06.03.2023 г. №7

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

МАМСКО-ЧУЙСКИЙ РАЙОН

ВИТИМСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРИМЕНЕНИЯ ПООЩРЕНИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ АДМИНИСТРАЦИИ ВИТИМСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

В целях реализации ст. 26 Федерального закона от 02.03.2007 г. №25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", совершенствования системы поощрений муниципальных служащих администрации Витимского городского поселения Мамско- Чуйского района, повышения мотивации муниципальных служащих, направленной на успешное и добросовестное исполнение должностных обязанностей, руководствуясь ст. 191 Трудового кодекса Российской Федерации, ст. 13 Закона Иркутской области от 15.10.2007 г. № 88-оз "Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области", Уставом Витимского муниципального образования, Администрация Витимского городского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ :**

1.Утвердить Порядок и условия применения поощрения муниципальных служащих администрации Витимского городского поселения Мамско-Чуйского района (прилагается).

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в бюллетене нормативно-правовых актов "Витимский вестник" и на официальном сайте администрации Витимского городского поселения.

3.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главного специалиста по обеспечению деятельности администрации.

Глава Витимского

городского поселения Н.В.Балуткин

Утвержден

Постановлением администрации

Витимского городского поселения

от 06.03.2023 года №7

**ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ**

**ПРИМЕНЕНИЯ ПООЩРЕНИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ АДМИНИСТРАЦИИ ВИТИМСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**МАМСКО-ЧУЙСКОГО РАЙОНА**

1.Настоящий Порядок и условия применения поощрений муниципальных служащих администрации Витимского городского поселения Мамско-Чуйского района (далее Порядок) разработан в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, ст. 26 Федерального закона от 02.03.2007 г. №25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", статьей 13 Закона Иркутской области от 15 октября 2007 г. N 88-ОЗ "Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области".

2. Поощрение муниципального служащего - это форма признания его заслуг и оказания публичного почета за достигнутые результаты в профессиональной деятельности, направленная на стимулирование успешного и добросовестного исполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей.

3. Основанием для поощрения муниципальных служащих является:

1) образцовое выполнение муниципальным служащим должностных полномочий;

2) продолжительная и безупречная служба;

3) выполнение заданий особой важности и сложности;

4) другие достижения в работе.

Образцовое выполнение должностных полномочий муниципальным служащим означает качественное и своевременное их исполнение, творческий подход и проявление инициативы, обеспечивающие эффективность в работе органов местного самоуправления.

Безупречность службы определяется отсутствием дисциплинарных взысканий на дату принятия решения о поощрении.

4. Поощрение муниципального служащего производится при соблюдении следующих условий:

- проработанный период в администрации Витимского городского поселения должен составлять не менее трех лет;

- отсутствие дисциплинарного взыскания в течение шести месяцев;

5. Виды и размеры поощрений муниципальных служащих:

За безупречную и эффективную муниципальную службу применяются следующие виды поощрения:

1) объявление благодарности с выплатой единовременного поощрения;

2) награждение почетной грамотой администрации Витимского городского поселения с выплатой единовременного поощрения или с вручением ценного подарка;

3) выплата единовременного поощрения в связи с выходом на пенсию за выслугу лет;

4) единовременная премия за выполнение специальных заданий.

5.1 Благодарность главы Витимского городского поселения объявляется муниципальным служащим за безупречную работу, достижения в труде во благо Витимского городского поселения с выплатой единовременного поощрения в размере одного должностного оклада с начислением районного коэффициента и северных надбавок.

5.2 Единовременное поощрение муниципальных служащих устанавливается:

1) в связи с юбилейными датами со дня рождения муниципального служащего;

2) за безупречную продолжительную муниципальную службу.

5.2.1 Единовременное поощрение в связи с юбилейными датами со дня рождения выплачивается в размере одного должностного оклада и с начислением районного коэффициента и северных надбавок при достижении возраста 50 лет и далее через каждые 5 лет.

5.2.2. Единовременное поощрение за безупречную продолжительную муниципальную службу выплачивается в размере одного должностного оклада и с начислением районного коэффициента и северных надбавок. при достижении срока муниципальной службы 15 лет и далее через каждые 5 лет.

Стаж муниципальной службы определяется в соответствии со статьей 25 Федерального закона от 02.03.2007 г. № 25 - ФЗ "О муниципальном службе в Российской Федерации".

5.3. Единовременная премия за выполнение специального задания выплачивается единовременно либо по результатам работы за год с учетом выполнения особо важных и сложных заданий.

5.4 Размер премии, стоимость ценного подарка не могут превышать размера месячного денежного содержания муниципального служащего.

6. Вопрос о поощрении муниципального служащего рассматривается главой Витимского городского поселения по собственной инициативе или по представлению главного специалиста по обеспечению деятельности администрации.

Решение о поощрении муниципального служащего принимается главой Витимского городского поселения и оформляется распоряжением.

7. Вручение Благодарственного письма, Почетной грамоты, единовременного денежного поощрения, награждение ценным подарком производятся в торжественной обстановке главой Витимского городского поселения или другим лицом по его поручению

8. Выплата единовременного поощрения в связи с выходом на пенсию муниципальному служащему производится при непрерывном стаже муниципальной службы не менее 5 лет на день увольнения с муниципальной службы, однократно, в размере в размере одного должностного оклада с начислением районного коэффициента и северных надбавок, выплачивается при увольнении муниципального служащего в связи с выходом на указанную пенсию.

8.1.Лицам, ранее получавшим аналогичные выплаты при увольнении с федеральной государственной службы, государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, муниципальной службы, единовременное поощрение в связи с выходом на пенсию не выплачивается.

8.2. Лицо, ответственное за кадровую работу:

1) в течение трех рабочих дней со дня поступления письменного заявления муниципального служащего об увольнении в связи с выходом на пенсию, но не ранее издания распоряжения главы поселения о назначении пенсии за выслугу лет, подготавливает и направляет запросы в органы государственной власти, органы местного самоуправления, в которых муниципальный служащий ранее замещал должности федеральной государственной службы, государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, муниципальной службы, о представлении информации о получении (неполучении) указанным лицом поощрения в связи с выходом на пенсию;

2) в течение трех рабочих дней со дня поступления на запрос, указанный в [подпункте 1](#sub_961) настоящего пункта, подготавливает и обеспечивает согласование проекта распоряжения главы Витимского городского поселения о выплате муниципальному служащему поощрения в связи с выходом на пенсию либо проекта отказа в выплате муниципальному служащему поощрения в связи с выходом на пенсию с указанием причины отказа;

3) вносит в трудовую книжку и личное дело муниципального служащего запись о выплате муниципальному служащему поощрения в связи с выходом на пенсию.

8.3 Основаниями для отказа в выплате муниципальному служащему поощрения в связи с выходом на пенсию являются:

1) отсутствие непрерывного стажа муниципальной службы, предусмотренного [пунктом 4](#sub_93) настоящего Порядка на момент выхода на указанную пенсию;

2) получение муниципальным служащим ранее аналогичных выплат на федеральной государственной службе, государственной гражданской службе субъектов Российской Федерации, муниципальной службе.

9. Единовременные поощрения выплачиваются в пределах фонда оплаты труда муниципальных служащих Витимского городского поселения на текущий финансовый год.

10. Поощрение муниципального служащего теми видами поощрений, которые не поименованы настоящим Порядком, но определены федеральным или областным законодательством, применяется в порядке, установленном соответствующим федеральным или областным нормативным правовым актом.

11. Допускается одновременное применение нескольких видов поощрения муниципального служащего.

12. Копия решения о поощрении муниципального служащего, за исключением поощрения в виде выплаты премии, вносится в личное дело муниципального служащего, а соответствующая запись о поощрении муниципального служащего вносится в трудовую книжку муниципального служащего.