

Российская Федерация
Иркутская область
Тайшетский муниципальный округ Иркутской области
АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЙШЕТСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18 мая 2026 года

№ 809

Об утверждении Положения об антинаркотической комиссии Тайшетского муниципального округа и Регламента антинаркотической комиссии Тайшетского муниципального округа

В соответствии с федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20 марта 2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», от 8 января 1998 года № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах», от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 23 ноября 2020 года № 733 «Об утверждении Стратегии государственной антинаркотической политики Российской Федерации до 2030 года», руководствуясь статьями 15, 21, 36 Устава Тайшетского муниципального округа Иркутской области, Администрация Тайшетского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об антинаркотической комиссии Тайшетского муниципального округа согласно приложения.

2. Утвердить Регламент об антинаркотической комиссии Тайшетского муниципального округа согласно приложения.

3. Признать утратившими силу:

 постановление администрации Тайшетского района от 28 сентября 2015 года № 1196 «Об утверждении Положения об антинаркотической комиссии муниципального образования «Тайшетский район» и Регламента антинаркотической комиссии муниципального образования «Тайшетский район»;

 постановление администрации Тайшетского района от 23 июня 2025 года № 426 «О внесении изменений в Положение об антинаркотической комиссии муниципального образования «Тайшетский район», утвержденное постановлением администрации Тайшетского района от 28 сентября 2015 года № 1196 «Об утверждении Положения об антинаркотической комиссии муниципального образования «Тайшетский район» и Регламента антинаркотической комиссии муниципального образования «Тайшетский район»;

4. Заместителю Управляющего делами-начальнику организационного отдела Управления делами администрации Тайшетского муниципального округа Бурмакиной Н.Н.:

опубликовать настоящее постановление в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского муниципального округа «Официальная среда»;

разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Тайшетского муниципального округа и в сетевом издании «Портал правовой информации администрации Тайшетского муниципального округа» (<https://npa-tr.ru>).

Мэр Тайшетского
муниципального округа



А.С. Кузин

Исп.: Гнидан Т.А.
2-08-63

**Положение об антинаркотической комиссии
Тайшетского муниципального округа**

I. Общие положения

1. Антинаркотическая комиссия Тайшетского муниципального округа (далее - комиссия) является органом, обеспечивающим координацию деятельности подразделений территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, государственных органов исполнительной власти Иркутской области, Администрацией Тайшетского муниципального округа и территориальными органами Администрации Тайшетского муниципального округа по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Иркутской области, решениями Государственного антинаркотического комитета, решениями антинаркотической комиссии в Иркутской области, а также настоящим положением.

3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с антинаркотической комиссией в Иркутской области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти Иркутской области, государственными органами исполнительной власти Иркутской области, Администрацией Тайшетского муниципального округа, отраслевыми (функциональными) и территориальными органами Администрации Тайшетского муниципального округа, общественными объединениями и организациями.

II. Основные задачи и функции комиссии

4. Основными задачами комиссии являются:

1) участие в формировании и реализации на территории Тайшетского муниципального округа государственной политики в области противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подготовка предложений в антинаркотическую комиссию в Иркутской области по совершенствованию законодательства Иркутской области в сфере противодействия незаконному обороту наркотических средств, а также представление ежегодных докладов о деятельности комиссии;

2) координация деятельности территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и Администрации Тайшетского муниципального округа, отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации Тайшетского муниципального округа по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, а также организация взаимодействия с подразделениями территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и государственными органами исполнительной власти Иркутской области с общественными объединениями и организациями;

3) разработка мер, направленных на противодействие незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, в том числе на

профилактику наркомании на территории Тайшетского муниципального округа, а также на повышение эффективности реализации муниципальной программы по профилактике злоупотребления наркотическими средствами и психотропными веществами;

4) анализ эффективности деятельности Администрации Тайшетского муниципального округа, отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации Тайшетского муниципального округа по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров;

5) сотрудничество с органами местного самоуправления других муниципальных образований Иркутской области и других субъектов Российской Федерации в области противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, в том числе подготовка проектов соответствующих совместных решений;

6) рассмотрение в установленном законодательством Российской Федерации порядке предложений о дополнительных мерах социальной защиты лиц, осуществляющих борьбу с незаконным оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров и (или) привлекаемых к этой деятельности, а также по социальной реабилитации лиц, больных наркоманией;

7) решение иных задач, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Иркутской области о наркотических средствах, психотропных веществах и их прекурсорах.

5. Комиссия в соответствии с возложенными на неё задачами обеспечивает в установленном порядке:

1) подготовку предложений и замечаний на проекты законодательных и иных нормативных правовых актов Иркутской области, Администрации Тайшетского муниципального округа;

2) подготовку предложений о дополнительных мерах социальной защиты лиц, осуществляющих борьбу с незаконным оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров и (или) привлекаемых к этой деятельности, а также по социальной реабилитации лиц, больных наркоманией;

3) участие в разработке программ по профилактике наркомании, по социальной реабилитации лиц, больных наркоманией;

4) оказание поддержки и содействия исполнению приоритетных направлений программ профилактики наркомании, противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров в Тайшетском муниципальном округе;

5) участие граждан, представителей общественных объединений и иных организаций в реализации программ по профилактике наркомании, а также по иным вопросам противодействия распространению наркомании среди населения в Тайшетском муниципальном округе.

III. Права комиссии

6. Для осуществления своих задач комиссия имеет право:

1) принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, координации, совершенствования и оценки эффективности деятельности подразделений территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, Администраций Тайшетского муниципального округа, отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации Тайшетского муниципального округа, по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, а также осуществлять контроль за исполнением этих решений;

2) вносить в установленном порядке предложения по вопросам противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров,

требующим решения Губернатора Иркутской области, Правительства Иркутской области и антинаркотической комиссии в Иркутской области;

3) создавать рабочие группы для изучения вопросов, касающихся противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, а также для подготовки проектов соответствующих решений комиссии;

4) запрашивать и получать в установленном законодательством Российской Федерации порядке необходимые материалы и информацию от подразделений территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, Администрации Тайшетского муниципального округа, отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации Тайшетского муниципального округа, общественных объединений, организаций (независимо от форм собственности) и должностных лиц;

5) привлекать для участия в работе комиссии должностных лиц и специалистов подразделений территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, Администрации Тайшетского муниципального округа, отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации Тайшетского муниципального округа, а также представителей организаций и общественных объединений (с их согласия).

IV. Организация деятельности комиссии

7. Руководителем комиссии является Мэр Тайшетского муниципального округа (далее - председатель комиссии).

8. Персональный состав комиссии утверждается постановлением Администрации Тайшетского муниципального округа:

структура комиссии:

председатель комиссии;

заместитель председателя комиссии;

секретарь комиссии;

члены комиссии.

9. Комиссия осуществляет свою деятельность на плановой основе в соответствии с Регламентом, утверждаемым постановлением Администрации Тайшетского муниципального округа.

10. Планирование работы комиссии осуществляется на год. Комиссия ежегодно информирует аппарат антинаркотической комиссии в Иркутской области об итогах своей деятельности до 10 января.

11. Заседания комиссии проводятся не реже одного раза в квартал. В случае необходимости по решению председателя комиссии могут проводиться внеочередные заседания комиссии.

12. Подготовка материалов к заседанию комиссии осуществляется представителями тех органов, к ведению которых относятся рассматриваемые вопросы.

13. Присутствие на заседании комиссии ее членов обязательно.

14. Члены комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

15. Члены комиссии не вправе делегировать свои полномочия иным лицам. В случае невозможности присутствия члена комиссии на заседании он обязан заблаговременно известить об этом председателя комиссии.

16. Лицо, исполняющее обязанности руководителя подразделения территориального органа федерального органа исполнительной власти или иного должностного лица, являющегося членом комиссии, принимает участие в заседании комиссии с правом совещательного голоса.

17. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

18. В зависимости от рассматриваемых вопросов к участию в заседаниях комиссии могут привлекаться иные лица.

19. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем комиссии и секретарем комиссии.

20. Решения, принимаемые комиссией в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для подразделений территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, Администрации Тайшетского муниципального округа, отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации Тайшетского муниципального округа и организаций, расположенных на территории Тайшетского муниципального округа.

V. Обеспечение деятельности комиссии

21. Информационно-аналитическое обеспечение деятельности комиссии осуществляют подразделения территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и отраслевых (функциональных) и Администрации Тайшетского муниципального округа, руководители которых входят в состав комиссии.

Управляющий делами администрации
Тайшетского муниципального округа



Е.Н. Прикладова

**Регламент антинаркотической комиссии
Тайшетского муниципального округа Иркутской области**

I. Общие положения

1. Настоящий Регламент разработан в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 18 октября 2007 года №1374 «О дополнительных мерах по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров» и устанавливает общие правила организации деятельности антинаркотической комиссии в субъекте Российской Федерации по реализации ее полномочий, закрепленных в Положении об антинаркотической комиссии в субъекте Российской Федерации и устанавливает общие правила организации деятельности антинаркотической комиссии Тайшетского муниципального округа (далее - комиссия) по реализации ее полномочий, закрепленных в положении об антинаркотической комиссии Тайшетского муниципального округа (далее - положение).

II. Полномочия председателя и членов комиссии

2. Председателем комиссии является Мэр Тайшетского муниципального округа.
3. Председатель комиссии осуществляет руководство ее деятельностью:
 - 1) утверждает персональный состав комиссии;
 - 2) утверждает план заседаний комиссии;
 - 3) дает поручения членам комиссии по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии;
 - 4) ведет заседания комиссии;
 - 5) подписывает протоколы заседаний комиссии;
 - 6) принимает решения, связанные с деятельностью комиссии;
 - 7) представляет комиссию по вопросам, отнесенным к ее компетенции.
4. Председатель комиссии информирует председателя антинаркотической комиссии в Иркутской области о результатах деятельности комиссии по итогам года.
5. Заместитель председателя комиссии, по решению председателя комиссии дает поручения в пределах своей компетенции, представляет комиссию во взаимоотношениях с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти Иркутской области, Администрацией Тайшетского муниципального округа, отраслевыми (функциональными) и территориальными органами Администрации Тайшетского муниципального округа, а также общественными объединениями и организациями.
6. Члены комиссии имеют право:
 - 1) знакомиться с документами и материалами комиссии, непосредственно касающимися деятельности комиссии;
 - 2) выступать на заседаниях комиссии, вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию комиссии, и требовать в случае необходимости проведения голосования по данным вопросам;
 - 3) голосовать на заседаниях комиссии;
 - 4) привлекать по согласованию с председателем комиссии в установленном порядке сотрудников и специалистов других организаций к аналитической и иной работе, связанной с деятельностью комиссии;

5) излагать в случае несогласия с решением комиссии в письменной форме особое мнение;

6) члены комиссии обладают равными правами при подготовке и обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов;

7) члены комиссии не вправе делегировать свои полномочия иным лицам.

7. Члены Комиссии обязаны:

1) организовывать подготовку вопросов, выносимых на рассмотрение комиссии в соответствии с планом заседаний комиссии, решениями комиссии, председателя комиссии или по предложениям членов комиссии, утвержденным протокольным решением;

2) присутствовать на заседаниях комиссии. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании он обязан не позднее чем за 3 дня до даты проведения заседания известить об этом председателя комиссии. Лицо, исполняющее его обязанности по должности, после согласования с председателем комиссии, может присутствовать на ее заседании с правом совещательного голоса;

3) организовывать в рамках своих должностных полномочий выполнение решений комиссии.

8. Члены комиссии несут персональную ответственность за исполнение соответствующих поручений, содержащихся в решениях комиссии.

9. Для организационного обеспечения деятельности комиссии председатель комиссии назначает должностное лицо - секретаря комиссии, ответственное за организацию этой работы, определяет его полномочия по:

1) организации работы комиссии;

2) информационно-аналитическому обеспечению деятельности комиссии;

3) обеспечению взаимодействия комиссии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Иркутской области, Администрацией Тайшетского муниципального округа, отраслевыми (функциональными) и территориальными органами Администрации Тайшетского муниципального округа, общественными объединениями и организациями, а также средствами массовой информации;

4) организации исполнения решений антинаркотической комиссии в Иркутской области.

Секретарь комиссии подчиняется непосредственно председателю комиссии.

III. Планирование и организация работы комиссии

10. Заседания комиссии проводятся в соответствии с планом. План утверждается председателем комиссии и составляется на один год.

11. План заседаний комиссии включает в себя перечень основных вопросов, подлежащих рассмотрению на заседаниях комиссии, с указанием по каждому вопросу срока его рассмотрения и ответственных за подготовку вопроса.

12. Предложения в план заседаний комиссии вносятся в письменной форме членами комиссии в аппарат комиссии не позднее чем за два месяца до начала планируемого периода либо в сроки, определенные председателем комиссии. Предложения должны содержать:

1) наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения на заседании комиссии;

2) наименование органа, ответственного за подготовку вопроса;

3) перечень соисполнителей;

4) срок рассмотрения на заседании комиссии и, при необходимости, место проведения заседания комиссии;

5) в случае если в проект плана предлагается вопрос, решение которого не относится к компетенции предлагающего его органа, инициатору необходимо провести процедуру

согласования предложения с государственным органом, в пределы компетенции которого входит предлагаемый к рассмотрению вопрос;

б) указанные предложения могут направляться комиссией для дополнительной проработки членам комиссии. Мнения членов комиссии и другие материалы по внесенным предложениям должны быть представлены в аппарат комиссии не позднее одного месяца со дня получения предложений, если иное не оговорено в сопроводительном документе.

13. На основе предложений, поступивших в комиссию, формируется проект плана заседаний комиссии на очередной период, который по согласованию с председателем комиссии выносится для обсуждения на последнем в текущем году заседании комиссии.

14. Копии утвержденного плана заседаний комиссии рассылаются аппаратом комиссии членам комиссии и направляются в антинаркотическую комиссию Иркутской области.

15. В случае привлечения к подготовке материалов по вопросам, включенным в план заседания комиссии, должностных лиц и специалистов территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Иркутской области, Администрации Тайшетского муниципального округа, отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации Тайшетского муниципального округа, а также представителей общественных объединений и организаций (с их согласия) копии утвержденного плана заседаний комиссии направляются и в адрес указанных органов и организаций.

16. Решение об изменении утвержденного плана в части перечня рассматриваемых вопросов, содержания вопроса и срока его рассмотрения принимается председателем комиссии:

1) по мотивированному письменному предложению члена комиссии, ответственного за подготовку вопроса;

2) по рекомендациям антинаркотической комиссии Иркутской области, касающихся рассмотрения комиссией вопросов;

3) копии измененного утвержденного плана заседаний комиссии рассылаются секретарем комиссии членам комиссии и направляются в антинаркотическую комиссию Иркутской области.

17. На заседаниях комиссии рассмотрению подлежат не включенные в план вопросы о ходе реализации антинаркотической программы Тайшетского муниципального округа и о результатах исполнения решений предыдущих заседаний комиссии.

18. Рассмотрение на заседаниях комиссии других внеплановых вопросов осуществляется по решению председателя комиссии.

19. Для подготовки вопросов, вносимых на рассмотрение комиссии, а также их реализации решением председателя комиссии могут создаваться рабочие группы комиссии из числа членов комиссии, представителей заинтересованных государственных органов, секретаря комиссии, а также экспертов.

20. Порядок создания, организации деятельности и отчетности рабочих групп, а также назначения их руководителей устанавливается председателем комиссии.

21. Доступ средств массовой информации к сведениям о деятельности комиссии и порядок размещения в информационных системах общего пользования сведений о вопросах и материалах, рассматриваемых на заседаниях комиссии, определяются председателем комиссии в соответствии с законодательством о порядке освещения в средствах массовой информации деятельности органов государственной власти.

IV. Порядок подготовки заседаний комиссии

22. Члены комиссии, представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Иркутской области и Администрации Тайшетского муниципального округа, отраслевые(функциональные) и

территориальные органы Администрации Тайшетского муниципального округа, на которые возложена подготовка соответствующих материалов для рассмотрения на заседаниях комиссии, принимают участие в подготовке этих заседаний в соответствии с утвержденным планом заседаний комиссии и несут персональную ответственность за качество и своевременность представления материалов.

23. Секретарь комиссии организует проведение заседаний комиссии, информационно-аналитическое обеспечение деятельности комиссии, а также оказывает организационную и методическую помощь представителям территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Иркутской области, Администрации Тайшетского муниципального округа, отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации Тайшетского муниципального округа и организаций, участвующим в подготовке материалов к заседанию комиссии.

24. Проект повестки дня заседания комиссии уточняется в процессе подготовки к очередному заседанию и представляется секретарем комиссии на утверждение председателю комиссии.

25. Секретарю комиссии не позднее чем за 3 дня до даты проведения заседания представляются следующие материалы:

- 1) аналитическая справка по рассматриваемому вопросу;
- 2) тезисы выступления основного докладчика;
- 3) тезисы выступлений содокладчиков;
- 4) проект решения по рассматриваемому вопросу с указанием исполнителей поручений и сроков исполнения;
- 5) материалы согласования проекта решения с заинтересованными государственными органами;
- 6) особое мнение по представленному проекту, если таковое имеется;
- 7) иллюстрационные материалы к основному докладу и содокладам;
- 8) предложения по составу приглашенных на заседание комиссии лиц.

26. Контроль за качеством и своевременностью подготовки и представления материалов для рассмотрения на заседаниях комиссии осуществляется секретарем комиссии.

27. В случае непредставления материалов в указанный в пункте 25 настоящего регламента срок или их представления с нарушением настоящего регламента вопрос по решению председателя комиссии может быть снят с рассмотрения либо перенесен для рассмотрения на другом заседании.

28. Повестка дня предстоящего заседания комиссии с соответствующими материалами докладывается секретарем комиссии председателю комиссии.

29. Одобренные председателем комиссии повестка заседания и соответствующие материалы рассылаются членам комиссии и участникам заседания не позднее чем за 5 дней до даты проведения заседания.

30. Материалы, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, рассылаются в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации.

31. Члены комиссии и участники заседания, которым разосланы повестка заседания и материалы к нему, при необходимости, не позднее чем за 2 дня до начала заседания представляют в письменном виде секретарю комиссии свои замечания и предложения к проекту решения по соответствующим вопросам.

32. Секретарь комиссии не позднее чем за 3 дня до даты проведения заседания дополнительно информирует членов комиссии и лиц, приглашенных на заседание, о дате, времени и месте проведения заседания комиссии.

33. Члены комиссии не позднее чем за 3 календарных дня до даты проведения заседания комиссии информируют председателя комиссии о своем участии в заседании

или причинах отсутствия. Список членов комиссии с указанием причин невозможности участия в заседании отдельных членов комиссии докладывается секретарем комиссии председателю комиссии.

34. В зависимости от рассматриваемых вопросов к участию в заседаниях комиссии могут привлекаться иные лица.

35. Состав приглашаемых на заседание комиссии должностных лиц формируется секретарем комиссии на основе предложений органов, ответственных за подготовку рассматриваемых вопросов, и заблаговременно докладывается председателю комиссии.

V. Порядок проведения заседаний комиссии

36. Заседания комиссии созываются председателем комиссии либо по его поручению секретарем комиссии.

37. Лица, участвующие в заседаниях комиссии, регистрируются сотрудниками аппарата комиссии.

38. Присутствие на заседании председателя комиссии, его заместителей и других членов комиссии обязательно.

39. Заседания проходят под председательством председателя комиссии, который:

- 1) ведет заседание комиссии;
- 2) организует обсуждение вопросов повестки дня заседания комиссии;
- 3) организует обсуждение поступивших от членов комиссии замечаний и предложений по проекту решения;
- 4) предоставляет слово для выступления членам комиссии, а также приглашенным лицам в порядке очередности поступивших заявок;
- 5) организует голосование и подсчет голосов, оглашает результаты голосования;
- 6) обеспечивает соблюдение положений настоящего регламента членами комиссии и приглашенными лицами;
- 7) в случае проведения голосования по рассматриваемому вопросу председатель голосует последним.

40. С докладами на заседании комиссии по вопросам его повестки выступают члены комиссии либо по согласованию с председателем комиссии в отдельных случаях лица, уполномоченные на то членами комиссии, а также руководители (представители) территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Иркутской области, Администрации Тайшетского муниципального округа, отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации Тайшетского муниципального округа, участвовавших в подготовке рассматриваемых вопросов.

41. Регламент заседания комиссии определяется при подготовке к заседанию и утверждается непосредственно на заседании.

42. При голосовании член комиссии имеет один голос и голосует лично. Член комиссии, не согласный с принятым комиссией решением, вправе на заседании комиссии, на котором было принято указанное решение, после голосования довести до сведения членов комиссии особое мнение, которое вносится в протокол. Особое мнение, изложенное в письменной форме, прилагается к протоколу заседания комиссии.

43. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании. Результаты голосования, оглашенные председательствующим, вносятся в протокол.

44. Присутствие представителей средств массовой информации и проведение кино-, видео- и фотосъемок, а также звукозаписи на заседаниях комиссии организуются в порядке, определяемом председателем комиссии или по его поручению секретарем комиссии.

45. По решению председателя комиссии на заседаниях комиссии может вестись стенографическая запись и аудиозапись заседания.

46. Подготовка и проведение заседаний комиссии (допуск на заседания, подготовка материалов, стенографирование, оформление протоколов и принимаемых решений, использование кино-, видео-, фото звукозаписывающей аппаратуры и т.д.), на которых рассматриваются секретные вопросы, осуществляются согласно требованиям законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

47. Материалы, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, передаются членам комиссии под подпись и подлежат возврату сотрудникам аппарата комиссии по окончании заседания.

48. Участникам и приглашенным лицам запрещается использовать на заседании кино-, видео-, фото- и звукозаписывающие устройства, а также открытые средства связи.

VI. Оформление решений, принятых на заседаниях комиссии

49. Решение комиссии оформляется протоколом, который в десятидневный срок после даты проведения заседания готовится секретарем комиссии и подписывается председательствовавшим на заседании.

50. В протоколе указываются:

- 1) фамилии председательствовавшего, присутствовавших на заседании членов комиссии, приглашенных лиц и их должности;
- 2) вопросы, рассмотренные в ходе заседания;
- 3) принятые решения.

К протоколу прилагаются особые мнения членов комиссии, если таковые имеются.

51. В случае необходимости доработки, рассмотренных на заседании комиссии проектов материалов, по которым имеются предложения и замечания, в протоколе отражается соответствующее поручение членам комиссии. Если срок доработки специально не оговаривается, то доработка осуществляется в срок до 10 дней.

52. Протоколы заседаний (выписки из протоколов заседаний) секретарем комиссии рассылаются членам комиссии и в антинаркотическую комиссию Иркутской области, в трехдневный срок после подписания протокола.

VII. Порядок исполнения поручений, содержащихся в решениях заседаний антинаркотической комиссии Иркутской области

53. Исполнение поручений и рекомендаций, содержащихся в решениях антинаркотической комиссии в Иркутской области, организуется председателем комиссии.

54. Обмен документами с антинаркотической комиссией Иркутской области осуществляется в электронном виде с использованием системы межведомственного электронного документооборота, с учетом перечня ограничений по направлению отдельных категорий документов, определяемых Аппаратом Правительства Российской Федерации.

55. Секретарь комиссии направляет в антинаркотическую комиссию Иркутской области итоговый документ об исполнении поручения за 5 календарных дней до истечения установленного срока с выводом о полноте его выполнения и предложением о снятии с контроля.

56. По поручениям антинаркотической комиссии Иркутской области, имеющим длительные сроки исполнения, секретарь комиссии направляет в антинаркотическую комиссию Иркутской области доклад о фактическом их выполнении в рамках промежуточного контроля ежегодно до 25 января и 25 июля.

57. При наличии обстоятельств, препятствующих исполнению поручений в установленный срок, секретарь комиссии не позднее чем за 10 календарных дней до

истечения срока представляет антинаркотической комиссии Иркутской области обоснованные предложения о продлении срока исполнения поручения.

VIII. Исполнение поручений, содержащихся в решениях комиссии

58. Об исполнении поручений, содержащихся в решениях комиссии, ответственные исполнители готовят отчеты о проделанной работе и ее результатах. Отчеты представляются за 5 календарных дней до истечения установленного срока решений комиссии.

59. Контроль исполнения поручений, содержащихся в решениях комиссии, осуществляет секретарь комиссии.

60. Председатель комиссии определяет сроки и периодичность представления ему результатов контроля.

Управляющий делами администрации
Тайшетского муниципального округа



Е.Н. Прикладова