации транспортного обслуживания населения, предусмотренных настоящим Положением, является Администрация Тайшетского муниципального округа в лице Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Тайшетского муниципального округа (далее – Уполномоченный орган).

**Глава 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ТРАНСПОРТНОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ**

2.1. Организация регулярных перевозок пассажиров и багажа включает следующее:
формирование сети муниципальных маршрутов путём установления, изменения, отмены муниципальных маршрутов;

организация регулярных перевозок по регулируемым тарифам;

организация регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам;

ведение реестра муниципальных маршрутов и организация доступа к сведениям, входящим в него;

оформление, выдача, переоформление карт муниципальных маршрутов и свидетельств об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам;

прекращение или приостановление действия свидетельств об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам и карт маршрута регулярных перевозок;

сбор, обработка и анализ ежеквартальных отчетов об осуществлении деятельности перевозчиков по муниципальным маршрутам;

организация контроля за выполнением условий муниципальных контрактов на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам (далее – муниципальные контракты), или свидетельств об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту, а также за исполнением настоящего Положения,

во взаимодействии с уполномоченными структурными подразделениями Администрации Тайшетского муниципального округа, органами государственной власти;

информирование населения об изменениях в работе пассажирских транспортных средств, а также предоставление иных сведений, необходимых потребителям транспортных услуг, в порядке, установленном настоящим Положением, иными правовыми актами Администрации Тайшетского муниципального округа.

2.2. Организация регулярных перевозок пассажиров и багажа, а также контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляется Уполномоченным органом.

2.3. В организации и осуществлении транспортного обслуживания населения участвуют перевозчики, допущенные к транспортному обслуживанию населения, соответствующие требованиям федерального, областного законодательства, правовых актов Администрации Тайшетского муниципального округа и настоящего Положения.

Глава 3. ПОЛНОМОЧИЯ УПОЛНОМОЧЕННОГО ОРГАНА

3.1. В целях организации регулярных перевозок пассажиров и багажа Уполномоченный орган:

разрабатывает проекты, планы и программы развития регулярных перевозок пассажиров и багажа в соответствии с перспективами социально-экономического развития и демографическими изменениями в Тайшетском муниципальном округе;

обеспечивает разработку документа планирования регулярных перевозок и внесение в него изменений;

исходя из транспортных потребностей населения устанавливает, изменяет и отменяет муниципальные маршруты в порядке, установленном главой 5 настоящего Положения;

определяет местоположение и уведомляет перевозчиков о введении в эксплуатацию объектов транспортной инфраструктуры, необходимых для осуществления пассажирских перевозок;

в установленном порядке осуществляет оформление, переоформление, выдачу свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту, карт маршрута регулярных перевозок, прекращение и приостановление действия свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту и карт маршрута регулярных перевозок;

осуществляет подготовку необходимых документов и информации для обращения в суд с заявлением о прекращении действия свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту (в установленных действующим законодательством случаях) в рамках структурного взаимодействия с Правовым управлением администрации Тайшетского муниципального округа;

организует обследование пассажиропотоков и потребности населения в пассажирских перевозках;

ведет учет и рассмотрение предложений населения и организаций по формированию сети муниципальных маршрутов, жалоб на качество транспортного обслуживания, принимает меры по устранению выявленных недостатков;

определяет виды и классы пассажирских транспортных средств, которые используются для перевозок по муниципальному маршруту, максимальное количество транспортных средств каждого класса самостоятельно либо с привлечением специализированных организаций;

определяет время отправления и интервалы движения пассажирских транспортных средств на каждом муниципальном маршруте;

информирует население об изменениях в работе пассажирских транспортных средств, а также представляет иные сведения, необходимые потребителям транспортных услуг;

информирует перевозчиков о местах для отстоя пассажирских транспортных средств в районах конечных остановочных пунктов пассажирских транспортных средств в межрейсовое время;

осуществляет взаимодействие с ОГИБДД ОМВД России по Тайшетскому муниципальному округу и территориальным отделом государственного автодорожного надзора по Иркутской области, отраслевыми (функциональными) и территориальными органами, структурными подразделениями Администрации Тайшетского муниципального округа, общественными объединениями и другими заинтересованными органами в пределах их полномочий;

организует контроль за выполнением условий муниципальных контрактов или свидетельств об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту, а также за исполнением настоящего Положения, во взаимодействии с уполномоченными структурными подразделениями Администрации Тайшетского муниципального округа, органами государственной власти;

определяет места для установки диспетчерских пунктов в районах конечных остановочных пунктов пассажирских транспортных средств;

организует проведение мониторинга пропускной способности улично-дорожной сети, ее загруженности, состояния дорожного покрытия и сооружений на пути следования пассажирских транспортных средств, условий, характеризующих безопасность дорожного движения, самостоятельно либо посредством привлечения специализированных организаций;

ведет реестр муниципальных маршрутов (далее – реестр маршрутов);

определяет местонахождение остановочных пунктов и ведет их реестр;

обеспечивает временное изменение схем муниципальных маршрутов, временное ограничение или прекращение движения пассажирских транспортных средств на маршрутах в целях обеспечения безопасности дорожного движения, а также организацию специальных рейсов для транспортного обслуживания общественных массовых мероприятий;

осуществляет сбор, обработку и анализ ежемесячных отчетов об осуществлении деятельности перевозчиков по муниципальным маршрутам;

проводит открытые конкурсы на право осуществления перевозок по муниципальным маршрутам по нерегулируемым тарифам (далее – открытый конкурс);

устанавливает порядок размещения извещения о проведении открытого конкурса в информационной телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Тайшетского муниципального округа <https://taishet.irkmo.ru/> (далее – официальный сайт), в том числе внесения изменений в извещение о проведении открытого конкурса;

размещает извещение о проведении открытого конкурса на официальном сайте;

устанавливает требования к содержанию, в том числе к описанию, предложения участника открытого конкурса, к форме и составу заявки на участие в открытом конкурсе;

устанавливает шкалу для оценки критериев, применяемых при оценке и сопоставлении заявок на участие в открытом конкурсе на право осуществления перевозок по муниципальным маршрутам;

организует и устанавливает порядок осуществления контроля за выполнением иных, не указанных в части 1 статьи 35 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 220-ФЗ), условий муниципального контракта или свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту;

подготавливает муниципальные контракты на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам, в порядке,

установленном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг, для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ), обеспечивает их заключение.

Глава 4. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ ДОКУМЕНТА ПЛАНИРОВАНИЯ

4.1. Подготовка документа планирования осуществляется Уполномоченным органом.

4.2. Документ планирования устанавливает перечень мероприятий по развитию регулярных перевозок по муниципальным маршрутам, содержащий в себе сведения о:

планировании изменения вида регулярных перевозок по муниципальным маршрутам в муниципальном образовании;

планировании отмены муниципальных маршрутов;

планировании установления муниципальных маршрутов;

графике заключения муниципальных контрактов.

4.3. Документ планирования утверждается постановлением Администрации Тайшетского муниципального округа сроком на 1 год.

Глава 5. ФОРМИРОВАНИЕ СЕТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ МАРШРУТОВ ПЕРЕВОЗОК НА ТЕРРИТОРИИ ТАЙШЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

5.1. Формирование сети муниципальных маршрутов осуществляется посредством установления, изменения, отмены муниципальных маршрутов, в том числе изменения данных о муниципальных маршрутах, содержащихся в реестре маршрутов, проведения иных мероприятий, направленных на формирование сети муниципальных маршрутов.

5.2. Мероприятия, направленные на формирование сети муниципальных маршрутов, включают в себя:

определение видов и классов транспортных средств, которые используются для перевозок по муниципальному маршруту, максимального количества транспортных средств каждого класса;

изменение классов транспортных средств, которые используются для перевозок по муниципальному маршруту;

утверждение расписания движения пассажирских транспортных средств, разрабатываемого по каждому муниципальному маршруту, определение требований к интервалам движения пассажирских транспортных средств на каждом муниципальном маршруте с учетом востребованности у населения услуг перевозки;

определение обязательных остановочных пунктов и мест остановки пассажирского транспортного средства по требованию для посадки или высадки пассажиров;

утверждение расписания движения пассажирских транспортных средств с учетом параметров, заданных уполномоченным органом в конкурсной документации при организации открытого конкурса, а также в документации, подготавливаемой в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ;

изменение расписаний движения пассажирских транспортных средств по муниципальным маршрутам;

описание трассы муниципального маршрута с указанием направлений движения;

описание крупных пассажирообразующих пунктов, мест массового тяготения людей, социально-бытовых и культурных объектов, расположенных вдоль трассы муниципального маршрута;

определение опасных участков и очагов аварийности по пути следования муниципального маршрута;

замер протяженности муниципального маршрута по направлениям движения;
расчет эксплуатационной скорости движения пассажирских транспортных средств;
сбор сведений о пассажиропотоке;
выбор вида регулярных перевозок с учетом наличия возможности для осуществления безопасной остановки пассажирских транспортных средств для посадки либо высадки пассажиров;
выбор режима организации движения пассажирских транспортных средств, с учетом востребованности населения в услугах перевозки;
определение социально значимых муниципальных маршрутов с уровнем пассажиропотока, не обеспечивающим рентабельную работу перевозчиков;
присвоение номеров и наименований городским, пригородным и междугородным муниципальным маршрутам в соответствии с определенным для данного маршрута режимом организации движения;
ведение реестра маршрутов, внесение изменений в него.

5.3. Формирование сети муниципальных маршрутов осуществляется с соблюдением следующих принципов:

приоритет в движении пассажирских транспортных средств по отношению к иным транспортным средствам;
приоритет обеспечения безопасности дорожного движения над иными интересами граждан, участвующих в дорожном движении;
приоритет публичных интересов над частными при формировании сети муниципальных маршрутов;
соблюдение интересов граждан и общества при формировании сети муниципальных маршрутов.

5.4. Установление, изменение, отмена существующих муниципальных маршрутов осуществляется постановлением Администрации Тайшетского муниципального округа, на основании анализа потребности населения в перевозках, акта комиссии по обследованию маршрутов. Установление, изменение, отмена существующих муниципальных маршрутов регулярных перевозок может осуществляться:

по инициативе Уполномоченного органа;
по результатам рассмотрения предложений перевозчиков (индивидуальных предпринимателей, юридических лиц независимо от организационно - правовой формы, уполномоченных участников договоров простого товарищества), физических лиц (далее – заявители).

5.5. Предложения об установлении, изменении, отмене муниципального маршрута (далее - предложения) оформляются по формам согласно приложениям 1, 2, 3 к настоящему Положению.

Уполномоченный орган обеспечивает размещение форм, установленных приложениями 1, 2, 3 к настоящему Положению, предусматривающими предоставление сведений, необходимых для рассмотрения вопросов об установлении, изменении или отмене муниципального маршрута регулярных перевозок на официальном сайте.

5.6. Предложения, указанные в пункте 5.5 настоящего Положения, могут быть поданы (направлены) заявителями в адрес Уполномоченного органа одним из следующих способов:

путем личного обращения заявителя в Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации Тайшетского муниципального округа по адресу: 665008, Иркутская область, м.о. Тайшетский, г. Тайшет, ул. Свободы, д. 4, помещ. 4Н;

почтовым отправлением по адресу: 65008, Иркутская область, м.о. Тайшетский, г. Тайшет, ул. Свободы, д. 4, помещ. 4Н.

5.7. К предложениям заявителей об изменении, установлении муниципального маршрута прилагаются следующие документы:

акт обследования пассажиропотока на муниципальном маршруте по форме, приведенной в приложении 5 к настоящему Положению, подтверждающий наличие пассажиропотока, а при подаче предложения об установлении муниципального маршрута – обоснование потребности населения в регулярных перевозках (в произвольной форме);

проект схемы муниципального маршрута движения пассажирских транспортных средств с указанием опасных участков;

описание пути следования, а также всех остановочных пунктов;

проект (проекты) расписания (расписаний) движения;

определение класса транспортных средств, соответствующих пассажиропотоку на муниципальном маршруте.

5.8. К предложению заявителя об отмене муниципального маршрута прилагаются следующие документы:

акт обследования пассажиропотока на муниципальном маршруте по форме, приведенной в приложении 5 к настоящему Положению, либо обоснования, подтверждающие отсутствие пассажиропотока на маршруте (в произвольной форме);

сведения о несоответствии технического состояния и уровня содержания автомобильных дорог, улиц, искусственных сооружений, железнодорожных переездов, их инженерного оборудования требованиям безопасности дорожного движения.

5.9. Для составления акта обследования пассажиропотока на муниципальном маршруте перевозчик создает рабочую группу, назначает руководителя рабочей группы и ответственных лиц за обеспечение сбора, учета и обработки информации и выполнения других мероприятий, связанных с проведением обследования.

Обеспечение достоверности данных проведенных обследований пассажиропотоков возлагается на перевозчиков.

5.10. Поступившие предложения регистрируются в журнале приема документов в течение 1 рабочего дня с момента их поступления.

5.11. Предложение подлежит рассмотрению Уполномоченным органом в течение 30 календарных дней со дня его регистрации в журнале приема документов.

5.12. Проверка полноты сведений, указанных в предложении, а также приложенных к нему документов на соответствие пунктам 5.8, 5.9 настоящего Положения, осуществляется Уполномоченным органом в течение 2 рабочих дней со дня его регистрации в журнале приема документов.

В случае поступления предложений, содержащих неполные сведения, необходимые для рассмотрения вопросов об установлении, изменении или отмене муниципального маршрута, Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня регистрации предложения в журнале приема документов направляет заявителю в письменной форме уведомление о невозможности рассмотрения предложения об установлении, изменении или отмене муниципального маршрута по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению посредством почтового отправления с уведомлением о вручении.

5.13. В случае поступления предложений, содержащих полные сведения, необходимые для рассмотрения вопросов об установлении, изменении, отмене муниципального маршрута Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня регистрации предложения в журнале приема документов осуществляет анализ представленных документов по соответствующему муниципальному маршруту, имеющихся резервов провозных возможностей, запаса уровня наполнения подвижного состава.

5.14. Анализ предложения об установлении, изменении, отмене муниципального маршрута отражается в заключении, которое подготавливается Уполномоченным органом и утверждается заместителем Мэра Тайшетского муниципального округа по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям.

5.15. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 5.13 настоящего Положения, организует обследование

муниципального маршрута на соответствие требованиям безопасности дорожного движения (далее - обследование).

5.16. Обследование муниципального маршрута осуществляется комиссией, состав которой формируется распоряжением Уполномоченного органа в течение 7 рабочих дней. По результатам обследования комиссией оформляется акт обследования, который в день подписания передается в Уполномоченный орган.

5.17. В акте обследования отражаются:

сведения, предусмотренные подпунктами 3 - 6 пункта 6.4 настоящего Положения;

описание пути следования открываемого, изменяемого муниципального маршрута с учетом технических параметров дорожной сети на всем протяжении муниципального маршрута. В описание пути следования муниципального маршрута входит: описание конечных остановочных пунктов, их технические характеристики, ширина проезжей части по всей протяженности муниципального маршрута, наличие и количество объектов светофорного регулирования по всей протяженности муниципального маршрута, наличие перекрестков, наличие пешеходных переходов через проезжую часть;

сведения о местах концентрации дорожно-транспортных происшествий;

заключение о возможности (невозможности) осуществлять регулярную перевозку пассажиров по муниципальному маршруту в случае соответствия (несоответствия) дорожных условий улично-дорожной сети по муниципальному маршруту требованиям безопасности дорожного движения.

5.18. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня подписания комиссией акта обследования принимает одно из следующих решений:

об установлении, изменении муниципального маршрута (при наличии заключения комиссии о возможности осуществлять регулярную перевозку пассажиров по муниципальному маршруту). При этом Уполномоченный орган определяет максимальное количество, класс транспортных средств на муниципальном маршруте в соответствии с главой 7 настоящего Положения, определяет вид регулярных перевозок, при установлении маршрута присваивает ему порядковый и реестровый номер. Решение оформляется проектом постановления Администрации Тайшетского муниципального округа об установлении (изменении) муниципального маршрута;

об отказе в установлении, изменении муниципального маршрута (при наличии заключения комиссии о невозможности осуществлять регулярную перевозку пассажиров по муниципальному маршруту). Решение оформляется письмом с указанием причин отказа.

5.19. При обследовании на основании предложения об отмене муниципального маршрута Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня подписания комиссией акта обследования принимает одно из следующих решений:

об отмене муниципального маршрута (при наличии установленного в акте обследования несоответствия дорожных условий требованиям безопасности дорожного движения). Решение оформляется проектом постановления Администрации Тайшетского муниципального округа об отмене муниципального маршрута;

об отказе в отмене муниципального маршрута (при отсутствии в соответствии с актом обследования несоответствия дорожных условий требованиям безопасности дорожного движения). Решение оформляется письмом с указанием причин отказа.

5.20. Постановление Администрации Тайшетского муниципального округа или письмо в течение 3 рабочих дней со дня подписания и регистрации вручаются заявителю, при невозможности вручения направляются посредством почтового отправления с уведомлением о вручении.

5.21. Решение об отмене муниципального маршрута по инициативе Уполномоченного органа принимается в порядке, определенном настоящей главой, при наличии одного из следующих условий:

несоответствие дорожных условий предлагаемого к отмене муниципального маршрута требованиям безопасности дорожного движения, установленное в акте обследования;

необходимость оптимизации сети муниципальных маршрутов, при условии наличия или установления в рамках оптимизации иных муниципальных маршрутов на данном направлении, обеспечивающих доступность транспортных услуг для населения после отмены муниципального маршрута;

неоднократное отсутствие заявок перевозчиков на участие в открытом конкурсе или на заключение муниципального контракта по конкретному муниципальному маршруту.

5.22. При издании постановления Администрации Тайшетского муниципального округа об отмене муниципального маршрута Уполномоченный орган:

в случае, если отменяемый муниципальный маршрут обслуживается перевозчиком на основании выданного свидетельства и карты маршрута, уведомляет перевозчика об отмене маршрута не позднее ста восьмидесяти дней до дня вступления указанного постановления в силу. Уведомление направляется в течение 7 рабочих дней с даты подписания постановления Администрации Тайшетского муниципального округа посредством почтового отправления с уведомлением о вручении;

в течение 5 рабочих дней со дня принятия постановления вносит сведения об отмене муниципального маршрута в реестр маршрутов. Муниципальный маршрут считается отмененным с даты внесения изменений в реестр маршрутов;

В случае если отменяемый муниципальный маршрут обслуживается перевозчиком на основании муниципального контракта, муниципальный контракт расторгается Уполномоченным органом округа в порядке и сроки, установленные Федеральным законом № 44-ФЗ.

5.23. Муниципальный маршрут считается установленным, измененным или отмененным с момента внесения изменений в реестр маршрутов в порядке, предусмотренном главой 6 настоящего Положения.

5.24. Временное изменение схем муниципальных маршрутов, временное ограничение или прекращение движения пассажирских транспортных средств на муниципальных маршрутах в целях обеспечения безопасности дорожного движения проводится в соответствии с Порядком осуществления временных ограничения или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального, местного значения в Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 11 мая 2012 года № 233-пп.

Глава 6. ВЕДЕНИЕ РЕЕСТРА МАРШРУТОВ РЕГУЛЯРНЫХ ПАССАЖИРСКИХ ПЕРЕВОЗОК НА ТЕРРИТОРИИ ТАЙШЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

6.1. Ведение реестра маршрутов регулярных пассажирских перевозок на территории Тайшетского муниципального округа осуществляется Уполномоченным органом.

6.2. Реестр маршрутов утверждается постановлением Администрации Тайшетского муниципального округа (далее – постановление) и подлежит опубликованию на официальном сайте.

6.3. Реестр маршрутов ведется на бумажном и электронном носителях.

Реестр маршрутов размещается на официальном сайте в течение 3 рабочих дней со дня внесения соответствующих изменений.

6.4. Реестр маршрутов включает в себя следующие сведения:

регистрационный номер муниципального маршрута;

порядковый номер муниципального маршрута;

наименование муниципального маршрута в виде наименований начального остановочного пункта и конечного остановочного пункта по муниципальному маршруту;

наименования промежуточных остановочных пунктов по муниципальному маршруту;

наименования улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение пассажирских транспортных средств между остановочными пунктами по муниципальному маршруту;

протяженность муниципального маршрута;

порядок посадки и высадки пассажиров;

вид регулярных перевозок;

виды транспортных средств и классы транспортных средств, которые используются для перевозок по муниципальному маршруту, максимальное количество транспортных средств каждого класса;

экологические характеристики транспортных средств, которые используются для перевозок по муниципальному маршруту;

дата начала осуществления регулярных перевозок;

наименование, место нахождения юридического лица, фамилия, имя и, если имеется, отчество индивидуального предпринимателя (в том числе участников договора простого товарищества), осуществляющих перевозки по муниципальному маршруту.

6.5. Муниципальным маршрутам присваиваются номера от «100» до «599».

Глава 7. ОПРЕДЕЛЕНИЕ КЛАССОВ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ, КОТОРЫЕ ИСПОЛЬЗУЮТСЯ ДЛЯ ПЕРЕВОЗОК ПО МУНИЦИПАЛЬНОМУ МАРШРУТУ, МАКСИМАЛЬНОГО КОЛИЧЕСТВА ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ КАЖДОГО КЛАССА, ИЗМЕНЕНИЕ ВИДА РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК

7.1. Максимальное количество и класс транспортных средств, которые используются для перевозок по муниципальному маршруту, определяются для каждого муниципального маршрута исходя из анализа работы пассажирских транспортных средств, с учетом условий обеспечения безопасности дорожного движения и экологической безопасности.

Определение количества и класса транспортных средств производится независимо от времени года.

7.2. Максимальное количество и класс транспортных средств определяются в случае:

установления муниципального маршрута;

изменения муниципального маршрута.

7.3. При установлении муниципального маршрута определяется класс транспортных средств и интервал движения, после чего определяется их количество.

7.4. Изменение вида регулярных перевозок, указанного в реестре маршрутов, осуществляется Уполномоченным органом в случае, если данное решение об изменении вида регулярных перевозок предусмотрено документом планирования, путем издания постановления Администрации Тайшетского муниципального округа об изменении вида регулярных перевозок.

7.5. Перевозчик, обслуживающий муниципальный маршрут, уведомляется Уполномоченным органом об изменении вида регулярных перевозок не позднее ста восьмидесяти дней до дня вступления указанного постановления в силу.

При издании постановления Администрации Тайшетского муниципального округа об изменении вида регулярных перевозок Уполномоченный орган:

в течение 7 рабочих дней с даты подписания постановления Администрации Тайшетского муниципального округа вручает перевозчику соответствующее уведомление, а при невозможности вручения направляет его посредством почтового отправления с уведомлением о вручении;

в течение 5 рабочих дней вносит сведения об изменении вида регулярных перевозок

в реестр маршрутов.

Глава 8. ОРГАНИЗАЦИЯ РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК ПО РЕГУЛИРУЕМЫМ И НЕРЕГУЛИРУЕМЫМ ТАРИФАМ

8.1. Осуществление регулярных перевозок по регулируемым тарифам обеспечивается посредством заключения муниципальным заказчиком муниципальных контрактов в порядке, установленном Федеральным законом № 44-ФЗ, с учетом положений Федерального закона № 220-ФЗ.

8.2. Предметом муниципального контракта является выполнение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, с которыми заключен муниципальный контракт (далее – подрядчик), работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам, в соответствии с требованиями, установленными муниципальным заказчиком.

8.3. Если в соответствии с документацией о закупках работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам, либо в соответствии с муниципальным контрактом (в случае осуществления закупок таких работ у единственного подрядчика) плата за проезд пассажиров и провоз багажа подлежит перечислению муниципальному заказчику, начальная (максимальная) цена муниципального контракта, цена муниципального контракта, заключаемого с единственным подрядчиком, формируются без учета указанной платы.

8.4. Если документацией о закупках работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам, или муниципальным контрактом (в случае осуществления закупок таких работ у единственного подрядчика) предусматривается предоставление подрядчику субсидий в целях возмещения части затрат на выполнение таких работ, начальная (максимальная) цена муниципального контракта, цена муниципального контракта, заключаемого с единственным подрядчиком, формируются с учетом указанных субсидий.

8.5. Муниципальный заказчик выдает на срок действия муниципального контракта карты муниципального маршрута лицу, с которым заключен муниципальный контракт, и сведения о котором, указанные в пункте 13 части 1 статьи 26 Федерального закона № 220-ФЗ, включены в реестр муниципальных маршрутов.

8.6. Регулярные перевозки по нерегулируемым тарифам осуществляются в соответствии с Федеральным законом № 220-ФЗ.

8.7. Право осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам подтверждается свидетельством и картами муниципального маршрута.

8.8. Карта муниципального маршрута выдается на каждое транспортное средство, используемое для регулярных перевозок по соответствующему муниципальному маршруту.

Глава 9. ОТКРЫТЫЙ КОНКУРС НА ПРАВО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЕРЕВОЗОК ПО МУНИЦИПАЛЬНОМУ МАРШРУТУ

9.1. Открытый конкурс на право осуществления перевозок по муниципальному маршруту (далее – открытый конкурс) проводится Уполномоченным органом в порядке, установленном Федеральным законом № 220-ФЗ.

9.2. Извещение о проведении открытого конкурса размещается на официальном сайте Администрации Тайшетского муниципального округа в порядке, установленном правовым актом Администрации Тайшетского муниципального округа.

9.3. Форма заявки на участие в открытом конкурсе и требования к содержанию данной заявки (в том числе к описанию предложения участника открытого конкурса)

устанавливаются правовым актом Администрации Тайшетского муниципального округа с учетом положений Федерального закона № 220-ФЗ.

9.4. Кроме сведений, предусмотренных частью 2 статьи 22 Федерального закона № 220-ФЗ, в извещении о проведении открытого конкурса указываются следующие сведения:

место и условия оказания транспортных услуг (номера, наименования, протяженность муниципального маршрута, вид сообщения);

сроки оказания транспортных услуг;

форма заявки на участие в открытом конкурсе;

исчерпывающий перечень документов, входящих в состав заявки на участие в открытом конкурсе;

способы получения конкурсной документации.

9.5. Изменения, внесенные в извещение о проведении открытого конкурса, размещаются на официальном сайте Администрации Тайшетского муниципального округа в порядке, установленном правовым актом Администрации Тайшетского муниципального округа.

9.6. Оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе осуществляются по критериям, установленным в части 3 статьи 24 Федерального закона № 220-ФЗ.

9.7. Шкала для оценки критериев оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе, установленных в части 3 статьи 24 Федерального закона № 220-ФЗ, для муниципальных маршрутов утверждается правовым актом Администрации Тайшетского муниципального округа.

Глава 10. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ, ПЕРЕОФОРМЛЕНИЯ, ВЫДАЧИ, ПРЕКРАЩЕНИЯ И ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ СВИДЕТЕЛЬСТВА, КАРТ МУНИЦИПАЛЬНОГО МАРШРУТА

10.1. Оформление, переоформление свидетельства осуществляется в соответствии со статьей 27 Федерального закона № 220-ФЗ.

10.2. Свидетельство, выданное юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, уполномоченному участнику договора простого товарищества, подлежит переоформлению в случае продления срока его действия, изменения муниципального маршрута, реорганизации юридического лица в форме преобразования, изменения его наименования, адреса места нахождения, а также в случае изменения места жительства индивидуального предпринимателя.

10.3. Переоформление свидетельства осуществляется Уполномоченным органом в течение пяти календарных дней со дня обращения с соответствующим заявлением юридического лица, индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества, которым было выдано данное свидетельство.

10.4. Оформление, переоформление карт муниципального маршрута осуществляется в соответствии со статьей 28 Федерального закона № 220-ФЗ.

10.5. Карта муниципального маршрута, выданная юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или одному из участников договора простого товарищества, подлежит переоформлению в случае продления срока ее действия, изменения в установленном порядке класса или характеристик транспортного средства, реорганизации юридического лица в форме преобразования, изменения его наименования, адреса места нахождения, а также в случае изменения места жительства индивидуального предпринимателя.

10.6. Переоформление карты муниципального маршрута осуществляется Уполномоченным органом в течение пяти календарных дней со дня обращения с соответствующим заявлением юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества, которым выдана данная карта.

10.7. Заявления подаются в письменном виде согласно утвержденным формам.

10.8. Выдача свидетельства и карт муниципального маршрута осуществляется в соответствии со статьей 19 Федерального закона № 220-ФЗ.

10.9. По результатам открытого конкурса свидетельство и карты муниципального маршрута выдаются победителю этого конкурса, а в случае, если этот конкурс был признан не состоявшимся в связи с тем, что только одна заявка на участие в этом конкурсе была признана соответствующей требованиям конкурсной документации, – юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или уполномоченному участнику договора простого товарищества, подавшим такую заявку на участие в открытом конкурсе.

10.10. По результатам открытого конкурса свидетельство и карты муниципального маршрута выдаются на срок не менее чем 5 лет в течение десяти календарных дней со дня подтверждения участником открытого конкурса наличия у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе. Если до истечения срока действия указанных свидетельства и карт муниципального маршрута не наступят обстоятельства, предусмотренные пунктом 1, 2, 3 или 7 части 1 статьи 29 либо пунктом 4 части 2 статьи 19 Федерального закона № 220-ФЗ, действие указанных свидетельства и карт муниципального маршрута продлевается на срок не менее чем 5 лет. Количество таких продлений не ограничивается. Продление указанных свидетельства и карт муниципального маршрута на меньший срок допускается в случае, если по истечении этого срока в соответствии с документом планирования регулярных перевозок предусматривается отмена муниципального маршрута.

10.11. Прекращение или приостановление действия свидетельства и карт муниципального маршрута осуществляется в соответствии со статьей 29 Федерального закона № 220-ФЗ.

Глава 11. ПОРЯДОК ВЫДАЧИ СВИДЕТЕЛЬСТВА И КАРТ МУНИЦИПАЛЬНОГО МАРШРУТА БЕЗ ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА

11.1. Без проведения открытого конкурса свидетельство и карты муниципального маршрута выдаются в случае, если они предназначены для осуществления регулярных перевозок:

после наступления обстоятельств, предусмотренных частью 10 статьи 24 либо пунктом 1, 2 или 7 части 1 статьи 29 Федерального закона № 220-ФЗ, и до начала осуществления регулярных перевозок в соответствии с новым свидетельством, выданным по результатам проведения открытого конкурса. По обстоятельствам, предусмотренным частью 10 статьи 24 Федерального закона № 220-ФЗ, выдача свидетельства и карт муниципального маршрута победителю открытого конкурса, признанного несостоявшимся, не допускается;

по муниципальному маршруту, установленному в целях обеспечения транспортного обслуживания населения в условиях чрезвычайной ситуации.

11.2. При наступлении обстоятельств, предусмотренных пунктом 11.1 настоящего Положения, Уполномоченный орган:

в течение 3 рабочих дней с момента наступления указанных обстоятельств размещает на официальном сайте Администрации Тайшетского муниципального округа информацию о прекращении регулярных перевозок по муниципальному маршруту, а также о начале приема от юридических лиц, индивидуальных предпринимателей или уполномоченных участников договоров простого товарищества заявок на осуществление регулярных перевозок по муниципальному маршруту. В информации указывается регистрационный номер муниципального маршрута в реестре муниципальных маршрутов, порядковый номер муниципального маршрута, вид и классы транспортных средств, необходимых для осуществления регулярных перевозок, их максимальное количество;

в течение 5 рабочих дней с момента опубликования информации, указанной в подпункте 1 настоящего пункта, принимает от юридических лиц, индивидуальных предпринимателей или уполномоченных участников договоров простого товарищества заявки о намерении осуществления регулярных перевозок по указанному муниципальному маршруту по форме согласно приложению к настоящему Положению (далее – заявка) с приложением копий паспортов транспортных средств, предоставляемых для осуществления регулярных перевозок по данному муниципальному маршруту, копий документов, подтверждающих основание приобретения права на транспортные средства;

регистрирует поступившие заявки в день поступления в журнал регистрации входящей документации с указанием даты и времени поступления заявок;

в течение 10 календарных дней со дня регистрации рассматривает представленные заявки на осуществление регулярных перевозок;

по итогам рассмотрения поступивших заявок принимает решение о выдаче свидетельства и карты муниципального маршрута юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или уполномоченному участнику договора простого товарищества, имеющему в наличии транспортные средства с наименьшим средним сроком эксплуатации. Средний срок эксплуатации транспортных средств определяется путем сложения сроков эксплуатации всех транспортных средств, предоставляемых для обеспечения перевозок по данному муниципальному маршруту, и деления на их количество. Под сроком эксплуатации транспортных средств понимается период, рассчитываемый в годах, с года выпуска транспортного средства, указанного в паспорте транспортного средства, по текущий календарный год включительно. При расчете среднего срока эксплуатации транспортного средства округление производится до сотых долей;

в случае если несколько юридических лиц, индивидуальных предпринимателей или уполномоченных участников договоров простого товарищества имеют в наличии транспортные средства с равным наименьшим средним сроком эксплуатации транспортных средств, выдает свидетельство и карты маршрута юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или уполномоченному участнику договора простого товарищества, первым из них представившему заявку;

свидетельство выдается на срок до начала осуществления регулярных перевозок в соответствии с новым свидетельством, выданным по результатам проведения открытого конкурса.

11.3. Без проведения открытого конкурса свидетельство и карты муниципального маршрута выдаются в течение 3 дней со дня наступления обстоятельств, которые явились основанием для их выдачи, один раз на срок, который не может превышать сто восемьдесят календарных дней, а в случае, если таким обстоятельством явилось приостановление действия ранее выданного свидетельства по данному муниципальному маршруту, на срок приостановления действия указанного свидетельства.

Начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Тайшетского муниципального округа



Е.В. Пуляров

Приложение 1
к Положению об организации
транспортного обслуживания населения
автомобильным транспортом на территории
Тайшетского муниципального округа

Мэру Тайшетского муниципального округа

ЗАЯВЛЕНИЕ
об установлении муниципального маршрута регулярных перевозок

(Ф.И.О. физического лица / представителя юридического лица, уполномоченного участника договора простого товарищества)

(Должность представителя юридического лица, уполномоченного участника договора простого товарищества)

(Полное наименование юридического лица)

(Адрес физического лица / юридический адрес организации)

Контактный номер телефона

Адрес электронной почты (при наличии)

Предлагаю установить муниципальный маршрут в соответствии со следующими сведениями:

1. Наименование муниципального маршрута « _____ »

(С указанием начального и конечного остановочного пункта)

2. Схема муниципального маршрута регулярных перевозок.

2.1. В прямом направлении:

начальный остановочный пункт: _____

конечный остановочный пункт: _____

промежуточные остановочные пункты (в порядке следования) _____

наименование улиц, автомобильных дорог между остановочными пунктами:

2.2. В обратном направлении:

начальный остановочный пункт: _____

конечный остановочный пункт: _____

промежуточные остановочные пункты (в порядке следования) _____

наименование улиц, автомобильных дорог между остановочными пунктами:

3. Протяженность муниципального маршрута.

Прямое направление: _____ км.

Обратное направление: _____ км.

Общая протяженность: _____ км.

4. Виды и классы транспортных средств.

Вид транспортного средства _____

Класс транспортного средства _____

5. Основание и целесообразность установления муниципального маршрута.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____ / М.П. (при наличии)
подпись расшифровка

Начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Тайшетского муниципального округа



Е.В. Пуляров

Приложение 2
к Положению об организации
транспортного обслуживания населения
автомобильным транспортом на территории
Тайшетского муниципального округа

Мэру Тайшетского муниципального округа

ЗАЯВЛЕНИЕ
об изменении муниципального маршрута регулярных перевозок

(Ф.И.О. физического лица / представителя юридического лица, уполномоченного участника договора простого товарищества)

(Должность представителя юридического лица, уполномоченного участника договора простого товарищества)

(Полное наименование юридического лица)

(Адрес физического лица / юридический адрес организации)

Контактный номер телефона

Адрес электронной почты (при наличии)

Предлагаю внести изменения в муниципальный маршрут № _____ в
соответствии со следующими сведениями:

1. Наименование муниципального маршрута « _____ »

(С указанием начального и конечного остановочного пункта)

2. Схема муниципального маршрута регулярных перевозок.

2.1. В прямом направлении:

начальный остановочный пункт: _____

конечный остановочный пункт: _____

промежуточные остановочные пункты (в порядке следования) _____

наименование улиц, автомобильных дорог между остановочными пунктами:

2.2. В обратном направлении:

начальный остановочный пункт: _____

конечный остановочный пункт: _____

промежуточные остановочные пункты (в порядке следования) _____

наименование улиц, автомобильных дорог между остановочными пунктами:

3. Протяженность муниципального маршрута.

Прямое направление: _____ км.

Обратное направление: _____ км.

Общая протяженность: _____ км.

4. Виды и классы транспортных средств.

Вид транспортного средства _____

Класс транспортного средства _____

5. Основание и целесообразность изменения муниципального маршрута.

«__» _____ 201__ г. _____ / _____ М.П. (при наличии)

Личная подпись

Расшифровка

Начальник Управления жилищно-
коммунального хозяйства администрации
Тайшетского муниципального округа



Е.В. Пуляров

Приложение 3
к Положению об организации
транспортного обслуживания населения
автомобильным транспортом на территории
Тайшетского муниципального округа

Мэру Тайшетского муниципального округа

ЗАЯВЛЕНИЕ
об отмене муниципального маршрута регулярных перевозок
(заполняется печатными буквами разборчивым почерком)

(Ф.И.О. физического лица / представителя юридического лица, уполномоченного участника договора простого товарищества)

(Должность представителя юридического лица, уполномоченного участника договора простого товарищества)

(Полное наименование юридического лица)

(Адрес физического лица / юридический адрес организации)

Контактный номер телефона

Адрес электронной почты (при наличии)

Предлагаю отменить муниципальный маршрут
№ ____ « _____ »
(Наименование муниципального маршрута)

По причине _____

« ____ » _____ 201 ____ г. _____ / _____ М.П. (при наличии)
Личная подпись Расшифровка

Начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации
Тайшетского муниципального округа

 Е.В. Пуляров

Приложение 4
к Положению об организации
транспортного обслуживания населения
автомобильным транспортом на территории
Тайшетского муниципального округа

УВЕДОМЛЕНИЕ

о невозможности рассмотрения предложения об установлении,
изменении или отмене муниципального маршрута регулярных перевозок

Дата _____ № _____

Настоящим сообщаем, что Ваше предложение об установлении, изменении или отмене муниципального маршрута регулярных перевозок не может быть рассмотрено по следующему основанию:

(указывается краткое описание фактического обстоятельства)

(руководитель уполномоченного
органа)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Начальник Управления жилищно-
коммунального хозяйства администрации
Тайшетского муниципального округа

 Е.В. Пуляров

Приложение 5
к Положению об организации
транспортного обслуживания населения
автомобильным транспортом на территории
Тайшетского муниципального округа

АКТ
обследования пассажиропотока
на муниципальном маршруте регулярных перевозок

Регистрационный номер муниципального маршрута регулярных перевозок _____
Наименование муниципального маршрута _____

от «__» _____ 20__ г.

Мы, нижеподписавшиеся: _____
(Ф.И.О.)

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О.)

произвели обследование пассажиропотока по муниципальному маршруту регулярных перевозок пассажиров в пригородном (междугородном) сообщении и составили настоящий акт о том, что в результате проведенного с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. натурного обследования определена степень использования пассажирских транспортных средств по маршруту регулярных перевозок пассажиров № _____ «_____», осуществляемых

(наименование Перевозчика)

ОБСЛЕДОВАНИЕ ПАССАЖИРОПОТОКА

1. Дата проведения обследования с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

2. Вид сообщения _____

3. Перевозчик _____
(наименование)

4. Вид транспортного средства _____

5. График движения _____

6. Количество рейсов в прямом направлении _____ ед., в обратном направлении _____ ед.

Прямое направление			Обратное направление		
№ п/п	Дата, время отправления в рейс (час. мин.)	Количество учтенных пассажиров (чел.)	№ п/п	Дата, время отправления в рейс (час. мин.)	Количество учтенных пассажиров (чел.)
ИТОГО:			ИТОГО:		

Заключение _____

_____	_____
_____	_____
_____	_____

Начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Тайшетского муниципального округа

 Е.В. Пуляров

Приложение 6
к Положению об организации
транспортного обслуживания населения
автомобильным транспортом на территории
Тайшетского муниципального округа

ШКАЛА ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ

1. Оценка заявок на участие в открытом конкурсе осуществляется по следующей шкале:

№ п/п	Критерии оценки конкурсного предложения	Баллы
1	Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса, в расчете на среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса:	
1.1	до 0,01	20
1.2	от 0,01 (включительно) до 0,05 (включительно)	5
1.3	свыше 0,05	0
2	Опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества, который подтвержден исполнением государственных или муниципальных контрактов либо свидетельствами об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок или иными документами, выданными в соответствии с нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами:	
2.1	при стаже свыше 48 месяцев	4
2.2	при стаже от 37 месяцев до 48 месяцев	3
2.3	при стаже от 12 месяцев до 36 месяцев	2
2.4	при стаже менее 12 месяцев	1
2.5	Отсутствие опыта осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества, подтвержденного исполнением государственных или муниципальных контрактов либо свидетельствами об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок или иными документами, выданными в соответствии с нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами	0
3	Влияющие на качество перевозок характеристики транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок (наличие кондиционера, низкого пола, оборудования для перевозок пассажиров с ограниченными возможностями передвижения, пассажиров с детскими колясками и иные характеристики):	
3.1	наличие кондиционера	5
3.2	наличие оборудования для перевозок пассажиров с ограниченными	10

	возможностями передвижения, пассажиров с детскими колясками и иные характеристики;	
3.3	наличие иных характеристик, влияющих на качество перевозок, предлагаемых участником конкурса	4
4	Максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок	
4.1	до 3 лет	20
4.2	от 3 до 6 лет	15
4.3	от 7 до 10 лет	5
4.4	свыше 10 лет	

2. Расчет по критерию № 1 осуществляется путем деления количества дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса, на среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса.

3. Расчет по критерию № 2 осуществляется путем подсчета количества месяцев, прошедших с месяца и года заключения государственного или муниципального контракта, либо выдачи свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, либо иного документа, выданного в соответствии с нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами до месяца и года опубликования извещения об открытом конкурсе включительно.

4. Для определения количества баллов по критериям №№ 3, 4 конкурсная комиссия рассматривает показатели по каждому транспортному средству, проставляет по ним баллы, сумму баллов делит на количество заявленных транспортных средств и выводит средний балл.

5. Итоговый балл определяется сложением полученных баллов по всем критериям.

Начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Тайшетского муниципального округа

 Е.В. Пуляров