Продолжение. Начало на стр.8

Если текст жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, о чем сообщается заявителю, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

5.10. В случае подтверждения в ходе проведения проверок фактов, изложенных в жалобе на действия (бездействия) и решения должностных лиц администрации принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги, Глава города или лицо, временно исполняющее обязанности Главы администрации, принимает решение об удовлетворении требований заявителя и о признании неправомерным обжалованного решения, действия (бездействия) либо об отказе в удовлетворении жалобы (претензии).

Письменный ответ, содержащий результаты рассмотрения жалобы (претензии), направляется заявителю.

Глава муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение»
Ю.И.Шестера

Приложение №1

Форма заявления на выдачу разрешения на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт

Главе муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение»
от кого: _____
(наименование юридического лица - застройщика,
_____
планирующего осуществлять строительство, капитальный
_____
ремонт или реконструкцию;
_____
ИНН; юридический и почтовый адреса;
_____
ФИО руководителя; телефон;
_____
банковские реквизиты (наименование банка, р/с, к/с, БИК)
_____

Заявление о выдаче разрешения на строительство

Прошу выдать разрешение на строительство/капитальный ремонт/ реконструкцию (нужное подчеркнуть)
_____
_____
(наименование объекта)
на земельном участке по адресу: _____
(город, район, улица, номер участка)
_____
_____
сроком на _____ месяца(ев).
Строительство (реконструкция, капитальный ремонт) будет осуществляться на основании _____ от «___» _____ г. №_____
(наименование документа)
Право на пользование землей закреплено _____
(наименование документа)
_____ от «___»_____ г. №_____
Проектная документация на строительство объекта разработана _____
_____
(наименование проектной организации, ИНН, юридический и почтовый адреса,
_____,
ФИО руководителя, номер телефона)
имеющей право на выполнение проектных работ, закрепленное _____
_____
(наименование документа и уполномоченной организации, его выдавшей)
от «___» _____ г. №_____, и согласована в установленном порядке с заинтересованными организациями и органами архитектуры и градостроительства:
- положительное заключение государственной экспертизы получено за №_____ от «___» _____ г.
- схема планировочной организации земельного участка согласована _____
(наименование организации)
за №_____ от «___» _____ г.
Проектно-сметная документация утверждена _____
за №_____ от «___» _____ г.
Дополнительно информируем:
Финансирование строительства (реконструкции, капитального ремонта) застройщиком будет осуществляться _____
(источник финансирования)
Работы будут производиться подрядным (хозяйственным) способом в соответствии с договором от «____» _____ 20____ г. №_____ _____
_____
(наименование организации, ИНН,
_____
юридический и почтовый адреса, ФИО руководителя, номер телефона,
_____
банковские реквизиты (наименование банка, р/с, к/с, БИК)
Право выполнения строительно-монтажных работ закреплено _____
(наименование документа и уполномоченной организации, его выдавшей)
_____
от «___» _____ г. №_____
Строительный контроль в соответствии с договором от «___» _____20____ г. №_____ будет осуществляться _____
_____
_____
(наименование организация, ИНН, юридический и почтовый адреса,
_____
ФИО руководителя, номер телефона)
право выполнения функций заказчика (застройщика) закреплено _____
_____
(наименование документа и организации, его выдавшей)
№_____ от «___» _____ г.
Обязуюсь обо всех изменениях, связанных с приведенными в настоящем заявлении сведениями, незамедлительно сообщать в администрацию Железногорск-Илимского городского поселения

_____ _____ _____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

«___» _____ 20___ г.

М.П.

Приложение №2

Форма заявления на выдачу разрешения на ввод объекта в эксплуатацию

Продолжение на стр.10