

Российская Федерация
Иркутская область
Тайшетский муниципальный округ Иркутской области
АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЙШЕТСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «29» января 2026 года

№ 38

Об организации деятельности
муниципального проектного офиса

В целях организации проектной деятельности в муниципальном образовании «Тайшетский муниципальный округ Иркутской области», в соответствии с Указом Губернатора Иркутской области от 10 января 2022 года № 5-уг «Об организации проектной деятельности в Иркутской области», решением Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области от 22 сентября 2025 года № 10 «Об утверждении Положения о порядке правопреемства органов местного самоуправления Тайшетского муниципального округа Иркутской области» (в редакции решения Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области от 19 декабря 2025 года № 79), руководствуясь статьями 15, 21, 36 Устава Тайшетского муниципального округа Иркутской области, Администрация Тайшетского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать муниципальный проектный офис Администрации Тайшетского муниципального округа.
2. Утвердить Положение о муниципальном проектном офисе Администрации Тайшетского муниципального округа согласно приложению.
3. Утвердить состав муниципального проектного офиса Администрации Тайшетского муниципального округа согласно приложению.
4. Признать утратившими силу следующие постановления администрации Тайшетского района:
 - постановление администрации Тайшетского района от 11 апреля 2023 года № 206 «Об организации деятельности муниципального проектного офиса»;
 - постановление администрации Тайшетского района от 15 мая 2024 года № 433 «О внесении изменений в постановление администрации Тайшетского района от 11 апреля 2023 года № 206 «Об организации деятельности муниципального проектного офиса»;
 - постановление администрации Тайшетского района от 20 сентября 2024 года № 1051 «О внесении изменений в постановление администрации Тайшетского района от 11 апреля 2023 года № 206 «Об организации деятельности муниципального проектного офиса»;
 - постановление администрации Тайшетского района от 3 июня 2025 года № 383 «О внесении изменений в постановление администрации Тайшетского района от 11 апреля 2023 года № 206 «Об организации деятельности муниципального проектного офиса».
5. Заместителю Управляющего делами – начальнику организационного отдела Управления делами администрации Тайшетского муниципального округа Бурмакиной Н.Н.:

опубликовать настоящее постановление в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского муниципального округа «Официальная среда»;
разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Тайшетского района и в сетевом издании «Портал правовой информации администрации Тайшетского района» (<https://nра-tr.ru>).

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

И.о. мэра Тайшетского муниципального округа
Иркутской области



А.С. Евдокименко

ПОЛОЖЕНИЕ
О МУНИЦИПАЛЬНОМ ПРОЕКТНОМ ОФИСЕ АДМИНИСТРАЦИИ
ТАЙШЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет цели деятельности, функции, права, порядок формирования и работы муниципального проектного офиса Администрации Тайшетского муниципального округа (далее - муниципальный проектный офис).

Муниципальный проектный офис - совещательный орган при Администрации Тайшетского муниципального округа, состав, задачи и функции которого определяются правовыми актами Администрации Тайшетского муниципального округа, образованный с целью организации проектной деятельности на территории Тайшетского муниципального округа.

2. Целями деятельности муниципального проектного офиса являются:

1) обеспечение реализации мероприятий региональных проектов в Тайшетском муниципальном округе (далее – проект) для достижения целей и целевых показателей, установленных соглашениями, заключенными с региональными органами исполнительной власти, ответственными за реализацию региональных проектов;

2) обеспечение реализации муниципальных проектов в Тайшетском муниципальном округе (далее - проект);

3) организация, координация, методическое сопровождение и контроль проектной деятельности в Тайшетском муниципальном округе.

3. В своей деятельности муниципальный проектный офис руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Иркутской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Тайшетский муниципальный округ Иркутской области», настоящим Положением.

II. ФУНКЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ПРОЕКТНОГО ОФИСА

4. Основными функциями муниципального проектного офиса являются:

1) разработка и внедрение инструктивной и методической документации, связанной с реализацией проектов, а также поступивших проектных предложений;

2) выработка согласованных подходов по реализации проектов в Тайшетском муниципальном округе;

3) рассмотрение предложений по проектам, проведение оценки целесообразности реализации проектов;

4) принятие решений об одобрении предложений по муниципальным проектам (доработке) или нецелесообразности реализации предложенных муниципальных проектов;

5) определение кураторов проектов;

6) принятие решений об утверждении паспорта муниципального проекта, либо об отклонении паспорта муниципального проекта или доработке;

7) рассмотрение и утверждение ежегодных отчетов о ходе реализации муниципального проекта;

8) принятие решений о приостановлении (отказе в приостановлении) муниципального проекта;

9) принятие решений о завершении муниципального проекта и утверждении итогового отчета о реализации муниципального проекта;

10) предоставление в региональный проектный офис, заинтересованные органы исполнительной власти информации и предложений по вопросам реализации мероприятий региональных проектов;

11) координация деятельности участников проектной деятельности;

12) осуществление экспертно-аналитической работы, связанной с подготовкой соответствующих аналитических материалов по вопросам реализации проектов;

13) достижение максимального результата реализации проектов;

14) осуществление иных полномочия в сфере проектной деятельности.

III. СОСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ПРОЕКТНОГО ОФИСА

5. Состав муниципального проектного офиса утверждается постановлением Администрации Тайшетского муниципального округа.

6. Муниципальный проектный офис формируется в составе руководителя муниципального проектного офиса, администратора и участников муниципального проектного офиса.

7. Руководитель муниципального проектного офиса - осуществляет следующие полномочия:

1) осуществляет руководство муниципальным проектным офисом, председательствует на его заседаниях, назначает заседания и утверждает повестку заседания муниципального проектного офиса, подписывает протоколы заседаний муниципального проектного офиса;

2) осуществляет взаимодействие муниципального проектного офиса с органами исполнительной власти Иркутской области, региональным проектным офисом и другими заинтересованными лицами и организациями;

3) представляет муниципальный проектный офис на мероприятиях по вопросам реализации муниципальных проектов и мероприятий региональных проектов.

8. Заместитель руководителя муниципального проектного офиса осуществляет полномочия руководителя муниципального проектного офиса в случае отсутствия руководителя муниципального проектного офиса в соответствии с его поручением.

9. Участники муниципального проектного офиса выполняют следующие функции:

1) участвуют в заседаниях муниципального проектного офиса и в обсуждении рассматриваемых вопросов;

2) выступают с информацией на заседаниях муниципального проектного офиса;

3) принимают участие в подготовке материалов к заседаниям муниципального проектного офиса;

4) выполняют поручения руководителя муниципального проектного офиса;

5) вносят предложения о проведении заседания муниципального проектного офиса;

6) участвуют в выработке и принятии решений муниципального проектного офиса;

7) осуществляют иные функции в соответствии с поручениями руководителя муниципального проектного офиса.

10. Администратор муниципального проектного офиса:

1) организует подготовку заседаний муниципального проектного офиса;

2) информирует участников муниципального проектного офиса о дате, месте и времени проведения заседаний, а также обеспечивает участников необходимыми материалами к заседанию;

3) по поручению руководителя муниципального проектного офиса приглашает к участию в заседаниях лиц, не являющихся участниками муниципального проектного офиса;

4) организует работу по ведению протокола заседания муниципального проектного офиса;

5) осуществляет мониторинг выполнения решений муниципального проектного офиса;

- 6) формирует и направляет руководителю муниципального проектного офиса отчет об исполнении решений муниципального проектного офиса;
- 7) направляет выписки из протокола заседания муниципального проектного офиса;
- 8) выполняет иные функции по поручению руководителя муниципального проектного офиса.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ПРОЕКТНОГО ОФИСА

11. Организационной формой работы муниципального проектного офиса являются заседания. Заседания муниципального проектного офиса проводятся по мере необходимости, по решению руководителя муниципального проектного офиса.

12. Участники муниципального проектного офиса могут инициировать заседания муниципального проектного офиса по согласованию с руководителем муниципального проектного офиса.

13. На заседание муниципального проектного офиса могут приглашаться лица, не входящие в состав муниципального проектного офиса, в качестве экспертов по обсуждаемым вопросам.

14. Заседание муниципального проектного офиса считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа участников муниципального проектного офиса.

15. Решения муниципального проектного офиса принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании участников муниципального проектного офиса. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании руководителя муниципального проектного офиса, а в случае его отсутствия - председательствующего на заседании.

16. Решения муниципального проектного офиса оформляются протоколом в течение 3 рабочих дней со дня проведения заседания муниципального проектного офиса.

17. Решения, принятые на заседаниях муниципального проектного офиса и зафиксированные в протоколе, являются обязательными для исполнения участниками проектной деятельности.

V. ПРАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ПРОЕКТНОГО ОФИСА

18. Муниципальный проектный офис имеет право:

- 1) запрашивать у органов местного самоуправления Тайшетского муниципального округа, организаций независимо от их организационно-правовых форм и иных лиц информацию и документы, непосредственно связанные с проектной деятельностью и необходимые муниципальному проектному офису для выполнения его функций;
- 2) приглашать на свои заседания и заслушивать по вопросам реализации проектной деятельности представителей органов местного самоуправления Тайшетского муниципального округа, исполнительных органов государственной власти Иркутской области, физических и юридических лиц (по согласованию);
- 3) давать рекомендации органам местного самоуправления Тайшетского муниципального округа, связанные с вопросами развития проектной деятельности на территории Тайшетского муниципального округа.

Начальник Управления экономического развития
администрации Тайшетского муниципального округа



Н.В. Климанова

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Тайшетского муниципального округа
от «29» января 2026 года №38

Состав муниципального проектного офиса
Администрации Тайшетского муниципального округа

- Кузин Александр Сергеевич - Мэр Тайшетского муниципального округа, руководитель муниципального проектного офиса Администрации Тайшетского муниципального округа;
- Климанова Наталья Викторовна - начальник Управления экономического развития администрации Тайшетского муниципального округа, заместитель руководителя муниципального проектного офиса Администрации Тайшетского муниципального округа;
- Малышенко Ольга Владимировна - консультант отдела экономического анализа и прогнозирования Управления экономического развития администрации Тайшетского муниципального округа, администратор муниципального проектного офиса Администрации Тайшетского муниципального округа;

Участники муниципального проектного офиса Администрации Тайшетского
муниципального округа:

- Буряк Ольга Михайловна - начальник Управления дорожного хозяйства и благоустройства администрации Тайшетского муниципального округа;
- Вьюнова Наталья Геннадьевна - И.о. начальника Управления образования администрации Тайшетского муниципального округа;
- Дмитриченко Екатерина Александровна - начальник Управления по культуре, делам молодёжи, туризму и спорту администрации Тайшетского муниципального округа;
- Ковалева Виктория Николаевна - И.о. начальника Управления капитального строительства и архитектуры администрации Тайшетского муниципального округа;
- Максимович Галина Вячеславовна - начальник Управления имущественных и земельных отношений администрации Тайшетского муниципального округа;
- Никулин Вячеслав Владимирович - заместитель мэра Тайшетского муниципального округа по социальным вопросам
- Пуляров Евгений Валерьевич - начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Тайшетского муниципального округа;
- Фокина Ольга Валерьевна - И.о. начальника Финансового управления Тайшетского округа;
- Яцино Ирина Владимировна - начальник Правового управления администрации Тайшетского муниципального округа;

Начальник Управления экономического развития
администрации Тайшетского муниципального округа



Н.В. Климанова