РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ
НИЖНЕИЛИМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

От «25» мая 2026 года № 1226
г. Железногорск-Илимский

«Об утверждении Положения о ежемесячной выплате молодым и приглашенным педагогическим работникам, работающим в муниципальных образовательных организациях Нижнеилимского муниципального округа Иркутской области, у которых отсутствует северная надбавка, либо она менее 30 % за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях»

В целях материального стимулирования молодых и приглашенных педагогических работников, работающих в муниципальных образовательных организациях Нижнеилимского муниципального округа Иркутской области, имеющих среднее профессиональное или высшее педагогическое образование, или обучающихся по педагогическим специальностям, для привлечения и закрепления кадров в муниципальные образовательные организации, расположенные на территории Нижнеилимского муниципального округа Иркутской области и решения проблемы оттока педагогических работников из муниципальных образовательных организаций, в соответствии с Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Нижнеилимского муниципального округа Иркутской области, Администрация Нижнеилимского муниципального округа Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о ежемесячной выплате молодым и приглашенным педагогическим работникам, работающим в муниципальных образовательных организациях Нижнеилимского муниципального округа Иркутской области, у которых отсутствует северная надбавка, либо она менее 30 % за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях (Приложение).

2. Признать утратившим силу постановление администрации Нижнеилимского муниципального района от 06 июня 2023 года № 483 «Об утверждении Положения о порядке выплаты ежемесячной надбавки молодым и приглашенным педагогическим работникам, работающим в муниципальных образовательных учреждениях Нижнеилимского муниципального района, у которых отсутствует северная надбавка, либо она менее 30 % за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях».

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2026 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра по социальным вопросам Луковникова Е.А.

Мэр Нижнеилимского
муниципального округа П.Н. Березовский

Рассылка: в дело, Управление образования, МКУ «Ресурсный центр», Управление финансов, муниципальным образовательным организациям.

Дремина А.А.
31303

Лист согласования

СОГЛАСОВАНО:

13. Заместитель мэра – руководитель аппарата администрации

12. Заместитель мэра по правовым и финансово-экономическим вопросам

11. Заместитель мэра по социальным вопросам Куловиков Е.А.

10. Заместитель мэра по жизнеобеспечению территорий

9. Заместитель мэра по строительству и ЖКХ

8. Отдел социально-экономического развития Левкина И.Г.

7. Управление финансов Бердалова Н.А.

Е.А. Гонтикова Бочарева О.С.

6. Юридический отдел Тайор Тонкова О.А.

5. Консультант по внутреннему финансовому контролю Шанова И.Ю.

4.Отдел организационной работы и социальной политики

Мунтяну О.

3.Руководители заинтересованных органов и должностные лица

Кудрявцева Н.Е.

ПЕРВИЧНАЯ АНТИКОРРУПЦИОННАЯ И ПРАВОВАЯ ЭКСПЕРТИЗА ПРОВЕДЕНЫ, КОРРУПЦИОГЕННЫХ ФАКТОРОВ НЕ ВЫЯВЛЕНО

2. Руководители отдела, департамента, сектора, управления, подготовившего проект документа

И.о. начальника Толстикова Е.А.

1. Подготовил исполнитель (Ф.И.О., подпись, дата)

Дремина Анна Анатольевна

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
Нижнеилимского муниципального
округа Иркутской области
от «__»_____2026 года №____

ПОЛОЖЕНИЕ

о ежемесячной выплате молодым и приглашенным педагогическим работникам, работающим в муниципальных образовательных организациях Нижнеилимского муниципального округа Иркутской области, у которых отсутствует северная надбавка, либо она менее 30 % за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о ежемесячной выплате молодым и приглашенным педагогическим работникам, работающим в муниципальных образовательных организациях Нижнеилимского муниципального округа Иркутской области, у которых отсутствует северная надбавка, либо она менее 30 % за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях (далее – Положение) определяет порядок назначения и выплаты ежемесячной надбавки молодым и приглашенным педагогическим работникам, работающим в муниципальных образовательных организациях Нижнеилимского муниципального округа Иркутской области, подведомственных Управлению образования Администрации Нижнеилимского муниципального округа Иркутской области (далее – Управление образования).

1.2. Настоящее Положение разработано в целях материального стимулирования молодых и приглашенных педагогических работников, работающих в муниципальных образовательных организациях Нижнеилимского муниципального округа Иркутской области, имеющих среднее профессиональное или высшее педагогическое образование, или обучающихся по педагогическим специальностям, для привлечения и закрепления кадров в муниципальные образовательные организации, расположенные на территории Нижнеилимского муниципального округа Иркутской области (далее – муниципальные образовательные организации) и решения проблемы оттока педагогических работников из муниципальных образовательных организаций.

1.3. В настоящем Положении используются следующие понятия:

- молодой педагогический работник (далее – специалист) – педагогический работник, имеющий среднее профессиональное или высшее педагогическое образование, или являющийся студентом, обучающимся по педагогической специальности и приступивший к работе в муниципальной

образовательной организации Нижнеилимского муниципального округа Иркутской области по основному месту работы;

- приглашенный педагогический работник (далее – специалист) – педагогический работник, имеющий среднее профессиональное или высшее педагогическое образование, заключивший трудовой договор с муниципальной образовательной организацией и ранее не работавший в муниципальных образовательных организациях Нижнеилимского муниципального округа Иркутской области;

- ежемесячная выплата – выплата специалисту, у которого отсутствует северная надбавка, либо она менее 30 % за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

1.4. Обязательным условием для установления ежемесячной выплаты является наличие со специалистом заключенного трудового договора по педагогической должности в муниципальной образовательной организации.

1.5. Специалист имеет право подать заявление на ежемесячную выплату со дня приема на работу.

1.6. Источником финансового обеспечения ежемесячной выплаты являются средства бюджета Нижнеилимского муниципального округа, предусмотренные в муниципальной программе «Развитие образования» на 2026-2031 годы.

2. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ

2.1. Специалист, претендующий на ежемесячную выплату, предоставляет руководителю муниципальной образовательной организации заявление по установленной форме (приложение № 1 к настоящему Положению) с приложением следующих документов:

1) Лист согласия на обработку персональных данных заявителя (приложение № 2 к настоящему Положению);

2) Документ, удостоверяющий личность;

3) Заверенная копия трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности;

4) Заверенная копия приказа (распоряжения) о приеме на работу в образовательную организацию;

5) Заверенная копия трудового договора с муниципальной образовательной организацией;

6) Заверенная копия документа об образовании или справка с места обучения;

7) Реквизиты банковского счета, открытого в кредитной организации.

2.2. Руководитель муниципальной образовательной организации предоставляет в Управление образования ходатайство на установление ежемесячной выплаты специалисту, с приложением копий документов, предоставленных специалистом, для принятия решения о назначении, либо отказе в назначении ежемесячной выплаты.

2.3. Решение о назначении ежемесячной выплаты специалисту принимается Управлением образования путем издания приказа, в

соответствии с предусмотренными лимитами бюджетных обязательств в смете расходов муниципальной образовательной организации.

2.4. Руководитель муниципальной образовательной организации издает приказ о начислении и выплате специалисту ежемесячной выплаты с учетом предусмотренных лимитов бюджетных обязательств.

2.5. Размер ежемесячной выплаты специалисту составляет 15 000,00 рублей без учета налога на доходы физических лиц.

2.6. В случаях расторжения трудового договора со специалистом по основаниям, предусмотренным пунктами 1,3,4,6-10 статьи 77, статьей 80, пунктами 3-11 статьи 81, пунктами 4,5,8,9,11 статьи 83, статьей 84 Трудового кодекса Российской Федерации, руководитель муниципальной образовательной организации обязан об этом уведомить Управление образования в письменном виде в срок не позднее 3 рабочих дней со дня расторжения трудового договора.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

3.1. Ответственность за достоверность представляемых сведений, указанных в заявлении на ежемесячную выплату и документов несет специалист и руководитель муниципальной образовательной организации.

Мэр Нижнеилимского
муниципального округа П.Н. Березовский

Приложение № 1
К настоящему Положению о ежемесячной выплате молодым и приглашенным педагогическим работникам, работающим в муниципальных образовательных организациях Нижнеилимского муниципального округа Иркутской области, у которых отсутствует северная надбавка, либо она менее 30 % за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях

_____
(должность, организация)
_____
(Ф.И.О.)

от

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Место регистрации: _____

_____

_____

Дом _____корп. _____кв. _____

Телефон_____

Паспорт серия _____№ _____

Выдан _____
_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я,_____
(Ф.И.О)

являюсь специалистом муниципальной образовательной организации, приступивший к работе в должности_____
(должность, место работы)
_____и имею право на получение ежемесячной выплаты молодым и приглашенным педагогическим работникам, работающим в муниципальных образовательных организациях Нижнеилимского муниципального округа Иркутской области, у которых отсутствует северная надбавка, либо она менее 30 % за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Прошу выплачивать мне ежемесячную выплату посредством перечисления денежных средств на лицевой счет № _____, открытый в кредитной организации _____
_____
_____
(реквизиты банка)

_____"____" _____20___года

(подпись)

Приложение № 2
К настоящему Положению о ежемесячной выплате молодым и приглашенным педагогическим работникам, работающим в муниципальных образовательных организациях Нижнеилимского муниципального округа Иркутской области, у которых отсутствует северная надбавка, либо она менее 30 % за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я (далее - Субъект), _____,
(фамилия, имя, отчество)

документ удостоверяющий личность_____ № _____,
(вид документа)

выдан _____,
(кем и когда)

зарегистрированный (ая) по адресу: _____,
даю свое согласие _____
_____
(далее – Оператор), зарегистрированному по адресу: Иркутская область, _____
_____
на обработку своих персональных данных, на следующих условиях:

1. Оператор осуществляет обработку персональных данных Субъекта исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, заключения и регулирования отношений в целях отражения информации в кадровом делопроизводстве, в бухгалтерском учете, представления установленной законодательством отчетности в отношении физических лиц.
2. Перечень персональных данных, передаваемых Оператору и на обработку:
   - фамилия, имя, отчество;
   - дата рождения;
   - паспортные данные;
   - контактный телефон (сотовый, рабочий);
   - фактический адрес проживания;
   - должность, место работы;
   - прочие.
3. Субъект дает согласие на обработку Оператором своих персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.
4. Настоящее согласие может быть отозвано Субъектом в любой момент по соглашению сторон. В случае неправомерного использования предоставленных данных соглашение отзывается письменным заявлением субъекта персональных данных.
5. Субъект по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п.4 ст.14 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ).

«____»_____ 20 г. _____ _____
Подпись *ФИО*

Подтверждаю, что ознакомлен (а) с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

«____»_____ 20 г. _____ _____

Подпись *ФИО*