

Акт № 3
по результатам плановой проверки
достоверности и эффективности расходования бюджетных средств
на выплату компенсации расходов для оплаты стоимости проезда и
провоза багажа к месту использования отпуска и обратно, согласно ст.
325 Трудового Кодекса Российской Федерации в Управлении
образования администрации Киренского муниципального района

г. Киренск

14.04.2023 г.

Основание:

- статья 269.2 Бюджетного Кодекса Российской Федерации;
- Постановление администрации Киренского муниципального района от 07.03.2014 №209;
- Регламент, утверждённый приказом от 26.06.2017г. №78;
- План контрольных мероприятий на 2023 год, утвержденный приказом Финансового управления администрации Киренского района от 30.12.2022 г. №231, с изменениями утвержденными приказом Финансового управления администрации Киренского района от 13.03.2023 г. № 34;
- Приказ на проведение проверки в Управлении образования администрации Киренского муниципального района от 14.03.2023 г. № 35;

В соответствии с Программой проверки от 14 марта 2023 года №3, Тупицыной Н.О. – главным специалистом по внутреннему муниципальному контролю с 20 марта по 14 апреля 2023 г. выборочным методом проведена внутренняя проверка достоверности и эффективности расходования бюджетных средств на выплату компенсации расходов для оплаты стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно, согласно ст. 325 Трудового Кодекса Российской Федерации в Управлении образования администрации Киренского муниципального района, за период: с 01.01.2021 г. по 28.02.2023 г.

Цель контрольного мероприятия:

- проверка достоверности и эффективности расходования бюджетных средств на выплату компенсации расходов для оплаты стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно, согласно ст. 325 Трудового Кодекса Российской Федерации.

Объект контрольного мероприятия:

Управление образования администрации Киренского муниципального района

*Александр
И.И. Александров*
14.04.23.

Проверяемый период:
01.01.2021 г. - 28.02.2023 г.

Метод: выборочный

Срок проведения проверки:
20.03.2023 г. – 14.04.2023 г.

Документы, предоставленные к проверке:

- Коллективный договор;
- Трудовые договора с работниками;
- Графики отпусков;
- Авансовые отчеты;
- Приказы на предоставление отпуска с использованием проезда к месту отдыха и обратно, приказы на предоставление проезда к месту отдыха и обратно, приказы на выплату аванса по проезду к месту отдыха и обратно;
- Платежные документы, подтверждающие выплаты сумм проездов к месту отдыха и обратно;
- Локальные нормативные акты, устанавливающие размеры, условия и порядок выплаты компенсации на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту отдыха и обратно, и другие документы, касающиеся вопроса проверки.

Общие положения.

Управление образования администрации Киренского муниципального района (далее – Учреждение) действует на основании Положения, утвержденного решением Думы Киренского муниципального района от 26.01.2022 г. № 198/7.

Управление образования администрации Киренского муниципального района относится к типу казенных в силу Федерального закона от 08.05.2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений».

Учреждение является структурным подразделением администрации Киренского муниципального района, реализующим государственную и муниципальную политику, в сфере образования, обеспечивающим создание условий развития муниципальной системы образования, и осуществляющим руководство и контроль над ее функционированием.

Управление образования является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, бюджетные и иные счета в учреждениях банка и органах казначейства. Имеет в оперативном управлении обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам, находящимися в его распоряжении денежными средствами.

В непосредственном ведении Учреждения находятся муниципальные образовательные учреждения, реализующие программы дошкольного, начального, основного общего и среднего общего образования, осуществляющие деятельность на территории Киренского муниципального района. Учреждение выполняет функции и полномочия учредителя в отношении подведомственных казенных образовательных учреждений.

Учреждение осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями администрации Киренского муниципального района, администрациями городской и сельской поселений, другими ведомствами исполнительной власти, организациями, предприятиями, учреждениями по вопросам, связанным с деятельностью Учреждения.

Управление образования является главным распорядителем бюджетных средств для подведомственных учреждений.

Управление образования финансируется из средств муниципального бюджета в размерах, установленных сметой и бюджетом Киренского муниципального района.

Должностные лица ответственные за организацию деятельности в проверяемом периоде:

Звягинцева Оксана Петровна – начальник Управления образования администрации Киренского муниципального района.

Ласточкина Елизавета Ивановна – главный бухгалтер Управления образования администрации Киренского муниципального района.

Результаты контрольного мероприятия:

1. Руководствуясь статьей 325 ТК РФ «Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно», статьей 33 Закона РФ от 19 февраля 1993 г. N 4520-I "О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях", Перечнем районов Крайнего Севера и местностей, приравненных к районам Крайнего Севера, в целях предоставления государственных гарантий и компенсаций для лиц, работающих и проживающих в этих районах и местностях», утвержденным постановлением Правительства РФ от 16 ноября 2021 г. N 1946 работникам Управления образования администрации Киренского муниципального района (далее – Управление образования) и членам их семей 1 раз в 2 года производится компенсация расходов на оплату стоимости проезда в пределах территории Российской Федерации и провоза багажа к месту использования ежегодного оплачиваемого отпуска и обратно. Финансируются, указанные расходы, за счет средств бюджета муниципального образования Киренский район. Порядок оплаты расходов установлен Правилами компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для лиц, работающих в организациях, финансируемых из районного бюджета, расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, и членов их семей, утвержденными решением Думы Киренского района от 23.07.2008г. № 61/4 (далее – Правила компенсации расходов на оплату стоимости проезда).
2. Для проведения контрольного мероприятия представлены документы за период 2021 – 2022 г., за период январь – февраль 2023 г. компенсация расходов на проезд не проводилась.
3. За проверяемый период работниками Управления образования были представлены документы для компенсации стоимости проезда к месту проведения отпуска и обратно следующими видами транспорта:
 - Воздушный транспорт;
 - Водный транспорт (полесье);
 - Наземный транспорт (автобус, поезд).

Кроме билетов так же представлены посадочные талоны, кассовые чеки, документы на личное страхование пассажиров на транспорте, маршрутные квитанции.

Сумма выплаченной компенсации за проезд в 2021 г. составила 1018094,80 руб., за 2022 г. 1340228,03 руб. Рост расходов составил 322133,23 руб. Анализ расходов на выплату компенсации для оплаты проезда по видам транспорта представлен в таблице 1.

Таблица 1

Вид транспорта	Расходы за 2021 г. (руб.)	Расходы за 2022 г. (руб.)	Отклонение
Воздушный	552 235,80	1 175 972,00	623 736,20
Водный (полесье)	1 950,00	975,00	-975,00
Железнодорожный	81 409,00	70 540,03	-10 868,97
Автомобильный (автобус)	382 500,00	92 741,00	-289 759,00
Всего	1 018 094,80	1 340 228,03	322 133,23

Из данных таблицы видно, что рост расходов за 2021 – 2022 г. произошел по оплате проезда воздушным транспортом, по другим видам транспорта расходы снизились.

За 2021 – 2022 г. проезд на автомобильном транспорте к месту проведения отпуска и обратно был осуществлен физическим и юридическим лицами (данные представлены в таблице 2).

Таблица 2

Данные перевозчика				Маршрут	Стоимость	Примечание
Наименование	ИНН	ОКВЭД	Лицензия на деятельность по перевозке пассажиров и иных лиц автобусами			
ИП Кайнов И.А.	38310 17747 42	49.39.11 Регулярные перевозки пассажиров автобусами в междугороднем направлении	Лицензия АК 38-001543 от 17.01.2022 г.	Усть-Кут – Киренск; Киренск – Усть-Кут	2500	
ИП Крутков И.А.	38310 22091 65	49.39.11 Регулярные перевозки пассажиров автобусами в междугороднем направлении	Отсутствует	Иркутск-Киренск	4000	

ИП Марков С.В. (прекратил деятельность с 26.04.2021 г.)	38310 05705 77	49.39.11 Регулярные перевозки пассажиров автобусами в междугороднем направлении	Отсутствует	Киренск-Иркутск; Иркутск - Киренск	4000	Билеты приобретались и использовались в марте 2021 г.
ИП Сидорова Л.С. (прекратил деятельность с 10.02.2023г.)	38310 00542 90	49.3 Деятельность прочего сухопутного пассажирского транспорта	Отсутствует	Киренск-Иркутск	4000	
ООО ВитимТранс Авто	38125 31836	49.39 Деятельность прочего сухопутного пассажирского транспорта, не включенная в другие группировки	Лицензия АК 38-001438 от 01.04.2021 г.	Усть-Кут - Иркутск	2500	
ИП Марков Е.Н.	38310 23640 19	49.39.1 Регулярные перевозки пассажиров сухопутным транспортом, кроме железнодорожного транспорта, в междугородном и международном сообщении	Лицензия АК 38-001395 от 09.09.2020 г.	Киренск - Усть-Кут	2500	
ИП Марков Е.Н.	38310 23640 19	49.39.1 Регулярные перевозки пассажиров сухопутным транспортом, кроме железнодорожного транспорта, в междугородном и международном сообщении	Лицензия АК 38-001395 от 09.09.2020 г.	Киренск - Иркутск	4000	

ИП Суханов В.В.	25120 32407 05	49.39.11 Регулярные перевозки пассажирами автобусами в междугороднем направлении	Лицензия АК 38- 000013 от 10.04.201 9 г.	Иркутск- Киренск; Киренск - Иркутск	4000	
ИП Булдакова Т.А.	38180 83207 00	49.3 Деятельность прочего сухопутного пассажирского транспорта	Лицензия АК 38- 000482 от 20.06.201 9 г.	Киренск- Иркутск; Иркутск- Киренск	4000	
ИП Антипин О.Ю.	38310 01861 13	49.39.11 Регулярные перевозки пассажирами автобусами в междугороднем направлении	Лицензия АСС-38 004148 от 14.02.201 2	Киренск- Иркутск; Иркутск - Киренск	4000	
ИП Антипин О.Ю.	38310 01861 13	49.39.11 Регулярные перевозки пассажирами автобусами в междугороднем направлении	Лицензия АСС-38 004148 от 14.02.201 2	Магистраль ный - Киренск	2500	

Из данных представленных в таблице видно, что перевозчики ИП Крутков И.А., ИП Марков С.В., ИП Сидорова Л.С. осуществляли перевозку пассажиров без обязательной лицензии на деятельность по перевозке пассажиров и иных лиц автобусами.

4. При проведении контрольного мероприятия выявлено, что для подтверждения расходов на проезд к месту отпуска и обратно представлены билеты на автомобильный транспорт без кассовых чеков по следующим авансовым отчетам:

- Авансовый отчет от 29.03.21 г. № 00ГУ-000013 Сидоров В.А. (билет № 003074 на сумму 4000 руб., билет № 003075 на сумму 4000 руб – ИП Марков С.В.)
- Авансовый отчет от 01.07.21 г. № 00ГУ-000049 Петрова М.А. (билет серия АА № 001168 на сумму 3 500 руб. – ИП Суханов В.В.);
- Авансовый отчет от 13.09.21 г. № 00ГУ-000252 Войтова Ю.С. (билет № 001059 на сумму 4000 руб, № 001057 на сумму 4000 руб., № 001058 на сумму 4000 руб. - ИП Булдакова Т.А.);
- Авансовый отчет от 25.07.22 г. № 00ГУ-000079 Курбатов Д.С. (билет № 001330 на сумму 2500 руб., № 001329 на сумму 2500 руб. - ИП Булдакова Т.А.);

- Авансовый отчет от 23.09.22 г. № 00ГУ-000255 Таркова А.Г.
(билет № 000226 на сумму 4000 руб. - ИП Крутков И.А.).

Для подтверждения расходов на проезд работник предоставляет для отчета 2 документа — кассовый чек (бланк строгой отчетности) и билет. Билет свидетельствует о том, что человек действительно совершал проезд в другой населенный пункт. Бланк строгой отчетности либо кассовый чек доказывают фактическую оплату маршрута (Федеральный закон от 22.05.2003 г. № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации»).

5. Правилами перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденными постановлением Правительства РФ от 01.10.2020г. № 1586, утверждены обязательные реквизиты билетов для проезда на автомобильном транспорте в пригородном и междугородном сообщении. В билетах на автомобильный транспорт, представленных для обоснования расходов на проезд к месту отдыха и обратно нарушены данные требования, список представлен в таблице 3:

Таблица 3

Ф.И.О. работника	Реквизиты авансового отчета	Наименование перевозчика	Нарушение Правил перевозки пассажиров (отсутствие обязательных реквизитов в билете)	Примечание
Сидоров В.А.	№ 00ГУ-000013 от 29.03.21	ИП Марков С.В.	не заполнены дата и время продажи, нет подписи перевозчика	
Микитевич Е.А.	№ 00ГУ-000085 от 29.07.22	ИП Марков Е.Н.	не указан вид транспортного средства	
Блохина Л.Ю.	№ 00ГУ-000108 от 15.08.22	ИП Булдакова Т.А.	не заполнено время продажи	приложен кассовый чек в подтверждение времени продажи
Таркова А.Г.	№ 00ГУ-000255 от 23.09.22	ИП Крутков И.А.	не заполнено время прибытия и отправления	

Лисякова К.Ю.	№ 00ГУ-000270 от 06.10.22	ИП Суханов В.В.	Не заполнен вид транспорта и государственный номер	
---------------	---------------------------	-----------------	--	--

6. В билете от 07.07.21 г. № 014119 по маршруту Киренск – Осетрово по указанному маршруту следования на полесье, приложенный к авансовому отчету от 02.08.21 г. №00ГУ-00101 Микитевич Е.А. для подтверждения произведенных расходов на проезд, не указаны дата и время отправления и прибытия, данный билет не может служить подтверждением расходов на проезд, так как не заполнены обязательные реквизиты и период следования по маршруту, подтверждающие осуществление расходов на проезд в конкретный период (Приказ Минтранса РФ от 05.05.12 г. № 140 «Об утверждении правил перевозок пассажиров и их багажа на внутреннем водном транспорте»). Дата продажи в билете указана, но кассовым чеком не подтверждена. Для подтверждения данных расходов требуется справка от транспортной компании осуществляющей данную перевозку пассажиров с уточнением даты и времени отправления и прибытия работника Микитевич Е.А. по указанному пути следования. В нарушение ст. 34 БК РФ «Принцип эффективности использования бюджетных средств» неправомерно выплачена компенсация стоимости проезда на сумму 650 руб.
7. Авансовый отчет от 06.10.2022 г. № 00ГУ-000270 Лисяковой К.Ю. был принят в бухгалтерию Управления образования 06.10.22 г., отпуск работника закончился 09.09.2022 г., согласно требованиям указанным в Правилах компенсации расходов на оплату стоимости проезда срок сдачи авансового отчета 3 рабочих дня с даты выхода на работу. В нарушение п.12 Правил компенсации расходов на оплату стоимости проезда авансовый отчет был сдан работником в бухгалтерию Управления образования спустя 18 дней после выхода на работу.
8. Согласно представленному авансовому отчету от 01.09.2021 г. №00ГУ-000158, работнику Зайцевой Н.Л. был выплачен проезд к месту отдыха и обратно на нее и ее неработающего мужа. Местом отдыха выбран г.Геленджик Краснодарского края. Выезд в отпуск работника с мужем состоялся 04.08.2021 г., по маршруту Киренск – Иркутск, далее 11.08.2021 г. по маршруту Иркутск – Москва – Геленджик к месту отдыха направился только работник, муж 11.08.21 г. вернулся в г. Киренск. Согласно п. 3 Правил компенсации расходов на оплату стоимости проезда – оплата стоимости проезда и провоза багажа членам семьи работника организации производится при условии их выезда к месту использования отпуска работника в один населенный пункт по существующему административно-территориальному делению. Согласно ст. 65 Конституции РФ г. Геленджик Краснодарского края и г. Иркутск Иркутской области относятся к разным административно-территориальным субъектам. В нарушение ст. 34 БК РФ «Принцип эффективности использования

бюджетных средств» работнику неправомерно выплачена компенсация стоимости проезда на ее неработающего мужа в сумме 11120,00 руб.

9. Согласно авансовому отчету от 23.09.22 г. № 00ГУ-000255 Тарковой А.Г. работнику выплачена компенсация по маршруту Киренск-Иркутск-Сочи-Санкт-Петербург-Москва-Иркутск-Киренск. Пребывание в населенных пунктах г. Сочи и г. Санкт-Петербург составило по 4 дня на каждый населенный пункт. В нарушение п. 9 Правил компенсации расходов на оплату стоимости проезда если работник проводит отпуск в нескольких местах, то компенсируется стоимость проезда только до одного места проведения отпуска. Данные населенные пункты не считаются остановкой в пути, так как оба одновременно не входят в кратчайший маршрут. Согласно п. 9 Правил компенсации расходов на оплату стоимости проезда – оплата проезда осуществляется, если работник следовал к месту отдыха по кратчайшему маршруту, с остановками в пути следования. Также, в случае проведения отпуска в нескольких местах стоимость обратного проезда до постоянного места жительства оплачивается по фактическим затратам при условии проезда по кратчайшему маршруту следования или на основании справки о стоимости проезда. Кратчайшим беспересадочным путем следования к месту отдыха, согласно представленным билетам, является маршрут Иркутск – Сочи. Оснований для изменения маршрута (отсутствие билетов или рейсов и т.д.) представлено не было. Соответственно, если местом отдыха выбран г. Сочи, а г. Санкт-Петербург является вторым местом отдыха, то проезд до него выплачен неправомерно, как и стоимость обратного проезда к месту жительства. В нарушение ст. 34 БК РФ «Принцип эффективности использования бюджетных средств» работнику Тарковой А.Г. неправомерно выплатили компенсацию стоимости проезда по маршруту Сочи – Санкт-Петербург на сумму 17850,00 руб., Санкт-Петербург – Москва – Иркутск 43807,00 руб., общая сумма выплаты 61 657,00 руб.
10. Согласно п. 9 Правил компенсации расходов на оплату стоимости проезда компенсация расходов на оплату проезда работнику к месту отпуска и обратно осуществляется при следовании по кратчайшему (беспересадочному) маршруту. При отсутствии прямого транспортного сообщения между местом жительства работника и местом проведения отпуска возмещение стоимости проезда производится по кратчайшему маршруту независимо от количества остановок в пути следования. Данные по поездкам с остановками за проверяемый период представлены в таблице 4:

Таблица 4

Ф.И.О.работника	Реквизиты авансового отчета	Маршрут следования	Длительность остановки
Гурьянова И.Н.	№ 00ГУ-000267 от 28.09.22	Киренск-Иркутск-Сочи	

		Сочи- Новосибирск- Иркутск-Киренск	4 дня
Адолина Ю.Е.	№ 00ГУ-000297 от 06.10.22	Киренск-Иркутск- Москва	
		Москва- Красноярск- Иркутск-Киренск	4 дня

Согласно данным представленным в таблице 4 кратчайший путь к месту отдыха работников Гурьяновой И.Н. и Адониной Ю.Е., согласно представленным билетам, соответствует маршрутам Иркутск-Сочи и Иркутск-Москва соответственно. Возвращение из отпуска работниками Гурьяновой И.Н. и Адониной Ю.Е. осуществлялось по маршрутам Сочи-Новосибирск-Иркутск и Москва-Красноярск-Иркутск соответственно. В данном случае г. Новосибирск и г. Красноярск остановками по пути следования не являются, так как не являются пунктами на кратчайшем маршруте. В нарушение п. 9 Правил компенсации расходов на оплату стоимости проезда к авансовым отчетам не приложены справки транспортной компании о стоимости проезда по кратчайшему маршруту. Оплата фактической стоимости проезда в отпуск и обратно не должна превышать стоимости проезда к месту отдыха и обратно по кратчайшему маршруту. Согласно вышеизложенному работнику Гурьяновой И.Н. неправомерно выплачена компенсация стоимости проезда по маршруту Сочи-Новосибирск-Иркутск на сумму 86 963,00 руб., работнику Адониной Ю.Е. неправомерно выплачена компенсация стоимости проезда по маршруту Москва-Красноярск-Иркутск на сумму 7 256,00 руб. Выплаты на сумму 94 219,00 руб. произведены в нарушение ст. 34 БК РФ «Принцип эффективности использования бюджетных средств».

11. На основании ст. 123 ТК РФ в Управлении образования на каждый календарный год утверждены планы графики отпусков работников (приказ от 14.12.20 г. № 139-К, приказ от 15.12.22. № 173-К).

В нарушение ст.123 ТК РФ в графике на 2021 г. отсутствуют данные по работнику Сидорову В.А., отпуск данному работнику был предоставлен с 15.03.2021 г. вне графика отпусков за период работы 14.02.2020 – 13.02.2021г., соответственно при оформлении графика отпусков на 2021 г. сотрудник отработал в учреждении более 6 месяцев.

Согласно ст. 123 ТК РФ в график отпусков вносятся все сотрудники учреждения. При использования отпуска и проезда вне графика отпусков образуются незапланированные расходы, что противоречит ст. 34 БК РФ «Принцип эффективности использования бюджетных средств».

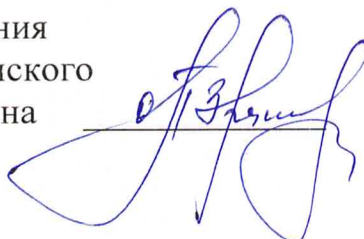
Главный специалист по внутреннему
муниципальному контролю:



Н.О.Тупицына

Один экземпляр Акта получен для ознакомления:

Начальник
Управления образования
администрации Киренского
муниципального района



О.П.Звягинцева

«Ознакомлен»:

Начальник
Управления образования
администрации Киренского
муниципального района

О.П.Звягинцева

Один экземпляр Акта получен:

Начальник
Управления образования
администрации Киренского
муниципального района



О.П.Звягинцева

Заполняется в случае отказа руководителя (иного уполномоченного лица)) объекта от подписи.

От подписи настоящего Акта (получения экземпляра Акта)

_____ отказался.

(должность руководителя объекта (иного уполномоченного лица))