##### 

###### Администрация муниципального образования

###### «Жигаловский район»

###### П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

**«30» января 2017 год №10**

Об утверждении Порядка размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных казенных организаций и муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Жигаловский район»

Руководствуясь [статьей](garantF1://12025268.3495) 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации, [Федеральным](garantF1://86367.0) законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 31 Устава муниципального образования «Жигаловский район»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных казенных организаций и муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Жигаловский район» (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в газете «Ленская новь» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Жигаловский район» в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить оставляю за собой.

Мэр муниципального образования

«Жигаловский район» И.Н.Федоровский

Утверждено

постановлением администрации

муниципального образования

«Жигаловский район»

от «30» января 2017 г. №10

Порядок размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных казенных организаций и муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Жигаловский район»

1. Порядок размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных казенных организаций и муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Жигаловский район» (далее - Порядок) разработан в целях упорядочения условий оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных казенных организаций и муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Жигаловский район» и определяет процедуру размещения указанной информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных казенных организаций и муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Жигаловский район» размещается на официальном сайте муниципального образования «Жигаловский район» (http://zhigalovo.irkobl.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт).

3. Информация, указанная в [пункте 2](#sub_92) настоящего Порядка, размещается на официальном сайте по форме, установленной приложением № 1 к настоящему Порядку.

4. В составе размещаемой на официальном сайте информации, указанной в [пункте 2](#sub_92) настоящего Порядка, запрещается указывать данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лиц, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, а также сведения, отнесенные к государственной тайне или сведениям конфиденциального характера.

5. Размещение на официальном сайте информации, указанной в [пункте 2](#sub_92) настоящего Порядка, обеспечивается Аппаратом Администрации муниципального образования «Жигаловский район».

6. Информация, указанная в [пункте 2](#sub_92) настоящего Порядка, размещается на официальном сайте в течение 20 рабочих дней со дня истечения срока, установленного [пунктом 7](#sub_97) настоящего Порядка.

7. Информация, указанная в [пункте 2](#sub_92) настоящего Порядка, представляется руководителями муниципальных казенных организаций и муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Жигаловский район» в срок до 01 апреля года, следующего за отчетным периодом, в письменном виде по форме, установленной [приложением № 2](#sub_99902) к настоящему Порядку в Аппарат Администрации муниципального образования «Жигаловский район».

8. Информация, указанная в пункте 2 настоящего Порядка, подлежит представлению в отношении лиц, замещающих соответствующие должности в муниципальных казенных организациях и муниципальных унитарных предприятиях муниципального образования «Жигаловский район» по состоянию на 31 декабря отчетного года.

9. Ответственность за своевременность представления информации, указанной в [пункте 2](#sub_92) настоящего Порядка, ее полноту и достоверность возлагается на руководителей муниципальных казенных организаций и муниципальных унитарных предприятий

Начальник управления экономики и труда

Администрации муниципального образования

«Жигаловский район» Г.А. Басурманова

Приложение № 1

к [Порядку](#sub_9991) размещения в информационно-

телекоммуникационной сети "Интернет" информации

о рассчитываемой за календарный год среднемесячной

заработной плате руководителей, их заместителей и

главных бухгалтеров муниципальных казенных

организаций и муниципальных унитарных предприятий

Информация

о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате

руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров

муниципальных казенных организаций и муниципальных унитарных предприятий

МО «Жигаловский район за 20\_\_ год

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной казенной организации (муниципального унитарного предприятия) | |
|  | |
| Фамилия, имя, отчество руководителя |  |
| Полное наименование должности руководителя (в соответствии со штатным расписанием) |  |
| Рассчитываемая за календарный год среднемесячная заработная плата руководителя (руб.) |  |
| Фамилия, имя, отчество заместителя руководителя |  |
| Полное наименование должности заместителя руководителя (в соответствии со штатным расписанием) |  |
| Рассчитываемая за календарный год среднемесячная заработная плата заместителя руководителя (руб.) |  |
| Фамилия, имя, отчество главного бухгалтера |  |
| Полное наименование должности главного бухгалтера (в соответствии со штатным расписанием) |  |
| Рассчитываемая за календарный год среднемесячная заработная плата главного бухгалтера (руб.) |  |

Приложение № 2

к [Порядку](#sub_9991) размещения в информационно-

телекоммуникационной сети "Интернет" информации

о рассчитываемой за календарный год среднемесячной

заработной плате руководителей, их заместителей и

главных бухгалтеров муниципальных казенных

организаций и муниципальных унитарных предприятий

Информация

о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных казенных организаций и муниципальных унитарных

предприятий МО «Жигаловский район» и среднемесячной заработной плате работников муниципальных казенных организаций и муниципальных унитарных предприятий МО «Жигаловский район» (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) за 20\_\_ год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование муниципального учреждения (муниципального унитарного предприятия) | | |
|  | | |
| 1. | Фонд начисленной заработной платы работников списочного состава (без учета фонда начисленной заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) за отчетный год (руб.) |  |
| 2. | Среднесписочная численность работников списочного состава (без учета численности соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) за отчетный год (чел.) |  |
| 3. | Средняя заработная плата работников списочного состава (без учета средней заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) (руб.) |  |
| 4. | Фамилия, имя, отчество руководителя |  |
| 4.1. | Полное наименование должности руководителя (в соответствии со штатным расписанием) |  |
| 4.2. | Фонд начисленной заработной платы руководителю за отчетный год (руб.) |  |
| 4.3. | Среднесписочная численность руководителя за отчетный год (чел.) |  |
| 4.4. | Средняя заработная плата руководителя за отчетный год (руб.) |  |
| 5. | Фамилия, имя, отчество заместителя руководителя |  |
| 5.1. | Полное наименование должности заместителя руководителя (в соответствии со штатным расписанием) |  |
| 5.2. | Фонд начисленной заработной платы заместителю руководителя за отчетный год (руб.) |  |
| 5.3. | Среднесписочная численность заместителя руководителя за отчетный год (чел.) |  |
| 5.4. | Средняя заработная плата заместителя руководителя за отчетный год (руб.) |  |
| 6. | Фамилия, имя, отчество главного бухгалтера |  |
| 6.1. | Полное наименование должности главного бухгалтера (в соответствии со штатным расписанием) |  |
| 6.2. | Фонд начисленной заработной платы главному бухгалтеру за отчетный год (руб.) |  |
| 6.3. | Среднесписочная численность главного бухгалтера за отчетный год (чел.) |  |
| 6.4. | Средняя заработная плата главного бухгалтера за отчетный год (руб.) |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_