

26.06.2020г. № 1  
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ  
АЛАРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «БАХТАЙ»  
ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ

**ПРИКАЗ**

**Об утверждении Порядка направления главным распорядителем средств бюджета муниципального образования «Бахтай» в Финансовый отдел администрации муниципального образования «Бахтай» информации о результатах рассмотрения дела в суде и наличии оснований для обжалования судебного акта, о результатах обжалования судебного акта**

В целях соблюдения требований пункта 4 статьи 242.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Положением о Финансовом отделе администрации муниципального образования «Бахтай», утвержденном решением Думы муниципального образования «Бахтай» от 10.01.2006 № 5,:

1. Утвердить Порядок направления главным распорядителем средств бюджета муниципального образования «Бахтай» в Финансовый отдел администрации муниципального образования «Бахтай» информации о результатах рассмотрения дела в суде и наличии оснований для обжалования судебного акта, о результатах обжалования судебного акта, согласно приложению к настоящему распоряжению.
2. Опубликовать настоящее распоряжение с приложением в периодическом информационном бюллетене «Бахтайский вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Бахтай» в сети интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Начальник финансового отдела  
администрации МО «Бахтай»



А.Н. Доржиева

**Порядок  
направления главным распорядителем средств бюджета  
муниципального образования «Бахтай» в Финансовый отдел  
администрации муниципального образования «Бахтай» информации о  
результатах рассмотрения дела в суде и наличии оснований для  
обжалования судебного акта, о результатах обжалования судебного акта**

1. Настоящий порядок (далее - Порядок) разработан в целях соблюдения требований пункта 4 статьи 242.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет порядок направления главным распорядителем средств бюджета муниципального образования «Бахтай», представлявшим в суде интересы муниципального образования «Бахтай» в соответствии с пунктом 3 статьи 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - главный распорядитель), в Финансовый отдел администрации муниципального образования «Бахтай» (далее – Финансовый отдел) информации о результатах рассмотрения дела в суде и наличии оснований для обжалования судебного акта, о результатах обжалования судебного акта.
2. Главный распорядитель направляет в Финансовый отдел следующую информацию:
  - о результатах рассмотрения дела в суде и наличии оснований для обжалования судебного акта по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;
  - о результатах обжалования судебного акта по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.
3. Информация, указанная в абзаце 3 пункта 2 настоящего Порядка, направляется главным распорядителем при наличии оснований для обжалования судебного акта, а также в случае обжалования судебного акта иными участниками судебного процесса.
4. Информация, указанная в абзаце 3 пункта 2 настоящего Порядка, направляется главным распорядителем по итогам обжалования судебного акта в каждой инстанции (апелляционной, кассационной, надзорной).
5. Главный распорядитель предоставляет информацию, указанную в пункте 2 настоящего Порядка, в отношении дел, по которым он выступал в суде от имени муниципального образования «Бахтай» в качестве представителя ответчика по искам к муниципальному образованию «Бахтай»:
  - о возмещении вреда, причиненного физическому лицу или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления или их должностных лиц, в том числе в результате издания органами местного самоуправления муниципальных правовых актов, не соответствующих закону или иному нормативному правовому акту;
  - по иным искам о взыскании денежных средств за счет средств бюджета муниципального образования (за исключением судебных актов о взыскании денежных средств в порядке субсидиарной ответственности главных распорядителей средств местного бюджета), в том числе о присуждении

компенсации за нарушение права на исполнение судебного акта в разумный срок за счет средств местного бюджета.

6. Для исполнения судебных актов по искам к муниципальному образованию в финансовый отдел направляются документы в соответствии с пунктом 2 статьи 242.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

7. Информация, указанная в абзаце 2 пункта 2 настоящего Порядка, направляется в Финансовый отдел с приложением копии мотивированного судебного акта в течение 10 дней после вынесения (принятия) судебного акта в окончательной форме.

8. Информация, указанная в абзаце 3 пункта 2 настоящего Порядка, направляется в Финансовый отдел с приложением копии мотивированного судебного акта в течение 10 дней после вынесения (принятия) судебного акта апелляционной, кассационной или надзорной инстанции в окончательной форме.

9. Информация, указанная в пункте 2 настоящего Порядка, подписывается руководителем главного распорядителя и направляется главным распорядителем с сопроводительным письмом.

10. Ответственность за полноту и достоверность предоставляемой информации несет руководитель главного распорядителя.

Приложение № 1  
к Порядку направления главным распорядителем средств бюджета  
муниципального образования «Бахтай» в Финансовый отдел  
администрации муниципального образования «Бахтай»  
информации о результатах рассмотрения дела в суде и наличии  
оснований для обжалования судебного акта, о результатах  
обжалования судебного акта

Информация \_\_\_\_\_  
(наименование главного распорядителя бюджетных средств)

№ п/п	Наименование главного распорядителя средств бюджета (ответчик)	Истец	Наименование судебного органа, вид и дата принятия судебного акта в окончательной форме, № дела	Результат рассмотрения дела / решолютивная часть судебного акта	Сумма взыскания, либо денежное выражение обязательства, возложенного судом, руб.*	Наличие или отсутствие оснований для обжалования судебного акта
1	2	3	4	5	6	7

\*Если иск неимущественного характера указывать сумму не нужно

Руководитель главного распорядителя  
средств бюджета

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Приложение № 2  
к Порядку направления главным распорядителем средств бюджета  
муниципального образования «Бахтай» в Финансовый отдел  
администрации муниципального образования «Бахтай»  
информации о результатах рассмотрения дела в суде и наличии  
оснований для обжалования судебного акта, о результатах  
обжалования судебного акта

Информация \_\_\_\_\_  
(наименование главного распорядителя бюджетных средств)

Информация об обжалуемом судебном акте						Информация об обжаловании в апелляционной, кассационной или надзорной инстанции			
№ п/п	Наименование главного распорядителя средств бюджета (ответчик)	Истец	Наименование судебного органа, вид и дата принятия судебного акта в окончательной форме, № дела	Результат рассмотрения дела / резолютивная часть судебного акта	Сумма взыскания, либо денежное выражение обязательства, возложенного судом, руб.* ...	Вид жалобы, дата её направления, наименование судебного органа, в который направлена жалоба	Наименование судебного органа, вид и дата принятия судебного акта апелляционной, кассационной или надзорной инстанции в окончательной форме, № дела	Результат рассмотрения дела в апелляционной, кассационной, надзорной инстанции / резолютивная часть судебного акта	Сумма взыскания, либо денежное выражение обязательства, возложенного судом по результатам обжалования, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

\*Если иск неимущественного характера указывать сумму не нужно

Руководитель главного распорядителя  
средств бюджета

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)