

АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ НИЖНЕИЛИМСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ДУМА РАДИЦЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
НИЖНЕИЛИМСКОГО РАЙОНА  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

п. Радицев Нижнеилимского района Иркутской области

09.10.2005 –

Фонд № Р-110

Опись № 1

Дел постоянного хранения

2005 –                      годы

Хранить постоянно

На \_\_\_\_\_ листах

**ИСТОРИЧЕСКАЯ СПРАВКА**  
**по фонду Р-81**  
*Думе Радищевского городского поселения*  
*Нижнеилимского района Иркутской области*  
*за 2005-2006 годы 1 созыва*

На основании Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», Закона от 11.12.2003г. № 72-03 « О муниципальных выборах Иркутской области», был образован 1 одномандатный избирательный округ. 9 октября 2005 года состоялись выборы в представительный орган власти – Думу Радищевского городского поселения.

Дума Радищевского городского поселения состоит из 10 депутатов, срок полномочий 2 года.

Дума Радищевского городского поселения осуществляет полномочия в коллегиальном порядке.

Дума муниципального образования обладает правами юридического лица.

Председатель Думы муниципального образования избирается тайным голосованием из числа депутатов на первом заседании Думы муниципального образования на срок полномочий Думы муниципального образования.

В целях решения вопросов местного значения на основании Федерального Закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» 3 ноября 2005 г. принят Устав муниципального образования «Радищевское городское поселение» ( решение № 2-а<sup>1</sup>). Регламент Думы Радищевского городского поселения принят 20.03.2006 г. (решение № 15<sup>2</sup>)

**Полномочия Думы муниципального образования**

1. В соответствии с Федеральным законом в исключительной компетенции Думы поселения находятся:

1) принятие Устава поселения и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение местного бюджета по представлению Главы поселения и отчета о его исполнении;

---

1. Архивный отдел администрации

Нижнеилимского района муниципального района Ф.Р – 81, оп.3, д.1, л 2.

2. Архивный отдел администрации

Нижнеилимского района Ф.Р- 81, оп. 3, д.3, л.2.

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством о налогах и сборах;

4) принятие планов и программ развития Поселения, утверждение отчетов об их исполнении;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений;

7) определение порядка принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений;

8) определение порядка участия Поселения в организациях межмуниципального сотрудничества;

9) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

10) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения.

2. К полномочиям Думы Поселения также относятся в соответствии с законодательством и в пределах, установленных законодательством:

1) следующие полномочия по вопросам осуществления местного самоуправления:

а) определение с учетом положений настоящего Устава порядка осуществления правотворческой инициативы граждан, территориального общественного самоуправления, публичных слушаний, собраний граждан, конференций граждан (собраний делегатов), опроса граждан, обращений граждан в органы местного самоуправления;

б) назначение муниципальных выборов, голосования на местном референдуме, голосования по вопросам отзыва Главы Поселения, депутата Думы Поселения, изменения границ Поселения, преобразования Поселения, если иное не установлено федеральными законами;

2) следующие полномочия по вопросам взаимодействия с органами местного самоуправления и органами государственной власти

а) по представлению Главы Поселения:

- утверждение структуры администрации Поселения;

- учреждение органов администрации Поселения, обладающих правами юридического лица;

- утверждение положений об органах администрации Поселения, обладающих правами юридического лица;

б) принятие отставки по собственному желанию Главы Поселения, депутата Думы Поселения, констатация досрочного прекращения полномочий Главы Поселения, депутата Думы Поселения по иным основаниям, предусмотренным Федеральным законом;

в) самороспуск Думы Поселения;

г) формирование избирательной комиссии Поселения;

д) реализация права законодательной инициативы в Законодательном собрании области;

3. Следующие полномочия по вопросам внутренней организации своей деятельности:

а) принятие Регламента Думы Поселения и определение в нем порядка организации и деятельности Думы Поселения с учетом положений настоящего Устава;

б) избрание Председателя Думы Поселения, председателей постоянных комитетов и комиссий Думы Поселения; формирование и прекращение органов Думы Поселения;

в) рассмотрение обращений депутатов и принятие по ним соответствующих решений;

4) следующие полномочия по вопросам бюджета:

а) осуществление контроля за использованием средств местного бюджета и за исполнением соответствующих решений Думы Поселения;

б) принятие нормативного правового акта о бюджетном процессе в Поселении;

в) образование целевых бюджетных фондов в соответствии с законодательством;

5) Иные полномочия:

а) установление порядка использования официальной символики Поселения;

б) утверждение правил содержания и благоустройства территории Поселения;

в) участие в принятии решений по вопросам административно-территориального устройства;

г) установление порядка назначения на должность и освобождение от нее руководителей муниципальных предприятий и учреждений;

д) определение порядка передачи отдельных объектов муниципальной собственности и финансовых ресурсов образованным на территории Поселения органам территориального общественного самоуправления;

е) рассмотрение ежегодной информации Главы Поселения о деятельности администрации Поселения и опубликование ее в средствах массовой информации;

ж) определение цели, задач, порядка создания и организации деятельности муниципальной пожарной охраны, порядка ее взаимоотношений с другими видами пожарной охраны.

3. Дума Поселения также осуществляет иные полномочия, определенные федеральными законами, Уставом области, законами области и настоящим Уставом.

## Организация деятельности Думы Поселения

1. Депутаты Думы Поселения осуществляют свои полномочия не на постоянной основе, за исключением избираемого из состава Думы Поселения Председателя Думы.

Организацию деятельности Думы Поселения обеспечивает Председатель Думы Поселения.

2. К организационным формам деятельности Думы Поселения относятся заседания Думы Поселения, депутатские слушания и формы реализации контрольных полномочий Думы Поселения.

Основной организационной формой деятельности Думы Поселения являются заседания. Заседания проводятся не реже 1 раза в три месяца.

Заседания Думы созываются Председателем Думы Поселения.

3. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания по инициативе:

1) Главы Поселения;

2) не менее одной трети от установленного настоящим Уставом числа депутатов Думы Поселения;

3) не менее одного процента жителей Поселения, обладающих избирательным правом.

Инициатор проведения внеочередного заседания Думы Поселения представляет Председателю Думы Поселения письменное заявление с перечнем предлагаемых к рассмотрению вопросов и иных необходимых документов.

4. Заседание Думы Поселения не может считаться правомочным, если на нем присутствует менее 50 процентов от установленного числа депутатов Думы Поселения.

5. Первое заседание вновь избранной Думы Поселения созывается председателем избирательной комиссии Поселения в срок, не позднее 30 дней со дня избрания Думы Поселения в правомочном составе.

Первое заседание вновь избранной Думы Поселения открывает председатель избирательной комиссии Поселения.

До избрания из состава Думы Председателя заседание ведет старейший по возрасту депутат.

6. Глава Поселения либо уполномоченное им должностное лицо администрации Поселения вправе участвовать в заседаниях Думы Поселения с правом совещательного голоса, вносить предложения и замечания по повестке дня, пользоваться правом внеочередного выступления, пользоваться иными правами, предусмотренными Регламентом Думы Поселения.

Предложения Главы Поселения либо иного лица по его поручению (по повестке и не по повестке дня), предлагаемые им проекты правовых актов, его заявления и обращения соответственно принимаются к обсуждению, рассматриваются, заслушиваются в первоочередном порядке.

7. Для обеспечения деятельности Думы Поселения может быть образован аппарат Думы Поселения.

Аппарат Думы осуществляет организационное, информационное, правовое, кадровое, материально-техническое обеспечение деятельности Думы Поселения, а также иные функции в соответствии с Регламентом Думы Поселения.

Председатель Думы Поселения утверждает штатное расписание аппарата Думы Поселения и осуществляет полномочия его руководителя в случае учреждения в аппарате Думы Поселения муниципальных должностей муниципальной службы.

8. Организация работы Думы Поселения определяется Регламентом Думы Поселения в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

### **Органы Думы Поселения**

1. Для организации деятельности Думы Поселения, обеспечения осуществления своих представительных, контрольных и иных функций и полномочий Дума Поселения создает из состава депутатов органы Думы Поселения.

2. Органами Думы Поселения являются постоянные и временные комитеты и комиссии, временные рабочие группы.

3. Постоянные комиссии являются основными органами Думы Поселения.

Обязательным является образование постоянных комиссий:

- 1) комиссия по регламенту, депутатской этике и законности;
- 2) комиссия планово-бюджетного и социально-экономического развития;
- 3) комиссия по социально-культурным вопросам.

Постоянные комиссии осуществляют подготовку к рассмотрению Думой Поселения вопросов:

- 1) местного бюджета;
- 2) экономики Поселения, хозяйства и муниципальной собственности;
- 3) социальной политики.

4. Перечень вопросов, подготовку которых осуществляют органы Думы Поселения, перечень, порядок формирования, структура, и организация работы органов Думы Поселения определяются Регламентом Думы Поселения.

### **Реализация Думой Поселения контрольных функций**

1. Дума Поселения осуществляет в установленном законодательством порядке контроль за деятельностью депутатов Думы Поселения, иных органов местного самоуправления и их должностных лиц.

Контроль осуществляется Думой Поселения непосредственно.

2. С целью обеспечения осуществления контрольных функций Дума Поселения вправе образовывать временные комиссии и рабочие группы с

привлечением к их работе в установленном законодательством порядке специалистов соответствующего профиля.

3. Дума Поселения может осуществлять контроль за деятельностью депутатов Думы Поселения, иных органов местного самоуправления, их должностных лиц в формах:

- 1) направления депутатских запросов и обращений;
- 2) заслушивания информации, отчетов в порядке, установленном законодательством и настоящим Уставом;
- 3) в иных формах, предусмотренных законодательством.

4. Ежегодно не позднее чем через 3 месяца после окончания соответствующего календарного года Глава Поселения представляет Думе Поселения отчет о социально-экономическом положении Поселения.

Руководитель финансового органа администрации Поселения и руководитель органа администрации Поселения по управлению муниципальным имуществом представляют Думе Поселения отчет о деятельности возглавляемых ими органов администрации Поселения по поручению Главы Поселения.

5. Порядок осуществления Думой Поселения контрольных функций устанавливается Регламентом Думы Поселения в соответствии с законодательством.

### **Прекращение полномочий Думы Поселения**

1. Полномочия Думы Поселения прекращаются со дня начала работы Думы Поселения нового созыва.

2. Полномочия Думы Поселения могут быть прекращены досрочно:

1) в случае роспуска Думы Поселения в порядке и по основаниям, предусмотренным федеральными законами;

2) в случае принятия Думой Поселения решения о самороспуске. Решение о самороспуске принимается при условии, если за самороспуск проголосовало не менее чем две трети от установленного настоящим Уставом числа депутатов Думы Поселения;

3) в случае вступления в силу решения суда о неправомерности данного состава депутатов Думы Поселения, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

4) в случае преобразования Поселения.

3. Досрочное прекращение полномочий Думы Поселения влечет досрочное прекращение полномочий ее депутатов.

В случае досрочного прекращения полномочий Думы Поселения или досрочного прекращения депутатов Думы Поселения, влекущего за собой неправомерность Думы Поселения, муниципальные выборы должны быть назначены и проведены в установленные законодательством сроки.

4. Если судом установлено, что избранная в правомочном составе Дума Поселения в течение трех месяцев подряд не проводила правомочного заседания, Губернатор Иркутской области в течение трех месяцев со дня

вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное собрание Иркутской области проект закона Иркутской области о роспуске Думы.

Экспертиза ценности документов постоянного хранения за 2005-2007 годы проведена в сентябре 2008 г. Документы обработаны, внесены в опись № 3 дел постоянного хранения за 2005-2007 гг. на 4 дела.

В опись № 3 дел постоянного хранения не включены следующие документы:

- документы, планы, протоколы заседаний, информации, отчеты о работе депутатских комиссий ( не велась документация).

Документы по личному составу за 2005-2007 годы не отложились в связи с тем, что обеспечение деятельности Думы Радищевского городского поселения осуществлялось администрацией муниципального образования «Радищевское городское поселение».

Председатель Думы Радищевского  
городского поселения  
Нижеилимского района



Л.И.Филимонова

05.11.2008г.





УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК  
Архивного агентства  
Иркутской области

« 18 » 12 . 2008г. № 13

Дума Радищевского городского поселения Нижнеилимского района  
Иркутской области  
1 созыва ( 2005-2007 гг.)

О П И С Ь № 1  
дел постоянного хранения  
за 2005-2007 гг.

№№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела	Кол-во листов	примечан ие
1	2	3	4	5	6

2005 год

1	01-03	Протоколы с № 1 по № 9 за- седаний, решения Думы с № 1 по № 10 и документы к ним	02.11.2005 30.12.2005	34	
---	-------	---	--------------------------	----	--

2	01-11	Журнал регистрации решений Думы	02.11.2005-		
---	-------	------------------------------------	-------------	--	--

2006год

3	01-03	Протоколы с № 10 по № 36 заседаний, решения с № 11 по № 40 и документы к ним	10.01.2006 28.12.2006	97	
---	-------	---	--------------------------	----	--

2007год

X 4	01-03	Протоколы с № 37 по № 48 заседаний, решения Думы с №1 по № 22 и документы к ним	25.01.2007 29.07.2007	148	
-----	-------	--	--------------------------	-----	--

4а 01-03 *То же с № 49 по № 56  
заседаний, решения* 20.08.2007  
28.11.2007 123

ДОПОЛНЕНИЕ  
к исторической справке по фонду Р-110  
Думе Радищевского городского поселения  
Нижеилимского района Иркутской области

На основании Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», закона от 11.12.2003 года № 72-03 «О муниципальных выборах Иркутской области», был образован 1 многомандатный избирательный округ. 2 декабря 2007 года состоялись выборы в представительный орган власти - Думу Радищевского городского поселения.

Количественный состав Думы Радищевского городского поселения не изменился. Срок полномочий 5 лет.

Полномочия, организация деятельности, органы, реализация контрольных функций, прекращение полномочий Думы Радищевского муниципального образования не изменились.

В течение 2008 года из состава Думы выбыло по разным причинам 4 депутата. 1 марта 2009 года прошли дополнительные выборы депутатов Думы Радищевского городского поселения.

Устав муниципального образования «Радищевское городское поселение» принят 3 ноября 2005 г., решение № 2-а<sup>1</sup>.

В целях решения вопросов местного значения на основании Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в 2008 году были внесены изменения и дополнения в Устав Радищевского муниципального образования (решение от 11.12.2008 г. № 66).<sup>2</sup>

Регламент Думы Радищевского городского поселения принят 20.03.2006 г., решение № 15<sup>3</sup>.

Экспертиза ценности документов постоянного хранения за 2007-2008 годы проведена в феврале 2010 г. Документы обработаны, внесены в опись № 3 дел постоянного хранения за 2007-2008 гг. в количестве 3-х дел.

В опись № 3 дел постоянного хранения за 2007-2008гг. включен неполный комплект документов. Не включен журнал регистрации решений Думы (внесен в опись № 3 дел постоянного хранения за 2005-2007 гг. дело № 2. Начато 02.11.2005 г., до сих пор продолжается).

Документы по личному составу и лицевые счета по заработной плате за 2007-2008 годы не отложились в связи с тем, что обеспечение деятельности Думы Радищевского городского поселения 2-го созыва осуществлялось администрацией муниципального образования «Радищевское городское поселение».

К описи составлено дополнение к исторической справке.

УТВЕРЖДЕНО



Протокол ЭПК  
архивного агентства  
Иркутской области

» 16.09. 2010г. № 8

Дума Радищевского городского поселения Нижнеилимского района  
Иркутской области

О П И С Ь № 1  
дел постоянного хранения  
за 2007-2008 гг.

№№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела	Кол-во листов	примечан ие
1	2	3	4	5	6

Дума второго созыва (2007-2012 гг.)

5	01-03	Протоколы с № 1 по № 10 заседаний, решения Думы с № 1 по № 38	19.12.2007 30.06.2008	214	
6	01-03	То же с № 11 по № 20 заседаний, решения с № 39 по № 69	08.08.2008 19.12.2008	162	
7	01-06	Протоколы с № 1 по № 18 заседаний пос- тоянных комиссий: по регламенту, депутат- ской этике и законности, планово-бюджетной и социально-экономи- ческому развитию, по социально- культур- ным вопросам	18.01.2008 16.12.2008	15	

В данный раздел описи за 2007-2008гг. внесено 3 (три) дела с № 5 по № 7.  
Примечание: документы по данному году см. в описи № 3 за 2005-2007 гг.  
дело № 2.

ДОПОЛНЕНИЕ  
к исторической справке по фонду Р-110  
Думе Радищевского городского поселения  
Нижнеилимского района Иркутской области

На основании Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», закона от 11.12.2003 года № 72-03 «О муниципальных выборах Иркутской области», был образован 1 многомандатный избирательный округ. 2 декабря 2007 года состоялись выборы в представительный орган власти - Думу Радищевского городского поселения.

Количественный состав Думы Радищевского городского поселения не изменился. Срок полномочий 5 лет.

Полномочия, организация деятельности, органы, реализация контрольных функций, прекращение полномочий Думы Радищевского муниципального образования не изменились.

Местонахождение осталось прежним: 665698, Иркутская область, Нижнеилимский район, поселок Радищев, д.2

В 2009 году из состава Думы выбыл по семейным обстоятельствам 1 депутат.

Устав муниципального образования «Радищевское городское поселение» принят 3 ноября 2005 г., решение № 2-а<sup>1</sup>.

В целях решения вопросов местного значения на основании Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в 2008 году были внесены изменения и дополнения в Устав радищевского муниципального образования (решение от 11.12.2008 г. № 66).<sup>2</sup>

Регламент Думы Радищевского городского поселения принят 20.03.2006 г., решение № 15<sup>3</sup>.

Экспертиза ценности документов постоянного хранения за 2009 год проведена в феврале 2011 г. Документы обработаны, внесены в опись № 1 дел постоянного хранения за 2009 г. в количестве 3-х дел.

В опись № 1 дел постоянного хранения за 2009 г. включен неполный комплекс документов. Не включен журнал регистрации решений Думы (внесен в опись № 3 дел постоянного хранения за 2005-2007 гг. дело № 2. Начато 02.11.2005 г., до сих пор продолжается).

Документы по личному составу и лицевые счета по заработной плате за 2009 год не отложились в связи с тем, что обеспечение деятельности Думы Радищевского городского поселения 2-го созыва осуществлялось администрацией муниципального образования «Радищевское городское поселение».

Дума Радищевского городского  
поселения Нижнеилимского района  
Иркутской области

Фонд № Р- 110  
ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения  
за 2009 год

УТВЕРЖДАЮ  
Глава Радищевского  
городского поселения

 Козлова А.И.  
08.08 2011 года

№№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела	Кол-во листов	примечан ие
1	2	3	4	5	6

Дума второго созыва (2007-2012 гг.)

8	01-03	Протоколы с № 1 по № 6 заседаний, решения Думы с № 1 по № 23	20.01.2009 26.06.2009	158	
9	01-03	То же с № 7 по № 13 заседаний, решения с № 24 по № 64	27.06.2009 25.12.2009	270	
10	01-06	Протоколы заседаний постоянных комиссий: по регламенту, депутат- ской этике и законности, планово-бюджетной и социально-экономи- ческому развитию, по социально - культур- ным вопросам	15.01.2009 16.12.2009	11	

В данный раздел описи за 2009г. внесено 3 (три) дела с № 8 по № 10.  
Примечание: документы по данному году см. в описи № 3 за 2005-2007 гг.  
дело № 2.

Председатель Думы Радищевского  
городского поселения



Л.И.Филимонова

**ДОПОЛНЕНИЕ**  
к исторической справке по фонду Р-110  
Дума Радищевского городского поселения  
Нижнеилимского района Иркутской области

Изменений в названии учреждения в 2010 году не было.

Полномочия, организация деятельности, органы, реализация контрольных функций, прекращение полномочий Думы Радищевского муниципального образования не изменились.

Количественный состав Думы Радищевского городского поселения не изменился.

Местонахождение осталось прежним: 665698, Иркутская область, Нижнеилимский район, поселок Радищев, д.2.

В целях решения вопросов местного значения на основании Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в 2010 году были внесены изменения и дополнения в Устав Радищевского муниципального образования (решение от 24.12.2010 г. № 114).<sup>1</sup>

Регламент Думы Радищевского городского поселения принят 20.03.2006 г., решение № 15<sup>2</sup>.

Экспертиза ценности документов постоянного хранения за 2010 год проведена в мае 2012 года. Документы обработаны, внесены в опись № 1 дел постоянного хранения в количестве 2-х дел.

В опись № 1 дел постоянного хранения за 2010 г. включен неполный комплекс документов. Не включен журнал регистрации решений Думы (внесен в опись № 3 дел постоянного хранения за 2005-2007 гг. дело № 2. Начато 02.11.2005 г., до сих пор продолжается). Не включены документы по работе постоянных депутатских комиссий, т.к. заседания комиссий не проводились.

Документы по личному составу и лицевые счета по заработной плате за 2010 год не отложились в связи с тем, что обеспечение деятельности Думы Радищевского городского поселения 2-го созыва осуществлялось администрацией муниципального образования «Радищевское городское поселение».

Историческую справку составил:  
Председатель Думы Радищевского  
городского поселения  
Нижнеилимского района  
25.05.2012г.



Л.И.Филимонова

1.Архивный отдел администрации Нижнеилимского муниципального района Ф. Р-81, оп. № 1. д.12 л.180

2.Архивный отдел администрации Нижнеилимского района Ф.Р- 81, оп. 3, д.3,л.2.

Дума Радищевского городского поселения Нижнеилимского района Иркутской области

Фонд № Р-110  
ОПИСЬ № 1



УТВЕРЖДАЮ

М.П. Председатель Думы

Радищевского

Городского поселения

Филимонова Л.И.

2012 года

дел постоянного хранения  
за 2010 год

№№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела	Кол-во листов	Примечан ие
1	2	3	4	5	6

Дума второго созыва (2007-2012 гг.)

11	01-03	Протоколы с № 14 по № 20 заседаний, решения Думы с № 1 по № 92	29.01.2010 27.07.2010	213	
12	01-03	То же с № 21 по № 28 заседаний, решения с № 93 по № 119	27.08.2010 31.12.2010	213	

В данный раздел описи внесено 2 (два) дела с № 11 по № 12.

Примечание: документы по данному году см. в описи № 3 за 2005-2007 гг.  
дело № 2.

Председатель Думы Радищевского  
городского поселения

Л.И.Филимонова

**Дополнение к исторической справке фонда № Р-110  
Дума Радищевского городского поселения  
Нижнеилимского района Иркутской области  
за 2011 год**

Изменений в названии учреждения за 2011 год не было.

Задачи и функции не изменились.

Местонахождение прежнее: р.п. Радищев Нижнеилимского района Иркутской области, дом 2.

Председателем Думы является Филимонова Любовь Ивановна.

В 2011 году было проведено 12 заседаний, на которых было принято 41 решение.

Устав муниципального образования «Радищевское городское поселение» принят 3 ноября 2005 года, решение Думы № 2а<sup>1</sup>; 24 декабря 2010 года решением № 114<sup>2</sup> утвержден Устав Радищевского муниципального образования в новой редакции. В 2011 году изменений и дополнений не было.

Бюджет Радищевского городского поселения на 2011 год был утвержден решением Думы № 118<sup>3</sup> от 31 декабря 2010 года.

Экспертиза ценности документов постоянного хранения за 2011 год проведена в мае 2013 года. Документы обработаны, внесены в опись № 1 дел постоянного хранения за 2011 год в количестве 2 (двух) дел.

В опись включен неполный комплект документов. Не включены:

- документы (планы, отчеты, протоколы заседаний) о работе постоянных депутатских комиссий, т.к. они не оформлялись документально;
- журнал регистрации решений Думы<sup>4</sup>, т.к. внесен в опись № 1 за 2005-2007гг., дело начато 02.11.2005г., до сих пор продолжается.

Документы по личному составу не отлагаются, так как обеспечение деятельности Думы Радищевского городского поселения осуществляется администрацией муниципального образования «Радищевское городское поселение».

Председатель Думы  
Радищевского городского поселения



*Е.В. Зенкова*

Е.В. Зенкова

Историческую справку составила:  
Председателя Думы  
Радищевского городского поселения  
« *06* » *05* \_\_\_\_\_ 2013 г.

*Е.В. Зенкова*

Е.В. Зенкова

<sup>1</sup> Архивный отдел администрации Нижнеилимского муниципального района, Ф.Р-110, оп. 1, д. 1, л. 7

<sup>2</sup> Там же, Ф.Р-110, оп. 1, д.12, л.л. 180

<sup>3</sup> Там же, Ф.Р-110, оп. 1, д.12, л.л. 190

<sup>4</sup> Там же, Ф.Р-110, оп. 1, д. 2, л.л. 1-



Дума Радищевского  
городского поселения  
Нижнеилимского района  
Иркутской области

Фонд № Р-110  
ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения  
за 2011 год

УТВЕРЖДАЮ  
Председатель Думы  
Радищевского городского  
поселения



Зенкова Е.В.  
2013 года

№ п/п	Индекс дела (тома, части)	Заголовок дела (тома, части)	Дата дела (тома, части)	Кол-во листов в деле (томе, части)	Примечание
1	2	3	4	5	6

Дума 2 созыва 2007-2012гг.

13	01-03	Протоколы с № 29 по № 36 заседаний, решения с № 120 по № 145 Думы и документы к ним	28.01.2011 29.06.2011	143	
14	01-03	То же с № 37 по № 42 заседаний, решения с № 146 по № 161 Думы и документы к ним	18.07.2011 29.12.2011	102	

Документы за данный год см. также в разделе описи № 1 за 2005-2007 гг., д. № 2.

В данный раздел описи внесено 2 (два) дела с № 13 по № 14.

Председатель Думы

Е.В. Зенкова

**ДОПОЛНЕНИЕ**  
**к исторической справке фонда Р-110**  
**Дума Радищевского городского поселения**  
**Нижнеилимского района Иркутской области**  
**за 2012 год**

В течение 2012 года изменений в названии учреждения не произошло. Полномочия, организация деятельности, органы, реализация контрольных функций не изменилась.

Местонахождение прежнее: 665698 Иркутская область, Нижнеилимский район, рабочий поселок Радищев, дом 2<sup>1</sup>.

На основании ст. 31 Устава муниципального образования «Радищевское городское поселение» Дума Радищевского городского поселения 2 созыва (02.12.2007г. – 14.10.2012г.) сложила свои полномочия.

Председателем Думы является Филимонова Любовь Ивановна. Количественный состав депутатов Думы не изменился.

В 2012 году было проведено 11 заседаний Думы, на которых было принято 46 решений.

Устав Радищевского муниципального образования принят решением Думы от 03.11.2005 года № 2а<sup>2</sup>. Решением Думы от 23.04.2012 года № 174<sup>3</sup> внесены изменения и дополнения в Устав Радищевского муниципального образования, которые не касались задач и функций.

Регламент Думы утвержден 20.03.2006 г. решением № 15<sup>4</sup>. В 2012 году изменений и дополнений не было.

Бюджет Радищевского городского поселения на 2012 год был утверждён 29.12.2011 года решением Думы № 159<sup>5</sup>.

В мае 2014 года была проведена экспертиза ценности и научно-техническая обработка документов постоянного хранения за 2012 год. В результате обработки составлена опись № 1 на 2 дела. Состав документов в описи неполный. Неполнота состава выявлена на основании проведенной экспертизы ценности, анализа номенклатуры дел и утвержденных ЭПК Архивного агентства предыдущих разделов описи.

Не включены в опись:

- сеть, штаты, контингенты учреждений, состоящих на бюджете и решения Думы о бюджете; годовой бухгалтерский отчет администрации поселения об исполнении сметы расходов за 2012 год; годовые отчеты о выполнении плана по сети, штатам и контингентам учреждений, состоящих на бюджете за 2012 год, об исполнении консолидированного бюджета и пояснительные записки к ним, т.к. отлагаются в финансовом управлении Нижнеилимского района Иркутской области в связи с передачей полномочий;

<sup>1</sup> Архивный отдел администрации Нижнеилимского муниципального района Ф. Р-110, оп. 1, д. 15-16, л.л. 1-202

<sup>2</sup> Там же, Ф. Р-110, оп. 1, д. 1, л. 7

<sup>3</sup> Там же, Ф. Р-110, оп. 1, д. 15, л.74

<sup>4</sup> Там же, Ф. Р-110, д. 3, л. 10

<sup>5</sup> Там же, Ф. Р-110, д. 14, л. 113

- журнал регистрации решений Думы, т.к. внесен в опись № 1 дел постоянного хранения за 2005-2007 гг.<sup>6</sup>;

- планы, отчеты о работе, протоколы заседаний постоянных депутатских комиссий, т.к. документально не оформлялись;

- отчёты депутатов перед избирателями, т.к. документально не оформлялись;

- документы по обращениям граждан и документы к ним, т.к. обращений не было.

Документы по личному составу не отложились, в связи с тем, что обеспечение деятельности Думы Радищевского городского поселения осуществлялось администрацией муниципального образования «Радищевское городское поселение».

Все дела обработаны в соответствии с «Основными правилами работы ведомственных архивов» М., 1986. Физическое состояние документов удовлетворительное.

### УТВЕРЖДАЮ:

Председатель Думы

Радищевского городского поселения

Е.В. Зенкова

«22» мая 2014 г.



<sup>6</sup> Архивный отдел администрации Нижнеилимского муниципального района. Ф. Р-110, оп. 1, д. 2, л.л. 1-

Дума Радищевского  
городского поселения  
Нижнеилимского района  
Иркутской области

Фонд № Р-110

ОПИСЬ № 1  
дел постоянного хранения  
за 2012 год

**УТВЕРЖДАЮ**

Председатель Думы Радищевского  
городского поселения



Е.В. Зенкова

« 22 » мая 2014 года

№ № п/п	Индекс дела (тома, части)	Заголовок дела (тома, части)	Дата дела (тома, части)	Кол-во листов в деле (томе, части)	Приме- чание
1	2	3	4	5	6

**Дума 2 созыва (02.12.2007г. - 14.10.2012г.)**

15	01-03	Протоколы с № 43 по № 51 заседаний, решения Думы с № 162 по № 191 и документы к ним	17.01.2012 26.07.2012	208	
16	01-03	То же с № 52 по № 53 заседаний, решения Думы с № 192 по № 207 и документы к ним	06.08.2012 21.09.2012	73	

Документы за данный год см. также в разделе описи № 1 за 2005 -  
2007 гг. – д. № 2.

В данный раздел описи внесено 2 (два) дела с № 15 по № 16.

Председатель Думы  
Радищевского городского поселения

Е.В. Зенкова

Заведующий архивом организации

Е.В. Зенкова

**СОГЛАСОВАНО**

Протокол ЭК Думы  
Радищевского городского поселения

от 22 мая № 1



**УТВЕРЖДЕНО**

Протокол ЭПК  
архивного агентства  
Иркутской области

19.06.2014 № 6

**ДОПОЛНЕНИЕ**  
**к исторической справке к фонду Р-110**  
**Дума Радищевского городского поселения**  
**Нижеилимского района**  
**(Дума Радищевского ГП) 3 созыва**  
**за 2012-2013 годы**

В 2012 году изменений в названии, задачах, функциях Думы Радищевского городского поселения Нижеилимского района (далее – Дума) не произошло.

Местонахождение осталось прежним: Иркутская область, Нижеилимский район, рабочий поселок Радищев, дом 2.

На основании ст. 23 Устава муниципального образования «Радищевского городского поселения» 14 октября 2012 года состоялись выборы в представительный орган власти – Думу Радищевского городского поселения 3 созыва, срок полномочий представительного органа – 5 лет.

Выборы депутатов Думы Радищевского городского поселения третьего созыва проводились в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации».

Депутатами Думы были избраны 10 человек:

Зенкова Елена Владимировна

Гутюм Николай Ефимович

Жукова Екатерина Геннадьевна

Дементьева Любовь Карловна

Дементьева Инна Константиновна

Дементьев Алексей Михайлович

Кодинева Лариса Георгиевна

Томурко Тамара Исхаковна

Шульпина Татьяна Николаевна

Пономарев Алексей Дмитриевич.

Председателем Думы являлась Зенкова Елена Владимировна, которая осуществляла, свои полномочия на постоянной основе.

В 2013 году один депутат выбыл из состава Думы в связи переменной жительством. На основании ст. 23 Устава Радищевского муниципального образования дополнительные выборы не проводились, так как Дума могла осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной настоящим Уставом численности депутатов.

Обеспечение деятельности Думы осуществляла администрация Радищевского городского поселения, которая осуществляла организационные, информационные, правовые, кадровые, материально-техническое обеспечение Думы, а также иные функции в соответствии с Регламентом Думы.

На основании ст. 27 Устава муниципального образования «Радищевского городского поселения», для предварительного рассмотрения

и подготовки вопросов, отнесенных к ведению Думы, подготовки проектов решений были образованы три постоянных депутатских комиссии:

1. по регламенту и депутатской этике (председатель – Л.Г. Кожина);
2. планово-бюджетного и социально экономического развития (председатель – И.К. Дементьева);
3. по социально-культурным вопросам (председатель – Т.И. Томурко).

Дума непосредственно осуществляла контроль за деятельностью депутатов Думы, органов местного самоуправления и их должностных лиц. Порядок осуществления Думой контрольных функций устанавливался Регламентом Думы в соответствии с законодательством.

В 2012 году было проведено 5 заседаний Думы, на которых было принято 28 решений.

В 2013 году было проведено 18 заседаний Думы, на которых было принято 62 решения.

Регламент Думы утвержден решением Думы от 20.03.2006 года № 15<sup>1</sup>. Изменений и дополнений в 2012-2013 годах не было.

В марте 2015 года председателем Думы была проведена экспертиза ценности и научно-техническая обработка документов постоянного хранения за 2012-2013 годы.

В результате обработки составлена опись № 1 дел постоянного хранения за 2012-2013 годы на 7 дел.

Опись составлена по функционально-хронологическому принципу.

В опись включены: распоряжения председателя Думы по основной деятельности, протоколы заседаний, решения Думы, протоколы публичных слушаний.

Имеются особенности в формировании и оформлении дел.

Нумерация постановлений, протоколов заседаний Думы, решений, протоколов публичных слушаний за 2012-2013 годы продолжающаяся – неправильное ведение делопроизводства.

Состав документов в описи не полный. Неполнота состава выявлена на основании проведенной экспертизы ценности, анализа номенклатуры дел и утвержденных ЭПК Архивного агентства предыдущих разделов описи.

Не включены в опись:

- утвержденное штатное расписание Думы; годовые бухгалтерские отчеты Думы об исполнении сметы расходов за 2012 -2013 годы, т.к. отлагаются в финансовом управлении Нижнеилимского района Иркутской области в связи с передачей полномочий;

- журнал регистрации решений Думы, т.к. внесен в опись № 1 за 2005-2007 годы<sup>2</sup> (дело переходящее);

- планы, отчеты о работе, протоколы заседаний постоянных депутатских комиссий, т.к. документально не оформлялись;

<sup>1</sup> Архивный отдел администрации Нижнеилимского муниципального района, Ф р-110, оп. 1, д. 3, л. 10

<sup>2</sup> Там же, Ф. Р-110, оп. 1, д. 2, лл. 1-

- отчеты депутатов перед избирателями, т.к. документально не оформлялись;

- обзоры, аналитические справки о рассмотрении обращений граждан, т.к. письменных обращений от граждан не поступало;

- переписка, т.к. при проведении экспертизы ценности не было выявлено документов, представляющих историческую ценность;

- документы по осуществлению контроля за исполнением органами и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения поселения (акты, справки, информации), т.к. полномочия по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля осуществляет Контрольно-счетная палата Нижнеилимского муниципального района в связи с передачей полномочий.

- декларации по страховым взносам т.к. находятся в бухгалтерских документах администрации.

Документы по личному составу не отложились, в связи с тем, что обеспечение деятельности Думы Радищевского городского поселения осуществлялось администрацией муниципального образования «Радищевского городского поселения».

Все дела обработаны в соответствии с «Основными правилами работы ведомственных архивов» М., 1986.

Физическое состояние документов удовлетворительное.

**УТВЕРЖДЕНО:**

Председатель Думы  
Радищевского городского поселения

Е.В. Зенкова

«23» марта 2015 года



Дума Радищевского городского поселения Нижнеилимского района  
(Дума Радищевского ГП)

Фонд № Р-110

ОПИСЬ № 1  
дел постоянного хранения

за 2012-2013 годы

**УТВЕРЖДАЮ**

Председатель Думы Радищевского городского поселения  
Нижнеилимского района



Е.В. Зенкова

2015 года

№№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	Приме чания
1	2	3	4	5	6

**Дума 3 созыва (14.10.2012 – 2017)**

**2012 год**

17	01-03	Протоколы с № 1 по № 5 заседаний Думы, решения с № 1 по № 28 и документы к ним	30.10.2012 29.12.2012	173	
18	01-03	Распоряжения с № 1 по № 2 председателя Думы по основной деятельности	29.10.2012 30.10.2012	2	
19	01-03	Протокол № 1 публичных слушаний	15.11.2012	1	

**2013 год**

20	01-03	Протоколы с № 6 по № 14 заседаний Думы, решения с № 29 по № 60 и документы к ним	01.02.2013 28.06.2013	172	
21	01-03	Протоколы с № 15 по № 23 заседаний Думы, решения с № 61 по № 89 и документы к ним	26.07.2013 30.12.2013	204	
22	01-03	Распоряжения с № 3 по № 4 председателя Думы по основной деятельности	11.03.2013 11.03.2013	2	



1	2	3	4	5	6
23	01-03	Протоколы с № 2 по № 4 публичных слушаний	19.02.2013 05.12.2013		2

Документы за данный год см. также в разделе описи № 1 за 2005-2007 годы – д. № 2.

В данный раздел описи внесено 7 (семь) дел с № 17 по № 23.

Заведующий архивом организации



Е.В. Зенкова

**СОГЛАСОВАНО**

Протокол ЭК Думы  
Радищевского городского  
поселения

от 02.03.2015 года № 1

**УТВЕРЖДЕНО**

Протокол ЭПК \_\_\_\_\_ архивного  
агентства Иркутской области

от 23.04.2015 года № 4



**ДОПОЛНЕНИЕ**  
**к исторической справке к фонду Р-110**  
**Дума Радищевского городского поселения**  
**Нижнеилимского района**  
**(Дума Радищевского ГП)**  
**за 2014 год**

В течение 2014 года изменений в названии, задачах, функциях Думы Радищевского городского поселения Нижнеилимского района (далее – Дума) не произошло.

Местонахождение осталось прежним: Иркутская область, Нижнеилимский район, рабочий поселок Радищев, дом 2.

Полномочия, организация деятельности, органы, реализация контрольных функций, прекращение полномочий Думы не изменились.

Количественный состав Думы не изменился.

Устав Радищевского муниципального образования принят решением Думы от 03.11.2005 года № 2а<sup>1</sup>.

В целях решения вопросов местного значения на основании Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в 2014 году были внесены изменения и дополнения в Устав Радищевского муниципального образования.

Решением Думы от 18.03.2014 года № 97<sup>2</sup> утверждён Устав в новой редакции.

Решением Думы от 13.10.2014 года №111<sup>3</sup>, внесены изменения и дополнения в Устав Радищевского муниципального образования, которые не касались задач и функций Радищевского муниципального образования.

Регламент Думы утверждён решением Думы от 20.03.2006 года № 15<sup>4</sup>. Изменений и дополнений в 2014 году не было.

Обеспечение деятельности Думы (организационное, информационное, правовое, кадровое, материально-техническое) осуществляла администрация Радищевского городского поселения, а также иные функции в соответствии с Регламентом Думы.

На основании ст. 27 Устава муниципального образования «Радищевское городское поселение», для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, отнесенных к ведению Думы, подготовки проектов решений были образованы три постоянных депутатских комиссии:

1. Комиссия по регламенту и депутатской этике (председатель – Л.Г. Кодинева);

---

<sup>1</sup> Архивный отдел администрации Нижнеилимского муниципального района, Ф. р-110, оп. 1, д. 1, л. 7

<sup>2</sup> Там же, Ф. Р-110, оп. 1, д. 24, л. 78

<sup>3</sup> Там же, Ф. Р-110, оп. 1, д. 25, л. 35

<sup>4</sup> Там же, Ф. Р-110, оп. 1, д. 3, л. 2

2. Комиссия планово-бюджетного и социально-экономического развития (председатель – И.К. Дементьева);

3. Комиссия по социально-культурным вопросам (председатель – Т.И. Томурко).

Дума непосредственно осуществляла контроль за деятельностью депутатов Думы, органов местного самоуправления и их должностных лиц. Порядок осуществления Думой контрольных функций устанавливался Регламентом Думы в соответствии с законодательством.

В 2014 году было проведено 15 заседаний Думы, на которых было принято 34 решения.

В марте 2016 года председателем Думы была проведена экспертиза ценности и научно-техническая обработка документов постоянного хранения за 2014 год.

В результате обработки составлена опись № 1 дел постоянного хранения за 2014 год на 4 дела.

Опись составлена по функционально-хронологическому принципу.

В опись включены: распоряжение председателя Думы по основной деятельности, протоколы заседаний, решения Думы, протоколы публичных слушаний.

Имеются особенности в оформлении и формировании документов:

- нумерация распоряжений председателя Думы по основной деятельности продолжается в валовой последовательности, ввиду небольшого числа.

Состав документов в описи неполный. Неполнота состава выявлена на основании проведенной экспертизы ценности, анализа номенклатуры дел и утвержденных ЭПК Архивного агентства предыдущих разделов описи.

Не включены в опись:

- утвержденное штатное расписание Думы; годовой бухгалтерский отчет Думы за 2014 год, т.к. отлагаются в финансовом управлении Нижнеилимского района Иркутской области в связи с передачей полномочий (соглашение от 25.11.2013 года № 13);

- годовые стат. сведения о работе с кадрами (фф. 1-Т (ГМС), 2-МС), т.к. отлагаются в администрации поселения;

- журнал регистрации решений Думы, т.к. внесен в опись № 1 за 2005-2007 годы<sup>5</sup> (дело № 2 – переходящее);

- планы, отчеты о работе, протоколы заседаний постоянных депутатских комиссий, т.к. документально не оформлялись;

- протоколы депутатских слушаний, т.к. документально не оформлялись;

- протоколы сходов, собраний, конференций граждан, протоколы опросов граждан, т.к. инициировались администрацией и включены в опись администрации Радищевского городского поселения.

<sup>5</sup> Архивный отдел администрации Нижнеилимского муниципального района, Ф. Р-110, оп. 1, д. 2, лл. 1-

- отчеты депутатов перед избирателями, т.к. документально не оформлялись;
- обзоры, аналитические справки о рассмотрении обращений граждан, т.к. письменных обращений от граждан не поступало;
- переписка по основной деятельности, т.к. при проведении экспертизы ценности не было выявлено документов, представляющих историческую ценность;
- документы по осуществлению контроля за исполнением органами и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения поселения (акты, справки, информации), т.к. полномочия по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля осуществляет Контрольно-счетная палата Нижнеилимского муниципального района в связи с передачей полномочий;
- декларации по страховым взносам, т.к. отлагаются в бухгалтерских документах администрации.

Документы по личному составу не отложились, в связи с тем, что обеспечение деятельности Думы Радищевского городского поселения осуществлялось администрацией муниципального образования «Радищевского городского поселения».

Все дела обработаны в соответствии с «Правилами организации хранения, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях», утвержденными Приказом Министерства культуры Российской Федерации 31.03.2015 года № 526.

Физическое состояние документов удовлетворительное.

#### УТВЕРЖДЕНО:

Председатель Думы  
Радищевского городского поселения

Е.В. Зенкова

«21» марта 2016 года



Дополнение к исторической справке составил:

Председатель Думы  
Радищевского городского поселения  
Нижнеилимского района  
«21» марта 2016 года

Е.В. Зенкова

Дума Радищевского городского поселения Нижнеилимского района (Дума Радищевского ГП)

Фонд № Р-110

ОПИСЬ № 1  
дел постоянного хранения

за 2014 год

**УТВЕРЖДАЮ**

Председатель Думы Радищевского городского поселения Нижнеилимского района

Е.В. Зенкова

2016 года

№№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	Примечания
1	2	3	4	5	6

**Дума 3 созыва (14.10.2012 – 2017)**

24	01-03	Протоколы с № 24 по № 29 заседаний Думы, решения с № 90 по № 105 и документы к ним	06.02.2014 25.06.2014	220	
25	01-03	Протоколы с № 30 по № 38 заседаний Думы, решения с № 106 по № 123 и документы к ним	07.07.2014 29.12.2014	160	
26	01-03	Распоряжение № 5 председателя Думы по основной деятельности	30.05.2014	1	
27	01-03	Протокол № 1 публичных слушаний	25.02.2014	3	

Документы за данный год см. также в разделе описи № 1 за 2005-2007 годы – д. № 2.

В данный раздел описи внесено 4 (четыре) дела с № 23 по № 27.

Заведующий архивом организации  
25.03.2016

Е.В. Зенкова

**СОГЛАСОВАНО**

Протокол ЭК Думы  
Радищевского городского поселения Нижнеилимского района

от 02.03.2016

№ 1

**УТВЕРЖДЕНО**

Протокол ЭПК архивного  
агентства Иркутской области

от 23.06.2016

№ 7



**ДОПОЛНЕНИЕ**  
**к исторической справке к фонду Р-110**  
**Дума Радищевского городского поселения**  
**Нижеилимского района**  
**(Дума Радищевского ГП)**  
**за 2015 год**

В течение 2015 года изменений в названии, задачах, функциях Думы Радищевского городского поселения Нижеилимского района (далее – Дума) не произошло. Полномочия, организация деятельности, органы, реализация контрольных функций, прекращение полномочий Думы не изменились.

Местонахождение осталось прежним: Иркутская область, Нижеилимский район, рабочий поселок Радищев, дом 2.

Количественный состав Думы не изменился.

Устав Радищевского муниципального образования принят решением Думы от 03.11.2005 года № 2а<sup>1</sup>.

В целях решения вопросов местного значения на основании Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в 2015 году были внесены изменения и дополнения в Устав Радищевского муниципального образования, которые не касались задач и функций Радищевского муниципального образования: решение Думы от 17.04.2015 года № 134<sup>2</sup>, от 10.09.2015 года № 144<sup>3</sup>.

Регламент Думы утвержден решением Думы от 20.03.2006 года № 15<sup>4</sup>. Изменений и дополнений в 2015 году не было.

Бюджет Радищевского городского поселения на 2015 год утвержден решением Думы Радищевского городского поселения от 29.12.2014 года № 122<sup>5</sup>.

Обеспечение деятельности Думы (организационное, информационное, правовое, кадровое, материально-техническое) осуществляла администрация Радищевского городского поселения, а также иные функции в соответствии с Регламентом Думы.

На основании ст. 27 Устава муниципального образования «Радищевское городское поселение», для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, отнесенных к ведению Думы, подготовки проектов решений были образованы три постоянных депутатских комиссии:

1. Комиссия по регламенту и депутатской этике (председатель – Л.Г. Кодинева);
2. Комиссия планово-бюджетного и социально-экономического развития (председатель – И.К. Дементьева);

<sup>1</sup> Архивный отдел администрации Нижеилимского муниципального района, Ф. р-110, оп. 1, д. 1, л. 7

<sup>2</sup> Там же, Ф. Р-110, оп. 1, д. 28, л. 40

<sup>3</sup> Там же, Ф. Р-110, оп. 1, д. 29, л.2

<sup>4</sup> Там же, Ф. Р-110, оп. 1, д. 3, л. 2

<sup>5</sup> Там же, Ф. Р-110, оп. 1, д. 25, л. 118

3. Комиссия по социально-культурным вопросам (председатель – Т.И. Томурко).

Дума непосредственно осуществляла контроль за деятельностью депутатов Думы, органов местного самоуправления и их должностных лиц. Порядок осуществления Думой контрольных функций устанавливался Регламентом Думы в соответствии с законодательством.

В 2015 году было проведено 12 заседаний Думы, на которых было принято 32 решения.

В марте 2017 года председателем Думы была проведена экспертиза ценности и упорядочение документов постоянного хранения за 2015 год. В результате обработки составлена опись № 1 дел постоянного хранения за 2015 год на 6 дел. Опись составлена по функциональному принципу.

В опись включены: распоряжения председателя Думы по основной деятельности, протоколы заседаний, решения Думы и др. документы.

Имеются особенности в оформлении и формировании документов:

- д. 28 – нумерация распоряжений председателя Думы по основной деятельности продолжается в валовой последовательности ввиду небольшого числа;

- д. 31 – нумерация протоколов не велась, документы к протоколам не прилагаются.

Состав документов в описи неполный. Неполнота состава выявлена на основании проведенной экспертизы ценности, анализа номенклатуры дел и утвержденных ЭПК Архивного агентства предыдущих разделов описи.

Не включены в опись:

- Устав муниципального образования и изменения к нему, т.к. утверждается решением Думы и прилагается к нему;

- утвержденное штатное расписание Думы; годовой бухгалтерский отчет Думы за 2015 год, т.к. отлагаются в финансовом управлении Нижнеилимского района Иркутской области в связи с передачей полномочий (соглашение от 29.12.2015 года № 06);

- журнал регистрации решений Думы, т.к. внесен в опись № 1 за 2005-2007 годы<sup>6</sup> (дело № 2 до сих пор продолжается);

- планы, отчеты о работе, протоколы заседаний постоянных депутатских комиссий, т.к. документально не оформлялись;

- протоколы заседаний временных комиссий, документы к ним, т.к. временные комиссии не были созданы;

- протоколы депутатских слушаний, т.к. документально не оформлялись;

- решения граждан, принятые на местном референдуме, т.к. референдумы не проводились;

---

<sup>6</sup> Архивный отдел администрации Нижнеилимского муниципального района Ф. Р-110, оп. 1, д. 2, лл. 1-

- протоколы сходов, собраний, конференций граждан, протоколы опросов граждан, т.к. инициировались администрацией и включены в опись администрации Радищевского городского поселения;

- отчеты депутатов перед избирателями, т.к. депутаты не отчитывались;

- обращения граждан, обзоры, аналитические справки о рассмотрении обращений граждан, т.к. письменных обращений от граждан не поступало;

- документы по осуществлению контроля за исполнением органами и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения поселения (акты, справки, информации), т.к. полномочия по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля осуществляет Контрольно-счетная палата Нижнеилимского муниципального района в связи с передачей полномочий;

- годовые статистические сведения о составе работников, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы, по полу, возрасту, стажу муниципальной службы, образованию (ф. 1-Т (ГМС)) за 2015 год, декларации по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование и по единому социальному налогу, т.к. отлагаются в администрации поселения;

- переписка по основной деятельности, т.к. при проведении экспертизы ценности не было выявлено документов, представляющих историческую ценность.

Документы по личному составу не отложились, в связи с тем, что обеспечение деятельности Думы Радищевского городского поселения осуществлялось администрацией муниципального образования «Радищевского городского поселения» на основании Устава Радищевского муниципального образования.

Все дела обработаны в соответствии с «Правилами организации хранения, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях», утвержденными Приказом Министерства культуры Российской Федерации 31.03.2015 года № 526.

Физическое состояние документов удовлетворительное.

### СОГЛАСОВАНО:

Председатель Думы  
Радищевского городского поселения

 Е.В. Зенкова

«21» марта 2017 года

Дополнение к исторической справке составило

Председатель Думы  
Радищевского городского поселения  
Нижнеилимского района



Е.В. Зенкова



Дума Радищевского городского поселения Нижнеилимского района  
(Дума Радищевского ГП)

Фонд № Р-110


ОПИСЬ № 1  
дел постоянного хранения

за 2015 год

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Думы Радищевского городского поселения  
Нижнеилимского района



 Е.В. Зенкова  
2017 года

№ № пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	Примечания
1	2	3	4	5	6

Дума 3 созыва (14.10.2012 – 2017)

28	01-03	Протоколы с № 39 по № 45 заседаний Думы, решения с № 124 по № 143 и документы к ним	29 января 2015 17 июня 2015	129	
29	01-03	Протоколы с № 46 по № 50 заседаний Думы, решения с № 144 по № 154 и документы к ним	10 сентября 2015 28 декабря 2015	107	
30	01-03	Распоряжения с № 6 по № 7 председателя Думы по основной деятельности	30 марта 2015 24 июня 2015	2	
31	01-03	Протоколы публичных слушаний	2 апреля 2015 25 августа 2015	6	
32		Годовые план и отчет о работе Думы за 2015 год	2015	4	
33		Годовые статистические сведения о работе с кадрами (фф. 1-МС, 2-МС) за 2015 год	2015	9	

Документы за данный год см. также в разделе описи № 1 за 2005-2007 годы – д. № 2.

В данный раздел описи внесено 6 (шесть) дел с № 28 по № 33.

**ПРЕДИСЛОВИЕ**  
**к описи № 1 фонда № Р-110**  
Дума Радищевского городского поселения  
Нижнеилимского района  
(Дума Радищевского ГП)  
за 2016 год

В течение 2016 года изменений в названии, задачах, функциях Думы Радищевского городского поселения Нижнеилимского района (далее – Дума) не произошло. Полномочия, организация деятельности, органы, реализация контрольных функций Думы не изменились<sup>1</sup>.

Количественный состав депутатов Думы не изменился.

Устав Радищевского муниципального образования был принят решением Думы от 03.11.2005 года № 2а<sup>2</sup>. Решениями Думы от 09.02.2016 года № 157<sup>3</sup>, от 05.05.2016 года № 166<sup>4</sup> были внесены изменения и дополнения в Устав, которые не касались задач и функций администрации и Думы Радищевского городского поселения.

Регламент Думы был утвержден решением Думы от 20.03.2006 года № 15<sup>5</sup>. Изменений и дополнений в 2016 году не было.

Бюджет на 2016 год был утвержден решением Думы Радищевского городского поселения № 154<sup>6</sup> от 28.12.2015 года.

В 2016 году было проведено 12 заседаний Думы, на которых было принято 36 решений.

В 2019 году председателем Думы была проведена экспертиза ценности и упорядочение документов постоянного хранения за 2016 год. В результате обработки составлена опись № 1 дел постоянного хранения за 2016 год на 6 дел.

Опись составлена по функциональному принципу. В опись включены: распоряжения председателя Думы по основной деятельности, протоколы заседаний, решения Думы и др. документы.

Имеются особенности в оформлении дел и формировании документов:

- утвержденное штатное расписание Думы; годовой бухгалтерский отчет Думы за 2016 год отлагаются в финансовом управлении администрации Нижнеилимского муниципального района в связи с передачей полномочий (соглашение от 29.12.2015 года № 06);

- декларации по страховым взносам отлагаются в бухгалтерии администрации Радищевского городского поселения;

- документы по осуществлению контроля за исполнением органами и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения поселения (акты, справки, информации)

<sup>1</sup> Архивный отдел администрации Нижнеилимского муниципального района, Ф. Р-110, оп. 1, д. 36

<sup>2</sup> Там же, Ф. Р-110, оп. 1, д. 1, л. 7

<sup>3</sup> Там же, Ф. Р-110, оп. 1, д. 32, л. 5

<sup>4</sup> Там же, Ф. Р-110, оп. 1, д. 32, л. 51

<sup>5</sup> Там же, Ф. Р-110, оп. 1, д. 3, л. 2

<sup>6</sup> Там же, Ф. Р-100, оп. 1, д. 29

отлагаются в Контрольно-счетной палате Нижнеилимского муниципального района в связи с передачей полномочий;

- д. № 37 – к протоколам публичных слушаний документы не прилагаются.

Состав документов в описи неполный. Неполнота состава выявлена на основании проведенной экспертизы ценности, анализа номенклатуры дел и утвержденных ЭПК архивного агентства Иркутской области предыдущих разделов описи.

Не включены в опись:

- журнал регистрации решений Думы, т.к. внесен в опись № 1 за 2005-2007 годы<sup>7</sup> (дело № 2 – до сих пор продолжается);

- отчеты депутатов перед избирателями, протоколы депутатских слушаний, планы, отчеты о работе, протоколы заседаний постоянных депутатских комиссий, т.к. документально не оформлялись;

- протоколы сходов, собраний, конференций; опросов граждан, решения граждан, принятые на местном референдуме, т.к. мероприятия не проводились;

- документы о работе временных комиссий, т.к. временные комиссии не создавались;

- обзоры, аналитические справки о рассмотрении обращений граждан, т.к. письменных обращений от граждан не поступало;

- переписка по основной деятельности, т.к. при проведении экспертизы ценности не было выявлено документов, представляющих историческую ценность;

Документы по личному составу не отложились, в связи с тем, что обеспечение деятельности Думы осуществлялось администрацией муниципального образования «Радищевского городского поселения».

Документы обработаны в соответствии с «Правилами организации хранения, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях», утвержденными Приказом Министерства культуры Российской Федерации 31.03.2015 года № 526.

Физическое состояние документов удовлетворительное. Сохранность их обеспечена.

СОГЛАСОВАНО:

Председатель Думы

Радищевского городского поселения

Нижнеилимского района

Е.В. Зенкова

«25» октября 2019 года



Дума Радищевского городского поселения Нижнеилимского района (Дума Радищевского ГП)

УТВЕРЖДАЮ  
Председатель Думы Радищевского городского поселения  
Нижнеилимского района

Фонд № Р-110

**ОПИСЬ № 1**

дел постоянного хранения  
за 2016 год



Е.В. Зенкова  
2019 года

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

**Дума 3 созыва (14.10.2012 – 2017)**

34	01-03	Протоколы с № 51 по № 58 заседаний Думы, решения с № 156 по № 174 и документы к ним	29 января 2016 22 июня 2016	98	
35	01-03	Протоколы с № 59 по № 63 заседаний Думы, решения с № 175 по № 191 и документы к ним	28 сентября 2016 27 декабря 2016	96	
36	01-03	Распоряжения с № 8 по № 9 председателя Думы по основной деятельности	29 июля 2016 31 октября 2016	2	
37		Протоколы публичных слушаний	15 апреля 2016 24 ноября 2016	7	
38		Годовые план и отчет о работе Думы за 2016 год	2016	4	
39		Годовые статистические сведения о работе с кадрами (Ф. 2-МС) за 2016 год	2016	6	

Документы за данный год см. также в разделе описи № 1 за 2005-2007 годы – д. № 2.

В данный раздел описи внесено 6 (шесть) дел с № 34 по № 39.

**ПРЕДИСЛОВИЕ**  
**к описи № 1 фонда № Р-110**  
Дума Радищевского городского поселения  
Нижнеилимского района  
(Дума Радищевского ГП)  
за 2017 год

В течение 2017 года изменений в названии, задачах, функциях Думы Радищевского городского поселения Нижнеилимского района (далее – Дума) не произошло. Полномочия, организация деятельности, органы, реализация контрольных функций Думы не изменились<sup>1</sup>.

В соответствии со ст. 23 Устава Радищевского городского поселения 3 созыва (14.10.2012 – 10.09.2017 гг.) сложила свои полномочия.

10.09.2017 года состоялись выборы депутатов Думы Радищевского городского поселения 4 созыва. Срок полномочий представительного органа – 5 лет. Депутатами Думы Радищевского городского поселения были избраны 10 человек:

Жукова Екатерина Геннадьевна  
Зенкова Елена Владимировна  
Кириченко Татьяна Владимировна  
Корольков Андрей Сергеевич  
Казанцев Виктор Петрович  
Майнгардт Марина Леонидовна  
Филиминова Любовь Ивановна  
Шихов Евгений Васильевич  
Шульпина Татьяна Николаевна  
Козлова Александра Ивановна

Председателем Думы 4 созыва являлась Зенкова Елена Владимировна, избранная на муниципальных выборах 10.09.2017 г.

За 2017 год Думой было проведено 17 заседаний, на которых было принято 57 решений.

Обеспечение деятельности Думы осуществляла администрация Радищевского городского поселения, выполняя организационные, информационные, правовые, материально-технические, а также иные функции.

Устав Радищевского муниципального образования был принят решением Думы от 03.11.2005 года № 2а<sup>2</sup>. Решениями Думы от 11.01.2017 года № 192<sup>3</sup>, от 15.08.2017 года № 222<sup>3</sup> были внесены изменения и дополнения в Устав, которые не касались задач и функций администрации и Думы Радищевского городского поселения.

<sup>1</sup> Архивный отдел администрации Нижнеилимского муниципального района, Ф. Р-110, оп. 1, д. 42, л.л. 1-4

<sup>2</sup> Там же, Ф. Р-110, оп. 1, д. 1, л. 7

<sup>3</sup> Там же, Ф. Р-110, оп. 1, д. 40, л.л. 3-4, л.л. 220-221

Регламент Думы был утвержден решением Думы от 20.03.2006 года № 15<sup>4</sup>. Изменений и дополнений в 2017 году не было.

Бюджет на 2017 год был утвержден решением Думы Радищевского городского поселения № 191<sup>5</sup> от 27.12.2016 года.

В 2020 году председателем Думы была проведена экспертиза ценности и упорядочение документов постоянного хранения за 2017 год. В результате обработки составлена опись № 1 дел постоянного хранения за 2017 год на 7 дел.

Опись составлена по функциональному признаку.

В опись включены: протоколы заседаний, решения Думы и др. документы.

Имеются особенности в оформлении дел и формировании документов:

- утвержденное штатное расписание Думы; годовой бухгалтерский отчет Думы за 2017 год отлагаются в Финансовом управлении администрации Нижнеилимского муниципального района в связи с передачей полномочий (соглашение от 29.12.2015 года № 06);

- декларации по страховым взносам отлагаются в бухгалтерии администрации Радищевского городского поселения;

- документы по осуществлению контроля за исполнением органами и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения поселения (акты, справки, информации) отлагаются в Контрольно-счетной палате Нижнеилимского муниципального района в связи с передачей полномочий;

- д. № 42 – к протоколам публичных слушаний документы не прилагаются.

Состав документов в описи неполный. Неполнота состава выявлена на основании проведенной экспертизы ценности, анализа номенклатуры дел и утвержденных ЭПК архивного агентства Иркутской области предыдущих разделов описи.

Не включены в опись:

- журнал регистрации решений Думы, т.к. внесен в опись № 1 за 2005-2007 годы<sup>6</sup> (дело № 2 – до сих пор продолжается);

- отчеты депутатов перед избирателями, протоколы депутатских слушаний, планы, отчеты о работе, т.к. документально не оформлялись;

- протоколы сходов, собраний, конференций, опросов граждан, решения граждан, принятые на местном референдуме, т.к. мероприятия не проводились;

- документы о работе временных комиссий, т.к. временные комиссии не создавались;

- обзоры, аналитические справки о рассмотрении обращений граждан, т.к. письменных обращений от граждан не поступало;

<sup>4</sup> Архивный отдел администрации Нижнеилимского муниципального района, Ф. Р-110, оп. 1, д. 3, л. 2

<sup>5</sup> Там же, Ф. Р-100, оп. 1, д. 35, л.л. 77-96

<sup>6</sup> Там же, Ф. Р-110, оп. 1, д. 2, л.л. 1-

- переписка по основной деятельности, т.к. при проведении экспертизы ценности не было выявлено документов, представляющих историческую ценность;

Документы по личному составу не отложились, в связи с тем, что обеспечение деятельности Думы осуществлялось администрацией муниципального образования «Радищевское городское поселение».

Документы обработаны в соответствии с «Правилами организации хранения, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях», утвержденными Приказом Министерства культуры Российской Федерации 31.03.2015 года № 526.

Физическое состояние документов удовлетворительное. Сохранность их обеспечена.

СОГЛАСОВАНО:

Председатель Думы

Радищевского городского поселения

Нижнеилимского района

Е.В. Зенкова  
«25» октября 2020 года



Дума Радищевского городского  
поселения Нижнеилимского района  
(Дума Радищевского ГП)

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Думы  
Радищевского городского поселения  
Нижнеилимского района

Е.В. Зенкова

2020 г.



Фонд № Р-110

**ОПИСЬ № 1**

дел постоянного хранения  
за 2017 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

**Дума 3 созыва (14.10.2012 – 10.09.2017)**

40 01-03 Протоколы с № 64 по № 75  
заседаний Думы, решения  
с № 192 по № 223 и 11 января 2017  
документы к ним 15 августа 2017 226

**Дума 4 созыва (27.09.2017 - 2022)**

41 01-03 Протоколы с № 1 по № 7  
заседаний Думы, решения  
с № 1 по № 25 и 27 сентября 2017  
документы к ним 28 декабря 2017 212

42 01-03 Распоряжения с № 1 по  
№ 4 председателя Думы по 27 сентября 2017  
основной деятельности 30 октября 2017 4

43 Протоколы публичных 4 апреля 2017  
слушаний 14 ноября 2017 8

44 Протоколы постоянных  
депутатских комиссий (по  
мандатам, регламенту и  
депутатской этике;  
планово-бюджетной и  
социально-экономического  
развития) 5 октября 2017  
20 октября 2017 5



1	2	3	4	5	6
45		Годовые план и отчет о работе Думы за 2017 год	2017	4	
46		Годовые статистические сведения о работе с кадрами (Ф. 2-МС) за 2017 год	2017	5	

Документы за данный год см. также в разделе описи № 1 за 2005-2007 годы – д. № 2.

В данный раздел описи внесено 7 (семь) дел с № 40 по № 46.

Заведующий архивом организации  
25.10.2020 г.

Е.В. Зенкова



СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭК \_\_\_\_\_ Думы \_\_\_\_\_

Протокол ЭПК \_\_\_\_\_ архивного

Радищевского ГП

агентства Иркутской области

от \_\_\_\_\_ 25.10.2020 г. № \_\_\_\_\_ 1

от \_\_\_\_\_ 11.11.2020 № \_\_\_\_\_ 13



В опись № 1 внесено 46 (сорок шесть) дел с № 1 по № 46, в том числе:  
непринятые номера 1: № 2;  
литерные номера 1: № 4а.

Акт № 7 приема-передачи документов  
на хранение от 01.10.2022 г.

Зав. архивным отделом  
01.10.2022 г.

Н.А.Горбачева

**ПРЕДИСЛОВИЕ**  
**к описи № 1 фонда № Р-110**  
Дума Радищевского городского поселения  
Нижеилимского района  
(Дума Радищевского ГП)  
за 2018 год

В течение 2018 года изменений в названии, задачах, функциях Думы Радищевского городского поселения Нижеилимского района (далее – Дума) не произошло. Полномочия, организация деятельности, органы, реализация контрольных функций Думы не изменились<sup>1</sup>.

Количественный состав депутатов Думы не изменился.

Устав Радищевского муниципального образования был принят решением Думы от 03.11.2005 года № 2а<sup>2</sup>. Решениями Думы от 29.05.2018 года № 44<sup>3</sup>, от 23.11.2018 года № 56<sup>4</sup> были внесены изменения и дополнения в Устав, которые не касались задач и функций администрации и Думы Радищевского городского поселения.

Регламент Думы был утвержден решением Думы от 20.03.2006 года № 15<sup>4</sup>. Изменений и дополнений в 2018 году не было.

Бюджет на 2019 год был утвержден решением Думы Радищевского городского поселения № 59<sup>5</sup> от 27.12.2018 года.

За 2018 год Думой было проведено 16 заседаний, на которых было принято 39 решений.

Обеспечение деятельности Думы осуществляла администрация Радищевского городского поселения, выполняя организационные, информационные, правовые, материально-технические, а также иные функции.

В 2021 году председателем Думы была проведена экспертиза ценности и упорядочение документов постоянного хранения за 2018 год. В результате обработки составлена опись № 1 дел постоянного хранения за 2018 год на 6 дел.

Опись составлена по функциональному принципу.

В опись включены: протоколы заседаний, решения Думы и др. документы.

Имеются особенности в оформлении дел и формировании документов:

- утвержденное штатное расписание Думы; годовой бухгалтерский отчет Думы за 2018 год отлагаются в Финансовом управлении администрации Нижеилимского муниципального района в связи с передачей полномочий (соглашение от 29.12.2015 года №06)

- расчет декларации по страховым взносам отлагаются в бухгалтерии администрации Радищевского городского поселения;

<sup>1</sup> Архивный отдел администрации Нижеилимского муниципального района, Ф. Р-110, оп. 1, д. 36

<sup>2</sup> Там же, Ф. Р-110, оп. 1, д. 1, л. 7

<sup>3</sup> Там же, Ф. Р-110, оп. 1, д. 47, л.л. 86-90,

<sup>4</sup> Там же, Ф. Р-100, оп. 1, д. 48 л.102

<sup>5</sup> Там же, Ф. Р-110, оп. 1, д. 3, л. 2

- документы по осуществлению контроля за исполнением органами и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения поселения (акты, справки, информации) отлагаются в Контрольно-счетной палате Нижнеилимского муниципального района в связи с передачей полномочий;

Состав документов в описи неполный. Неполнота состава выявлена на основании проведенной экспертизы ценности, анализа номенклатуры дел и утвержденных ЭПК архивного агентства Иркутской области предыдущих разделов описи.

Не включены в опись:

- журнал регистрации решений Думы, т.к. внесен в опись № 1 за 2005-2007 годы<sup>6</sup> (дело № 2 – до сих пор продолжается);

- отчеты депутатов перед избирателями, протоколы депутатских слушаний, протоколы заседаний постоянных депутатских комиссий, планы, отчеты о работе, т.к. документально не оформлялись;

- протоколы сходов, собраний, конференций, опросов граждан, решения граждан, принятые на местном референдуме, т.к. мероприятия не проводились;

- документы о работе временных комиссий, т.к. временные комиссии не создавались;

- обзоры, аналитические справки о рассмотрении обращений граждан, т.к. письменных обращений от граждан не поступало;

- переписка по основной деятельности, т.к. при проведении экспертизы ценности не было выявлено документов, представляющих историческую ценность;

Документы по личному составу не отложились, в связи с тем, что обеспечение деятельности Думы осуществлялось администрацией муниципального образования «Радищевского городского поселения».

Документы обработаны в соответствии с «Правилами организации хранения, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях», утвержденными Приказом Министерства культуры Российской Федерации 31.03.2015 года № 526.

Физическое состояние документов удовлетворительное. Сохранность их обеспечена.

СОГЛАСОВАНО:

Председатель Думы

Радищевского городского поселения

Нижнеилимского района

\_\_\_\_\_ 2021 года



Е.В. Зенкова

<sup>6</sup> Архивный отдел администрации Нижнеилимского муниципального района, Ф. Р-110, оп. 1, д. 2, лл. 1

Дума Радищевского городского поселения Нижнеилимского района (Дума Радищевского ГП)

Фонд № Р-110

**ОПИСЬ № 1**

дел постоянного хранения за 2018 год

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Думы Радищевского городского поселения Нижнеилимского района



Е.В. Зенкова  
2021 года

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

**Дума 4 созыва (27.09.2017–2022)**

47	01-03	Протоколы с № 8 по № 19 заседаний Думы, решения с № 26 по № 52 и документы к ним	30 января 2018 27 сентября 2018	200	
48	01-03	Протоколы с № 20 по № 24 заседаний Думы, решения с № 53 по № 64 и документы к ним	26 октября 2018 27 декабря 2018	217	
49	01-03	Распоряжения с № 1 по № 2 председателя Думы по основной деятельности	16 июля 2018 15 октября 2018	2	
50		Протоколы публичных слушаний	15 апреля 2018 24 ноября 2018	7	
51		Годовые план и отчет о работе Думы за 2018 год	2018	9	
52		Годовые статистические сведения о работе с кадрами (Ф. 3-информ) за 2018 год	2018	5	

Документы за данный год см. также в разделе описи № 1 за 2005-2007 годы – д. № 2.