

ЖИГАЛОВСКИЙ РАЙОН

СПЕЦИАЛЬНЫЙ ВЫПУСК

БЕСПЛАТНО

12+

№09 (83) 09 июня 2025 г.

СЕГОДНЯ В НОМЕРЕ:

Постановления Администрации муниципального образования «Жигаловский район»:

№83 от 06.05.2025г. «О внесении изменений в состав комиссии по рассмотрению обращений об изменении существенных условий контракта на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования «Жигаловский район», заключенного до 1 января 2026 года, по соглашению сторон, утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Жигаловский район» от 10.02.2025 года №28» - стр.2

№88 от 14.05.2025г. «О внесении изменений в Порядок предоставления единовременной денежной выплаты молодым специалистам из числа педагогических работников в муниципальных образовательных организациях Жигаловского района, подведомственных Управлению образования администрации муниципального образования «Жигаловский район», утвержденный постановлением администрации муниципального образования «Жигаловский район» от 6 декабря 2022 года № 214» - стр.2-3

№89 от 19.05.2025г. «Об утверждении Порядка составления, утверждения и установления показателей плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального унитарного предприятия и контроля за их выполнением» - стр.3-10

№90 от 19.05.2025г. «О внесении изменений в приложение к постановлению Администрации муниципального образования «Жигаловский район» № 273 от 19.12.2012 года «Об образовании избирательных участков для проведения выборов, референдумов на территории муниципального образования «Жигаловский район»» - стр.11-12

№91 от 19.05.2025г. «Об образовании запасных избирательных участков для проведения выборов, референдумов на территории муниципального образования «Жигаловский район» - стр.12-13

№92 от 22.05.2025г. «О награждении стипендией мэра муниципального образования «Жигаловский район» обучающихся, имеющих особые достижения в различных видах деятельности» - стр.14

№93 от 22.05.2025г. «Об определении видов обязательных работ и утверждении перечня организаций для отбывания административного наказания на территории муниципального образования «Жигаловский район» - стр.13-14

№96 от 26.05.2025г. «Об утверждении Положения и состава о межведомственной комиссии по профилактике правонарушений на территории муниципального образования «Жигаловский район» - стр.15-16

№97 от 26.05.2025г. «О внесении изменений в приложение 1 и 2 к постановлению Администрации муниципального образования «Жигаловский район» от 31.05.2017 года № 70 «Об утверждении Положения об антитеррористической комиссии муниципального образования «Жигаловский район» и ее состава» - стр.16-17

№98 от 27.05.2025г. «Об внесении изменений в Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты для отдельных категорий медицинских работников областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Жигаловская районная больница», расположенного на территории Жигаловского района, утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Жигаловский район» от 16 декабря 2019 г. №142» - стр.17

№116 от 30.05.2025г. «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Жигаловский район» от 25.04.2025 года № 78 «О лагерях дневного пребывания детей» - стр.17

№117 от 30.05.2025г. «О внесении изменений в состав межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков муниципального образования «Жигаловский район», утвержденной постановлением администрации муниципального образования «Жигаловский район» от 18.02.2022 года №27» - стр.20

№118 от 02.06.2025г. «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Жигаловский район» № 215 от 6 декабря 2022 года «Об утверждении размера единовременной денежной выплаты молодым специалистам из числа педагогических работников в муниципальных образовательных организациях Жигаловского района, подведомственных Управлению образования администрации муниципального образования «Жигаловский район» - стр.18

№121 от 06.06.2025г. «Об определении даты, времени и границ мест проведения культурно-массовых мероприятий, посвященных празднованию «Дня района», на территории муниципального образования «Жигаловский район» в 2025 году» - стр.20

№122 от 09.06.2025г. «О внесении изменений в приложение к постановлению Администрации муниципального образования «Жигаловский район» № 273 от 19.12.2012 года «Об образовании избирательных участков для проведения выборов, референдумов на территории муниципального образования «Жигаловский район» -стр.18-20

Распоряжение Администрации муниципального образования «Жигаловский район»:

№234-од от 02.06.2025г. «О запрете купания на необорудованных водных объектах общего пользования на территории муниципального образования «Жигаловский район» в летний период 2025 года» - стр.18

Информация о результатах публичных слушаний по проекту решения Думы муниципального образования «Жигаловский район» «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Жигаловский район» - стр.1

Объявления - стр.20

Информация о результатах публичных слушаний
по проекту решения Думы муниципального образования «Жигаловский район»
«О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Жигаловский район»

27 мая 2025 года в Администрации муниципального образования «Жигаловский район» (р.п. Жигалово, ул. Советская, 25) состоялись публичные слушания по проекту решения Думы муниципального образования «Жигаловский район» «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Жигаловский район» (далее – проект), опубликованному в Специальном выпуске «Жигаловский район» от 6 мая 2025 года № 08 (82).

Публичные слушания были назначены постановлением мэра муниципального образования «Жигаловский район» от 5 мая 2025 года № 81 «О назначении публичных слушаний по проекту решения Думы муниципального образования «Жигаловский район» «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Жигаловский район» и проведены в соответствии с требованиями законодательства.

На публичных слушаниях присутствовало 9 жителей Жигаловского района. По проекту в установленном порядке письменные предложения от жителей Жигаловского района не поступили.

Публичные слушания по проекту проходили под председательством и.о. мэра муниципального образования «Жигаловский район» – Желябовского В.В. С докладом выступила консультант по правовым вопросам Администрации муниципального образования «Жигаловский район» Рогова Е.М.

В докладе были изложены все основные изменения и дополнения в Устав муниципального образования «Жигаловский район», касающиеся приведения Устава муниципального образования «Жигаловский район» в соответствие с требованиями законодательства.

По результатам обсуждения на публичных слушаниях проекта решения Думы муниципального образования «Жигаловский район» «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Жигаловский район» было принято решение рекомендовать указанный проект к рассмотрению на заседании Думы муниципального образования «Жигаловский район».

Администрация муниципального образования
«Жигаловский район»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«06» мая 2025 г. №83

О внесении изменений в состав комиссии по рассмотрению обращений об изменении существенных условий контракта на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования «Жигаловский район», заключенного до 1 января 2026 года, по соглашению сторон, утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Жигаловский район» от 10.02.2025 года №28

В целях реализации пункта 65¹ статьи 112 Федерального закона от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь статьёй 31 Устава муниципального образования «Жигаловский район»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в состав комиссии по рассмотрению обращений об изменении существенных условий контракта на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования «Жигаловский район», заключенного до 1 января 2026 года, по соглашению сторон, утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Жигаловский район» от 10.02.2025 года №28:

1.1. вывести из состава комиссии:

Рогову Евгению Михайловну – консультанта по правовым вопросам Администрации муниципального образования «Жигаловский район», секретарь комиссии.

1.2. ввести в состав комиссии:

Фёдорова Петра Геннадьевича – консультанта по правовым вопросам Управления экономики и труда, секретарь комиссии.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Опубликовать настоящее постановление в специальном выпуске «Жигаловский район» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Жигаловский район» в информационно-телекоммуникационной системе «Интернет».

Мэр муниципального образования «Жигаловский район»

И.Н. Федоровский

Администрация муниципального образования
«Жигаловский район»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«14» мая 2025 г. №88

О внесении изменений в Порядок предоставления единовременной денежной выплаты молодым специалистам из числа педагогических работников в муниципальных образовательных организациях Жигаловского района, подведомственных Управлению образования администрации муниципального образования «Жигаловский район», утвержденный постановлением администрации муниципального образования «Жигаловский район» от 6 декабря 2022 года № 214

В целях привлечения педагогических работников для работы в муниципальные образовательные организации Жигаловского района, подведомственные Управлению образования администрации муниципального образования «Жигаловский район», в рамках реализации муниципальной программы «Развитие образования на 2020-2027г.г.», утвержденной постановлением администрации муниципального образования «Жигаловский район» от 24.12.2019 года №155, в соответствии со статьёй 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьёй 31 Устава муниципального образования «Жигаловский район»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в Порядок предоставления единовременной денежной выплаты молодым специалистам из числа педагогических работников в муниципальных образовательных организациях Жигаловского района, подведомственных Управлению образования администрации муниципального образования «Жигаловский район», утвержденный постановлением администрации муниципального образования «Жигаловский район» от 6 декабря 2022 года № 214:

1.1. пункт 2 раздела I Общие положения изложить в следующей редакции:

«2. Настоящий Порядок действует в течение срока реализации муниципальной программы «Развитие образования на 2020-2027 годы», утвержденной постановлением администрации муниципального образования «Жигаловский район» от 24.12.2019 года №155 с внесенными изменениями.»;

1.2. в подпункте 5 пункта 5 раздела I. Общие положения слова «не менее трех лет», заменить на слова «не менее пяти лет»;

1.3. пункт 6 раздела I Общие положения изложить в следующей редакции:

«6. Пятилетний срок отработки начинается в зависимости от условий, указанных в подпункте 3 пункта 5 настоящего Порядка:

а) с даты принятия обязательств об отработке в образовательной организации не менее пяти лет;

Время нахождения Специалиста в отпуске по беременности и родам, а также в отпуске по уходу за ребенком в период срока отработки не засчитывается.»;

1.4. в подпункте 10 пункта 7 раздела II. Порядок назначения денежной выплаты слова «до истечения трех лет» заменить на слова «до истечения пяти лет»;

1.5. в пункте 14 раздела III. Условия возврата денежной выплаты слова «до истечения трех лет со дня предоставления денежной выплаты» заменить на слова «до истечения пяти лет со дня принятия обязательств об отработке в образовательной организации»;

1.4 Приложение 1 и Приложение 2 к Порядку предоставления единовременной денежной выплаты молодым специалистам из числа педагогических работников в муниципальных образовательных организациях Жигаловского района, подведомственных Управлению образования администрации муниципального образования «Жигаловский район» изложить в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в специальном выпуске «Жигаловский район» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Жигаловский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты его опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления образования администрации муниципального образования «Жигаловский район» Богатову Ю.Л.

И.о мэра муниципального образования «Жигаловский район»

В.В.Желябовский

Приложение 1
к Порядку предоставления единовременной денежной выплаты молодым специалистам из числа педагогических работников в муниципальных образовательных организациях Жигаловского района, подведомственных Управлению образования администрации муниципального образования «Жигаловский район»

Начальнику Управления образования
администрации муниципального
образования «Жигаловский район»

(Ф.И.О.)

От _____ (Ф.И.О. заявителя)

паспорт: серия _____ № _____ дата выдачи _____

(кем выдан),

место жительства, телефон: _____

Заявление

В соответствии с постановлением администрации муниципального образования «Жигаловский район» от "___" _____ 2022 г. № _____ "Об утверждении Порядка предоставления единовременной денежной выплаты молодым специалистам из числа педагогических работников" прошу предоставить единовременную денежную выплату при поступлении на работу в _____ по _____

специальности _____ (должность)

Единовременную денежную выплату прошу перечислить на лицевой счет № _____

открытый в _____

(наименование банка)

Даю согласие на обработку и использование персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

К заявлению прилагаются:

- 1) паспорт;
- 2) трудовая книжка (сведения о трудовой деятельности);
- 3) приказ (распоряжение) о приеме на работу;
- 4) трудовой договор;
- 5) ИНН и СНИЛС;
- 6) диплом о высшем (среднем) профессиональном педагогическом образовании;
- 7) справка об учебной нагрузке;
- 8) заявление о согласии на обработку персональных данных
- 9) обязательство о возврате денежной выплаты в случае расторжения трудового договора до истечения пяти лет со дня принятия обязательств об отработке в образовательной организации.

"__" _____ 20__ г. _____ / _____ /

(подпись заявителя) ФИО

Приложение 2

к Порядку предоставления единовременной денежной выплаты молодым специалистам из числа педагогических работников из числа педагогических работников в муниципальных образовательных организациях Жигаловского района, подведомственных Управлению образования администрации муниципального образования «Жигаловский район»

Обязательство о возврате денежных средств, полученных в качестве единовременной денежной выплаты

Я, ниже подписавший(ая)ся _____ (Ф.И.О.)

паспорт _____ выданный _____ "___" _____ г.

(далее Специалист), обязуюсь, в случае расторжения трудового договора до истечения пяти лет со дня принятия обязательств об отработке в образовательной организации вернуть денежные средства, полученные в качестве единовременной денежной выплаты, в течение одного месяца с даты увольнения по следующим основаниям:

- 1) по основанию, предусмотренному пунктом 1 части первой статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации;
- 2) по основанию, предусмотренному пунктом 5 части первой статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации, за исключением перевода в другую образовательную организацию, подведомственную Управлению образования администрации муниципального образования «Жигаловский район»;
- 3) по основанию, предусмотренному пунктом 3 части первой статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации;
- 4) по основаниям, предусмотренным статьей 71, пунктами 5, 6, 8, 11 части первой статьи 81, пунктом 4 части первой статьи 83, пунктами 1, 2 статьи 336 Трудового кодекса Российской Федерации.

Возврат денежных средств обязуюсь осуществить путем их перечисления на лицевой счет Управления образования администрации муниципального образования «Жигаловский район».

Я уведомлен (а), что в случае невозврата мной выплаченных денежных средств, их взыскание может быть произведено в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Настоящее обязательство составлено и подписано в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Специалист _____ (Ф.И.О., подпись)

"__" _____ 20__ г.

Администрация муниципального образования «Жигаловский район» ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«19» мая 2025 г. №89

Об утверждении Порядка составления, утверждения и установления показателей плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального унитарного предприятия и контроля за их выполнением

В целях повышения эффективности планирования финансово-хозяйственной деятельности муниципального унитарного предприятия, а также повышения ответственности руководителя муниципального унитарного предприятия, в соответствии со статьями 20, 26 Федерального закона от 14.11.2002г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», со статьями 15, 51 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 31, 42 Устава муниципального образования «Жигаловский район» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок составления, утверждения и установления показателей плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального унитарного предприятия и контроля за их выполнением (Приложение № 1).
2. Установить, что для утверждения показателей плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального унитарного предприятия, в том числе показателей экономической эффективности деятельности муниципального унитарного предприятия, мэром муниципального образования «Жигаловский район» образуется балансовая комиссия.
3. Утвердить Положение о балансовой комиссии (Приложение № 2).
4. Опубликовать настоящее постановление в Специальном выпуске «Жигаловский район» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Жигаловский район» в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Настоящее постановление вступает в силу с даты его опубликования.

И.о. мэра муниципального образования «Жигаловский район»

В.В. Желябовский

Приложение №1
Утвержден постановлением администрации муниципального образования «Жигаловский район»
от «19» мая 2025 г. №89

Порядок составления, утверждения и установления показателей плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального унитарного предприятия и контроля за их исполнением

Настоящий Порядок составления, утверждения и установления показателей плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального унитарного предприятия и контроля за их исполнением (далее - Порядок) разработан с целью обеспечения единого подхода к составлению, утверждению и установлению показателей плана финансово-хозяйственной деятельности (далее - План ФХД) муниципального унитарного предприятия муниципального образования «Жигаловский район» (далее - Предприятие), повышения эффективности его работы, выявления и использования резервов, усиления контроля за его деятельностью.

Мероприятия Плана ФХД Предприятия должны соответствовать основным направлениям его деятельности по достижению целей и выполнению задач, определенных уставом Предприятия, решениями учредителя Предприятия, балансовой комиссии и законодательством Российской Федерации.

1. Общие положения

1.1. Порядок определяет:

- систему планирования финансово-хозяйственной деятельности Предприятия на очередной финансовый год;
 - состав показателей, величины которых подлежат обязательному отражению в Плане ФХД, в том числе состав утверждаемых показателей эффективности деятельности Предприятия;
 - порядок составления, утверждения и установления показателей Плана ФХД;
 - порядок представления отчетности о финансово-хозяйственной деятельности Предприятия.
- 1.2. Документом, определяющим цели и задачи предприятия на очередной финансовый год, а также способы их достижения, является План ФХД предприятия.
- 1.3. План ФХД разрабатывается на очередной финансовый год в соответствии с формами № 1-№ 6 (Приложение № 3 к настоящему Порядку).
- 1.4. Величины показателей Плана ФХД разрабатываются исходя из производственной программы Предприятия, потребности в материальных и трудовых ресурсах, необходимых для осуществления уставной деятельности, индексов роста цен и тарифов на товары и услуги предприятия (в случае регулирования цен и тарифов) и доступности для потребителей товаров и услуг.
- 1.5. План ФХД должен ориентировать Предприятие на увеличение объемов выполняемых работ (услуг), сокращение и снижение энергоёмкости, изыскание дополнительных источников доходов, на увеличение прибыли.

2. Порядок составления, утверждения и установления показателей плана

2.1. Предприятие разрабатывает проект Плана ФХД на очередной финансовый год с поквартальной разбивкой, пояснительной запиской и в срок до 1 декабря текущего года представляет его в отраслевые (функциональные) органы, отделы администрации муниципального образования «Жигаловский район», первому заместителю мэра муниципального образования «Жигаловский район» (далее - согласующие лица) на согласование в соответствии с **Приложением № 1** к настоящему Порядку.

К проекту Плана ФХД прилагаются:

- титульный лист в соответствии с формой титульного листа (Приложение № 2 к настоящему Порядку);
- производственный план в соответствии с формой № 1 (Приложение № 3 к настоящему Порядку);
- финансово-экономические показатели, сформированные в соответствии с формами № 2-№ 6 (Приложение № 3 к настоящему Порядку);
- пояснительная записка.

Пояснительная записка должна содержать краткий анализ развития Предприятия в текущем периоде с описанием основных тенденций их изменения и факторов, повлиявших на эти изменения; обоснование показателей проекта Плана ФХД на планируемый год с указанием комплекса необходимых мер, реализации которых позволит обеспечить позитивное развитие и достижение значений показателей Плана ФХД.

2.2. Согласующие лица в срок до 10 декабря текущего года рассматривают обоснованность проекта Плана ФХД и вносят свои предложения и обоснования к ним в письменной форме, согласовывают проект Плана ФХД на листе согласования.

2.3. Согласованный проект Плана ФХД Предприятие до 15 декабря передает в управления экономики и труда администрации муниципального образования «Жигаловский район» (далее - Управление экономики) на согласование с предложениями.

2.4. Управление экономики согласовывает проект Плана ФХД в срок до 20 декабря текущего года.

2.5. Балансовая комиссия (далее - комиссия) до 25 декабря текущего года рассматривает План ФХД при условии содержания в них эффективного плана развития и сопутствующих мероприятий, принимает решение об его утверждении.

2.6. После заседания комиссии План ФХД утверждается мэром муниципального образования «Жигаловский район».

3. Порядок предоставления отчетности о финансово-хозяйственной деятельности

3.1. Предприятие в своей работе должно руководствоваться утвержденным Планом ФХД и ежеквартально представлять в Управление экономики отчет о его выполнении.

В состав отчета входят следующие документы:

- отчет об исполнении Плана ФХД Предприятия в соответствии с формами № 1-№ 3 (Приложение № 4 к настоящему Порядку);
- бухгалтерская отчетность за отчетный период текущего года: формы 0710001, 0710002, утвержденные нормативно правовым актом министерства финансов РФ.

- пояснительная записка с анализом причин отклонения показателей от плана и факта за соответствующий период прошлого года, оценкой финансового состояния Предприятия, его платежеспособности, ликвидности активов, причин, препятствующих развитию Предприятия, мероприятий, реализованных в целях повышения эффективности деятельности Предприятия.

В качестве приложения пояснительная записка должна содержать следующие документы:

- справка о платежах в бюджет;
- расшифровка прочих доходов;
- расшифровка прочих расходов;
- расшифровка используемой чистой прибыли;
- сведения об изменениях в составе основных фондов;
- акты налоговых инспекций, аудиторские отчеты и аудиторские заключения (копии);
- приказ об учетной политике Предприятия (1 раз в год) или изменение к нему.

Квартальный отчет (нарастающим итогом) представляется на 30 день после отчетного периода; годовой - до 20 апреля года, следующего за отчетным.

3.2. В течение планируемого года утвержденный План ФХД при необходимости может уточняться. В случае уточнения отраслевой орган согласовывает соответствующие изменения Плана ФХД и представляет их на согласование в Управление экономики, а также на рассмотрение комиссии с документами, обосновывающими необходимость уточнения Плана ФХД.

3.3. Основанием для уточнения Плана ФХД являются:

- изменение объема оказываемых услуг;
- изменение экономических условий: цен на материалы, топливо; тарифов на энергоресурсы; переоценка основных средств; изменение норм амортизационных отчислений, налогового законодательства.

Приложение № 1

к Порядку составления, утверждения и установления показателей планов финансово-хозяйственной деятельности муниципального унитарного предприятия и контроля за их исполнением

**Лист согласования
к проекту плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального унитарного предприятия
на 20__ год**

№ п/п	Наименование согласующих лиц	Ф.И.О. лица, осуществляющего согласование	Отметка о наличии предложений к плану (предложения прилагаются/ предложения отсутствуют)	Подпись, дата
1	Первый заместитель мэра муниципального образования «Жигаловский район»			
2	Начальник управления экономики и труда администрации муниципального образования «Жигаловский район»			
3	Начальник отдела по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования «Жигаловский район»			
4	Начальник финансового управления муниципального образования «Жигаловский район»			
5	Консультант по правовым вопросам администрации муниципального образования «Жигаловский район»			

Приложение № 2

к Порядку составления, утверждения и установления показателей планов финансово-хозяйственной деятельности муниципального унитарного предприятия и контроля за их исполнением

Форма титульного листа

УТВЕРЖДАЮ
Мэр муниципального образования «Жигаловский район»
(Ф.И.О.)
_____ (подпись)
«__» _____ 20__ г.

ПЛАН
финансово-хозяйственной деятельности (отчет об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности на 20__ год

(полное наименование предприятия)

ИНН/КПП _____

Дата составления: _____ 20__ г.

Приложение № 3
к Порядку составления, утверждения и установления показателей планов финансово-хозяйственной деятельности муниципального унитарного предприятия и контроля за их исполнением

Форма № 1

СОГЛАСОВАНО:
 Первый заместитель мэра
 муниципального образования «Жигаловский район»

 (Ф.И.О.)
 « ____ » _____ 20__ г.
 (подпись)

Производственный план

(наименование предприятия)
 на 20__ год

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Факт _____ (отчетный год)	Ожидаемое _____ (текущий год)	План _____ (предстоящий год)	В том числе по кварталам			
						1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.
1.									
1.1.									
2.									
2.1.									
...									

Руководитель предприятия _____ /
 (подпись) _____ Ф.И.О.

Главный бухгалтер _____ /
 (подпись) _____ Ф.И.О.

Руководитель экономической службы _____ /
 (подпись) _____ Ф.И.О.

Форма № 2**Показатели финансово-экономического развития**

(наименование предприятия)
 на 20__ год

№ п/п	Показатели	Ед. изм.	Факт _____ (отчетный год)	Ожидаемое _____ (текущий год)	План _____	В том числе по кварталам			
						1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.
1.	Доходы предприятия, всего	тыс. руб.							
1.1.	Выручка (нетто) от продажи товаров, продукции, работ, услуг по отгрузке - всего	тыс. руб.							
1.1.1.	Выручка от продажи основных видов товаров, продукции, работ, услуг	тыс. руб.							
1.1.2.	Выручка от продажи прочих товаров, продукции, работ, услуг	тыс. руб.							
1.2.	Субсидии от различных уровней бюджетов, итого	тыс. руб.							
1.2.1.	Субсидия с областного бюджета	тыс. руб.							
1.2.2.	Субсидии бюджета МО «Жигаловский район»	тыс. руб.							
1.2.3.	Субсидии бюджета Жигаловского муниципального образования	тыс. руб.							
2.	Расходы на производство и реализацию товаров, продукции, работ, услуг	тыс. руб.							
3.	Прибыль (убыток) от продаж (стр. 1 - стр. 2)	тыс. руб.							
4.	Сальдо прочих доходов и расходов	тыс. руб.							
4.1.	Прочие доходы	тыс. руб.							
4.2.	Прочие расходы	тыс. руб.							
5.	Прибыль (убыток) до налогообложения (стр. 3 + стр. 4)	тыс. руб.							
6.	Налог на прибыль и иные показатели, оказывающие влияние на величину чистой прибыли	тыс. руб.							
7.	Чистая прибыль (убыток) (стр. 5 - стр. 6)	тыс. руб.							
8.	Часть прибыли, подлежащая перечислению в местный бюджет	тыс. руб.							
9.	Общая рентабельность (стр. 5 / стр. 1 x 100)	%							

10.	Средняя численность работников - всего	чел.							
10.1.	Среднесписочная численность работников списочного состава	чел.							
10.2.	Средняя численность работников, выполняющих работу по договорам ГПХ	чел.							
11.	Фонд оплаты труда (ФОТ) - всего	тыс. руб.							
11.1.	ФОТ работников списочного состава	тыс. руб.							
11.2.	ФОТ работников, выполняющих работу по договорам ГПХ	тыс. руб.							
12.	Среднемесячная зарплата на одного работника	руб.							
12.1.	Среднемесячная заработная плата одного работника списочного состава	руб.							
12.2.	Среднемесячная заработная плата одного работника, выполняющего работу по договорам ГПХ	руб.							
	На дату		31.12. __	31.12. __	01.01. __	31.03. __	30.06. __	30.09. __	31.12. __
13.	Дебиторская задолженность всего	тыс. руб.							
13.1.	в том числе: просроченная	тыс. руб.							
14.	Кредиторская задолженность всего:	тыс. руб.							
14.1.	в том числе: просроченная	тыс. руб.							
15.	Остаток денежных средств и денежных эквивалентов	тыс. руб.							

Руководитель предприятия _____ / (подпись) _____ Ф.И.О.
 Главный бухгалтер _____ / (подпись) _____ Ф.И.О.
 Руководитель экономической службы _____ / (подпись) _____ Ф.И.О.

Форма № 3

Выручка от продажи товаров, продукции (работ, услуг)

_____ (наименование предприятия)

на 20__ год

N п/п	Наименование товаров, продукции (работ, услуг)	Факт ____ (отчетный год)	Ожидаемое ____ (текущий год)	План _____	тыс. руб. В том числе по кварталам			
					1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.
1.	Основные виды товаров, продукции (работ, услуг)							
1.1.								
1.1.1.								
...								
1.2.								
...								
2.	Прочие виды товаров, продукции (работ, услуг)							
2.1.								
2.1.1.								
2.1.2.								
...								
2.2.								
...								
	ИТОГО:							

Руководитель предприятия _____ / (подпись) _____ Ф.И.О.
 Главный бухгалтер _____ / (подпись) _____ Ф.И.О.
 Руководитель экономической службы _____ / (подпись) _____ Ф.И.О.

Форма № 4

Расходы на производство и реализацию товаров, продукции (работ, услуг)

_____ (наименование предприятия)

на 20__ год

N п/п	Расходы (затраты)	Факт ____ (отчетный год)	Ожидаемое ____ (текущий год)	План _____	тыс. руб. В том числе по кварталам			
					1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.
1.	Себестоимость							
1.1.								
1.2.								
...								
2.	Коммерческие расходы							
2.1.								
2.2.								
...								
3.	Управленческие расходы							
3.1.								
3.2.								
...								
	ИТОГО:							

Руководитель предприятия _____ / _____
 (подпись) Ф.И.О.
 Главный бухгалтер _____ / _____
 (подпись) Ф.И.О.
 Руководитель экономической службы _____ / _____
 (подпись) Ф.И.О.

Форма № 5

Фонд оплаты труда и численность работающих
 на 20__ год
 (наименование предприятия)

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Факт (отчетный год)	Ожидаемое (текущий год)	План ____	В том числе по кварталам			
						1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.
1.	Средняя численность работников, всего	чел.							
1.1.	Среднесписочная численность работников списочного состава, всего	чел.							
1.1.1.	Руководители	чел.							
1.1.2.	Специалисты	чел.							
1.1.3.	Рабочие	чел.							
1.2.	Средняя численность работников, выполняющих работу по договорам ГПХ	чел.							
2.	Фонд оплаты труда (ФОТ), всего	тыс. руб.							
2.1.	ФОТ работников списочного состава, всего <*>	тыс. руб.							
2.1.1.	Руководители	тыс. руб.							
2.1.2.	Специалисты	тыс. руб.							
2.1.3.	Рабочие	тыс. руб.							
2.2.	ФОТ работников, выполняющих работу по договорам ГПХ	тыс. руб.							
3.	Среднемесячная заработная плата одного работника списочного состава	руб.							
3.1.	Руководители	руб.							
3.2.	Специалисты	руб.							
3.3.	Рабочие	руб.							
4.	Среднемесячная заработная плата одного работника, выполняющего работу по договорам ГПХ	руб.							

<*> В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в фонде оплаты труда следует учитывать все предусмотренные системой оплаты труда на предприятии виды выплат, независимо от источников этих выплат, за исключением выплат социального характера.

Руководитель предприятия _____ / _____
 (подпись) Ф.И.О.
 Главный бухгалтер _____ / _____
 (подпись) Ф.И.О.
 Руководитель экономической службы _____ / _____
 (подпись) Ф.И.О.

Форма № 6

Расшифровка прочих доходов и расходов
 (наименование предприятия)

на 20__ год

тыс. руб.

№ п/п	Наименование	Факт (отчетный год)	Ожидаемое (текущий год)	План ____	В том числе по кварталам			
					1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.
1.	Прочие доходы, итого							
1.1.	Субсидии на капитальный ремонт муниципального имущества							
1.2.	Субсидии на приобретение муниципального имущества							
1.3.	Доходы от оказания услуг техникой							
1.4.								
1.5.								
1.6.								
2.	Прочие расходы							
2.1.								
2.2.								
2.3.								
...								
3.	Сальдо прочих доходов и расходов							

Руководитель предприятия _____ / _____
 (подпись) Ф.И.О.
 Главный бухгалтер _____ / _____
 (подпись) Ф.И.О.
 Руководитель экономической службы _____ / _____
 (подпись) Ф.И.О.

к Порядку составления, утверждения и установления показателей планов финансово-хозяйственной деятельности муниципального унитарного предприятия и контроля за их исполнением

Форма № 1

Отчет об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности

(наименование предприятия)
за _____ 20__ года
(I квартал, I полугодие, 9 месяцев, год)

N п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Факт отчетного периода предыдущего года	План текущего года	в том числе по кварталам				Факт текущего года	в том числе по кварталам				Отклонение факта от плана	Исполнение плана, %
					1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.		1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1.	Производственная программа														
1.1.	...														
...	...														
2.	Выручка (нетто) от продажи товаров, продукции, работ, услуг по отгрузке - всего	тыс. руб.													
2.1.	Выручка от продажи основных видов товаров, продукции, работ, услуг	тыс. руб.													
2.2.	Выручка от продажи прочих товаров, продукции, работ, услуг	тыс. руб.													
3.	Расходы на производство и реализацию товаров, продукции, работ, услуг	тыс. руб.													
3.1.	Материальные затраты	тыс. руб.													
3.1.1.	...	тыс. руб.													
3.2.	Затраты на оплату труда	тыс. руб.													
3.3.	Страховые взносы	тыс. руб.													
3.4.	Амортизация	тыс. руб.													
3.5.	Налоги	тыс. руб.													
3.5.1.	...	тыс. руб.													
3.6.	...	тыс. руб.													
...	...	тыс. руб.													
4.	Прибыль (убыток) от продаж (стр. 2 - стр. 3)	тыс. руб.													
5.	Сальдо прочих доходов и расходов	тыс. руб.													
5.1.	Прочие доходы	тыс. руб.													
5.2.	Прочие расходы	тыс. руб.													
6.	Прибыль (убыток) до налогообложения (стр. 4 + стр. 5)	тыс. руб.													
7.	Налог на прибыль и иные показатели, оказывающие влияние на величину чистой прибыли	тыс. руб.													
8.	Чистая прибыль (убыток) (стр. 6 - стр. 7)	тыс. руб.													
9.	Общая рентабельность (стр. 6 / стр. 2 x 100)	%													
10.	Средняя численность работников - всего	чел.													
10.1.	Среднесписочная численность работников списочного состава	чел.													
10.1.1.	руководители	чел.													
10.1.2.	специалисты	чел.													
10.1.3.	рабочие	чел.													
10.2.	Средняя численность работников, выполняющих работу по договорам ГПХ	чел.													
11.	Фонд оплаты труда - всего	тыс. руб.													
11.1.	Фонд оплаты труда работников списочного состава	тыс. руб.													
11.1.1.	руководители	тыс. руб.													
11.1.2.	специалисты	тыс. руб.													
11.1.3.	рабочие	тыс. руб.													
11.2.	Фонд оплаты труда работников, выполняющих работу по договорам ГПХ	тыс. руб.													

12.	Среднемесячная зарплата на одного работника	руб.																		
13.	Среднемесячная заработная плата одного работника списочного состава	руб.																		
13.1.	руководители	руб.																		
13.2.	специалисты	руб.																		
13.3.	рабочие	руб.																		
14.	Среднемесячная заработная плата одного работника, выполняющего работу по договорам ГПХ	руб.																		
	На дату		31.03. __	31.03. __																
15.	Дебиторская задолженность всего:	тыс. руб.																		
15.1.	в том числе просроченная	тыс. руб.																		
16.	Кредиторская задолженность всего:	тыс. руб.																		
16.1.	в том числе просроченная	тыс. руб.																		
17.	Остаток денежных средств и денежных эквивалентов	тыс. руб.																		

Руководитель предприятия _____ /
(подпись) Ф.И.О.

Главный бухгалтер _____ /
(подпись) Ф.И.О.

Руководитель экономической службы _____ /
(подпись) Ф.И.О.

Форма № 2

Отчет об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности за 20__ год

(наименование предприятия)

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Факт _____ (преды- дущего года)	План _____ (год)	Факт _____ (год)	Отклонение факта от плана	Исполнение плана, %
		тыс. руб.					

Руководитель предприятия _____ /
(подпись) Ф.И.О.

Главный бухгалтер _____ /
(подпись) Ф.И.О.

Руководитель экономической службы _____ /
(подпись) Ф.И.О.

Форма № 3

Информация о дебиторской и кредиторской задолженности

(наименование предприятия)

по состоянию на " __ " _____ 20__ год(а)

№ п/п	Контрагент <*>	Предмет задолжен- ности	Дата возникно- вания <***>	Дата погашения (в соответствии с договором)	Предполагаемая Дата погашения <***>	Размер задол- женности, руб.	Примечание <****>
1	2	3	4	5	6	7	8
ДЕБИТОРСКАЯ ЗАДОЛЖЕННОСТЬ							
Текущая дебиторская задолженность							
1					X		X
...					X		X
Всего текущая дебиторская задолженность							
Просроченная дебиторская задолженность							
1					X		
...					X		
Всего просроченная дебиторская задолженность							
ИТОГО ДЕБИТОРСКАЯ ЗАДОЛЖЕННОСТЬ							
КРЕДИТОРСКАЯ ЗАДОЛЖЕННОСТЬ							
Текущая кредиторская задолженность							
1					X		X
...							
Всего текущая кредиторская задолженность							
Просроченная кредиторская задолженность							
1							
...							
Всего просроченная кредиторская задолженность							
ИТОГО КРЕДИТОРСКАЯ ЗАДОЛЖЕННОСТЬ							

<*> указываются контрагенты, размер задолженности по которым составляет не менее 1% общего размера задолженности. Контрагенты, размер задолженности по которым составляет менее 1% общего размера задолженности, могут быть сгруппированы, например, в группу "Население", "Прочие" и т.п. При этом задолженность по выплате заработной платы, страховых взносов и налогов указывается при любом размере задолженности.

<***> в отношении групп контрагентов не заполняется.

<****> заполняется только в отношении просроченной кредиторской задолженности.

<***> в отношении просроченной задолженности в обязательном порядке указывается причина просрочки платежа.

Руководитель предприятия	_____ / _____	_____ / _____
	(подпись)	Ф.И.О.
Главный бухгалтер	_____ / _____	_____ / _____
	(подпись)	Ф.И.О.
Руководитель экономической службы	_____ / _____	_____ / _____
	(подпись)	Ф.И.О.

Приложение № 2
Утверждено

постановлением администрации муниципального образования «Жигаловский район»
от «19» мая 2025 г. № 89

Положение о балансовой комиссии

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о балансовой комиссии (далее - Положение) определяет цели, задачи, функции, состав и порядок работы балансовой комиссии (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия является совещательным органом при администрации муниципального образования «Жигаловский район» (далее - администрация района), в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными муниципальными правовыми актами муниципального образования «Жигаловский район».

1.3. Комиссия создается в целях утверждения и установления показателей финансово-хозяйственной деятельности и осуществления общего контроля за результатами финансово-хозяйственной деятельности муниципального унитарного предприятия (далее - предприятие), эффективностью и целевым использованием закрепленного за ними на праве хозяйственного ведения муниципального имущества.

2. Задачи и функции комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

- рассмотрение показателей плана финансово-хозяйственной деятельности, в том числе показателей экономической эффективности деятельности предприятия;
- рассмотрение отчетов о финансово-хозяйственной деятельности предприятия, оценка финансовой деятельности предприятия, подготовка рекомендаций руководству предприятия по устранению выявленных недостатков и нарушений, осуществление контроля за их выполнением;
- рассматривает предложения по уточнению размера части прибыли, подлежащей перечислению в местный бюджет в текущем году, и показателей деятельности предприятия, представляемые руководителями предприятий;
- рассматривает и согласовывает проект решения Думы о размере отчислений, подлежащих перечислению в местный бюджет от прибыли, остающейся в распоряжении предприятий после уплаты налогов и других обязательных платежей;
- осуществление контроля за эффективностью и целевым использованием муниципального имущества, переданного предприятию;
- установление и рассмотрение выявленных факторов нецелевого, нерационального использования средств, выделяемых предприятию из местного бюджета муниципального образования «Жигаловский район», и собственных средств предприятия.

2.2. Комиссия для решения стоящих перед ней задач:

- заслушивает доклады руководителя предприятия о планах развития предприятия, отчеты о результатах финансово-хозяйственной деятельности предприятия, производит их оценку, выработывает предложения по совершенствованию управления предприятием;
- выносит рекомендации руководству предприятия по устранению выявленных недостатков и нарушений в деятельности предприятия и осуществляет контроль за их исполнением;
- готовит предложения о целесообразности дальнейшей деятельности предприятия, об их реорганизации или ликвидации.

3. Права комиссии

Комиссия имеет право:

- запрашивать и получать у предприятия учредительные документы, данные бухгалтерского, управленческого и статистического учета и отчетности, аудиторских проверок и другую информацию;
- получать информацию по результатам проверок предприятия, отчеты руководителя об устранении выявленных нарушений и по реализации принятых Комиссией решений;
- заслушивать на заседаниях Комиссии отчет руководителя, бухгалтера, экономиста и специалистов предприятия по итогам финансово-хозяйственной деятельности;
- производить оценку результатов деятельности за отчетный период, указывать на допущенные нарушения финансово-хозяйственной деятельности, давать рекомендации по устранению выявленных нарушений и контролировать ход реализации выполнения рекомендаций Комиссии;
- вносить предложения по решению кадровых вопросов в отношении руководителя предприятия, чья деятельность признана неудовлетворительной;
- вносить предложения по упорядочению деятельности предприятия, по его реорганизации или ликвидации.

4. Организация работы комиссии и порядок принятия решений

4.1. В состав Комиссии в обязательном порядке включается с правом решающего голоса по одному представителю от отраслевых (функциональных) органов администрации района, осуществляющих координацию деятельности предприятия и первый заместитель мэра муниципального образования «Жигаловский район».

4.2. Председателем Комиссии является мэр муниципального образования «Жигаловский район», заместителем председателя Комиссии - первый заместитель мэра муниципального образования «Жигаловский район».

4.3. Председатель Комиссии руководит деятельностью Комиссии, председательствует на заседаниях, организует ее работу, осуществляет общий контроль за реализацией принятых Комиссией решений. В отсутствие председателя Комиссии обязанности председателя исполняет его заместитель.

4.4. Секретарем Комиссии с правом совещательного голоса назначается представитель управления экономики и труда администрации муниципального образования «Жигаловский район».

4.5. Комиссия самостоятельно определяет порядок организации своей работы в соответствии с настоящим Положением. Секретарь Комиссии не позднее чем за неделю до заседания Комиссии вручает членам Комиссии материалы и документы, а также не позднее чем за 3 дня до дня заседания Комиссии телефонограммой уведомляет членов Комиссии о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии.

4.6. Заседание Комиссии является правомочным при участии в нем не менее двух третей числа ее членов.

4.7. На заседании Комиссии секретарем ведется протокол.

5. Решения комиссии

5.1. Комиссия принимает решения по рассматриваемым вопросам путем открытого голосования.

5.2. По результатам рассмотрения отчетов Комиссия принимает решения:

- о признании удовлетворительными или неудовлетворительными результатов финансово-хозяйственной деятельности предприятия за прошедший период;
- о признании удовлетворительными или неудовлетворительными результатов работы руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера, (далее - должностных лиц предприятий) за прошедший период.

5.3. Комиссия вправе рекомендовать мэру муниципального образования «Жигаловский район» поощрить должностных лиц предприятий по результатам работы за прошедший год.

5.4. В случае признания неудовлетворительными результатов финансово-хозяйственной деятельности предприятия за прошедший период и (или) признания неудовлетворительными результатов работы должностных лиц предприятий за прошедший год Комиссия вправе принять решения, направленные на повышение эффективности деятельности предприятий, в том числе:

- о проведении аудиторских проверок финансово-хозяйственной деятельности предприятий;
- о разработке плана мероприятий по оздоровлению финансового состояния предприятий;
- о вынесении предложения мэру муниципального образования «Жигаловский район» о реорганизации либо ликвидации предприятия;
- о вынесении предложения мэру муниципального образования «Жигаловский район» об освобождении от занимаемых должностей руководителей предприятий.

5.5. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов от числа членов Комиссии, участвующих в заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

5.6. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии.

5.7. Член Комиссии, не согласный с принятым решением, имеет право в письменном виде изложить свое мнение.

5.8. Протокол заседания, а также принятые Комиссией решения в течение пяти рабочих дней со дня заседания направляются членам Комиссии.

Администрация муниципального образования
«Жигаловский район»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«19» мая 2025 г. № 90

О внесении изменений в приложение к постановлению Администрации муниципального образования «Жигаловский район» № 273 от 19.12.2012 года «Об образовании избирательных участков для проведения выборов, референдумов на территории муниципального образования «Жигаловский район»

В связи с необходимостью переноса избирательных участков на территории муниципального образования «Жигаловский район», в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 12.06.2002 года №67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», руководствуясь статьей 31 Устава муниципального образования «Жигаловский район»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в приложение к постановлению Администрации муниципального образования «Жигаловский район» № 273 от 19.12.2012 года «Об образовании избирательных участков для проведения выборов, референдумов на территории муниципального образования «Жигаловский район», изложив его в новой редакции (прилагается).
2. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального образования «Жигаловский район» «О внесении изменений в приложение к постановлению Администрации муниципального образования «Жигаловский район» № 273 от 19.12.2012 года «Об образовании избирательных участков для проведения выборов, референдумов на территории муниципального образования «Жигаловский район» от 30.11.2023 года № 199.
3. Опубликовать настоящее постановление в Специальном выпуске «Жигаловский район» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Жигаловский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования.

И.о. мэра муниципального образования «Жигаловский район»

В.В.Желябовский

Приложение к постановлению
Администрации муниципального образования «Жигаловский район»
от « 19 » мая 2025 г. № 90

Список избирательных участков для проведения выборов, референдумов
на территории муниципального образования «Жигаловский район»

Избирательный участок № 404

Место нахождения УИК, помещение для голосования –

666423, Жигаловский район, село Коношаново, ул. Ленская, д. 26
административное здание муниципального образования «Жигаловский район»

Территория	тел. 83955124001 село Коношаново деревня Головское
------------	--

Избирательный участок № 405

Место нахождения УИК, помещение для голосования -
666417 Жигаловский район, село Чикан, ул. Центральная, д. 22
Администрация Чиканского сельского поселения
тел. 89397945786

Территория	село Чикан деревня Келора
------------	------------------------------

Избирательный участок №406

Место нахождения УИК, помещение для голосования –
666415, Жигаловский район, деревня Якимовка, ул. Центральная, д. 29
Чиканская средняя школа - Якимовская школа-сад
тел. 83955132583

Территория	деревня Якимовка деревня Грехова
------------	-------------------------------------

Избирательный участок №407

Место нахождения УИК, помещение для голосования –
666415 Жигаловский район, село Тутура, ул. Куйбышева, д. 43 б
МКУ Тутурский КИЦ «Вдохновение»
тел. 83955131749

Территория	село Тутура деревня Кузнецовка деревня Орловка деревня Балахня
------------	---

Избирательный участок №408

Место нахождения УИК, помещение для голосования-
666411, Жигаловский район, село Знаменка ул. Молодежная, д. 2 б
МКУ Знаменский КИЦ «Юность»
тел. 89016544128

Территория	село Знаменка
------------	---------------

Избирательный участок №409

Место нахождения УИК, помещение для голосования –
666411, Жигаловский район, деревня Нижняя Слобода ул.Центральная, 13
Структурное подразделение МКОУ Знаменская средняя общеобразовательная школа Нижнеслободская начальная общеобразовательная школа
тел. 89041509366

Территория	деревня Нижняя Слобода
------------	------------------------

Избирательный участок № 410

Место нахождения УИК, помещение для голосования –
666418, Жигаловский район, село Дальняя-Загора, ул. Центральная, д. 23
Администрация Дальне-Загорского сельского поселения
тел. 83955122531

Территория	село Дальняя - Загора деревня Константиновка деревня Пулявщина
------------	--

Избирательный участок № 411

Место нахождения УИК, помещение для голосования –
666418, Жигаловский район, деревня Тыпта, ул.Тажная, д. 7 кв.1
Дальнезагорская средняя школа - Тыптинская начальная школа
тел. 83955124003

Территория	деревня Тыпта деревня Балыхта
------------	----------------------------------

Избирательный участок № 412

666418, Жигаловский район, село Качень, ул. Мира, д. 3
МКУ Дальне-Загорский КИЦ «Русь» -
Каченский сельский клуб
тел. 83955124005

Территория	село Качень деревня Чичек
------------	------------------------------

Избирательный участок № 413

Место нахождения УИК, помещение для голосования –
666413, Жигаловский район, село Тимошино, ул. Центральная, д. 18 а
МКУ «Тимошинский КИЦ «Сибирячка» (Дом культуры)
тел. 89501404889

Территория	село Тимошино деревня Захарова деревня Бутьрина деревня Кайдакан
------------	---

Избирательный участок № 414

Место нахождения УИК, помещение для голосования –
666414, Жигаловский район, село Лукиново, ул. Набережная, д. 14
Администрация Лукиновского сельского поселения
тел. 83955123332

Территория	село Лукиново деревня Бачай село Байдонова
------------	--

Избирательный участок № 415

Место нахождения УИК, помещение для голосования –
666419, Жигаловский район, деревня Головновка, ул.Центральная, д. 32
«а»
Жилой дом
тел. 89086520470

Территория	деревня Головновка
------------	--------------------

Избирательный участок № 416

Место нахождения УИК, помещение для голосования -
666419, Жигаловский район, село Рудовка, ул. Школьная, д. 3/2
Администрация Рудовского муниципального образования
тел. 89834189166

Территория	село Рудовка деревня Игжиновка
------------	-----------------------------------

Избирательный участок № 417

Место нахождения УИК, помещение для голосования -
666419, Жигаловский район, деревня Пономарева, ул. Центральная, д. 16
МКУ Рудовский КИЦ «Сибиряк» -
Пономаревский сельский клуб
тел. 89148903410

Территория	деревня Пономарева
------------	--------------------

<p>Избирательный участок № 418 Место нахождения УИК, помещение для голосования – 666416, Жигаловский район, деревня Воробьева, ул. Таежная, д. 28 МКУ Петровский КИЦ «Исток» - Воробьевский сельский клуб тел. 89041519863</p>	<p>переулки: Советский, Комсомольский чётная сторона с №2 по №10</p> <p>Избирательный участок № 424 Место нахождения УИК, помещение для голосования – 666402, Жигаловский район, р.п. Жигалово, ул. Колчанова, д. 16, Дом творчества тел. 83955131131</p>
<p>Территория деревня Воробьева</p> <p>Избирательный участок № 419 Место нахождения УИК, помещение для голосования – 666416, Жигаловский район, село Петрово, ул. Ленская, д. 67 МКУ Петровский КИЦ «Исток» тел. 83955122333</p>	<p>Территория: посёлок Жигалово улицы: Депутатская, Ерохина №1 по №17, Кирова чётная сторона с №16 по №30, №2А, 30А и нечётная сторона с №15 по №49, Колчанова, Лесная, Луговая с №1 по №26, Мичурина чётная сторона с №2 по №20 и нечётная сторона с №1 по №9, Озерная, Октябрьская чётная сторона №2, №4 и нечётная сторона с №1 по №7, Партизанская с №1 по №21, Пушкина, Чапаева, Чупановская чётная сторона с №2 по №56 и нечётная сторона с №1 по №91</p>
<p>Территория село Петрово деревня Заплескина</p> <p>Избирательный участок № 420 Место нахождения УИК, помещение для голосования – 666420, Жигаловский район, село Усть-Илга, ул. Рабочая, д. 12 Администрация Усть-Илгинского сельского поселения тел. 83955122744</p>	<p>переулок: Рабочий</p> <p>Избирательный участок № 425 Место нахождения УИК, помещение для голосования – 666402, Жигаловский район, р.п. Жигалово, ул. Рабочая, д. 1, МУП «ЖКУ» тел. 83955131250</p>
<p>Территория село Усть – Илга деревня Грузновка посёлок Молодежный</p> <p>Избирательный участок № 421 Место нахождения УИК, помещение для голосования – 666402, Жигаловский район, р.п. Жигалово ул. Неугодниковская, д. 45, административное здание ОАО «Жигаловский зверопромхоз» тел. 83955131049</p>	<p>Территория: посёлок Жигалово улицы: 8 Марта, Данилина, Луговая с №27 по №62, Мира, Мишарина с №1 по №17, Молодежная, Пионерская, 50 лет Октября, Рабочая, Речников, Строителей</p>
<p>Территория: посёлок Жигалово улицы: Буфер, им. Г.Т. Сазонова, Куйбышева, Ленина с №1 по №42, Набережная, Неугодниковская, Партизанская чётная сторона с №112 по №166 и нечётная сторона с №99 по №163, Пролетарская, Подстанция, 40 лет Победы, Степная, Транспортная, Тихое Плесо, Юбилейная</p>	<p>Избирательный участок № 426 Место нахождения УИК, помещение для голосования – 666402, Жигаловский район, р.п. Жигалово, ул. Карла Маркса, д. 9, административное здание Жигаловского участка филиала «Качугский» АО «Дорожная служба Иркутской области» тел. 89041174576</p>
<p>Избирательный участок № 422 Место нахождения УИК, помещение для голосования – 666402, Жигаловский район, р.п. Жигалово, ул. Партизанская, д. 48, МБУ ДО ДШИ тел. 83955131608</p>	<p>Территория: посёлок Жигалово улицы: Геологическая, Дорожная, Еловая, Есенина, Карла Маркса, Кедровая, Кирова чётная сторона с №32 по №50 и нечётная сторона с №51 по №85, Мишарина с №18 по №33, Панькова, Пихтовая, Слободская, Сосновая, Чупановская чётная сторона с №58 по №176 и нечётная сторона с №93 по №175, Щорса</p>
<p>Территория: посёлок Жигалово улицы: Береговая, Гагарина, Кирова с №1 по №14, Комарова, Ленская, Маяковского, Мельничная, Мичурина чётная сторона с №20А по №40 и нечётная сторона с №11 по №41, Октябрьская чётная сторона с №6 по №24 и нечётная сторона с №9 по №33, Партизанская чётная сторона с №22 по №60 и нечётная сторона с №23 по №69, Первомайская, Спортивная переулок: Ленский</p>	<p>Избирательный участок № 427 Место нахождения УИК, помещение для голосования – 666402, Жигаловский район, р.п. Жигалово, ул. Весенняя, д. 8, здание Физкультурно-оздоровительного комплекса тел. 89500714836</p>
<p>Избирательный участок № 423 Место нахождения УИК, помещение для голосования – 666402, Жигаловский район, р.п. Жигалово, ул. Советская, д.11, МДК тел. 83955131572</p>	<p>Территория: посёлок Жигалово улицы: Власова, Ерохина №19, 20, 21, Исакова, Каландарашвили с №54 по №78, Кобычева, Королёва, Ленина с №43 по №71, Малкова, Полевая, Правика, Светлая, Советская с №40 по №95, Солнечная, 80 лет Победы переулки: Комсомольский чётная сторона с №12 по №32 и нечётная сторона №1,3, Кооперативный</p>
<p>Территория: посёлок Жигалово улицы: Весенняя, Горького, Калинина, Каландарашвили с №1 по №53, Левина, Партизанская чётная сторона с №62 по №110 и нечётная сторона с №71 по №97, Советская с №1 по №39</p>	<p>Руководитель аппарата Администрации муниципального образования «Жигаловский район»</p>

С.В.Стрелова

**Администрация муниципального образования
«Жигаловский район»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«19» мая 2025 г. № 91

Об образовании запасных избирательных участков для проведения выборов, референдумов на территории муниципального образования «Жигаловский район»

В целях обеспечения избирательных прав граждан при проведении выборов, референдумов на территории муниципального образования «Жигаловский район» в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, руководствуясь статьей 61 Федерального закона от 12.06.2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 31 Устава муниципального образования «Жигаловский район»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Образовать запасные избирательные участки для проведения выборов, референдумов на территории муниципального образования «Жигаловский район» (приложение).
2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования «Жигаловский район» от 09.09.2022 года №147 «Об образовании запасных избирательных участков для проведения выборов, референдумов на территории муниципального образования «Жигаловский район».
3. Опубликовать настоящее постановление в Специальном выпуске «Жигаловский район» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Жигаловский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования.

И.о. мэра муниципального образования «Жигаловский район»

В.В.Желябовский

**Список запасных избирательных участков для проведения выборов, референдумов на территории муниципального образования
«Жигаловский район»**

Избирательный участок № 404 666423 Жигаловский район, село Коношаново, ул. Ленская, д. 17 здание бывшей Коношановской библиотеки тел. 83955124001	МКУ Рудовский КИЦ «Сибиряк» тел. 89834189166
Избирательный участок № 405 666417 Жигаловский район, село Чикан, ул. Школьная, 1 МКОУ Чиканская средняя общеобразовательная школа тел. 83955122627	Избирательный участок № 417 666419 Жигаловский район, деревня Пономарева, ул. Центральная, д. 31 МКОУ Пономаревская школа-сад тел. 89148903410
Избирательный участок № 406 666415 Жигаловский район, деревня Якимовка, ул. Центральная, д. 49 Нежилое здание тел. 83955132583	Избирательный участок № 418 666416 Жигаловский район, деревня Воробьева, ул. Таежная, д. 38-1 МКОУ Воробьевская начальная общеобразовательная школа тел. 83955124002
Избирательный участок № 407 666415 Жигаловский район, село Тутура, ул. Куйбышева, д. 62 администрация Тутурского сельского поселения тел. 83955131749	Избирательный участок № 419 666416 Жигаловский район, село Петрово, ул. Ленская, д. 40 Администрация Петровского муниципального образования тел. 83955122339
Избирательный участок № 408 666411 Жигаловский район, село Знаменка пер. Больничный, д. 5 МКУДО ДЮСШ «Сила Сибири» тел. 89016544128	Избирательный участок № 420 666420 Жигаловский район, село Усть-Илга, ул. Молодежная, д. 2 МКОУ Усть-Илгинская основная общеобразовательная школа тел. 83955122717
Избирательный участок № 409 666411 Жигаловский район, деревня Нижняя Слобода ул. Речная, д. 3 Жилой дом тел. 89526122604	Избирательный участок № 421 666402, Жигаловский район, р.п. Жигалово ул. Пролетарская, д. 4, МКДОУ детский сад № 2 «Колобок»,
Избирательный участок № 410 666418 Жигаловский район с. Дальняя-Загора, ул. Центральная, д. 19 МКУ Дальне-Закорский КИЦ «Русь» тел. 83955122550	Избирательный участок № 422 666402, Жигаловский район, р.п. Жигалово, ул. Левина, д. 1, Здание Почты
Избирательный участок № 411 666418 Жигаловский район, деревня Тыпта, ул. Таежная, д. 28 Филиал МКУ Дальне Закорский КИЦ «Русь» Тыптинский сельский клуб тел. 83955124003	Избирательный участок № 423 666402, Жигаловский район, р.п. Жигалово, ул. Советская, д. 48, Жигаловская СОШ № 1 тел. 83955131631
Избирательный участок № 412 666418 Жигаловский район с. Качень, ул. Мира, д. 3 Филиал МКУ Дальне-Закорский КИЦ «Русь» Каченская сельская библи- отека тел. 83955124005	Избирательный участок № 424 666402, Жигаловский район, р.п. Жигалово, ул. Колчанова, д. 10, административное здание Верхне-Ленский район водных путей и судо- ходства - филиал ФБУ «Администрация Ленского бассейна внутренних водных путей» тел. 83955132413
Избирательный участок № 413 666413 Жигаловский район, село Тимошино, ул. Центральная, д. 8 а МКОУ Тимошинская основная общеобразовательная школа тел. 83955122170	Избирательный участок № 425 666402, Жигаловский район, р.п. Жигалово, ул. Чупановская, д. 135 А, административное здание ГКУ Иркутской области «Жигаловское лесни- чество» тел. 83955131584
Избирательный участок № 414 666414 Жигаловский район, село Лукиново, ул. Полевая, д. 17 здание бывшей Лукиновской школы тел. 83955123317	Избирательный участок № 426 666402, Жигаловский район, р.п. Жигалово, ул. Панькова, д. 2, МКОУ СОШ №2 п. Жигалово тел. 83955132083
Избирательный участок № 415 666415 Жигаловский район, деревня Головновка, ул. Центральная д. 44-1 Жилой дом тел. 89086520470	Избирательный участок № 427 666402, Жигаловский район, р.п. Жигалово, ул. Советская, д. 71 Жигаловский Филиал ОГБУ Качугская СББЖ тел. 83955131751
Избирательный участок № 416 666419 Жигаловский район, село Рудовка, ул. Школьная. д. 3/1	Руководитель аппарата Администрации муниципального образования «Жигаловский район» С.В.Стрелова

**Администрация муниципального образования
«Жигаловский район»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«22» мая 2025 г. №93

**Об определении видов обязательных работ и утверждении перечня организаций для отбывания административного наказания на территории
муниципального образования «Жигаловский район»**

В соответствии со статьями 32.13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьёй 31 Устава муниципального образования «Жигаловский район»,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить виды обязательных работ для отбывания административного наказания на территории муниципального образования «Жигаловский район» согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить перечень организаций для отбывания административного наказания на территории муниципального образования «Жигаловский район» согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
3. Опубликовать настоящее постановление в Специальном выпуске «Жигаловский район» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Жигаловский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации муниципального образования «Жигаловский район» Стрелову С.В.

Виды обязательных работ для осужденных по приговору суда к отбыванию наказания в виде обязательных работ

1. Работы по благоустройству, озеленению территорий.
2. Уборка производственных и служебных помещений.
3. Участие в ремонте и реконструкции жилищного фонда, а также объектов социально-культурного назначения, общестроительные работы, косметический ремонт зданий и помещений.
4. Выполнение неквалифицированных работ в организациях всех форм собственности.
5. Подсобные, погрузочно-разгрузочные работы.
6. Снегоочистительные работы в зимнее время года: уборка снега с тротуаров, пешеходных дорожек.
7. Неквалифицированные малярные работы.
8. Другие виды работ, не требующие предварительной профессиональной подготовки и имеющие социально полезную направленность.

Перечень организаций для отбывания административного наказания на территории муниципального образования «Жигаловский район»

Муниципальное образование	Наименование учреждения	Руководитель	Адрес, телефон
Петровское муниципальное образование	Администрация Петровского муниципального образования	Харлампьева Оксана Владимировна	с. Петрово, ул. Ленская, 40 22-3-39
Дальне-Закорское муниципальное образование	Администрация Дальне-Закорского муниципального образования	Каминская Валентина Юрьевна	с. Дальняя Загора, ул. Центральная, 23 22-5-31
Жигаловское муниципальное образование	Администрация Жигаловского муниципального образования	Лунев Дмитрий Айварович	п. Жигалово, ул. Левина 83955131203
	МКУ «Жигаловское»	Рудых Светлана Валериевна	п. Жигалово, ул. Левина 83955131503
Знаменское муниципальное образование	Знаменский КИЦ «Юность»	Лосева Ирина Васильевна	с. Знаменка, ул. Магистральная, 79А, 22-2-19
Усть-Илгинское муниципальное образование	Администрация Усть-Илгинского сельского поселения	Шелковников Андрей Васильевич	с. Усть-Илга, ул. Рабочая, 12 22-7-44
Лукиновское муниципальное образование	Администрация Лукиновского сельского поселения	Константинова Нина Николаевна	с. Лукиново, Набережная, 14 22-3-32
	МКУК Лукиновский КИЦ	Новопашина Инна Николаевна	с. Лукиново Набережная, 14
Тутурское муниципальное образование	Администрация Тутурского сельского поселения	Томшина Татьяна Дмитриевна	С. Тутура, ул. Куйбышева, 43 3-17-49
Рудовское муниципальное образование	Администрация Рудовского муниципального образования	Шугонцева Елена Николаевна	с. Рудовка, ул. Школьная, 3/2 22-4-67
	МКУ Рудовский КИЦ «Сибиряк»	Ведерникова Ольга Анатольевна	С. Рудовка, ул. Школьная, 3/1
Чиканское муниципальное образование	Администрация Чиканского сельского поселения	Маслякова Елена Сергеевна	С. Чикан, ул. Центральная 22, 89397945786, 89397945785
Тимошинское муниципальное образования	Администрация Тимошинского сельского поселения	Замашчикова Юлия Николаевна	С. Тимошино, ул. Центральная, 8 22-1-08

И.о. мэра муниципального образования «Жигаловский район»

В.В. Желябовский

Администрация муниципального образования
«Жигаловский район»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«22» мая 2025 г. № 92

О награждении стипендией мэра муниципального образования «Жигаловский район» обучающихся, имеющих особые достижения в различных видах деятельности

В рамках реализации мероприятий муниципальной программы «Развитие образования» на 2020-2026 годы, утверждённой постановлением Администрации муниципального образования «Жигаловский район» от 24.12.2019 г № 155-од, руководствуясь статьёй 31 Устава муниципального образования «Жигаловский район»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Наградить разовой стипендией мэра обучающихся, имеющих особые индивидуальные достижения в различных видах деятельности в следующих номинациях:

В номинации «Социальная активность»

Канину Ирину Сергеевну
Сидорова Антона Андреевича

В номинации «Коммуникативность и креативность»

Капинос Ангелину Александровну

В номинации «Интеллект»:

Булатову Алину Ивановну
Голощапову Елену Алексеевну
Мезенцеву Ксению Евгеньевну

В номинации «Творчество»

Зинченко Виталию Викторовну
Кальянову Анастасию Михайловну
Охотину Ладугу Александровну
Фомченкову Алину Алексеевну

В номинации «Спорт»:

Грозину Олесю Олеговну
Гулиеву Алину Хикметовну
Кузьменко Илью Алексеевича

Коношанова Григория Иннокентьевича
Коношанову Наталью Иннокентьевну
Мулягина Владислава Андреевича
Машукова Павла Николаевича

В номинации «Многогранность»

Дмитриеву Владиславу Сергеевичу
2. Наградить разовой стипендией мэра коллективы обучающихся, имеющие особые достижения в различных видах деятельности в следующих номинациях:

В номинации «Творчество»

Театральный коллектив «Ступеньки» (старшая группа) в составе:
Давыдов Артём Иванович
Добровольский Даниил Андреевич
Дмитриев Владислав Сергеевич
Жданова Варвара Михайловна
Зуев Артём Андреевич
Кальянова Анастасия Михайловна
Капинос Ангелина Александровна
Тумакова Софья Анатольевна
Шленская Марина Вадимовна

В номинации «Спорт»

Спортивную команду «Я -Волейболен» (старшая группа) в составе:
Худякова Анна Сергеевна
Рудых Софья Юрьевна
Мулягина Виктория Витальевна
Климова Елизавета Валерьевна
Кобычева Надежда Андреевна
Рулик Анастасия Максимовна

3. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя мэра по социально-культурным вопросам Полханову Ю.С.

4. Опубликовать настоящее постановление в специальном выпуске «Жигаловский район» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Жигаловский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

И.о. мэра муниципального образования
«Жигаловский район»

В.В. Желябовский

Администрация муниципального образования
«Жигаловский район»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«26» мая 2025 г. №96

Об утверждении Положения и состава о межведомственной комиссии по профилактике правонарушений на территории муниципального образования «Жигаловский район»

В целях координации деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований, организаций, общественных объединений и граждан в сфере профилактики правонарушений и преступлений на территории Жигаловского района, в соответствии с Федеральным законом от 23 июня 2016 года № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Жигаловский район»,

ПОСТАНОВЛЕНИЕ:

1. Утвердить:
 - 1.1. Положение об межведомственной комиссии по профилактике правонарушений на территории муниципального образования «Жигаловский район» (Приложение № 1).
 - 1.2. Состав межведомственной комиссии по профилактике правонарушений на территории муниципального образования «Жигаловский район» (Приложение № 2).
3. **Опубликовать** настоящее постановление в специальном выпуске «Жигаловский район» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Жигаловский район» в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Мэр муниципального образования «Жигаловский район»

И.Н. Федоровский

Утверждено
постановлением Администрации муниципального образования «Жигаловский район»
от «26» мая 2025 г. №96

Положение**о межведомственной комиссии по профилактике правонарушений на территории муниципального образования «Жигаловский район»****1. Общие положения**

1.1. Межведомственная комиссия по профилактике правонарушений на территории муниципального образования «Жигаловский район» (далее - комиссия, администрация) является консультативно-совещательным органом при администрации, образованным в целях координации деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований, организаций, общественных объединений и граждан на территории Жигаловского района по реализации социальных, правовых и иных практических мер, направленных на профилактику правонарушений и преступлений, устранение причин и условий, способствующих их совершению на территории Жигаловского района.

1.2. Комиссия осуществляет свою деятельность на основе организации взаимодействия с органами местного самоуправления муниципальных образований, организаций, общественных объединений и граждан Жигаловского района по вопросам профилактики правонарушений и преступлений.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными Законами, законами Иркутской области и иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.4. Сокращенное наименование комиссии – МВКПП.

2. Основные задачи и функции

2.1. Основными задачами комиссии являются:

2.1.1. обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления муниципальных образований Жигаловского района с общественными объединениями, организациями и гражданами, народной дружиной по вопросам профилактики правонарушений;

2.1.2. анализ деятельности в сфере профилактики преступлений и иных правонарушений и принятие мер по устранению факторов, способствующих совершению преступлений и иных правонарушений, разработка предложений, направленных на снижение уровня преступности на территории Жигаловского района;

2.1.3. повышение общего уровня правовой культуры граждан, обеспечение возможности ознакомления с действующими нормативными правовыми актами в сфере профилактики преступлений и иных правонарушений.

2.2. В целях выполнения поставленных задач комиссия осуществляет следующие функции:

2.2.1. разработка предложений и рекомендаций по созданию условий для снижения уровня преступности, предупреждения и пресечения правонарушений и преступлений, совершаемых на территории района, устранения причин, способствующих их совершению;

2.2.2. выработка предложений по совершенствованию координации деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований, общественных объединений, организаций и граждан в осуществлении профилактики правонарушений и преступлений на территории Жигаловского района;

2.2.3. выработка предложений по вопросам организации участия граждан и общественных объединений в поддержании общественного порядка и профилактике правонарушений и преступлений на территории района;

2.2.4. подготовка информационно-аналитических материалов по совершенствованию профилактической работы органов местного самоуправления муниципальных образований, общественных объединений, организаций и граждан на территории района;

2.2.5. участие в систематическом информировании населения района по вопросам профилактики правонарушений и преступлений;

2.2.6. взаимодействие с народной дружиной в Жигаловском районе и координация ее деятельности;

2.2.7. распространение и изучение положительного опыта деятельности народных дружин Иркутской области;

2.2.8. решает вопросы по оказанию социальной помощи лицам, освободившимся из мест лишения свободы и осужденным к наказаниям и мерам уголовно-правового характера без изоляции от общества;

2.2.9. оказание методической, правовой, организационной помощи в деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований района, организаций, общественных объединений в сфере профилактики преступлений и иных правонарушений по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии;

2.2.10. обобщение и распространение положительного опыта работы органов власти, общественных и иных организаций в сфере профилактики правонарушений.

3. Полномочия комиссии

Комиссия для выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие полномочия:

3.1. Проводить комплексный анализ состояния профилактики правонарушений и преступлений на территории района с последующим предоставлением его мэру муниципального образования и подготовкой рекомендаций органам местного самоуправления муниципальных образований, общественным объединениям, организациям и гражданам Жигаловского района.

3.2. Приглашать на свои заседания представителей органов местного самоуправления муниципальных образований, а также представителей общественных объединений, организаций и граждан района.

3.3. Запрашивать у органов местного самоуправления муниципальных образований, организаций района необходимую информацию по вопросам деятельности комиссии.

3.4. Вносить предложения о подготовке проектов муниципальных правовых актов и участвовать в разработке районных программ, касающихся вопросов профилактики правонарушений и преступлений.

3.5. Привлекать к участию в работе комиссии представителей органов местного самоуправления, общественных объединений и организаций независимо от их форм собственности по вопросам, отнесенным к их компетенции в сфере профилактики правонарушений.

3.6. Создавать с привлечением специалистов экспертные и рабочие группы для подготовки и решения вопросов, рассматриваемых на заседаниях комиссии.

3.7. Направлять своих представителей для участия в работе коллегий, заседаний и совещаний органов местного самоуправления, комиссий по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии.

3.8. Рассматривать вопросы о разработке муниципальных правовых актов по установлению льгот и компенсаций для народных дружинников, а также использования иных их форм материальной заинтересованности и социальной защиты, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

4. Организация работы комиссии

4.1. Состав комиссии утверждается постановлением мэра муниципального образования.

4.2. В состав комиссии входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии, члены комиссии.

4.3. Председатель комиссии руководит деятельностью комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя комиссии.

4.4. Секретарь комиссии:

- 4.4.1. организует деятельность комиссии и обобщает ее результаты;
- 4.4.2. формирует повестку заседания;
- 4.4.3. ведет протокол заседания комиссии;
- 4.4.4. обеспечивает подготовку необходимых для рассмотрения на заседаниях комиссии документов и материалов;
- 4.4.5. обеспечивает подготовку запросов, проектов решений комиссии и других материалов и документов, касающихся выполнения функций и задач комиссии;
- 4.4.6. оформляет и рассылает решения комиссии и выписки из них, а также выполняет поручения, связанные с их реализацией;
- 4.4.7. организует оповещение членов комиссии о проведении очередного заседания.
5. Заседания комиссии с участием представителей субъектов профилактики правонарушений проводятся в целях обеспечения согласованности действий субъектов профилактики правонарушений, проведения совместного анализа состояния преступности, ее структуры и динамики, прогнозирования тенденций развития, изучения практики предупреждения и пресечения преступлений и правонарушений, выполнения программы по профилактике правонарушений, совместной разработки предложений по предупреждению преступлений и правонарушений, обобщения практики применения законодательства в сфере борьбы с алкоголизмом, наркоманией, дорожным травматизмом, применения мер индивидуальной профилактики правонарушений и подготовки предложений по совершенствованию и повышению эффективности деятельности в сфере профилактики правонарушений.
6. Заседания проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал и считаются правомочными при участии не менее половины от общего числа членов комиссии.
7. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.
8. Члены комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов и принятии решений. В случае несогласия с принятым решением каждый член комиссии вправе изложить письменно особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу.
9. Члены комиссии, ответственные за подготовку планового мероприятия, не позднее 5 дней до даты проведения заседания комиссии представляют секретарю комиссии информационно-аналитическую справку по рассматриваемому вопросу, проект решения с указанием исполнителей и контрольных сроков реализации.
10. Решение комиссии оформляется протоколом, который в пятидневный срок после даты проведения заседания готовится секретарем комиссии, подшивается председателюствующим на заседании и секретарем комиссии.
11. Председатель комиссии, а в его отсутствие заместитель председателя вправе перенести очередное заседание или назначить дополнительное.
12. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утверждаемым на последнем в году заседании комиссии.
13. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет аппарат администрации муниципального образования.

Мэр муниципального образования «Жигаловский район»

И.Н. Федоровский

Утвержден
постановлением Администрации муниципального образования «Жигаловский район»
от «26» мая 2025 г. №96

Состав

межведомственной комиссии по профилактике правонарушений на территории муниципального образования «Жигаловский район»

Председатель комиссии:

Полханова Ю.С. – заместитель мэра по социально-культурным вопросам МО «Жигаловский район»

Заместитель председателя комиссии:

Яковлев В.А. – заведующий отделом ГО и ЧС администрации МО «Жигаловский район»

Секретарь комиссии:

Бойко С.А. – главный специалист по профилактике экстремизма, терроризма и обеспечению правопорядка отдела ГО и ЧС администрации МО «Жигаловский район»

Члены комиссии:

Плотников И.А. – и.о. начальника ОП (р.п. Жигалово) МО МВД России «Качугский» (по согласованию);

Крутоверцев Р.А. – начальник ПСЧ 48 2 ПСО ФПС ГУ МЧС России по Иркутской области (по согласованию);

Чувашова Е.Н. – начальник отдела по социальной работе администрации муниципального образования «Жигаловский район», ответственный секретарь КДН и ЗП в муниципальном образовании «Жигаловский район»;

Богатова Ю.Л. – начальник управления образования администрации МО «Жигаловский район»;

Мурашова С.А. – инспектор Качугского межмуниципального филиала (дислокация рп Жигалово) ФКУ УИИ ГУФСИН России по Иркутской области (по согласованию);

Тарасов А.С. – главный врач ОГБУЗ «Жигаловская РБ»;

Бурков С.С. – начальник управления культуры, молодежной политики и спорта администрации МО «Жигаловский район»;

Нечаев С.А. – руководитель Жигаловского инспекторского участка, старший инспектор Центра ГИМС МЧС России по Иркутской области.

Мэр муниципального образования «Жигаловский район»

И.Н. Федоровский

Администрация муниципального образования «Жигаловский район» ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«26» мая 2025 г. №97

О внесении изменений в приложение 1 и 2 к постановлению Администрации муниципального образования «Жигаловский район» от 31.05.2017 года № 70 «Об утверждении Положения об антитеррористической комиссии муниципального образования «Жигаловский район» и ее состава»

В целях совершенствования системы профилактики терроризма, обеспечения минимизации и ликвидации последствий его проявлений на территории муниципального образования «Жигаловский район», в соответствии с **Федеральным законом** от 06.03.2006 года №35-ФЗ «О противодействии терроризму», **Указом** Президента Российской Федерации от 15.02.2006 года №116 «О мерах по противодействию терроризму», в связи с кадровыми изменениями, руководствуясь **статьей 31** Устава муниципального образования «Жигаловский район»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в приложение 1 и 2 к постановлению Администрации муниципального образования «Жигаловский район» от 31.05.2017 года № 70 «Об утверждении Положения об антитеррористической комиссии муниципального образования «Жигаловский район» и ее состава», с внесенными изменениями от 24.12.2018 года №124:

1.1. В приложении 1 «Положение об антитеррористической комиссии муниципального образования «Жигаловский район» пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. Председателем Комиссии является мэр МО «Жигаловский район»»;

1.2. Приложение 2 к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

2. **Опубликовать** настоящее постановление в специальном выпуске «Жигаловский район» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Жигаловский район» в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Мэр муниципального образования «Жигаловский район»

И.Н. Федоровский

Приложение
к постановлению Администрации муниципального образования «Жигаловский район»
от «26» мая 2025 г. №97

Приложение 2
к Постановлению администрации муниципального образования «Жигаловский район»
от «31» мая 2017 г. №70

Состав антитеррористической комиссии администрации муниципального образования
«Жигаловский район»**Председатель комиссии:**

Федоровский И.Н. – мэр муниципального образования «Жигаловский район»

Заместитель председателя комиссии:

Полханова Ю.С. – заместитель мэра по социально-культурным вопросам МО «Жигаловский район»

Секретарь комиссии:

Бойко С.А. – главный специалист по профилактике экстремизма, терроризма и обеспечению правопорядка отдела ГО и ЧС администрации МО «Жигаловский район»

Члены комиссии:

Яковлев В.А. – заведующий отделом ГО и ЧС администрации МО «Жигаловский район»;

Плотников И.А. – и.о. начальника ОП (р.п. Жигалово) МО МВД России «Качугский» (по согласованию);

Крутоверцев Р.А. – начальник ПСЧ 48 2 ПСО ФПС ГУ МЧС России по Иркутской области (по согласованию);

Богатова Ю.Л. – начальник управления образования администрации МО «Жигаловский район»;

Тарасов А.С. – главный врач ОГБУЗ «Жигаловская РБ»;

Бурков С.С. – начальник управления культуры, молодежной политики и спорта администрации МО «Жигаловский район»;

Лунёв Д.А. – глава Жигаловского муниципального образования;

Томин Д.А. – директор МУП «Жигаловское коммунальное управление».

Мэр муниципального образования «Жигаловский район»

И.Н. Федоровский

Администрация муниципального образования
«Жигаловский район»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«27» мая 2025 г. № 98

Об внесении изменений в Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты для отдельных категорий медицинских работников областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Жигаловская районная больница», расположенного на территории Жигаловского района, утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Жигаловский район» от 16 декабря 2019 г. №142

В целях предоставления дополнительных мер социальной поддержки для отдельных категорий медицинских работников областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Жигаловская районная больница», руководствуясь **частью 2 статьи 16.1, частью 5 статьи 20, статьями 36, 52, 53** Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», **статьей 17, частью 2 статьи 72** Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», **частью 6 статьи 7.2** Закона Иркутской области «Об отдельных вопросах здравоохранения в Иркутской области», **статьей 31** Устава муниципального образования «Жигаловский район», **решением** Думы муниципального образования «Жигаловский район» от 26 ноября 2019 г. №85 «О дополнительных мерах социальной поддержки для отдельных категорий медицинских работников отдельных областных государственных медицинских организаций, расположенных на территории Жигаловского района» с внесенными изменениями от 28 ноября 2024 г. №115,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в пункт 3 Порядка предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты для отдельных категорий медицинских работников областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Жигаловская районная больница», расположенного на территории Жигаловского района, изложив его в следующей редакции:

«3. ЕДВ предоставляется медицинским работникам, а именно врачам, акушеркам, медицинским сестрам, фельдшерам, областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Жигаловская районная больница», имеющим право на предоставление ЕДВ в соответствии с Решением Думы муниципального образования «Жигаловский район» от 26 ноября 2019 г. №85 «О дополнительных мерах социальной поддержки для отдельных категорий медицинских работников отдельных областных государственных медицинских организаций, расположенных на территории Жигаловского района» (далее – медицинские работники) с изменениями от 28 ноября 2024 г. №115.

ЕДВ в размере:

а) 300 000 (триста тысяч) рублей - для врачей областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Жигаловская районная больница»;

б) 200 000 (двести тысяч) рублей - для среднего медицинского персонала, а именно акушерок, медицинских сестер, фельдшеров областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Жигаловская районная больница».

2. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 1 декабря 2024 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в специальном выпуске «Жигаловский район» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Жигаловский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра по социально-культурным вопросам муниципального образования «Жигаловский район» Ю.С. Полханова.

И. о. мэра муниципального образования «Жигаловский район»

В.В. Желябовский

Администрация муниципального образования
«Жигаловский район»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«30» мая 2025 г. № 116

О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Жигаловский район» от 25.04.2025 года № 78 «О лагерях дневного пребывания детей»

В целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, проживающих на территории муниципального образования «Жигаловский район» в 2025 году, руководствуясь статьей 15 Федерального Закона от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации муниципального образования «Жигаловский район» от 10.02.2025 года №30 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в муниципальном образовании «Жигаловский район» в 2025 году», руководствуясь статьей 31 Устава муниципального образования «Жигаловский район»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующее изменение в постановление Администрации муниципального образования «Жигаловский район» от 25.04.2025 года № 78 «О лагерях дневного пребывания детей»:

1.1. Пункт 1 постановления изложить в следующей редакции:

«Открыть с 01.06.2025 года оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей для детей, работающих граждан, детей сирот, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации с 6,5 до 17 лет включительно, проживающих на территории Жигаловского района, с общим количеством 600 человек, продолжительностью смены 21 день, на базе следующих муниципальных образовательных учреждений:

- Жигаловская СОШ №1 – 173 чел.;

- МКОУ СОШ № 2 п. Жигалово – 82 чел.;

- Знаменская средняя школа - 50 чел.;

- Дальнезагорская средняя школа – 35 чел.;

- МКОУ Рудовская СОШ- 35 чел.;

- Тутурская школа – 42 чел.;

- Чиканская средняя школа – 32 чел.;

- Петровская школа – 15 чел.;

- Тимошинская школа – 18 чел.;

- Воробьевская начальная школа – 18 чел.;

- ДЮСШ «СИЛА СИБИРИ»– 50 чел. (по графику Жигаловской СОШ №1);

- Дом творчества – 50 чел.».

2. Опубликовать настоящее постановление в специальном выпуске «Жигаловский район» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Жигаловский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра по социально-культурным вопросам Ю.С. Полханову.

Мэр МО «Жигаловский район»

И.Н. Федоровский

Администрация муниципального образования
«Жигаловский район»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«02 июня 2025 г. №118

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Жигаловский район» № 215 от 6 декабря 2022 года «Об утверждении размера единовременной денежной выплаты молодым специалистам из числа педагогических работников в муниципальных образовательных организациях Жигаловского района, подведомственных Управлению образования администрации муниципального образования «Жигаловский район»

В целях привлечения и закрепления молодых кадров на территорию района, реализации постановления администрации муниципального образования «Жигаловский район» от 6 декабря 2022 года № 214 «Об утверждении порядка предоставления единовременной денежной выплаты молодым специалистам из числа педагогических работников в муниципальных образовательных организациях Жигаловского района, подведомственных Управлению образования администрации муниципального образования «Жигаловский район», руководствуясь статьей 31 Устава муниципального образования «Жигаловский район»,

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Внести следующее изменение в постановление администрации муниципального образования «Жигаловский район» № 215 от 6 декабря 2022 года «Об утверждении размера единовременной денежной выплаты молодым специалистам из числа педагогических работников в муниципальных образовательных организациях Жигаловского района, подведомственных Управлению образования администрации муниципального образования «Жигаловский район»

1.1. пункт 1 изложить в новой редакции:

«Установить единовременную денежную выплату (далее-денежная выплата) молодым специалистам из числа педагогических работников в муниципальных образовательных организациях Жигаловского района, подведомственных Управлению образования администрации муниципального образования «Жигаловский район» в размере (с учетом НДФЛ):

-педагогическим работникам образовательных организаций, имеющим высшее профессиональное образование -345000,00 (триста сорок пять тысяч) рублей;

-педагогическим работникам образовательных организаций, имеющим среднее специальное профессиональное образование -230000,00 (двести тридцать тысяч) рублей.»

2.Финансовому управлению муниципального образования «Жигаловский район» (Трофимова Т.В.) ежегодно предусматривать в бюджете муниципального образования денежные средства для проведения единовременной денежной выплаты молодым специалистам своевременное выделение денежных средств.

3. Опубликовать настоящее постановление в специальном выпуске «Жигаловский район» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Жигаловский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.Настоящее постановление вступает в силу с даты его опубликования.

5.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра по социально-культурным вопросам муниципального образования «Жигаловский район» Полханову Ю.С.

Мэр муниципального образования «Жигаловский район»

И.Н. Федоровский

Администрация муниципального образования
«Жигаловский район»
РАСПОРЯЖЕНИЕ

«02» июня 2025 г. №234-од

О запрете купания на необорудованных водных объектах общего пользования на территории муниципального образования «Жигаловский район» в летний период 2025 года

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Иркутской области от 16 октября 2024 года № 806-пп «Об утверждении Правил охраны жизни людей на водных объектах Иркутской области», в целях обеспечения безопасности людей на водных объектах, охраны жизни, здоровья и предотвращения чрезвычайных ситуаций, связанных с гибелью людей на воде, руководствуясь статьей 31 Устава муниципального образования (далее – МО) «Жигаловский район»:

1. Установить на летний период 2025 года запрет купания на необорудованных водных объектах общего пользования на территории муниципального образования «Жигаловский район» реках Лена, Тутура, Илга, карьер Кузнецовский.

2. Рекомендовать главам муниципальных образований МО «Жигаловский район»:

2.1. организовать размещение на информационных стендах в населенных пунктах объявлений о запрете купания на необорудованных водных объектах общего пользования;

2.2. оборудовать стихийные места отдыха у воды и купания знаками безопасности в соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 16 октября 2024 года № 806-пп «Об утверждении Правил охраны жизни людей на водных объектах Иркутской области»;

2.3. с привлечением активных граждан и старост населенных пунктов организовать рейдовые мероприятия по контролю за соблюдением запрета купания на подведомственной территории;

2.4. информацию о результатах выполнения пунктов 2.1., 2.2. предоставить через ЕДДС в администрацию МО «Жигаловский район» в срок до 09.06.2025г. с приложением фотоматериалов.

3. Опубликовать настоящее распоряжение в Специальном выпуске «Жигаловский район» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Жигаловский район» в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заведующего отделом ГО и ЧС администрации МО «Жигаловский район» В.А.Яковлева.

Мэр муниципального образования «Жигаловский район»

И.Н. Федоровский

Администрация муниципального образования
«Жигаловский район»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«09» июня 2025г. № 122

О внесении изменений в приложение к постановлению Администрации муниципального образования «Жигаловский район» № 273 от 19.12.2012 года «Об образовании избирательных участков для проведения выборов, референдумов на территории муниципального образования «Жигаловский район»

В связи с необходимостью переноса избирательных участков на территории муниципального образования «Жигаловский район», в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 12.06.2002 года №67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», руководствуясь статьей 31 Устава муниципального образования «Жигаловский район»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в приложение к постановлению Администрации муниципального образования «Жигаловский район» № 273 от 19.12.2012 года «Об образовании избирательных участков для проведения выборов, референдумов на территории муниципального образования «Жигаловский район», изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального образования «Жигаловский район» «О внесении изменений в приложение к постановлению Администрации муниципального образования «Жигаловский район» № 273 от 19.12.2012 года «Об образовании избирательных участков для проведения выборов, референдумов на территории муниципального образования «Жигаловский район» от 19.05.2025 года № 90.

3. Опубликовать настоящее постановление в Специальном выпуске «Жигаловский район» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Жигаловский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования.

Мэр муниципального образования «Жигаловский район»

И.Н.Федоровский

Список избирательных участков для проведения выборов, референдумов на территории муниципального образования «Жигаловский район»

Избирательный участок № 404		Избирательный участок № 415	
Место нахождения УИК, помещение для голосования – 666423, Жигаловский район, село Коношаново, ул. Ленская, д. 26 административное здание муниципального образования «Жигаловский район» тел. 83955124001		Место нахождения УИК, помещение для голосования – 666419, Жигаловский район, деревня Головновка, ул.Центральная, д. 32 «а» Жилой дом тел. 89086520470	
Территория	село Коношаново деревня Головское	Территория	деревня Головновка
Избирательный участок № 405		Избирательный участок № 416	
Место нахождения УИК, помещение для голосования - 666417 Жигаловский район, село Чикан, ул. Центральная, д. 22 Администрация Чиканского сельского поселения тел. 89397945786		Место нахождения УИК, помещение для голосования - 666419, Жигаловский район, село Рудовка, ул. Школьная, д. 3/2 Администрация Рудовского муниципального образования тел. 89834189166	
Территория	село Чикан деревня Келора	Территория	село Рудовка деревня Игжиновка
Избирательный участок №406		Избирательный участок № 417	
Место нахождения УИК, помещение для голосования – 666415, Жигаловский район, деревня Якимовка, ул. Центральная, д. 29 Чиканская средняя школа - Якимовская школа-сад тел. 83955132583		Место нахождения УИК, помещение для голосования - 666419, Жигаловский район, деревня Пономарева, ул. Центральная, д. 16 МКУ Рудовский КИЦ «Сибиряк» - Пономаревский сельский клуб тел. 89148903410	
Территория	деревня Якимовка деревня Грехова	Территория	деревня Пономарева
Избирательный участок №407		Избирательный участок № 418	
Место нахождения УИК, помещение для голосования – 666415 Жигаловский район, село Тутура, ул. Куйбышева, д. 43 б МКУ Тутурский КИЦ «Вдохновение» тел. 83955131749		Место нахождения УИК, помещение для голосования – 666416, Жигаловский район, деревня Воробьева, ул. Таежная, д. 28 МКУ Петровский КИЦ «Исток» - Воробьевский сельский клуб тел. 89041519863	
Территория	село Тутура деревня Кузнецовка деревня Орловка деревня Балахня	Территория	деревня Воробьева
Избирательный участок №408		Избирательный участок № 419	
Место нахождения УИК, помещение для голосования- 666411, Жигаловский район, село Знаменка ул. Молодежная, д. 2 б МКУ Знаменский КИЦ «Юность» тел. 89016544128		Место нахождения УИК, помещение для голосования – 666416, Жигаловский район, село Петрово, ул. Ленская, д. 67 МКУ Петровский КИЦ «Исток» тел. 83955122333	
Территория	село Знаменка	Территория	село Петрово деревня Заплескина
Избирательный участок №409		Избирательный участок № 420	
Место нахождения УИК, помещение для голосования – 666411, Жигаловский район, деревня Нижняя Слобода ул.Центральная, 13 Структурное подразделение МКОУ Знаменская средняя общеобразовательная школа Нижнеслободская начальная общеобразовательная школа тел. 89041509366		Место нахождения УИК, помещение для голосования – 666420, Жигаловский район, село Усть-Илга, ул. Рабочая, д. 12 Администрация Усть-Илгинского сельского поселения тел. 83955122744	
Территория	деревня Нижняя Слобода	Территория	село Усть – Илга деревня Грузновка поселок Молодежный
Избирательный участок № 410		Избирательный участок № 421	
Место нахождения УИК, помещение для голосования – 666418, Жигаловский район, село Дальняя-Загора, ул. Центральная, д. 23 Администрация Дальне-Загорского сельского поселения тел. 83955122531		Место нахождения УИК, помещение для голосования – 666402, Жигаловский район, р.п.Жигалово ул. Неугодниковская, д. 45, административное здание ОАО «Жигаловский зверопромхоз» тел. 83955131049	
Территория	село Дальняя - Загора деревня Константиновка деревня Пуляевичина	Территория:	поселок Жигалово улицы: Буфер, им. Г.Т. Сазонова, Куйбышева, Ленина с №1 по №42, Набережная, Неугодниковская, Партизанская чётная сторона с №112 по №166 и нечётная сторона с №99 по №163, Пролетарская, Подстанция, 40 лет Победы, Степная, Транспортная, Тихое Плесо, Юбилейная
Избирательный участок № 411		Избирательный участок № 422	
Место нахождения УИК, помещение для голосования – 666418, Жигаловский район, деревня Тыпта, ул.Таежная, д. 7 кв.1 Дальнезагорская средняя школа - Тыптинская начальная школа тел. 83955124003		Место нахождения УИК, помещение для голосования – 666402, Жигаловский район, р.п. Жигалово, ул.Партизанская, д. 48, МБУ ДО ДШИ тел. 83955131608	
Территория	деревня Тыпта деревня Балыхта	Территория:	поселок Жигалово улицы: Береговая, Гагарина, Кирова с №1 по №14, Комарова, Ленская, Маяковского, Мельничная, Мичурина чётная сторона с №20А по №40 и нечётная сторона с №11 по №41, Октябрьская чётная сторона с №6 по №24 и нечётная сторона с №9 по №33, Партизанская чётная сторона с №22 по №60 и нечётная сторона с №23 по №69, Первомайская, Спортивная
Избирательный участок № 412		Избирательный участок № 423	
666418, Жигаловский район, село Качень, ул. Мира, д. 3 МКУ Дальне-Загорский КИЦ «Русь» - Каченский сельский клуб тел. 83955124005		Место нахождения УИК, помещение для голосования – 666402, Жигаловский район, р.п. Жигалово, ул. Советская, д.11, МДК тел. 83955131572	
Территория	село Качень деревня Чичек	Территория:	поселок Жигалово улицы: Горького, Калинина, Каландаршвили с №1 по №53, Левина, Партизанская чётная сторона с №62 по №110 и нечётная сторона с №71 по №97, Советская с №1 по №39
Избирательный участок № 413		Избирательный участок № 424	
Место нахождения УИК, помещение для голосования – 666413, Жигаловский район, село Тимошино, ул. Центральная, д. 18 а МКУ «Тимошинский КИЦ «Сибирячка» (Дом культуры) тел. 89501404889		Место нахождения УИК, помещение для голосования – 666402, Жигаловский район, р.п.Жигалово, ул.Колчанова, д.16, Дом творчества тел. 83955131131	
Территория	село Тимошино деревня Захарова деревня Бутырина деревня Кайдак	Территория:	поселок Жигалово улицы: Депутатская, Ерохина №1 по №17, Кирова чётная сторона с №16 по №30, №2А, 30А и нечётная сторона с №15 по №49, Колчанова,
Территория	село Лукиново деревня Бачай село Байдонова		

Лесная, Луговая с №1 по №26, Мичурина чётная сторона с №2 по №20 и нечётная сторона с №1 по №9, Озерная, Октябрьская чётная сторона №2, №4 и нечётная сторона с №1 по №7, Партизанская с №1 по №21, Пушкина, Чапаева, Чупановская чётная сторона с №2 по №56 и нечётная сторона с №1 по №91

переулок: Рабочий

Избирательный участок № 425

Место нахождения УИК, помещение для голосования –
666402, Жигаловский район, р.п. Жигалово, ул. Рабочая, д. 1,
МУП «ЖКУ»
тел. 83955131250

Территория: посёлок Жигалово
улицы: 8 Марта, Данилина, Луговая с №27 по №62, Мира, Мишарина,
Молодежная, Пионерская, 50 лет Октября, Рабочая, Речников, Строителей

Избирательный участок № 426

Место нахождения УИК, помещение для голосования –
666402, Жигаловский район, р.п. Жигалово, ул. Карла Маркса, д. 9,
административное здание Жигаловского участка филиала «Качугский»
АО «Дорожная служба Иркутской области»
тел. 89041174576

Территория: посёлок Жигалово
улицы: Геологическая, Дорожная, Еловая, Есенина, Карла Маркса,
Кедровая, Кирова чётная сторона с №32 по №50 и нечётная сторона с №51
по №85, Панькова, Пихтовая, Слободская, Сосновая, Чупановская чётная
сторона с №58 по №176 и нечётная сторона с №93 по №175, Щорса

Избирательный участок № 427

Место нахождения УИК, помещение для голосования –
666402, Жигаловский район, р.п. Жигалово, ул. Весенняя, д. 8,
здание Физкультурно-оздоровительного комплекса
тел. 89500714836

Территория: посёлок Жигалово
улицы: Весенняя, Власова, Ерохина №19, 20, 21, Исакова,
Каландаравили с №54 по №78, Кобычева, Королёва, Ленина с №43 по
№71, Малкова, Полевая, Правика, Светлая, Советская с №40 по №95,
Солнечная, 80 лет Победы
переулки: Комсомольский чётная сторона с №12 по №32 и нечётная
сторона №1,3, Кооперативный

Руководитель аппарата Администрации
муниципального образования
«Жигаловский район»

С.В.Стрелова

Администрация муниципального образования «Жигаловский район» ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«30» мая 2025 г. № 117

О внесении изменений в состав межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков муниципального образования «Жигаловский район», утвержденной постановлением администрации муниципального образования «Жигаловский район» от 18.02.2022 года №27

В целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков муниципального образования «Жигаловский район», в соответствии со ст. 12 Федерального закона от 24.07.1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», статья 15 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с Законом Иркутской области от 02.12.2011 года № 121-оз «Об отдельных вопросах организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей в Иркутской области», руководствуясь ст.31 Устава муниципального образования «Жигаловский район»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в Приложение 2, утвержденное постановлением администрации муниципального образования «Жигаловский район» от 18.02.2022 года № 27:

1.1. Пункт 11 изложить в новой редакции: «11. Дмитриева Любовь Сергеевна инспектор ГДН ОП «Дислокация пгт Жигалово» МО МВД России «Качугский» (по согласованию);»;

1.2. Дополнить пунктом 15 следующего содержания: «15. Бойко Сергей Анатольевич Главный специалист по профилактике экстремизма, терроризма и обеспечению правопорядка отдела ГО и ЧС администрации МО "Жигаловский район"».

2. Опубликовать настоящее постановление в специальном выпуске «Жигаловский район» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Жигаловский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра по социально-культурным вопросам Ю.С. Полханову.

Мэр муниципального образования «Жигаловский район»

И.Н.Федоровский

Администрация муниципального образования «Жигаловский район» ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«06» июня 2025г. №121

Об определении даты, времени и границ мест проведения культурно-массовых мероприятий, посвященных празднованию «Дня района», на территории муниципального образования «Жигаловский район» в 2025 году

Руководствуясь подпунктом «г» пункта 1 постановлением Правительства Иркутской области от 14 октября 2011 года №313-пп «Об установлении требований и ограничений в сфере розничной продажи алкогольной продукции на территории Иркутской области, статьями 31, 35 Устава муниципального образования «Жигаловский район»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить датой и временем проведения культурно-массовых мероприятий, посвященных празднованию «Дня района» на территории муниципального образования «Жигаловский район» в текущем году 29 июня с 11-00 до 14-00 ч.

2. Определить границы мест проведения культурно-массовых мероприятий, посвященных празднованию «Дня района» - Парк святых Петра и Февронии.

3. Опубликовать настоящее постановление в Специальном выпуске «Жигаловский район» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Жигаловский район» в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Мэр муниципального образования
«Жигаловский район»

И.Н.Федоровский

ОБЪЯВЛЕНИЯ

1. В связи с допущенной технической ошибкой:

- постановление Администрации муниципального образования «Жигаловский район» №252 от 24.12.2024 г., опубликованное в специальном выпуске №25 (73) от 26 декабря 2024 года на стр. 93-94 следует считать постановлением №265 от 24.12.2024 г.;

- постановление Администрации муниципального образования «Жигаловский район» №265 от 24.12.2024 г., опубликованное в специальном выпуске №24 (72) от 25 декабря 2024 года на стр. 52-53 следует считать постановлением №252 от 24.12.2024 г.

2. В постановлении Администрации муниципального образования «Жигаловский район» от 11 апреля 2025г. №68 «О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории» на территории муниципального образования «Жигаловский район», утвержденный постановлением администрации муниципального образования «Жигаловский район» от 23 ноября 2022 г. №200» опубликованном в специальном выпуске «Жигаловский район» от 11 апреля 2025 г. №06 (80) допущена техническая ошибка.

Подпункт 1.3. «Абзац второй пункта 4.6. изложить в следующей редакции: «Персональная ответственность должностных лиц за правильность и своевременность принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги исполняется в соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 12 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»...». следует читать «Абзац второй пункта 4.5. изложить в следующей редакции: «Персональная ответственность должностных лиц за правильность и своевременность принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги исполняется в соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 12 Федерального закона от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»...».

Принимим извинения за доставленные неудобства.

Администрации муниципального образования «Жигаловский район»

Учредитель: Администрация муниципального образования
«Жигаловский район»

Адрес учредителя, редакции, издателя:
666402, Иркутская область, Жигаловский район,
п. Жигалово, ул. Советская, 25
E-mail: secretar@irmail.ru, тел./факс: 8(39551)3-21-69
Официальный сайт: <http://жигаловский-район.рф/>

За содержание материалов и объявлений
редакция ответственности не несет.

Адрес типографии: 664020, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Новаторов, 3,
ООО «Типография «Иркут»,
тел.: 8(3952)48-17-53, 8(3952)203-523
Тираж: 50 экз.
Главный редактор: С.В.Стрелова
Верстка: Е.М.Рудых