



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ
НИЖНЕИЛИМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

От «12» 01 2026 г. № 2
г. Железногорск-Илимский

« О внесении изменений в Устав
Муниципального казенного
учреждения «Центр технического
сопровождения и бухгалтерского
учета»

Руководствуясь Федеральным законом от 20.03.2025 г. № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 08.08.2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», ст. 23 Устава Нижнеилимского муниципального округа Иркутской области, Администрация Нижнеилимского муниципального округа Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Осуществить смену учредителя Муниципального казенного учреждения «Центр технического сопровождения и бухгалтерского учета» с Муниципального образования «Нижнеилимский район» на Нижнеилимский муниципальный округ Иркутской области.

1.1. Осуществить смену органа местного самоуправления, который выступает от имени учредителя Муниципального казенного учреждения «Центр технического сопровождения и бухгалтерского учета» с администрации Нижнеилимского муниципального района на Администрацию Нижнеилимского муниципального округа Иркутской области.

2. Установить, что функции и полномочия учредителя Муниципального казенного учреждения «Центр технического сопровождения и бухгалтерского учета» осуществляет Администрация Нижнеилимского муниципального округа Иркутской области в пределах ее компетенции.

3. Изменить наименование учреждения с Муниципального казенного учреждения «Центр технического сопровождения и бухгалтерского учета» на

Муниципальное казенное учреждение «Центр бухгалтерского учета и отчетности».

4. Внести изменения в Устав Муниципального казенного учреждения «Центр технического сопровождения и бухгалтерского учета», утвержденного Постановлением администрации Нижнеилимского муниципального района от 13.01.2022 г. №11 и утвердить его в новой редакции согласно приложению.

5. Начальнику муниципального казенного учреждения «Центр технического сопровождения и бухгалтерского учета» В.И. Виниченко представить в регистрирующий орган документы для проведения государственной регистрации Устава Муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского учета и отчетности» в новой редакции, в установленном законом порядке.

6. Данное постановление подлежит официальному опубликованию.

7. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя мэра по правовым и финансово-экономическим вопросам Татаурова М.Ю.

Мэр Нижнеилимского
муниципального округа

П.Н. Березовский

Утверждено Постановлением
Администрации Нижнеилимского
муниципального округа от
12.01.2026 г. № 2

УСТАВ

Муниципального казенного
учреждения «Центр бухгалтерского
учета и отчетности»

(МКУ «Центр»)

(в новой редакции)

г. Железногорск-Илимский
2026 г.

1. Общие положения

1.1. Новая редакция Устава Муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского учета и отчетности» утверждена Постановлением администрации Нижнеилимского муниципального округа Иркутской области от 12.01.2026 г. № _____ «О внесении изменений в Устав Муниципального казенного учреждения «Центр технического сопровождения и бухгалтерского учета», созданного Постановлением администрации Нижнеилимского муниципального района от 23.10.2012 г. № 1343.

1.2. Муниципальное казенное учреждение «Центр бухгалтерского учета и отчетности», именуемое в дальнейшем «Учреждение», осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, другими законодательными актами Российской Федерации, Иркутской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования Нижнеилимского муниципального округа и настоящим уставом.

1.3. Учреждение является некоммерческой организацией. Тип Учреждения: казенное.

1.4. Полное наименование Учреждения на русском языке - Муниципальное казенное учреждение «Центр бухгалтерского учета и отчетности».

Сокращённое наименование: МКУ «Центр».

1.5. Юридический адрес: 665653, Россия, Иркутская область, Нижнеилимский район, г. Железногорск-Илимский, квартал 8, дом 20.

Фактический адрес: 665653, Россия, Иркутская область, Нижнеилимский район, г. Железногорск-Илимский, квартал 8, дом 20.

1.6. Учредителем Учреждения является Муниципальное образование Нижнеилимский муниципальный округ, от имени которого действует администрация Нижнеилимского муниципального округа, именуемая в дальнейшем «Учредитель».

Адрес Учредителя: 665653, Россия, Иркутская область, Нижнеилимский район, г. Железногорск-Илимский, квартал 8, дом 20.

Собственником имущества, закрепленным за Учреждением, является Нижнеилимский муниципальный округ Иркутской области, от имени которого действует Управление имущественных отношений администрации Нижнеилимского муниципального округа.

1.7. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, лицевой счёт в Управлении финансов администрации Нижнеилимского муниципального округа, круглую печать со своим наименованием, штамп, бланки, эмблему и другие реквизиты, утвержденные в установленном порядке, может быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам в пределах находящихся в его распоряжении денежных средств. Субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет собственник закрепленного за ним имущества.

1.9. Учреждение имеет право совершать как в Российской Федерации, так и за ее пределами юридические действия с юридическими лицами и гражданами в пределах своей правоспособности.

1.10. Учреждение не преследует цели получения прибыли от основной деятельности, но вправе оказывать платные услуги и заниматься предпринимательской деятельностью, соответствующей целям его создания.

1.11. Учреждение приобретает права юридического лица с момента включения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.12. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

1.13. Главным распорядителем средств Учреждения является администрация Нижнеилимского муниципального округа.

2. Цели и предмет деятельности учреждения

2.1. Учреждение создается для осуществления бухгалтерского обслуживания органов местного самоуправления Нижнеилимского муниципального округа и подведомственных им казенных учреждений Нижнеилимского муниципального округа на основании договора (соглашения) в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.2. Виды экономической деятельности:

Основной вид экономической деятельности Учреждения:

69.20.2 — Деятельность по оказанию услуг в области бухгалтерского учета.

Дополнительный вид деятельности Учреждения:

69.20 — Деятельность по оказанию услуг в области бухгалтерского учета, по проведению финансового аудита, по налоговому консультированию.

2.3. Учреждение в соответствии с законодательством осуществляет следующие виды деятельности, обеспечивающие достижение уставных целей:

2.3.1. Ведение бухгалтерского, налогового, статистического, кадрового учетов, контроль за рациональным использованием материальных и финансовых ресурсов, обеспечение необходимой информацией при осуществлении хозяйственных операций о наличии и движении имущества и обязательств, использовании материальных, трудовых и финансовых ресурсов в соответствии с утверждёнными нормами, нормативами и сметами, предотвращение отрицательных результатов хозяйственной деятельности

Учреждения и выявления внутрихозяйственных результатов обеспечения их финансовой устойчивости, осуществление единой учётной политики в Учреждении.

2.4. Учредитель предоставляет право Учреждению осуществлять виды коммерческой деятельности, не запрещённые законом, которые служат достижению целей создания Учреждения, в соответствии с настоящим Уставом.

К предпринимательской и иной приносящей доход деятельности относятся:

69.20.2 Деятельность по оказанию услуг в области бухгалтерского учета.

69.20 - Деятельность по оказанию услуг в области бухгалтерского учета, по проведению финансового аудита, по налоговому консультированию.

3. Права, обязанности и ответственность учреждения

3.1. Учреждение имеет право:

- осуществлять владение и пользование закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом, денежными средствами в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим уставом;
- осуществлять в порядке, определяемом законодательством, предпринимательскую деятельность, поскольку такая деятельность будет служить достижению целей, ради которых создано Учреждение;
- для достижения уставных целей приобретать от своего имени имущественные и личные неимущественные права и нести обязанности, заключать договоры и иные сделки с юридическими и физическими лицами на основании и в порядке, предусмотренном законодательством;
- привлекать средства граждан и юридических лиц с их согласия для решения задач Учреждения, финансирования его программ;
- осуществлять иные права и нести иные обязанности на основаниях и в порядке, предусмотренных законодательством;
- под контролем администрации Нижнеилимского муниципального округа осуществлять функции в соответствии с уставными целями и предметом деятельности Учреждения.

3.2. Учреждение обязано:

- осуществлять деятельность Учреждения в соответствии с предметом и целями деятельности Учреждения, установленными настоящим Уставом;
- обеспечивать сохранность и эффективное использование муниципального имущества, а также соблюдать установленный законодательством РФ и настоящим Уставом порядок отчуждения и списания пришедшего в негодность имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления;

- своевременно предоставлять бухгалтерскую и статистическую отчётность, уплачивать налоги в порядке и размерах, установленных законодательством РФ;
- добросовестно выполнять обязательства в соответствии с заключёнными договорами;
- обеспечивать соблюдение трудовых прав и гарантий работников Учреждения в порядке, установленном законодательством РФ;
- выполнять иные обязанности, установленные законодательством и настоящим Уставом.

3.3. Ответственность Учреждения:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей Учреждение несёт установленную законодательством РФ ответственность.

Учреждение отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству РФ может быть обращено взыскание. При недостаточности средств Учреждения субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несёт собственник имущества Учреждения.

4. Управление учреждением

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством РФ и настоящим Уставом.

4.2. Управление Учреждением строится на принципах единоначалия.

4.3. К исключительной компетенции Учредителя относятся:

- определение цели и предмета деятельности Учреждения;
- утверждение Устава, внесение в него изменений и дополнений в установленном законодательством РФ порядке;
- передача Учреждению муниципального имущества в оперативное управление, осуществление контроля за его сохранностью и использованием в соответствии с уставными целями и предметом деятельности Учреждения;
- заключение контракта с руководителем Учреждения и осуществление контроля за выполнением условий контракта, досрочное расторжение контракта в порядке, установленном законодательством РФ;
- определение видов коммерческой деятельности, осуществляемой Учреждением, осуществление регулирования цен и тарифов на оказываемые услуги (продукцию);
- утверждение штатного расписания Учреждения;
- решение вопросов создания филиалов и открытия представительств Учреждения;
- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения;
- решение иных вопросов, отнесенных законодательством РФ и настоящим Уставом к компетенции Учредителя.

4.4. Исполнительным органом Учреждения является начальник Учреждения, который осуществляет непосредственное руководство

деятельностью Учреждения. Он назначается и освобождается от должности мэром Нижнеилимского муниципального округа, который заключает с руководителем контракт в соответствии с трудовым законодательством РФ в порядке, установленном органами местного самоуправления.

4.5. К компетенции руководителя Учреждения относится решение вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Учредителя.

4.6. Руководитель Учреждения:

4.6.1. Действует без доверенности от имени Учреждения.

4.6.2. Представляет интересы Учреждения в государственных органах и во всех других организациях и учреждениях.

4.6.3. Заключает договоры.

4.6.4. Осуществляет прием и увольнение работников Учреждения, в том числе, главного бухгалтера.

4.6.5. Обязан распоряжаться средствами Учреждения на основании сметы и в пределах выделенных лимитов и ассигнований.

4.6.6. Издаёт приказы и даёт устные указания, обязательные для исполнения работниками Учреждения.

4.7. Трудовой коллектив Учреждения осуществляет свои полномочия в соответствии с Трудовым кодексом РФ, коллективным договором и настоящим Уставом.

4.8. Оплата труда работников Учреждения осуществляется на основании штатного расписания, утвержденного Учредителем.

5. Учёт, планирование, отчётность

5.1. Учреждение планирует развитие и осуществляет свою деятельность в соответствии с уставными целями и предметом деятельности Учреждения под контролем администрации Нижнеилимского муниципального округа.

5.2. Отношения Учреждения с физическими и юридическими лицами во всех сферах деятельности строятся на основе договоров.

5.3. Учреждение ведёт бухгалтерский учёт, налоговый учёт, статистическую отчетность и отчетность в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации в порядке, установленном законодательством РФ:

5.3.1. Представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, а также иным лицам в соответствии с законодательством РФ и настоящим Уставом.

5.3.2. Представляет балансовые отчеты и любую необходимую информацию о своей деятельности, соответствующие документы в Управление финансов Нижнеилимского муниципального округа.

5.4. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем в порядке, установленном законодательством РФ.

6. Имущество и финансы учреждения

6.1. Имущество Учреждения является собственностью муниципального образования Нижнеилимского муниципального округа и может быть использовано только для осуществления целей и предмета деятельности Учреждения. Имущество закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления или передано иными способами в соответствии с действующим законодательством Учредителем. Право оперативного управления имуществом возникает с момента фактической передачи имущества, оформленной соответствующим актом приёма-передачи.

6.2. Имущество Учреждения составляет основные фонды и оборотные средства, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе Учреждения.

Имущество Учреждения является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Учреждения.

6.3. Денежные и материальные средства Учреждения формируются за счет бюджетных средств, получаемых по смете из местного бюджета муниципального образования Нижнеилимского муниципального округа.

6.4. Средства, полученные от предпринимательской деятельности, поступают в бюджет муниципального образования Нижнеилимского муниципального округа.

6.5. В пределах, определяемых действующим законодательством Российской Федерации, обладает самостоятельностью в осуществлении своей деятельности и распоряжении принадлежащим ему имуществом.

6.6. Учреждение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться имуществом, закрепленным за ним Учредителем на праве оперативного управления. Учредитель вправе изъять лишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

Списание пришедшего в негодность имущества производится по согласованию с Управлением имущественных отношений администрации Нижнеилимского муниципального округа в зависимости от стоимости списываемого имущества.

6.7. Имущество, приобретенное Учреждением по договору или иным основаниям, является муниципальной собственностью Нижнеилимского округа и находится в оперативном управлении Учреждения.

7. Создание, реорганизация и ликвидация учреждения

7.1. Создание, реорганизация и ликвидация Учреждения, осуществляются по решению Учредителя.

Внесение изменений в Устав, принятие Устава в новой редакции, утверждается Постановлением администрации Нижнеилимского муниципального округа.

7.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения выделения и преобразования.

7.3. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.