

Российская Федерация
Иркутская область
Тайшетский муниципальный округ Иркутской области
АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЙШЕТСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «13» февраля 2026 года

№ 153

О создании комиссии по приемке в эксплуатацию помещения в многоквартирном доме после переустройства и (или) перепланировки

В целях приемки в эксплуатацию жилого (нежилого) помещения после проведения работ по его переустройству и (или) перепланировке на территории Тайшетского муниципального округа, руководствуясь статьями 23, 28 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», статьями 15, 21, 36 Устава Тайшетского муниципального округа Иркутской области, Администрация Тайшетского муниципального округа,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о комиссии по приемке в эксплуатацию помещения в многоквартирном доме после переустройства и (или) перепланировки на территории Тайшетского муниципального округа (приложение 1).
2. Утвердить состав комиссии по приемке в эксплуатацию помещения в многоквартирном доме после переустройства и (или) перепланировки на территории Тайшетского муниципального округа (приложение 2).
3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Тайшетского района и в сетевом издании «Портал правовой информации администрации Тайшетского района» (<https://nra-tr.ru>).

Мэр Тайшетского муниципального округа
Иркутской области



А. С. Кузин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
Тайшетского муниципального округа
от «13» февраля 2026 года № 153

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ПРИЕМКЕ В ЭКСПЛУАТАЦИЮ ПОМЕЩЕНИЯ В
МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ ПОСЛЕ ПЕРЕУСТРОЙСТВА И (ИЛИ)
ПЕРЕПЛАНИРОВКИ НА ТЕРРИТОРИИ
ТАЙШЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по приемке в эксплуатацию помещения в многоквартирном доме после переустройства и (или) перепланировки на территории Тайшетского муниципального округа (далее - Положение) разработано в соответствии с требованиями Жилищного кодекса Российской Федерации, в целях предоставления муниципальных услуг "Согласование переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме", "Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение".

1.2. Настоящее Положение определяет порядок создания и деятельности комиссии по приемке в эксплуатацию помещения в многоквартирном доме после переустройства и (или) перепланировки на территории Тайшетского муниципального округа (далее - Комиссия).

1.3. Комиссия создается и утверждается постановлением Администрации Тайшетского муниципального округа.

1.4. Комиссия в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, законами Российской Федерации и Иркутской области, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, органов государственной власти Иркутской области, Администрации Тайшетского муниципального округа и настоящим Положением.

2. Задачи и функции Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

подтверждение завершения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме в рамках предоставления муниципальной услуги "Согласование переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме";

подтверждение завершения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме, производимых в целях перевода жилых (нежилых) помещений в нежилые (жилые) помещения, в рамках предоставления муниципальной услуги "Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение".

2.2. К функциям Комиссии относится следующее:

прием в эксплуатацию помещения в многоквартирном доме после выполнения переустройства и (или) перепланировки;

прием в эксплуатацию помещения в многоквартирном доме после выполнения переустройства и (или) перепланировки, производимых в целях перевода жилых (нежилых) помещений в нежилые (жилые) помещения;

оценка соответствия выполненных работ проекту переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме, представленному заявителем в ходе предоставления муниципальной услуги "Согласование переустройства и (или)

перепланировки помещения в многоквартирном доме»" либо "Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение" (далее - Проект);

оформление акта о приемке в эксплуатацию помещения в многоквартирном доме после перепланировки и (или) переустройства.

3. Порядок работы Комиссии

3.1. Для ввода в эксплуатацию помещения в многоквартирном доме после завершения работ по переустройству и (или) перепланировке собственник (наниматель) помещения либо уполномоченное лицо обращается в Администрацию Тайшетского муниципального округа с заявлением о выдаче акта о приемке в эксплуатацию помещения в многоквартирном доме после перепланировки и (или) переустройства.

3.2. Секретарь Комиссии обязан подготовить проект акта о приемке в эксплуатацию помещения в многоквартирном доме после перепланировки и (или) переустройства, известить членов Комиссии о дате, времени и месте проведения работ по приемке в эксплуатацию объекта, а также собственника (нанимателя) помещения, иных лиц в соответствии с пунктом 4.3 настоящего Положения.

3.3. В ходе приемки произведенных работ по переустройству и (или) перепланировке помещения Комиссия проверяет:

соответствие произведенных работ Проекту;

наличие доступа к общедомовым инженерным коммуникациям;

наличие актов освидетельствования скрытых работ, предусмотренных Проектом.

3.4. Решение Комиссии о приемке в эксплуатацию помещения в многоквартирном доме оформляется в течение 9 рабочих дней с момента подачи заявления:

актом о приемке выполненных работ по переустройству и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме;

уведомлением об отказе в приемке в эксплуатацию помещения в многоквартирном доме после переустройства и (или) перепланировки.

3.5. Акт о приемке в эксплуатацию помещения в многоквартирном доме после перепланировки и (или) переустройства:

подтверждает завершение переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме;

подтверждает окончание перевода помещения и является основанием использования переведенного помещения в качестве жилого или нежилого помещения.

3.6. Секретарь Комиссии в 10-дневный срок со дня подписания направляет акт о приемке в эксплуатацию помещения в многоквартирном доме после перепланировки и (или) переустройства в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области.

4. Организация деятельности Комиссии

4.1. Возглавляет Комиссию и организует ее работу председатель Комиссии, а в период его отсутствия - заместитель председателя Комиссии.

4.2. Председатель Комиссии:

осуществляет руководство деятельностью Комиссии;

проводит заседания Комиссии;

дает в пределах компетенции Комиссии поручения, обязательные к исполнению ее членами.

4.3. Председатель Комиссии вправе привлекать специалистов эксплуатационных, проектных, подрядных организаций в целях вынесения Комиссией решения в пределах возложенных полномочий.

4.4. Секретарь Комиссии обеспечивает ведение делопроизводства, учет и хранение документов Комиссии.

4.5. Члены Комиссии:

знакомятся и изучают материалы, подготовленные к заседанию Комиссии;
участвуют в подготовке, обсуждении и принятии решения о вводе в эксплуатацию помещения в многоквартирном доме после завершения работ по переустройству и (или) перепланировке;

лично участвуют в заседании Комиссии.

4.7. В целях реализации возложенных задач Комиссия имеет право:
осуществлять осмотр помещения с выездом на место;
поручать специалистам осуществлять отдельные виды работ в целях обследования объекта, подлежащего вводу в эксплуатацию.

4.8. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

Начальник Управления капитального
строительства и архитектуры администрации
Тайшетского муниципального округа



В.С. Никитин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
Тайшетского муниципального округа
от «13» февраля 2026 года № 153

СОСТАВ КОМИССИИ
ПО ПРИЕМКЕ В ЭКСПЛУАТАЦИЮ ПОМЕЩЕНИЯ В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ
ПОСЛЕ ПЕРЕУСТРОЙСТВА И (ИЛИ) ПЕРЕПЛАНИРОВКИ НА ТЕРРИТОРИИ
ТАЙШЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

Председатель комиссии:

А.С. Евдокименко - первый заместитель мэра Тайшетского муниципального округа

Заместитель председателя комиссии:

В.С. Никитин – начальник Управления капитального строительства и архитектуры администрации Тайшетского муниципального округа

Секретарь комиссии:

Ковалёва В.Н. – заместитель начальника Управления капитального строительства и архитектуры администрации Тайшетского муниципального округа

Члены комиссии:

Г.В. Максимович - начальник Управления имущественных и земельных отношений администрации Тайшетского муниципального округа

Е.В. Пуляров - начальника Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Тайшетского муниципального округа

И.В. Крюк – консультант Управления капитального строительства и архитектуры администрации Тайшетского муниципального округа

Начальник Управления капитального
строительства и архитектуры администрации
Тайшетского муниципального округа



В.С. Никитин