

20.06.2022 №36
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
УСТЬ – ИЛИМСКИЙ РАЙОН
ПОДЪЕЛАНСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА
РАСХОДНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ
ПОДЪЕЛАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

В соответствии со статьей 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь Уставом Подъеланского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок ведения реестра расходных обязательств Подъеланского муниципального образования (приложение).
2. Главным распорядителям средств бюджета Подъеланского муниципального образования обеспечить ведение реестра расходных обязательств Подъеланского муниципального образования в соответствии с Порядком ведения реестра расходных обязательств Подъеланского муниципального образования.
3. Признать утратившим силу Постановление главы администрации Подъеланского муниципального образования от 16.05.2012 №27 «Об утверждении Порядка ведения реестра расходных обязательств Подъеланского муниципального образования».
4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Подъеланский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» в информационно - телекоммуникационной сети Интернет.
5. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава администрации Подъеланского
муниципального образования
Е.Н. Коновалова

Приложение
к постановлению главы администрации
Подъеланского муниципального образования
от 20 июня 2022 г №36

Порядок ведения реестра расходных обязательств
Подъеланского муниципального образования

1. Общие положения

Настоящий Порядок ведения реестра расходных обязательств Подъеланского муниципального образования (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет порядок формирования и ведения реестра расходных обязательств Подъеланского муниципального образования.

Реестр расходных обязательств муниципального образования предназначен для учета расходных обязательств сельского поселения независимо от срока их окончания и определения объемов бюджетных ассигнований местного бюджета, необходимых для их исполнения.

Данные реестра расходных обязательств используются при:

- составлении проекта бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период;
- внесении изменений в решение думы о бюджете муниципального образования на текущий финансовый год и плановый период;
- ведении сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств бюджета муниципального образования.

2. Порядок формирования и ведения Реестра

Реестр представляет собой единую информационную базу данных, содержащую в бумажном и электронном форматах сведения о расходных обязательствах муниципального образования.

В целях обеспечения сопоставимости и преемственности данных, устанавливается единая (типовая) форма ведения Реестра расходных обязательств муниципального образования (приложение к настоящему Порядку).

Реестр расходных обязательств муниципального образования представляет собой перечень расходных обязательств с указанием:

- наименования и кода расходного обязательства в соответствии с закрепленными за главным распорядителем средств полномочиями;
- кодов бюджетной классификации;
- информации о нормативном правовом регулировании, определяющем финансовое обеспечение и порядок расходования средств в части нормативных правовых актов, договоров и соглашений Российской Федерации;
- информации о нормативном правовом регулировании, определяющем финансовое обеспечение и порядок расходования средств в части нормативных правовых актов, договоров и соглашений субъекта Российской Федерации;
- информации о нормативном правовом регулировании, определяющем финансовое обеспечение и порядок расходования средств в части нормативных правовых актов, договоров и соглашений муниципального образования;
- объемов средств на исполнение расходного обязательства в отчетном финансовом году, текущем финансовом году, очередном финансовом году и плановом периоде.

Формирование и ведение Реестра осуществляется администрацией муниципального образования на основании реестров расходных обязательств получателей бюджетных средств муниципального образования и включает в себя:

- расходные обязательства, связанные с реализацией вопросов местного значения поселения и полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения;
- расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления, предусматривающих предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам других уровней;
- расходные обязательства, возникшие в результате реализации органами местного самоуправления сельского поселения делегированных полномочий за счет субвенций, переданных с другого уровня бюджетной системы;

- расходные обязательства, возникшие в результате решения органами местного самоуправления сельского поселения вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения, в соответствии со статьей 14.1 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Расходные обязательства, не включенные в реестр расходных обязательств, не подлежат учету при формировании среднесрочного финансового плана и составлении проекта бюджета на очередной год.

3. Порядок внесения изменений и уточнений в Реестр расходных обязательств

Внесение изменений и уточнений в Реестр расходных обязательств муниципального образования в течение текущего финансового года производится в течении 5 дней в случаях:

- принятия правовых актов, договоров и соглашений, заключенных органами местного самоуправления и предусматривающих возникновение новых расходных обязательств;
- принятия правовых актов об изменении сроков действия (окончание, продление сроков) и (или) объемов средств на исполнение действующих обязательств;
- внесения изменений в бюджетное законодательство Российской Федерации в части применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации.