

Предисловие к описи дел № 1
администрации МО «Тараса»
за 2007 год
26.02.2009 г.

Изменений в названии, структуре, функциях администрации МО «Тараса», в составе документов, формировании дел и их систематизации не произошло.

Деятельность администрации отражена в описанных документах, в постановлениях, бюджетах, отчетах по исполнению, лицевого счетах.

Документы администрации МО «Тараса» прошли научно-техническую обработку, в результате чего, составлена Опись № 1 на
10 дел за 2007 год.

В опись дела № 1 не включены следующие документы:

1. протоколы заседаний административного Совета - не проводились.
2. документы о работе женсовета – работа не велась.

Глава администрации
МО «Тараса»



Г.А.Барлуков



УТВЕРЖДЕНО

Протоколом ЭПК архивного
агентства Иркутской области

от 28.05. 2009 г. № 6

Администрация муниципального образования «Тараса» Боханского района
Усть-Ордынского Бурятского автономного округа

ОПИСЬ № 1

Дел постоянного хранения
за 2007 год

№№ п/п	Индек с дела	Заголовок дела	Дата дела	Кол-во листов в деле	примечание
1	2	3	4	5	6

РУКОВОДСТВО

✓ 80		Постановления с №1 по №17 Главы администра- ции по основной деятель- ности , документы к ним	10 01 2007 13 12.2007	21	
✓ 81		Распоряжения с №1 по №16 Главы администрации по основной деятельности	12.02.2007 18 12.2007	19	
✓ 82		Протоколы сходов граж- дан с №1 по №2	15.03.2007 13.04.2007	8	
✓ 83		Паспорт муниципального образования	2007	4	
✓ 84		Списки населенных пунк- тов, входящих в состав поселения	2007	1	
✓ 85		Акты (справки) проверки работы администрации поселения	2007	7	
✓ 86		Годовой отчет о работе администрации за 2007 год	2007	6	

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

Финансовая работа и бухгалтерский учет

87	Утвержденное штатное расписание администрации на 2007 год	2007	3
88	Годовой утвержденный бюджет администрации на 2007 год	2007	9
89	Годовой отчет об исполнении бюджета за 2007 год	2007	27

В данный годовой раздел внесено 10 /десять/ дел с №80 по №89

Опись составили:

Зам. главы администрации: Н.А.Набиулина

Итоговую запись к разделу ОПИСИ за 2007 год заверяю

Председатель ЭК: Е.М.Бодонова

СОГЛАСОВАНО

Глава администрации

М.А.Андреев Арлуков

2009г.

*Сводная и итоговая запись в описи фонда после
проведения дел по жюри годовому разделу за
2005-2007 годов*

В опись №1 дел постановлено хранения внесено

29 (двадцать девять) дел с №1 по №89

*В том числе
интерное камер: 9 л, 13 л.*

*Лист № 7
применя - передача
документов на хранение
на 29 дел от 27.02.2012г.*

*Коммунальный архивный
отдел*

А.А.Андреев

А.И.Кемьков

28.01.92 - 30.12.2003	Тарасинская сельская администрация с. Тараса Боханского района Усть-Ордынского Бурятского автономного Округа Иркутской области
30.12.2003 - 01.01.2005	Администрация муниципального образования «Тараса» с. Тараса Боханского района Усть-Ордынского Бурятского автономного округа Иркутской области
01.01.2005 - 01.01.2006	Тарасинская сельская администрация с. Тараса Боханского района Усть-Ордынского Бурятского автономного Округа Иркутской области
01.01.2006 - 01.01.2008	Администрация муниципального образования «Тараса» с. Тараса Боханского района Усть-Ордынского Бурятского автономного округа Иркутской области
01.01.2008-	Администрация муниципального образования «Тараса» с. Тараса Боханского района Иркутской области

Фонд Р- 22

ОПИСЬ №1
Дел постоянного хранения
за 1992-

Предисловие к описи дел
Администрация МО
«Тараса» за 2008 год.
15.02.2010 г.

Изменение в названии, структуре, функциях администрации МО «Тараса», в составе документов, формировании дел и их систематизации не произошло.

Деятельность администрации отражена в описанных документах, постановлениях, распоряжениях, бюджетах, отчетах по их исполнению.

Документы администрации МО «Тараса» прошли научно-техническую обработку. В результате чего, составлена ОПИСЬ №1 на 9 (девять) дел за 2008 год.

Протоколы заседаний административного совета не включены, т.к. заседания не проводились. Документы по Женсовету не включены, т.к. заседаний не было. Соглашений между администрацией района о разграничений полномочий в 2008 году заключено не было.

Глава МО «Тараса»



A handwritten signature in blue ink, appearing to read "G.A. Barlukov".

Барлуков Г.А.



УТВЕРЖДЕНО

Протоколом ЭПК архивного
агентства Иркутской области

от 04.03. 2010 г № 1

Администрация муниципального образования «Тараса»
Боханского района Иркутской области

ОПИСЬ №1
Дел постоянного хранения
за 2008 г.

№№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела	Кол-во листов в деле	примечание
1	2	3	4	5	6

РУКОВОДСТВО

90		Постановления с №1 по №22 Главы администрации по основной деятельности, документы к ним,	09.01.2008 29.12.2008	23	
91		Распоряжение №1 по №17 Главы администрации по основной деятельности.	09.01.2008 29.12.2008	20	
92		Акты (справки) проверки работы администрации поселения	2008	17	
93		Списки населенных пунктов, входящих в состав поселения.	2008	1	
94		Годовой отчет о работе Администрации за 2008 год	2008	5	
95		Паспорт муниципального образования за 2008 год	2008	21	

Администрация муниципального образования «Тараса»

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации
муниципального образования

Фонд № Р-22

ОПИСЬ № 1



Г.А. Барлуков

от _____ 2011 года

дел постоянного хранения
за 2009 год

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	Примечания
1	2	3	4	5	6

Руководство

99		Постановления администрации муниципального образования по основной деятельности и документы к ним №№ 1-37	11.01.2009 29.12.2009	63	
100		Распоряжения администрации муниципального образования по основной деятельности и документы к ним №№ 1-28	02.03.2009 29.12.2009	30	
101		Протоколы сходов граждан №№1-4 за 2009 год	14.01.2009 03.02.2009	4	

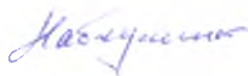
Организационно-контрольная работа

102		Паспорт муниципального образования за 2009 год	2009	15	
103		Годовой отчёт о работе администрации за 2009 год	2009	3	
104		Список населённых пунктов входящих в состав поселения на 01.01.2010 года	2009	1	
105		Акты проверки работы администрации поселения Контрольно-счетной палатой Боханского района	13.05.2009 16.12.2009	13	

1	2	3	4	5	6
Финансовая работа					
106	Утверждённое штатное расписание администрации на 2009 год		2009	9	
107	Годовой утверждённый бюджет муниципального образования на 2009 год		2009	12	
108	Годовой отчёт об исполнении бюджета муниципального образования за 2009 год		2009	7	

В данный раздел описи внесено 10 (десять) дел с № 99 по № 108

Зам главы
администрации
«_01._02.»_2011г.



Н.А. Набиулина

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК администрации
муниципального образования
«Тараса»

от _____ № _____

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК архивного
агентства Иркутской области



от 26.05.2011 № 6

Администрация муниципального
образования «Тараса»

Фонд № Р-22

ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения
за 2010 год

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации
муниципального образования
«Тараса»

Г.А. Барлуков
от 2012 года

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	Приме чания
1	2	3	4	5	6

Руководство

109		Постановления №№ 1-56 главы администрации по основной деятельности и документы к ним	11.01.2010 13.12.2010	82	
110		Распоряжения №№ 1-37 главы администрации по основной деятельности и документы к ним	25.01.2010 28.12.2010	38	

**Организационно
контрольная работа**

111		Список населённых пунктов входящих в состав поселения на 01.01.2011 года	2010	1	
112		Паспорт муниципального образования за 2010 год	2010	5	
113		Годовой отчёт о работе администрации за 2010 год	2010	2	
114		Акты проверки работы администрации поселения вышестоящими организациями	19.03.2009 16.10.2009	13	

Финансовая работа

115		Утверждённое штатное расписание администрации на 2010 год	2010	8	
-----	--	---	------	---	--

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

116	Годовой бюджет администрации на 2010 год	утверждённый на	2010	41	
117	Годовой отчёт об исполнении бюджета администрации за 2010 год		2010	6	

В данный раздел описи внесено 9 (девять) дел с № 109 по № 117

И.о. Зам. главы администрации
«24» 02 2012г.

Слуш.

М.М. Миронова

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК администрации муниципального образования «Тараса»

от _____ № _____

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК архивного агентства Иркутской области



от 15.03.2012 № 2

*Сводная итоговая запись в описи фонда после
авбухиссия для позыания годового фонда по
В описи №1 для постановки хранения внесено
117/сво самоназвать) для (№1 по № 117*

*В том числе, шифры не кодух - 9а, 13а
не шифры не кодух - 74, 78*

*Лист № 10 архивно-передачи
документов на хранение
от 18-03. 2012г. на 9/сво/ст/1/дел.*

*Начальник архивного
отдела*

18.03.2012г.

Л.В. Сапожников