

1

Архивный отдел администрации Нижнеилимского  
муниципального района Иркутской области

Общество с ограниченной ответственностью «Ист Форест»  
(ООО «Ист Форест»)

---

п. Новая Игирма Нижнеилимского района Иркутской области  
12.12.2016 –

Фонд № Л- 67

ОПИСЬ № 1-Л  
ДЕЛ ПО ЛИЧНОМУ СОСТАВУ

---

за 2016 – 2018 гг.

---

12.12.2016 –

Общество с ограниченной ответственностью «Ист  
Форест» (ООО «Ист Форест»)  
п. Новая Игирма Нижнеилимского района  
Иркутской области

---

---

---

---

**Список сокращенных слов  
к описи № 1-л дел по личному составу и исторической справке  
ООО «Ист Форест»  
За 2016-2018 годы**

- 1 ИФНС – Инспекция Федеральной налоговой службы
  - 2 ООО – Общество с ограниченной ответственностью
- 
- 
- 
- 
-

## ИСТОРИЧЕСКАЯ СПРАВКА

к фонду № Л-67

общества с ограниченной ответственностью  
«Ист Форест» (ООО «Ист Форест»)

за 2016-2018 годы

Решением единственного учредителя от 7 декабря 2016 г. № 1 было создано общество с ограниченной ответственностью «Ист Форест», сокращенное наименование ООО «Ист Форест» (далее – Общество), утвержден его Устав.

12 декабря 2016 г. осуществлена постановка Общества на учет в ИФНС по Октябрьскому округу г. Иркутск (свидетельство серии 38 № 003859785).

12 декабря 2016 г. Межрайонной ИФНС России № 17 по Иркутской области было выдано свидетельство о государственной регистрации юридического лица серии 38 № 003859784.

Юридический адрес Общества: ул. Александра Невского, д. 105А, помещение 2, г. Иркутск Иркутской области, 664081.

Местонахождение Общества: ул. Восточная магистраль 2/9, п. Новая Игирма Нижнеилимского района Иркутской области, 665684.

Общество было создано и действовало в целях получения прибыли от его предпринимательской деятельности.

В соответствии с Уставом предметом деятельности Общества являлось лесозаготовки.

В соответствии с предметом деятельности Общество осуществляло следующие задачи:

- предоставление услуг в области лесозаготовок;
- розничная и оптовая торговля лесоматериалами;
- распиловка и строгание древесины, пропитка древесины;
- производство пиломатериалов, производство древесного полотна, древесной муки, производство технологической щепы или стружки;
- производство древесины, пропитанной или обработанной защитными или другими веществами;
- предоставление услуг по пропитке древесины;
- производство шпона, фанеры, плит, панелей;
- производство деревянных строительных конструкций, включая сборные деревянные строения, и столярных изделий;
- торговля оптовая древесным сырьем и необработанными лесоматериалами;
- строительство автомобильных дорог.

Производственно-хозяйственную деятельность Общество начало в январе 2017 г.

На 1 января 2017 года численность работников составляла 901 человек.

В соответствии со штатным расписанием на 1 января 2017 года структура Общества была следующей:

- отдел главного бухгалтера (ведение бухгалтерского учета и налогообложения);
- отдел сбыта (осуществление работы с контрагентами по продаже пиломатериала);
- отдел главного механика (осуществление ремонта лесозаготовительной техники);
- отдел главного энергетика (работа с электрооборудованием на лесозаготовительных участках);
- технологический транспорт (задействование вспомогательного транспорта с целью обеспечения работы лесозаготовительных участков);
- лесовозный транспорт (вывозка древесины с лесозаготовительных участков);
- лесозаготовительные участки (осуществление валки и раскряжевки леса);
- диспетчерская служба (распределение и контроль за автотранспортом);
- хозяйственная служба (решение хозяйственных и производственных вопросов).

Руководил деятельностью Общества генеральный директор Михаил Петрович Магас.

В 2017 году изменений в названии, задачах, функциях, структуре Общества не произошло.

В декабре 2017 года в связи с убыточностью, вызванной сезонностью работ, кассовыми разрывами, неисполнением обязательств контрагентами деятельность Общества была приостановлена.

Основная часть работников Общества были уволены 31 декабря 2017 года. Работники, находившиеся в декретных отпусках, на больничных листах, в очередных отпусках не были уволены.

На 10 мая 2018 г. численность работников составляла 4 сотрудника: 1 – в декретном отпуске, 1 – директор, 1 – главный бухгалтер, 1 – на больничном листе.

\_\_\_\_\_ года Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № \_\_\_\_ по Иркутской области была внесена запись в Единый государственный реестр юридических лиц о государственной регистрации прекращения деятельности предприятия в связи с его ликвидацией.

## II

В 2018 году специалистом по кадровому делопроизводству была проведена экспертиза ценности и упорядочение документов по личному составу за 2016-2018 годы.

В результате упорядочения составлена опись № 1-Л дел по личному составу за 2016-2018 годы на 75 дел.

Опись составлена по номинально-хронологическому признаку.

В опись включены 5 видов документов:

- учредительные документы;
- приказы по личному составу;
- трудовые договоры;
- личные карточки работников (ф. Т-2);
- расчетные ведомости по заработной плате работников.

Имеются особенности в формировании и оформлении дел:

- номера приказов не указаны, т.к. нарушена нумерация приказов, указаны даты первого и последнего документов, дела снабжены внутренними описями;

- трудовые договоры сформированы в дела за весь период деятельности предприятия, независимо от даты увольнения работников, расположены по алфавиту фамилий; дела снабжены внутренними описями.

Состав документов в описи неполный.

В опись не включены:

- личные дела работников, так как не велись в делопроизводстве.

К описи составлен научно-справочный аппарат: титульный лист, историческая справка.

Все документы обработаны согласно «Правилам организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях», утвержденным Приказом Минкультуры от 31 марта 2015 года № 526.

Физическое состояние дел удовлетворительное.

Специалист по кадровому делопроизводству  
ООО «Ист Форест»

Н.Н. Царенкова

СОГЛАСОВАНО

Генеральный директор

ООО «Ист Форест»

М.И. Магас

2018 года



Общество с ограниченной  
ответственностью  
«Ист Форест»  
(ООО «Ист Форест»)

УТВЕРЖДАЮ  
Генеральный директор  
ООО «Ист Форест»

М.П. Магас

Фонд № Л-67

«10» июня 2018 г.

### ОПИСЬ № 1-л

дел по личному составу

за 2016-2018 годы

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Срок хранения	Количество листов	Примеча-ние
1	2	3	4	5	6	7

1		Учредительные документы Общества (Устав, свидетельство о государственной регистрации, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе и др.)	7 декабря 2016 13 декабря 2016	2066	23	
---	--	--	-----------------------------------	------	----	--

#### Приказы по личному составу (прием)

2		Приказы генерального директора по личному составу (прием), <u>Том 1</u>	1 января 2017	2067	195	
3		Приказы генерального директора по личному составу (прием), <u>Том 2</u>	1 января 2017	2067	195	
4		Приказы генерального директора по личному составу (прием), <u>Том 3</u>	1 января 2017	2067	158	
5		Приказы генерального директора по личному составу (прием), <u>Том 4</u>	1 января 2017	2067	186	

1	2	3	4	5	6	7
6		Приказы генерального директора по личному составу (прием)	2 января 2017 29 июня 2017	2067	176	
7		Приказы генерального директора по личному составу (прием)	1 июля 2017 12 декабря 2017	2067	144	
<b>Приказы по личному составу (переводы)</b>						
8		Приказы генерального директора по личному составу (переводы)	2 января 2017 21 декабря 2017	2067	159	
<b>Приказы по личному составу (отпуска без сохранения зарплаты)</b>						
9		Приказы генерального директора по личному составу (отпуск без сохранения зарплаты)	3 января 2017 31 мая 2017	2067	206	
10		Приказы генерального директора по личному составу (отпуск без сохранения зарплаты)	1 июня 2017 31 августа 2017	2067	125	
11		Приказы генерального директора по личному составу (отпуск без сохранения зарплаты)	1 сентября 2017 31 декабря 2017	2067	127	
<b>Приказы по личному составу (увольнение)</b>						
12		Приказы генерального директора по личному составу (увольнение)	11 января 2017 31 августа 2017	2067	218	
13		Приказы генерального директора по личному составу (увольнение)	4 сентября 2017 30 декабря 2017	2067	88	
14		Приказы генерального директора по личному составу (увольнение)	31 декабря 2017	2067	200	



1	2	3	4	5	6	7
15		Приказы генерального директора по личному составу (увольнение)	31 декабря 2017	2067	200	
16		Приказы генерального директора по личному составу (увольнение)	31 декабря 2017	2067	200	
17		Приказы генерального директора по личному составу (увольнение)	31 декабря 2017	2067	137	
18		Приказы генерального директора по личному составу (увольнение)	3 января 2018 2 апреля 2018	2068	18	

**Приказы по личному составу (отпуск по уходу за ребенком)**

19		Приказы генерального директора по личному составу (отпуск по уходу за ребенком)	1 января 2017 30 августа 2017	2067	13	
----	--	---	----------------------------------	------	----	--

**Трудовые договоры**

20		Трудовые договоры А	2017-2018	2068	217	
21		Трудовые договоры Баг-Бор	2017-2018	2068	187	
22		Трудовые договоры Бра-Бык	2017-2018	2018	108	
23		Трудовые договоры В	2017-2018	2068	148	
24		Трудовые договоры Габ-Гор	2017-2018	2068	218	
25		Трудовые договоры Гра-Гус	2017-2018	2068	105	
26		Трудовые договоры Д-Е	2017-2018	2068	190	
27		Трудовые договоры Ж-З	2017-2018	2068	168	
28		Трудовые договоры И	2017-2018	2068	148	

1	2	3	4	5	6	7
29		Трудовые договоры Каб-Коз	2017-2018	2068	222	
30		Трудовые договоры Кок-Кря	2017-2018	2068	212	
31		Трудовые договоры Куд-Куш	2017-2018	2068	144	
32		Трудовые договоры Л	2017-2018	2068	173	
33		Трудовые договоры Маг-Мещ	2017-2018	2068	169	
34		Трудовые договоры Мик-Мяс	2017-2018	2068	208	
35		Трудовые договоры Н	2017-2018	2068	175	
36		Трудовые договоры О	2017-2018	2068	85	
37		Трудовые договоры Пав-Пич	2017-2018	2068	197	
38		Трудовые договоры Пле-Пят	2017-2018	2068	191	
39		Трудовые договоры Р	2017-2018	2068	141	
40		Трудовые договоры Саб-Сит	2017-2018	2068	205	
41		Трудовые договоры Скл-Сыч	2017-2018	2068	220	
42		Трудовые договоры Т	2017-2018	2068	142	
43		Трудовые договоры У-Х	2017-2018	2068	227	
44		Трудовые договоры Ц-Ш	2017-2018	2068	268	
45		Трудовые договоры Щ-Я	2017-2018	2068	111	

1	2	3	4	5	6	7
<b>Личные карточки работников (ф. Т-2)</b>						
46	Личные карточки работников (ф. Т-2) А		2017	2067	189	
47	Личные карточки работников (ф. Т-2) Баг-Бор		2017	2067	158	
48	Личные карточки работников (ф. Т-2) Бра-Бык		2017	2067	121	
49	Личные карточки работников (ф. Т-2) В		2017	2067	125	
50	Личные карточки работников (ф. Т-2) Габ-Гор		2017	2067	195	
51	Личные карточки работников (ф. Т-2) Гра-Гус		2017	2067	94	
52	Личные карточки работников (ф. Т-2) Д-Е		2017	2067	182	
53	Личные карточки работников (ф. Т-2) Ж-З		2017	2067	155	
54	Личные карточки работников (ф. Т-2) И		2017	2067	129	
55	Личные карточки работников (ф. Т-2) Каб-Коз		2017	2067	194	
56	Личные карточки работников (ф. Т-2) Кок-Кря		2017	2067	248	
57	Личные карточки работников (ф. Т-2) Куд-Куш		2017	2067	135	

1	2	3	4	5	6	7
58		Личные карточки работников (ф. Т-2) Л	2017	2067	159	
59		Личные карточки работников (ф. Т-2) Маз-Мещ	2017	2067	151	
60		Личные карточки работников (ф. Т-2) Мик-Мяс	2017	2067	190	
61		Личные карточки работников (ф. Т-2) Н	2017	2067	158	
62		Личные карточки работников (ф. Т-2) О	2017	2067	80	
63		Личные карточки работников (ф. Т-2) Пав-Пич	2017	2067	167	
64		Личные карточки работников (ф. Т-2) Пле-Пят	2017	2067	175	
65		Личные карточки работников (ф. Т-2) Р	2017	2067	134	
66		Личные карточки работников (ф. Т-2) Саб-Сит	2017	2067	195	
67		Личные карточки работников (ф. Т-2) Скл-Сыч	2017	2067	206	
68		Личные карточки работников (ф. Т-2) Т	2017	2067	128	
69		Личные карточки работников (ф. Т-2) У-Х	2017	2067	208	
70		Личные карточки работников (ф. Т-2) Ц-Ч	2017	2067	111	

1	2	3	4	5	6	7
71		Личные карточки работников (ф. Т-2) Ш	2017	2067	142	
72		Личные карточки работников (ф. Т-2) Щ-Я	2017	2067	108	
73		Личные карточки работников (ф. Т-2)	2018	2068	69	

**Расчетные ведомости по заработной плате работников**

74		Расчетные ведомости по заработной плате работников	2017	2067	122	
75		Расчетные ведомости по заработной плате работников	январь-апрель 2018	2068	4	

В данный раздел описи внесено 75 (семьдесят пять) дел с № 1 по № 75.

Специалист по кадровому делопроизводству  
24 мая 2018 г.

Н.Н. Царенкова

СОГЛАСОВАНО  
Протокол ЭК  
ООО «Ист Форест»

СОГЛАСОВАНО  
Протокол ЭПК архивного агентства  
Иркутской области

от 10 апреля 2018 года № 1



от «01» 06 2018 г. № 5

В опись № 1-Л за внесено 75 (семьдесят пять) дел с № 1 по № 75.

Акт № 1 приема-передачи архивных документов  
на хранение от 10.06.2018 года

Главный специалист архивного отдела  
10.06.2018

О.Н. Дегтярева