

Российская Федерация
Иркутская область
Муниципальное образование «Тайшетский район»
АДМИНИСТРАЦИЯ РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «29» ноября 2021 года

№ 789

Об обеспечении доступа к информации
о деятельности органов местного
самоуправления Тайшетского района

В целях обеспечения доступа граждан, организаций, общественных объединений к информации о деятельности органов местного самоуправления Тайшетского района, в соответствии с федеральными законами от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 22, 45 Устава муниципального образования «Тайшетский муниципальный район Иркутской области», Порядком материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления муниципального образования, утвержденного решением Думы Тайшетского района от 28 мая 2019 года № 219, администрация Тайшетского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления Тайшетского района согласно приложению.
2. Утвердить Перечень информации о деятельности администрации Тайшетского района, размещаемой в сети Интернет на официальном сайте администрации Тайшетского района, согласно приложению.
3. Руководителям структурных подразделений администрации Тайшетского района обеспечить достоверность, соблюдение сроков и порядок представления информации о деятельности администрации Тайшетского района в соответствии с Положением об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления Тайшетского района.
4. Постановление администрации Тайшетского района от 22 января 2013 года № 79 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности администрации муниципального образования «Тайшетский район» отменить.
5. Начальнику организационно-контрольного отдела Управления делами администрации Тайшетского района Бурмакиной Н.Н. опубликовать настоящее постановление в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района «Официальная среда».
6. Начальнику отдела информатизации Управления делами администрации Тайшетского района Жамову Л.В. разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Тайшетского района.
7. Постановление вступает в силу с момента официального опубликования.
8. Контроль за исполнением постановления возложить на Управляющего делами администрации Тайшетского района Колесник О.Н.

Мэр Тайшетского района



А.В. Величко

**Положение об обеспечении доступа к информации о деятельности
органов местного самоуправления Тайшетского района**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение в соответствии с требованиями Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» определяет порядок организации доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления Тайшетского района, а также порядок осуществления контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления Тайшетского района.

2. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

1) информация о деятельности органов местного самоуправления Тайшетского района - информация (в том числе документированная), созданная в пределах своих полномочий органами местного самоуправления Тайшетского района или организациями, подведомственными органам местного самоуправления Тайшетского района (далее - муниципальные организации), либо поступившая в указанные органы и организации (далее также - информация). К информации о деятельности органов местного самоуправления Тайшетского района относятся также муниципальные правовые акты органов местного самоуправления, устанавливающие структуру, полномочия, порядок формирования и деятельности указанных органов и организаций, иная информация, касающаяся их деятельности;

2) пользователь информацией - гражданин (физическое лицо), организация (юридическое лицо), общественное объединение, осуществляющие поиск информации о деятельности органов местного самоуправления Тайшетского района. Пользователями информацией являются также государственные органы, органы местного самоуправления, осуществляющие поиск указанной информации в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

3) запрос - обращение пользователя информацией в устной или письменной форме, в том числе в виде электронного документа, в орган местного самоуправления Тайшетского района либо к уполномоченному должностному лицу о предоставлении информации о деятельности органа (органов) местного самоуправления Тайшетского района;

4) официальный сайт органа местного самоуправления Тайшетского района (далее - официальный сайт) - сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), содержащий информацию о деятельности органа местного самоуправления Тайшетского района, электронный адрес которого включает доменное имя, права на которое принадлежат органу местного самоуправления Тайшетского района;

3. Действие настоящего Положения не распространяется на:

1) отношения, связанные с обеспечением доступа к персональным данным, обработка которых осуществляется органами местного самоуправления Тайшетского района;

2) порядок рассмотрения органами местного самоуправления Тайшетского района обращений граждан;

3) порядок представления органом местного самоуправления Тайшетского района в государственные органы, иные органы местного самоуправления информации о своей деятельности в связи с осуществлением указанными органами своих полномочий.

4. Доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления Тайшетского района может обеспечиваться следующими способами:

1) обнародование (опубликование) информации о деятельности органов местного самоуправления Тайшетского района в средствах массовой информации;

2) размещение информации о деятельности органов местного самоуправления Тайшетского района в сети «Интернет»;

3) размещение информации о деятельности органов местного самоуправления Тайшетского района в помещениях, занимаемых указанными органами, и в иных отведенных для этих целей местах;

4) ознакомление пользователей информацией с информацией о деятельности органов местного самоуправления Тайшетского района через библиотечные и архивные фонды;

5) присутствие граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на заседаниях Думы Тайшетского района, а также на заседаниях коллегиальных органов местного самоуправления Тайшетского района;

6) предоставление пользователям информацией по их запросу информации о деятельности органов местного самоуправления Тайшетского района;

7) другими способами, предусмотренными законами и (или) иными нормативными правовыми актами.

5. Координацию работы администрации Тайшетского района по обеспечению доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления Тайшетского района осуществляет Управление делами администрации Тайшетского района.

6. Информация о деятельности органов местного самоуправления Тайшетского района в соответствии с требованиями законодательства, муниципальных правовых актов администрации Тайшетского района может предоставляться в устной форме и в виде документированной информации, в том числе в виде электронного документа.

В случае, если форма предоставления информации о деятельности органов местного самоуправления Тайшетского района не установлена, она может определяться запросом пользователя информацией. При невозможности предоставления указанной информации в запрашиваемой форме информация предоставляется в том виде, в каком она имеется в органе местного самоуправления Тайшетского района.

Общедоступная информация о деятельности органов местного самоуправления Тайшетского района предоставляется органами местного самоуправления Тайшетского района неограниченному кругу лиц посредством ее размещения в сети «Интернет» в форме открытых данных.

7. В устной форме пользователям информацией предоставляется:

1) справочная информация об органах местного самоуправления Тайшетского района (их структурных подразделениях) и их руководителях:

- о наименовании и адресе места нахождения (почтовом адресе) органа местного самоуправления Тайшетского района (структурных подразделений);

- о фамилии, имени и отчестве руководителя органа местного самоуправления Тайшетского района (структурных подразделений), номере его служебного телефона, времени приема граждан;

2) справочная информация о корреспонденции, поступившей в орган местного самоуправления Тайшетского района (структурных подразделений):

- о регистрационных номерах корреспонденции, поступившей в орган местного самоуправления Тайшетского района (структурных подразделений);

- о наименованиях должностей, фамилиях, именах и отчествах, номерах служебных телефонов исполнителей, рассматривающих корреспонденцию, поступившую в орган местного самоуправления Тайшетского района (структурных подразделений);

3) иная информация о деятельности органов местного самоуправления Тайшетского района.

8. Информация, предусмотренная подпунктом 1 пункта 7 настоящего раздела, предоставляется пользователям информацией во время личного приема, а также:

1) по служебному телефону секретаря-референта Управления делами администрации Тайшетского района;

2) по служебным телефонам организационно-контрольного отдела Управления делами администрации Тайшетского района (применительно к вопросам о деятельности мэра Тайшетского района, администрации Тайшетского района);

3) по служебным телефонам специалистов структурных подразделений администрации Тайшетского района.

9. Информация, предусмотренная подпунктом 2 пункта 7 настоящего раздела, предоставляется пользователям информацией во время личного приема, а также по служебным телефонам муниципальных служащих органов местного самоуправления Тайшетского района (их структурных подразделений), ответственных за регистрацию соответствующей корреспонденции.

10. Информация, предусмотренная подпунктом 3 пункта 7 настоящего раздела, предоставляется пользователям информацией во время личного приема.

II. ОБНАРОДОВАНИЕ (ОПУБЛИКОВАНИЕ) ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ТАЙШЕТСКОГО РАЙОНА ИНФОРМАЦИИ О СВОЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СРЕДСТВАХ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ

11. Обнародование (опубликование) информации о деятельности органов местного самоуправления Тайшетского района в средствах массовой информации в соответствии с требованиями законодательства и муниципальных правовых актов администрации Тайшетского района осуществляется организационно-контрольным отделом Управления делами администрации Тайшетского района.

12. Мероприятия, направленные на обнародование (опубликование) информации о деятельности мэра Тайшетского района, Думы Тайшетского района, администрации Тайшетского района в средствах массовой информации, осуществляются Управлением делами администрации Тайшетского района.

III. РАЗМЕЩЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ТАЙШЕТСКОГО РАЙОНА В СЕТИ "ИНТЕРНЕТ"

13. Размещение информации о деятельности мэра Тайшетского района, администрации Тайшетского района, Думы Тайшетского района в сети «Интернет» обеспечивает отдел информатизации Управления делами администрации Тайшетского района.

Размещение информации о деятельности Контрольно-счетной палаты Тайшетского района осуществляется в соответствии с правовыми актами председателя Контрольно-счетной палаты Тайшетского района.

14. Информация о деятельности мэра Тайшетского района, Думы Тайшетского района, администрации Тайшетского района, Контрольно-счетной палаты Тайшетского района в сети «Интернет» размещается на официальном сайте администрации Тайшетского района (taishet.irkmo.ru).

15. Перечень информации о деятельности администрации Тайшетского района подлежащей размещению на официальном сайте администрации Тайшетского района в сети «Интернет» (за исключением информации размещаемой в форме открытых данных) устанавливается приложением к настоящему постановлению.

Лица, ответственные за представление информации в соответствии с распоряжением администрации Тайшетского района, осуществляют размещение информации в срок не позднее 5 рабочих дней с момента принятия НПА, а также своевременно актуализируют размещенную информацию.

IV. РАЗМЕЩЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ТАЙШЕТСКОГО РАЙОНА В ПОМЕЩЕНИЯХ, ЗАНИМАЕМЫХ УКАЗАННЫМИ ОРГАНАМИ, И В ИНЫХ ОТВЕДЕННЫХ ДЛЯ ЭТИХ ЦЕЛЕЙ МЕСТАХ

16. В помещениях, занимаемых органами местного самоуправления Тайшетского района, размещаются информационные стенды и (или) другие технические средства аналогичного назначения для ознакомления пользователей информацией с текущей информацией о деятельности соответствующих органов местного самоуправления Тайшетского района.

17. Размещение информации о деятельности мэра Тайшетского района, администрации Тайшетского района, предусмотренной частью 2 статьи 16 Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», в административном здании, расположенном по адресу: г.Тайшет, ул.Октябрьская, д.86/1, обеспечивает Управление делами администрации Тайшетского района.

Размещение предусмотренной частью 2 статьи 16 Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» информации о деятельности Думы Тайшетского района, Контрольно-счетной палаты Тайшетского района в занимаемых ими помещениях обеспечивается самостоятельно.

Размещение информации о деятельности органов местного самоуправления Тайшетского района в других помещениях, занимаемых структурными подразделениями администрации Тайшетского района, обеспечивают руководители соответствующих структурных подразделений администрации Тайшетского района.

18. Председатель Думы Тайшетского района, председатель Контрольно-счетной палаты Тайшетского района, руководители структурных подразделений администрации Тайшетского района обеспечивают актуализацию информации о деятельности соответствующих органов местного самоуправления Тайшетского района, структурных подразделений администрации Тайшетского района, размещаемой в соответствии с абзацами 1-3 пункта 17 настоящего раздела. При возникновении необходимости корректировки информации, размещенной в соответствии с абзацем 2 пункта 17 настоящего раздела, указанные в нем должностные лица обеспечивают направление соответствующих сведений в Управление делами администрации Тайшетского района.

V. ОЗНАКОМЛЕНИЕ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ ИНФОРМАЦИЕЙ С ИНФОРМАЦИЕЙ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ТАЙШЕТСКОГО РАЙОНА ЧЕРЕЗ БИБЛИОТЕЧНЫЕ И АРХИВНЫЕ ФОНДЫ

19. Ознакомление пользователей информацией с текстами муниципальных правовых актов администрации Тайшетского района, опубликованных в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района «Официальная среда», может осуществляться в муниципальном казенном учреждении культуры «Межпоселенческая библиотечная система Тайшетского района» (Иркутская область, Тайшетский район, р.п.Шиткино, ул.Кирова, 23).

20. Порядок ознакомления пользователей информацией с информацией о деятельности органов местного самоуправления Тайшетского района, находящейся в архивных фондах муниципального архива, устанавливается специальным Положением, утверждаемым правовым актом администрации Тайшетского района.

VI. ПРИСУТСТВИЕ ГРАЖДАН (ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ), В ТОМ ЧИСЛЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ ОРГАНИЗАЦИЙ (ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ), ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ, ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ И ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, НА ЗАСЕДАНИЯХ ДУМЫ ТАЙШЕТСКОГО РАЙОНА, А ТАКЖЕ НА ЗАСЕДАНИЯХ КОЛЛЕГИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ТАЙШЕТСКОГО РАЙОНА

21. Присутствие граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на заседаниях Думы Тайшетского района осуществляется в соответствии с Регламентом Думы Тайшетского района.

22. Присутствие граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на заседаниях коллегиальных органов местного самоуправления Тайшетского района осуществляется в соответствии с муниципальными правовыми актами администрации Тайшетского района, регулирующими деятельность соответствующих коллегиальных органов.

ВИ. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ ИНФОРМАЦИЕЙ ПО ИХ ЗАПРОСУ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ТАЙШЕТСКОГО РАЙОНА

23. Информация о деятельности органов местного самоуправления Тайшетского района может предоставляться по устным и письменным запросам пользователей информацией.

24. Порядок регистрации и организации рассмотрения запросов в адрес Думы Тайшетского района, должностных лиц Думы Тайшетского района регулируется правовыми актами Думы Тайшетского района.

Порядок регистрации и организации рассмотрения письменных запросов в адрес Контрольно-счетной палаты Тайшетского района, председателя Контрольно-счетной палаты Тайшетского района регулируется правовыми актами председателя Контрольно-счетной палаты Тайшетского района.

25. Запросы, поступающие в адрес мэра Тайшетского района, первого заместителя мэра Тайшетского района, заместителей мэра Тайшетского района, администрации Тайшетского района, подлежат регистрации секретарем-референтом Управления делами администрации Тайшетского района.

26. Запросы в адрес структурных подразделений администрации Тайшетского района и их должностных лиц подлежат регистрации и постановке на контроль в соответствующих структурных подразделениях администрации Тайшетского района.

27. Зарегистрированные запросы в адрес мэра Тайшетского района, администрации Тайшетского района, структурных подразделений администрации Тайшетского района и их должностных лиц в день регистрации направляются на рассмотрение в соответствии с пунктами 28-30 настоящего раздела.

28. На рассмотрение мэру Тайшетского района передаются запросы, адресованные мэру Тайшетского района и в администрацию Тайшетского района, поступившие от руководителей федеральных государственных органов, Губернатора Иркутской области, председателя Законодательного Собрания Иркутской области, от иных государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений, иных организаций (юридических лиц) с учетом содержания, значимости и важности поставленных в запросе вопросов.

29. Запросы, адресованные должностным лицам структурных подразделений администрации Тайшетского района, передаются на рассмотрение соответствующих должностных лиц.

30. На рассмотрение руководителей Комитета, управлений, отделов администрации Тайшетского района, помимо запросов, указанных в пункте 29 настоящего раздела, передаются:

1) запросы, адресованные структурным подразделениям администрации Тайшетского района, возглавляемым указанными должностными лицами;

2) запросы, адресованные структурным подразделениям администрации Тайшетского района, входящим в состав структурных подразделений администрации Тайшетского района, возглавляемых указанными должностными лицами;

3) запросы, адресованные мэру Тайшетского района, администрации Тайшетского района по вопросам, входящим в компетенцию указанных должностных лиц.

31. Мэр Тайшетского района, должностные лица, указанные в пункте 30 настоящего раздела, назначают лиц, ответственных за рассмотрение запроса.

32. Запросы подлежат рассмотрению в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

33. Запрашиваемая информация не предоставляется только в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

34. По сети «Интернет» запросы могут поступать на адрес электронной почты, указанный на сайте администрации Тайшетского района.

При поступлении по сети «Интернет» запроса в адрес мэра Тайшетского района, администрации Тайшетского района секретарь-референт Управления делами администрации Тайшетского района в течение одного дня обеспечивает, в соответствии с пунктом 25 настоящего раздела, его регистрацию и направление на рассмотрение.

При поступлении по сети «Интернет» запроса в адрес Думы Тайшетского района, должностных лиц Думы Тайшетского района секретарь-референт Управления делами администрации Тайшетского района в течение одного дня обеспечивает его передачу в аппарат Думы Тайшетского района.

VIII. ФИНАНСОВАЯ ОСНОВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ТАЙШЕТСКОГО РАЙОНА

35. Предоставление информации о деятельности органов местного самоуправления Тайшетского района осуществляется за счет средств бюджета администрации Тайшетского района.

36. Плата за предоставление информации о деятельности органов местного самоуправления Тайшетского района взимается в случае предоставления информации по запросу, если объем запрашиваемой и полученной информации превышает определенный постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 года № 860 «Об утверждении Правил взимания платы за предоставление информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» объем информации, предоставляемой на бесплатной основе.

37. Порядок взимания платы за предоставление информации о деятельности органов местного самоуправления Тайшетского района устанавливается Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

Заместитель управляющего делами -
начальник отдела правовой работы
Управления делами администрации
Тайшетского района



И.В. Яцино

**Перечень информации о деятельности администрации
Тайшетского района, размещаемой в сети "Интернет" на официальном
сайте администрации Тайшетского района**

1. Общая информация об администрации Тайшетского района, в том числе:
 - а) наименование и структура администрации Тайшетского района, почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб Тайшетского района;
 - б) сведения о полномочиях администрации Тайшетского района, задачах и функциях структурных подразделений, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции;
 - в) перечень подведомственных организаций (при наличии), сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб подведомственных организаций;
 - г) перечень образовательных организаций, подведомственных администрации Тайшетского района, с указанием почтовых адресов образовательных организаций, а также номеров телефонов, по которым можно получить информацию справочного характера об этих образовательных организациях;
 - д) сведения о руководителях администрации Тайшетского района, структурных подразделений, руководителях подведомственных организаций (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них);
 - е) сведения о средствах массовой информации, учрежденных администрацией Тайшетского района (при наличии).
2. Информация о нормотворческой деятельности администрации Тайшетского района, в том числе:
 - а) муниципальные правовые акты, изданные администрацией Тайшетского района, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, а также сведения о государственной регистрации муниципальных правовых актов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;
 - б) тексты проектов муниципальных правовых актов, внесенных в Думу Тайшетского района;
 - в) информация о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;
 - г) административные регламенты, стандарты муниципальных услуг;
 - д) установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых администрацией Тайшетского района к рассмотрению в соответствии с законами и иными муниципальными правовыми актами;
 - е) порядок обжалования муниципальных правовых актов.
3. Информация об участии администрации Тайшетского района в целевых и иных программах, международном сотрудничестве, включая официальные тексты соответствующих международных договоров Российской Федерации, а также о мероприятиях, проводимых администрацией Тайшетского района, в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках руководителей и официальных делегаций администрации Тайшетского района.

4. Информация о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, о приемах и способах защиты населения от них, а также иная информация, подлежащая доведению администрацией Тайшетского района до сведения граждан и организаций в соответствии с федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации.

5. Информация о результатах проверок, проведенных администрацией Тайшетского района, подведомственными организациями в пределах их полномочий, а также о результатах проверок, проведенных в администрации Тайшетского района, подведомственных организациях.

6. Тексты официальных выступлений и заявлений мэра Тайшетского района, первого заместителя мэра Тайшетского района, заместителей мэра Тайшетского района.

7. Статистическая информация о деятельности администрации Тайшетского района, в том числе:

а) статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям администрации Тайшетского района;

б) сведения об использовании администрацией Тайшетского района, подведомственными организациями выделяемых бюджетных средств;

в) сведения о предоставленных организациям и индивидуальным предпринимателям льготах, отсрочках, рассрочках, о списании задолженности по платежам в бюджет Тайшетского района.

8. Информация о кадровом обеспечении администрации Тайшетского района, в том числе:

а) порядок поступления граждан на муниципальную службу;

б) сведения о вакантных должностях муниципальной службы, имеющих в администрации Тайшетского района;

в) квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы;

г) условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы;

д) номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в администрации Тайшетского района.

9. Информация о работе администрации Тайшетского района с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, в том числе:

а) порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность;

б) фамилия, имя и отчество руководителя подразделения или иного должностного лица, к полномочиям которых отнесены организация приема лиц, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера;

в) обзоры обращений лиц, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, а также обобщенная информация о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах.

Заместитель управляющего делами -
начальник отдела правовой работы
Управления делами администрации
Тайшетского района



И.В. Яцино