**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ МАМСКО-ЧУЙСКОГО РАЙОНА**

# ДУМА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

# МАМСКО-ЧУЙСКОГО РАЙОНА

**Восьмой созыв**

**РЕШЕНИЕ**

1 декабря 2023 года п. Мама № 13

**Об утверждении Положения о порядке проведения инвентаризации муниципального имущества администрации Мамско-Чуйского района**

В соответствии с [пунктом 3 части 1 статьи 15](https://internet.garant.ru/#/document/186367/entry/150103) Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [статьей 11](https://internet.garant.ru/#/document/70103036/entry/11) Федерального закона от 06.12.2011 года № 402-ФЗ "О бухгалтерском учете", [Методическими указаниями](https://internet.garant.ru/#/document/10103513/entry/1000) по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утвержденными [Приказом](https://internet.garant.ru/#/document/10103513/entry/0) Министерства финансов Российской Федерации от 13.06.1995 года № 49, руководствуясь Уставом Мамско-Чуйского муниципального района, Дума Мамско-Чуйского района

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о порядке проведения инвентаризации муниципального имущества муниципального образования Мамско-Чуйского района (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в приложении к районной газете «Мамский горняк» «Вертикаль власти» и разместить на официальном сайте администрации Мамско-Чуйского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Думы

Мамско-Чуйского района И.К. Теймурова

Мэр муниципального образования

Мамско-Чуйского района А.В. Морозов

Приложение

к решению Думы

Мамско-Чуйского района

от 01.12.2023 года № 13

**Положение**

**О порядке проведения инвентаризации муниципального имущества МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Мамско-Чуйского района**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение определяет порядок проведения инвентаризации имущества, находящегося в муниципальной собственности Мамско-Чуйского района (далее – муниципальное имущество).

2. Объектами инвентаризации является движимое и недвижимое имущество, в том числе имущество, входящее в состав муниципальной казны, а также переданное в оперативное управление, хозяйственное ведение, безвозмездное пользование, аренду, другие виды прав владения муниципальным имуществом, государственным или муниципальным учреждениям, иным юридическим и физическим лицам.

3. Для целей настоящего Положения определяются следующие виды инвентаризации:

1) инвентаризация муниципальной казны муниципального образования Мамско-Чуйского района (далее - муниципальная казна) - инвентаризация муниципального имущества, не закрепленного за муниципальными предприятиями или учреждениями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления.

2) инициативная инвентаризация - инвентаризация муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными предприятиями или учреждениями. Периодичность - 1 раз в 3 года.

4. Уполномоченным органом, осуществляющим проведение инвентаризации муниципального имущества муниципального образования Мамско-Чуйского района, является Комитет по управлению муниципальным имуществом муниципального образования Мамско-Чуйского района (далее – КУМИ Мамско-Чуйского района).

**2. Цели и задачи проведения инвентаризации муниципального имущества**

1. Основными целями инвентаризации муниципального имущества являются:

1) выявление фактического наличия муниципального имущества;

2) повышение эффективности использования муниципального имущества;

3) выявление неиспользуемого или используемого не по назначению муниципального имущества;

4) регистрация, постановка на учет выявленного неучтенного муниципального имущества (в том числе бесхозяйного имущества);

5) уточнение Реестра муниципального имущества муниципального образования Мамско-Чуйского района (далее по тексту - Реестр имущества);

6) сопоставление фактического наличия имущества с данными бухгалтерского учета.

2. Основными задачами инвентаризации муниципального имущества являются:

1) выявление объектов недвижимого имущества, право собственности муниципального образования Мамско-Чуйского района, на которые не зарегистрировано в установленном порядке;

2) выявление объектов движимого имущества, принадлежащих муниципальному образованию Мамско-Чуйского района на праве собственности, не учтенных в установленном порядке;

3) формирование перечня муниципального имущества, подлежащего приватизации для включения его в прогнозный план приватизации муниципального имущества;

4) формирование перечня муниципального имущества, подлежащего перепрофилированию.

**3. Особенности проведения инвентаризации муниципальной казны муниципального образования Мамско-Чуйского района**

1. Инвентаризация муниципальной казны проводится на основании приказа председателя КУМИ Мамско-Чуйского района, в котором указываются сроки проведения инвентаризации, состав инвентаризационной комиссии, перечень имущества муниципальной казны.

2. Инвентаризационная комиссия создается на время проведения конкретной инвентаризации. Число членов комиссии должно быть не менее трех человек. Комиссия состоит из председателя и членов комиссии.

3. Для участия в проведении инвентаризации казны КУМИ Мамско-Чуйского района вправе привлекать организации, осуществляющие деятельность в сфере юридических, бухгалтерских, оценочных, аудиторских услуг, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Инвентаризация муниципальной казны проводится на основании данных учета имущества, составляющего муниципальную казну и Реестра имущества.

**4. Особенности проведения инвентаризации имущества, закрепленного за муниципальными предприятиями и учреждениями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления**

1. В целях контроля сохранности и состояния муниципального имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями и предприятиями на праве оперативного управления или хозяйственного ведения, может проводиться инициативная инвентаризация.

2. Для участия в проведении инициативной инвентаризации КУМИ Мамско-Чуйского района вправе привлекать организации, осуществляющие деятельность в сфере юридических, бухгалтерских, оценочных, аудиторских услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Инициативную инвентаризацию проводит инвентаризационная комиссия, создаваемая на время проведения инвентаризации. В состав инвентаризационной комиссии включается руководитель муниципального предприятия или учреждения, за которым закреплено имущество, подлежащее инициативной инвентаризации.

4. Инициативная инвентаризация назначается распоряжением администрации Мамско-Чуйского района, в котором указываются муниципальные предприятия и учреждения, состав комиссии, сроки проведения.

**Порядок проведения инвентаризации муниципального имущества**

1. Инвентаризационная комиссия при проведении инвентаризации муниципального имущества осуществляет следующие действия:

1) производит осмотр муниципального имущества и заносит в инвентаризационные описи и акты инвентаризации полное их наименование, назначение и основные технические или эксплуатационные показатели;

2) проверяет наличие правоустанавливающих документов на имущество, подлежащее инвентаризации;

3) проводит сверку данных об имуществе, внесенном в Реестр имущества с фактическим наличием имущества;

4) при выявлении муниципального имущества без правоустанавливающих документов, комиссия отражает данный факт в описи или акте;

5) в случае выявления объектов муниципального имущества, не подлежащих дальнейшей эксплуатации и восстановление которых не представляется возможным, комиссия составляет отдельную опись или акт с указанием времени ввода в эксплуатацию и причин, приведших эти объекты к непригодности (порча, полный износ и т.п.);

6) при выявлении муниципального имущества, не принятых на учет, а также объектов, по которым отсутствуют или указаны неправильные данные, характеризующие их, комиссия включает в опись или акт правильные сведения и технические показатели по этим объектам;

7) комиссия представляет результаты проведения инвентаризации в КУМИ Мамско-Чуйского района в течение 10 рабочих дней со дня окончания инвентаризации.

**6. Подведение итогов инвентаризации муниципального имущества и принятие по ним решений**

1. В течение месяца со дня получения результатов проведения инвентаризации казны, инициативной инвентаризации КУМИ Мамско-Чуйского района анализирует результаты их проведения, готовит по ним предложения и представляет на рассмотрение мэру муниципального образования Мамско-Чуйского района.

2. По результатам проведенного анализа КУМИ Мамско-Чуйского района:

1) при выявлении объектов недвижимого имущества, право собственности на которые не зарегистрировано в установленном порядке, готовит документы для регистрации права собственности;

2) при выявлении движимого имущества, принадлежащих муниципальному образованию Мамско-Чуйского района на праве собственности, не учтенных в установленном порядке, осуществляет действия по постановке данных объектов на учет;

3) при выявлении неиспользуемого или используемого не по назначению муниципального имущества, переданного в хозяйственное ведение или оперативное управление муниципальным предприятиям и учреждениям, осуществляет действия по изъятию данного имущества и готовит предложения по его дальнейшему использованию;

4) при выявлении бесхозяйного имущества проводит мероприятия по признанию права собственности на данное имущество в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

5) готовит иные предложения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**7. Заключительные положения**

Все вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.