



Российская Федерация
Иркутская область
Нижнеилымский муниципальный район
АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 08.11.2023 года № 908

«Об утверждении порядка организации работы по реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив в муниципальном образовании «Нижнеилымский район» в 2024 году»

В целях обеспечения выполнения Постановления Правительства Иркутской области от 14 февраля 2019 года № 108-пп «О предоставлении и расходовании субсидии из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив», в соответствии с Федеральным законом от 2 августа 2019 года № 307-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации в целях совершенствования межбюджетных отношений», руководствуясь Уставом муниципального образования «Нижнеилымский район», администрация Нижнеилымского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок организации работы по реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив в муниципальном образовании «Нижнеилымский район» в 2024 году, согласно Приложению.

2. Назначить ответственными исполнителями за реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив в муниципальном образовании «Нижнеилымский район» в 2024 году:

- **Чибышеву Ирину Андреевну** – начальника Муниципального учреждения Департамент образования администрации Нижнеилымского муниципального района;

- **Ильину Екатерину Петровну** – начальника отдела по культуре, спорту и делам молодежи администрации Нижнеилымского муниципального района;

- **Большакова Алексея Николаевича** – начальника отдела социально-экономического развития администрации Нижнеилымского

муниципального района;

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в периодическом печатном издании «Вестник Думы и администрации Нижнеилимского муниципального района» и размещению на официальном сайте муниципального образования «Нижнеилимский район».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра района по экономической политике и цифровому развитию Чудинова Е.В.

Мэр района



М.С. Романов

Рассылка: в дело-2, ОСЭР, Финансовое управление, МУ «ДО», МКУ «Ресурсный центр», ОКСДМ, МКУ «Сервисцентр», Чудинову Е.В.
Дудич В.И. 3-12-71.

**Порядок организации работы по реализации мероприятий перечня
проектов народных инициатив в муниципальном образовании
«Нижнеилимский район»
в 2024 году**

1. Общие положения.

Настоящий порядок организации работы по реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив в муниципальном образовании «Нижнеилимский район» в 2024 году (далее - Порядок) принят в целях исполнения постановления Правительства Иркутской области от 14 февраля 2019 года № 108-пп «О предоставлении и расходовании субсидии из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив» (далее - Постановление). Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2. Заключение соглашений, муниципальных контрактов, договоров.

2.1 Отдел социально-экономического развития администрации Нижнеилимского муниципального района проводит организационную работу, необходимую для заключения с Министерством экономического развития и промышленности Иркутской области (далее – Министерство) Соглашения о предоставлении и расходовании в 2024 году субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования «Нижнеилимский район» в целях софинансирования расходных обязательств на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив в муниципальном образовании «Нижнеилимский район» (далее -Соглашение).

2.2 В целях повышения эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг, обеспечения гласности и прозрачности осуществления закупок ответственным исполнителям провести работу и проконтролировать формирование заявок и объявление торгов, заключение муниципальных контрактов и (или) договоров на поставку товаров, работ, услуг (далее - Договор).

3. Исполнение муниципального контракта, договора.

3.1 Ответственные исполнители контролируют приемку поставленного товара, выполненных работ, оказанных услуг, предусмотренных Договором, включая экспертизы поставленного товара, результатов выполненной работы, оказанной услуги.

3.2 Ответственные исполнители обеспечивает оплату поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги в соответствии с условиями Договора при наличии финансирования за счет средств местного бюджета и наличия необходимой суммы неиспользованного остатка предельных объемов финансирования на соответствующем лицевом счете получателя бюджетных средств – Министерства экономического развития и промышленности Иркутской области.

3.3 Ответственные исполнители для осуществления планируемых расходов предоставляют в Финансовое управление администрации Нижнеилимского муниципального района кассовый прогноз по расходам на очередной финансовый месяц.

3.4 В целях исполнения Договора ответственные исполнители направляют в Финансовое управление администрации Нижнеилимского муниципального района заявку на оплату расходов и документы, подтверждающие основание платежа.

3.5 Финансовое управление администрации Нижнеилимского муниципального района после санкционирования заявок на оплату расходов предоставляет в УФК по Иркутской области платежные поручения для осуществления платежей со счета бюджета района.

3.6 В случае образования экономии средств, образовавшейся в результате осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд, изменения конъюнктуры цен, расторжения договора, невыполнения мероприятий по иным причинам или необходимости перераспределения объемов финансирования ответственные исполнители в течение 10 (десяти) рабочих дней после дня заключения Договора направляют информацию о сложившейся экономии по каждому мероприятию и свои предложения по перераспределению экономии в отдел социально-экономического развития администрации Нижнеилимского муниципального района.

3.7 В соответствии с п. 1 п. 16 Положения, утвержденного Постановлением Правительства Иркутской области от 14 февраля 2019 года № 108-пп «О предоставлении и расходовании субсидии из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив» (далее - Положение), на основании полученной информации администрация Нижнеилимского муниципального района принимает решение самостоятельно перераспределить экономию средств, между мероприятиями, установленными постановлением администрации Нижнеилимского муниципального района об утверждении перечня

мероприятий и установлении расходных обязательств на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив в муниципальном образовании «Нижнеилимский район» в 2024 году, с учетом соблюдения объема финансирования Мероприятий;

3.8 В срок до 11 ноября 2024 года, в соответствии с п. 2 п. 16 Положения, отдел социально-экономического развития администрации Нижнеилимского муниципального района осуществляет подготовку и направляет в Министерство экономического развития и промышленности Иркутской области Заявку на перераспределение субсидии на другие мероприятия по форме в соответствии с приложением 5 к Положению.

4. Заключительные положения.

4.1 В целях координации работы и подготовки отчета об использовании субсидии должностные лица, ответственные за реализацию мероприятий, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня выполнения работ (оказания услуг, поставки товаров) по договору о реализации мероприятия перечня размещают фотоматериалы (в электронном виде («до реализации» и «после реализации» мероприятия) и информацию о подрядчике (исполнителе, поставщике), цене договора в информационно-аналитической системе «Живой регион».

4.2 В случае получения соответствующего запроса ответственные исполнители обеспечивают предоставление в Министерство документов и материалов, необходимых для осуществления контроля за соблюдением условий предоставления субсидий и других обязательств, предусмотренных Соглашением, в том числе данных бухгалтерского учета и первичной документации, связанных с использованием средств субсидии.

4.3 Ответственные исполнители формируют и представляют в отдел социально-экономического развития администрации Нижнеилимского муниципального района данные о реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив для составления отчета об использовании субсидии.

4.4 Отдел социально-экономического развития администрации Нижнеилимского муниципального района в сроки, предусмотренные Соглашением, представляют в Министерство экономического развития и промышленности Иркутской области:

- отчет об использовании субсидии;
- отчет о результатах использования субсидии.

Мэр района



М.С. Романов