**Р О С С И Й С К А Я Ф Е Д Е Р А Ц И Я**

**И Р К У Т С К А Я О Б Л А С Т Ь**

**К И Р Е Н С К И Й М У Н И Ц И П А Л Ь Н Ы Й Р А Й О Н**

**А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е № 948**

|  |  |
| --- | --- |
| 01 октября 2012г | г. Киренск |

|  |
| --- |
| **«Об утверждении Порядка организации** **и проведения экспертиз проектов административных регламентов**» |

В целях оптимизации муниципальных услуг повышения качества предоставления муниципальных услуг Киренского муниципального района и обеспечения открытости и доступности информации по их предоставлению, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", ст. 43 Устава муниципального образования Киренский район:

 **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить «Порядок организации и проведения экспертиз проектов административных регламентов» Приложение № 1;

2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене нормативно – правовых актов Киренского муниципального района "Киренский районный вестник" и разместить на официальном Интернет-сайте администрации Киренского муниципального района kirenskrn.irkobl.ru.

3.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра Киренского муниципального района по экономике и финансам С.И.Кирьянова

|  |  |
| --- | --- |
| Глава администрации Киренского муниципального района | П.Н. Неупокоев |

Исп. Тетерина М.В.

8 (395 68) 4 34 62

Согласовано

Зав. сектором по правовым вопросам и муниципальным услугам

 администрации Киренского муниципального района И.С. Чернина

# Приложение № 1

к постановлению

Главы администрации

Киренского муниципального района

от 01 октября 2012 № 948

# Порядокорганизации и проведения экспертиз проектовадминистративных регламентов

# Общие положения

1. Настоящий порядок устанавливает требования к организации и проведению экспертиз проектов административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламентов предоставления муниципальных услуг (далее - административные регламенты), разработанных структурными подразделениями администрации Киренского муниципального района (далее - разработчик административного регламента), в том числе:

- независимой экспертизы;

-экспертизы, проводимой уполномоченным органом администрации Киренского муниципального района.

# 2. Организация независимой экспертизы проектов административных регламентов

2.1. Проекты административных регламентов подлежат независимой экспертизе.

2.2. Предметом независимой экспертизы проекта административного регламента является оценка возможного положительного эффекта, а также возможных негативных последствий реализации положений проекта административного регламента для граждан и организаций.

2.3 Независимая экспертиза проектов административных регламентов может проводиться физическими и юридическими лицами в инициативном порядке за счет собственных средств. Независимая экспертиза не может проводиться физическими и юридическими лицами, принимавшими участие в разработке проекта административного регламента, а также организациями, находящимися в ведении разработчика административного регламента.

2.4. Разработчик административного регламента предоставляет главному специалисту по связям с общественностью и координации деятельности с администрациями муниципальных образований администрации Киренского муниципального района проект административного регламента с информационным письмом, в котором указывается срок проведения независимой экспертизы, контактная информация для направления заключений по независимой экспертизе, для размещения указанной информации на официальном сайте администрации Киренского муниципального района в сети Интернет.

2.5. Срок, отведенный для проведения независимой экспертизы, не может быть менее одного месяца со дня размещения проекта административного регламента в сети Интернет.

2.6. По результатам независимой экспертизы составляется заключение, которое направляется разработчику административного регламента.

Заключение должно содержать:

а) информацию об авторе заключения (Ф.И.О. - для физических лиц; наименование организации, юридический адрес, Ф.И.О. руководителя - для юридических лиц), способ связи (почтовый адрес, телефон, факс, адрес электронной почты);

б) оценку возможного положительного эффекта, а также возможных негативных последствий реализации положений проекта административного регламента для граждан и организаций;

в) перечень замечаний и (или) предложений по оптимизации (повышению качества) предоставления муниципальных услуг (исполнения муниципальных функций) с обоснованием их внесения; при указании на противоречие отдельных положений проекта административного регламента федеральному и областному законодательству - ссылки на нормы права.

2.7. Разработчик обязан рассмотреть поступившие заключения независимой экспертизы и принять решение по результатам каждой независимой экспертизе.

2.8.Непоступление заключения независимой экспертизы разработчику административного регламента, в срок, отведенный для проведения независимой экспертизы, не является препятствием для проведения экспертизы сектором по правовым вопросам и муниципальным услугам администрации Киренского муниципального района.

# 3. Организация экспертизы проектов административных регламентовуполномоченным органом администрации Киренского муниципального района.

3.1. Уполномоченным органом администрации Киренского муниципального района на проведение экспертизы проектов административных регламентов является сектор по правовым вопросам и муниципальным услугам администрации Киренского муниципального района.

3.2. Предметом экспертизы, проводимой сектором по правовым вопросам и муниципальным услугам администрации Киренского муниципального района (далее - экспертиза), является оценка соответствия проекта административного регламента требованиям, предъявляемым к нему Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, а также оценка учета результатов независимой экспертизы в проекте административного регламента.

3.3. К проекту административного регламента, направляемому на экспертизу, прилагаются:

а) проект постановления администрации Киренского муниципального района об утверждении административного регламента;

б) сведения о дате размещения проекта административного регламента на официальном сайте в сети «Интернет» муниципального образования Киренский район;

в) заключения независимых экспертиз (в случае их наличия);

г) сведения об учете рекомендаций независимых экспертиз, предложений заинтересованных организаций и граждан либо об их отсутствии.

В случае выявления возможности оптимизации (повышения качества) предоставления муниципальной услуги (исполнения муниципальной функции) при условии изменений нормативных правовых актов администрации Киренского муниципального района, проект административного регламента направляется на экспертизу в сектор по правовым вопросам и муниципальным услугам администрации Киренского муниципального района с приложением проектов указанных актов.

3.4. Результатом экспертизы проектов административных регламентов является заключение сектора по правовым вопросам и муниципальным услугам администрации Киренского муниципального района (далее - заключение).

3.5. Заключение дается на проект одного административного регламента и направляется органу, являющемуся разработчиком административного регламента.

3.6. Заключение на проект административного регламента, в том числе на проект, предусматривающий внесение изменений в административный регламент, предоставляется разработчику административного регламента сектором по правовым вопросам и муниципальным услугам администрации Киренского муниципального района в срок не более 10 рабочих дней со дня его получения.

3.7. Заключение в обязательном порядке должно содержать:

3.7.1 наименование заключения;

3.7.2 наименование проекта административного регламента и органа, являющегося разработчиком административного регламента;

3.7.3 выводы по результатам проведенной экспертизы, в которых указывается на отсутствие или наличие замечаний по проекту административного регламента при наличии замечаний раскрывается их содержание;

3.7.4 выводы об учете органом, разработавшим проект административного регламента, результатов независимой экспертизы (в случае поступления заключения независимой экспертизы в орган, являющийся разработчиком административного регламента);

3.7.5 рекомендации по дальнейшей работе с проектом административного регламента:

- рекомендуется к доработке в соответствии с замечаниями;

- рекомендуется к принятию без замечаний.

3.8. После получения заключения разработчик административного регламента в течение 3 рабочих дней вносит рекомендуемые изменения в проект административного регламента с учетом результатов экспертизы при наличии замечаний сектора по правовым вопросам и муниципальным услугам администрации Киренского муниципального района. Повторного направления доработанного проекта административного регламента на заключение не требуется.

3.9 Сектор по правовым вопросам и муниципальным услугам отказывает в проведении экспертизы в следующих случаях:

1) несоблюдения органом, являющимся разработчиком административного регламента, требования Федерального закона от 27.07.2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" по размещению проекта административного регламента в сети Интернет на официальном сайте муниципального образования Киренский район для проведения независимой экспертизы;

2) не истечения срока, отведенного для проведения независимой экспертизы соответствующих проектов административных регламентов в соответствии с порядком, установленным действующим законодательством Российской Федерации;

3.10. В случае отказа в проведении экспертизы сектор по правовым вопросам и муниципальным услугам администрации Киренского муниципального района направляет разработчику административного регламента, представленные документы с сопроводительным письмом, в котором указывает основания для отказа в проведении экспертизы.

Глава администрации

Киренского муниципального района П.Н. Неупокоев