

ВЕСТНИК Тулунского района

Информационный бюллетень
9 (220) 21 марта 2019 г.

Официальное печатное издание для опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации органов местного самоуправления Тулунского муниципального района

Извещение

Организатор торгов: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района на основании распоряжения администрации Тулунского муниципального района от «19» ноября 2018 г. № 616-рп «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка» сообщает о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

Аукцион является открытым по составу участников и открытый по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы.

Аукцион и подведение его итогов состоится 22 апреля 2019 г. в 14 часов 00 минут (время местное) по адресу: 665253, Иркутская область, г. Тулун, ул. Гидролизная, д. 2.

Заявки принимаются ежедневно с 22 марта 2019 г. по 16 апреля 2019 г. с 08-00 до 17-00 часов (обед с 12-00 до 13-00) по адресу: 665253, Иркутская область, г. Тулун, ул. Гидролизная, д. 2.

Рассмотрение заявок и принятие решения о признании претендентов участниками аукциона – 18 апреля 2019 г. в 09 час. 00 мин. (время местное) по адресу: 665253, Иркутская область, г. Тулун, ул. Гидролизная, д. 2.

Справки по телефону: (839530)47020, в Интернете по адресу: <http://tulunr.irkobl.ru., www.torgi.gov.ru>.

Предмет аукциона:

Лот 1. Право заключения договора аренды на земельный участок из земель населенных пунктов площадью 2000 кв.м., кадастровый номер 38:15:060501:326 адрес: Иркутская область, Тулунский район, д. Нижний Манут, ул. Берёзовая, 32 для ведения личного подсобного хозяйства.

Право на земельный участок: государственная собственность (право собственности не разграничено).

Срок действия договора аренды: 20 (Двадцать) лет.

Ограничения прав на земельный участок: отсутствуют.

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта к сетям инженерно-технического обеспечения:

Подключение к сетям инженерно-технического обеспечения невозможно, так как сети водоснабжения и водоотведения отсутствуют.

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции определены в соответствии с ПЗЗ, утвержденные решением Думы Перфиловского сельского поселения от 08.11.2017 г. № 7 «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Перфиловского муниципального образования Тулунского района Иркутской области, утвержденные решением Думы Перфиловского сельского поселения от 14.05.2014 г. № 42».

Начальный размер годовой арендной платы: 944,10 (Девятьсот сорок четыре) рубля 10 копеек.

Шаг аукциона: 3% от начального размера годовой арендной платы в сумме 28,32 (Двадцать восемь) рублей 32 копейки.

Размер задатка: 100 % от начального размера годовой арендной платы в сумме 944,10 (Девятьсот сорок четыре) рубля 10 копеек.

Для участия в торгах претендент представляет организатору торгов (лично или через своего представителя) в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие внесение задатка.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Заявка установленного образца, описание предоставленных документов составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора торгов, другой – у заявителя.

В случае подачи заявки представителем заявителя, представляется также доверенность, оформленная в соответствии с требованиями, установленными гражданским законодательством.

Заявитель (его уполномоченное лицо) заполняет описание предоставленных документов.

Все листы представляемых документов должны быть склеены в один пакет, пронумерованы, подписаны заявителем (или его представителем). Все документы включаются в описание.

Все документы, подаваемые заявителем, должны быть заполнены по всем пунктам. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, заверенных установленным порядком. Сведения, содержащиеся в заявках не должны допускать двусмысленных толкований. Не допускается применение факсимильных подписей. Текст, написанный от руки, должен быть разборчивым.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Задаток вносится в размере 100% от начального размера годовой арендной платы на расчетный счет Продавца № 40302810100003000060 Отделение Иркутск г. Иркутск, БИК 042520001, Получатель: ИНН 3839001473 КПП 381601001

УФК по Иркутской области (Администрация Тулунского муниципального района, л/с 05343005670) ОКТМО 25638000, КБК 0, назначение платежа: задаток на участие в аукционе.

Задаток должен поступить на счет Продавца не позднее момента рассмотрения заявок на участие в аукционе. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет организатора торгов, является выписка со счета организатора торгов.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- 1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- 2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- 3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;
- 4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предумсматренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона.

Задаток возвращается заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Аукцион проводится при наличии не менее двух участников. Выигравшим торги на аукционе признается лицо, предложившее наиболее высокую цену. В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после троекратного объявления о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

Задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем возвращаются в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Внесенный Победителем аукциона задаток засчитывается в оплату приобретаемого земельного участка. В случае если Победитель аукциона уклонился от подписания протокола о результатах аукциона или от заключения договора аренды земельного участка аукцион признается несостоявшимся, внесенный Победителем аукциона задаток не возвращается.

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее, чем за три дня до наступления даты его проведения. Известить участников в течение трех дней со дня принятия данного решения и возвратить им внесенные задатки.

Договор аренды земельного участка заключается с Победителем аукциона или единственным принявшим участие в аукционе участником не ранее 10 дней и не позднее 30 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются законодательством Российской Федерации.

Подробнее ознакомиться с объектом аренды, условиями проведения аукциона, подачи Заявки на участие в аукционе, заключения договора о задатке и договора аренды земельного участка можно по адресу: 665253, Иркутская область, г. Тулун, ул. Гидролизная, д. 2 в рабочие дни с 08.00 до 17.00. Телефон для справок: 8(39530)47020, в Интернете по адресу: <http://tulunr.irkobl.ru>, www.torgi.gov.ru.

Осмотр земельного участка на местности осуществляется в период приема заявок ежедневно в рабочие дни с 14-00 до 16-00 часов, совместно с представителем организатора торгов Вознюком Андреем Васильевичем (запись по телефону: 83953047016).

Председатель КУМИ администрации
Тулунского муниципального района А. В. Вознюк

ЗАЯВКА
на участие в аукционе на заключение
договора аренды земельного участка

1. Изучив информационное сообщение об аукционе на заключение договора аренды земельного участка (заполняется юридическим лицом)

ЗАЯВИТЕЛЬ

(наименование организации заявителя, ИНН, ОГРН)

в лице _____,

(наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)

действующего на основании _____

Юридический и фактический адреса: _____

телефоны _____, факс _____.

(заполняется физическим лицом)

ЗАЯВИТЕЛЬ _____ (Ф.И.О. заявителя)

Документ, удостоверяющий личность _____

Серия _____ № _____ выдан « ____ » 20 ____ г.

(кем выдан)

Место регистрации (адрес): _____

Телефон: _____

согласен приобрести право на заключение договора аренды на земельный участок, расположенный: _____

2. Не ранее чем через 10 дней со дня размещения информации о результатах торгов на официальном сайте торгов РФ www.torgi.gov.ru Претендент принимает на себя обязательство заключить договор аренды с Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района).

3. Претендент согласен с тем, что в случае признания его победителем аукциона и его уклонения от подписания протокола аукциона либо отказа от внесения установленной суммы платежа, равно как и от заключения договора аренды, сумма внесенного Претендентом задатка не возвращается.

4. Платежные реквизиты Заявителя, по которым перечисляется сумма возвращаемого задатка (Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района не несет ответственности за неверно указанные Заявителем реквизиты):

Наименование банка: _____

Адрес банка: _____ ИНН _____ КПП _____ БИК _____ Кор.счет банка _____

Номер счета _____

Перечень предоставляемых документов:

- 1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- 2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- 3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- 4) документы, подтверждающие внесение задатка;
- 5) описание представленных документов.

Подпись Заявителя _____ / _____
«____» 201__ г.

Заявка принята Продавцом:
час. ____ мин. ____ «____» 201__ г. за № ____
Подпись _____ (_____)

Приложение №1
Проект договора аренды земельного участка №

Иркутская область,
г. Тулун «____» 201__ г.

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице председателя Вознюка Андрея Васильевича, действующий на основании Положения о комитете по управлению муниципальным имуществом Тулунского района, утвержденного решением Думы Тулунского муниципального района четвёртого созыва № 94 от 07.09.2007 года, с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего(ей) на основании _____, именуемый(ая) в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. По настоящему Договору Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду сроком на _____ земельный участок из земель _____, расположенный по адресу: Иркутская область, Тулунский район, _____, с кадастровым номером _____, площадью _____ кв.м. (далее – Участок).

1.2. Место исполнения Договора: Иркутская область, г. Тулун.

1.3. Основанием для заключения Договора является протокол № _____ от _____ г. по извещению № от _____ г.

1.4. Границы Участка установлены на местности и обозначены поворотными точками в кадастровом паспорте Участка.

1.5. Разрешенное использование Участка: _____ (далее - Объект).

1.6. На Участке имеются:

а) объекты недвижимости (здания, сооружения): _____.

б) иные объекты: _____.

1.7. Иные характеристики Участка: _____.

1.8. Приведенная в п. 1.1., п.п. 1.4. – 1.7. характеристика Участка является окончательной. Любая деятельность Арендатора, изменяющая приведенную характеристику, может осуществляться исключительно по письменному согласованию с Арендодателем в установленном законодательством порядке. Изменение вида разрешенного использования Участка не допускается.

2. Срок Договора

2.1. Договор действует с _____ г. по _____ г. сроком на _____ (_____) лет.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Арендодатель имеет право:

3.1.1. на беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения Арендатором условий Договора;

3.1.2. осуществлять контроль за исполнением Арендатором условий Договора, фиксировать результаты осмотров в соответствующем акте осмотра, составленном совместно с Арендатором.

В случае несогласия с выводами, сделанными Арендодателем и отраженными в акте осмотра, Арендатор делает об этом отметку с указанием соответствующих причин.

Отказ Арендатора от подписи на акте осмотра подтверждает факт ненадлежащего исполнения или неисполнения условий Договора, отраженный в акте осмотра.

3.1.3. требовать от Арендатора устранения выявленных Арендодателем нарушений условий Договора;

3.1.4. требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных законодательством и Договором;

3.1.5. осуществлять другие права, предусмотренные законодательством и Договором.

3.2. Арендодатель обязан:

3.2.1. передать Участок Арендатору по акту приема-передачи, прилагаемому к Договору и являющемуся неотъемлемой его частью (приложение 2), в течение 3 дней с момента подписания Договора;

3.2.2. принять Участок от Арендатора в случае окончания срока действия Договора (при его расторжении, прекращении);

3.2.3. не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора и действующему законодательству;

3.2.4. не использовать и не предоставлять прав третьим лицам на использование природных ресурсов, находящихся на Участке, если иное не предусмотрено законодательством РФ и соглашением сторон;

3.2.5. в течение семи календарных дней с момента изменения банковских реквизитов, определенных в п. 4.3. Договора, письменно уведомить Арендатора об указанном изменении;

3.2.6. осуществлять контроль за исполнением Арендатором условий Договора, фиксировать результаты проверок соответствующим актом.

3.3. Арендатор имеет право:

3.3.1. производить с письменного согласия Арендодателя улучшения Участка. При этом отдельные улучшения являются собственностью Арендатора, стоимость неотделимых улучшений Участка возмещению Арендодателем не подлежит;

3.3.2. осуществлять другие права, предусмотренные законодательством.

3.4. Арендатор обязан:

3.4.1. принять Участок в соответствии с актом приема-передачи, прилагаемым к Договору и являющимся неотъемлемой его частью (приложение 2), в порядке, установленном п. 3.2.1.;

3.4.2. использовать Участок в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, определенным п.п. 1.1, 1.5. Договора, способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту;

3.4.3. своевременно и полностью вносить Арендодателю арендную плату в размере и на условиях, установленных Договором;

3.4.4. обеспечивать свободный доступ на Участок представителю Арендодателя и контролирующих органов, в пределах их компетенции;

3.4.5. не передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам, в том числе не передавать право аренды Участка в залог, не вносить его в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в производственный кооператив, а также не передавать Участок в субаренду без письменного согласия Арендодателя;

3.4.6. использовать Участок в пределах границ, установленных в кадастровом паспорте земельного участка (не допускать самовольный захват смежных земельных участков);

3.4.7. соблюдать при использовании Участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов;

3.4.8. не допускать загрязнение, захламление, деградацию и ухудшение плодородия почв на Участке;

3.4.9. регулярно и в полном объеме производить сбор и транспортировку отходов производства и потребления на объекты их размещения в соответствии с действующим законодательством;

3.4.10. в течение семи календарных дней с момента изменения адреса или иных реквизитов письменно уведомить Арендодателя об указанном изменении;

3.4.11. при прекращении Договора передать Участок Арендодателю по акту приема-передачи в состоянии не хуже первоначального, оговоренного в акте приема-передачи Участка от Арендодателя Арендатору.

4. Арендная плата

4.1. За пользование Участком Арендатор вносит арендную плату.

4.2. Арендная плата исчисляется с даты, определенной в п. 2.1. Договора.

4.3. Арендная плата по Договору вносится Арендатором на счет:

УФК по Иркутской области (Администрация Тулунского муниципального района)

сч. № 40101810250048010001 ИНН 3839000977 КПП 381601001

ОКТМО 25638443 БИК 042520001 КБК 90311105013050000120

Банк получателя: Отделение Иркутск г. Иркутск.

4.4. Размер годовой арендной платы, определенный по результатам аукциона, составляет _____ (сумма прописью) рублей.

4.5. Внесение арендной платы осуществляется в течение 10 дней с момента подписания Договора в размере, указанном в п.

4.4. Договора, за вычетом задатка внесенного Арендатором в счет обеспечения участия в аукционе. Арендная плата за последние годы вносится Арендатором ежеквартально, не позднее 10 числа второго месяца квартала текущего года путем перечисления по реквизитам, указанным Арендодателем. Арендатор имеет право внести арендную плату единовременно за год.

4.6. При перечислении денежных средств в оплату арендной платы Арендатор обязан указывать в платежном документе все банковские реквизиты, определенные в п. 4.3. Договора, а также точное назначение платежа, номер и дату Договора, период, за который осуществляется оплата.

4.7. В случае досрочного прекращения, расторжения Договора сумма единовременного платежа, определенная в п. 4.4. Договора, перерасчету и возврату не подлежит.

4.8. Обеспечить допуск представителям собственника линейного объекта или представителям организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности.

5. Ответственность сторон

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской

Федерации.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пени из расчета 0,1 % от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируются законодательством Российской Федерации.

6. Изменение, прекращение, расторжение Договора

6.1. Изменение, прекращение, расторжение Договора осуществляется по соглашению сторон, если иное не установлено законодательством РФ и условиями Договора.

6.2. Договор прекращает свое действие в случаях:

6.2.1. расторжения его по письменному соглашению сторон;

6.2.2. при расторжении его по инициативе Арендодателя в случаях, предусмотренных п.п. 6.3., 6.4. Договора;

6.2.3. в иных случаях, в соответствии с законодательством.

6.3. По требованию Арендодателя Договор может быть досрочно расторгнут судом в случаях, когда Арендатор:

6.3.1. пользуется Участком с существенным нарушением условий Договора либо с неоднократными нарушениями;

6.3.2. существенно ухудшает состояние Участка;

6.3.3. по истечении установленного Договором срока платежа не вносит арендную плату;

6.3.4. два раза подряд и более по истечении установленного Договором срока платежа вносит арендную плату не в полном объеме.

6.4. Помимо оснований, указанных в п. 6.3. Договор может быть расторгнут по инициативе Арендодателя при ненадлежащем использовании Участка по основаниям, предусмотренным земельным законодательством для прекращения аренды земельного участка, а именно при:

6.4.1. использования Участка с грубым нарушением правил рационального использования земли, в том числе, если Участок используется не в соответствии с его целевым назначением или его использование приводит к существенному снижению плодородия сельскохозяйственных земель или значительному ухудшению экологической обстановки;

6.4.2. порче земель;

6.4.3. невыполнении обязанностей по рекультивации земель, обязательных мероприятий по улучшению земель и охране почв;

6.4.4. невыполнении обязанностей по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению;

6.4.5. неиспользовании Участка, предназначенного для жилищного или иного строительства, в указанных целях в течение трех лет, если более длительный срок не установлен федеральным законом. В этот период не включается время, необходимое для освоения Участка, а также время, в течение которого Участок не мог быть использован по целевому назначению из-за стихийных бедствий или ввиду иных обстоятельств, исключающих такое использование;

6.4.6. при изъятии Участка для государственных или муниципальных нужд в порядке, установленном законодательством;

6.4.7. в иных предусмотренных федеральными законами случаях.

7. Рассмотрение и урегулирование споров

7.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством.

7.2. Споры, возникающие при исполнении Договора, разрешаются по соглашению сторон, а при не достижении такого соглашения в судебном порядке в соответствующем суде по месту нахождения Арендодателя.

8. Заключительные положения

8.1. Договор составлен на 5 листах, в четырех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, два экземпляра – для Арендодателя, один – для Арендатора и один – для органов, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

8.2. К Договору прилагаются и являются неотъемлемой его частью копия протокола (приложение 1), акт приема-передачи (приложение 2).

8.3. В соответствии со статьей 609 Гражданского кодекса Российской Федерации Договор подлежит обязательной государственной регистрации.

9. Реквизиты сторон:

Арендодатель: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района Иркутская область, г. Тулун, ул. Гидролизная, д. 2

ИНН 3839000977 КПП 381601001 ОГРН 1033841969732.

Арендатор:

10. Подписи сторон:

Арендодатель:

Арендатор:

_____ / А.В. Вознюк

МП

_____ / _____

Приложение 2
к проекту договора аренды земельного участка
от «___» 201__ г. № ___

**АКТ
ПРИЕМА – ПЕРЕДАЧИ**

Иркутская область,

г. Тулун

“___” 201__ г.

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района, именуемый по договору «Арендодатель», в лице председателя Вознюка Андрея Васильевича, действующий на основании Положения о ко-

митете по управлению муниципальным имуществом Тулунского района, утвержденного решением Думы Тулунского муниципального района четвёртого созыва № 94 от 07.09.2007 года, с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего(ей) на основании _____, именуемый(ая) по Договору «Арендатор», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», составили настоящий акт о следующем.

На основании договора аренды земельного участка от _____ 20 ____ г. № _____ (далее – Договор) Арендодатель передает Арендатору в аренду земельный участок из земель _____, расположенный по адресу: Иркутская область, Тулунский район, _____, с кадастровым номером _____, площадью _____ кв.м. (далее – Участок) для _____.

Состояние Участка соответствует условиям Договора. Участок осмотрен в натуре, претензий к передаваемому Участку не имеется.

Настоящий акт составлен в четырех экземплярах: два экземпляра – для Арендодателя, один – для Арендатора и один – для органов, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Арендодатель и Арендатор обязуются заключить Договор, неотъемлемой частью которого является настоящий передаточный акт.

Арендодатель: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района Иркутская область, г. Тулун, ул. Гидролизная, д. 2
ИИН 3839000977 КПП 381601001 ОГРН 1033841969732.

Арендатор:

Подписи сторон:

Арендодатель:

Арендатор:

_____ / А.В. Вознюк
МП

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
Муниципальное образование
«Тулунский район»
АДМИНИСТРАЦИЯ
Тулунского муниципального района

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«08»_02_2019 г.

№ 48-рг

г. Тулун
Об установлении публичного
сервитута

На основании ходатайства открытого акционерного общества «Иркутская электросетевая компания», руководствуясь главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации, ст. 4 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 3.3 Федерального закона «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», ст. 22, 36 Устава муниципального образования «Тулунский район», постановления администрации Шерагульского сельского поселения от 15.08.2017 г. № 35-п «Об утверждении проекта планировки территории (проект планировки территории и проект межевания территории) земельного участка по объекту «Строительство ВЛ-10 кВ Трактовая-Новотроицк», Строительство электрических сетей 0,4 кВ Новотроицк»:

1. Установить публичный сервитут в отношении части земельного участка (общей площадью 29489 кв.м. из земель сельскохозяйственного назначения с кадастровым номером 38:15:000000:971 для строительства объекта "Волоконно-оптическая линия передачи (ВОЛП) УС Тайшет-УС Ангарск. Строительство. Первый этап", расположенный по адресу: Иркутская область, Тулунский район, Будаговское МО участок № 1, 2, 3 общей протяженностью 846 м, Писаревское МО участок № 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13 общей протяженностью 614 м, Азейское МО участок № 16, 17, 18, 19 общей протяженностью 595 м, Шерагульское МО участок № 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27 общей протяженностью 2867 м, вдоль МН «Красноярск-Иркутск») площадью 31 кв.м., для строительства ВЛ-10 кВ Трактовая-Новотроицк, условный номер ЧЗУ 38:15:000000:971/11, согласно схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории.

2. Публичный сервитут устанавливается для использования земельного участка в целях размещения объектов электросетевого хозяйства.

3. Обладатель публичного сервитута открытое акционерное общество «Иркутская электросетевая компания» (ИИН 3812122706 ОГРН 1093850013762, зарегистрированное по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Лермонтова, 257) обязан привести земельный участок в состояние пригодное для его использования в соответствии с разрешенным использованием.

4. Срок публичного сервитута устанавливается на срок 10 (Десять) лет.

5. Установить порядок расчета и внесения платы за публичный сервитут за каждый год использования земельного участка:.

Ку x S x 0,1= 0,05 x 31 x 0,1 =0,00 рублей

где Ку - удельный показатель кадастровой стоимости земельного участка, руб./кв.м.,
S - площадь земельного участка, кв.м.

Оплата производится единовременно за весь период:

УФК по Иркутской области (Администрация Тулунского муниципального района)
сч.№ 40101810250048010001 ИНН 3839000977 КПП 381601001 ОКТМО 25638452 БИК 042520001
КБК 903 1 11 05013 05 0000 120 Банк получателя: Отделение Иркутск г. Иркутск.

Мэр Тулунского
муниципального района М.И. Гильдебрант

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
Муниципальное образование
«Тулунский район»
АДМИНИСТРАЦИЯ
Тулунского муниципального района

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«08»_02_2019 г.

№ 49-р

г. Тулун
**Об установлении публичного
сервитута**

На основании ходатайства открытого акционерного общества «Иркутская электросетевая компания», руководствуясь главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации, ст. 4 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 3.3 Федерального закона «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», ст. 22, 36 Устава муниципального образования «Тулунский район», постановления администрации Шерагульского сельского поселения от 15.08.2017 г. № 35-п «Об утверждении проекта планировки территории (проект планировки территории и проект межевания территории) земельного участка по объекту «Строительство ВЛ-10 кВ Трактовая-Новотроицк», Строительство электрических сетей 0,4 кВ Новотроицк»:

1. Установить публичный сервитут в отношении земельного участка из населенных пунктов с кадастровым номером 38:15:000000:1316 для размещения объектов инженерно-технического обеспечения площадью 3841 кв.м., расположенный по адресу: Иркутская область, Тулунский район, от д. Трактовая до д. Новотроицк.

2. Публичный сервитут устанавливается для использования земельного участка в целях размещения объектов электросетевого хозяйства.

3. Обладатель публичного сервитута открытое акционерное общество «Иркутская электросетевая компания» (ИНН 3812122706 ОГРН 1093850013762, зарегистрированное по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Лермонтова, 257) обязан привести земельный участок в состояние пригодное для его использования в соответствии с разрешенным использованием.

4. Срок публичного сервитута устанавливается на срок 10 (Десять) лет.

5. Установить порядок расчета и внесения платы за публичный сервитут за каждый год использования земельного участка: Кс x 0,1= 272979,87 x 0,1 =272,98 рублей

где Кс - кадастровая стоимость земельного участка, руб./кв.м.,

Оплата за использование земельного участка вносится ежеквартально, не позднее 10 числа второго месяца квартала текущего года путем перечисления по реквизитам:

УФК по Иркутской области (Администрация Тулунского муниципального района)
сч.№ 40101810250048010001 ИНН 3839000977 КПП 381601001 ОКТМО 25638452 БИК 042520001
КБК 903 1 11 05013 05 0000 120 Банк получателя: Отделение Иркутск г. Иркутск.

Мэр Тулунского
муниципального района М.И. Гильдебрант

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
Муниципальное образование
«Тулунский район»
АДМИНИСТРАЦИЯ
Тулунского муниципального района

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«08»_02_2019 г.

№ 50-р

г. Тулун
**Об установлении публичного
сервитута**

На основании ходатайства открытого акционерного общества «Иркутская электросетевая компания», руководствуясь главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации, ст. 4 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 3.3 Федерального закона «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», ст. 22, 36 Устава муниципального образования «Тулунский район», постановления администрации Шерагульского сельского поселения от 15.08.2017 г. № 35-п «Об утверждении проекта планировки территории (проект планировки территории и проект межевания территории) земельного участка по объекту «Строительство ВЛ-10 кВ Трактовая-Новотроицк», Строительство электрических сетей 0,4 кВ Новотроицк»:

1. Установить публичный сервитут в отношении земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения с кадастровым номером 38:15:000000:1317 для размещения объектов инженерно-технического обеспечения площадью 14653 кв.м., расположенный по адресу: Иркутская область, Тулунский район, от д. Трактовая до д. Новотроицк.
2. Публичный сервитут устанавливается для использования земельного участка в целях размещения объектов электросетевого хозяйства.

3 . Обладатель публичного сервитута открытое акционерное общество «Иркутская электросетевая компания» (ИНН 3812122706 ОГРН 1093850013762, зарегистрированное по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Лермонтова, 257) обязан привести земельный участок в состояние пригодное для его использования в соответствии с разрешенным использованием.

4. Срок публичного сервитута устанавливается на срок 10 (Десять) лет.

5. Установить порядок расчета и внесения платы за публичный сервитут за каждый год использования земельного участка: Кс х 0,1= 802,98 х 0,1 =0,80 рублей

где Кс - кадастровая стоимость земельного участка, руб./кв.м.,

Оплата за использование земельного участка вносится ежеквартально, не позднее 10 числа второго месяца квартала текущего года путем перечисления по реквизитам:

УФК по Иркутской области (Администрация Тулунского муниципального района)
сч.№ 40101810250048010001 ИНН 3839000977 КПП 381601001 ОКТМО 25638452 БИК 042520001
БКБ 903 1 11 05013 05 0000 120 Банк получателя: Отделение Иркутск г. Иркутск.

**Мэр Тулунского
муниципального района М.И. Гильдебрант**

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
Муниципальное образование
«Тулунский район»
АДМИНИСТРАЦИЯ
Тулунского муниципального района

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«08» 02 2019 г.

№ 51-р

г. Тулун
Об установлении публичного
сервитута

На основании ходатайства открытого акционерного общества «Иркутская электросетевая компания», руководствуясь главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации, ст. 4 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 3.3 Федерального закона «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», ст. 22, 36 Устава муниципального образования «Тулунский район», постановления администрации Шерагульского сельского поселения от 15.08.2017 г. № 35-п «Об утверждении проекта планировки территории (проект планировки территории и проект межевания территории) земельного участка по объекту «Строительство ВЛ-10 кВ Трактовая-Новотроицк», Строительство электрических сетей 0,4 кВ Новотроицк»:

1. Установить публичный сервитут в отношении земельного участка из земель населенных пунктов с кадастровым номером 38:15:000000:1318 для размещения объектов инженерно-технического обеспечения площадью 292 кв.м., расположенный по адресу: Иркутская область, Тулунский район, от д. Трактовая до д. Новотроицк.

2. Публичный сервитут устанавливается для использования земельного участка в целях размещения объектов электросетевого хозяйства.

3 . Обладатель публичного сервитута открытое акционерное общество «Иркутская электросетевая компания» (ИНН 3812122706 ОГРН 1093850013762, зарегистрированное по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Лермонтова, 257) обязан привести земельный участок в состояние пригодное для его использования в соответствии с разрешенным использованием.

4. Срок публичного сервитута устанавливается на срок 10 (Десять) лет.

5. Установить порядок расчета и внесения платы за публичный сервитут за каждый год использования земельного участка: Кс х 0,1= 20752,44 х 0,1 =20,75 рублей

где Кс - кадастровая стоимость земельного участка, руб./кв.м.,

Оплата за использование земельного участка вносится ежеквартально, не позднее 10 числа второго месяца квартала текущего года путем перечисления по реквизитам:

УФК по Иркутской области (Администрация Тулунского муниципального района)
сч.№ 40101810250048010001 ИНН 3839000977 КПП 381601001 ОКТМО 25638452 БИК 042520001
КБК 903 1 11 05013 05 0000 120 Банк получателя: Отделение Иркутск г. Иркутск.

Мэр Тулунского
муниципального района М.И. Гильдебрант

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
Муниципальное образование
«Тулунский район»
АДМИНИСТРАЦИЯ
Тулунского муниципального района

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«04»_03_2019 г.

№ 106-рп

г. Тулун
**Об установлении публичного
сервитута**

На основании ходатайства общества с ограниченной ответственностью «Транснефть-Восток», руководствуясь главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации, ст. 4 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 3.3 Федерального закона «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», ст. 22, 36 Устава муниципального образования «Тулунский район»:

1. Установить публичный сервитут в отношении земельного участка площадью 8885 кв.м. из земель сельскохозяйственного назначения с условным номером 38:15:000000:3У1, расположенного по адресу: Иркутская область, Тулунский район, согласно схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории.
2. Публичный сервитут устанавливается для использования земельного участка в целях размещения объекта «ВЛ 6 кВ 494-547 МН». МН «Омск-Иркутск» ВЛ 6кВ 496,4-547,4 км. Тулунская НПС. ИРНУ. Техническое перевооружение».
3. Обладатель публичного сервитута общество с ограниченной ответственностью «Транснефть-Восток» (ИНН/КПП 3801079671/997150001, ОГРН 1063801003617, зарегистрированного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, г. Братск, ж.р. Энергетик, ул. Олимпийская, 14) обязан привести земельный участок в состояние пригодное для его использования в соответствии с разрешенным использованием и категорией земельного участка.
4. Срок публичного сервитута устанавливается на срок 11 (Одиннадцать) месяцев.
5. Установить порядок расчета и внесения платы за публичный сервитут за использования земельного участка:
Ку x S x 0,01% = 2,04 x 8885 x 0,01% :12 x 11=1,66 рублей

где Ку - удельный показатель кадастровой стоимости земельного участка, руб./кв.м.,
S - площадь земельного участка, кв.м.

Оплата производится единовременно за весь период:

УФК по Иркутской области (Администрация Тулунского муниципального района)
сч.№ 40101810250048010001 ИНН 3839000977 КПП 381601001 ОКТМО 25638401 БИК 042520001
КБК 903 1 11 05013 05 0000 120 Банк получателя: Отделение Иркутск г. Иркутск.

Мэр Тулунского
муниципального района М.И. Гильдебрант

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
Муниципальное образование
«Тулунский район»
АДМИНИСТРАЦИЯ
Тулунского муниципального района

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«11»_03_2019г.

№ 112-рп

г.Тулун

**О мерах по обеспечению охраны лесов от
пожаров на территории Тулунского
муниципального района в 2019 году**

В соответствии со статьями 52, 53, 57 и 84 Лесного кодекса Российской Федерации, статьей 11 Федерального закона 21 декабря 1994 года №68-ФЗ «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», статьей 19 Федерального закона от 21.12.1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2007 года № 417 «Об утверждении правил пожарной безопасности в лесах», в условиях особого противопожарного режима, руководствуясь ст. 22 Устава муниципального образования «Тулунский район»:

1. Утвердить прилагаемый состав комиссии по координации действий по борьбе с лесными пожарами на территории Тулунского муниципального района в 2019 году (прилагается).

2. Поручить комиссии по координации действий по борьбе с лесными пожарами на территории Тулунского муниципального района:

- обеспечить выполнение мероприятий по противопожарной профилактике, противопожарному обустройству лесного фонда и тушению пожаров в лесах Тулунского муниципального района, по охране лесных поселков с информированием населения через средства массовой информации о лесопожарной обстановке на территории Тулунского муниципального района;
- обеспечить координацию действий при организации работ по борьбе с лесными пожарами;
- осуществлять своевременную подготовку и принятие оперативных решений в соответствии со складывающейся лесопожарной ситуацией, заседание комиссии проводить по мере необходимости при проведении оперативного штаба по лесопожарной обстановки Иркутской области;
- при введении особого противопожарного режима закрепить ответственных лиц, из числа руководителей администрации района, за территориями сельских поселений, с целью контроля организации прохождения пожароопасного периода с изданием нормативно-правового акта;
- организовать тиражирование листовок-памяток по предупреждению палов травы, запрету разведения костров;
- обеспечить установку баннеров и информационных экранов на противопожарную тематику;
- обеспечить распространение наглядной агитации на противопожарную тематику в торговых точках, в отделениях связи, АЗС, в подъездах жилых домов, на досках объявлений, в образовательных учреждениях и объектах культуры;
- рассмотреть вопрос о привлечении инженерной техники (бульдозер, трак, экскаватор и т.д.), предприятий, организаций независимо от форм собственности в случае осложнения пожароопасной обстановки на территории населенных пунктов в случае перехода лесного пожара;

- в целях предупреждения лесных пожаров и недопущения палов травы на территории Тулунского района в зависимости от складывающейся обстановки организовать выставление З стационарных постов от Министерства лесного комплекса по Тулунскому лесничеству, МО МВД России «Тулунский», в населенных пунктах д. Красноозерск, с. Ишидей, д. Харантей;

- на Тулунском ТВ в период особого противопожарного режима на территории Иркутской области разместить ролики по недопущению пожогов сухой растительности, а также о проводимых мероприятиях в особый противопожарный период;
- в течение пожароопасного периода 2019 года активно использовать информационные сайты муниципальных образований по информированию населения о соблюдение требований пожарной безопасности и проводимых мероприятиях в пожароопасный период.

3. Рекомендовать главам сельских поселений Тулунского муниципального района, всем лесопользователям, гражданам и юридическим лицам, имеющим объекты, расположенные на землях лесного фонда, а также населению обеспечить выполнение требований Правил пожарной безопасности в лесах Российской Федерации в соответствии со ст.ст. 52, 53 Лесного кодекса РФ и Федеральным законом от 21.12.1994 N 69 «О пожарной безопасности».

4. Рекомендовать главам сельских поселений Тулунского муниципального района:

- в срок до 22 апреля 2019 года обеспечить исправное функционирование источников наружного противопожарного водоснабжения в населенных пунктах, провести ремонт несправных водонапорных башен;
- организовать работу патрульных, патрульно-маневренных групп с целью своевременного обнаружения возгораний на территории населенных пунктов, в том числе при отработке термических активных точек;
- на период апрель – май 2019 года разработать графики патрулирования территорий населенных пунктов патрульными, патрульно-маневренными группами, предусмотрев увеличение сил и средств при ухудшении лесопожарной обстановки, а также при повышении класса пожарной опасности в лесах;
- до введения особого противопожарного режима провести проверки, готовности подразделений добровольной пожарной охраны, средств пожаротушения, а также пожарной и приспособленной для тушения пожаров техники, результаты проверок оформить актом и предоставить в ФГКУ «6 отряд ФПС по Иркутской области»;
- в весенне-летний период 2019 года усилить работу со старостами населенных пунктов, уточнить списки старост через ЕДДС Тулунского района;

- в течении пожароопасного периода обеспечить не менее 2-х раз в месяц посещение каждого населенного пункта, с целью доведения до населения информации о запрете сжигания сухой растительности, разведения костров на территории населенного пункта, прилегающих территориях, покосов и лесах, путем проведения подворового обхода и сходов граждан;

- произвести очистку прилегающей территории населенных пунктов от горючего мусора и отходов лесопиления в соответствии с п. 77 ППР в РФ;

- на время прохождения лесопожарного периода назначить пожарных наблюдателей, представить в администрацию Тулунского района списки пожарных наблюдателей с указанием телефонов;

- продолжить работу по обустройству и обновлению минерализованных полос вокруг населенных пунктов и заброшенных полей и полей сельскохозяйственного назначения на подведомственных территориях в соответствии с п. 78 правил противопожарного режима в РФ;

- при обнаружении лесного пожара сообщать в ЕДДС Тулунского муниципального района (тел. 4-70-80, сот. 89500562881), в Тулунское лесничество (тел. 47-2-95), ФГКУ «6 отряд ФПС по Иркутской области» (тел. 01, 2-16-88).

5. Главам Азейского сельского поселения Кириллова Т.Г. и Афанасьевского сельского поселения Лобанову В.Ю. организовать опашку мест торфяных отложений в весенний период 2019 года.

6. Предложить осуществить в установленном законодательством порядке проведение противопожарных мероприятий, борьбу с лесными пожарами:

- территориальному управлению министерства лесного комплекса Иркутской области по Тулунскому лесничеству (Эберц А.Н.);

- Присаянскому филиалу ОГАУ «Лесхоз Иркутской области» (Назаров Ю.Б.) в лесопожарный период выделять транспорт и сотрудников для патрулирования Тулунского муниципального района с целью инструктирования граждан по соблюдению

правил пожарной безопасности в лесах;
- арендаторам обеспечить проведение противопожарных мероприятий и охрану лесов от пожаров на арендуемых лесных участках.

7. Рекомендовать МО МВД России «Тулунский» совместно с главами сельских поселений провести профилактическую работу с детьми воспитывающихся в неблагополучных семьях, состоящих на учете МО МВД России «Тулунский».

8. Комитету по экономике и развитию предпринимательства администрации Тулунского муниципального района (Трусс С.Н.) до начала лесопожарного периода провести совещания с руководителями фермерских хозяйств, на которых рассмотреть вопрос о недопущении неконтролируемых отжигов стерни и сухих растительных остатков. На совещание привлечь сотрудников ОНД и ПР по г. Тулуну, Тулунскому и Куйтунскому районам, Тулунского лесничества, служб пожаротушения.

9. Председателю комитета по образованию – заведующему МКУ «Центр методического и финансового сопровождения образовательных учреждений» администрации Тулунского муниципального района Скурихину С.В.:

- организовать проведение в детских садах и школах конкурсов рисунков и поделок (табличек) на тему: «Предупреждения палов травы и запрета разведения костров»;

- обеспечить памятками пожарной безопасности и организовать проведение учащимися инструктивных бесед с родителями;

- организовать работу по инструктированию родителей учащихся и воспитанников детских садов на предмет пожарной безопасности под роспись в инструктаже-подписке;

О проделанной работе проинформировать обобщенной информацией ОНД и ПР по г. Тулуну, Тулунскому и Куйтунскому районам в письменной форме в установленном порядке;

10. Председателю комитета по культуре, молодежной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района Константиновой Л.И., организовать предоставление ежемесячного отчета до 25 числа о проделанной работе в ОНД и ПР по г. Тулуну, Тулунскому и Куйтунскому районам:

- информирование граждан с вручением памяток пожарной безопасности при проведении клубных мероприятий;

- обновление уголков пожарной безопасности в учреждениях культуры Тулунского муниципального района.

11. ЕДДС Тулунского района:

- при введении особого противопожарного режима, организовать ежедневное уточнение сведений по инженерной технике организаций, предприятий (Ф.И.О. водителя, сот.телефон; Ф.И.О. ответственного лица за направление техники, сот. телефон).

- организовать учет применения групп в суточном режиме дежурными сменами;

- проводить суточный анализ реагирования и представлять его председателю КЧС и ОПБ.

12. Опубликовать настояще распоряжение в информационном бюллетене «Вестник Тулунского района» и разместить на официальном сайте администрации Тулунского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети интернет.

13. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Мэр Тулунского
муниципального района М.И. Гильдебрант

Состав комиссии по координации действий по борьбе с лесными пожарами на территории Тулунского муниципального района в 2019 году

Шаяхматов С.В.	Председатель комиссии, первый заместитель мэра Тулунского муниципального района;
Козик И.В.	Заместитель председателя комиссии, заведующий отделом по делам ГО и ЧС администрации Тулунского муниципального района;
Члены комиссии:	
Филиппович А.О.	Начальник ФГКУ «6 отряд ФПС по Иркутской области» (по согласованию);
Эберц А.Н.	Начальник территориального управления министерства лесного комплекса Иркутской области по Тулунскому лесничеству (по согласованию);
Назаров Ю.Б.	Директор Присаянского филиала ОГАУ «Лесхоз Иркутской области» (по согласованию);
Сакунов Н.В.	Директор филиала «Тулунский» ОАО ДСИО (по согласованию);
Кузьмин А.Н.	Начальник ДЭУ 1 ООО «Московский тракт» (по согласованию);
Дюгаев Д.В.	Начальник МО МВД России «Тулунский» (по согласованию);
Стрепенчук И.И.	Председатель общества охотников и рыболовов (по согласованию);
Безотечество С.В.	Генеральный директор ООО «Тулунзверпром» (по согласованию);
Дударев А.А.	Государственный инспектор Тулунского межрайонного отдела службы охраны и использованию животного мира (по согласованию);
Вернигоров А.Е.	Заместитель начальника ОНД и ПР по г. Тулуну, Тулунскому и Куйтунскому районам (по согласованию).

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

Муниципальное образование

«Тулунский район»

АДМИНИСТРАЦИЯ

Тулунского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 05 » марта 2019 г.

№ 23-пг

г. Тулун

О внесении изменений в муниципальную программу «Управление финансами Тулунского муниципального района» на 2017-2021 годы

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Тулунского муниципального района от 05.10.2015 года № 130-пг «Об утверждении Положения о порядке принятия решений о разработке муниципальных программ Тулунского муниципального района и их формирования и реализации», ст. 22, 36 Устава муниципального образования «Тулунский район»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Управление финансами Тулунского муниципального района» на 2017-2021 годы (далее – муниципальная программа), утвержденную постановлением Администрации Тулунского муниципального района от 11.11.2016г. № 138-пг, следующие изменения:

1) строку «Ресурсное обеспечение программы» паспорта муниципальной программы, изложить в следующей редакции:

Общий объем финансирования муниципальной программы составляет 821 494,2 тыс. руб., из них			
Ресурсное обеспечение муниципальной программы	Местный бюджет	Областной бюджет	Всего
2017 год	27 652,0	116 848,2	144 500,2
2018 год	30 002,4	149 346,2	179 348,6
2019 год	27 151,4	140 132,1	167 283,5
2020 год	24 506,8	140 253,6	164 760,4
2021 год	24 113,3	141 488,2	165 601,5

2) строку «Ресурсное обеспечение подпрограммы» паспорта подпрограммы «Организация составления и исполнения бюджета Тулунского муниципального района, управлением муниципальными финансами» на 2017-2021 годы, являющейся приложением № 1 к муниципальной программе, изложить в следующей редакции:

Общий объем финансирования муниципальной программы составляет 756 252,8 тыс. руб., из них			
Ресурсное обеспечение подпрограммы	Местный бюджет	Областной бюджет	Всего
2017 год	26 482,9	116 848,2	143 331,1
2018 год	29 006,5	149 346,2	178 352,7
2019 год	26 192,6	120 132,1	146 324,7
2020 год	23 448,0	120 253,6	143 701,6
2021 год	23 054,5	121 488,2	144 542,7

3) строку «Ресурсное обеспечение подпрограммы» паспорта подпрограммы «Повышение эффективности бюджетных расходов Тулунского муниципального района» на 2017 - 2021 годы, являющейся приложением № 2 к муниципальной программе, изложить в следующей редакции:

Общий объем финансирования муниципальной программы составляет 65 241,4 тыс. руб., из них			
Ресурсное обеспечение подпрограммы	Местный бюджет	Областной бюджет	Всего
2017 год	1 169,1	0,0	1 169,1
2018 год	995,9	0,0	995,9
2019 год	958,8	20 000,0	20 958,8
2020 год	1 058,8	20 000,0	21 058,8
2021 год	1 058,8	20 000,0	21 058,8

- 4) приложения №№ 5, 6 к муниципальной программе изложить в новой редакции (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Вестник Тулунского района» и разместить на официальном сайте Администрации Тулунского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра Тулунского муниципального района В.Н. Карпенко.

Мэр Тулунского муниципального района М.И. Гильдебрант

Приложение № 1
к постановлению администрации
Тулунского муниципального района
от « 05 » марта 2019г. № 23 -пг

«Приложение № 5
к муниципальной программе
«Управление финансами Тулунского муниципального района» на 2017-2021 годы

**РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСАМИ ТУЛУНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»
НА 2017-2021 ГОДЫ
ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ В БЮДЖЕТЕ
ТУЛУНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА (далее – программа)**

Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники	Источники финансирования	Расходы (тыс. руб.), годы					
			2017	2018	2019	2020	2021	всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Программа «Управление финансами Тулунского муниципального района» на 2017-2021 годы	всего, в том числе:	Всего	144 500,2	179 348,6	147 283, 5	144 760,4	145 601,5	761 494,2
		Местный бюджет (далее – МБ)	27 652,0	30 002,4	27 151,4	24 506,8	24 113,3	133 425,9
		Средства областного бюджета, предусмотренные в местном бюджете (далее - ОБ) – при наличии	116 848,2	149 346,2	120 132,1	120 253,6	121 488,2	628 068,3
		Средства федерального бюджета, предусмотренные в местном бюджете (далее - ФБ) - при наличии	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Иные источники, предусмотренные в местном бюджете (далее - ИИ) - при наличии	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Комитет по финансам Тулунского района	Всего	144 500,2	179 348,6	147 283,5	144 760,4	145 601,5	761 494,2
		МБ	27 652,0	30 002,4	27 151,4	24 506,8	24 113,3	133 425,9
		ОБ	116 848,2	149 346,2	120 132,1	120 253,6	121 488,2	628 068,3
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма 1 «Организация составления и исполнения бюджета Тулунского муниципального района, управление муниципальными финансами» на 2017 - 2021 годы.	всего, в том числе:	Всего	143 331,1	178 352,7	146 324,7	143 701,6	144 542,7	756 252,8
		МБ	26 482,9	29 006,5	26 192,6	23 448,0	23 054,5	128 184,5
		ОБ	116 848,2	149 346,2	120 132,1	120 253,6	121 488,2	628 068,3
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Комитет по финансам Тулунского района	Всего	143 331,1	178 352,7	146 324,7	143 701,6	144 542,7	756 252,8
		МБ	26 482,9	29 006,5	26 192,6	23 448,00	23 054,5	128 184,5
		ОБ	116 848,2	149 346,2	120 132,1	120 253,6	121 488,2	628 068,3
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1. Обеспечение эффективного управления муниципальными финансами, составление и организация исполнения бюджета ТМР	Комитет по финансам Тулунского района	Всего	14 953,9	16 784,1	13 371,5	11 148,2	11 025,4	67 283,1
		МБ	13 708,9	16 665,8	13 371,5	11 148,2	11 025,4	65 919,8
		ОБ	1 245,0	118,3	0,0	0,0	0,0	1 363,3
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

14 ВЕСТНИК Информационный бюллетень
Тулунского района ОФИЦИАЛЬНО № 9 (220) 21 марта 2019 г.
svetlana-gladun@mail.ru

1.2. Управление средствами резервного фонда администрации ТМР	Комитет по финансам Тулунского района	Всего	134,8	200,0	200,0	200,0	200,0	934,8
		МБ	134,8	200,0	200,0	200,0	200,0	934,8
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3. Управление муниципальным долгом ТМР.	Комитет по финансам Тулунского района	Всего	0,0	614,3	380,4	546,0	550,9	2 091,6
		МБ	0,0	614,3	380,4	546,0	550,9	2 091,6
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4. Обеспечение сбалансированности бюджетов сельских поселений ТМР	Комитет по финансам Тулунского района	Всего	128 242,4	160 754,3	132 372,8	131 807,4	132 766,4	685 943,3
		МБ	12 639,2	11 526,4	12 240,7	11 553,8	11 278,2	59 238,3
		ОБ	115 603,2	149 227,9	120 132,1	120 253,6	121 488,2	626 705,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4.1. Предоставление дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из районного фонда финансовой поддержки поселений	Комитет по финансам Тулунского района	Всего	119 919,9	150 754,3	122 372,8	121 807,4	122 766,4	637 620,8
		МБ	4 316,7	1 526,4	2 240,7	1 553,8	1 278,2	10 915,8
		ОБ	115 603,2	149 227,9	120 132,1	120 253,6	121 488,2	626 705,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4.2. Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений	Комитет по финансам Тулунского района	Всего	8 322,5	10 000,0	10 000,0	10 000,0	10 000,0	48 322,5
		МБ	8 322,5	10 000,0	10 000,0	10 000,0	10 000,0	48 322,5
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма 2 «Повышение эффективности бюджетных расходов Тулунского муниципального района» на 2017 - 2021 годы.	всего, в том числе:	Всего	1 169,1	995,9	958,8	1 058,8	1 058,8	5 241,4
		МБ	1 169,1	995,9	958,8	1 058,8	1 058,8	5 241,4
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Комитет по финансам Тулунского района	Всего	1 169,1	995,9	958,8	1 058,8	1 058,8	5 241,4
		МБ	1 169,1	995,9	958,8	1 058,8	1 058,8	5 241,4
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1. Создание условий для повышения качества финансового менеджмента	Комитет по финансам Тулунского района	Всего	98,1	100,0	0,00	100,0	100,0	398,1
		МБ	98,1	100,0	0,00	100,0	100,0	398,1
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.2 Усовершенствование процесса санкционирования расходов бюджета	Комитет по финансам Тулунского района	Всего	1 059,0	888,9	958,8	958,8	958,8	4 824,3
		МБ	1 059,0	888,9	958,8	958,8	958,8	4 824,3
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.3. Повышение квалификации муниципальных служащих	Комитет по финансам Тулунского района	Всего	12,0	7,0	0,0	0,0	0,0	19,0
		МБ	12,0	7,0	0,0	0,0	0,0	19,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Приложение № 2
к постановлению администрации
Тулунского муниципального района
от « 05 » марта 2019г. № 23 -пг

«Приложение № 6
к муниципальной программе
«Управление финансами Тулунского
муниципального района» на 2017-2021 годы

**ПРОГНОЗНАЯ (СПРАВОЧНАЯ) ОЦЕНКА РЕСУРСНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ
РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСАМИ ТУЛУНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА» НА 2017-2021 ГОДЫ
ЗА СЧЕТ ВСЕХ ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ (далее - программа)**

Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники	Источники финансирования	Расходы (тыс. руб.), годы					
			2017	2018	2019	2020	2021	всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Программа «Управление финансами Тулунского муниципального района» на 2017-2021 годы	всего, в том числе:	Всего	144 500,2	179 348,6	167 283,5	164 760,4	165 601,5	821 494,2
		Местный бюджет (далее – МБ)	27 652,0	30 002,4	27 151,4	24 506,8	24 113,3	133 425,9
		Средства областного бюджета, предусмотренные в местном бюджете (далее - ОБ) – при наличии	116 848,2	149 346,2	140 132,1	140 253,6	141 488,2	688 068,3
		Средства федерального бюджета, предусмотренные в местном бюджете (далее - ФБ) - при наличии	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Иные источники, предусмотренные в местном бюджете (далее - ИИ) - при наличии	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Комитет по финансам Тулунского района	Всего	144 500,2	179 348,6	167 283,5	164 760,4	165 601,5	821 494,2
		МБ	27 652,0	30 002,4	27 151,4	24 506,8	24 113,3	133 425,9
		ОБ	116 848,2	149 346,2	140 132,1	140 253,6	141 488,2	688 068,3
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма 1 «Организация составления и исполнения бюджета Тулунского муниципального района, управление муниципальными финансами» на 2017 - 2021 годы.	всего, в том числе:	Всего	143 331,1	178 352,7	146 324,7	143 701,6	144 542,7	756 252,8
		МБ	26 482,9	29 006,5	26 192,6	23 448,00	23 054,5	128 184,5
		ОБ	116 848,2	149 346,2	120 132,1	120 253,6	121 488,2	628 068,3
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Комитет по финансам Тулунского района	Всего	143 331,1	178 352,7	146 324,7	143 701,6	144 542,7	756 252,8
		МБ	26 482,9	29 006,5	26 192,6	23 448,00	23 054,5	128 184,5
		ОБ	116 848,2	149 346,2	120 132,1	120 253,6	121 488,2	628 068,3
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1. Обеспечение эффективного управления муниципальными финансами, составление и организация исполнения бюджета ТМР	Комитет по финансам Тулунского района	Всего	14 953,9	16 784,1	13 371,5	11 148,2	11 025,4	67 283,1
		МБ	13 708,9	16 665,8	13 371,5	11 148,2	11 025,4	65 919,8
		ОБ	1 245,0	118,3	0,0	0,0	0,0	1 363,3
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

**16 ВЕСТНИК Информационный бюллетень Тулунского района ОФИЦИАЛЬНО № 9 (220) 21 марта 2019 г.
svetlana-gladun@mail.ru**

1.2. Управление средствами резервного фонда администрации ТМР	Комитет по финансам Тулунского района	Всего	134,8	200,0	200,0	200,0	200,0	934,8
		МБ	134,8	200,0	200,0	200,0	200,0	934,8
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3. Управление муниципальным долгом ТМР.	Комитет по финансам Тулунского района	Всего	0,0	614,3	380,4	546,00	550,9	2 091,6
		МБ	0,0	614,3	380,4	546,00	550,9	2 091,6
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4. Обеспечение сбалансированности бюджетов сельских поселений ТМР	Комитет по финансам Тулунского района	Всего	128 242,4	160 754,3	132 372,8	131 807,4	132 766,4	685 943,3
		МБ	12 639,2	11 526,4	12 240,7	11 553,8	11 278,2	59 238,3
		ОБ	115 603,2	149 227,9	120 132,1	120 253,6	121 488,2	626 705,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4.1. Предоставление дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из районного фонда финансовой поддержки поселений	Комитет по финансам Тулунского района	Всего	119 919,9	150 754,3	122 372,8	121 807,4	122 766,4	637 620,8
		МБ	4 316,7	1 526,4	2 240,7	1 553,8	1 278,2	10 915,8
		ОБ	115 603,2	149 227,9	120 132,1	120 253,6	121 488,2	626 705,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4.2. Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений	Комитет по финансам Тулунского района	Всего	8 322,5	10 000,0	10 000,0	10 000,0	10 000,0	48 322,5
		МБ	8 322,5	10 000,0	10 000,0	10 000,0	10 000,0	48 322,5
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма 2 «Повышение эффективности бюджетных расходов Тулунского муниципального района» на 2017 - 2021 годы.	всего, в том числе:	Всего	1 169,1	995,9	20 958,8	21 058,8	21 058,8	65 241,4
		МБ	1 169,1	995,9	958,8	1 058,8	1 058,8	5 241,4
		ОБ	0,0	0,0	20 000,0	20 000,0	20 000,0	60 000,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Комитет по финансам Тулунского района	Всего	1 169,1	995,9	20 958,8	21 058,8	21 058,8	65 241,4
		МБ	1 169,1	995,9	958,8	1 058,8	1 058,8	5 241,4
		ОБ	0,0	0,0	20 000,0	20 000,0	20 000,0	60 000,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1. Создание условий для повышения качества финансового менеджмента	Комитет по финансам Тулунского района	Всего	98,1	100,0	20 000,00	20 100,0	20 100,0	60 398,1
		МБ	98,1	100,0	0,00	100,0	100,0	398,1
		ОБ	0,0	0,0	20 000,0	20 000,0	20 000,0	60 000,00
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.2 Усовершенствование процесса санкционирования расходов бюджета	Комитет по финансам Тулунского района	Всего	1 059,0	888,9	958,8	958,8	958,8	4 824,3
		МБ	1 059,0	888,9	958,8	958,8	958,8	4 824,3
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.3. Повышение квалификации муниципальных служащих	Комитет по финансам Тулунского района	Всего	12,0	7,0	0,0	0,0	0,0	19,0
		МБ	12,0	7,0	0,0	0,0	0,0	19,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Главный редактор: С.А.Гладун. Адрес редакции и издателя: Иркутская область, г. Тулун, ул. Ленина, 75.

Периодичность издания - еженедельно. Реализуется бесплатно. Распространяется в городе Тулуне и Тулунском районе.