|  |
| --- |
|  |
| РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ |
| **Черемховское районное муниципальное образование**  **АДМИНИСТРАЦИЯ** П О С Т А Н О В Л Е Н И Е |

|  |  |
| --- | --- |
| **13.11.2018** | **№ 664-п** |
| Черемхово | |

|  |
| --- |
| **О внесении изменений в Порядок разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг администрации Черемховского районного муниципального образования, утвержденный постановлением администрации Черемховского районного муниципального образования**  **от 16.05.2018 № 344** |

В целях приведения муниципальных нормативно-правовых актов в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 13.06.2018 № 676 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации в связи с оптимизацией порядка разработки и утверждения административных регламентов», статьями 24, 30, 50 Устава Черемховского районного муниципального образования, администрация Черемховского районного муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ**:**

1. Внести в Порядок разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг администрации Черемховского районного муниципального образования, утвержденный постановлением администрации Черемховского районного муниципального образования от 16.05.2018 № 344 (далее – Порядок) следующие изменения:

* 1. Пункт 1.3. раздела 1. «Общие положения» дополнить подпунктом 1.3.1. следующего содержания: «1.3.1. Наименования административных регламентов определяются структурными подразделениями администрации Черемховского районного муниципального образования, предоставляющими муниципальные услуги, с учетом формулировки, соответствующей редакции положения нормативного правового акта, которым предусмотрена муниципальная услуга.»;
  2. Подпункт 2.4.11. пункта 2.4. раздела 2. «Требования к структуре административных регламентов» изложить в следующей редакции: «2.4.11. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги, или ссылка на положение нормативного правового акта, в котором установлен размер такой пошлины или платы.»;
  3. В подпункте 2.4.14. пункта 2.4. раздела 2. «Требования к структуре административных регламентов» после слов «перечнем документов, необходимых для предоставления каждой муниципальной услуги» добавить слова «, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.»;
  4. По тексту пункта 2.5. раздела 2. «Требования к структуре административных регламентов» после слов «выполнения административных процедур» добавить слово «(действий)»;
  5. Подпункт 2.5.1. пункта 2.5. раздела 2. «Требования к структуре административных регламентов» изложить в следующей редакции: «2.5.1. Исчерпывающий перечень административных процедур (действий), содержащихся в нем, в том числе отдельно указывается перечень административных процедур (действий) при предоставлении муниципальных услуг в электронной форме и процедур (действий), выполняемых многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг.»;
  6. Пункт 2.5. раздела 2. «Требования к структуре административных регламентов» дополнить подпунктом 2.5.3. следующего содержания: «2.5.3. Раздел должен содержать в том числе:
* порядок осуществления в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), административных процедур (действий) в соответствии с положениями статьи 10 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
* порядок выполнения административных процедур (действий) многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг;
* порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

Описание административных процедур (действий), выполняемых многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг, в данном разделе обязательно в отношении муниципальных услуг, включенных в перечни государственных услуг в соответствии с пунктом 3 части 6 статьи 15 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

В разделе описывается порядок выполнения многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг следующих административных процедур (действий) (в случае, если государственная услуга предоставляется посредством обращения заявителя в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг):

* информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги, по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг;
* прием запросов заявителей о предоставлении муниципальной услуги и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
* формирование и направление многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг межведомственного запроса в органы, предоставляющие муниципальные услуги, в иные органы государственной власти, органы местного самоуправления и организации, участвующие в предоставлении муниципальных услуг;
* выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги;
* иные процедуры.»;
  1. Пункт 2.7. раздела 2. «Требования к структуре административных регламентов» дополнить подпунктом 2.7.11. следующего содержания: «2.7.11. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы.»;
  2. Пункт 2.7. раздела 2. «Требования к структуре административных регламентов» дополнить подпунктом 2.7.12. следующего содержания: «2.7.12. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц.»;
  3. Пункт 3.1. раздела 3. «Общие требования к разработке проектов административных регламентов» дополнить абзацем следующего содержания: «Проект административного регламента, а также проекты нормативных правовых актов по внесению изменений в ранее изданные административные регламенты, признанию административных регламентов утратившими силу подлежат независимой экспертизе и экспертизе, проводимой отделом экономического прогнозирования и планирования администрации Черемховского районного муниципального образования.»;
  4. Из пункта 3.2. раздела 3. «Общие требования к разработке проектов административных регламентов» исключить слова «Проект административного регламента подлежит независимой экспертизе.»;
  5. Пункт 3.4. раздела 3. «Общие требования к разработке проектов административных регламентов» дополнить абзацем следующего содержания: «Структурное подразделение администрации Черемховского районного муниципального образования, ответственное за утверждение проекта административного регламента, проекта изменений в административный регламент, проекта акта об отмене административного регламента, готовят и представляют на экспертизу вместе с указанными проектами пояснительную записку, в которой приводится информация об основных предполагаемых улучшениях предоставления муниципальной услуги.»;
  6. Пункт 3.5. раздела 3. «Общие требования к разработке проектов административных регламентов» изложить в следующей редакции: «3.5. Отдел экономического прогнозирования и планирования администрации Черемховского районного муниципального образования в течение 5 рабочих дней проводит оценку соответствия проекта административного регламента, проекта изменений в административный регламент (с учетом действующей редакции административного регламента), проекта акта об отмене административного регламента требованиям Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и настоящего Порядка, в том числе:
* соответствие структуры и содержания проекта административного регламента, а также проекта изменений в административный регламент, в том числе стандарта предоставления муниципальной услуги;
* полнота описания в проекте административного регламента, а также проекте изменений в административный регламент порядка и условий предоставления муниципальной услуги;
* оптимизация порядка предоставления муниципальной услуги, в том числе:

а) упорядочение административных процедур (действий);

б) устранение избыточных административных процедур (действий);

в) сокращение срока предоставления муниципальной услуги, а также срока выполнения отдельных административных процедур (действий) в рамках предоставления муниципальной услуги;

г) предоставление муниципальной услуги в электронной форме;

д) получение документов и информации, которые необходимы для предоставления муниципальной услуги, посредством межведомственного информационного взаимодействия;

е) особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг.».

2. Отделу организационной работы (Н.Ф. Карпенко) опубликовать настоящее постановление в газете «Мое село, край Черемховский» и разместить на официальном сайте Черемховского районного муниципального образования cher.irkobl.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра И.А. Тугаринову.

Временно исполняющий

обязанности мэра района С.В. Луценко