**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТУЛУНСКИЙ РАЙОН»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТУЛУНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**Комитет по финансам**

**П Р И К А З**

 «29» декабря 2017г. № 148 (о.д.)

 **г. Тулун**

О создании Комиссии по согласованию заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) и утверждении Положения о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)

В целях реализации пункта 25 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05 апреля 2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31 марта 2015г. № 189 «Об утверждении Порядка согласования применения закрытых способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и Порядка согласования заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)», Положением о Комитете по финансам администрации Тулунского муниципального района утверждённым решением Думы Тулунского муниципального района от 26.04.2012г № 316, Постановлением администрации Тулунского муниципального района от 11.04.2014г № 46-пг «Об определении органа администрации Тулунского муниципального района, уполномоченного на осуществления контроля в сфере закупок»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

 1. Утвердить:

- Положение о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) согласно приложению 1;

- Состав Комиссии по согласованию заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) согласно приложению 2.

 2. Настоящий приказ подлежит размещению на официальном сайте администрации Тулунского муниципального района в информационно -телекоммуникационной сети «Интернет».

 3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель Комитета по

финансам Тулунского района Г.Э. Романчук

 Приложение 1

 к приказу от «29» 12. 2017 г. № 148

 Комитета по финансам Тулунского

 муниципального района

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком** **(подрядчиком, исполнителем)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) (далее - Положение) разработано в целях реализации полномочий, возложенных на Комитет по финансам администрации Тулунского муниципального района, в соответствии с пунктом 25 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2015 № 189 «Об утверждении Порядка согласования применения закрытых способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и Порядка согласования заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)».

1.2. Настоящее Положение определяет правила согласования заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) заказчиком, уполномоченным органом, уполномоченным учреждением (далее Заявитель) с Комитетом по финансам администрации Тулунского муниципального района (далее – Комитет по финансам).

1.3. Процедура согласования заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) проводится:

1.3.1. В соответствии с частью 1 статьи 55  [Федерального закона](http://docs.cntd.ru/document/499011838) от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон) – если конкурс признан не состоявшимся по следующим основаниям:

* по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка, при этом такая заявка признана соответствующей требованиям Закона и конкурсной документации;
* по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе только одна заявка признана соответствующей требованиям Закона о контрактной системе и конкурсной документации;
* по результатам предквалификационного отбора только один участник закупки признан соответствующим установленным единым требованиям, дополнительным требованиям и заявка такого участника признана соответствующей требованиям Закона, конкурсной документации.

1.3.2. В соответствии с частью 7 статьи 55 Закона – если двухэтапный конкурс признан не состоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи окончательных заявок на участие в двухэтапном конкурсе подана только одна такая заявка, при этом такая заявка признана соответствующей требованиям Закона и конкурсной документации или по результатам рассмотрения окончательных заявок на участие в двухэтапном конкурсе только одна заявка признана соответствующей требованиям Закона и конкурсной документации.

1.3.3. В соответствии с частью 18 статьи 83 Закона - в случае, если запрос предложений признан не состоявшимся в связи с тем, что до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений и (или) открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе предложений подана только одна такая заявка, которая признана соответствующей требованиям Закона и соответствует установленным заказчиком требованиям к товарам, работам, услугам в соответствии с извещением о проведении запроса предложений.

1. **Порядок подачи обращения**

2.1. При наличии оснований, изложенных в разделе 1 настоящего Положения, Заявитель направляет в Комитет по финансам обращение о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) (приложение 1 к настоящему Положению).

2.2. Обращение Заявителя о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) направляется в Комитет по финансам в срок не позднее чем в течение десяти дней с даты размещения в единой информационной системе соответствующих протоколов, содержащих информацию о признании определения поставщика (подрядчика, исполнителя) несостоявшимся.

2.3. Обращение о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) должно содержать следующую информацию и прилагаемые документы:

2.3.1. дату и номер извещения об осуществлении закупки, размещенного в единой информационной системы в сфере закупок;

2.3.2. копии протоколов, составленных в ходе определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

2.3.3. копии документации о закупке, а также разъяснений и изменений к ней (если такие разъяснения или изменения были сделаны заказчиком);

2.3.4. копии заявок на участие в конкурсе, повторном конкурсе, запросе предложений.

2.4. Если обращение направлено по результатам несостоявшегося повторного конкурса или несостоявшегося запроса предложений, проведенного в соответствии с пунктом 8 части 2 статьи 83 Закона, к такому обращению также должны быть приложены документы, предусмотренные пунктом 2.3. настоящего Положения по всем предшествующим несостоявшимся процедурам определения поставщика (подрядчика, исполнителя), явившимся основанием для проведения таких повторного конкурса, запроса предложений.

2.5. В случае непредставления документов и (или) информации, предусмотренных настоящим Положением, а также в случае направления обращения, содержащего вопросы, решение которых не входит в компетенцию Комитета по финансам, Комитет по финансам не рассматривает обращение и возвращает его заявителю в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня поступления обращения, с указанием причин такого возврата.

 2.6. Обращение направляется в Комитет по финансам по почте или нарочным по адресу 665228, Иркутская область, г. Тулун, ул. Ленина 75:

с понедельника по пятницу с 8:00 до 17:00 часов, обеденный перерыв с 12:00

до 13:00 часов;

в предпраздничные дни с 08:00 до 16:00 часов, обеденный перерыв с 12:00 до13:00 часов.

2.7. Поступившее обращение подлежит регистрации в Комитете по финансам не позднее следующего рабочего дня после дня его поступления в Комитет по финансам, с присвоением ему регистрационного номера.

**3. Задачи, права и функции комиссии**

 3.1. Председатель комиссии и ее состав утверждаются приказам Комитета по финансам.

 3.2. Председатель комиссии руководит деятельностью комиссии, поручает членам комиссии подготовку проекта решения комиссии, осуществляет контроль соблюдения сроков рассмотрения обращений комиссии.

3.3. Заседания комиссии проводит председатель или по его поручению, либо при отсутствии, заместитель председателя комиссии.

 Заседания комиссии проводятся не позднее 10 календарных дней со дня поступления обращения и считаются правомочными, если на них присутствуют более половины ее членов.

3.4. Решения комиссии принимаются открытым голосованием квалифицированным большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии. В случае если член комиссии не согласен с ее решением, он вправе письменно изложить свое особое мнение.

3.5. Решения комиссии оформляются протоколом, подписанным всеми членами Комиссии (приложение 2 к настоящему Положению).

3.6. Секретарь комиссии:

3.6.1. Осуществляет подготовку проекта решения о согласовании закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

3.6.2. Обеспечивает членов комиссии рабочими материалами по рассматриваемым вопросам не позднее, чем за три дня до их рассмотрения, ведение делопроизводства, оповещение членов комиссии о созыве очередного совещания осуществляются секретарем комиссии.

3.6.3. Несет ответственность за исполнение возложенных обязанностей и выполнение поставленных задач.

3.6.4. В отсутствии секретаря комиссии его обязанности исполняет любой член комиссии, назначенный председательствующим.

 3.7. Комиссия для осуществления возложенных на нее задач имеет право:

* рассматривать предоставленные заявителем документы и информацию, необходимые для объективного и всестороннего рассмотрения обращения;
* приглашать заявителя, участников закупки;
* привлекать к рассмотрению обращений независимых экспертов, экспертные организации.

3.8. По результатам рассмотрения обращения комиссия принимает одно из следующих решений:

* о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в том числе с указанием выявленных нарушений законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, которые не повлияли на результат определения поставщика (подрядчика, исполнителя), и необходимости устранения выявленных нарушений при заключении контракта;
* об отказе в согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), если по результатам рассмотрения представленного обращения или прилагаемых к нему документов выявлены нарушения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, которые повлияли на результат определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

3.9. Решение об отказе в согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) должно содержать мотивированное обоснование такого решения, в том числе указание на выявленные нарушения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, которые повлияли на результат определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

4.0. В случае выявления при рассмотрении обращения нарушений законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок решение комиссии должно содержать выводы о необходимости передачи материалов обращения для рассмотрения вопроса о возбуждении дела об административном правонарушении.

4.1. Копия решения направляется заявителю в срок, не превышающий десять рабочих дней с даты поступления обращения (приложение 3 к настоящему Положению).

**4. Порядок обжалования решений, принятых комиссией по согласованию заключения контрактов с единственным поставщиком** (**подрядчиком, исполнителем)**

4.2. Обжалование решения Комиссии, предусмотренных настоящим Положением, может осуществляться в судебном порядке в течение срока, предусмотренного законодательством Российской Федерации.

 Приложение 1

 к Положению о согласовании заключения

 контракта с единственным поставщиком

 (подрядчиком, исполнителем)

На бланке заказчика

 Председателю Комитета по

 финансам администрации

 Тулунского муниципального

 района Г.Э.Романчук

Обращение

о согласовании заключения муниципального контракта

с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)

В соответствии требованиями\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указать основание обращения)*

 *(выбрать основание: предусмотренное* *частями 1* *и* *7 статьи 55,**частями 1* *и* *3 статьи 79,**частью 18 статьи 83)*Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(способ определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)

*(конкурс, повторный конкурс, запрос предложений)* признан несостоявшимся.

Извещение об осуществлении закупки №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать номер извещения*) размещено *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать дату размещения*) в единой информационной системе в сфере закупок (на официальном сайте www.zakupki.gov.ru) и на электронной площадке в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указать адрес электронной площадки).*

Единственный поставщик (подрядчик, исполнитель) согласен заключить *муниципальный контракт (договор)* в соответствии с требованиями и условиями документации о закупках и по цене, не превышающей начальную (максимальную) цену контракта, указанную в извещении об осуществлении закупки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. \_\_\_\_\_\_ коп.

 (цена цифрами) (цена прописью)

Подтверждаем, что единственный поставщик (подрядчик, исполнитель) соответствует требованиям Федерального закона и документации о закупках и правомочен заключать *муниципальный контракт (договор).*

Приложения:

*К обращению должны быть приложены следующие информация и документы:*

1. *извещение об осуществлении закупки, размещенное в единой информационной системе в сфере закупок;*
2. *копии протоколов, составленных в ходе определения поставщика (подрядчика, исполнителя);*
3. *копия документации о закупке, а также разъяснений и изменений к ней (если такие разъяснения или изменения были сделаны заказчиком);*
4. *копии заявок на участие в конкурсе, повторном конкурсе, запросе предложений.*

*Если обращение направлено по результатам несостоявшегося повторного конкурса или несостоявшегося запроса предложений, проведенного в соответствии с пунктом 8 части 2 статьи 83 Закона, к такому обращению также должны быть приложены документы, предусмотренные пунктом 2.3. по всем предшествующим несостоявшимся процедурам определения поставщика (подрядчика, исполнителя), явившимся основанием для проведения таких повторного конкурса, запроса предложений.*

Руководитель Заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, ФИО)

Исполнитель: ФИО, тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Приложение 2

 к Положению о согласовании заключения

 контракта с единственным поставщиком

 (подрядчиком, исполнителем)

Протокол №

заседания комиссии по согласованию заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. г. Тулун

Председательствующий:

Секретарь:

Члены комиссии:

Присутствовали:

Повестка дня:

Рассмотрение обращения о\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование заказчика)

согласовании заключения муниципального контракта (договора) на поставку товаров (выполнение работ, оказания услуг) по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (предмет закупки)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, как с единственным (наименование единственного поставщика) поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

Слушали:

Членов комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, о ходе изучения прилагаемых к обращению материалов, по которым установлено: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать основание к принимаемому решению)

Учитывая вышеизложенное и в соответствии с пунктом \_\_\_\_\_части \_\_ и \_\_ статьи Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Комиссия

РЕШИЛА:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(отражается сущность принимаемого решения)

Председательствующий

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы и фамилия)

Секретарь

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (инициалы и фамилия)

 Приложение 3

 к Положению о согласовании заключения

 контракта с единственным поставщиком

 (подрядчиком, исполнителем)

Оформляется на бланке Комитета по финансам администрации Тулунского муниципального района

**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**на №**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ наименование заказчика,

 которому направляется решение

 Ф.И.О. руководителя

**Решение о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком)**

Уважаемый \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_!

Комитет по финансам администрации Тулунского муниципального

 района рассмотрел Ваше обращение о возможности заключения контракта с

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается предмет закупки)

Согласно представленным документам установлено, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается наименование конкурса, аукциона, запроса котировок)

с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается наименование поставщика, исполнителя, подрядчика)

Руководствуюсь части \_\_\_\_\_ пункта \_\_\_\_\_ статьи \_\_\_\_\_  [Федерального закона](http://docs.cntd.ru/document/499011838) от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» комиссия приняла решение согласовать возможность заключения контракта на

**Решение об отказе в согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком)**

Уважаемый \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_!

Комитет по финансам администрации Тулунского муниципального района рассмотрел Ваше обращение от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком).

В связи с тем, что\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается мотивированное обоснование решения)

комиссия приняла решение отказать в согласовании заключения контракта на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается предмет закупки)

с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается наименование поставщика, исполнителя, подрядчика)

на условиях

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается наименование конкурса, аукциона, запроса котировок)

 на сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Приложение 2

 к приказу от «29» 12. 2017 г. № 148

 Комитета по финансам Тулунского

 муниципального района

**СОСТАВ КОМИССИИ**

**по согласованию заключения контракта с единственным поставщиком**

**(подрядчиком, исполнителем)**

Председатель комиссии:

1. Г.Э. Романчук – Председатель Комитета по финансам администрации

Тулунского муниципального района

 Заместитель председателя комиссии:

1. А.К. Мордовец – Заместитель председателя комитета – заведующая бюджетным отделом Комитета по финансам Тулунского района

Секретарь комиссии:

1. А.Г.Кравченко – Главный специалист по контролю в сфере в сфере закупок отдела внутреннего финансового контроля Комитета по финансам

 администрации Тулунского муниципального района

Члены комиссии:

1. Т.В. Александрова – Заведующая отделом финансового контроля Комитета по финансам Тулунского района

2. О.В. Карпова – Заведующая отделом казначейского исполнения местного бюджета Комитета по финансам Тулунского района