



Российская Федерация
Иркутская область
Нижнеилимский муниципальный район
АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От «19» 07 2024 г. № 282
г. Железногорск-Илимский

«Об утверждении Порядка сопровождения
инвестиционных проектов, реализуемых и (или)
планируемых к реализации на территории
муниципального образования «Нижнеилимский район»

В целях формирования благоприятного инвестиционного климата, обеспечения эффективного взаимодействия инвесторов с администрацией Нижнеилимского муниципального района, в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 25.02.1999 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», Положением об инвестиционной деятельности, осуществляемой в форме капитальных вложений на территории муниципального образования «Нижнеилимский район», утвержденным постановлением администрации Нижнеилимского муниципального района от 17.07.2024 г. № 773, руководствуясь статьями 36, 47 Устава муниципального образования «Нижнеилимский район», администрация Нижнеилимского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории муниципального образования «Нижнеилимский район» (Приложение).
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.
3. Данное постановление опубликовать в периодическом печатном издании «Вестник Думы и администрации Нижнеилимского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нижнеилимский район».
4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Мэр района


М.С. Романов

Рассылка: в дело-2, Е.В. Чудинову, отдел социально-экономического развития.
Т.С. Стельмах, 3-00-94

ПОРЯДОК
сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или)
планируемых к реализации на территории муниципального образования
«Нижнеилимский район»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории муниципального образования «Нижнеилимский район» (далее – Порядок), разработан в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 25.02.1999 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений» и устанавливает механизм оказания администрацией Нижнеилимского муниципального района (далее - администрация) информационного, консультационного и организационно-методического содействия инвесторам, реализующим и (или) планирующим реализацию инвестиционных проектов на территории муниципального образования «Нижнеилимский район» (далее - МО «Нижнеилимский район»).

1.2. Целью сопровождения инвестиционных проектов является создание благоприятного инвестиционного климата, повышение эффективности взаимодействия инвесторов с администрацией, снижение административных барьеров при подготовке и реализации инвестиционных проектов на территории МО «Нижнеилимский район».

1.3. Настоящий Порядок не распространяется на инвестиционные проекты, финансируемые за счет бюджетных средств.

1.4. Контроль осуществления сопровождения инвестиционных проектов, соблюдением сроков, установленных настоящим Порядком, осуществляет инвестиционный уполномоченный на территории МО «Нижнеилимский район» (далее - инвестиционный уполномоченный).

2. Функции уполномоченного органа
по сопровождению инвестиционных проектов

2.1. Уполномоченным органом по сопровождению инвестиционных проектов является отдел социально-экономического развития администрации (далее - уполномоченный орган).

2.2. Уполномоченный орган в пределах своей компетенции, осуществляет следующие функции по сопровождению инвестиционных проектов:

2.2.1. осуществление комплекса мер, направленных на оказание информационного, консультационного и организационно-методического содействия инвесторам, реализующим (планирующим к реализации) инвестиционные проекты;

2.2.2. проведение совместно с исполнительными органами государственной власти Иркутской области на безвозмездной основе консультаций по порядку применения механизмов и возможных инструментов государственной поддержки Иркутской области, на которые может претендовать инвестор;

2.2.3. анализ инфраструктурных ограничений при реализации инвестиционных проектов;

2.2.4. координация действий органов администрации при оказании поддержки инвестору;

2.2.5. подготовка информации об инвестиционном проекте для размещения на официальном сайте МО «Нижнеилимский район», по согласованию с инвестором;

2.2.6. подготовка совместно с органами администрации плана мероприятий по сопровождению инвестиционного проекта;

2.2.7. подготовка соглашений о сопровождении инвестиционных проектов между администрацией и инвесторами, организация их подписания;

2.2.8. ведение реестра соглашений о сопровождении инвестиционных проектов;

2.2.9. осуществление ежеквартального мониторинга реализации инвестиционных проектов, в отношении которых принято решение о сопровождении.

3. Формы сопровождения инвестиционных проектов

3.1. Сопровождение инвестиционных проектов может осуществляться в следующих формах:

3.1.1. онлайн консультация;

3.1.2. очная консультация;

3.1.3. рассмотрение письменных или электронных обращений;

3.1.4. предоставление рекомендаций по вопросам получения всех видов государственной поддержки при реализации инвестиционного проекта;

3.1.5. содействие в подборе инвестиционной площадки для реализации инвестиционного проекта;

3.1.6. по обращению инвестора, направление запросов в исполнительные органы государственной власти и органы местного самоуправления, а также в субъекты естественных монополий о получении разъяснений, о сокращении сроков рассмотрения ранее поданных инвестором обращений (заявок), а также получение результатов рассмотрения запросов;

3.1.7. вынесение проблемных вопросов реализации инвестиционного проекта на рассмотрение инвестиционного совета МО «Нижнеилимский район».

4. Порядок сопровождения инвестиционных проектов

4.1. Основанием для рассмотрения вопроса о сопровождении инвестиционного проекта является письменное или электронное обращение инвестора (далее - обращение) в адрес инвестиционного уполномоченного, по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку.

4.2. К обращению инвестора прилагается бизнес-план инвестиционного проекта. Бизнес-план содержит следующие разделы:

4.2.1. оглавление бизнес-плана;

4.2.2. вводная часть (резюме);

4.2.3. информация о юридическом лице или индивидуальном предпринимателе;

4.2.4. анализ положения дел в отрасли;

4.2.5. план маркетинга;

4.2.6. инвестиционный план;

4.2.7. план персонала;

4.2.8. производственный план;

4.2.9. оценка рисков;

4.2.10. финансовый план.

Бизнес-план должен быть утвержден руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем, заверяется подписью руководителя и печатью юридического лица или подписью индивидуального предпринимателя.

4.3. В случае необходимости, уполномоченный орган может обращаться к инвестору за разъяснениями по представленным документам.

4.4. Обращение инвестора направляется одним из следующих способов:

4.4.1. при личном обращении в администрацию Нижнеилимского муниципального района, расположенную по адресу: Иркутская область, г. Железногорск-Илимский, квартал 8, д. 20, кабинет 201; режим работы: с 8-00 до 17-00 часов, обед: с 13-00 до 14-00;

4.4.2. почтовым отправлением по адресу: Иркутская область, г. Железногорск-Илимский, квартал 8, д. 20;

4.4.3. по адресу электронной почты: nilim-zeleznogorsk@yandex.ru.

4.5. Обращение инвестора, поступившее на имя инвестиционного уполномоченного, подлежит обязательной регистрации в день поступления в составе общей входящей корреспонденции администрации Нижнеилимского муниципального района с присвоением входящего номера.

4.6. Инвестиционный уполномоченный направляет обращение инвестора в уполномоченный орган для подготовки ответа.

4.7. Уполномоченный орган при рассмотрении обращений инвесторов руководствуется Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

4.8. Уполномоченный орган готовит и направляет инвестиционному уполномоченному проект ответа с приложением отчета о результатах рассмотрения обращения.

4.9. В случае если обращение инвестора не соответствует требованиям, установленным пунктами 4.1, 4.2 настоящего Порядка, уполномоченный орган

в течение трех рабочих дней со дня регистрации обращения запрашивает у инвестора недостающую информацию и документы. В случае не предоставления инвестором недостающей информации и документов в течение пяти рабочих дней со дня получения запроса уполномоченного органа, документы возвращаются инвестору с уведомлением о невозможности рассмотрения обращения в связи с отсутствием необходимой информации или документов.

4.10. В случае отрицательной оценки целесообразности сопровождения инвестиционного проекта, уполномоченный орган подготавливает заключение инвестиционному уполномоченному, с обоснованием причин, повлиявших на отрицательный результат.

4.11. На основании полученного заключения уполномоченного органа с отрицательной оценкой целесообразности сопровождения инвестиционного проекта, инвестиционный уполномоченный готовит мотивированный ответ о нецелесообразности сопровождения инвестиционного проекта и направляет его инвестору в течение трех рабочих дней.

4.12. В течение пяти рабочих дней со дня получения положительного заключения целесообразности сопровождения инвестиционного проекта, инвестиционный уполномоченный подготавливает соглашение о сопровождении инвестиционного проекта и направляет его инвестору для согласования и подписания.

5. Порядок заключения соглашения о сопровождении инвестиционного проекта

5.1. Соглашение о сопровождении инвестиционного проекта заключается в срок не более одного месяца со дня положительного заключения целесообразности сопровождения инвестиционного проекта.

5.2. Примерная форма соглашения о сопровождении инвестиционного проекта приведена в Приложении 2 к настоящему Порядку.

5.3. Отдельными положениями соглашения о сопровождении инвестиционного проекта предусматриваются меры поддержки со стороны администрации.

5.4. Заключение соглашения о сопровождении инвестиционного проекта является основанием для внесения сведений в Реестр соглашений о сопровождении инвестиционных проектов, которые вносятся в течение пяти рабочих дней со дня подписания соответствующего соглашения.

5.5. Реестр соглашений о сопровождении инвестиционных проектов ведет Уполномоченный орган по форме, установленной Приложением 3 к настоящему Порядку и размещается на официальном сайте МО «Нижеилимский район» во вкладке «Экономика/Инвестору».

5.6. Контроль за реализацией соглашения о сопровождении инвестиционного проекта осуществляет инвестиционный уполномоченный.

6. Порядок сопровождения инвестиционных проектов, по которым принято решение о сопровождении

6.1. Уполномоченный орган, в течение трех рабочих дней со дня подписания соглашения о сопровождении инвестиционного проекта разрабатывает проект плана мероприятий по сопровождению инвестиционного проекта (далее – план мероприятий) по форме согласно Приложению 4 к настоящему Порядку.

6.2. План мероприятий отражает все планируемые этапы взаимодействия инвестора с муниципальными, региональными и государственными органами, сроки принятия решений о предоставлении мер поддержки.

6.3. План мероприятий согласовывается всеми ответственными исполнителями мероприятий и утверждается инвестиционным уполномоченным.

6.4. Сопровождение инвестиционного проекта может быть прекращено в случае:

6.4.1. непредставление инвестором информации о ходе реализации инвестиционного проекта в установленные соглашением о сопровождении инвестиционного проекта сроки;

6.4.2. неисполнение инвестором своих обязательств, принятых в рамках соглашения о сопровождении инвестиционного проекта;

6.4.3. иные основания, предусмотренные соглашением о сопровождении инвестиционного проекта.

7. Мониторинг реализации инвестиционных проектов, по которым принято решение о сопровождении

В целях осуществления мониторинга реализации инвестиционных проектов инвестор, в отношении которого принято решение о сопровождении инвестиционного проекта, ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет в уполномоченный орган сведения о ходе реализации инвестиционного проекта по форме согласно Приложению 5 к настоящему Порядку.

Мэр района



М.С. Романов

ФОРМА ОБРАЩЕНИЯ

Прошу рассмотреть вопрос о возможности сопровождения инвестиционного проекта: _____

(наименование инвестиционного проекта) _____

1. Основная информация об инвесторе:

наименование _____

основной вид деятельности _____

юридический и фактический адрес _____

ИНН/КПП _____

ОГРН _____

телефон _____

адрес электронной почты _____

ФИО и должность руководителя _____

2. Основная информация об инвестиционном проекте:

основные виды экономической деятельности, с указанием кодов по ОКВЭД

цель инвестиционного проекта _____

объем инвестиций по инвестиционному проекту (млн. руб.): _____

источники финансирования: _____

создание новых рабочих мест (человек): _____

мощность (объем) производства по инвестиционному проекту: _____

3. Сведения о требуемых параметрах производственной площадки или земельного участка для реализации инвестиционного проекта: _____

4. Потребность проекта в инженерной, транспортной инфраструктуре: _____

5. Контактные данные лица, ответственного за взаимодействие с администрацией Нижнеилимского муниципального района при рассмотрении и сопровождении инвестиционного проекта:

ФИО _____

должность _____

контактный телефон _____
адрес электронной почты _____
адрес местонахождения _____

6. Информация о требуемом содействии по сопровождению инвестиционного проекта: _____

7. Подписанием настоящего обращения инвестор выражает свое согласие на обработку, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение администрацией Нижнеилимского муниципального района данных проекта, а также размещение данной информации в сети Интернет на официальном сайте муниципального образования «Нижнеилимский район».

8. Перечень прилагаемых к обращению документов с указанием количества страниц: _____

Должность руководителя: _____
ФИО: _____ подпись: _____

СОГЛАШЕНИЕ

о сопровождении инвестиционного проекта

г. Железногорск-Илимский «__» _____ 20__ г.
Администрация Нижнеилимского муниципального района в лице мэра
Нижнеилимского муниципального района _____,
действующего на основании Устава муниципального образования
«Нижнеилимский район», именуемая в дальнейшем «Администрация», с одной
стороны, и _____,

(указывается наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя),

в лице _____,

(указывается наименование должности лица, Ф.И.О.)

действующего на основании Устава (доверенности), именуем (____) в
дальнейшем «Организация», с другой стороны, именуемые в дальнейшем
Стороны, руководствуясь стремлением к совместным действиям,
направленным на социально-экономическое развитие Нижнеилимского
муниципального района, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является сопровождение
инвестиционного проекта _____

(название проекта)

(далее – инвестиционный проект).

1.2. Общая характеристика инвестиционного проекта:

1.2.1. Стоимость инвестиционного проекта _____.

1.2.2. Сроки реализации инвестиционного проекта _____.

1.2.3. _____.

(иная характеристика инвестиционного проекта)

2. Цели Соглашения

2.1. Целями настоящего соглашения являются:

2.1.1. поддержка инвестиционного проекта в форме оказания
информационного, консультационного и организационно-методического
содействия Организации;

2.1.2. обеспечение реализации инвестиционного проекта Организацией.

2.2. Стороны осуществляют свое взаимодействие в соответствии с
принципами:

2.2.1. партнерства и консолидации ресурсов и усилий в решении задач
возникших в процессе реализации инвестиционного проекта;

2.2.2. взаимной заинтересованности Сторон в решении стоящих перед ними задач;

2.2.3. информационной открытости, как конструктивного способа формирования доверительных отношений Сторон.

2.3. Стороны руководствуются по существу настоящего Соглашения действующим законодательством Российской Федерации, прямо или косвенно регламентирующим отношения Сторон, учредительными и внутренними документами Сторон, а также нормативно-правовыми актами, которые могут быть приняты компетентными органами в период действия настоящего Соглашения.

3. Формы взаимодействия

3.1. Администрация в пределах полномочий, в установленном законодательством порядке, оказывает Организации информационное, консультационное, организационно-методическое содействие:

3.1.1. подготавливает предложения о инвестиционном потенциале муниципального образования «Нижеилимский район», о наличии свободных промышленных площадок для реализации инвестиционного проекта;

3.1.2. доводит сведения о механизмах и инструментах поддержки, на которые может претендовать Организация в соответствии с законодательством Российской Федерации и Иркутской области, муниципальными правовыми актами и, в случае необходимости обеспечивает консультации по порядку применения механизмов и возможных инструментов, на которые может рассчитывать Организация;

3.1.3. обеспечивает консультирование Организации по порядку взаимодействия с Администрацией, органами местного самоуправления муниципального образования «Нижеилимский район» в ходе реализации инвестиционного проекта;

3.1.4. обеспечивает своевременное получение Организацией необходимых согласований и разрешений, требуемых для реализации инвестиционного проекта;

3.1.5. обеспечивает сокращение сроков проведения организационных процедур в органах Администрации, связанных с реализацией инвестиционного проекта;

3.1.6. обеспечивает оперативную организацию переговоров, встреч, совещаний, консультаций, направленных на решение вопросов, возникающих в процессе реализации инвестиционного проекта;

3.1.7. обеспечивает подбор земельного участка для реализации инвестиционного проекта и содействие по его предоставлению в минимально возможные сроки, в соответствии с действующим законодательством;

3.1.8. обеспечивает получение Организацией разрешений на строительство в минимально возможные сроки, в соответствии с действующим законодательством;

3.1.9. обеспечивает организацию встреч Организации с ресурсоснабжающими организациями в целях содействия по подключению к инженерным сетям (теплоснабжение, водоснабжение, энергоснабжение);

3.1.10. подготавливает и размещает по согласованию с Организацией информацию об инвестиционном проекте на официальном сайте муниципального образования «Нижнеилимский район»;

3.1.11. представляет по запросу Организации иную информацию, связанную с инвестиционной деятельностью на территории муниципального образования «Нижнеилимский район».

3.2. Организация обязуется:

3.2.1. реализовать на территории муниципального образования «Нижнеилимский район» инвестиционный проект в установленные сроки в соответствии с бизнес-планом проекта;

3.2.2. выполнять функции ответственного налогоплательщика и работодателя;

3.2.3. обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Организации;

3.2.4. обеспечивать устойчивое, планомерное и своевременное поступление налоговых платежей в бюджеты всех уровней;

3.2.5. обеспечивать контроль за ходом реализации инвестиционного проекта;

3.2.6. обеспечивать в установленном порядке проведение природоохранных мероприятий в процессе реализации инвестиционного проекта;

3.2.7. осуществлять свою деятельность, руководствуясь принципом информационной открытости для контролирующих, лицензирующих органов и Администрации;

3.2.8. ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставлять в отдел социально-экономического развития Администрации сведения о ходе реализации инвестиционного проекта по форме согласно приложению 5 Порядка сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории муниципального образования «Нижнеилимский район», утвержденного постановлением Администрации.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Стороны будут стремиться оказывать максимальное содействие друг другу в выполнении принятых на себя обязательств.

4.2. Стороны обязуются:

4.2.1. составить план мероприятий по сопровождению инвестиционного проекта и выполнять его в соответствии с установленными сроками;

4.2.2. принимать все необходимые меры для достижения целей настоящего Соглашения;

4.2.3. качественно и оперативно выполнять обязательства, принятые на себя в рамках настоящего Соглашения;

4.2.4. не разглашать конфиденциальные сведения, относящиеся к предмету настоящего Соглашения.

5. Заключительные положения

5.1. В настоящее Соглашение могут быть внесены изменения и дополнения путем заключения дополнительных соглашений, которые являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения с момента их подписания Сторонами.

5.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до исполнения всех обязательств, взятых сторонами по настоящему Соглашению.

5.3. Расторжение настоящего Соглашения допускается по инициативе любой из Сторон с предварительным уведомлением другой Стороны не менее чем за 3 месяца до даты расторжения Соглашения.

5.4. Настоящее Соглашение составлено и подписано в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

**Администрация Нижнеилимского
муниципального района**
Адрес:

Реквизиты:

Организация

Адрес:

Реквизиты:

**Мэр Нижнеилимского
Муниципального района**

_____/_____
М.п.

**Руководитель
(наименование должности)**

_____/_____
М.п.

Приложение № 3
к Порядку сопровождения инвестиционных
проектов, реализуемых и (или) планируемых
на территории муниципального образования
«Нижегородский район»

РЕЕСТР СОГЛАШЕНИЙ О СОПРОВОЖДЕНИИ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ

№ п/п	Инвестиционный проект	Реквизиты Соглашения		Наименование инвестора, ИНН	Краткое описание инвестиционног о проекта	Планируемый объем инвестиций, в том числе по годам, млн. руб.	Количество создаваемых рабочих мест	Срок окончания действия соглашения
		№	дата					

Приложение № 4
к Порядку сопровождения инвестиционных
проектов, реализуемых и (или) планируемых
на территории муниципального образования
«Нижнеилимский район»

УТВЕРЖДАЮ:
Инвестиционный уполномоченный на
территории муниципального
образования
«Нижнеилимский район»

« _____ » _____ г.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО СОПРОВОЖДЕНИЮ ИНВЕСТИЦИОННОГО ПРОЕКТА**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель

Приложение № 5
к Порядку сопровождения инвестиционных
проектов, реализуемых и (или) планируемых
на территории муниципального образования
«Нижеилимский район»

СВЕДЕНИЯ О ХОДЕ РЕАЛИЗАЦИИ ИНВЕСТИЦИОННОГО ПРОЕКТА

(наименование инвестиционного проекта)
(наименование юридического лица)
(отчетный период)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	План	Факт (нарастающим итогом)	% выполнения
1	Объем инвестиции всего, в т.ч.	млн. руб.			
	собственные				
	заемные				
2	Количество рабочих мест	чел.			
3	Выручка от реализации товаров (работ, услуг)	млн. руб.			
4	Информация о наличии отклонений от завленного инвестиционного проекта				